



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-694/10-T

Název školy/školského zařízení: **Základní škola při zdravotnickém zařízení a Mateřská škola při zdravotnickém zařízení, Klimkovice, příspěvková organizace**

Adresa: Hýlov 24, 742 84 Klimkovice - lázně

Identifikátor: 600 026 493

IČ: 70 640 696

Místo inspekce: Základní škola, Hýlov 24, 742 84 Klimkovice - lázně

Termín inspekce: 9. – 11. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické a čtenářské gramotnosti.

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole (ZŠ).

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem (RVP) pro základní vzdělávání.

Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání v oblastech čtenářské a matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola při zdravotnickém zařízení a Mateřská škola při zdravotnickém zařízení, Klimkovice, příspěvková organizace je Moravskoslezský kraj. Právnická osoba sdružuje základní školu (škola), mateřskou školu (kapacita 15 dětí), školní družinu (kapacita 30 žáků) a školní klub. Základní škola je umístěna v pronajatých prostorách prvního patra dětské léčebny Sanatorií Klimkovice. Má dostatečné prostory pro výuku i relaxaci a je řešena bezbariérově.

Škola je úplná s 1. – 9. postupným ročníkem (Základní škola speciální s deseti postupnými ročníky). Kapacita je 120 žáků. Ve škole se vzdělávají žáci základních škol, víceletých gymnázií a škol s alternativní a cizojazyčnou výukou, kteří jsou pacienti Sanatorií Klimkovice. V den zahájení inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v devíti třídách 53 žáků (7 tříd ZŠ, 1 třída ZŠ praktické (ZŠP), 1 třída ZŠ speciální (ZŠS)). Jedná se o děti s neurologickými a gynekologickými diagnózami. Počet žáků je v průběhu školního roku závislý na počtu přijatých dětí k léčebnému pobytu.

Pedagogický sbor tvoří osm učitelek ZŠ, jedna vychovatelka školní družiny a školního klubu, dvě učitelky mateřské školy a jedna asistentka pedagoga.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, třetím, šestém, sedmém a osmém ročníku ZŠ a ZŠP podle svého školního vzdělávacího programu *Vadou těla se duše nezohaví, ale krásou duše se zdobí i tělo*, v ostatních ročnících podle vzdělávacích programů *Základní škola*, *Obecná škola*, *Národní škola*, *Učební plán pro osmiletá gymnázia* a *Zvláštní škola*. V ZŠS výuka probíhá podle vzdělávacího programu *Pomocná škola* a *Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy*.

Od poslední inspekce provedené v roce 2001 si škola udržuje vysokou úroveň vzdělávání poskytovaného žákům podle jejich speciálních potřeb a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. V roce 2007 založili občanské sdružení Jodík. Pro přístup k internetu zabudovali tři WIFI antény, zakoupili nové počítače, dataprojektor s plátnem a notebookem. Školní družinu i mateřskou školu vybavili novým nábytkem a rehabilitačními pomůckami. Vzdělávací programy škola doplňuje organizováním keramického kroužku a bohatou nabídkou školních a mimoškolních aktivit. Žáci se účastní výtvarných soutěží a mezinárodního projektu eTwinning.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V současné době neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu poskytnutými na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji. Dotace ze státního rozpočtu ve sledovaném období kryly průměrně 92 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Kapacita základní školy byla stanovena na 120 žáků, v roce 2007 byla naplněna na 61 %, v roce 2008 na 74 %, v roce 2009 se naplněnost snížila na 67 %. Kapacita mateřské školy byla stanovena na 15 dětí, v roce 2007 a 2008 byla naplněna na 80 %, v roce 2009 se naplněnost zvýšila na 94 %. Pokles počtu žáků v roce 2009 se projevil na mírném poklesu státní dotace.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila zejména na platy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odstupné, související zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Platy byly v roce 2007 v rozhodující míře hrazeny z finančních prostředků státního rozpočtu a částečně byly platy a související zákonné odvody pro zajištění osobní asistence postižených žáků pokryty z účelové dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje. V letech 2008 a 2009 byly platy plně hrazeny ze státního rozpočtu. V důsledku poklesu žáků bylo v roce 2009 v rámci ostatních plateb za provedenou práci vyplaceno odstupné.

