



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-401/19-C

Název	Základní škola Nová Včelnice, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 414, 378 42 Nová Včelnice
E-mail	zs.nv@c-mail.cz
IČ	70970441
Identifikátor	600060535
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Kubaláková
Zřizovatel	Město Nová Včelnice
Místo inspekční činnosti	Školní 414, 378 42 Nová Včelnice
Termín inspekční činnosti	20. 5. 2019 – 23. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole v deseti třídách prvního až devátého ročníku vzdělávalo 222 žáků, včetně tří žáků vzdělávaných v zahraničí a 32 žáků s potřebou podpůrných opatření prvního až třetího stupně, z nichž tři jsou mimořádně nadaní. K zájmovému vzdělávání bylo přihláшено ve třech odděleních 69 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy a zástupkyni ředitelky, oběma působícím ve funkci od srpna 2017, se daří postupně plnit své koncepční záměry především v materiální oblasti. Byly zmodernizovány kabinety fyziky a přírodopisu včetně přírodopisné laboratoře, které funkčně podporují výuku přírodovědných předmětů. Prostřednictvím dobré spolupráce se zřizovatelem, TJ Nová Včelnice, místní mateřskou školou a zákonnými zástupci se škola aktivně propaguje na veřejnosti a je vnímána jako kulturně společenské a sportovní centrum obce. Činnost školní družiny a pestrá nabídka zájmových kroužků dávají žákům potřebný prostor pro smysluplné trávení volného času. Výrazně je podporována oblast sportovních aktivit, ke kterým má škola nejen nadstandardní materiální podmínky, ale má v přípravě a zařazování žáků do sportovních soutěží dlouholetou tradici. Žáci jsou dlouhodobě úspěšní na okresních a krajských úrovních i v některých soutěžích celostátních.

Naplňování koncepčních záměrů v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu má zatím rezervy v metodickém sjednocování pedagogických postupů, stylů výuky a profesního pedagogického rozvoje generačně se obměňujícího pedagogického sboru. Škola nemá vytvořené metodické orgány, které by umožnily týmovou spolupráci a aktivní společné naplňování koncepčních strategií ve výuce a výměnu zkušeností pedagogů včetně podpory začínajících učitelů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází především ze zájmu pedagogů a méně odráží vzdělávací potřeby zjištěné z hodnotící činnosti školy. Výrazněji se nepromítá do kvality zařazovaných metod a forem práce při výuce nebo do vhodného strukturování či diferenciaci výuky. Stejně tak při hodnocení žáků není dostatečně uplatňováno formativní hodnocení, které podporuje pozitivní motivaci žáků při vzdělávání.

Hospitační činnost je plánovaná a uskutečňovaná v přiměřené míře ředitelkou i zástupkyní ředitelky. Poznatky z hospitační činnosti však nejsou využívány pro celkovou efektivní motivaci a rozvoj dovedností pedagogického týmu. Komplexní kontrolní činnost je zatím nahodilá a omezuje možnost pružně reagovat na změny podmínek ve škole nebo na legislativní změny. V průběhu inspekční činnosti se podařilo uvést do souladu s právními předpisy dokumentaci školní družiny. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání formálně odpovídá s dílčími nedostatky aktuálnímu Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání. Není však pedagogy školy vhodně využíván pro důsledné aktivní plánování výuky například v etické výchově.

Vedení školy usiluje ve spolupráci se zřizovatelem o zkvalitňování materiálních podmínek. Škola podporuje zavádění nových technologií do své činnosti, modernizuje a obnovuje své zázemí. Ve výuce ale nebylo dostatečně účelně toto materiální vybavení včetně IT techniky i řady originálních pomůcek využíváno. Financování školy bylo podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Ke zlepšení finanční situace využívá škola prostředky z projektu tzv. šablon, které výraznou měrou podpořily vzdělávání v oblasti inkluze.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogové při práci navazovali na dosavadní znalosti a zkušenosti žáků. Cíle byly převážně v souladu s vytyčenými strategiemi školního vzdělávacího programu, ale chyběla jejich diferenciaci vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých žáků. Učitelé většinou projevovali ochotu vstřícně žáky podporovat při učení, v některých případech však porušovali vstřícný a respektující přístup. Patrný byl i výraznější tlak na soutěživost, který negativně působí na pracovní klima tříd. Většina pedagogů na obou stupních školy volila v průběhu výuky dobře připravenou frontální formu výuky, ale jen menší část ji vhodně střídala s prací ve dvojicích či skupinách, která účelně aktivizovala žáky k iniciativě při

