



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Integrovaná střední škola oděvní, služeb a podnikání,
Příčná 1108, Ostrava-Poruba**

Příčná 1108, 708 00 Ostrava

Identifikátor školy: 600 171 299

Termín konání inspekce: 4. – 7. listopad 2003

Čj.:	n5-1150/03-11132
Signatura:	on6zx514

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve skupině přírodovědných předmětů, společenskovedních předmětů a odborných předmětů studijních oborů (oděvnictví, operátor oděvní výroby a kosmetička) a učebních oborů (kosmetička, kadeřník a fotograf) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve skupině přírodovědných předmětů, společenskovedních předmětů a odborných předmětů studijních oborů (oděvnictví, operátor oděvní výroby a kosmetička) a učebních oborů (kosmetička, kadeřník a fotograf) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů, společenskovedních předmětů a odborných předmětů studijních oborů (oděvnictví, operátor oděvní výroby a kosmetička) a učebních oborů (kosmetička, kadeřník a fotograf) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Integrovaná střední škola oděvní, služeb a podnikání, Ostrava–Poruba, Příčná 1108 (dále jen ISS) sdružuje střední odborné učiliště oděvní, služeb a podnikání s kapacitou 652 žáci a střední odbornou školu oděvní, služeb a podnikání s kapacitou 120 žáků.

Zřizovatelem je Moravskoslezský kraj. ISS je příspěvkovou organizací.

Škola vzdělává ve školním roce 2003/2004 žáky v těchto studijních/učebních oborech:

A. Ve středním odborném učilišti oděvním, služeb a podnikání:

1. 31-43-L/004 Operátor oděvní výroby – oděvní výroba, studium denní, délka studia 4 roky
2. 31-43-L/501 Oděvnictví, studium denní (nástavbové), délka studia 2 roky
3. 31-43-L/501 Oděvnictví, studium dálkové (nástavbové), délka studia 3 roky
4. 31-58-H/001 Krejčí studium denní, délka studia 3 roky
5. 31-58-H/001 Krejčí – pánské oděvy, studium denní (dobíhající obor), délka studia 3 roky
6. 31-58-H/001 Krejčí – dámské oděvy, studium denní (dobíhající obor), délka studia 3 roky
7. 34-56-H/001 Fotograf, studium denní, délka studia 3 roky,
8. 64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb, studium denní (nástavbové) délka studia 2 roky
9. 69-41-L/004 Kosmetička, studium denní, délka studia 4 roky
10. 69-51-H/001 Kadeřník, studium denní, délka studia 3 roky
11. 69-41-L/004 Kosmetička, studium denní (dobíhající obor), délka studia 3 roky

B. Ve střední odborné škole oděvní, služeb a podnikání:

1. 31-43-M/001 Oděvnictví, studium denní, délka studia 4 roky.

Kromě výše uvedených studijních a učebních oborů má ISS možnost vyučovat ještě dva učební obory (31-59-H/001 Výroba konfekce a 32-53-H/001 Kožešník), ale jejich výuka není ve školním roce 2003/2004 realizována.

V ISS bylo v době inspekce vyučováno 626 žáků ve 22 třídách.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve škole pracuje 57 pedagogů. Ve sledované části výuky působí 21 učitelů, z nichž 3 nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Toho dva ovšem získali pedagogické vzdělání pro školy I. cyklu - tj. základní školy. Tři učitelé nesplňují podmínku odborné způsobilosti, ale všichni si v současné době doplňují své vzdělání studiem na příslušné vysoké škole. Jedna vyučující nesplňuje podmínku pedagogické způsobilosti, byla v tomto školním roce přijata na zástup za mateřskou dovolenou. Ředitel školy i výchovný poradce splňují podmínky stanovené právním předpisem včetně požadované délky praxe.

Ve škole je v maximální míře využívána odborná a pedagogická způsobilost vyučujících. Skladba úvazků je vyvážená a optimální vzhledem k odbornému vzdělání učitelů.

Škola se řídí organizačním řádem, který je komplexním dokumentem. Obsahuje základní ustanovení, vztahy k externím organizacím, zásady řízení ISS, organizační uspořádání ISS, zásady hospodaření, přechodná a závěrečná ustanovení a přílohy. Organizační řád stanovuje tyto útvary ISS: ředitele, provozně-ekonomický (dělí se na provozní a ekonomický) a pedagogicko-výchovný (úsek teoretického a praktického vyučování). Dále stanovuje práva, povinnosti a odpovědnost ředitele ISS, povinnosti jednotlivých úseků a ostatních vedoucích pracovníků, základní povinnosti pedagogických pracovníků, předávání a přejímání pracovních funkcí.

