



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Police nad Metují

Fučíkova 328, 549 54 Police nad Metují

Identifikátor školy: 600 093 492

Termín konání inspekce: 9. – 11. březen 2004

Čj.:	i6-1010/04-1004
Signatura:	oi3ax111

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

1. personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům k termínu inspekční činnosti ve školním roce 2003/2004
2. materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům k termínu inspekční činnosti ve školním roce 2003/2004
3. průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole k termínu inspekční činnosti ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Police nad Metují je příspěvkovou organizací se samostatnou právní subjektivitou. Jejím zřizovatelem je město Police se sídlem Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují. Předškolní zařízení sdružuje mateřskou školu (kapacita 100 dětí) a školní jídelnu (kapacita 100 jídel). K termínu inspekce bylo zapsáno 84 dětí. Provozní doba mateřské školy je od 6:30 do 16:00 hodin. Učitelky organizují celodenní péči ve třech třídách, v době od 7:00 do 12:00 hodin probíhá polodenní provoz ve třídě čtvrté. V letošním školním roce navštěvují mateřskou školu dvě děti se zdravotním postižením a jsou zařazeny do třídy s polodenním provozem a se sníženým počtem dětí.

Učitelky zajišťují výchovně-vzdělávací proces podle Školního vzdělávacího programu s názvem Hrajeme si celý rok, který vznikl na základě dokumentu Rámcový program pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22. Na jeho zpracování se podílel ve školním roce 2002/2003 celý pedagogický kolektiv a pro školní rok 2003/2004 provedly učitelky pod vedením ředitelky jeho aktualizaci.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Za průběh a realizaci výchovně-vzdělávacích činností zodpovídá sedm učitelek včetně ředitelky. Ředitelka pracuje ve funkci od roku 2000. Všechny pedagogické pracovnice mají víceletou praxi při práci s dětmi předškolního věku. Odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost pro předškolní pedagogiku nesplňuje jedna z nich, protože má středoškolské vzdělání se zaměřením na vychovatelství ve školských zařízeních. Tato učitelka má uzavřenou pracovní smlouvu na dobu určitou a v současné době se zajímá o získání odpovídající kvalifikace. Na stoprocentní pracovní úvazky pracuje šest učitelek, jedna učitelka je zaměstnaná na 80%. Přímá míra vyučovací povinnosti všech pedagogických pracovníků je využita efektivně.

Vytvořené organizační schéma školy vyznačuje podřízenost všech zaměstnanců ředitelce školy. Organizační strukturu tvoří konkrétní podmínky k zajištění plynulého provozu. Ředitelka pověřila jednu z učitelek zastupováním v době své nepřítomnosti. Její odpovědnost a práva blíže písemnou formou nespecifikovala. Škola má zpracováno několik řádů (organizační, pracovní, provozní, vnitřní a školní řád) poskytujících zásadní informace ve vztahu k zaměstnancům a rodičům. Dále zaměstnanci mají určeny povinnosti v pracovních náplních.

Organizace dne probíhá dle stanoveného harmonogramu pro jednotlivé třídy. K zajištění odpovídající bezpečnosti dětí je vypracován materiál Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole.

Ředitelka pravidelně předává informace zaměstnancům. Písemná sdělení poskytuje na určených místech (nástenky pro zaměstnance) nebo využívá formy psaných oběžníků. Na základě zpracovaného plánu pro daný školní rok organizuje pedagogické rady. Zpravidla dvakrát ročně probíhají provozní porady, kterých se zúčastňují mimo učitelek i nepedagogičtí zaměstnanci. Písemné zápisy dokladují program jednání, určují úkoly pro další období, nezachycují konkrétní obsah diskusí učitelek nad pedagogickou či jinou problematikou.

Za dobu svého působení ve funkci se ředitelka seznámila s kvalitou práce jednotlivých zaměstnanců. Ve vytvořeném systému v oblasti vedení pedagogických a nepedagogických pracovníků byly zjištěny dílčí rezervy. Hospitační a kontrolní činnost neprobíhá na základě předem zpracovaného plánu. Ředitelka si předem určila některé cíle a okruhy kontroly, ale převážně v obecné podobě. Z předložených podkladů nevyplývala komplexnost všech oblastí spojených s výchovně-vzdělávacím procesem a provozem školy. Četnost dosud provedených kontrol ve školním roce 2003/2004 k termínu inspekce, písemnou formou doložených, byla nízká a zcela neodpovídala řízení čtyřtřídního předškolního zařízení. Kontrolu plnění pracovních povinností nepedagogických pracovníků ředitelka sleduje průběžně, operativně řeší odstranění případných nedostatků. Zjištěné výsledky písemnou formou nevede.

