



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1361/21-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Drozdov, okres Beroun</b>
Sídlo	<b>Drozdov 106, 267 61 Cerhovice</b>
E-mail	<b>zsmsdrozdov@seznam.cz</b>
IČ	<b>75034395</b>
Identifikátor	<b>600042863</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Eva Peksová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Drozdov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Drozdov 106, 267 61 Cerhovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16., 18. a 19. listopadu 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny.

Od minulé inspekční činnosti v roce 2014 se mírně zvýšil počet žáků, účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) a tříd v ZŠ. Ve třech třídách ZŠ se vzdělává 43 žáků prvního až pátého ročníku (86% naplněnost). ZŠ eviduje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem, který nemá jazykovou bariéru. Družina má jedno oddělení s 30 účastníky (100% naplněnost). MŠ je jednotřídní s 26 dětmi, z nichž jedno plní povinné předškolní vzdělávání individuálně a osm dětí pravidelnou docházkou. Vzdělává jedno dítě se SVP.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), vykonávající svoji funkci 27 let, jednoznačně stanovila cíle rozvoje školy v koncepčních dokumentech. Jsou zaměřeny mj. na zkvalitňování vzdělávání, na vytváření podnětného prostředí a atmosféry, na zlepšování materiálních a personálních podmínek, na prevenci rizikového chování, na poskytování podpory žákům a dětem se SVP a na zajištění bohaté zájmové činnosti. Vymezené vize se jí daří převážně plnit.

Organizační struktura a delegování kompetencí jsou účelné, odpovídají velikosti školy a vykonávaným činnostem. Ředitelka správně přenesla část pravomocí v oblasti řízení předškolního vzdělávání na učitelku MŠ. Od minulé inspekční činnosti došlo na této pozici k personální změně. Kontrolní činnost je plánována a realizována oběma vedoucími pracovníky, má však nižší účinnost. Ve ŠVP pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) chybí informace o podmínkách pro vzdělávání dětí se SVP, nadaných a od dvou do tří let. Přetrvává nevhodné zařazení zájmového kroužku „Angličtina“, který je nabízen za úplaty mimo ŠVP PV a veden externím lektorem bezprostředně po obědě. Další pochybení souvisí s vyžadováním nepeněžního plnění nad rámec úplaty v MŠ, např. za hygienické potřeby.

Vnitřní informační systém je funkční, založený zejména na osobním kontaktu zaměstnanců, ale také na elektronické komunikaci. Zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti projednává ředitelka v pedagogické radě a na provozních poradách. V souladu s potřebami školy plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Semináře jsou tematicky zaměřeny na podporu realizace ŠVP i profesní rozvoj vyučujících. Získané poznatky a dovednosti ze vzdělávacích akcí pedagogové vzájemně sdílejí a někteří vhodně uplatňují v praxi.

Od minulé inspekční činnosti se zčásti obměnil pedagogický sbor školy. Vzdělávání v MŠ a družině je zajištěno kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Dvě ze čtyř učitelek v ZŠ nemají požadovanou odbornou kvalifikaci. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu a výsledky vzdělávání v hospitovaných hodinách. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá.

Materiální podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Vzdělávání v ZŠ, MŠ a družině probíhá v esteticky podnětném a vstřícném prostředí. Učebny byly vybaveny novým nábytkem. Byly pořízeny prostředky informačních a komunikačních technologií, didaktické hry, výukové programy, hračky, doplněn byl knižní fond školní knihovny aj. Výuka tělesné výchovy probíhala v sále obecního úřadu, který poskytuje omezené prostorové podmínky pro rychlý spontánní pohyb žáků.

Škola účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a z úplaty za poskytované vzdělávání a školské služby. Ke zlepšení finanční situace přispělo zapojení do projektů EU Šablony.

