



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-213/09-09

Název školy:	Mateřská škola Na Habru, Hořice
Adresa:	Jablonského 1108, 508 01 Hořice
Identifikátor:	600 091 643
IČ:	70 188 904
Místo inspekce:	Mateřská škola Na Habru, Hořice
Termín inspekce:	21. – 23. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon) pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením všech zřizovatelů podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Mateřská škola Na Habru, Hořice (dále jen MŠ) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Město Hořice, Nám. Jiřího z Poděbrad 342, 508 01 Hořice. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ) s kapacitou 84 dětí a školní jídelny s kapacitou 100

stravovaných osob. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka MŠ. V rejstříku škol a školských zařízení a ve zřizovací listině MŠ nedošlo ke změnám v údajích o právnické osobě a jsou stále aktuální.

MŠ poskytuje celodenní předškolní vzdělávání ve třech věkově rozlišených třídách. Ve školním roce 2008 - 2009 bylo zapsáno k docházce do MŠ 80 dětí ve věku od tří do sedmi let. Na základě zvýšeného zájmu rodičů byla povolena výjimka z počtu dětí ve všech třídách na 28 dětí. Provozní doba MŠ je od 6:15 do 16:00 hodin.

Ve vývoji MŠ došlo ke změně v roce 2004, kdy byl ukončen provoz jedné třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Pro letošní školní rok došlo v době zápisu k navýšení poptávky rodičů na umístění dítěte do MŠ přesahující kapacitu školy.

MŠ pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky MŠ nabízejí dětem doplňkové zájmové aktivity v oblasti hudební a výtvarné, plavecký kurz, hru na zobcovou flétnu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V letech 2006 - 2008 škola hospodařila s finančními prostředky z více zdrojů. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokryly v letech 2006 - 2008 v průměru 70 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Kapacita školy byla ve sledovaném období využita v průměru na 96 %.

Finanční prostředky přijaté ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání škola použila na platy, na ostatní osobní náklady a s nimi související zákonné odvody, na nákup hraček a učebních pomůcek a na úhradu výdajů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škole byly přiděleny finanční prostředky určené MŠMT na rozvojové programy. V roce 2006 obdržela MŠ dotaci na zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách, kterou využila na vybudování sítě LAN (připojení k internetu).

V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Finanční prostředky určené na rozvojový program použila ředitelka školy k výplatě odměn těm pedagogickým pracovnícům, které dosahují dlouhodobě kvalitních výsledků pedagogické práce, zejména v oblasti přípravy a realizace školního vzdělávacího programu.

Z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem hradí škola především náklady na provoz tj. na materiál, energie, opravy, údržbu a služby spojené s činností MŠ. Ve sledovaném období se zřizovatel podílel rovněž i na úhradě nákupu hraček, platů kuchařů a na úhradě projektu rekonstrukce osvětlení ve škole.

Finanční zdroje z vlastní činnosti získává škola z tržeb za stravné a za úplatu předškolního vzdělávání. Z těchto prostředků bylo pořízeno vybavení jednotlivých tříd nábytkem, hračkami a byly zakoupeny učební pomůcky.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila, byly ve sledovaném období použity také na obklady sociálního zařízení, topenářské práce, malování školní jídelny, opravu zahradního vybavení, na nákup klimatizace do školní jídelny, nátěry oken, revize elektroinstalace, nábytek do tříd, opravu omítek, úpravy prostor MŠ, zhotovení a montáž posuvných dveří.

Vedení školy se snaží o získávání finančních prostředků z dalších zdrojů. Podařilo se například získat dary od rodičů a právnických osob. Tyto zdroje škola použila na nákup hraček. Škola zatím nezpracovala žádnou žádost o granty.

Dlouhodobý majetek, který škola využívá k zabezpečení své činnosti, předal zřizovatel školy do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití. Tento majetek škola odepisuje a vytváří tak zdroje pro jeho obnovu a rozvoj.

Škola využívá finanční prostředky efektivně a účelně pro materiální rozvoj školy, ke zkvalitnění předškolního vzdělávání dětí a naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka MŠ dodržuje zákonná ustanovení. Podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání zveřejnila. Vytvořená kritéria pro přijímání dětí umožňují rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Pro tento školní rok nebylo přijato šest dětí, v žádném z těchto případů se nejednalo o dítě, které by mělo zákonné právo na přednostní přijetí.

