



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1067/09-04

Název školy: Základní škola Kladruby, okres Tachov
Adresa: Husova 203, 349 61 Kladruby
Identifikátor: 600073840
IČ: 60611634
Místo inspekce: Základní škola Kladruby
Termín inspekce: 3. – 9. března 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Kladruby je úplná škola s 9 třídami a kapacitou 330 žáků. Počet žáků mírně klesá v souvislosti se slábnutím populačních ročníků z 203 žáků ve školním roce 2006/2007 na současných 180. Průměrná naplněnost tříd je 19 žáků. Přibližně polovina je místních, ostatní dojíždějí z okolních spádových obcí.

Pedagogický sbor tvoří 12 učitelů a 1 vychovatelka školní družiny, všichni splňují podmínky pro výuku, 12 splňuje i podmínky odborné kvalifikace (vyučující, která není odborně kvalifikovaná pro daný stupeň školy, má vzhledem k dosaženému věku a dlouholeté praxi podmínky odborné kvalifikace prominuty).

Školu tvoří původní budova z roku 1895, ve které je umístěna většina tříd 1. stupně, a přístavba z roku 1974 s 2. stupněm, tělocvičnou a jídelnou.

Výuce slouží 9 kmenových učeben, dále 5 odborných pro výuku fyziky a chemie, přírodopisu, zeměpisu a německého jazyka, výtvarné výchovy a nová učebna výpočetní techniky. Využívána je cvičná kuchyně, dílny a školní pozemek. V samostatné relaxační místnosti navíc příležitostně probíhá projektové vyučování, výuka předmětu Výchova ke zdraví, Občanská výchova, činnost školní družiny apod. Za příznivého počasí je využívána venkovní učebna. Velmi pěkná a bohatá školní knihovna výborně doplňuje výuku a přispívá k zvyšování zájmu o četbu.

Pro tělesnou výchovu i mimoškolní činnosti jsou k dispozici horolezecká stěna a boulder v tělocvičně, pro atletické disciplíny travnaté hřiště TJ Kladruby, které je vzdáleno asi 500m od školní budovy.

Dobu volna a přestávky mohou žáci trávit v odpočinkovém koutku s několika počítači ve vestibulu budovy 2. stupně, na školním pozemku a dvoře, kde si mohou zahrát např. stolní tenis, košíkovou a minigolf.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Základní škola Kladruby hospodaří především s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele, malou část tvoří příjmy ze sponzorských darů a příjmy z vlastní činnosti školy. Hlavním zdrojem příjmů jsou finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny na náklady přímo související s výukou. Z příspěvku zřizovatele jsou hrazeny náklady spojené s provozem školy, tj. náklady na energie, nákup materiálu, nákup služeb, částečně i platy zaměstnanců a ostatní osobní náklady.

Budova školy je v majetku zřizovatele a je pro účely školy pronajímána. Vyrovnání nákladů za pronájem je pravidelně prováděno započtením vzájemných pohledávek se zřizovatelem. V režii zřizovatele byly ve sledovaném období let 2006 až 2008 realizovány veškeré investiční akce související s modernizací školní budovy. V roce 2006 byly propojeny obě budovy školy, částečně rekonstruováno sociální zařízení, vyměněna část oken, opravena vzduchotechnika v kuchyni a modernizovány šatny 2. stupně. V roce 2008 byla kompletně dokončena rekonstrukce sociálního zařízení, zavedena voda do učeben, vyměněny podlahové krytiny ve třídách a všechny učebny 1. stupně byly dovybaveny novým nábytkem. Škola jako subjekt realizovala v roce 2006 jednu investiční akci (vybudování bouldru pro volné lezení), na které se finančně podílela částkou 35 025 Kč. Tento náklad byl po dohodě se zřizovatelem hrazen z rezervního fondu školy. Celková hodnota investiční akce je 116 025 Kč, zbývající část nákladů byla uhrazena z prostředků poskytnutých místní akční skupinou „Český západ – Místní partnerství“. Boulder je využíván při činnosti horolezeckého kroužku, který ve škole pracuje.

