



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2030/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-419/24-M

Název	Střední odborná škola obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14
Sídlo	Štursova 904/14, Hodolany, 779 00 Olomouc
E-mail	sekretariat@stursovka.cz
IČO	00 577 448
Identifikátor	600 017 061
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Ladislav Pochyla
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Štursova 904/14, Hodolany, Olomouc
Inspekční činnost na místě	13. – 15. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední odborná škola obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14 (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Škola ve školním roce 2024/2025 poskytuje v denní formě vzdělávání střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou ve čtyřletém oboru vzdělání 65-41-L/01 Gastronomie a dvouletém nástavbovém oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání a střední stupeň vzdělání s výučním listem ve tříletých oborech vzdělání 29-54-H/01 Cukrář, 65-51-H/01 Kuchař – číšník, 66-51-H/01 Prodavač, 66-52-H/01 Aranžér, 66-53-H/01 Operátor skladování a 69-51-H/01 Kadeřník.

K 30. 9. 2024 škola evidovala celkem 461 žáků zařazených ve 21 třídách, mezi nimiž byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci cizinci. Nadané ani mimořádně nadané žáky škola k uvedenému termínu nevykazovala.

Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně umístěné v prostorách školy, ubytování žáků u smluvních partnerských organizací.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na webových stránkách www.stursovka.cz, na sociálních sítích a ve výročních zprávách o činnosti školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy vychází z jejich reálných potřeb, záměrů zřizovatele a vlastního průzkumu poptávky pracovního trhu v regionu a jsou zapracovány do dokumentů školy. Deklarovaná strategie rozvoje stanovuje dlouhodobé cíle v jednotlivých oblastech činnosti, které jsou podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Naplňování obsahu vzdělávání i vytyčených cílů je pravidelně interně vyhodnocováno. Vícetupňový systém řízení vychází z praktického delegování kompetencí na dvě zástupkyně ředitele školy, předsedy metodických orgánů školy i další pedagogické a nepedagogické pracovníky. Stanovení transparentních pravidel a jasně vymezených úkolů umožňuje případnou vzájemnou zastupitelnost mezi nimi a přispívá k udržování účelného chodu školy.

V souladu se stanovenou koncepcí rozvoje škola klade důraz především na rozvoj odborných znalostí a praktických dovedností žáků na základě funkčního propojení teorie s profesní praxí. Uvedené záměry jsou implementovány v realizovaných školních vzdělávacích programech především formou posílení výuky odborných předmětů a zajištěním spolupráce s externími partnery. V rámci organizace vzdělávání byl v průběhu inspekční činnosti zaznamenán nedostatek v organizaci praktického vyučování. Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady, opírá se o výsledky neformální práce jednotlivých metodických orgánů školy a školního poradenského pracoviště a účelně využívá některé další zpětnovazebné mechanismy (statistické vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání žáků, operativní šetření klimatu školy, zohledňování podnětů žáků, jejich zákonných zástupců, zřizovatele, školské rady a dalších partnerů). Pedagogové v metodických orgánech školy efektivně spolupracují s vedením školy především v oblasti naplňování školních vzdělávacích programů, organizace předmětových soutěží a přípravy talentovaných žáků na tyto soutěže, méně se však zabývají didaktikou jednotlivých vyučovacích předmětů, a to i vzhledem ke specifikům žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Scházelo rovněž funkční vyhodnocování účinnosti zvolených metod a forem práce a detailnější a efektivnější evaluace výsledků vzdělávání. Ve škole není zřízena

žakovská rada, žáci tak mají možnost zapojení do organizace školního života pouze formou osobní intervence u pedagogických pracovníků a vedení školy.

