

# KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY



**Zpracovala: Mgr. Barbora Mrázková, ředitelka školy pro období**

**2022 – 2028**

## **VIZE**

- S pomocí školního vzdělávacího programu se snažit být dětem těmi nejlepšími průvodci v jejich cestě za poznáním.
- Doplnovat rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni rozvíjet dítě s ohledem na jeho potřeby, zájmy a nadání tak, aby edukace vycházela z vývoje a zrání dětí, citlivě rozvíjela fyzické a psychické dovednosti, zajišťovala pocit bezpečí a jistoty, pěstovala v dětech zdravé sebevědomí a sebejistotu, učila dítě být samo sebou a zároveň je přizpůsobovala životu s ostatními dětmi a lidmi.

## **OBLASTI KONCEPCE ŠKOLY**

- 1. Oblast vnějších vztahů*
- 2. Oblast personální*
- 3. Oblast řízení*
- 4. Podmínky vzdělávání*
- 5. Oblast financování školy*
- 6. Oblast výchovně vzdělávací*

### **1. Oblast vnějších vztahů**

- Snažit se o transparentní a otevřenou činnost školy směrem ke zřizovateli, pěstování vzájemné spolupráce a poskytování oboustranných informací
- Činnost mateřské školy postavit na vzájemné, přátelské spolupráci s rodiči, aktivizovat jejich zájem o vzdělávání jejich dětí. *Využívat nové možnosti, náměty a podněty ze strany rodičů.* Zapojit se do akcí MŠ /projekty, granty, slavnosti/.
- Zvýšit povědomí veřejnosti o důležitosti předškolního vzdělávání, které dává základy pro další rozvoj edukace dítěte.
- Spolupracovat s místními organizacemi, školami, zařízeními /např. DPS/
- Do výchovně vzdělávací práce začlenit exkurze zajímavých míst města (radnice, zámek, hasičská zbrojnice, policejní stanice, zdravotní středisko, lékárna, zahradnictví).

- Do mateřské školy pozvat zajímavé obyvatele města (hasiče, policisty, hudebníka).
- Plán spolupráce se ZŠ – roční vytvoření plánu, který je tvořen ze vzájemných akcí, činností, podpory a spolupráce.
- Prezentace mateřské školy – webové stránky, články do místního časopisu, odborných časopisů, na FB města, webu města

#### Spolupráce se spolky, organizacemi:

- Základní škola Ronov nad Doubravou
- DPS Ronov nad Doubravou
- Místní podnikatelé
- Spolek myslivců
- Policie ČR, Pardubický kraj
- ČČK Chrudim
- Městská knihovna Ronov nad Doubravou
- SDH Ronov nad Doubravou
- Volnočasová kulturní komise
- Rybáři

#### Spolupráce s odborníky, kteří poskytují pomoc při řešení individuálních problémů:

- Klinickými logopedy
- PPP
- SPC
- Pediatri
- Doučovací centrum SOVA Čáslav

## **2. Oblast personální**

- Vytvořit kvalitní a profesionální tým pedagogů a provozních pracovníků
- Podporovat a umožňovat pedagogickou praxi studentům pedagogických škol, fakult
- Motivovat zaměstnance k dalšímu sebevzdělávání. Vzdělávat pedagogy v rámci DVPP také v aktuální v problematice jako jsou práce s dětmi mladšími 3 let – vývojová specifika, možnosti a potřeby těchto dětí, v EVVO, logo, motorice, ve vzdělávání dětí cizinců atd..
- Seznamovat zaměstnance s platnou legislativou

- Stabilizovat kvalifikovaný personál, který si osvojí vizi školy. Naslouchat zaměstnancům, jejich potřebám. Umožnit jim podílet se na rozvoji školy.
- Společnými aktivitami stmelovat kolektiv a vytvářet týmy napříč třídami. Pedagogické týmy propojit s provozním personálem.
- Vytvářet příjemné pracovní prostředí, zlepšit pracovní podmínky např. vytvářením podpory jako z pozice zaměstnavatele, tak z pozice mezilidských a vzájemných vztahů a to nákupem pomůcek, které usnadní práci /polo, automatizované úklidové pomůcky, robot do kuchyně, ICT pomůcky/, pořádání přátelských posezení, kulturní a rekreační akce s možností vzdělávání.