Školní matrika a dokumentace vedená při přijímání dětí do mateřské školy obsahuje všechny potřebné údaje a je přehledně vedená. Učitelky pravidelně informují rodiče o průběhu vzdělávání na nástěnkách v prostorách budovy, organizují třídní schůzky a společné akce, nabízejí jim poradenský servis i osvětové aktivity, např. besedy s pracovníky Pedagogicko psychologické poradny v Jičíně. Individualizaci vzdělávání podporuje spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, které vedení školy ve spolupráci s rodiči kontaktuje v případě potřeby. Pro šest dětí s odkladem školní docházky učitelky vytvořily individuální vzdělávací plány.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP PV) byl zpracován ve všech jeho částech podle požadavků školského zákona a podle zásad uvedených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV) a je s ním plně v souladu. Vychází z analýzy podmínek a reálného posouzení možností mateřské školy. Strategie dalšího rozvoje školy je jeho součástí. Program vznikl v týmové spolupráci ředitelky MŠ se všemi učitelkami a předcházela mu příprava a vzdělávání učitelek. Po formální a obsahové stránce má dokument příkladnou vypovídající hodnotu o předškolním vzdělávání. Z obsahu dokumentu vyplývá, že je jeho prioritou dát dětem dostatek zajímavých podnětů, motivovat je k samostatnému objevování hodnot a poznatků ve známém prostředí i v nových podmínkách. Děti získávají kvalitní základy kompetencí důležité pro celoživotní vzdělávání, což je zcela v souladu s principy a cíli předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah je zpracovaný formou integrovaných bloků, u kterých jsou rámcově nastíněny vzdělávací cíle, záměry a stručná charakteristika vzdělávací nabídky. Integrované bloky obsahově směřují k vytváření pozitivních vztahů k přírodě, poznávání přírodních souvislostí a zahrnuje základní myšlenky výchovy ke zdravému životnímu stylu. ŠVP PV je celkově hodnocen jako velmi kvalitně zpracovaný dokument, který je přínosem pro pozitivní osobnostní rozvoj dětí.

Ředitelka MŠ definovala koncepční záměry mateřské školy: rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé dítě cestou přirozené výchovy a položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb. Vzdělávání dětí propojuje všechny vzdělávací oblasti, včetně ekologické výchovy a vychází z motta a filozofie MŠ stanovené ŠVP PV.

Dlouhodobé cíle jsou stanoveny reálně, korespondují s cíli předškolního vzdělávání obsaženými v RVP PV a daří se je postupně plnit.

Ředitelka MŠ splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Byla jmenovaná zřizovatelem v roce 1990. Má jasnou představu o dlouhodobé orientaci mateřské školy a jejím zaměření. Pro zajištění chodu školy si ponechala veškeré rozhodovací pravomoci, na učitelky delegovala odpovědnosti za plnění dílčích úkolů. Ředitelka MŠ zajišťuje pružný přenos informací, vede kvalitně jednání pedagogických rad, kontroluje provoz školy a provádí systematické vyhodnocování kvality pedagogické práce. Hodnotící zpráva z vlastního hodnocení školy je pečlivě ředitelkou MŠ zpracovaná a svědčí o její snaze najít optimální opatření a postupy jak školu efektivně zlepšovat. Stanovené závěry jsou věcné, konkrétní a směřují ke kvalitě vzdělávání. Ředitelka předložila zpracovanou výroční zprávu za uplynulý školní rok.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Předškolní vzdělávání v mateřské škole zajišťuje celkem šest učitelek včetně ředitelky. Pedagogické pracovnice mají dlouholetou odbornou praxi, splňují stanovené podmínky odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání a jsou zaměstnané na plné pracovní úvazky. Rozložení hodin přímé vyučovací povinnosti učitelek je stanoveno tak, aby docházelo k jejich překrývání při pobytu venku a při organizaci skupinových zájmových činností. Kvalifikovanost pedagogického sboru ředitelka školy sleduje jako jednu ze svých priorit a výhledově se jí zabývá. Personální podmínky mateřské školy byly v době inspekční činnosti stabilní a kvalitně zajištěné.

