



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-2199/11-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola a Mateřská škola Ostrava - Proskovice, Staroveská 62, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Staroveská 62, 724 00 Ostrava - Proskovice
<b>IČ:</b>	71 000 127
<b>Identifikátor:</b>	600 144 992
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Evou Paličkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Ostrava, Městský obvod Proskovice, Světlovská 2/82, 724 00 Ostrava - Proskovice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola Buková 245, 724 00 Ostrava - Proskovice
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	4., 6. – 7. října 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Aktuální stav školy

Mateřská škola Ostrava - Proskovice, Buková 245, se sídlem Buková 245, 724 00 Ostrava-Proskovice je od 1. ledna 2003 součástí příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Ostrava-Proskovice, Staroveská 62. Zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Proskovice, Světlovská 2/82, 724 00 Ostrava-Proskovice.

V souladu se zápisem do rejstříku škola a školských zařízení vykonává mateřská škola (dále MŠ nebo škola) činnost s nejvyšším povoleným počtem 50 dětí a školní jídelny. Kontrolou dokumentů osvědčujících vznik školy bylo zjištěno, že údaje ve statistických výkazech a v Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v plném souladu se skutečností.

Provozní doba školy je určena na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 6:30 do 16:15 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte tzv. školné činí 400,- Kč měsíčně.

Pro školní rok 2011/2012 je k pravidelné docházce zapsáno celkem 50 dětí, kdy kapacita MŠ je stoprocentně naplněna. Odloženou školní docházku mají 4 děti nejstarší věkové kategorie. Škola ve svých veřejných dokumentech deklaruje poskytování předškolního vzdělávání ve dvou třídách MŠ dětem zpravidla od 3 do 6 – 7 let.

MŠ sídlí ve dvoupodlažní budově, která se nachází v klidné části obce Proskovice, v bezprostřední blízkosti lesa, místního potoka, poblíž základní školy i zastávky MHD.

V suterénu budovy je školní jídelna, která zajišťuje stravování dětem z MŠ, žákům ZŠ, zaměstnancům i cizím strážníkům. Dále se zde nachází kancelář vedoucí učitelky školy, vedoucí školní jídelny, šatny, sociální zařízení pro personál školní jídelny, sklad zeleniny a potravin, kotelna. V další části suterénu se nachází keramická dílna s vypalovací pecí, kterou navštěvují děti MŠ a žáci ZŠ. Keramickou dílnu také využívají ke svým aktivitám i členky Českého svazu žen.

V prvním patře se také nachází dvě třídy s hernami, šatnami dětí, šatnou pedagogů včetně sociálního zařízení. Součástí každé třídy je kabinet, umývárny, sociální zařízení dětí, kabinet a přípravná jídel. Každá třída také disponuje letní umývárnou pro děti, skladem hraček, který slouží k pobytu dětí na školní zahradě. Vnitřní vybavení tříd je funkční a odpovídá věkovým zvláštěm dětí a současným požadavkům předškolního vzdělávání. Děti mají zajištěný volný přístup k hračkám, pomůckám a knihám. MŠ je vybavena počítačem s výukovými programy pro děti předškolního věku. Vybavenost tělovýchovným náradím a náčiním je standardní. MŠ má dostatek učebních pomůcek pro rozvoj čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti dětí. Materiální zázemí je průběžně doplňováno a postupně modernizováno. V druhém patře je vybudováno šest obecních bytů.

Na MŠ navazuje školní zahrada se vzrostlou zelení a svahovitým terénem, rovinou i rozlehlou loukou. Školní zahrada je vybavena dvěma pískovišti, hracími prvky (pohyblivou lávkou, vláčkem, kreslicí tabulí, věží, průlezkou i lezeckou stěnou) i přenosným sportovním náčiním. Školní zahrada je učitelkami pravidelně využívána k dopoledním a odpočinkovým činnostem dětí. V roce 2011 bylo zrekonstruováno oplocení školní zahrady.

V MŠ pracuje celkem 5 zaměstnanců, z toho 4 učitelky včetně vedoucí učitelky a 1 správní zaměstnankyně. Všichni zaměstnanci usilují o zkvalitnění vzdělávacích služeb.

Pedagogové s dětmi pracují dle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Od jara do zimy“ (dále ŠVP) a kladou důraz na rozvíjení osobností dítěte a jeho individuality. K obohacení vzdělávacího programu MŠ zařazuje nabídku standardních

a nadstandardních aktivit, zlepšuje podnětnost prostředí školy a tvoří důležitou součást společensko-kulturního života v Proskovicích.

