



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-716/17-L

Název	Mateřská škola Železný Brod, Na Vápence 766, příspěvková organizace
Sídlo	Na Vápence 766, 468 22 Železný Brod
E-mail	info@msnavapence.cz
IČ	04624548
Identifikátor	691008604
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Jitka Jírová
Zřizovatel	Město Železný Brod
Místo inspekční činnosti	Na Vápence 766, 468 22 Železný Brod
Termín inspekční činnosti	8. 11. 2017 – 10. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Železný Brod, Na Vápence 766, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětí a závodní stravování zaměstnanců školy. Od roku 2006 byla MŠ Na Vápence součástí MŠ Slunečná a do konce roku 2015 byla jejím odloučeným pracovištěm. Od 1. 1. 2016 škola získala právní subjektivitu a stala se samostatnou školou. Kapacita školy je maximálně využita, v době inspekce se zde vzdělávalo 50 dětí. V posledním roce před nástupem do základní školy je 22 dětí, z nichž tři mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Škola eviduje tři děti s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání zajišťují 4 pedagogické pracovnice, v rámci inkluze poskytuje dětem se sociálním znevýhodněním podporu 1 školní asistentka. Škola nevykazuje děti mladší tří let. Vzdělávání ve dvou věkově smíšených třídách probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „S malým princem letem kouzelným světem“. Program je zpracovaný na období od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2020.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) efektivně využívá MŠ svých dlouholetých pedagogických zkušeností. Priority ŠVP PV se škole daří realizovat. Realistická vize a následně uplatňované postupy vedou ke zvyšování kvality vzdělávání. Styl řízení vychází z jasně definované strategie. K plnění společných cílů ředitelka motivuje pedagogy vytvářením příjemných pracovních podmínek. Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků na řízení školy, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Ředitelka provádí pravidelnou evaluaci vzdělávacího procesu, vyhodnocuje výsledky hospitací a poskytuje učitelkám potřebnou zpětnou vazbu. Přijímá i konkrétní opatření ke zlepšení výchovně vzdělávací činnosti školy, což se příznivě projevilo i v kvalitě průběhu vzdělávání. Vnější i vnitřní informační systém školy je funkční. Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí je založena především na osobních jednáních. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí různými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy apod.).

Personální podmínky školy jsou na dobré úrovni. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný. Z celkového počtu 4 pedagožek má nově přijatá učitelka získanou kvalifikaci vysokoškolským způsobem. Erudovaný přístup dvou učitelek s dlouhodobou praxí a ředitelky se příznivě projevil ve vedení pedagogického procesu. Nově nastoupivší učitelka má předpoklad stát se platným členem týmu. Škola má k dispozici i školní asistentku (nepedagogický pracovník financovaný z operačního programu *Výzkum, vývoj a vzdělávání*). Všechny pedagogické pracovnice jsou aktivně zapojeny do promyšleného systému dalšího vzdělávání. Výběr vzdělávacích akcí vhodně souvisí se zaměřením školy a vychází z jejich potřeb (veselé, zdravé a harmonicky se rozvíjející dítě, grafomotorika, hudební a environmentální vzdělávání, aj.) Získané poznatky učitelky velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu. Vedení školy podporuje vlastní profesní rozvoj, účastní se především vzdělávání v oblasti školského managementu.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek a školní asistentky umožňuje vhodnou součinnost pedagogického sboru a tím i možnost využití maximálního individuálního přístupu (zvláště k dětem se sociálním znevýhodněním a dětem s odlišným mateřským jazykem).

Ve třídách MŠ je dostatečné množství didaktických pomůcek, herních prvků, hraček, dle potřeby jsou pomůcky průběžně doplňovány. Pro podporu rozvoje informační gramotnosti dětí byla pořízena interaktivní tabule. Bylo zrekonstruováno sociální zázemí pro děti a zakoupena zdravotně vyhovující židle a stoly. Ke sportovnímu a pohybovému vyžití dětí slouží nově zrekonstruovaná a vybavená zahrada s krytým pískovištěm a četnými herními prvky.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) dětí při vzdělávání a souvisejících činnostech ředitelka školy stanovila ve školním řádu, v interních směrnících. Zaměstnanci školy byli seznámeni s riziky a opatřeními k zajištění BOZ dětí při všech aktivitách v mateřské škole. Škola každoročně organizuje v rámci příprav na mimořádné situace cvičný požární poplach a pro případ úrazu má zpracovaný traumatologický plán. Evidenci úrazů a drobných poranění dětí škola vede v knize úrazů. Nábytek v hernách zohledňuje výškové rozdíly dětí a podporuje správné držení těla. K vytváření bezpečného prostředí školy přispívá i provádění periodických revizí a kontrol technických zařízení.