Učitelky navštěvují semináře v rámci dalšího vzdělávání. Jejich výběr není předem plánován na základě konkrétních potřeb školy a vyhodnocení úrovně pedagogické práce. Učitelky reagují na poskytované nabídky vzdělávacích center. Nejčastěji preferovaly semináře z oblasti výtvarných dílen a se zaměřením na hudební činnosti. Byly proškoleny i k Rámcovému programu pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka se zabývá problematikou hodnocení. Ze zpracovaného dokumentu Hodnocení školního roku 2002-2003 vyplývá, že s využitím podpůrných prostředků (dotazníkové šetření mezi učitelkami, podklady učitelek k hodnocení za jednotlivé třídy) analyzovala stav za školní rok 2002-2003 a konkretizovala závěry pro další období. Zpracovala kritéria pro stanovení osobního příplatku učitelek, ale ne již nepedagogických zaměstnanců. Ředitelka provedla v průběhu inspekce na kvalitní úrovni rozbor hospitačních činností, kterých se zúčastnila společně se školními inspektory. Ve vedených rozhovorech vedla učitelky ke zhodnocení pedagogické práce s dětmi. Učitelky prováděly sebehodnocení na rozdílné úrovni a ne vždy bylo sledováno kritické zamyšlení nad dosaženými výsledky a průběhem činností ve vztahu k uspokojení individuálních potřeb dětí.

Personální podmínky jsou celkově hodnoceny stupněm dobrá úroveň.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola je jediné předškolní zařízení ve městě a je situována do klidné části sídliště. Objekt tvoří dvě účelově projektované jednopatrové budovy, které jsou propojené suterénní chodbou a umístěné uprostřed zahrady. Všechny čtyři třídy mají obdobné vnitřní uspořádání pro přímý pobyt dětí. Rozlehlé třídy s hernou, vlastní šatnou a sociálním zařízením vytvářejí velmi dobré prostorové podmínky. V suterénních částech budov je umístěna školní kuchyně a větší část skladového a personálního zázemí (provozní sklady, kabinety pro pomůcky, výtvarný materiál). Spojovací chodba je upravena pro realizaci pohybových aktivit a podle vytvořeného harmonogramu ji všechny třídy využívají jako tělocvičnu. Výdej stravy je

organizovaný v první budově přímo ve třídách a kuchařky mají k dispozici výtah. Druhá budova má samostatnou jídelnu a děti 3x denně přecházejí ze tříd do suterénu. Třída, kterou navštěvují děti se zdravotním postižením, je umístěna v prvním poschodí, v budově s jídelnou v suterénu. Vzhledem k nutným přesunům v souvislosti se stravováním dětí není toto řešení optimální a vyžaduje to i zvýšenou fyzickou námahu učitelek. Lehátka jsou ve všech třídách pro odpolední odpočinek rozkládána, nikoliv však denně. Ve dnech, kdy je v denním programu zařazena řízená pohybová činnost v tělocvičně, zůstávají i během dne rozložená. Tím vznikají ve třídách omezené prostorové možnosti pro nabídku pohybových aktivit a jejich spontánní využití v průběhu celého dne. Na estetické úpravě školy se podílejí děti výtvarnými pracemi a výrobky. Příjemnou vstupní atmosféru dotváří pěkná květinová výzdoba. Z úpravy interiéru většiny tříd je zřejmé, že učitelky využívají v menší míře velmi dobré prostorové možnosti k utváření herních a zájmových zákoutí poskytujících klidné a nerušené zázemí pro námětové hry a tvořivé činnosti dětí. Převažuje vybavení starším nábytkem, sestavy uzavřených skříněk neumožňují volný nabídkový přístup dětí k hračkám, pomůckám a dalšímu materiálu. Obnova zařízení byla realizována v posledních letech pouze částečně, např. židličky a stolky ve druhé třídě, botníky pro děti při vstupech do budov, nové kuchyňky umožňující kvalitní rozehranost námětové hry. Velikost stolků a židliček v ostatních třídách není přizpůsobena věkové struktuře a antropometrickým požadavkům dětí. Učitelská knihovna je doplňována aktuálními odbornými materiály. Dětské knihovny ve třídách obsahují zásobu starších klasických knih, ale také některé nové tituly.

Školní zahrada je prostorná, každá třída má vymezenou vlastní část. Vybavení umožňuje dětem výběr různých relaxačních a zájmových aktivit (pískoviště, průlezky, zahradní domek, nábytek, sprchy, hračky), především v letních měsících. Zahrada je dostatečně zastíněná vzrostlými stromy, má přímý přístup z budovy a venkovní sociální zařízení pro děti.