Školní prostory jsou chráněny proti vstupu cizích osob. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, účastníků a dětí jsou správně zakotveny ve vnitřních dokumentech, se kterými jsou žáci, účastníci a všichni zaměstnanci seznámeni. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti prováděny. Škola dlouhodobě vykazuje nízký počet úrazů, což svědčí o funkčnosti nastavených preventivních opatření.

Činnost školního poradenského pracoviště dobře zajišťuje ředitelka, která vykonává funkci výchovné poradkyně, a školní metodička prevence. Obě účelně poskytují poradenství a konzultace žákům a dětem, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Výchovná poradkyně je garantem spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ) a s logopedkou, zabezpečuje žákům a dětem doporučenou podporu při vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v ZŠ bylo realizováno v souladu se ŠVP a tematickými plány upravenými v souvislosti s předcházející distanční výukou. Výuka byla promyšlená, zohledňovala znalosti a zkušenosti žáků, probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Pedagogové kvalitně rozvíjeli všechny složky vzdělávání. Cíleně a zdařile se zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců a posilovali jejich postoje k dosahování lepších vzdělávacích výsledků. Poskytovali žákům dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí a průběžnou zpětnou vazbu. Vhodně uplatňovali mezipředmětové vztahy, zařazovali příklady z reálného života a začleňovali práci s chybou. Efektivně bylo vzdělávání podpořeno zejména textovými, obrazovými materiály a dalšími didaktickými pomůckami, méně již digitální technikou. Téměř všichni žáci pracovali se zájmem. Pouze v menší míře byli vedeni ke kritickému myšlení. Příležitosti k vedení žáků k cílenému hodnocení vlastní práce, k vrstevnickému hodnocení či ke společnému zhodnocení naplnění vzdělávacího cíle nebyly dostatečně využity. Pedagogové respektovali individuální pracovní tempo žáků se SVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali vhodnou podporu.

Při výuce českého jazyka, matematiky, přírodovědy a prvouky byli žáci vhodně vedeni k rozvoji čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. Hospitované hodiny byly věcně správné, bohaté svým obsahem i nabízenými aktivitami. K pozitivům patřila i kvalitní motivace žáků. Vzdělávání bylo vhodně realizováno prostřednictvím frontálních a individuálních činností a také prací ve skupinách nebo dvojicích. Účelně byla využita metoda učení hrou. Žáci se dobře zapojovali do nabízených činností. Při řešení úkolů si opakovali a procvičovali mluvnické učivo, základní početní operace a rozvíjeli komunikativní kompetence. Během prvouky a přírodovědy si osvojovali nové poznatky a učili se pracovat se získanými informacemi. Rozvoj přírodovědné gramotnosti je školou podporován nejen při vyučování, ale také zdařilou realizací aktivit a projektů v této oblasti. Struktura hodin tělesné výchovy byla správná. Všichni žáci se dobře zapojovali do pohybových aktivit, které byly přiměřené jejich věku, dovednostem i možnostem. Podporována byla vhodným způsobem soutěživost žáků i přesnost při provádění cviků. Žáci v rámci zvolených činností byli správně vedeni ke schopnosti respektovat pokyny a dodržovat nastavená pravidla účelně cílená zejména na zajištění jejich bezpečnosti.

Vzdělávání v MŠ probíhalo v klidné a pohodové atmosféře. Všichni pedagogové přistupovali k dětem otevřeně a přátelsky, vstřícně reagovali na jejich přání a potřeby. Podněcovali je k samostatnému řečovému projevu a komunikaci s ostatními dětmi, podporovali kamarádské vztahy mezi nimi. Při ranním scházení jim správně poskytovali prostor pro samostatný výběr hraček a volné hry, kterým se podle své volby věnovaly individuálně nebo v menších skupinách. Širší nabídka podnětů k herním činnostem, které