MŠ hospodaří zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu poskytovanými na přímé výdaje na vzdělávání, které doplňovaly příjmy z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky určené na zvýšení platů zaměstnanců a plat asistenta pedagoga. Významným příjmem byla dotace od zřizovatele, kterou škola použila na úhradu svých provozních nákladů. Dalším zdrojem je úplata za předškolní vzdělávání, která je využívána na zkvalitňování materiálního zabezpečení školy. Výdaje související s mimoškolními aktivitami škola hradí z účelového finančního daru.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo ve vlídné a přátelské atmosféře. Učitelky reagovaly citlivě na sociální, emocionální a kognitivní potřeby dětí, komunikovaly s nimi korektním a přátelským způsobem. Díky jejich empatickému přístupu zvládaly děti (i nejmladších) výchovně vzdělávací prostředí v MŠ bez problémů. Nabídka činností byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor. Děti se aktivně zapojovaly do činností a vzájemně při hrách kooperovaly. Dovednost spolupráce podporoval i společně organizovaný úklid. Posezení v kruhu měla, kromě logopedického záměru, zvláště prosociální a motivační charakter. Někde měly děti i prostor pro spontánní vyjádření, projevování vlastních citů a sdělování prožitků. Pitný režim je dodržován, děti jsou průběžně podněcovány ke konzumaci nápojů. Řízené pohybové aktivity měly požadovanou strukturu i nároky na fyzickou zátěž. Cvičení plnilo svůj zdravotně preventivní účel, odpovídalo vývojovým potřebám dětí. Vhodně zvolené pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi. Závěrečná relaxace poskytovala kvalitní uvolnění. Dětem byla věnována maximální individuální péče, pohybové aktivity byly přizpůsobeny jejich možnostem a schopnostem. Jednou týdně dochází děti do tělocvičny v sokolovně, ve které probíhá cvičení formou čtyř kruhových tréninků. Další řízené aktivity souvisely s integrovaným blokem ŠVP PV zaměřeným na lidské tělo, výživu, zdravý životní styl a ochrana zdraví. V průběhu celého dne učitelky vhodně motivovaly děti k zapojování do individuálních, skupinových i frontálních činností. Tematická nabídka byla zajímavá, přiměřeně náročná a prakticky využitelná. Efektivitu vzdělávacího procesu posilovalo uplatňování metod prožitkového učení i průběžné střídání rušných a klidných chvil. Následné řízené rozhovory zahrnovaly vhodně kladené otázky, které vedly děti k přemýšlení o souvislostech a logických vazbách. Požadavky byly věkově přiměřené

a srozumitelné. Výtvarné ztvárnění (malování, kreslení) lidské postavy povzbuzovalo jejich fantazii a tvořivost. Skupinová a individuální práce (u předškolních dětí) s opakováním číselné řady, procvičováním barev a prostorové orientace sloužila k rozvoji dětí v oblasti předmatematické gramotnosti. Dětem s potřebou podpůrných opatření a odlišným mateřským jazykem, byla díky účelné spolupráci učitelek a školní asistentky pedagoga věnována maximální individuální a efektivní péče, pracovníci respektují jejich individuální potřeby, všechny aktivity jsou přizpůsobeny jejich možnostem a schopnostem i jejich pracovnímu tempu. Učitelky podněcovaly úsilí dětí převážně individuální pochvalou, v menší míře však vedly děti k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. Odlišné vzdělávání bylo inspekčním týmem zaznamenáno u učitelky s velmi krátkou pedagogickou praxí. Metodickou pomoc nachází u všech učitelek včetně ředitelky. Rozšířená vzdělávací nabídka pro děti předškolního věku je vhodně realizovaná v době poledního klidu tak, aby zajistila dětem nespavé aktivity (keramika, malý kuchtík, hra na zobcovou flétnu) a současně cíleně přispívala ke kultivaci osobnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou poměrně vyrovnané a odpovídající věku dětí. Většina z nich se dobře adaptovala na podmínky MŠ a projevuje radost ze společných činností. Systematickou realizací plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami je vytvořen předpoklad pro jejich další všestranný rozvoj v rámci jejich možností a schopností. Učitelky budují u dětí motivaci k učení, vedou je k základům kritického myšlení, což v souladu s filozofií ŠVP PV vytváří velmi dobré předpoklady pro celoživotní vzdělávání. Požadovaný rozvoj klíčových kompetencí je podněcován vytvářením příležitostí k řešení různých situací. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů, jsou přiměřeně aktivní a zapojují se do většiny nabízených činností. K rozvoji pohybových dovedností dochází kontinuálně. Úroveň sociálních kompetencí odpovídá věku a individuálním možnostem dětí. Jejich pracovní i sebeobslužné návyky jsou převážně na odpovídající úrovni. Děti projevily schopnost soustředit se na zadávané úkoly, řešit vzniklé problémy, umí vzájemně kooperovat. Vhodně uplatňovaná řečová podpora vede u dětí cizinců k postupnému překonávání komunikačních bariér. Komunikační a verbální dovednosti většiny dětí jsou na dobré úrovni. Pedagogická diagnostika (vedená formou formulářů a individuálních zápisů) mapuje ve všech třídách pokroky dětí a hodnotí jejich výkony. Záznamy však ve většině případů neobsahují pedagogické záměry pro další působení. Pro děti s potřebou podpůrných opatření (s odloženou školní docházkou) má škola zpracovány plány pedagogické podpory. V přípravě na povinnou školní docházku škola spolupracuje s nedalekými základními školami, kde se děti účastní dnů otevřených dveří a jiných pořádaných akcí. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny (zjišťování školní zralosti dětí, apod.). Zákonným zástupcům dětí s odchylkami řečového vývoje je doporučován klinický logoped, logopedickou prevencí zajišťují pedagožky v MŠ. Škola se pravidelně účastní kulturních akcí pořádaných zřizovatelem (např. rozsvícení vánočního stromu), spolupráce s ním spočívá i v operativním řešení provozních a organizačních záležitostí. Z hlediska rozvoje polytechnické výchovy dětí a jejich vedení ke vztahu k vlastní tvorbě je přínosná spolupráce se Střední uměleckoprůmyslovou školou sklářskou a Domem dětí a mládeže Mozaika v Železném Brodě, které nabízejí zajímavé dílničky a praktickou exkurzi pro děti z MŠ.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ředitelka školy vypracovala nový Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ve spolupráci s učitelkami a společně nabízí dětem vzdělávací program, který podporuje maximální rozvoj fyzické, psychické a sociální samostatnosti.
- Zpracovaná další dokumentace se důsledně naplňuje v práci školy a posunuje školu vpřed.