Pomůcky a hračky jsou průběžně a účelně doplňovány. Tělocvična je promyšleně a funkčně vybavena množstvím tělovýchovného nářadí (lavičky, ribstole, bedna, dřevěné průlezky aj.) a náčiní. Nabídka tělovýchovného nářadí a náčiní je i v jednotlivých třídách. Pestrost a rozmanitost ve výběru nářadí je příkladná, efektivita ve využití učitelkami byla však v době inspekce na nižší úrovni. Pianinem jsou vybaveny pouze dvě třídy, učitelky proto organizují přesuny dětí na některé hudebně-pohybové činnosti do těchto tříd. Každá třída má radiomagnetofon, některé další hudební nástroje si učitelky ve třídách vzájemně půjčují (kytara, varhany, rytmické nástroje). Rozmanitá je i zásoba výtvarného materiálu, ale bezprostřední přístupnost dětí formou aktivizujících nabídek není na odpovídající úrovni v jednotlivých třídách zajištěna. Ředitelka má ve své pracovně počítačové vybavení pro zpracování administrativy. Kopírovací zařízení je přístupné všem zaměstnancům.

Ředitelka zná stav materiálně-technických podmínek pro pobyt dětí a ve spolupráci se zřizovatelem realizuje dílčí změny. Plán materiálně-technické obnovy ředitelka nezpracovávala. V této oblasti se projevuje dlouhodobá priorita investic do renovace a údržby budovy, byla modernizována školní kuchyň. Změny ve vybavení a zařízení školy jsou realizovány, ale spíše v menší míře. Současný stav interiéru jednotlivých tříd nevytváří zcela dostatečně podnětné prostředí pro uspokojování přirozených potřeb a zájmů dětí v souladu s prioritami předškolního vzdělávání.

Materiálně-technické podmínky jsou celkově hodnoceny jako dobré.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Při kontrole vedení povinné dokumentace byly zjištěny a s ředitelkou projednány dílčí nedostatky formálního charakteru. Některé zápisy v přehledu výchovné práce ve čtvrté třídě byly obecně formulované a nedokladovaly tak zcela realizaci konkrétních činností dětí daného dne. Ve třetí třídě nebyly systematicky vedeny záznamy o poskytované individuální péči dětem se specifickými vzdělávacími potřebami.

Vedení kontrolované povinné dokumentace i přes drobné nedostatky zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Učitelky vedou o dětech pedagogicko-diagnostické záznamy na předtištěných tiskopisech. Pro většinu dětí s odkladem školní docházky měly zpracovány individuální plány. Individuální péče poskytována dětem, které vzhledem ke svému zdravotnímu stavu byly integrovány do mateřské školy, neprobíhala na základě předem zpracovaných individuálních programů. Učitelka si píše nepravidelně, pro vlastní potřebu, pracovní poznámky a postřehy o dětech. Podle vyjádření ředitelky a učitelky není zcela funkční průběžná spolupráce se speciálně pedagogickým centrem. Rovněž pro osobní asistentku, která pomáhá zajišťovat individuální péči jednomu z integrovaných dětí, není konkrétně stanovený metodický plán činnosti vzhledem ke zdravotnímu postižení dítěte.

Průběžné vyhodnocování dosahovaných pracovních výsledků v oblasti naplňování třídních vzdělávacích programů není systematicky prováděno a chybí rovněž reakce na zjištěné nedostatky v souvislosti s předchozí kontrolou.

Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacích programů vykazuje nepropracovanost a je účinný pouze částečně.

Vytvořené denní programy v jednotlivých třídách mateřské školy reagují na psychohygienické potřeby dětí rozvržením časových intervalů k podávání stravy, odpovídající je stanovená délka pobytu venku. Pitný režim je k dispozici ve všech třídách v průběhu dne, ale jeho funkční využívání dětmi bylo potvrzeno v době inspekční činnosti pouze v jedné třídě. Spontánní a řízené činnosti neprobíhaly ve vyváženém poměru, převažovaly řízené aktivity a děti přicházející do mateřské školy kolem osmé hodiny měly omezený prostor pro činnosti dle jejich samostatné volby. Vzhledem k umístění jídelny a tělocvičny v suterénu a hudebních nástrojů (jedno pianino na dvě třídy) vyplývaly během dne opakovaně organizované přesuny dětí. Převažovala kolektivní organizace činností i režimových momentů v oblasti sebeobsluhy, hygieny a stolování. Mnohé obslužné úkony prováděl za děti personál. Tím byl omezován samostatný přístup dětí k těmto přirozeným činnostem. Vznik organizačních prostoje vedl u několika dětí v jedné třídě k negativním projevům a k průběžnému napomínání učitelkou. Časové prodlevy a množství denních organizačních přesunů negativně ovlivňovaly přirozenou návaznost spontánních a řízených činností. Organizace odpoledního odpočinku v jednotlivých třídách nevychází zcela z individuálních potřeb dětí. Učitelky nepřipravují nabídku doplňkových činností. Dvakrát týdně probíhají po obědě pro vybrané děti nadstandardní zájmové kroužky (angličtina hrou a výtvarný kroužek).

