



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-48/12-M

Název kontrolované osoby: Střední odborná škola podnikání a obchodu, spol. s r.o.
Sídlo: Rejskova 2987/4, 796 01 Prostějov
IČO: 25 348 418
Identifikátor: 600 015 246
Právní forma: Společnost s ručením omezeným
Zastoupená: Mgr. Václavem Křupkou, ředitelem školy
Zřizovatel: DOMA – MORAVA holding a.s.
Místo inspekční činnosti: Rejskova 2987/4, 796 01 Prostějov
Termín inspekční činnosti: 16. – 18. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Aktuální stav školy

Střední odborná škola podnikání a obchodu, spol. s r.o. (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je DOMA – MORAVA holding a.s. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy a školní jídelny - výdejny.

Škola uskutečňuje svoji činnost v souladu se zakladatelskou smlouvou a s platným rozhodnutím o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání je převážně zaměřeno na období školních roků 2009/2010 – 2011/2012.

V době od poslední inspekční činnosti škola naplnila povinnost tvorby a realizace školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“) zpracovaného podle rámcového vzdělávacího programu (dále jen „RVP“) pro obor odborného vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, který má tato zaměření:

- Podnikání v EU a projektové řízení
- Řízení služeb a marketingu turismu
- Marketingové komunikace a žurnalistika

Škola dále realizuje obor 64-41-L/51 Podnikání (ŠVP Podnikání a marketing) formou dálkového studia.

Počty žáků školy – vývoj:

Školní rok 2008/2009	Školní rok 2009/2010	Školní rok 2010/2011	Školní rok 2011/2012
303	279	269	256

Cílová kapacita školy (350 žáků) byla ve sledovaném období dodržena, naplněnost měla klesající tendenci v souvislosti s klesající populační křivkou a pohybovala se v rozmezí od 87 % do 73 %. Pokles byl zaznamenán v počtu žáků denního studia, počet žáků nástavbového studia byl ve sledovaném období téměř konstantní.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizován a tvoří jej 24 učitelů.

Informace o škole jsou mj. zveřejněny prostřednictvím internetového informačního serveru (www.sospo.eu).

Výuka probíhá v areálu školy, odborná praxe na pracovištích reálných firem.

Od poslední inspekce zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (školní rok 2007/2008) došlo ke změně adresy sídla školy (viz další části inspekční zprávy).

Opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí při předchozí inspekční činnosti škola přijala.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k VP

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání dostupným způsobem pro uchazeče i veřejnost (např. na webových stránkách školy, na přehlídkách středních škol, Dnech otevřených dveří, atd.).

Škola úzce spolupracuje s poradenským zařízením v Prostějově, v souladu s potřebami jednotlivých žáků a společně se zákonnými zástupci a podle možností školy přijímá potřebná opatření.

Výchovné poradenství je zajišťováno pedagožkou, která se velmi dobře doplňuje se školní preventistkou. Tvoří spolu mladý tým, který poskytuje příznivou a otevřenou atmosféru pro žáky s různými problémy.

V letošním roce škola identifikuje 4 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Ve škole studují 4 cizinci, kterým je věnována zvýšená pozornost a z nichž 1 je zařazen mezi sociálně znevýhodněné, 6 žákům, většinou vrcholovým sportovcům, je umožněno studium na základě individuálního vzdělávacího plánu.

Během školního roku jsou monitorováni žáci s projevy specifických poruch učení a chování, případně je jim doporučena návštěva specializovaného poradenského zařízení.

Škola má vytvořený účinný Minimální preventivní program zaměřený na omezení rizikového chování. V rámci tohoto programu se žáci účastní mnoha výchovně-vzdělávacích aktivit.

Pro žáky prvních ročníků škola na své náklady pravidelně organizuje adaptační kurz, který přispívá k jejich jednoduššímu a nenásilnému zařazení do života školy.

Výchovná poradkyně a metodička prevence připravily pro všechny pedagogické pracovníky školy vzdělávací seminář zaměřený na metodiku práce a individuální přístup k žákům se SVP.

Organizace vzdělávání navazuje na používané ŠVP a k datu inspekce byla nastavena v souladu s právními předpisy. Školní učební plány pro jednotlivá zaměření jsou vytvořeny reálně, respektují finanční předpoklady školy pro stávající období. Dělení tříd na skupiny je určeno učebními plány, týká se hlavně výuky cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií a některých odborných předmětů.

Rozborem povinné dokumentace a přímým pozorováním bylo zjištěno dodržování hodinové dotace předmětů, kterou stanovují jednotlivé učební plány, a naplňování stanoveného obsahu učebních osnov.