Vedení školy se aktivně podílí na získávání finančních prostředků z neinvestičních účelových dotací MŠMT. V roce 2006 byla dočerpána z rozpočtu Evropské unie dotace v rámci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků“. Díky dotaci byly reálně navýšeny počty vyučovacích hodin a tím rozšířen vyučovací plán. Dotaci škola použila na krytí mzdových nákladů a souvisejících zákonných odvodů v souvislosti s navýšením počtu odučených hodin. V roce 2007 škola získala účelovou dotaci přidělenou v rámci projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“. Z dotace byly hrazeny výdaje nutné na proškolení vlastních zaměstnanců v oblasti počítačové gramotnosti. Ve škole je zřízena specializovaná učebna informatiky, počítačová síť a připojení na internet. Při výuce se využívají 2 dataprojektory a 20 osobních počítačů. Do práce s počítači se v rámci vyučování zapojuje 100 % žáků. V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace v rámci

rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, která byla diferencovaně rozdělena mezi pedagogické pracovníky.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců, související zákonné odvody a ostatní osobní náklady. Menší část je vynakládána na nákup učebních pomůcek, učebních textů, školních potřeb a služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil 82 % v roce 2006, 80 % v roce 2007 a 80 % pro rok 2008, přičemž mzdové náklady byly ve všech letech hrazeny ze státního rozpočtu z 99 %. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Z informací a dokladů, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně a hospodárně a využívá je k realizaci cílů, na které byly určeny.

Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení školy do školského rejstříku, Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP).

Školní vzdělávací program (ŠVP) základní školy Kladruby vychází z reálných podmínek a možností školy, je zaměřen na ekologické vzdělávání a na všestranný a harmonický rozvoj osobnosti žáka se záměrem kompenzovat nároky na duševní a intelektovou stránku žáků zvyšováním jejich fyzické kondice.

K realizaci ŠVP a jeho zaměření vhodně přispívá umístění školy v blízkosti parku a krásné přírody. V rámci naplňování zaměření vzdělávacího programu se žáci např. aktivně podíleli na vybudování naučné stezky kolem Kladrub. Také projektové dny ke Dni země jsou zaměřeny na výsadbu nelesní zeleně a spolupráci s Mysliveckým sdružením. Žáci jsou důsledně vedeni k třídění odpadu a péči o životní prostředí. Příkladem dobré praxe je vedení žáků k smysluplnému využití volného času, a to především sportovními aktivitami prostřednictvím realizovaných zájmových kroužků florbal, horolezectví, fotbal. Největší zájem je o kroužky horolezecké, škola organizuje pravidelné regionální a místní soutěže, ve kterých žáci dosahují velmi dobrých výsledků. Dále jsou žáci rozvíjeni v pěveckém kroužku, výtvarném, čtenářském, dopravním, dovedných rukou a německého jazyka.

Strategie a plánování vychází z reálných podmínek školy, hlavní prioritou je vytváření příznivého klimatu školy a vhodných podmínek pro práci žáků i vyučujících, což se současné ředitelce daří. Přijímaná opatření vycházejí ze zásad a cílů školského zákona a stanovených priorit dlouhodobých záměrů školské politiky. Na začleňování inovačních prvků do výuky se významně podílí koordinátorka ŠVP.

Ředitelka školy dosaženou praxí a funkčním studiem splňuje zákonné předpoklady pro danou funkci a ve sledovaných oblastech plní právní povinnosti z ní vyplývající, i když ne vždy zcela důsledně se všemi formálními náležitostmi. Zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny.

Zásadní dokumenty jsou projednávány s pedagogickou radou (zápisy z jednání však jsou málo průkazné), popřípadě projednány a schváleny školskou radou. Pro činnost školské rady jsou vytvořeny podmínky. Vypracovaný plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků a jeho realizace vytváří příznivé podmínky pro jejich další vzdělávání.

Připomínky žáků k činnosti a životu školy jsou projednávány v rámci žákovského parlamentu. Schránka důvěry není prakticky využívána.

