



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-28/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-3/26-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Dolní Dvořiště
Sídlo	Dolní Dvořiště 135, 382 72
E-mail	zs.dolnidvoriste@seznam.cz
IČO	75 000 440
Identifikátor	650 035 658
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Lattnerová
Zřizovatel	obec Dolní Dvořiště
Místo inspekční činnosti	Dolní Dvořiště 87 a 135
Inspekční činnost na místě	20. 1. 2026 – 22. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/204 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Dolní Dvořiště (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Škola se nachází v přímém sousedství hraničního přechodu. Mateřskou školu navštěvovalo k termínu inspekční činnosti 60 dětí ve třech homogenních třídách, z toho 19 dětí v povinné předškolní docházce. Škola evidovala pět dětí s přiznanými podpurnými opatřeními a tři děti mladší tří let, proto letos využívá výjimku z nejvyššího počtu dětí ve třídě. Základní škola vzdělávala

60 žáků prvního stupně v pěti třídách, z toho pět žáků s potřebou podpůrných opatření. K zájmovému vzdělávání bylo přihlášeno ve dvou oddělení školní družiny 48 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy tvoří ředitelka, která je ve funkci od roku 2025, a zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, která je ve funkci od roku 2023. Vedení školy se s novou rolí teprve sžívá, při řízení školy vychází ze strategie rozvoje zpracované ředitelkou pro konkurzní řízení. Koncepce je živá a aktivně sdílená napříč celou školou. Ředitelka v současné době připravuje nový strategický plán, přičemž provádí analýzu stavu školy, postupně se snaží orientovat v nové roli za pomoci sběru dat a aktualizace potřebných informací. V současné koncepci se v pedagogické oblasti zaměřuje především na základní vzdělávání. Mateřská škola staví na úzkém vztahu se zákonnými zástupci a předcházení logopedickým vadám.

Dokumentace školy je vedena s různou mírou úplnosti a aktuálnosti, což částečně omezuje efektivní kontrolu. Vnitřní informační systém je založen na pravidelných i operativních poradách a na osobním kontaktu. Přenos informací v rámci školy je funkční i díky využívání elektronického informačního systému, který podporuje rychlou a efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávání.

Současné složení pedagogického sboru celé školy prošlo částečnou obměnou a část vyučujících nesplňuje kvalifikační předpoklady, někteří si vzdělání doplňují. Získávání kvalifikovaných učitelů výrazně ztěžuje poloha školy v pohraničí. Ředitelka školy tak dočasně vykonává činnosti spojené s funkcí výchovné poradkyně i školní metodičky prevence. Personální zajištění přesto umožňuje realizovat vzdělávání v požadovaném rozsahu včetně efektivní podpory dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hospitační činnost vedení školy probíhá průběžně, její cíle však nejsou dosud systematicky stanoveny. Hospitace v současné době slouží především k základnímu zmapování stavu a kvality poskytovaného vzdělávání, zpětná vazba směrem k vyučujícím zatím nevede ke konkrétním doporučením zaměřeným na zkvalitňování vzdělávání. Tím je omezeno také následné vyhodnocování uplatňování dopadů pro pedagogickou praxi. Sdílení profesních zkušeností probíhá především na jednáních pedagogické rady a prostřednictvím každodenního osobního kontaktu. Realizace vzájemných hospitací mezi pedagogy je v současnosti omezena obtížnou zastupitelností. Metodické sdružení v základní škole není zřízeno, přestože by jeho existence byla vzhledem k potřebám pedagogického sboru přínosná. Také další vzdělávání pedagogických pracovníků, jakkoliv je zvláště za pomoci webinářů realizováno ve vysoké míře, není systematicky plánováno v návaznosti na aktuální potřeby školy, ale vychází především z individuálních profesních zájmů vyučujících.

Vedení školy se daří v příkladné spolupráci se zřizovatelem zajišťovat kvalitní materiální a prostorové podmínky pro předškolní i základní vzdělávání. Ke zvýšení bezpečnosti přispělo vybavení budovy mateřské školy video-zvonky. Třídy jsou esteticky a funkčně upravené, dobře vybavené digitální technikou, didaktickými pomůckami a výukovými materiály. Výuka tělesné výchovy je realizována v blízkém sportovním zařízení. K rozvoji pohybových dovedností a obratnosti žáků jsou dále účelně využívány školní hřiště a zahrada. Školní družina má k dispozici samostatné prostorné místnosti s pestrým a funkčním vybavením, které odpovídá potřebám zájmového vzdělávání.