Ředitelka věnuje stálou pozornost dalšímu vzdělávání a odbornému růstu pedagogických pracovnic. Učitelky velmi aktivně využívají nabídek seminářů, vzdělávacích akcí a studují aktuální odbornou literaturu. Dvě učitelky absolvovaly rozšiřující vzdělávání zaměřené na speciální pedagogiku. Jedna učitelka ukončila jazykové vzdělávání „Angličtina hrou“, ale nadále v něm ještě pokračuje formou samostudia. Jejím záměrem je poskytnout dětem nadstandardní jazykovou nabídku. Všechny učitelky se vzdělávaly v oblasti počítačové gramotnosti. Tím si vedení školy vytváří podmínky pro vzdělávání ve všech těchto oblastech z vlastních personálních zdrojů. Přenos poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovnic je funkční, v průběhu inspekce byl zaznamenán přímý vliv na kvalitu v praxi.

Přenos informací uvnitř školy je zajišťován především vzájemnými každodenními kontakty ředitelky se všemi pracovnicemi. Pedagogické rady jsou svolávány pravidelně. Zápisy obsahují projednávání strategických dokumentů školy i následná opatření vyplývající pro zlepšení kvality práce školy.

Materiální a finanční předpoklady

Mateřská škola má dlouholetou tradici, byla postavena jako účelové zařízení s názvem „Husův dětský dům“ ve třicátých letech minulého století. Stylová budova MŠ s množstvím prostorných teras je umístěna na rozlehlém pozemku v klidném místě nedaleko centra města. Většina teras je však v havarijním stavu a není možné z bezpečnostních důvodů jejich využívání. Hlavní vstupní hala v přízemí je vybavená velkou stavebnicí se skluzavkami, kterou děti využívají také při příchodu a odchodu z MŠ za dozoru svých rodičů. V létě v roce 2007 a na jaře v roce 2008 došlo ke stavebním úpravám místností v prvním patře. Důvodem

byla snaha vytvořit odpovídající prostorové podmínky v souladu s hygienickou vyhláškou. Odstraněním některých vnitřních příček tak vznikly z původních poměrně stísněných tří tříd dvě třídy s odpovídajícími prostorovými podmínkami. Děti nejstarší věkové skupiny mají k dispozici rozlehlou místnost v přízemí s navazující výtvarnou pracovnou, šatnou a sociálním zařízením. Přímé propojení této třídy přes funkční terasu se zahradou umožňuje rozšířit výběr činností v letních měsících. Členitost tříd a heren umožňuje vytváření herních koutů a pracovních center i míst pro odpočinek nebo rušnější pohybové aktivity. Nábytek ve všech třídách odpovídá velikosti a potřebám dětí. Vedení MŠ zakoupilo nové dětské námetové sestavy (kuchyňky, relaxační koutky, domečky). Jejich aktuální obměnu či vytváření nových center v průběhu školního roku uskutečňují učitelky podle zájmu dětí ve třídě. Třídy jsou dostatečně vybavené množstvím hraček a učebních pomůcek. Výběr doplňků a dalších rozmanitých materiálů podporují rozvoj tvořivosti a fantazie dětí. Volba a množství audiovizuální techniky koresponduje s potřebami školy. Školní knihovna obsahuje širokou nabídku dětské literatury včetně encyklopedií. MŠ je na nadstandardní úrovni vybavená tělovýchovným zařízením a náčiním, které slouží k rozvoji pohybové obratnosti dětí. V hale v prvním patře učitelky vytvořily centrum pro rozvoj tělesné zdatnosti, a tím velmi tvořivým způsobem rozšířily pro děti nabídku pohybových aktivit. Škola má velmi dobré vybavení pro oblast vzdělávání dětí v informační gramotnosti (práce s počítači). Ve dvou třídách mají děti k dispozici počítače s výukovými programy a s možností připojení na internet. V průběhu inspekčních hospitací byly počítače dětmi využívány k získávání doplňujících informací k právě probíhajícímu vzdělávacímu bloku.