Rodiče dětí jsou informováni o vzdělávací nabídce a postupu při zápisu žáků do 1. ročníku především prostřednictvím plakátků, v mateřských školách a na různých veřejně přístupných místech v obcích. Z podmínek pro přijetí žáků a skladby přijatých je patrné, že nedochází k diskriminaci. Při přijímání ke vzdělávání je postupováno dle zákonných ustanovení.

Žáci jsou vzděláváni s ohledem na jejich potřeby v souladu se školským zákonem. Škola má ve svých dokumentech zpracována pravidla pro hodnocení žáků. Pozornost je věnována žákům s riziky neúspěšnosti, v rámci opatření jsou zajišťovány konzultace a doučování žáků. V odůvodněných případech jsou ve spolupráci s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou vytvářeny a následně realizovány individuální vzdělávací plány. Všem žákům je poskytována pomoc při ukončování vzdělávání a volbě povolání výchovným poradcem stejně jako v případech výchovných a vzdělávacích problémů.

Personální obsazení vytváří vhodné předpoklady pro řádnou činnost školy. Všichni vyučující přistupují k výuce zodpovědně se snahou o dosažení co nejlepších výsledků, a to i v případě, kdy vyučují některý předmět neaprobovaně. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků upřednostňuje dle finanční a časové náročnosti akce pro potřeby školy. Vzdělávání je zaměřeno na prohlubování odborných znalostí a realizaci kurikulární reformy.

Organizace chodu školy, preventivní strategie předcházení školních úrazů a sociálně patologických jevů zohledňuje zdravý vývoj žáků. Daří se tak vytvářet bezpečné prostředí pro žáky. Pravidla pro chování a jednání žáků jsou zakotvena ve školním řádu, se kterými jsou prokazatelně seznámeni žáci i rodiče.

Míra registrovaných úrazů žáků je relativně nízká (ve školním roce 2007/2008 celkem 14, tj. v průměru 7,7 úrazu na 100 žáků).

Od poslední inspekce se materiální podmínky výrazně zlepšily a škola tak má vytvořené velmi dobré zázemí pro realizaci ŠVP.

ŠVP se profiluje zaměřením na ekologické vzdělávání a zdravý vývoj žáků. Učební plány jsou naplňovány podle schválených učebních dokumentů. Výraznou předností jsou příznivé psychosociální a prostorové podmínky včetně využívání vnějších prostor školy pro výuku i relaxaci žáků. Tato skutečnost a také široká nabídka vhodných zájmových aktivit i účast v humanitární akci „Adopce afrických dětí - projekt pomoci na dálku“ přispívá k pozitivnímu rozvoji osobnosti žáků.

Organizace a obsah výuky odpovídá možnostem žáků. Tradiční metody a formy práce byly zpravidla diferencovány a podporovaly proces učení. Žáci 1. stupně byli vedeni k orientaci v textu, jeho porozumění i vyhledávání informací. Většinou byli samostatní, dokázali si vzájemně pomoci a spolupracovat ve skupinách. Motivace probouzela u žáků zájem o učení. Výsledky jejich práce byly hodnoceny spravedlivě. Ve 4. ročníku byla sledovaná výuka příkladem dobré praxe zejména pro činnostní pojetí vycházející z prožitků žáků a vhodné zařazování prvků dramatické výchovy. Pozitivem výuky na 1. stupni byl individuální přístup k žákům a příznivé pracovní klima.

Na 2. stupni byla na vynikající úrovni a v souladu s trendy kurikulární reformy vedena výuka v předmětech český jazyk a dějepis. Učivo bylo zaměřeno na jeho aplikaci v běžném životě, předností bylo vhodné a nenásilné začleňování klíčových dovedností a průřezových témat, a to i v ročnících, kde se ještě nevyučuje podle ŠVP. V další, většinou frontální výuce byla pozornost žáků udržována vhodně zařazenými činnostmi aktivizujícími žáky. Důraz byl kladen na porozumění pojmům, názornost a logické myšlenkové postupy, na aplikaci získaných znalostí. Žáci byli ukáznění, spolupracovali a plnili zadané úkoly, projevovali