### **3. Oblast řízení**

Provádět kontrolní činnost směrem k zaměstnancům soustavnou kontrolou jejich práce, dokumentace a docházky. Průběh pedagogické práce, výstupy průběžně hodnotit na pedagogických radách a provozních poradách, na hospitacích a následným rozborem. Sledovat komunikaci a kooperaci personálu, učitelek a asistentek a to zvláště díky vytváření týmů napříč třídami a provozním personálem, což povede ke splnění cílů, k uspokojení potřeb dětí a prohloubení prožitkového učení. Ukládat materiálů na google sdílený disk, kde jsou vždy a odkudkoliv dostupné všechny důležité dokumenty.

Kontrolní činnost v oblasti účetnictví provádět v mateřské škole dle platných předpisů, vnitřní kontrolní systém mít založen na správci rozpočtu, příkazci operace a hlavní účetní.

Předávat vždy řádně a včas všechny podklady ke zpracování účetních závěrek, spolupracovat s veřejnosprávní kontrolou, finančním výborem města, krajem, MŠMT.

## **4. Podmínky vzdělávání**

### **Materiální a hygienické podmínky**

- Pokračovat s obnovou vybavení tříd kvalitními hračkami, didaktickými pomůckami, sportovním náčiním rozvíjející obratnost a pohyblivost dětí.
- Do výuky začleňovat nové metody, pomůcky, např. digitální hračky, tablety, interaktivní tabule.
- Pokračovat s revitalizací školní zahrady, obnovou herních prvků.
- Obnovit prostředí pro zaměstnance a školní jídelnu

### **Psychohygienu a životospráva**

- Vést děti ke zdravému stravování, které je součástí zdravého životního stylu, zároveň v nich vytvořit povědomí o hodnotách k lidské práci, jejím výsledkům, díky nimž mají co jíst a pít.
- Poskytovat dětem dostatek prostoru pro pohyb ve škole i venku, zároveň v nich vypěstovat vnitřní motivaci pro tyto činnosti.
- Vést děti k pitnému režimu po celý den – při pobytu na zahradě, po odpočinku.

### **Psychosociální podmínky**

- Vytvářet společně s dětmi pravidla soužití tak, aby se všichni v MŠ cítili bezpečně a spokojeně.
- Vytvářet pozitivní klima školy, atmosféru vzájemné důvěry a tolerance.
- Pořádat červnová setkání s nově přijatými dětmi a jejich rodiči, zákonnými zástupci

### **Organizace**

- Vytvořit roční rytmus, který bude zahrnovat harmonogram všech činností a způsobů předškolního vzdělávání předaných dětem v daném školním roce, tj. pravidelně se opakující aktivity denní, týdenní a měsíční, které na sebe navazují.
- Vytvořit Školní řád, který bude upravovat pohyb dětí, rodičů a osob pověřených k vyzvedávání dětí. Vypracovat směrnice a řády, které poskytnou fungující vnitřní

organizační systém v souladu s platnými zákony a vyhláškami. S dokumenty prokazatelně seznámit zákonné zástupce, zaměstnance.

- Propojovat aktivity napříč třídami, např. při slavnostech, oslavách.

## **5. Oblast financování mateřské školy**

- Účelně nakládat s finančními prostředky
- **Finanční podmínky** – cílem je zvýšit nebo alespoň udržet současný stav finančních prostředků. Zaměřit se na získávání finančních prostředků od sponzorů a zapojením do grantů a projektů.
- **Zvýšení příjmů mateřské školy prostřednictvím mimorozpočtových zdrojů:**
  - Získání účelových dotací
  - Využít výzev Pardubického kraje nebo jiných organizací
  - Získání prostředků pomocí darů – od vedlejších obcí, firem, sponzorů

## **6. Oblast výchovně – vzdělávací**

- Naplňovat školní vzdělávací program (organizace vzdělávání, hodnocení výsledků vzdělávání, cíle vzdělávání, klíčové kompetence, vzdělávací oblasti atd.)
- Propojit vzdělání se skutečným životem – využívat metodu prožitkového učení, učit dítě na základě vlastního poznání, vycházet z dětské zvědavosti a potřeby objevovat, využít přirozený tok dětských myšlenek a nápadů, poskytovat dostatek prostoru pro spontánní aktivity, kreativitu a dětské plány, zajišťovat dětem dostatečnou možnost se projevit, bavit se a zaměstnávat přirozeným dětským způsobem
- Využívat metodu tvořivé improvizace, resp. pružně a citlivě reagovat na okamžitou situaci, využívat didaktických pomůcek
- Respektovat individualitu dítěte, rovnocenné postavení všech dětí
- Využívat vhodných metod a organizačních forem práce (individuální, skupinové, frontální, kooperativní, projektové, problémové)