Zahrada je vybavena kovovými průlezkami, skluzavkami a šesti pískovišti, která jsou zakrytá ochrannými kryty proti znečištění. K novému vybavení patří dva altány, které děti využívají pro hry a jako ochranu před prudkým sluncem. Plastové domečky a různé prolézací prvky jsou u dětí oblíbené a slouží i k rozvoji tělesné zdatnosti. Terénní nerovnosti zahrady děti využívají v zimě ke sportování. Prostředí MŠ bylo v době inspekce udržováno v čistotě a pořádku. Děti se svými výtvarnými pracemi podílejí na úpravě a výzdobě prostředí. Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje technický stav budovy a materiální vybavení tříd a předkládá zřizovateli konkrétní požadavky na opravu budovy a zahrady.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Zásady bezpečnosti při práci s dětmi a pravidla bezpečného chování dětí při pobytu v mateřské škole a při školních akcích ředitelka školy kvalitně zpracovala v dokumentaci mateřské školy (ŠVP PV, školním řádu, bezpečnostních opatřeních při práci s dětmi). Prohlídkou školy a při inspekčních hospitacích bylo zjištěno, že děti jsou vedeny k dodržování dohodnutých pravidel chování, všechny prostory využívané dětmi byly v průběhu inspekce bezpečné. Priority stanovené v Minimálním preventivním programu učitelky zahrnují do třídních vzdělávacích programů (TVP). Učitelky poskytují dětem informace důležité pro prevenci úrazů a vedou o tom i záznamy v třídních knihách. Ředitelka školy se důkladně zabývá vyhledáváním bezpečnostních, zdravotních a sociálních rizik a jejich řešením.

Průběh vzdělávání v mateřské škole

Na kvalitu předškolního vzdělávání má pozitivní vliv podnětné vnitřní prostředí a příjemné klima MŠ. Při všech sledovaných inspekčních hospitacích bylo zřejmé, že mají učitelky

předem připravený celodenní program a podle potřeb a zájmů dětí jej dále operativně upravují. Významný podíl na efektivitě vzdělávání mělo zařazování prostředků a forem práce deklarovaných ve ŠVP PV (uplatnění prožitkového a kooperativního učení, zapojení smyslového vnímání). Učitelky situovaly vzdělávací činnosti do jednotlivých bloků a jejich působení směřovalo k získávání plánovaných kompetencí a rozvíjení osobnosti dítěte. Řízené aktivity měly charakter individuálních a skupinových činností. Učitelkami vhodně volené pomůcky a uplatňované metody pozitivně ovlivňovaly výsledky předškolního vzdělávání.

V průběhu ranních her měly učitelky připravenou nabídkovou činnost vedoucí k získávání poznávacích, pracovních, estetických, jazykových a řečových dovedností. Při hrách učitelky nabízely dětem různorodé činnosti (námětové a konstruktivní hry, společenské hry, doplňkový přírodní materiál, práci s počítačem, péči o papoušky, stolní hry apod.). Učitelky děti účinně motivovaly a vedly je k získávání dovedností na základě vlastních zkušeností, prožitkem, pokusem a manipulací. Děti se učily se vztahům vzájemné pomoci a respektování se navzájem. Při pracovních a výtvarných činnostech děti rozvíjely jemnou motoriku, zvládaly hry podporující tvořivost a fantazii. Učitelky respektovaly jejich osobní tempo, děti měly možnost práci dokončit podle svých možností. Vzdělávací nabídka rozvíjela pohybové a manipulační dovednosti dětí, podporovala jejich tělesnou zdatnost. Pohybové dovednosti jsou systematicky rozvíjeny, děti v průběhu inspekce každodenně využívaly „sportovní dráhu“ umístěnou v hale MŠ. V sebeobslužných dovednostech projevovala většina dětí samostatnost, zejména při stolování, oblékání a hygieně. Činnosti směřující k vytváření zdravých životních návyků, čištění zubů, pitný režim a relaxační činnosti tvořily součást vzdělávacího programu. Mateřská škola svými aktivitami podporuje zdravý psychický a fyzický vývoj dětí, příkladně je zajištěn pitný režim. V každé třídě byly v průběhu inspekce využívány čističky vzduchu a zvlhčovače s ionizátory.

Při inspekčních hospitacích byla zřetelná spokojenost dětí, projevující se přirozeným chováním a pěknými vzájemnými vztahy. Děti se samostatně rozhodovaly o svých činnostech především v průběhu her. Dokázaly si vzájemně radit a pomáhat si. Děti mají podnětné prostředí pro rozvoj řečových schopností. V průběhu námětových a kooperativních her si mezi sebou sdělovaly zážitky. Komunikativní dovednosti byly rozvíjeny i prostřednictvím artikulačních a sluchových her. Děti znají velký počet básní a říkadel, učitelky cíleně rozšiřují jejich slovní zásobu. Zajímaly se o knihy, získávaly nové informace v encyklopediích i prostřednictvím počítače. V průběhu sledovaných činností děti prokazovaly schopnost soustředit se. Učitelky děti povzbuzovaly i při jejich neúspěchu.