Výdaje na DVPP měly rostoucí tendenci. V roce 2008 vzrostly o 61 % oproti roku 2007 a v roce 2009 vzrostly o 58 % oproti roku 2008. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v roce 2007 plně hrazeno z finančních prostředků státního rozpočtu, v letech 2008 a 2009 z 91 %.

V roce 2008 nastal pokles celkových výdajů na učební pomůcky, v roce 2009 došlo k mírnému nárůstu těchto výdajů. Učební pomůcky byly v roce 2007 z 68 % hrazeny z finančních prostředků státního rozpočtu, v roce 2008 ze 77 % a v roce 2009 z 84 %.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání škola obdržela účelové dotace ze státního rozpočtu, a to v roce 2007 na „Program na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“, které použila na pořízení počítače a softwaru. V roce 2008 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. V roce 2009 na rozvojové programy „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce.“ Finanční prostředky byly použity v souladu s účelem poskytnutí a se stanovenými cíli programů a jejich vyčerpáním došlo k mírnému nárůstu prostředků na platy.

Ve sledovaném období každoročně obdržela škola z rozpočtu zřizovatele účelově určené finanční prostředky na úhradu nákladů na správu ICT infrastruktury a na připojení k internetu. Od občanského sdružení JODÍK škola získala výtvarný materiál pro výuku v rámci projektových dnů.

Škola vykonává svou činnost v pronajatých prostorách, pronájem byl sjednán na dobu neurčitou. Běžné opravy a údržbu provádí pronajímatel prostor. Škola ve sledovaném období neměla investiční výdaje.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola přijímá žáky na základě rozhodnutí o lázeňské léčbě. Svou činností a vybavením minimalizuje zdravotní a bezpečnostní bariéry. Školní matriku škola nevede. Všechny potřebné údaje jsou obsaženy v materiálech, které přicházejí se žáky od zdravotnických zařízení, kmenových škol a zákonných zástupců. Ředitelka školy s nimi seznamuje pedagogické pracovníky a archivuje je po dobu nezbytně nutnou.

Škola zabezpečuje žákům poradenskou činnost v oblasti výchovy a vzdělávání a spolupracuje s odbornými pracovišti. Vzhledem k tomu, že pobytu v léčebně se účastní většinou jen rodiče dětí předškolního věku, je spolupráce školy se zákonnými zástupci velmi omezená. Funkci

výchovné poradkyně a zároveň metodičky prevence vykonává zástupkyně ředitelky školy. Její práce i práce všech pedagogických pracovníků v této oblasti je založena na důsledném individuálním přístupu k dětem a žákům. Je značně ovlivněna délkou pobytu pacientů v léčebně a jejich vytržením z domácího prostředí. Převážně se jedná o žáky a děti se specifickými vzdělávacími potřebami, tj. žáky a děti se zdravotním znevýhodněním, zdravotním postižením a s těžkým zdravotním postižením. Výchovné a kázeňské problémy žáků jsou ojedinělé a jsou důsledně řešeny. Škola se velmi dobře vyrovnává se skutečností, že většina žáků a dětí přichází s velmi rozdílnými vzdělávacími programy. Prostřednictvím promyšlené intenzivní a efektivní individuální péče dokáže naplňovat strategie a cíle vlastního vzdělávacího programu a zároveň vycházet vstříc požadavkům kmenových škol.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona, podle zásad Rámcových vzdělávacích programů (RVP ZV a RVP ZV LMP) a podle Opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy (tvorba ŠVP v ZŠ při zdravotnických zařízeních). ŠVP napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Na jeho zpracování se podíleli všichni učitelé pod vedením ředitelky. Školská rada se s ŠVP seznámila a souhlasila s jeho zněním. Je umístěn v ředitelně.