K tradičním aktivitám patří zájmové kroužky – kroužek „*Tančíme s pohádkou*“, kroužek hraní na zobcovou flétnu „*Veselé pískání*“ a keramický kroužek, školní výlety, ekologicky zacílené činnosti i odpolední dílny pro rodičovskou veřejnost. Dvakrát měsíčně navštěvuje MŠ klinická logopedka Pedagogicko-psychologické poradny a za spolupráce s určeným pedagogem vede „*Řečový kroužek*“. Od roku 2005 je při MŠ zřízeno Sdružení rodičů a přátel školy za účelem rozvoje školy a zajištění potřeb pro zájmové činnosti dětí.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu**

Mateřská škola informuje zákonné zástupce i veřejnost o svém vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti vedoucí učitelka a učitelky využívají především každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů na školou pořádaných akcí, centrální informační tabule v obci sloužící jen pro MŠ, nástěnek v šatnách dětí, webových stránek školy ([www.zs-proskovice.cz](http://www.zs-proskovice.cz)), regionálního tisku *Proskovický Florián* i schůzek *Sdružení rodičů a přátel školy*.

ŠVP PV byl podle hodnocení Českou školní inspekcí v květnu 2008 v částečném souladu s RVP PV. Na základě připomínek byl program doplněn o podmínky vzdělávání, obsahu vzdělávání a jeho členění do integrovaných bloků. Cíle, které jsou uvedeny v ŠVP mají návaznost na specifikaci obsahu vzdělávání. K termínu inspekční činnosti je tedy ŠVP „*Od jara do zimy*“ plně v souladu s RVP PV.

Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, ve kterých učitelky dětem nabízejí dostatečně širokou a zajímavou nabídku podnětů a příležitostí. Oblast prevence rizikového chování dětí a jejich bezpečnosti je nenásilně zapracována do denních vzdělávacích programů jednotlivých tříd. Nedílnou součástí TVP jsou také tradiční akce školy a tříd, projektové dny, které jsou zaměřeny na environmentální vzdělávání i zdravý životní styl.

Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí všech věkových kategorií učitelky využívají pedagogické, grafomotorické, pracovní i výtvarné záznamy. Samozřejmostí jsou také zpracované individuální vzdělávací plány jednotlivých dětí s odloženou školní docházkou. Výběr a způsob vedení diagnostických záznamů koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení školy.

Inspekčním týmem byly průřezově hospitovány vzdělávací činnosti. Vzdělávací postupy učitelek vycházely ze zájmu a potřeb dětí. Poměr řízených i spontánních činností byl v denním programu vyvážený, což přispívalo k rozvoji herních aktivit a spontaneity. Děti měly dostatek příležitostí k verbálnímu uplatnění i k rozvoji přirozených sociálních dovedností. Zvolené metody a formy práce přispívaly k rozvoji dětské fantazie a představivosti. Smysluplné rozvíjení her vedlo děti k přirozenému učení.

Pozitivně jsou hodnoceny *spontánní činnosti*, ve kterých si děti hrály individuálně i ve skupinách a přirozeně rozvíjely hry manipulační, konstruktivní i výtvarné. V rámci *pohybových* byly děti vedeny k získávání nových pohybových dovedností. *Řízené činnosti* byly motivovány a požadavky kladené na děti byly úměrné jejich věku i schopnostem. Děti v dostatečném časovém rozpětí plnily zadané úkoly a měly možnost započatou aktivitu dokončit. Učitelky využívaly metody a formy práce orientované na sociální a prožitkové učení. Opakováním již získaných poznatků a dovedností docházelo k efektivnímu prohlubování již osvojených znalostí. Atmosféra ve třídách byla pozitivní a přátelská.

Hygienické a stravovací návyky dětí jsou na velmi dobré úrovni. Ve všech třídách učitelky pracují s pravidly společného soužití. Děti v době inspekce byly k sobě ohleduplné a respektovaly se.

Během celého dne byl k dispozici pitný režim, který děti plně využívaly. Učitelky respektují individuální potřeby spánku u dětí a umožňují jim klidové aktivity po dobu spánku druhých dětí. Celodenní aktivity probíhaly v souladu s principy soudobé předškolní pedagogiky.

Inspekční tým, který při hodnocení MŠ vycházel z pozorování organizace vzdělávání, hospitací a rozhovorů se zaměstnanci, zaznamenal pozitivní pracovní atmosféru, která výrazně napomáhá postupnému naplňování cílů uvedených v ŠVP.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu s platnou legislativou a zajišťují dětem rovný přístup ke vzdělávání. V rámci přijímacího řízení preferuje ředitelka a vedoucí učitelka pro předškolní vzdělávání kontakt se zákonnými zástupci dětí a dětmi samotnými.

Vzdělávací činnosti zajišťují 4 plně kvalifikované učitelky, včetně vedoucí učitelky MŠ, z nichž jedna má vysokoškolské vzdělání speciální pedagogiky pro učitelky MŠ.