Partnerství

Pro spolupráci rodiči a dalšími partnery jsou v MŠ vytvářeny vhodné podmínky. Rodiče se velmi aktivně podílejí na dění školy, účastní se řady akcí. V programu MŠ je spolupráce s rodiči důležitou prioritou, která funguje na základě partnerství. Rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ, zúčastnit se různých programů (besídek, dnů otevřených dveří, setkání při slavnostech školy, vystoupení dětí při různých kulturních výročích, brigád, výstav dětských prací). Ředitelka MŠ hodnotí spolupráci s partnery jako oboustranně inspirující a jedná se převážně o již tradiční zavedené formy, např. se Základní školou Na Habru, ZUŠ Melodie, ZUŠ Havlíčkova, domem dětí a mládeže, domovem důchodců, Českým svazem žen, dětskou knihovnou, dětskou zubní lékařkou, Pedagogicko psychologickou poradnou v Jičíně. MŠ využívá regionální podmínky, spolupracuje s ekologickým centrem Sever a zapojuje se do výtvarných soutěží. Spolupráce se zřizovatelem je funkční především v oblasti materiální,

např. při zajišťování větších oprav. MŠ se aktivně prezentuje na některých akcích organizovaných zřizovatelem (vítání občánků).

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu
Učitelkám se daří rozvíjet základy klíčových kompetencí pro celoživotní vzdělávání a naplňovat cíle směřující k osobnostnímu rozvoji dětí. Předškolní vzdělávání v oblasti Dítě a jeho tělo je naplňováno, pohybové a manipulační dovednosti jsou rozvíjeny. Vzdělávání dětí v oblasti Dítě a ten druhý tvoří součást třídního programu a je pravidelně zařazováno. Při hrách a programově řízených činnostech učitelky podporovaly u dětí rozvoj řečových dovedností, navozovaly situace, které vedly děti ke spolupráci. Děti uplatňovaly v běžných situacích společenská pravidla a návyky, dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Na základě systematického vzdělávání se děti umějí soustředit na činnost, mají základní poznatky o světě lidí a o přírodě, dovedou řešit problémy vlastními nápady. Samostatně formulují své myšlenky, prožitky výborně vyjadřovaly i výtvarnými prostředky. Většina dětí nejstarší věkové skupiny má zpřesněny početní představy a spontánně poznávají některá písmena a číslice. Dodržují dohodnutá pravidla a dbají na osobní zdraví a bezpečí. Děti dodržovaly základní společenské a hygienické normy.

Hodnocení dětí

K dokonalejšímu poznání dítěte a jeho potřeb jsou ve všech třídách založeny individuální hodnotící listy včetně zdokumentovaného vývoje kresby, jejichž cílem je vyhodnocovat posun a pokrok každého dítěte. Učitelky pečlivě sledují individuální pokroky dětí, provádějí hodnocení uskutečněných tematických celků, vedou pedagogické záznamy o dětech. Mateřská škola neeviduje žádné děti se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto učitelky ve spolupráci s rodiči věnují pozornost prevenci poruch řeči.

Celkové hodnocení školy

Zřizovací listina a údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Škola využívá finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (v závislosti na počtu dětí) a výše příspěvku na provoz

od zřizovatele v letech 2006 - 2008 odpovídala standardním potřebám školy pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Ředitelka školy informuje o vzdělávací nabídce mateřské školy a při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, vede dokumentaci mateřské školy podle ustanovení školského zákona, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy. Oblast řízení školy je funkční a velmi efektivní.

Vzdělávání v mateřské škole je zajištěno učitelkami s odbornou kvalifikací a víceletou praxí. Velmi pozitivně se v jejich práci projevuje trvalý zájem o další vzdělávání. Systém vedení zaměstnanců je funkční, ředitelka školy využívá při jejich vedení zpětnou vazbu.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je hodnocen jako příkladný. Je zpracován v souladu se zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a s principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Mateřská škola je bezpečná, příkladně vybavená po materiální stránce. Údržba budovy a modernizace vybavení probíhají ve spolupráci se zřizovatelem. Prostředí je upravené a pro naplňování pedagogických záměrů podnětné. Podmínky vzdělávání splňují požadavky současných trendů předškolního vzdělávání. Předškolní vzdělávání dětí je založené na principu vzdělávací nabídky, individuální volbě a aktivní účasti dítěte.