Obsah sledované výuky v přírodovědných a odborných předmětech byl v souladu s programem vzdělávání i ŠVP. Metody vedení výuky byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, byly zaměřeny na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, zdravému životnímu stylu, znalostí a dovedností na základě dříve získaných poznatků a zejména na jejich využití v běžné i odborné praxi. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce žáků byly na běžné úrovni, používání základních vztahů a odvozování vzájemných souvislostí nečinilo žákům potíže. Ve všech sledovaných hodinách byla patrna vstřícnost a příjemná pracovní atmosféra bez náznaků stresujících situací. Žáci nebyli vedeni k sebehodnocení, převládalo hodnocení učitelem. Učitelé dbali na odborné vyjadřování žáků. K efektivnímu průběhu výuky v některých předmětech přispělo využívání audiovizuální techniky.

Sledovaná jazyková výuka měla dynamický průběh, vyznačovala se názorností, nechybělo střídání činností, což přispělo k aktivnímu zapojení žáků. Vyučující zařazují do výuky aktivity, které vedou ke kvalitní přípravě žáků ke státní maturitě. Kontakt mezi žáky a vyučujícími byl bezprostřední a přirozený, bylo patrné respektování stanovených pravidel. Propojením s ostatními vyučovacími předměty byl podporován komplexní přístup ke vzdělávání. Účinnou zpětnou vazbou pro žáky byl rozbor chyb a zdůvodněné objektivní hodnocení.

V oblasti teoretické a odborné přípravy škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků po celý vzdělávací cyklus. Systematická aktualizace dosahovaných výsledků poskytuje v elektronickém záznamovém systému okamžitý a ucelený přehled o průběhu vzdělávání a hodnocení každého žáka. V případě negativních výsledků je nabízena podpora žákům s riziky neúspěšnosti formou pravidelných konzultací. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje informace rodičům a zákonným zástupcům standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání apod.) a také jim poskytuje možnost přístupu do elektronického informačního systému.

Za sledované období posledních tří let zanechalo vzdělávání v průměru 6 žáků v každém školním roce převážně z důvodů nezvládnutí požadavků na výuku, neplnění nebo

porušování zásad a podmínek vzdělávání. Ve školním roce 2010/2011 se poprvé uskutečnily maturitní zkoušky, které se skládaly ze společné části zadávané MŠMT ČR a profilové části zadávané školou. Maturitní zkoušky v jarním termínu konalo 74 žáků, z toho 14 žáků prospělo s vyznamenáním, 50 jich prospělo a 10 žáků neprospělo (90% úspěšnost u žáků čtyřletého studia, 79% úspěšnost u nástavbového dálkového studia). Čtyři žákyně dosáhly na samotnou špičku všech maturantů v České republice. Po podzimním termínu činila procentuální úspěšnost žáků čtyřletého studia 98%, u dálkové nastavby 92%. Většina absolventů pokračuje ve studiu na vysokých školách a vyšších odborných školách nebo nalézají uplatnění na trhu práce ve svém oboru. Absolventům zajišťuje škola doklad Europass, který zlepšuje pracovní a studijní mobilitu žáků na evropském trhu práce (oprávnění vydává NÚOV v Praze).

Škola zapojuje žáky do regionálních nebo krajských olympiád v českém i cizím jazyce, ve kterých žáci dosahují pravidelně dobrých výsledků. Úspěchy získali žáci také v zeměpisných soutěžích, v soutěži psaní na klávesnici a velmi dobrých výsledků dosahují žáci na Mezinárodní literární soutěži.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Realizované ŠVP pro denní studium vycházejí z jednoho RVP (Ekonomika a podnikání). Využitím disponibilních hodin (posílením povinných a zavedením nových předmětů) škola profilovala jednotlivá zaměření a vytvořila tři ŠVP (viz Aktuální stav školy). Velkou pozornost věnuje škola výuce cizích jazyků. Vedle dvou povinných nabízí žákům od druhého ročníku nepovinné jazyky – italský, francouzský a ruský. ŠVP jsou zpracovány s ohledem na vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Obsah vychází z příslušného rámcového vzdělávacího programu a je v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů.

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Řízení školy se opírá o pravidla stanovená v organizačním řádu, který postihuje všechny oblasti působení školy. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. K řízení pedagogického procesu jsou využívány také názory žáků (Školní parlament), jejich zákonných zástupců, závěry předmětových komisí (ve škole pracuje pět předmětových komisí) a výchovné komise. Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá. Krátkodobé i dlouhodobé plánování vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů ředitele školy a opírá se o výsledky vlastního hodnocení. Stanovené cíle, které jsou postupně realizovány, jsou vzhledem k daným podmínkám reálné a pokrývají všechny oblasti činnosti školy. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci stanovených úkolů.