Ředitelka každoročně zpracovává koncepci rozvoje školy, která vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu i zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a následně do měsíčních plánů. Plánování je systematické, orientované na vzdělávání a léčení žáků se zdravotním postižením a zdravotním a sociálním znevýhodněním. Přijátá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení, které škola provádí. Autoevaluace je prováděna průběžně a v jednotlivých oblastech plánovitě. Vedení využívá dotazníkových šetření mezi rodiči, pedagogy kmenových škol a žáky. Jednotlivé dílčí výstupy jsou podkladem ke zvyšování kvality vzdělávání.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracovala vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizaci vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců, pedagogů kmenových škol i dalších partnerů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP. Ředitelka hospodárně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Všech dvanáct pedagogických pracovníků základní školy a mateřské školy splňuje kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy. Deset z nich absolvovalo vzdělání v oboru speciální pedagogiky. Všechny pracovníce se zúčastňují vzdělávacích akcí v rámci DVPP. Pedagogický sbor je stabilizovaný a věková struktura je příznivá. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí plánu práce školy. Je sestaven a realizován tak, aby vycházel vstříc zájmům a iniciativě jednotlivých pedagogů a zároveň odpovídal potřebám a záměrům školy.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj dětí a žáků. K tomu příznivě přispívá organizace založená na promyšleném rozložení

pracovních a odpočinkových činností, zavedený stravovací a pitný režim i zajištění vhodných podmínek pro relaxaci. Vzhledem k množství léčebných procedur zvolila škola, na doporučení primáře dětské léčebny, učební plán s nižším počtem hodin, aby zamezila přetěžování žáků. Vyučující nejsou nuceni striktně dodržovat vyučovací jednotky o délce 45 minut, ale vždy přihlížejí k možnostem žáků, aktuální situaci a dodržují pravidla psychohygieny. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola velkou pozornost v dokumentech (problematika je velmi podrobně rozpracována ve *Školním řádu* a ve směrnících vedoucího organizace), při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Část oblasti BOZ řeší škola ve spolupráci s provozovateli lázeňských objektů. Úrazovost žáků v posledních třech letech byla minimální, jednalo se jen o drobné úrazy. Žáci jsou vedeni k dodržování stanovených pravidel, což společně s aktivní prevencí sociálně patologických jevů, systémem dozorů a velikostí zařízení udržuje úrazovost na uvedené úrovni.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizovat výuku podle vzdělávacích programů. Škola disponuje odpovídajícím počtem kmenových tříd (osm místností, z nichž jedna je vybavena počítačovou technikou) a prostorů pro zájmovou činnost žáků (školní klub, školní družina a keramický kroužek). Sociální zařízení je uzpůsobeno i pro žáky imobilní. Pro ně má škola i deset výškově stavitelných lavic a židlí. Ve výuce učitelé využívají zpětné projektory, televize, notebook s dataprojektorem a další elektrotechniku. Vyučující mají zázemí v kabinetech. Mohou využívat učitelskou knihovnu, počítače, kopírku a tiskárnu. V oblasti materiálního zabezpečení vedení školy analyzuje možná rizika.

Škola k vlastní realizaci ŠVP využívá finanční zdroje získané ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z účelových dotací. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a podle ŠVP v návaznosti na RVP pro základní vzdělávání (RVP ZV a RVP ZV LMP). Disponibilní hodiny využila k posílení výuky povinných i volitelných předmětů na druhém stupni. Do každého ročníku zařadila po jedné hodině (Informatika, Informatika, Anglická konverzace a Tvorba časopisu).