Vzdělávací činnost mateřské školy naplňuje její základní funkci a umožňuje dětem rozšířit své zkušenosti nejen v oblasti poznávací, ale i sociální. Uplatňované metody a formy práce vedou k celkovému rozvoji osobnosti dítěte. Děti jsou vedeny k samostatnosti a získávání kompetencí, které budou schopny uplatnit v dalším životě a vzdělávání. Činnost mateřské školy pozitivně ovlivňuje partnerská spolupráce s rodiči dětí. Celkově má předškolní vzdělávání příkladnou úroveň.

Podklady k hodnocení předškolního vzdělávání jsou funkční a pomáhají zvyšovat kvalitu vzdělávacího procesu. Vedení školy cíleně rozvíjí spolupráci s rodiči a dalšími partnery.

Od minulé inspekce došlo k pozitivnímu vývoji školy, ředitelce MŠ se podařilo výrazně zkvalitnit materiální podmínky a efektivitu řízení mateřské školy. Celkově je mateřská škola hodnocena jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina, ze dne 9. 8. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 15. 5. 2006 s účinností od 15. 5. 2006
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině, ze dne 23. 4. 2007 s účinností od 23. 4. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky, ze dne 31. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
5. Doklady o odborné kvalifikaci ředitelky a učitelek mateřské školy
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 7810/SM/2008-3, ze dne 29. 5. 2008 s účinností od 1. 6. 2008
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 22. 1. 2009
8. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle stavu k 30. 9. 2008
9. Rozhodnutí o nepřijetí 6 dětí do mateřské školy, ze dnů 12. a 13. 6. 2008
10. Kritéria pro přijetí dítěte k docházce do mateřské školy, ze dne 1. 5. 2008
11. Školní matrika - evidenční listy pro děti ve školním roce 2008/2009
12. Třídní knihy pro školní rok 2008/2009
13. Záписy z třídních schůzek za školní rok 2008/2009
14. Minimální preventivní program s platností od 1. 9. 2008
15. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ platné pro školní rok 2008/2009
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2008/2009
17. Vlastní hodnocení školy za období od 1. 9. 2005 do 31. 8. 2007
18. Výroční zpráva mateřské školy za školní rok 2007/2008, ze dne 29. 8. 2008
19. Školní řád s účinností od 1. 9. 2008
20. Plán pedagogických rad pro školní rok 2008/2009
21. Záznamy z pedagogických porad za školní rok 2008/2009
22. Kniha úrazů
23. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009
24. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
25. Inspekční zpráva, čj. i2-1050/04-5125
26. Výjimka z počtu dětí ve třídách mateřské školy, ze dne 27. 8. 2008
27. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních v letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
28. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ, ze dne 20. 3. 2009
29. Docházkové listy pro školní rok 2008/2009
30. Diagnostika dětí
31. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2008/2009
32. Záписy z hospitační činnosti v MŠ pro školní rok 2008/2009
33. Rozvržení přímé vyučovací povinnosti učitelek MŠ platné od 1. 9. 2008
34. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008 (ÚIV)
35. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008 (ÚIV)
36. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2006, 2007 a 2008 (ÚIV)
37. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2006, 2007 a 2008

38. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
39. Hlavní knihy za účetní roky 2006, 2007 a 2008
40. Hlavní knihy středisko ÚZ 33353 za účetní roky 2006, 2007 a 2008
41. Účtové rozvrhy pro účetní roky 2006, 2007 a 2008
42. Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních technologií ve školách v roce 2006 čj. 10865/SM/2006, ze dne 15. 5. 2006
43. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. 13180/SM/2008, ze dne 19. 8. 2008
44. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek pedagogů v r. 2008 čj. 17246/SM/2008, ze dne 20. 10. 2008
45. Směrnice k finanční kontrole s platností od 31. 8. 2006, novelizace 31. 8. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Denisova 1044, 506 01 Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Květa Maňáková

.....

Mgr. Radomíra Bartošová

.....

Bc. Marie Vančáková

.....

V Jičíně dne 11. května 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jičíně dne 22. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Květoslava Dovičovičová

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.