Škola efektivně spolupracuje s řadou místních subjektů, pravidelně se spolupodílí na kulturních akcích obce a podporuje vytváření vztahu žáků k místu, kde žijí. Do této

spolupráce se významně promítá také partnerství se základní uměleckou školou, které umožňuje smysluplně využívat hudební dovednosti žáků jak ve výuce, tak při nácvičku školních vystoupení. Přínosná je rovněž nabídka kroužku německého jazyka, která v regionálním kontextu napomáhá rozvoji jazykových kompetencí žáků a zvyšuje jejich budoucí uplatnitelnost. Ve spolupráci s Domem dětí a mládeže škola dále zajišťuje širokou škálu zájmových kroužků. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje také dobře nastavená spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací činnosti v mateřské škole promyšleně využívaly dosavadních znalostí a zkušeností dětí a adekvátně dokázaly propojit zařazená témata se vzdělávací nabídkou. Diferenciace nabídky činností vzhledem k úrovni klíčových kompetencí dětí však byla uplatňována pouze výjimečně. Situaci také komplikoval fakt, že škola doposud nezpracovala vzdělávací obsah v podobě očekávaných výstupů ani na úrovni školy, ani na úrovni třídy. Učitelky svým přístupem vytvořily atmosféru nadšení z průběhu vzdělávání, radosti z objevování a sdílení pýchy na osobní pokroky. Formy a metody práce se zaměřovaly na rozvoj poznatků a dovedností, které lze využít v každodenním životě, děti všech věkových kategorií byly vedeny k rozvoji sebeobslužnosti, větší míru samostatnosti by si ale zasloužil režim během stravování.

K motivaci dětí byl vhodně využíván ranní komunitní kruh. Pobyty venku byly v průběhu inspekční činnosti zkracovány kvůli nepříznivým klimatickým podmínkám, náhradní činnosti ale obsahovaly dostatek volného pohybu, her a rozvoje sociálních kompetencí. Během celého dne měly děti dostatečný prostor k vyjadřování svých myšlenek a názorů, mohly si ověřovat své dovednosti a objevovat nové souvislosti v okolním prostředí. Při řízených činnostech s různorodými aktivitami se dařilo udržet pozornost i dětí s výraznými vzdělávacími nesnáze. Pro tyto děti se speciálními vzdělávacími potřebami byla vzdělávací nabídka uzpůsobena, s pochopením a realizací sledovaných činností jim efektivně napomáhaly asistentky pedagoga. Ne vždy se dařilo kvalitně poskytovat dětem zpětnou vazbu, vzájemné hodnocení a sebehodnocení nebylo zaznamenáno ani u nejstarších dětí.

V hospitovaných hodinách základního vzdělávání panovala převážně pozitivní pracovní atmosféra a žáci dodržovali nastavená pravidla. Výuka byla ve většině případů založena na tradičních pedagogických postupech s převahou frontální práce doplněné samostatnou prací žáků a společným procvičováním učiva. Frontální výuka byla většinou efektivní díky dobře vedenému řízenému rozhovoru, jehož prostřednictvím vyučující zapojovali do procesu učení většinu žáků. Kooperativní formy výuky i cílená podpora rozvoje kritického myšlení byly zařazovány pouze ojediněle, což omezovalo vlastní aktivitu žáků a rozvoj jejich klíčových kompetencí.