Činnost školy pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků probíhá formou zprostředkování informací při osobních setkáních nebo s využitím školního elektronického systému. Přenos informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání v rámci subjektu je realizován osobní nebo e-mailovou komunikací, přínosem nejen pro tento přenos, ale i poskytování podpory ve vzdělávání všem žákům, je využívání komunikační a spolupracující elektronické platformy jako virtuálního prostoru pro sdílení výukových materiálů, organizačních pokynů a prezentace žakovských prací. Škola aktivně propaguje svoji činnost ve vztahu k potenciálním zájemcům o studium i ostatní veřejnosti, mimo jiné i praktickým poskytováním svých aranžerských, kadeřnických a cukrářských služeb. Při pořádání akcí pro své žáky konstruktivně spolupracuje s Klubem rodičů a přátel školy, profesními organizacemi, se školskými poradenskými zařízeními a s kulturními a tělovýchovnými institucemi. Zejména pro potřeby zajištění kvalitní realizace praktického vyučování a trvalé zkvalitňování materiálních podmínek odborného vzdělávání škola kooperuje s partnerskými firmami. Uvedené aktivity navíc účelně využívá i jako zpětný zdroj informací pro hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání, a to zejména v oblasti utváření a rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků. K rozvoji jazykových a sociálních kompetencí žáků také významně přispívá realizace stáží a spolupráce s partnerskými institucemi na zahraniční úrovni vyplývající z aktivní účasti školy v mezinárodních vzdělávacích projektech.

Personální zabezpečení školy umožňuje realizovat školní vzdělávací programy. Pedagogický sbor školy je stabilizovaný a průběžně doplňovaný o nové členy, kterým je poskytována podpora uvádějícího učitele a věnována potřebná pozornost přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci v pracovním kolektivu. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu, nabídky vzdělávacích akcí a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Absolvované vzdělávací aktivity přispívají k prohloubení odborných znalostí a dovedností učitelů a korespondují se stanovenými prioritami školy.

Škola disponuje dostatečným materiálním zázemím pro teoretickou i praktickou výuku. Počet a velikost odborných i kmenových učeben a dílen pro praktické vyučování odpovídá aktuálnímu naplnění kapacity školy. Zejména za přispění finančních prostředků od zřizovatele, ale také s využitím zdrojů z operačních programů a od sociálních partnerů, dochází k postupné obnově a modernizaci vybavení školy. Plánovitě jsou realizovány různé rozsáhlé opravy a údržba školních budov. Dle finančních možností je obnovován žakovský nábytek, pořizovány jsou nové učební pomůcky a počítačová a audiovizuální technika, kterou však v době inspekční činnosti prozatím disponovala pouze část učeben teoretické výuky. V dílnách pro praktickou výuku je modernizováno především strojní a materiálové zázemí. K estetické úpravě většiny školních prostor jsou vhodně využívány žakovské práce, trofeje a ocenění ze sportovních, naukových a odborných soutěží. Žákům jsou k dispozici také prostory umožňující jejich oddech a relaxaci.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školním řádu a některých dalších dokumentech. Seznamování s možnými riziky a poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně zahrnuty do celého průběhu vzdělávání.

Škola zajišťuje stravování žáků v předepsaném rozsahu stravovacích služeb ve vlastní školní jídelně. Nabídkou dvou jídel škola podporuje samostatnost žáků v rozhodování v oblasti

zdravého stravování. V budově školy je také provozován školní bufet a několik nápojových automatů na teplé a studené nápoje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocené vyučovací hodiny měly stanoveny konkrétní tematické vzdělávací cíle, které odpovídaly očekávaným výstupům realizovaných školních vzdělávacích programů, s přihlédnutím k dosavadním znalostem žáků a také k potřebě jejich přípravy k vykonávání profesní odbornosti. V menší míře docházelo ke stanovení cílů v rovině žakovských kompetencí, což se následně odráželo v ne zcela adekvátní volbě vzdělávacích forem. Společným znakem vyučovacích hodin byl partnerský přístup vyučujících k žákům založený na vstřícnosti a zájmu pedagogů o jejich vzdělávání. Žáci před třídou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy, respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s pedagogickými pracovníky, byli vedeni k dodržování zásad vzájemné ohleduplnosti a zásad bezpečnosti a ochrany zdraví.