přiměřené znalosti a dovednosti. Chybělo cílené a promyšlené naplňování prezentované profilace školy v ŠVP (environmentální zaměření), a to i v situacích, kdy se přímo nabízelo. Zvyšování znalostí, dovedností, návyků a postojů žáků je nenásilné a přiměřené věku a schopnostem.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou respektována. Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány, v případě potřeby jsou přijímána opatření ke zlepšení prospěchu a chování. Ve sledovaných hodinách byli žáci aktivní, samostatní, uměli komunikovat na úrovni odpovídající jejich věku, vystupovali slušně a většinou se chovali ukázněně. Cílené sebehodnocení a sebereflexe žáků nebyly prakticky využity.

V roce 2008 se škola zapojila do celostátního Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd základních škol se zaměřením na dovednosti v českém jazyce, matematice a v obecných dovednostech. Výsledky hodnocení, i když jsou ve všech oblastech mírně pod celostátním průměrem, jsou pro školu příznivé s ohledem na demografickou polohu školy a skladbu žáků.

Celkovou činnost školy příznivě ovlivňuje příkladná spolupráce se zřizovatelem a s dalšími partnery např. s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Tachově a Mysliveckým sdružením. Rodiče jsou zváni na projektové dny, Dny otevřených dveří, třídní besídky, veřejná vystoupení, účastní se i akcí zaměřených na zvelebování vnitřních i vnějších prostor školy. Pořádána jsou kulturní vystoupení pro seniory, reprezentační školní ples, sportovní akce. Informace o akcích jsou prezentovány v kladrubském Zpravodaji a na stálé nástěnce Městského úřadu v Kladrubech. Dále je veřejnosti umožněno využívání tělocvičny. Škola od roku 1996 spolupracuje se školami v Altenstadtu (Grundschule, Hauptschule). Žáci škol se pravidelně setkávají při různých vzdělávacích, sportovních a zábavných setkání, což mimo jiné zvyšuje jejich jazykové znalosti a dovednosti.

Hodnocení školského zařízení – školní družiny

Školské zařízení – školní družina (dále jen družina) s jedním oddělením využívá pro svou činnost vlastní učebnu a relaxační místnost v budově školy. Prostory splňují hygienické požadavky a vyhovují potřebám žáků, umožňují hry, odpočinek, zájmovou i rukodělnou činnost.

Žáci jsou do družiny přijímáni na základě přihlášky podané zákonnými zástupci v termínu stanoveném školou - v letošním školním roce plní funkci přihlášky „zápisní lístek do školní družiny“. O přijetí žáka rozhoduje ředitelka školy, jediným omezujícím hlediskem pro přijetí je kapacita družiny. V oddělení je zapsáno 25 žáků. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplaty ve výši stanovené ředitelkou školy. Zákonní zástupci jsou o výši úplaty za zájmové vzdělávání informováni na začátku každého školního roku. Informace o činnostech a akcích družiny jsou pro rodiče i širší veřejnost zveřejňovány pomocí článků v kladrubském Zpravodaji.

Požadavky zákona Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání sice splňuje, ale málo kvalitní a nedostačující je zpracování kapitoly Konkrétní cíle vzdělávání, Obsah a časový plán vzdělávání a Podmínky přijímání žáků.

Vychovatelka se středoškolským vzděláním v době konání inspekce dokončila studium pro doplnění kvalifikace – pedagog volného času. Její další vzdělávání je zaměřeno hlavně na pracovní a výtvarné činnosti družiny.

Strategie i plánování družiny je nejasné a není zřejmé, zda vede k naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Roční plán činnosti družiny, i když byl ředitelkou školy stanoven jako dokumentace školní družiny, nebyl zpracován. Další dokumentace - přehled výchovně vzdělávací činnosti, přihlášky žáků (zápisní lístky), vnitřní řád školní družiny a školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, je vedena.

Výchovná práce v družině probíhá v dobrých podmínkách, zařízení i vybavení družiny je zachovalé a postačující.