Organizační struktura školy je účelná a funkční.

Poradní orgány ředitele ISS jsou pedagogická rada, pracovní porady (provozní a vedení organizace), předmětové komise a jiné odborné komise a skupiny, které jsou účelně sestavovány dle aktuální potřeby.

V ISS jsou zřízeny tyto předmětové komise: přírodovědná, společenskovední, tělesné výchovy, oděvních oborů a odborných předmětů (kadeřník, kosmetička, fotograf, a ekonomické předměty). Jejich členové se scházejí pravidelně jedenkrát za dva měsíce, případně podle potřeby. Spolupracují při koordinaci a tvorbě tematických plánů, konzultují novinky ve své oblasti i oborech, navrhují a vytvářejí pomůcky pro výuku, podílejí se na tvorbě projektů apod. Kromě jiného řeší odbornou praxi žáků, zajišťují případné exkurze jako vhodný doplněk výuky. Podílejí se na vypracování zadání závěrečných a maturitních zkoušek, studentských prací, členové každoročně spolupracují při přípravě školní akademie (prezentace jednotlivých tříd školy), jednotlivcům z řad žáků pomáhají např. s přípravou na soutěže módy.

Přenos informací uvnitř školy je plynulý. Konají se pravidelné porady vedení, porady pedagogických i správních zaměstnanců včetně odloučených pracovišť. Vedení školy umožňuje všem zaměstnancům přístup k aktuálním informacím a úkolům. Zápisy z porad jsou uveřejňovány v interní počítačové síti. Ve sborovně je také umístěna informační tabule, na níž jsou zveřejňovány další důležitější pokyny. Vyučující mají přístup k Internetu.

V systému vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů dominuje demokratický styl řízení.

Ve spolupráci s předmětovými komisemi je zaveden systém uvádění a péče o začínající učitele, nekvalifikované učitele i mistry odborného výcviku (přípravy, vzájemné hospitace, rozborů).

Ředitel ISS zpracoval dokument „Systém hodnocení pracovníků ISS“, který obsahuje kritéria hodnocení pedagogických, vedoucích a ostatních pracovníků. Jsou v něm obsaženy metody kontrolní činnosti. Hospitační činnost provádí ředitel školy se svými zástupci. Z předložených hospitačních záznamů za uplynulé období bylo zřejmé, že činnost je plánována, je zaměřena na všechny oblasti výchovně-vzdělávacího procesu.

Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků byl zpracován v roce 2001. Opatřením ke zlepšení stavu v oblasti personálních podmínek je výše uváděné kvalifikační studium.

Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců vychází z potřeb realizovaných studijních a učebních oborů. Vyučující se vzdělávají individuálně v oblastech své odborné způsobilosti. Nové informace získávají také z Internetu, odborných časopisů a publikací, které mají k dispozici. Dle finančních možností školy se účastní odborných veletrhů, případně vzdělávacích akcí odborného zaměření.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

ISS se nachází v klidné části města ve dvou spojovací chodbou propojených budovách. Odborný výcvik probíhá na třech dalších odloučených pracovištích.

Hodiny českého jazyka a literatury a předmětů přírodovědného zaměření jsou realizovány v učebnách pro teoretické vyučování. Jejich vybavení je na velmi dobré úrovni - nový žákovský nábytek, běžně používaná audiovizuální technika (video, zpětný projektor), panely a nástěnné obrazy doplňující právě probírané učivo. Místnosti mají odpovídající plochu a osvětlení, estetika prostředí je vkusná a celkově podnětná. Všichni žáci mají k dispozici středoškolské učebnice pro výuku sledovaných předmětů, v některých hodinách využívají i skripta pro doplnění vědomostí z dějin literatury. Ve škole je školní knihovna, kde je možno si potřebné svazky nebo časopisy zapůjčit k individuálnímu studiu nebo k demonstraci v hodinách.

Cizí jazyky jsou převážně vyučovány v odborných jazykových učebnách, které svým vybavením poskytují potřebné zázemí pro výuku. V obou učebnách, jak pro německý, tak i anglický jazyk, jsou rovněž umístěny nové školní lavice, k dispozici je zpětný projektor, videoprojekce a radiomagnetofon. Didaktická technika byla ve všech navštívených hodinách účelně využita. Součástí výzdoby jsou pomůcky (nástěnné obrazy) pro výuku gramatiky, mapy a materiály vyrobené svépomocí pro opakování slovní zásoby. Žáci pracují s učebnicemi pro střední školy a slovníky nebo využívají nabídky školní knihovny. Přístup k potřebným informacím mají také prostřednictvím programů a Internetu.