Organizačně a obsahově byly vyučovací hodiny dobře připravené, učitelé aktualizovali probíraná témata o novinky v oblastech současných vědeckých poznatků a moderních profesních technologií, propojovali učivo v širších souvislostech a účelně rozvíjeli mezipředmětové vazby. Vzdělávací obsah všeobecně vzdělávacích vyučovacích předmětů přirozeně prolínal celým spektrem odborných předmětů a přesahoval do odborného výcviku. Žáci prokazovali schopnost aplikovat své znalosti a správně používat odbornou terminologii.

V úvodu sledovaných vyučovacích hodin převládala především motivace odkazující na plánovaný tematický obsah předkládaného učiva a jeho návaznost na předcházející období, motivace žáků k získávání a posilování jejich klíčových kompetencí však byla méně výrazná. V uplatňovaných vzdělávacích strategiích převažovala frontální výuka s výraznější rolí učitele, doplňovaná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Ve většině vyučovacích hodin však nedostatečná pestrost forem a metod výuky vedla k monotónnosti a nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu. Jen minimálně jim vytvářela příležitosti k podněcování kritického myšlení, účelné diskusi, cílenému rozvoji postojů žáků a k týmové spolupráci ve dvojicích nebo skupinách, které by rozvíjely schopnosti komunikace (diskuse, argumentace) např. při společném řešení problémů a umožnily tak žákům osvojit si schopnost vyjádřit a obhájit svůj názor. Převládající absence nebo formálnost závěrů vyučovacích hodin, často spočívající jen ve stručném shrnutí obsahu učiva pedagogem, nevedla žáky k aktivnímu a funkčnímu sebehodnocení vlastního výkonu, pokroku a vyvození opatření ke zlepšení, ani k vzájemnému hodnocení posilujícímu sociální a personální kompetence. Taktéž jen okrajově podporovala motivaci se stanovením cílů na další vyučovací hodinu.

Učitelé jen v malé míře diferencovali zadávané úlohy s ohledem na žáky s odlišnými individuálními možnostmi a schopnostmi (žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky nadané), tolerovali však jejich tempo práce a poskytovali dostatek času pro řešení úloh, formulaci odpovědí i reflexi procesů. Výraznější obsahová diferenciacie nebyla v hodnocené výuce patrná. Pedagogové podporovali práci všech žáků prostřednictvím převážně stručného slovního a sumativního hodnocení, operativně reagovali na chyby, analyzovali je a tím poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu. Formativní hodnocení však bylo využito jen v náznacích. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vycházela především z osobního přístupu a zodpovědnosti jednotlivých učitelů. Asistentka pedagoga se ve sledované vyučovací hodině věnovala pouze podpoře žáka s potřebou

podpůrných opatření, nebyla pozorována její vzájemná spolupráce s pedagogem ani interakce s ostatními žáky ve třídě.

Přestože bylo využití projekční techniky ze strany vyučujících zaznamenáno ve většině vyučovacích hodin, byla tato používána spíše k pasivní prezentaci učiva, jako podpora výkladu nebo k prezentaci úloh a zápisů. Účelné využívání demonstrativních metod, didaktických pomůcek, didaktické techniky a interaktivního softwaru a aplikací přispívajících k názornosti výuky bylo zaznamenáno jen v minoritním množství vyučovacích hodin. Žáci tak neměli dostatek příležitostí pro rozvoj jejich schopností v oblasti práce s různými zdroji informací a rozvoj kritického myšlení žáků při jejich analýze, zpracování a následné prezentaci.