učení. Samostatná práce byla přiměřeně volena za účelem procvičování, ověřování znalostí a vyváženě střídána u nejmladších žáků hravými činnostmi. Zvolené aktivity převážně nepodporovaly přímou komunikaci, vyjadřování vlastních názorů, práci s informacemi. Výrazněji převažovala při výuce na obou stupních aktivita pedagogů nad aktivitou žáků a to vedlo k pasivitě větší části žáků. Názorné pomůcky byly účelně a přiměřeně využívány téměř ve všech hodinách vyučujícími, v menší míře aktivně žáky. Čtenářské dovednosti jsou na prvním stupni rozvíjeny převážně společnou mimočítankovou četbou. Škola má vybudovanou školní knihovnu s obnoveným knižním fondem. Prostory školní knihovny zatím neumožňují kvalitní realizaci čtenářských dílen s cílem podpory aktivního čtenářství.

Na druhém stupni se pedagogům méně dařilo nastavit vhodné pracovního tempo a efektivně hospodařit s časem za účelem podpory individuálních potřeb žáků. Učitelé většinou využívali řízené diskuze k procvičování a fixaci učiva, žáci nebyli vedeni samostatně ani ve skupinách k vyvozování nových poznatků na základě svých předchozích zkušeností a znalostí. Nedostatečný prostor byl vytvořen pro samostatný a originální přístup k řešení úloh. Propojení učiva s reálnými situacemi a cílené využívání mezipředmětových vztahů se dařilo pouze v některých hodinách. Efektivní využití didaktické techniky bylo zaznamenáno jen zřídka. Příležitostně se dařilo zaujmout žáky zařazováním vhodných experimentů. Aktivizace žáků prostřednictvím didaktických her, funkčním střídáním činností a metod zdařile probíhala ve výuce jazyků. Ty byly vedeny v cílovém jazyce a žáci byli důsledně motivováni k mluvenému projevu. Rezervy byly v organizaci hodin, vyučující většinou nezvládali zařadit funkční závěry hodin. Pedagogové se zaměřovali především na přímé hodnocení s vytvářením motivačních přehledů úspěchů, formativní hodnocení žáků nebylo systematické a nemělo dostatečnou vypovídající hodnotu.

Při činnosti ve školní družině panovalo vstřícné klidné klima. Účastníci využívali možnosti sportovních a relaxačních aktivit, bylo dbáno o bezpečné a podnětné trávení jejich volného času. Nabídka zájmového vzdělávání byla doplněna kroužky podporujícími aktivní seberealizace účastníků.

V průběhu inspekční činnosti byla sledována realizace dopravní výchovy na druhém stupni. Teoretické i praktické zvládnutí těchto témat je zdařile realizováno v rámci projektových dnů a pořádáním besed ve spolupráci s oddělením Ministerstva dopravy BESIP.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání využívá škola vlastní evaluační nástroje. Výsledky vzdělávání jsou podrobně vyhodnocovány. Diskutovány jsou kromě příčin školního neúspěchu rovněž související oblasti zahrnující například školní docházku a chování žáků, klima tříd, aktivity a úspěšnost žáků v různých soutěžích. Daří se motivovat žáky s lepšími studijními výsledky, což se projevuje v poměrně značném počtu žáků prospívajících s vyznamenáním. Škola zjišťuje úspěšnost absolventů v dalším vzdělávání s cílem motivace stávajících žáků k volbě profesní dráhy. Počet zameškaných hodin je ve srovnání se školami stejného typu a velikosti na podprůměrné úrovni. Systém včasné identifikace a bezprostřední řešení případů rizikového chování udělováním kázeňských opatření je většinou účinný. Snížené stupně z chování jsou udělovány jen ojediněle. Škola však ještě dostatečně nevyužívá motivačního působení pochval, jejichž počet byl v minulém školním roce oproti udělovaným kázeňským opatřením výrazně nižší. Žáci jsou zapojováni do celoškolských projektů zpestřujících vzdělávací nabídku. Za příkladnou lze označit spolupráci s mateřskou školou. Pro budoucí prvňáčky škola pořádá dny otevřených dveří, nabízí kulturní a zábavné společenské akce ve spolupráci se školní družinou, umožňující vzájemné poznávání.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťují ředitelka školy, zastávající funkci výchovné poradkyně, a školní metodička prevence. Vzhledem k počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a z toho vyplývající vyšší náročnosti péče o ně je kumulace funkce výchovné poradkyně a ředitelky školy méně vhodná. Některým žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována účelná pomoc formou pedagogické intervence. V průběhu výuky poskytují žákům převážně účelnou podporu tři asistentky pedagoga napomáhající jejich individuálnímu rozvoji. Škole se však dosud nepodařilo najít úspěšnou strategii předcházení školní neúspěšnosti. Žákům neprospívajícím nejsou vypracovávány plány pedagogické podpory. Škola po omezené období poskytovala vhodně některým žákům doučování v rámci projektu tzv. šablon. Někteří vyučující však zejména na druhém stupni školy nevytvářejí v potřebné míře pro žáky ohrožené školním neúspěchem příležitosti ke zlepšení. Důsledkem jsou dlouhodobě neprospívající žáci. Nadaným žákům škola ve spolupráci s Jihočeskou univerzitou vhodně umožnila individuální účast v projektu Dětská univerzita na podporu nadaných žáků mimo formální vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Proběhla změna na postu ředitelky školy i zástupkyně ředitelky a postupné omlazování pedagogického sboru.
- Využita byla první vlna tzv. šablon pro financování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a doučování.
- Byly modernizovány odborné učebny a obnovena školní knihovna, zaveden program Bakaláři, zřízen kamerový systém pro zajištění bezpečnosti při vstupu do školy.
- Vytvořeny nové webové stránky školy.