Odborné učebny pro přírodovědné předměty chybí. Vedení školy plánuje úpravu jedné z místností pro výuku fyziky a chemie, v době inspekce byl již připraven demonstrační stůl. Částečný nedostatek učebních pomůcek do fyziky a chemie včetně současné absence odborných laboratoří neumožňuje v plném rozsahu zpracovávat laboratorní cvičení či během výuky provádět názornější ukázky.

Hospitované odborné předměty se ve škole vyučují převážně v kmenových třídách, které jsou svou výzdobou tematicky zaměřeny (nástěnné mapy, vzorníky apod.) ke školou realizovaným studijním programům. Výzdoba tříd a chodeb je víceúčelová, často slouží i pro názornou výuku. Lavice v některých z učeben mají širší pracovní desky, např. pro konstrukci stříhů nebo pro jiné grafické práce. Třídy jsou vybaveny zpětnými projektory, televizemi a další didaktickou technikou (video, audio technika). Ve škole je k dispozici řada názorných učebních pomůcek, z nichž si mnohé vytvořili sami učitelé, kteří mají své zázemí v kabinetech. Odborné učebnice škola žákům zapůjčuje ze svého knižního fondu. Žáci mají v odborných učebnách přístup k Internetu. Ve škole je dostatek odborných časopisů a publikací pro aktualizaci učiva. Pro výuku předmětu praxe (nebyl předmětem inspekce) slouží šicí dílna s profesionálním vybavením. Ve škole jsou vymezeny prostoty i pro

skladování materiálu, se kterým žáci pracují. Pro doplnění učiva získala škola na základě úspěšně uplatněného projektu finanční prostředky na moderní softwarové vybavení pro výuku aplikované výpočetní techniky, např. ve vztahu k výuce předmětu konstrukce oděvů a oděvní technologie.

Učebnice žákům škola zapůjčuje za poplatek.

Předsedové předmětových komisí sledovaných předmětů soustředí požadavky vyučujících na obnovu a doplnění vybavení sbírek kabinetů potřebnými pomůckami. Sumář požadavků je pak předkládán vedení školy ke schválení. Účelné a efektivní využití materiálních zdrojů je sledováno při hospitační činnosti.

Škola pronajímá veřejnosti pro tělovýchovné aktivity tělocvičnu a nepravidelně pak prostory pro různé akce, např. školení.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Školou realizované obory (viz body 3 - 9 ve Výčtu dokladů) jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol (viz bod 2 ve Výčtu dokladů).

Vyučované obory jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Učební plány školy vycházejí z platných učebních dokumentů (viz body 3 - 9 ve Výčtu dokladů). Hodinové dotace některých vyučovacích předmětů jsou vhodně upraveny na podmínky školy vzhledem k profilu absolventa. Zvolené úpravy jsou v souladu se schválenými učebními dokumenty a potvrzeny ředitelem školy. Učební plán je v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty hospitovaných oborů.

Škola vyučuje podle platných učebních osnov (viz body 10 ve Výčtu dokladů). Třídni knihy průkazně zachycují průběh vzdělávání. Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních dokumentů je ze strany vedení školy dostatečná. Součástí hospitační činnosti vedení školy a předsedů jednotlivých předmětových komisí je kontrola dodržování učebních osnov jednotlivých předmětů. Z hospitační a jednání komisí jsou pořizovány zápisy. Na každé pedagogické radě je vyučující informují o případných úpravách v rozsahu probíraného učiva. V případě zjištěných nedostatků jsou přijímána účinná opatření k nápravě.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin respektuje psychohygienické potřeby žáků i pedagogů v rámci podmínek školy a je sestaven v souladu s příslušným právním předpisem. Možnost dělit třídy do skupin využívá škola jen v některých jazykových a odborných předmětech.

Vnitřní školní řád, je z hlediska práv a povinností žáků vyvážený. Provozní řády odborných učeben jsou vyvěšeny, stanovují způsoby využívání a bezpečnosti práce.

Ve škole od školního roku 2003/2004 pracuje žákovský parlament (zástupci jednotlivých tříd), který byl založen z podnětu vedení školy. Zástupci žákovských kolektivů jednají na pravidelných měsíčních schůzkách s vedením školy. Informují se o záležitostech týkající se obou stran.