Výuka odborného výcviku v oborech vzdělání Kuchař – číšník, Cukrář a Aranžér byla sledována v odborných učebnách školy. V pracovních skupinách pod dohledem učitelů odborného výcviku byla zajištěna účelná organizace prováděných pracovních činností žáků, které probíhaly v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Výuka ve skupinách jednotlivých ročníků byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru, případně se žáci věnovali procvičování již získaných dovedností. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Učitelé s odbornou praxí úspěšně rozvíjeli schopnosti žáků porozumět zadání úkolu, dohlíželi, zda žáci efektivně pracují, a v průběhu vyhodnocovali jejich samostatné úsilí při zpracování úkolů. Z hlediska motivace žáků se pozitivně uplatňovala především individuální podpora. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena zejména na správnost provádění jednotlivých pracovních činností, důraz byl kladen na dodržování pracovních technik a dodržování technologických postupů. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny zejména kompetence komunikativní, sociální a personální. U většiny žáků byla patrná samostatnost při práci a zvládnutí pracovních operací. Nevhodnou organizací odborného výcviku v jednom z oborů vzdělání neumožňoval vyšší počet žáků ve skupině potřebný individuální a diferencovaný přístup k jednotlivým žákům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přehled o znalostech jednotlivých žáků škola získává prostřednictvím vlastních standardních hodnotících nástrojů, a to zadáváním testů, dílčími písemnými pracemi, ústním zkoušením, přímým pozorováním a praktickými zkouškami. Na základě dosavadních zkušeností komplexní písemné práce většího rozsahu zařazuje jen výjimečně, a to především v rámci přípravy žáků k maturitní zkoušce. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronické žákovské knížce a na třídních schůzkách.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí pravidly stanovenými ve školním řádu. V jejich obsahu však nejsou nastavena podrobnější kritéria pro školou využívaný vážený aritmetický průměr při hodnocení žáků formou klasifikačního stupně. Škola se také zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí. Jiné externí hodnotící nástroje, které by napomohly objektivizovat dosahované výsledky žáků, subjekt nevyužívá.

Úspěšnost žáků je sledována v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Skupinové i individuální výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány, a to zejména statisticky na jednáních pedagogické rady. Podrobnější rozbor výsledků vzdělávání spojené zejména s přijímáním konkrétních opatření pro individuální podporu jednotlivých žáků ohrožených školním neúspěchem však škola zatím systematicky nerealizuje.

Tato kompetence je svěřena jednotlivým vyučujícím. Účinnost podpory žáků při vzdělávání je tak na úrovni školy vyhodnocována pouze v omezené míře, což snižuje možnosti přizpůsobování přijímaných opatření. Žákům s rizikem školního neúspěchu škola zajišťuje primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na maturitní a závěrečnou zkoušku.

Negativní vliv na výsledky vzdělávání žáků z důvodu jejich vysoké omluvené i neomluvené absence ve vyučování se škola snaží eliminovat bezodkladným řešením a přijímáním opatření ihned při zjištění problémů s docházkou žáků na vyučování. Tato opatření však vykazují poměrně nízkou účinnost, podobně jako snaha školy o snižování počtu žáků, kteří předčasně odchází ze studia. Za školní rok 2023/2024 tak učinilo cca 12 % z celkového počtu žáků. V těchto aspektech se i přes snahu školy nedaří zcela optimálně s touto skupinou žáků pracovat.

Vzdělávací nabídku škola rozšiřuje realizací různých edukačních akcí, čímž podporuje osobnostní rozvoj žáků a jejich uplatnění na trhu práce (např. exkurzemi, naučnými programy, kurzy). Umožňování účasti žáků v různých předmětových soutěžích, zvláště odborného charakteru, jim zajišťuje nejen prezentaci osvojených teoretických znalostí, ale i aplikaci získaných praktických dovedností při reálných činnostech. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech školy jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy.