Ve většině sledovaných hodin byli žáci systematicky vedeni k vytváření správných pracovních návyků a upevňování získaných poznatků. Výuka byla pro žáky srozumitelná, mezipředmětové vztahy i návaznost učiva na praktický život byly využívány v dostatečné míře. Diferenciace výuky a individualizace vzdělávací nabídky nebyly systematicky uplatňovány. Většina žáků pracovala se stejným zadáním a směřovala ke shodným vzdělávacím cílům bez možnosti volby úloh s různou mírou obtížnosti. Podpora se výrazněji projevovala u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím asistentek pedagoga, které ve spolupráci s učitelkami přispívají k vytváření příznivého třídního klimatu a k nastavení podmínek pro vzdělávání i rozvoj sociálních vztahů ve třídách. Rezervy byly

zaznamenány v oblasti využívání digitálních technologií a práce s různými informačními zdroji. V závěru hodin byl pravidelně vytvářen prostor pro shrnutí učiva a upevnění získaných poznatků. Vzdělávací cíle byly většinou srozumitelně vymezeny, jejich naplnění však reflektovali převážně vyučující. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo cíleně zařazováno jen v části sledovaných hodin, přičemž hodnocení podle předem stanovených kritérií nebylo zatím uplatňováno vůbec.

Činnost školní družiny přirozeně navazovala na vzdělávání v základní škole. Výchovně-vzdělávací aktivity byly systematicky provázány s výukou a podporovaly rozvoj klíčových kompetencí účastníků. Hospitované činnosti probíhaly v přátelské atmosféře, vychovatelky uplatňovaly vstřícný a profesionální přístup. Pestrá nabídka volnočasových aktivit umožňovala komplexní působení na účastníky a zároveň jim poskytovala prostor pro seberealizaci i odpočinek. Významná pozornost byla věnována pobytu venku, který byl využíván k volné hře, přírodovědnému pozorování, pohybovým aktivitám i rozvoji sociálních vztahů mezi účastníky.

Škola realizuje pestrou nabídku aktivit doplňujících vzdělávací proces, zejména kulturní akce, tematické vycházky a výlety, které propojují výuku s reálným prostředím obce a okolí. Významným přínosem je zapojení do projektů zaměřených na podporu zdravého životního stylu (např. Sazka Olympijský víceboj). Pravidelné kurzy plavání pro žáky 1. až 5. ročníku a pobyt na školní zahradě během velkých přestávek přispívají ke zlepšování pohybových schopností žáků, posilování jejich vztahu k pohybovým aktivitám a podpoře zdravého životního stylu. Od loňského školního roku se předplaveckého výcviku vhodně účastní také mateřská škola. Pozitivně je hodnocena také spolupráce mateřské a základní školy prostřednictvím společných aktivit, která podporuje plynulý přechod dětí do základního vzdělávání v rámci školy a kontinuitu vzdělávacího procesu. Spolupráce se základními školami v okolí je v oblasti přechodu mezi mateřskou a základní školou teprve nastavována.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola průběžně sleduje úroveň individuálních výsledků vzdělávání dětí, kterou učitelky zjišťují běžně užívanými metodami. Škola využívá vhodné diagnostické nástroje, ale pouze v některých případech cíleně zaznamenává záměry do dalších období a smysluplně reaguje na zjištění opatřeními při řízených činnostech. Škole tak chybí nastavení důsledné diferenciaci vzdělávání s ohledem na složení dětí ve třídě. Vzdělávací výsledky dětí jsou pravidelně předmětem jednání pedagogické rady, záznamy o těchto jednáních vyúsťují v doporučení zákonným zástupcům. V rámci těchto konzultací se zákonnými zástupci i se specialisty jsou projednávána případná podpůrná opatření. Dle potřeby je zákonným zástupcům doporučováno vyšetření dětí ve školských poradenských zařízeních. Nastavena je spolupráce s externí logopedickou asistentkou, která účelně propojuje klinického logopeda, školu a zákonné zástupce, a která s dětmi v rámci svých pravomocí individuálně pracuje. Stejným způsobem je nastavena spolupráce také v základní škole. I přes chybějící individualizaci se škole daří v obecné rovině naplňovat cíle předškolního vzdělávání.