Silné stránky

- Vize školy je formulovaná s otevřeností k současným moderním trendům ve vzdělávání, partnerská spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci a dalšími partnery přispívají k obohacení vzdělávací nabídky a napomáhá k vytváření vstřícných vzájemných vztahů a k propagaci dobrého jména školy.
- Příkladný profesní rozvoj ředitelky školy, její účast na vzdělávacích seminářích, předávání získaných poznatků učitelkám a efektivní aplikace v praxi.
- Ředitelka školy aktivně řídí pedagogické procesy, průběžně i systémově monitoruje práci školy, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje, přijímá návrhy ke zlepšení stavu a vytváří podmínky pro vzájemnou spolupráci.
- Vhodně nastavená organizace dne zajišťuje přirozený, plynulý a provázaný průběh všech vzdělávacích aktivit, děti nejsou zbytečně organizovány, což se pozitivně odráží v celkové atmosféře i úrovni vzdělávacího procesu.
- Podporující pedagogický styl, promyšlená a připravená vzdělávací nabídka a výborně zvolená motivace vede děti k prožitkovému a situačnímu učení, objevování a experimentování, vzájemné spolupráci a komunikaci.
- Pravidelně a kvalitně zajišťovaná a logopedická prevence a intervence na všech úrovních (depistáž, prevence, intervence).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Udržovat kvalitní podmínky, průběh i výsledky vzdělávání v MŠ.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 21. 9. 2015
2. Rozhodnutí č.j. OŠMTS-057/2015-RZS ze dne 5. 11. 2015
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Mateřská škola Železný Brod, Na Vápence 766 s účinností od 1. ledna 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání S malým princem letem kouzelným světem, platný od 1. 9. 2017
5. Školní řád č. j. 1.1A/2016, platný od 1. 9. 2017
6. Zápis z třídních schůzek konaných 7. 9. 2017 včetně prezenční listiny (seznámení rodičů se ŠŘ)

7. Zápisy z pedagogických porad ze dne 23. 8. a 25. 10. 2017
8. Osvědčení o kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení č. K01-05-17-161/6 ze dne 24. 11. 2016
9. Evidenční list pro dítě v mateřské škole pro školní rok 2017/2018 – 50 ks
10. Správní řízení - pro školní rok 2017/2018 – 50 ks
11. Záznamy o vývoji dítěte
12. Školní preventivní program č. j. 2.2./2017, ze dne 5. 2. 2017
13. Program poradenské činnosti č. j. 0.3/2017 (rozpis pracovníků, kteří se podílejí na poradenských službách a kompetence působení – i školní asistentka – činnost v pomocných výchovných pracích zaměřených na zkvalitnění společenského chování dětí v heterogenní třídě s dětmi ze sociálně znevýhodněného prostředí)
14. Organizační struktura MŠ ze dne 27. 6. 2017, aktualizováno k 1. 9. 2017
15. Rozvrh přímé pedagogické práce učitelé
16. Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání oří překročení kapacity mateřské školy ze dne 20. 2. 2017
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období školního roku 2017/2018 (zaměření na 1. pomoc, podpora ICT, využívání interaktivních tabulí, zaměření samostudia na studium školních dokumentů, školská legislativa, problematika inkluzivního vzdělávání)
18. Plán hospitační činnosti na školní rok 2017/2018
19. Dotazník pro rodiče za školní rok 2016
20. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy ze dne 23. 9. 2017
21. Plán pedagogické podpory pro školní rok 2017/2018 – 2 ks
22. Výjimka z počtu dětí na třídu povolena Radou města Železný Brod číslo 169/46R/2017
23. Dokumentace k hodnocení BOZ a požární ochrany
24. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu cs.i@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová v. r.

Bc. Dana Halberstadtová, odborník na předškolní
vzdělávání

Bc. Dana Halberstadtová v. r.

Liberec dne 6. 12. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jitka Jírová, ředitelka školy

Jitka Jírová v. r.

Železný Brod dne 20. 12. 2017