by byly námětově propojeny s tématem aktuálně realizovaného bloku ŠVP a cíleně směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů, však ve sledovaném programu většinou chyběla. K podpoře správného rozvoje řeči u dětí učitelky vhodně napomáhají pravidelným zařazováním logopedicko-preventivních chvil. Ojedinele však byla neúčelně začleněna do řízených pohybových činností. K rozšiřování slovní zásoby a formování základů čtenářské gramotnosti u dětí účelně přispívalo i využívání různých říkanek a básní nebo vyprávění pohádky. Aktivní zapojení dětí do jejich reprodukce při cvičení však snižovalo jeho fyziologickou účinnost, zejména vedení dětí ke správnému dýchání. Při vyprávění pohádky učitelka výrazným přednesem dokázala zaujmout všechny děti. K udržení pozornosti, zejména těch nejmenších, a zvýšení prožitku dětí však chyběla vizualizace obsahu. Při realizaci didakticky zaměřených aktivit se děti většinou vhodně rozdělují na skupinu starších a mladších. Ke zlepšení podmínek pro práci ve skupinách ve věkově smíšené třídě napomáhá účelové rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelky, které část dopoledního programu zajišťují společně. V průběhu inspekce byly pro skupinovou práci vytvořeny vhodné podmínky, obsahová náplň a náročnost úkolů však nebyla dostatečně diferencována s ohledem na věková specifika dětí, zejména při aktivitách k rozvoji početních dovedností dětí. Při výtvarné činnosti pracovaly všechny děti společně, měly možnost zvolit si ze dvou technik, následně byly učitelkami vedeny ke správnému používání náčiní. Učitelky respektovaly jejich individuální tempo, poskytovaly jim dostatek prostoru pro vlastní vyjádření. Příležitost k dalšímu rozvoji spočívá v širším zapojení nejstarších dětí do přípravy a úklidu pomůcek.

Ke vzdělávání dětí a naplňování záměrů ŠVP byl účelně využit i pobyt venku. Jeho doba byla dostatečně dlouhá a děti při něm měly dostatek příležitostí k volnému pohybu. Zařazením pohybových her učitelky účinně přispěly k aktivizaci i těch pasivnějších. Vhodně také využívaly možnosti pro rozhovory s dětmi nebo pozorování přírody. Pro záměrné opakování a upevnění získaných poznatků z předchozí vzdělávací nabídky zvolily pro děti zajímavou formu hry. Současně dbaly na zajištění jejich bezpečnosti, připomínaly jim pravidla správného chování na ulici i ve volné přírodě.

Během inspekční činnosti bylo patrné, že v MŠ nejsou účinně nastavena opatření k realizaci odpolední relaxace dětí a respektování jejich individuální potřeby spánku. Z rozhovorů s učitelkami vyplynulo, že děti, které po přečtení pohádky neusnou, místo klidových aktivit mimo lůžko někdy nevhodně z lehátka sledují pohádku z televize nebo DVD. Ta mnohdy nesouvisí s tématem aktuálně realizovaného bloku a svou délkou a obsahem je pro děti dané věkové skupiny nevhodná.

V průběhu celého dne učitelky sledovaly chování a výsledky dětí. Pochvalou a pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů nebo snahy je účinně podněcovaly k aktivitě a podporovaly jejich sebevědomí a sebedůvěru. Příležitost pro vlastní nebo vzájemné hodnocení ale měly děti ve sledovaném programu ojedinele.

Zájmové vzdělávání bylo vychovatelkou velmi dobře připraveno a organizováno. V jeho průběhu byly mj. vhodně uplatněny metody a formy práce zaměřené zejména na kvalitní podporu čtenářské gramotnosti. Příjemná atmosféra pozitivně motivovala účastníky k nabízeným aktivitám. Veškeré činnosti účelně rozvíjely klíčové kompetence jednotlivců v souladu s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Komunikace mezi účastníky a vychovatelkou byla bezproblémová, všichni se navzájem respektovali, dodržovali společně stanovená pravidla, chovali se k sobě ohleduplně.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pravidelně a komplexně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků i dětí na jednání pedagogické rady. Vedení školy shromažďuje informace od vyučujících a třídních učitelů v ZŠ, využívá poznatky z hospitací a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek a sešitů, na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích, elektronicky apod.