Škola různými formami důsledně informuje zákonné zástupce žáků o výchově a vzdělávání i organizačních opatřeních – zápisy do studentských průkazů, konáním pravidelných konzultací s rodiči (dvakrát ročně), spoluprací s výborem sdružení rodičů, osobním jednání s rodiči v případech závažnějšího charakteru. Informačním zdrojem je také výroční zpráva o činnosti školy, která je zpracována dle příslušného právního předpisu a projednána na pedagogické radě.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Oblast výchovného poradenství zajišťuje již dlouhodobě (od roku 1992) kvalifikovaný výchovný poradce, jehož funkce je kumulována s funkcí školního preventisty sociálně-patologických jevů.

Poradce úzce spolupracuje s třídními učiteli, vedením školy, předsedy předmětových komisí a rodiči. Školní psycholog ve škole nepůsobí. V rámci vnější spolupráce je často v kontaktu s pracovníky různých institucí, jako je PPP, ÚP, OHES, KÚ, Policie ČR, SVP a zdravotnická zařízení. Plán práce sice obsahuje klíčové kompetence zaměřené na problematiku výchovného působení, ale není tematicky rozpracován s uvedením termínů a osobní zainteresovanosti na jeho plnění. Zpracování Minimálního preventivního programu nevypovídá o jeho účelném působení v praxi. Ostatní dokumentace související s výchovným poradenstvím je řádně vedena. Pro konzultační činnost je vymezena méně vhodná (prostorově i vybavením) místnost kabinetu výchovného poradce. Návštěvní doba pro poradenství je pevně stanovena dvakrát v týdnu pouze v dopoledních hodinách, a to v době vyučování, což je z praktického hlediska méně vyhovující. Ve škole je rovněž zavedena schránka důvěry.

Závažné výchovné problémy řeší výchovná komise, která je mimo jiné pravidelně informována o realizaci aktivit v rámci prevence sociálně-patologických jevů. Osobní údaje jsou zajištěny proti zneužití. Výchovný poradce podává pravidelně informace svým kolegům na jednáních pedagogických rad, přístup k odborným informacím je také umožněn využitím svazků a časopisů v příruční knihovně výchovného poradce nebo ve školní knihovně.

Činnost výchovného poradce je funkční. Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů jazykového zaměření (český jazyk a literatura, německý jazyk, anglický jazyk)

Vyučující jazykových předmětů mají zpracovány časově tematické plány, které jsou v souladu se schválenými učebními osnovami. Hodinová dotace jednotlivých předmětů odpovídá učebním plánům. Stanovené cíle výuky byly přiměřené aktuální skladbě žáků ve třídách, respektovány byly jejich individuální vzdělávací potřeby. Celkem bylo navštíveno čtrnáct vyučovacích hodin, z toho pět hodin literatury a jedna slohu, cizí jazyky byly zastoupeny čtyřmi hodinami němčiny a čtyřmi hodinami angličtiny. Všechny byly velmi dobře připraveny, ve všech byla zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející téma.

Českému jazyku a literatuře vyučuje pět pedagogů, z nichž čtyři splňují požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, jedna vyučující má pouze středoškolské vzdělání. Cizím jazykům (němčině a angličtině) vyučuje celkem šest učitelek. Jedna vyučující angličtiny dálkově studuje, další chybí odborná způsobilost, jedna vyučující němčiny nemá pro výuku potřebné odborné ani pedagogické vzdělání a další má vzdělání pro školy prvního cyklu – tj. základní školu. Na kvalitě výuky se tato skutečnost neprojevila negativně, výuka byla vedena věcně a odborně správně.

Hodiny českého jazyka a literatury byly vyučovány v běžných třídách. Zařízení těchto tříd odpovídá svému účelu (nový žákovský nábytek, vhodná estetická úroveň, vybavení audiovizuální technikou). Žáci mají k dispozici učebnice – čítanky pro střední školy, v některých ročnících i skripta z dějin literatury. O probíraném učivu si pořizují během výkladu zápisy. Jako doplňkové literatury se využívá svazků a časopisů ze školní knihovny. Mají-li žáci zájem, mohou získat další informace z Internetu. Třebaže didaktická technika (videopřehrávač, zpětný projektor) je ve třídách k dispozici, v navštívených hodinách využita nebyla, stejně tak nebylo využito ukázek literárních děl k demonstraci probíraného učiva.

Vyučovací čas v průběhu hospitací byl využit účelně, hodiny však měly převážně klasickou stavbu. Převažovala frontální výuka s dominantní rolí vyučujícího. Vhodnou motivací byli žáci provokováni k aktivní účasti na výuce, v některých případech byli vybízeni k úspěšné týmové spolupráci.