Ve výchově a vzdělávání žáků, kteří přijíždějí z celé republiky, se škola zaměřuje na rozvíjení mezilidských vztahů (tolerance, spolupráce, komunikace, navazování přátelství a ochota pomáhat druhým) a na seznamování s krajeovými zvláštnostmi a zajímavostmi. Aby léčebné procedury nezasahovaly do vyučování, vyučuje škola ve dvou tříhodinových blocích. Ranní blok je určen pro první stupeň, blok pro druhý stupeň je rozdělen polední přestávkou na dvě části. Různost vzdělávacích programů žáků ve třídě stejného ročníku přináší složitost výuky. Každý žák je v rámci třídy vyučován individuálně. Vzhledem k rozdílnosti učiva probírá učitel v jedné třídě více nových látek současně. Při výuce pedagogové důsledně vycházejí z informací a požadavků kmenové školy o probraném učivu a látce, která má být během léčebného pobytu žáka zvládnuta. Tak mohou žáci po návratu do své kmenové školy plynule pokračovat ve školním učivu.

Učebny i ostatní prostory školy jsou účelně a podnětně zařízeny. Učební pomůcky škola modernizuje tak, jak jí dovolují přidělené finanční prostředky.

Učitelé v hodinách podporovali aktivní učení. Při své práci správně volili a kombinovali metody, formy, strategie, přístupy a styly práce a umožňovali tak naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP v rámci možností a schopností žáků. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založeno na vzájemné důvěře. Žáci dostávali prostor ke

svobodné komunikaci, uměli si vzájemně naslouchat a vyjádřit vlastní názor. Práce vyučujících byla stylově pestrá. Pedagogičtí pracovníci uplatňovali citlivý individuální přístup, žáci byli motivováni k pozitivnímu přístupu k životu. Vyučující pracovali s žáky tak, aby jim vštěpovali zásady spolupráce, sebehodnocení a kulturnosti projevu.

Žáci se aktivně zapojují do řady školních projektů (např. *eTwinning Maraton*, *výtvarná dílna*, *vánoční jarmark*, *výlov rybníka*, *Den Země*) a výtvarných soutěží. Společně s pedagogy vydávají časopis *Jodík*.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu a ŠVP a vyhovují školským předpisům. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Učitelé žáky hodnotí ústně i písemně a prospěch zaznamenávají do žákovy dokumentace. Na konci pobytu vypracují celkové hodnocení, které odesílají do kmenové školy. Spolupracují s kmenovými školami a následně od třídních učitelů získávají zpětné informace o tom, jak se žák zařadil zpět do výuky doma.

Žáci se aktivně zapojují do činností i mimo vyučování. Pracují v keramickém kroužku a v době, kdy nemají školu ani léčebné procedury, využívají činnosti školní družiny a školního klubu.