Výuku teoretických i odborných předmětů na škole zajišťuje 24 pedagogických pracovníků, z nichž 20 splňuje podmínky pro odbornou kvalifikaci. Škola pravidelně vyhodnocuje možná personální rizika a přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování (dva učitelé studují k doplnění odborné kvalifikace a dva si kvalifikaci rozšiřují). Uvádění začínajících učitelů je funkční a neformální. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) vychází z potřeb školy, rozpočtu školy a studijního zájmu pedagogických pracovníků. V uplynulém období se pedagogičtí pracovníci účastnili odborných kurzů a seminářů zaměřených na výuku odborných předmětů, ekologii, prevenci rizikových jevů,

využití interaktivní tabule ve výuce cizího jazyka, oblast školského managementu, první pomoc a na studium nového pojetí maturitní zkoušky.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj.

Škola sídlí od září na nové adrese v budově bývalé základní školy. Stávající prostorové podmínky jsou maximálně využité. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových a odborných učeben i zázemím pro výuku tělesné výchovy a realizaci sportovních aktivit.

Materiální zázemí školy vytváří odpovídající podporu pro naplňování požadavků profilu absolventa. Postup vedení školy je v oblasti zkvalitňování materiálních a technických podmínek koncepční a je zaměřen především na doplňování a modernizaci učebních pomůcek a audiovizuální techniky.

Škola vytváří standardní podmínky pro práci školské rady, jejich vzájemná spolupráce je funkční. Školská rada má dostatek informací pro svou práci a plní své povinnosti vyplývající z příslušného ustanovení školského zákona.

Žákům školy je umožněno zapojit se do chodu školy pomocí studentské samosprávy. Funkce Školního parlamentu je ve škole zavedena už od školního roku 2002/2003. Školní parlament se řídí směrnicemi ve Statutu školního parlamentu, který si žáci schválili již v začátcích ve školním roce 2002/2003. Členové parlamentu jdou příkladem ostatním žákům, a pokud nedodrží ustanovení Statutu, jsou odvoláni. Parlament se schází pravidelně minimálně třikrát ročně.

Škola spolupracuje z důvodu zkvalitnění výuky odborných předmětů se zaměřením na Evropskou unii s Eurocentrem v Olomouci, které zajišťuje přednášky a výuku odborných předmětů.

Odborné předměty se škole daří zlepšovat také díky spolupráci s Okresní hospodářskou komorou v Prostějově, reklamní agenturou Vendi nebo firmou FTL – First Transport Lines Prostějov. Možnost profesního růstu vyučujících umožnila škole spolupráce s vydavatelstvím Computer Media Kralice na Hané, s kterým také intenzivně spolupracují pedagogové školy, kteří publikují odborné učebnice. Žákům je umožněno v rámci spolupráce s regionálním týdeníkem Prostějovský Večerník a deníkem Prostějovský deník naplňovat svou praxi v publikační činnosti.

Při spolupráci s dalšími sociálními partnery (např. farnost Povýšení sv. Kříže, zámek Boskovice, zámek Tovačov, město Prostějov atd.) škola usiluje o zajištění odborné praxe pro žáky školy.

Škola hospodařila s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, z nichž zásadní objem zaujímal normativní dotace ze státního rozpočtu. Významný finanční zdroj tvořilo školné. Finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových nákladů, které byly převážně pokryty státním rozpočtem. Ve sledovaném období se škola zapojila do několika projektů. Finanční prostředky získané z těchto zdrojů jsou přínosem pro úspěšnou realizaci ŠVP nejen v oblasti materiálního vybavení školy, ale významně přispívají ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu a celkovému rozvoji osobnosti žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu se zakladatelskou listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání.

Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Jsou dodrženy podmínky přijímání i ukončování studia podle příslušných právních předpisů, je vedena školní matrika a pravidelně jsou prováděny změny údajů o žácích.

Škola vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, včetně účinné prevence rizikového chování. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence zajišťují konzultační a poradenskou činnost nejen pro žáky, ale i pro pedagogické pracovníky školy. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví je v praxi realizováno na požadované úrovni.

Škola naplňuje učební plány a osnovy realizovaných učebních dokumentů. Organizační struktura a rozdělení kompetencí v organizační struktuře školy je funkční, umožňuje realizaci obsahu vzdělávání.

Personální podmínky jsou na dobré úrovni z hlediska odborné kvalifikace. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Materiální a ekonomické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů.

Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou, žákovskou samosprávou a zákonnými zástupci žáků. Spolupráce se sociálními partnery umožňuje vykonávání odborné praxe na reálných pracovištích, čímž si žáci prohlubují odborné kompetence.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Velmi dobré materiální podmínky a příznivé personální zabezpečení výuky vytváří předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové a odborné kompetence a směřují ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich osobnostnímu rozvoji.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako nadprůměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 31. ledna 2012

(razítko)

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. Kamila Burianová, školní inspektorka

Kamila Burianová v.r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D, školní inspektor

Josef Husárek v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prostějově dne 2. února 2012

(razítko)

Mgr. Václav Křupka, ředitel školy

Křupka v.r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