Pozitivně lze hodnotit celkové klima ve třídách, založené na oboustranném akceptování stanovených pravidel vzájemné komunikace. Žáci měli dostatek prostoru na vyjádření vlastního názoru k probíranému učivu.

Míra hodnocení výkonu žáků se převážně pohybovala na kolektivní úrovni, individuální hodnocení (forma ústního zkoušení) bylo učitelem zdůvodněno. Prvků vzájemného hodnocení či sebehodnocení v navštívených hodinách využito nebylo.

Pro výuku cizích jazyků slouží náležitě vybavené odborné učebny, v každé z nich je umístěna didaktická technika (video, zpětný projektor, radiomagnetofon), příruční knihovna, časopisy, nástěnné panely doplňující probírané učivo. Estetická úroveň odborných učeben je vkusná a přiměřená jejich účelu. Žáci mají k dispozici učebnice pro výuku jazyků na středních školách, využívají také výpůjček ze školní knihovny a informací získaných z Internetu. V průběhu výuky byly audiovizuální pomůcky účelně využívány.

Výuka v hospitovaných hodinách byla účelně řízena, vnitřní členění jednotlivých bloků odpovídalo obsahu učiva a didaktickému záměru. Vyučovací čas byl produktivně využit. Na počátku hodin byl sdělen jejich cíl a program, opakování mělo různé formy (individuální s klasifikací, frontální nebo písemné v podobě krátké prověrky). Ne vždy však bylo využito vhodné motivace. Během výkladu nového učiva byli žáci provokováni k dovozování souvislostí na již získané vědomosti. Jako kontraproduktivní se však jevilo v hodině německého jazyka opakování a zápis na tabuli slov, která mají mít žáci zažita již z I. stupně základní školy. Při individuálních činnostech žáci pracovali přiměřeným tempem, výsledky práce žáků byly vyučujícími většinou bezprostředně vyhodnoceny.

Pravidla komunikace mezi učiteli a žáky byla respektována, v diskusích byl dán prostor pro vyjádření vlastního názoru. Při hodnocení výsledků práce žáků byly respektovány individuální schopnosti, hodnocení bylo učitelem zdůvodněno. Forma sebehodnocení žáků byla využita jen výjimečně.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině jazykových předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů (matematika, fyzika, chemie, základy ekologie)

Bylo hospitováno osm hodin čtyřletých studijních oborů oděvnictví a operátor oděvní výroby a jedné hodině učebního oboru kosmetička.

Týdenní hodinová dotace pro výuku přírodovědných předmětů odpovídá učebním plánům učebního i jednotlivých studijních oborů. Učební osnovy byly vyučujícími rozpracovány do tematických plánů pro jednotlivé ročníky. Porovnáním učebních osnov s tematickými plány

a zápisy v třídních knihách bylo zjištěno, že učební osnovy jsou ve všech ročnících plněny. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla velmi dobrá a stanovené výukové cíle byly splněny.

Převážná část výuky byla vedena odborně a pedagogicky způsobilými učiteli (jedna vyučující nesplňovala podmínku pedagogické způsobilosti a druhý učitel vystudoval učitelství pro základní školu).

V teoretické části sledované výuky byl běžně využíván zpětný projektor, soubory připravených příkladů i další učební pomůcky (např. v chemii ukázky výrobků z plastických hmot). Ve fyzice žáci vypracovávali laboratorní cvičení (tření) a měli k dispozici všechny potřebné pomůcky. Výuka ale vzhledem k chybějící odborné učebně probíhala v běžné třídě, kdy žáci měli na lavici méně pracovního prostoru.

Struktura většiny hospitovaných hodin byla založena převážně na frontální výuce celé třídy.

V matematice se často vyskytovala forma samostatné práce žáků s následnou ukázkou řešení či samotným řešením úloh na tabuli. V jedné opakovací hodině týkající se průběhu funkcí žáci pracovali s připravenou sbírkou příkladů a ve druhé byla žákům zadána celohodinová kontrolní práce (výběr příkladů odpovídal probranému učivu a obtížnost úkolů byla v obou skupinách shodná). V převážné části hodin byl vytvořen dostatečný prostor pro samostatné a aktivní učení. Při samostatné činnosti bylo využito motivační role klasifikace. Vysvětlování nového učiva navazovalo na znalosti žáků.