Celkově žáci dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Ve školním roce 2020/2021 většina žáků prospěla s vyznamenáním. Pozitivní také je, že ZŠ neměla žáky hodnocené sníženým stupněm z chování. Neomluvené hodiny se nevyskytovaly. To svědčí o účinnosti realizovaného preventivního programu. Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se výchovy ke zdravému způsobu života a prevence nevhodného chování. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů jsou zaměřeny také různé aktivity, např. nocování ve škole, třídnické hodiny, projektové dny, činnost školního parlamentu. Jednotlivé případy nevhodného chování jsou individuálně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči i žáky a jsou přijímána účinná opatření. Jednání žáků v průběhu inspekční činnosti svědčilo o vhodném působení pedagogů v dané oblasti.

Škola má nastaven funkční systém podpory žáků s riziky neúspěchu. Cíleně jsou analyzovány výkyvy v prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána opatření. Mezi efektivní patří zejména spolupráce s rodiči, se ŠPZ, doučování, individuální přístup při výuce. Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a využívaných podpůrných opatření je podle jejich současných učebních výsledků většinou účinná.

Na kvalitních vzdělávacích výsledcích školy má značný podíl i široká nabídka zájmových aktivit a zapojení žáků do soutěží s různým zaměřením. Též funkční spolupráce se zákonnými zástupci žáků, s místní komunitou či efektivní zapojení do života obce v rámci společenských a kulturních akcí má pozitivní vliv na výsledky vzdělávání.

Na základě vedených záznamů o výsledcích vzdělávání dětí učitelka pověřená řízením MŠ v důvodných případech konzultuje se zákonnými zástupci dítěte postupy a možná opatření k jeho vzdělávání, popřípadě jim doporučuje poradu s dalším odborníkem a poskytuje jim potřebné kontakty. V záznamech však chybí bližší informace o dovednostech dítěte s ohledem na jeho věková specifika. V rámci zapojení školy do rozvojového programu byly nakoupeny nové diagnostické pomůcky, plánováno je proškolení pedagogů. K termínu inspekce však nebyly všechny změny dokončeny a pedagogická diagnostika netvořila ucelený systém. MŠ vytváří dobré předpoklady pro další vzdělávání dětí. Velmi dobrých výsledků dosahuje především v oblasti personálních, sociálních a komunikativních kompetencí. Děti se k sobě chovaly kamarádsky, přiměřeně svému věku byly samostatné v sebeobsluze, přirozeně komunikovaly s dospělými i mezi sebou. Při hrách nebo didakticky zaměřených činnostech zvládaly manipulaci s různými předměty, dokázaly se přiměřeně dlouhou dobu soustředit. Prokazovaly znalost rozmanité škály říkanek a básní, zejména starší děti uměly reprodukovat hlavní dějovou linii známé nebo vyslechnuté pohádky. Děti v povinném předškolním vzdělávání dobře zvládaly základní dovednosti, které jsou předpokladem pro úspěšné zahájení školní docházky.

Vychovatelka projednává s ředitelkou aktivitu a úspěšnost účastníků v rámci zájmového vzdělávání v družině. Výsledky jejich práce jsou prezentovány ve školních prostorách i na veřejnosti, zejména při kulturních a charitativních činnostech. Jsou v souladu se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu.

## Závěry

### Vývoj školy

- Zvýšil se mírně počet žáků, účastníků zájmového vzdělávání a tříd v základní škole.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.
- Došlo ke změně na pozici učitelky podílející se na řízení mateřské školy, podařilo se zajistit pro předškolní vzdělávání kvalifikované pedagogické pracovníce.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně – v mateřské škole je i nadále nesprávně zařazena zájmová aktivita „Angličtina“ bezprostředně po obědě dětí.