V období od poslední inspekční činnosti vykazovaly celkové výsledky vzdělávání žáků meziroční stabilní úroveň. Hrubá neúspěšnost žáků školy u společné části maturitní zkoušky se v posledních třech letech celkově zlepšila, stále se však v daném školním roce vždy z jednoho zkušebního předmětu pohybuje v hodnotách přesahujících průměrné celostátní výsledky v daných skupinách oborů vzdělání. Úspěšnost žáků u závěrečných zkoušek je vyvážená a nevykazuje významné odchylky. Škola pravidelně zpracovává rozbor výsledků žáků u maturitních i závěrečných zkoušek formou sumarizace, analyzuje příčiny neúspěšnosti a navrhuje systémová opatření k jejich zlepšení. Část absolventů projevuje zájem o další vzdělávání na nástavbovém studiu, vyšších odborných školách nebo na vysokých školách, a to především podle svého odborného zaměření. Zpětnou vazbou pro školu je kromě úspěšnosti přijetí absolventů k dalšímu studiu především jejich uplatnění v profesní praxi.

Poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům zajišťuje v úzké kooperaci spolupracující odborně kvalifikovaný tým školního poradenského pracoviště. Jeho činnosti jsou plánovité, průběžně i dlouhodobě vyhodnocované, jsou časově i místně dobře dostupné a dostatečně propagované v prostorách subjektu i na jeho webových stránkách. Žáci mohou využít osobní i elektronické formy komunikace, případně schránky důvěry. Aktivity týmu tohoto pracoviště jsou zaměřeny především na péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, s rizikem školního neúspěchu a rizikem předčasného odchodu ze vzdělávání. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou nastavována odpovídající podpůrná opatření, je zajištěn přenos informací o těchto žácích k jednotlivým pedagogickým pracovníkům včetně asistentů pedagoga, do komunikace i péče jsou výrazně zapojeni třídní učitelé. Poskytování nastavených podpůrných opatření je pravidelně monitorováno formou hospitační činnosti výchovné poradkyně, jeho jí vyhodnocováno, následné nastavení případných změn v poskytovaných opatřeních a jejich účinnost však již dále není sledována.

Patřičný význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků, problematika rizikových jevů prostupuje celým vzdělávacím procesem. Účinným nástrojem k eliminaci výskytu rizikových jevů je včasná intervence školy při prvotních projevech problémového chování žáků formou individuálních rozhovorů a operativního i plánovaného šetření klimatu školy

a třídních kolektivů. Účinnost a efektivitu prevence zvyšuje škola také realizací tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek a preventivních programů zajišťovaných vlastními silami i výběrem z nabídek externích organizací. K rozvoji sociálních kompetencí žáků a vytváření příznivého třídního klimatu přispívá pravidelné organizování adaptačních kurzů pro žáky prvních ročníků. Cílem je předcházet výskytu rizikových jevů, konfliktních situací mezi žáky samotnými i jednotlivými třídami a posílit důvěru mezi žáky a vyučujícími.

Náležitá pozornost je také věnována aktivitám v oblasti kariérového poradenství, poskytování informací a podpory při rozhodování o dalším studiu a budoucím profesním působení žáků, a v oblasti primární prevence.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2024/2025 byla obnovena vzdělávací nabídka poskytnutím možnosti studia v oboru vzdělání s maturitní zkouškou 65-41-L/01 Gastronomie, byl otevřen první ročník.
- Škola již nerealizuje vzdělávání v dálkové a večerní formě studia.