V hospitovaných hodinách chemie a základů ekologie převládala verbální složka výkladu nového učiva, demonstračních experimentů bylo využito minimálně, což souvisí s materiálními podmínkami výuky (viz úvodní část zprávy). Laboratorní cvičení (v chemii a fyzice) jsou plánována v omezeném rozsahu vzhledem k chybějícím odborným učebnám. Žáci však v hodinách měli možnost uplatnit svůj názor, argumentovat a diskutovat.

Ve fyzice byly rozvíjeny vědomosti o základních pojmech, zákonitostech a zákonech na základě praktických zkušeností. Žáci pracovali ve skupinách, zapisovali výsledky jednotlivých pokusů, které sloužily jako podkladový materiál pro domácí zpracování laboratorního cvičení.

Úvodní motivace se většinou omezovala na seznámení žáků s cílem a obsahem hodiny. K průběžné aktivizaci byly dále využívány návaznosti na zkušenosti žáků, motivující slovní hodnocení, mezipředmětové vztahy i vlastní naplánování činností (fyzika). Klasifikace v přírodovědných předmětech probíhá na základě výsledků písemných prací, ústního zkoušení i samotné aktivity žáků (příprava referátů, aktivita v hodině apod.). Její četnost je (po nahlédnutí do záznamu pedagogů i studijních průkazů žáků) dostatečná, hodnocení se pohybuje vesměs v oblasti průměru až nadprůměru. Čtvrtletní písemné práce v matematice jsou psány většinou jako srovnávací. Výsledky vzdělávání jsou diskutovány v předmětové komisi.

Komunikativní schopnosti žáků byly v průběhu sledované výuky dostatečně rozvíjeny, především v opakovacích hodinách matematiky, kdy vyučující požadovali přesné vyjadřování a vysvětlení matematických pojmů a vztahů. Také v ostatních sledovaných hodinách měli žáci dostatek prostoru k vyjádření vlastních názorů a postojů k aktuálním situacím.

Žáci akceptovali dohodnutá pravidla komunikace. Osobnost žáka byla respektována. Úroveň verbální a neverbální komunikace všech vyučujících byla celkově na velmi dobré úrovni.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině přírodovědných předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině odborných předmětů (nauka o materiálu, oděvní technologie, ekonomika, konstrukce oděvů, technická cvičení a optika a přístroje)

Hospitace se uskutečnily celkem v deseti vyučovacích hodinách čtyřletých studijních oborů oděvnictví a operátor oděvní výroby a jedné hodině učebního oboru fotograf.

Vyučující mají učivo rozvrženo do tematických celků tak, aby nedocházelo k obsahové duplicitě. Návaznost učiva v jednotlivých ročnících a předmětech je zajištěna spoluprací učitelů v rámci předmětových komisí.

Výuka vybrané skupiny odborných předmětů byla zajištěna šesti učiteli, z toho dva nesplňovali podmínku odborné způsobilost podle platných předpisů. Vzdělání si v současné době doplňují vysokoškolským kvalifikačním studiem. Na průběh vzdělávání žáků neměla tato skutečnost přímý vliv, neboť obě vyučující jsou odbornicemi v oboru, se středoškolským vzděláním a dlouholetou praxí.

Výuka probíhala v běžných třídách, s výraznými motivačními prvky, ve vztahu k vyučovaným oborům. Při výuce předmětu oděvní technologie byl vhodně využíván zpětný projektor. V předmětu technická cvičení byla na základě projekce video nahrávky zadána samostatná práce žáků. V předmětu optika a přístroje žáci digitálním fotoaparátem v různých režimech fotili portrét své spolužačky, který vyučující přenesl do počítače a žáci sním budou dále pracovat. V ostatních hodinách byla výuka podporována řadou názorných pomůcek (vzorníky, nákresy, další listinné pomůcky, tiskopisy apod.).

Organizace vyučovacích hodin svědčila o jejich dobré přípravě. Vnitřní členění hodin bylo účelné. Použité vyučovací metody respektovaly úroveň znalostí žáků, byly přizpůsobeny aktuální situaci ve třídě. Převládala výklad nového učiva, doplněný rozhovorem se žáky. V předmětu konstrukce oděvů, jehož cílem je získání i příslušné dovednosti, byl podporován cit pro formu a tvar. Žáci byli upozorněni na plasticitu těla, konstrukční rozměry a budoucí poslání a účel oděvního výrobku. Při konstrukci střihu oděvního výrobku byl kladen důraz na přesnost. V předmětu ekonomika bylo probírané učivo doplněno o aktuální změny, ke kterým v oblasti ekonomiky dochází. V předmětu optika a přístroje byli žáci upozorňováni na vnější vlivy při expozicích. Ve všech předmětech byly vhodně využívány mezipředmětové vztahy, důraz byl kladen na opakování dříve získaných vědomostí, na správné používání oděvního i jiného odborného názvosloví a na prostupnost odborné a teoretické složky. Žáci měli možnost uplatnit vlastní názor, diskutovat, převládala však frontální výuka. Jen v některých hodinách byli žáci vedeni k samostatné aktivní práci s následnou kontrolou a zdůvodněním výsledku učitelkou. Tempo výuky bylo účelně řízeno, občas byly zařazeny relaxační prvky.