Vedením MŠ pověřila ředitelka školy vedoucí učitelku MŠ a stanovila jí dostatečné kompetence k řízení odloučeného pracoviště, přičemž zachovala dostatečnou autonomii a podpořila mateřskou školu v její činnosti.

Ředitelka ZŠ a vedoucí učitelka MŠ podporuje profesní růst učitelek v rámci samostudia i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plán vzdělávání i výběr témat a akcí je orientován na potřeby školy a dětí. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu vynaložené na DVPP jsou využívány efektivně a účelně.

Povinná dokumentace mateřské školy vede vedoucí učitelka přehledně a věcně správně. Školní matrika je vedena v písemné podobě. Inspekčním týmem kontrolované dokumenty jsou vedeny v souladu s platnou legislativou. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční. Vedoucí učitelka MŠ postupuje dle plánu kontrolní a hospitační činnosti, která zahrnuje oblasti vzdělávací, metodickou, organizační, materiální i technickou.

Školní řád, který vymezuje vnitřní režim a provoz školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, podrobnosti práv i povinností dětí a jejich zákonných zástupců, je v plném souladu s platnou legislativou. Kniha úrazů je vedena řádně a přehledně, v souladu s platnou legislativou.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s účelovými dotacemi v rámci rozvojových programů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT).

Kapacita mateřské školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 100 %. Počet dětí měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci. V kontrolovaném období školy nevyužila prostředky z projektu EU peníze školám. Finanční zdroje, které měla škola k dispozici, podporovaly realizaci školního vzdělávacího programu v dostačující míře.

Mateřská škola rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem. Tradiční akce školy (Mikuláš, Vánoce a zdobení perníčků, Den matek, Den dětí, maškarní

karneval, malování na sklo, výroba lampiónů apod.) jsou rodičovskou veřejností vyhledávány a navštěvovány, mají pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a rozvoj dětí. Dění v MŠ je fotograficky dokumentováno a prezentováno na školních nástěnkách i v tisku a na CD nosičích. Vysoce pozitivně je hodnocena spolupráce mateřské školy se základní školou v projektu *Těšíme se do školy*, společnými ozdravnými pobyty dětí a žáků ve škole v přírodě, předáváním zkušeností mezi pedagogy MŠ a ZŠ, čímž jsou vytvořeny maximální podmínky pro plynulý a bezproblémový přechod dětí z MŠ do ZŠ.

Mateřská škola se dále zaměřuje na spolupráci s partnery v regionu – sborem dobrovolných hasičů, místní knihovnou, Městskou policií, ekologickou organizací Vita, Pedagogicko psychologickou poradnou v Ostravě-Zábřehu, Divadle loutek, Divadlem Smíšek, Divadlem Klíček. Kontakty s výše uvedenými subjekty jsou oboustranně prospěšné a mají pozitivní dopad na chod školy.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností dětí vzdělávaných v MŠ odpovídá výstupům vymezených ve vzdělávacích oblastech RVP PV. Pedagogické pracovnice systematicky rozvíjely základní klíčové kompetence a funkční gramotnosti u dětí. Pedagogické strategie uplatňované v MŠ jsou účinné, mnohostranné a kvalitní. Z předložené dokumentace a přímého pozorování dopoledních bloků vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá, individuálním, osobnostním i zdravotním předpokladům dětí předškolního věku.

## Závěry

***MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Ve vlastní činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.***

***MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu.***

***MŠ zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj. Pravidelně a systematicky vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.***

***Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí a jsou dostatečné pro realizaci školního vzdělávacího programu mateřské školy.***

***Osobní zainteresovanost vedoucí učitelky MŠ v oblasti rozvoje a řízení školy se zpracovanou školní a třídní dokumentací je plně funkční a efektivní. Mateřská škola usiluje o úspěšnost dětí ve vzdělávání. Vzdělávací strategie pracovníků MŠ podporují rozvoj základních klíčových kompetencí všech přijatých dětí. Úzká spolupráce s rodičovskou veřejností a základní školou je příkladem dobré praxe.***

*MŠ realizuje předškolní vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu a vytváří příznivé klima pro naplňování jeho cílů. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32-405/2004.*

*Podpora rozvoje osobnosti dětí je v mateřské škole funkční, úroveň výsledků vzdělávání dětí odpovídá požadavkům RVP PV. MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se zásadami školského zákona.*

## **Příloha inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovatel. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Ostravě dne 10. listopadu 2011

Mgr. Ivana Radová

Mgr. Ivana Radová, v. r.

Mgr. Eliška Birková

Mgr. Eliška Birková, v. r.

Bc. Jaroslava Sivková

Bc. Jaroslava Sivková, v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ostravě-Proskovicích dne 16. 11. 2011

Mgr. Eva Paličková, ředitelka školy

Mgr. Eva Paličková, v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

30. 11. 2011

Připomínky nebyly podány.