Partnerství

Základní škola úzce spolupracuje se zřizovatelem Moravskoslezským krajem, mimo jiné i v oblasti legislativní a organizační. Spolupráce se školskou radou je přínosná. Ředitelka jí umožňuje přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Školská rada je spojovacím článkem v přenosu informací mezi zdravotnickým personálem a učiteli a publikuje články o škole v Klimkovickém zpravodaji. Škola rozvíjí partnerství se všemi kmenovými školami, odkud žáci přicházejí. Žáci se po návratu domů zapojují do výuky bez problémů. O tom svědčí písemné ohlasy jak z kmenových škol, tak od spokojených rodičů. V rámci eTwinning projektu *Our life in school* spolupracují se školami z Finska, Velké Británie, Německa a Rumunska. Za mezinárodní projekt *Miedzynarodowa matematyka na weselo* dostali ocenění Quality Label na 5. národní konferenci v Poděbradech. V tomto projektu žáci hledali v okolí školy symetrické prvky v přírodě i architektuře, vyhledávali přísloví a pořekadla s číselnými údaji, vymýšleli křížovky s matematickými pojmy. Díky projektu navázali spolupráci se školami z Polska, Slovenska a z české Vendryně. Dále škola spolupracuje s okolními školami, s Pedagogickou fakultou v Ostravě, se Somatopedickou společností, s dalšími školami při lázeňských léčebnách, se Speciálním pedagogickým centrem v Novém Jičíně, se zástupci Města Klimkovic. Velmi dobrá spolupráce je s občanským sdružením Jodík. Cílem tohoto sdružení je organizování zájmové činnosti žáků ve volném čase, propagace činnosti školy a sdružení. Kvalitní je spolupráce s občanskými sdruženími VITA a Renarkon.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola se ve své vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace zaměřuje především na aktivní činnosti, které jsou typické pro práci s matematickými objekty a pro užití matematiky v reálných situacích. Umožňuje tak žákům získávat matematickou gramotnost (MG) potřebnou v praktickém životě. Materiální vybavení pro MG je dostačující, vedení se snaží o jeho zlepšení. Pedagogové absenci některých pomůcek řeší vlastní výrobou. Matematiku vyučují jen učitelé s odbornou kvalifikací, kteří se průběžně vzdělávají v rámci DVPP. Žáci jsou svými pedagogy motivováni k osvojování a procvičování základního učiva a k rozvíjení svých vědomostí. Metody a formy práce učitelé volí vhodně vzhledem k probíranému učivu i složení třídy. Vyučující věnují dostatečnou podporu žákům nadaným i neprospívajícím.

Vzhledem k velmi krátkému léčebnému pobytu žáků (asi jeden měsíc), nemohou učitelé v plné míře realizovat hodnotící a kontrolní mechanismy.

Škola ve svých školních vzdělávacích programech konkrétně neformulovala cíle pro rozvoj předčtenářské (PČG) v MŠ a čtenářské gramotnosti (ČG) v ZŠ ani nestanovila konkrétní strategie podporující PČG a ČG v podobě jednoznačně definovaných kritérií. V ŠVP ZŠ i MŠ jsou ale její znaky obsaženy v očekávaných výstupech a kompetencích dětí a žáků. Škola podporuje DVPP, které se alespoň v dílčí oblasti zabývá PČG a ČG, doplňuje metodický i spotřební materiál. Učující průběžně hodnotí rozvoj PČG a ČG, ale tato činnost je do určité míry omezena krátkou dobou pobytu dětí a žáků v léčebně. Velkou výhodou je možnost individuálního přístupu, která je dána nižším počtem dětí a žáků v odděleních MŠ a třídách ZŠ. Škola vytváří velmi dobré podmínky a pro rozvoj PČG a ČG.

Analýza získaných informací o vzdělávání dětí a žáků v matematické a čtenářské gramotnosti bude provedena v souhrnné tematické zprávě a ve výroční zprávě České školní inspekce.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, údaje o výsledcích vzdělávání si zaznamenává. Během léčebného pobytu žáky pravidelně hodnotí a analyzuje jejich výsledky vzdělávání na pedagogické radě. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků přihlíží k jejich individuálním možnostem. Výsledky žáků hodnotí tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.

Přidělené finanční prostředky jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k zabezpečení vzdělávacích programů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Vzdělávání škola realizuje prostřednictvím metod a forem práce, které rozvíjejí životně důležité dovednosti a postoje žáků, učitelé svým hodnocením poskytují žákům věcnou zpětnou vazbu, projevují uznání, oceňují jejich postoje. Škola svou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti svých žáků.