Silné stránky

- Zapojování nadaných žáků do soutěží a olympiád a jejich úspěšné výsledky na okresních, krajských i celostátních úrovních soutěží významně podporují motivaci žáků k dosahování lepších výsledků při učení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky v kontrolní činnosti, zejména v oblasti vyhodnocování kvality pedagogického procesu.
- Rezervy jsou ve využívání aktivizujících metod a forem práce, nedostatečný důraz je kladen na formativní hodnocení žáků včetně sebehodnocení.
- Ve výuce není dostatečně využíván diferencovaný přístup zohledňující individuální schopnosti žáků.
- Nedaří se poskytovat účinnou podporu žákům ohroženým školním neúspěchem.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit podmínky pro vznik metodických orgánů prvního a druhého stupně za účelem zkvalitnění týmového plánování pedagogického procesu.
- Revidovat školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a vhodně jej implementovat do plánování vzdělávání ve škole.

- Zkvalitnit oblast sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků s cílem podpořit jejich osobnostní rozvoj.
- Zařazovat metody a formy práce podporující vzájemné poznávání žáků při práci a vzájemnou snášenlivost a soudržnost žáků s různou úrovní vzdělávacích schopností nebo sociálně kulturní jinakosti.
- Rozdělit funkci ředitelky školy a výchovného poradce.
- Kvalitně organizovat vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných nebo mimořádně nadaných s cílem adekvátní diferenciací cílů podpory při výuce.
- Další vzdělávání zaměřit na oblast nových trendů podporujících komunikační dovednosti, spolupráci, sebezprezentaci, dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Zkvalitnit kontrolní činnost vedení školy zejména v oblasti vyhodnocování pedagogického procesu.
- Vytvořit kvalitní zázemí pro podporu čtenářské gramotnosti a práci s informacemi.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce vydaná obcí Nová Včelnice dne 21. 12. 2015, včetně dodatků, poslední z 2. 2. 2017
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě v rejstříku škol
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Nová Včelnice vydané 17. 1. 2017, s účinností od 1. 8. 2017 na šestileté období
4. Koncepce rozvoje školy ZŠ Nová Včelnice zpracovaná na období 2016 až 2020
5. Plán hospitační činnosti včetně hospitačních záznamů 2018/2019
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
7. Plán práce základní školy na školní rok 2018/2019
8. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2017/2018, 2018/2019
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, platný od 1. 9. 2013 a Dodatek platný od 1. 9. 2016
10. Školní vzdělávací program školní družiny „Škola hrou“ platný od 22. 5. 2019
11. Školní matrika ZŠ Nová Včelnice pro školní roky 2017/2018, 2018/2019
12. Správní rozhodnutí ředitelky školy školní rok 2017/2018, 2018/2019
13. Třídní knihy základní školy na školní rok 2017/2018, 2018/2019
14. Rozvrhy hodin na školní rok 2018/2019
15. Komplettní dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
17. Školní řád základní školy Nová Včelnice platný od 28. 5. 2019
18. Vnitřní řád školní družiny platný od 22. 5. 2019
19. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a zápisové lístky
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)
21. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
22. Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Regina Mihulová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ivan Bartoš Ph.D. v. r.

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Ing. Jana Kotyzová v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Jiřina Svobodová v. r.

V Českých Budějovicích 19. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Kubaláková, ředitelka školy

Mgr. Hana Kubaláková v. r.

V Nové Včelnici 24. 6. 2019