V základní škole vyučující průběžně sledují a vyhodnocují vzdělávací výsledky žáků i jejich připravenost na navazující vzdělávání. Udržování přehledu o úrovni znalostí a dovedností žáků je usnadněno nižším počtem žáků ve třídách. Používané hodnotící nástroje odpovídají věku žáků a zahrnují různé ústní i písemné formy ověřování znalostí. Pedagogové se sjednocují v přístupu ke klasifikaci a v odůvodněných případech využívají kombinaci slovního hodnocení a známkování. Škola vytváří podporující prostředí pro dosahování

dobrych vzdělávacích výsledků, ve škole se tak nevyskytují neprospívající žáci a nebyla zaznamenána neomluvená absence. Nastavený systém hodnocení chování má motivační charakter. K působení na žáky škola účelně využívá pochvaly, které jsou upřednostňovány před ukládáním kázeňských opatření. V rodinné atmosféře školy se daří včas a přiměřeně reagovat na projevy problémového chování. Témata primární prevence jsou systematicky začleňována do výuky prostřednictvím cílených aktivit zaměřených na rizikové oblasti chování. Preventivní program školy se zaměřuje na rozvoj samostatnosti, sebeovládání, komunikačních dovedností a pozitivních vztahů mezi žáky. Z běžného chování žáků v hodinách i během přestávek bylo patrné, že respektují stanovená pravidla a jsou schopni vzájemné tolerance. Většinu problémových situací se škole daří řešit již v jejich počátku, a to i za podpory externích odborníků.

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek, elektronické komunikace, individuálních konzultací a třídních schůzek. Informace o úspěšnosti absolventů v navazujícím vzdělávání škola získává především z osobních kontaktů s bývalými žáky a pedagogy přijímajících škol. Do externích forem hodnocení se škola v současné době nezapojuje, ředitelka se seznamuje s chodem školy a vzhledem k aktuální pracovní zátěži nemá kapacitu se hlubší analýze vzdělávacích výsledků a úpravě vzdělávacích postupů věnovat.

Škola postupně vytváří podmínky pro zapojování žáků do dovednostních, uměleckých i sportovních soutěží. Dosud se podařilo realizovat účast ve výtvarných soutěžích a ve sportovních soutěžích (florbal, fotbal, atletika), dále v soutěži Mladý zdravotník a v oblasti dopravní výchovy ve spolupráci s BESIP.

Závěry

Vývoj školy

- Škola prošla personální obměnou, změny jsou na pozicích ředitelky i zástupkyně pro předškolní vzdělávání.
- Došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Byla vytvořena školní knihovna, vybudována učebna informatiky, instalovány interaktivní tabule do všech tříd základní i mateřské školy.

Silné stránky

Základní škola

- Materiální podmínky a interiér školy vytváří motivující prostředí pro vzdělávání, poskytující prostor pro různé vzdělávací činnosti podporující tvořivost a aktivitu žáků. (2.4)
- Pestrá nabídka mimoškolních aktivit v základní škole umožňuje smysluplnou náplň volného času, podporuje zájmy a nadání žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy se doposud systematicky nezaměřilo na kontrolní činnost. Následné vyhodnocování zjištěných poznatků a přijímání opatření ke zkvalitňování vzdělávání tak není dostatečné. Chybí také včasná reakce na legislativní změny a s tím spojené řádné vedení povinné dokumentace. (2.1)

- V základní ani mateřské škole zatím není plně využíváno formativní hodnocení k systematictější podpoře rozvoje potenciálu všech dětí a žáků, patrné jsou rezervy v oblasti individualizace a diferenciací vzdělávací nabídky. Není využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení vztahující se k očekávaným výstupům. (4.3)

Mateřská škola

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v oblastech týkajících se zpracování vzdělávacího obsahu a jeho evaluace. (1.2)
- V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se absolvované semináře zaměřují na úzkou vzdělávací oblast, absence dalších témat nereaguje dostatečně na potřeby školy. (2.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na provádění důsledné kontroly ve všech oblastech řízení školy a systematické přijímání opatření ke zjištěným nedostatkům.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost a poskytovat účelnou zpětnou vazbu zejména začínajícím pedagogům.
- Zacílit další vzdělávání pedagogických pracovníků na témata práce s vyhodnocováním cílů dětmi i žáky, využití sebehodnocení a vrstevnického hodnocení.
- Promýšlet přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky.
- Využít pro srovnání výsledků základního vzdělávání a zpětnou vazbu externí testování.
- Poskytování poradenských služeb v základní i mateřské škole nastavit s ohledem na legislativní požadavky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele) - stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

14. 2. 2026