Vstupní motivace žáků spočívala v seznámení s cílem výuky a programem hodiny vzhledem k aktuálnímu stavu třídy. V průběhu výuky byl udržován zájem a pozornost žáků aktualizací, konkretizací učiva a aplikacemi na praktické zkušenosti žáků.

Úspěšnost učení byla ověřována písemně nebo ústním zkoušením. Týmová spolupráce byla zaznamenána při samostatné práci žáků. Ve většině vyučovacích hodin převládala pracovní atmosféra, žáci většinou projevovali aktivitu a zájem o probírané učivo, který byl učitelkami podporován uváděním příkladů praxe, běžného života a aktualizací učiva.

Ve vyučovacích hodinách žáci pracovali bez napětí. Klima ve třídách bylo pracovní, učitelé vhodně motivovali žáky k odpovídající komunikaci a rozvoji osobnosti. Oblast interakce a komunikace byla při výuce realizována dohodnutými pravidly jednání, která byla žáky akceptována. Vyučující i žáci se během vyučování vzájemně respektovali, žáci byli vedeni ke vzájemné toleranci. Komunikativní dovednosti žáků byly na průměrné úrovni. Komunikativní dovednosti vyučujících byly velmi dobré.

Ve většině hodin byli žáci vyučujícími hodnoceni průběžně, s ohledem na individuální schopnosti. V několika hodinách proběhlo na začátku hodiny ústní nebo písemné zkoušení, jehož výsledek, případně klasifikace, byly učiteli zdůvodněny. Sebehodnocení žáků nebylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno. Vyučující používali zpětnou vazbu ke zjištění zvládnutí učiva, pokrok ocenili pochvalou nebo doporučením k dalšímu postupu v získávání znalostí a zejména dovedností.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině odborných předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

V úseku teoretické výuky převládá klasický způsob kontrolní činnosti vedení školy formou hospitací, při kterých jsou sledovány výsledky vzdělávání. Škola také využívá standardizované testy (SCIO, Kalibro, Cermat). Na konci každého pololetí se porovnávají studijní výsledky srovnatelných tříd v jednotlivých studijních či učebních oborech. Podrobný rozbor je uveden i ve výroční zprávě za příslušný školní rok.

Pro odbornou složku výuky škola nemá vytvořeny testy.

Výsledky vzdělávání učitelé porovnávají také v předmětových komisích. Výsledky jsou analyzovány stejně jako výsledky výchovy a klasifikace za jednotlivá období (čtvrtletí).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou celkově ve sledovaných skupinách předmětů hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad zřizovací listiny a rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