### Silné stránky

- Vzdělávání je realizováno ve vstřícném, sociálně pozitivním, komunikačně i esteticky podnětném prostředí.
- Účastníci zájmového vzdělávání ve školní družině jsou účelně vedeni k podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší účinnost kontrolního systému v mateřské škole.
- Příležitost ke zlepšení je v užší spolupráci učitelek zejména v oblasti plánování diferenciací vzdělávací nabídky při dělení dětí na skupiny a zajištění postupného zvyšování náročnosti obsahu vzdělávání.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního systému v mateřské škole.
- Spolupracovat účinněji při plánování obsahové náplně vzdělávací nabídky pro jednotlivé skupiny dětí a zajistit tak diferenciaci její náročnosti s ohledem na věkovou specifikou dětí.
- Nastavit jasná pravidla pro využívání audiovizuální a didaktické techniky v mateřské škole a důsledně kontrolovat jejich dodržování.
- Dopracovat systém pedagogické diagnostiky. Zapojit do hodnocení výsledků vzdělávání a tvorby portfolia i děti, zejména ty nejstarší.
- Realizovat zájmovou aktivitu „Angličtina“ tak, aby nenarušovala naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.
- Vést žáky k systematickému hodnocení vlastní práce, k vrstevnickému hodnocení či ke společnému zhodnocení naplnění vzdělávacího cíle.
- Usilovat o zlepšení prostorových podmínek pro výuku tělesné výchovy.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Drozdov, okres Beroun vydaná obcí Drozdov 10. června 2013
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, účinnost od 1. července 1994, Potvrzení ve funkci z 2. května 2018
4. ŠVP ZV, účinnost od 1. září 2016, Dodatek k ŠVP ZV č. 1, účinnost od 1. září 2017, ŠVP pro zájmové vzdělávání „Svět kolem nás je velký zdroj poznání a zábavy.“, účinnost od 1. září 2021, ŠVP PV „Dobré ráno, dobrý den“, účinnost od 1. září 2017, Dodatek č. 1, účinnost od 1. září 2021
5. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a pedagogů, školní rok 2021/2022
6. Doklady o přijímání ke vzdělávání, školní rok 2020/2021 – vzorek
7. Dokumentace k řízení školy – soubor dokumentů, k termínu inspekční činnosti
8. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
9. Školní řád ZŠ, účinnost od 1. září 2014, Dodatky č. 1, 2 a 4, účinnost od 1. září 2016, 2017 a 2021, Dodatek č. 3, účinnost od 16. října 2020, Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 1. září 2019, Školní řád MŠ, účinnost od 1. září 2017, Dodatek č. 1, účinnost od 1. září 2021
10. Školní matrika ZŠ, MŠ a školní družiny, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti – vzorek
11. Třídní knihy ZŠ a MŠ, přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti – vzorek
12. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty z 20. srpna 2021
13. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, plány dalšího vzdělávání), školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
15. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti – vzorek
16. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání v ZŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
17. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1410/14-S, z 27. června 2014
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – vzorek, Kniha úrazů ZŠ, Kniha úrazů MŠ, školní roky 2019/2020 až 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
20. Webová stránka školy: [www.skoladrozdov.cz](http://www.skoladrozdov.cz)
21. Účetní závěrka za rok 2020 a k 30. září 2021, Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2020 z 13. ledna 2021, Závazné ukazatele rozpočtu 2020 a 2021

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu cs.i.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miroslava Březinová v. r.

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

Ing. Daniel Suk, přizvaná osoba, odborník na školský rejstřík a základní vzdělávání

Ing. Daniel Suk v. r.

V Praze 17. 12. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Eva Peksová, ředitelka školy

Mgr. Eva Peksová v. r.

V Drozdově 20. 12. 2021