Z hodnocení výsledků žáků učiteli je zřejmá dosažená úroveň jejich vzdělání jak ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání v ŠVP, tak k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle příslušných právních předpisů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina (úplné znění ke dni 15. 10. 2009) čj. ZL/164/2001 včetně dodatků č. 1, 2, 3 a příloh č. 1, 2 ze dne 10. 11. 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 2508/2010-21 o zařazení do školského rejstříku, ze dne 9. 2. 2010, s účinností od 1. 9. 2010 (ZŠ speciální)
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 2807/2007-21 o zápisu do školského rejstříku, ze dne 27. 2. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (základní škola)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 93 637/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání, ze dne 14. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy s oddělením mateřské školy při dětské léčebně státních léčebných lázní Darkov v Klimkovicích, ze dne 10. 5. 1994, s účinností od 1. 7. 1994
6. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Speciální škola při Jodových sanatoriích Klimkovice, okres Nový Jičín, ze dne 31. 7. 2001
7. *Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub „ Pojd', budeme si hrát“*
8. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vadou těla se duše nezohaví, ale krásou duše se zdobí i tělo“*
9. *Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2008/2009, 2009/2010 (konají se každý měsíc)*
10. *Školní řád ZŠ, účinný od 1. 1. 2006*
11. *Projekty školy*
12. *Zápisy z jednání školské rady*
13. *Rozvrh hodin všech tříd, platný od 1. 9. 2009*
14. *Výroční zpráva za školní rok 2006/2007, ze dne 11. 10. 2007*
15. *Výroční zpráva za školní rok 2007/2008, ze dne 8. 10. 2008*
16. *Výroční zpráva za školní rok 2008/2009, ze dne 15. 10. 2009*
17. *Školní časopisy JODÍK*
18. *Kronika*
19. *Knihy úrazů s údaji od školního roku do 2007/2008*
20. *Sešit úrazů s údaji od školního roku 1996 do roku 2007/2008*
21. *Třídní knihy v ZŠ zavedené ve školním roce 2009/2010 (9 ks)*
22. *Evidenční listy dětí a žáků, aktuální k datu inspekce*
23. *Školní řád základní školy, s účinností od 1. 1. 2006 (kapitola III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí)*
24. *Poučení žáků (BOZ), ze dne 4. 1. 2007*
25. *Traumatologický plán, ze dne 7. 10. 2002*
26. *Seznam dokumentace BOZP, nedatováno*
27. *Evidenční listy elektrických přenosných spotřebičů se záznamy poslední kontroly ze dne 16. 9. 2009*
28. *Rizika (analýza rizik), ze dne 7. 9. 2005, aktualizováno ke 2. 9. 2007*
29. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy*
30. *Plán prevence proti patologickým jevům-minimální preventivní program ZŠ školní rok 2009-2010, ze dne 26. 8. 2009*
31. *Plán ekologické výchovy, ze dne 26. 8. 2009*
32. *Autoevaluace školy (struktura)*
33. *Dotazník pro rodiče dětí MŠ (2008, 2009, 2010)*

34. *Dotazník pro rodiče žáků ZŠ (2009)*
35. *Dotazník pro žáky jednotlivých tříd druhého stupně (2010)*
36. *Anketa pro žáky I. stupeň (2010)*
37. *Vlastní hodnocení práce učitele (červen 2009)*
38. *Dotazník pro hodnocení ředitele školy (červen 2009)*
39. *Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2007, ze dne 5. 2. 2008, Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2008, ze dne 23. 1. 2009 a Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2009, ze dne 27. 1. 2010*
40. *Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 21. 1. 2008*
41. *Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 21. 1. 2009*
42. *Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, ze dne 22. 1. 2010*
43. *Účetní sestavy: Náklady a výnosy období 1 do 12/2007, tisk dne 6. 2. 2008, Náklady a výnosy období 1 do 12/2008, tisk dne 2. 2. 2009 a Náklady a výnosy období 1 do 12/2009, tisk dne 15. 2. 2010*
44. *Hlavní účetní kniha období 12/2007, 12/2008 a 12/2009*
45. *Účtový rozvrh rok 2007, 2008 a 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 25. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Frýdlová	Frýdlová, v. r.
Mgr. Jiří Crhonek	Crhonek, v. r.
Mgr. Josef Navrátil	Navrátil, v. r.
Bc. Ludmila Kubicová	Kubicová, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Klimkovice 1. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Helena Hrbáčová	Hrbáčová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.