Silné stránky

- Spolupráce školy se sociálními partnery efektivně přispívá k užšímu sepětí teoretické výuky a praxe, účinně podporuje získávání odborných kompetencí a přípravu žáků na jejich budoucí pracovní uplatnění. (1.5)
- Dlouhodobá mezinárodní spolupráce, realizace mobilit žáků vedoucí v souladu se strategickými dokumenty školy k rozvoji jejich dobré uplatnitelnosti na trhu práce. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Procesy řízení i vyhodnocování jsou prováděny nedostatečně a jen s částečným dopadem na možnost zkvalitňování vzdělávání každého žáka. Účinnost zavedených opatření ke zlepšení stavu není dostatečně sledována. (2.1 a 5.4)
- V části vyučovacích hodin byly pouze v omezené míře uplatňovány rozmanité organizační formy a metody výuky. Často také nebyla dostatečně podporována práce žáků s různými informačními zdroji. (4.2)
- Nízká úroveň využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v části vyučovacích hodin. Menší rozsah využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce a jejich zapojení do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí. (4.3)
- Malá míra obsahové a časové diferenciací výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků. Nedostatečné využívání pozice asistenta pedagoga k zajištění specifické podpory všem žákům, kteří ji potřebují. (4.3 a 6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zintenzivnit hospitační činnost vedení školy a členů školního poradenského pracoviště, podrobně ji analyzovat ve všech oblastech činnosti školy souvisejících s kvalitou vzdělávání žáků, vyvozovat, přijímat a následně vyhodnocovat vhodná opatření.
- Práci metodických a předmětových komisí více zaměřit na funkční vyhodnocování účinnosti zvolených metod a forem výuky, i vzhledem k žákům s individuálními a speciálními vzdělávacími potřebami, a pravidelně provádět detailnější a efektivnější evaluaci výsledků vzdělávání žáků.
- Cíleným vzděláváním pedagogických pracovníků a efektivním předáváním získaných informací a zkušeností podpořit využití účinného metodického vedení výuky, především ve smyslu častějšího uplatňování aktivizačních prvků ve výuce (např. skupinové kooperativní činnosti) a důsledné diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v průběhu i v závěru vyučovacích hodin.
- Dle aktuálních podmínek a možností využívat přítomnosti asistentů pedagoga ve vyučovacích hodinách k aktivní kooperaci s vyučujícím pedagogem za účelem rozšíření a zefektivnění vzdělávacích aktivit a diferenciací výuky i směrem k dalším potřebným žákům.
- Edukačně podpořit a rozšířit práci pedagogů s digitální projekční technikou o interaktivní formy práce např. využitím předmětově zaměřených vzdělávacích aplikací, výukových webů a vzdělávacích a testovacích platforem.
- Informačně inspirovat a podněcovat žáky k možnému založení žákovské samosprávy a rozšířit tak žákům školy možnosti vyjadřovat se k aktuálním problémům a dění ve škole.
- Dle finančních možností školy dovybavit učebny teoretické a především praktické výuky vhodnou projekční technikou a zajistit praktické pomůcky pro výuku informačních a komunikačních technologií.
- Ve spolupráci s dalšími dotčenými institucemi hledat další formy působení na žáky a jejich zákonné zástupce za účelem snížení množství omluvených i neomluvených absencí žáků a množství předčasných odchodů žáků ze vzdělávání.
- Do školního řádu doplnit pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků o kritéria používání váženého aritmetického průměru při hodnocení klasifikačním stupněm.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Střední odborná škola obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14, ze dne 25. 10. 2024
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-374/20-M, ze dne 20. 12. 2019
3. Školní vzdělávací programy realizovaných oborů, platnost k termínu inspekční činnosti
4. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
5. Školní řád s platností od 1. 9. 2024, ze dne 28. 5. 2024
6. Provozní řád s platností od 1. 11. 2013, ze dne 23. 10. 2013
7. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 1. 2024
8. Koncepce rozvoje školy na období 2024-2026, ze dne 29. 12. 2023
9. Internacionalizační strategie Střední odborné školy obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14 na období 2021-2024, ze dne 23. 10. 2020
10. Rámcový plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025
11. Záznamy o hospitaci, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 2. 9. 2024
13. Organizace školního roku 2024/2025
14. Zápisy z jednání pedagogické rady školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
15. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
16. Souhrnné přehledy výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, výsledky maturitní zkoušky, výsledky závěrečných zkoušek, školní rok 2023/2024
17. Písemné práce z vybraných vyučovacích předmětů, školní rok 2023/2024, namátkový výběr
18. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
19. Složka: Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
20. Analýza klimatu Střední odborné školy obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14, jaro 2023
21. Elektronický informační systém školy (rozvrh hodin, školní matrika, třídní knihy), záznamy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti
22. Složka: Souhrnná dokumentace odborného výcviku, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
23. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování, k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a k personálním a finančním podmínkám školy
24. Webové stránky školy, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

10. 12. 2024