Údaje uvedené ve zřizovací listině vydané na základě usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 9/129/1 ze dne 28. března 2002 jsou v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 31. ledna 2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná na základě usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 9/129/1 ze dne 28. března 2002, ve znění dodatku č. 1 ze dne 27. září 2001, dodatku č. 2 ze dne 20. prosince 2001 a dodatku č. 3 ze dne 11. dubna 2002.
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 29 903/2001-21 ze dne 31. 1. 2002.
3. Učební dokumenty oboru 31-43-L/004 Operátor oděvní výroby – oděvní výroba schválené MŠMT dne 23. 7. 2002 čj. 23 690/2002-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem – 1. a 2. ročník.
4. Učební dokumenty oboru 31-43-L/004 Operátor oděvní výroby – oděvní výroba vydalo ministerstvo školství ČR dne 1. 12. 1987 čj. 27 793/87-220 s platností od 1. září 1988 počínaje 1. ročníkem a MŠMT ČR dne 17. 4. 1990 čj. 15 271/90-21 a dne 31. 5. 1991 čj. 17 981/91-21 s platností od 1. září 1991 – 3. ročník.
5. Učební dokumenty oboru 31-43-M/001 Oděvnictví vydané MŠMT ČR dne 30. ledna 1995 pod čj. 11 404/95-23 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem.
6. Učební dokumenty oboru 34-56-H/001 Fotograf schválilo MŠMT dne 25. července 2001 čj. 21 744/2001-23 s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem.
7. Učební dokumenty oboru 69-52-H/001 Kosmetička schválilo MŠMT dne 4. 6. 2001 pod čj. 18 903/01-23 s platností od 1. září 2002 - počínaje 1. ročníkem, výuka v 1. a 2. ročníku.
8. Učební dokumenty oboru 69-52-H/001 Kosmetička schválilo MŠMT ČR dne 2. července 1999 pod čj. 24 911/99-23 s platností od 1. září 1999 - počínaje 1. ročníkem, výuka v 3. ročníku.
9. Učební dokumenty oboru 69-51-H/001 Kadeřník, Kadeřnice schválilo MŠMT ČR dne 3. července 2001 pod čj. 22 175/98-23 s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem.
10. Učební osnovy: Německý jazyk čj. 27 669/99-22 ze dne 2. 9. 1999 s platností od 1. září 2000; Německý jazyk čj. 27 668/99-22 ze dne 3. 9. 1999 s platností od 1. září 2000; Český jazyk a literatura čj. 25 625/99-22 ze dne 19. 7. 1999 s platností od 1. září 1999; Matematika čj. 21 307/2000-22 z 14. 7. 2000 s platností od 1. září 2000; Matematika čj. 23 093/99-22 ze dne 14. 6. 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem; Fyzika čj. 23 212/98-23/230 z 21. 7. 1998 s platností od 1. září 1998; Chemie čj. 23 851/2002-23 ze dne 25. července 2002 s platností od 1. září 2002; Anglický jazyk čj. 27 668/99-22 ze dne 3. 9. 1999 s platností od 1. září 2000; Základy ekologie čj. 23 212/98-23/230 ze dne 21. 7. 1998 s platností od 1. září 1998; Optika a přístroje čj. 21 744/2001-23 ze dne 25. července 2001 s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem.
11. Dokument „Organizační řád“, který vydala ISS oděvní, služeb a podnikání, Příčná 1108, Ostrava – Poruba v lednu 2002.
12. Dokument „Systém hodnocení pracovníků ISS“ vydaný v září 2000.
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003, Integrovaná střední škola oděvní, služeb a podnikání, Ostrava – Poruba, Příčná 1108, projednaná na pedagogické radě dne 29. 8. 2003.
14. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004 s platností od 1. září 2003.
15. Dokument „Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků“ z roku 2001.

16. Dokument „Systém hodnocení pracovníků“ ze září 2000.
17. Hospitační záznamy ředitele školy za školní rok 2002/2003.
18. Třídní knihy tříd OOV1, OOV2, OOV3, OP1, OP2, OP3, OP4, K1, K2, K3, F1, H3A.

ZÁVĚR

ISS disponuje stabilizovaným pedagogickým sborem. Většina vyučujících bez kvalifikačních předpokladů si doplňuje své vzdělání. Personální podmínky pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně-vzdělávací práce.

Organizování vychází z kvalitně zpracovaného organizačního řádu. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou stanoveny. Kontrolní činnost vedení školy je účinná. Tok informací je plynulý a ucelený. Informovanost zákonných zástupců je zabezpečena.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy celkově odpovídají potřebám školy s výjimkou drobných nedostatků v prostorovém zabezpečení výuky chemie a fyziky. Materiálně technické podmínky školy umožňují vzdělávání a výchovu, a tím i efektivní realizaci schválených učebních dokumentů.

Výuka probíhá v souladu s učebními dokumenty hospitovaných oborů. Výchovně-vzdělávací činnost v hospitovaných hodinách byla účelná, použité metody a formy výuky byly ve většině vybrány vhodně ve vztahu k probíranému učivu a zaměření. Komunikace probíhala oboustranně. Hodnocení žáků bylo objektivní, převažovalo slovní a odpovídalo předvedeným výkonům.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Libor Kubica
Členové týmu	Mgr. Isabela Hobzová
	Ing. Eva Zátopková

Další zaměstnanci ČŠI Ing. Dalibor Vašák
Blanka Benčíčová

V Opavě dne 5. prosince 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Pavel Chrenka

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Moravskoslezský inspektorát – pracoviště, Husova 17, 746 01 Opava. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad MSK– odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-01-16	n5-1006/04-11132
Zřizovatel Moravskoslezský kraj, PhDr. Jaroslava Wenigerová, náměstkyně hejtmána, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-01-16	n5-1007/04-11132

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.