Aktivity, které probíhají v družině, navazují na výchovně vzdělávací cíle ŠVP a podněcují získávání nových zkušeností, zprostředkovávají prožitky, každý má možnost uplatnit své schopnosti a dovednosti, není opomenuta ani ekologická tematika. Vychovatelka využívá při práci různé metody a formy práce tak, aby byl zajištěn požadavek dobrovolnosti, zajímavosti, aktivity a prostoru k seberealizaci. Žáci při sledovaných činnostech byli velmi aktivní a bylo zřejmé, že nabízené činnosti jim přinášejí radost a uspokojení.

Celkové hodnocení školy a školní družiny

Činnost školy a školní družiny je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání je dodržován. Finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu jsou využívány účelně.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je vypracovaný podle zásad a cílů platného školského zákona a v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je vypracován, ale v některých částech je povrchní, takže na jeho základě lze obtížně posoudit jeho naplňování.

Velmi kvalitní a cílená je péče o předcházení nežádoucím projevům v chování žáků a tím zajišťování pohodového a bezpečného prostředí pro všechny žáky a vytváření příznivých pracovních podmínek pro vyučující.

Rozvíjení osobnosti žáků a jejich kompetencí je v učebních a dalších dokumentech zakotveno a ve výuce postupně realizováno. Deklarovaná environmentální profilace školy nebyla ve sledované výuce zařazována cíleně, ale pouze nahodile, přenesena je převážně do projektů a mimoškolní činnosti. Předností školy je stabilizovaný pedagogický sbor s vnitřní ochotou pracovat zodpovědně a obětavě ve prospěch žáků a postupného zkvalitňování činnosti školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná obcí Kladruby dne 25. září 2002 s Přílohou pro základní školu Kladruby, okres Tachov
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 14. 2. 2008 pod č. j. 2598/2008-21 s účinností od 14. 2. 2008 pro Základní školu Kladruby, okres Tachov
3. Jmenování do funkce ředitelky vydané Radou obce Kladruby dne 22. června 2005 s účinností od 1. srpna 2005
4. Osvědčení o studiu v programu celoživotního vzdělávání Studium pro ředitele škol a školských zařízení (FS 1) ze dne 9. 11. 2006
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 2007 a 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 2007 a 2006
9. Výkaz o úrazovosti za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
10. Mapa školy – školní rok 2005/2006
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
12. Vlastní hodnocení školy ze dne 30. 10. 2007

13. Rozhodnutí - přijímání žáků
14. Koncepce rozvoje Základní školy Kladruby, okres Tachov
15. Hlavní úkoly školy ve školním roce 2008/2009
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2008/2009
17. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009
18. Další vzdělávání pedagogů - školní rok 2007/2008 - realizované akce
19. Rozvrh hodin - školní rok 2008/2009
20. Organizační řád
21. Školní řád platný od 3. 9. 2007
22. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 3. 9. 2007
23. Třídní knihy používané ve školním roce 2007/2008
24. Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
25. Plán výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
26. Školní preventivní strategie pro školní rok 2008/2009
27. Zápisy z jednání školské rady
28. Záznam z jednání pedagogické rady od školního roku 2007/2008
29. Kniha úrazů 2006-2008
30. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2008/2009
31. Třídní kniha školní družiny
32. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ v roce 2008
33. Plakát k zápisu do 1. třídy
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – příloha 1a) a 1b) ze dne 24. 1. 2007
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – příloha 1a) ze dne 21. 1. 2008
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze, příloha 1a) ze dne 16. 1. 2009
37. Tiskové sestavy „Výsledovka“ sestavené k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
38. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2006 – úprava ze dne 22. 11. 2006
39. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007 – úprava ze dne 27. 9. 2007
40. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2008 – úprava ze dne 30. 11. 2008
41. Závěrečná zpráva o realizaci akce „Boulder pro volné lezení“ ze dne 8. 12. 2006

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ing. Ivan Veselý	Ing. Ivan Veselý v. r.
PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r..
Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r..
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

V Plzni dne 10. března 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kladrubech dne 20. 3. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Iveta Svobodová	Iveta Svobodová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.