Informace o výchovně-vzdělávacím programu školy, projevech a dosahovaných výsledcích dětí dostávají rodiče při denních kontaktech s učitelkami a sdělením na nástěnkách. Škola organizuje dvakrát ročně besídky a pořádá výstavky dětských prací.

Organizace výchovně-vzdělávací práce neodpovídá zcela specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Chybějící odborná a pedagogická způsobilost jedné z učitelek, které byly hodnoceny v době inspekční činnosti, neměla negativní vliv na celkovou úroveň výchovně-vzdělávacích činností. Při práci s dětmi prokazovala srovnatelné výsledky s většinou ostatních pedagogických pracovníků. V průběhu sledované výchovně-vzdělávací práce některé učitelky uplatňovaly zkušenosti získané studiem, praxí a dalším vzděláváním.

Spontánní činnosti

Učitelky volily převážně účelovou formu průběžné motivace podle tématické orientace. Poskytovaly dětem nabídku některých vybraných hraček, učebních pomůcek nebo i dětských knih včetně encyklopedií. Přístup učitelek k dětem byl pozitivní a podporoval vznik přátelské atmosféry. Jejich průběžné hodnocení dílčích výsledků a projevů bylo pro většinu dětí vstřícné a povzbuzující.

Pro spontánní činnosti dětí byla vymezena zejména krajní doba provozu mateřské školy. Forma nabídky vedla spíše ke klidnějším hrám a činnostem s pracovním a výtvarným obsahem u stolečků. Většina dětí připravenou nabídku přijala bezprostředně po příchodu, část jich později využila dostupné pomůcky a hračky. Některé děti však vzhledem ke svému pozdějšímu příchodu neměly dostatek času pro uskutečnění vlastního herního záměru. Spontánní hry podle volby dětí učitelky výrazněji neovlivňovaly, námětové hry si děti volily ojedinele. Na činnost konstruktivního charakteru z předchozího dne navazovaly děti v jedné třídě. Učitelka byla s dětmi v kontaktu, sledovala vývoj hry a vhodně kladenými otázkami rozvíjela jejich myšlení s využitím osobních zážitků a zkušeností. Celkově však učitelky nevytvářely cílenou nabídku pohybových aktivit a ani v tomto smyslu nebylo efektivně využíváno celého prostoru jednotlivých tříd, přestože to prostorové podmínky a menší počty dětí velmi dobře umožňovaly. V průběžných rozhovorech učitelky opakovaly poznatky dětí převážně frontálním způsobem.

V rámci herních činností byla většina dětí spokojená a mezi dětmi byly pozorovány velmi pěkné vzájemné vztahy a družná komunikace. Na živější projevy některých dětí ve třetí třídě učitelka reagovala spíše usměrňováním ke klidnější aktivitě. Negativní reakce se objevily u několika dětí v souvislosti s krátkou adaptací na denní režim při organizovaných přechodech k další činnosti. Učitelky citlivě postupovaly při jejich začleňování do volných her a respektovaly rovněž volbu míry účasti na průběhu řízených činností. Měly o dětech přehled a dbaly na dodržování zásad bezpečnosti.

Průběh a výsledky spontánních výchovně-vzdělávacích činností jsou hodnoceny jako dobré.

Řízené činnosti

Učitelky využívaly tematicky provázanou motivaci, která byla převážně v úvodních částech realizovaných činností efektivní a děti zaujala. Svůj význam však při vedení dětí k vnitřnímu emotivnímu zaujetí plnila pouze částečně, protože se spíše jednalo o krátkodobé navození

zájmu a pozornosti. Učitelky výkony dětí průběžně sledovaly a pozitivně je hodnotily. Závěrečné hodnocení učitelky využívaly k povzbuzení dětí a také ke shrnutí získaných poznatků.

Při plánování výchovně-vzdělávacího programu učitelky vytvářejí tematické okruhy, které jsou většinou obsahově strukturované podle ročních období. Při realizaci plánovaných činností stále dochází k výraznému a časově nevyváženému členění denního programu na spontánní a řízené činnosti, kde integrace jednotlivých výchovně-vzdělávacích oblastí je zatím nevýrazná. Ne všechny realizované tematické celky byly vhodně zařazeny vzhledem k aktuálním klimatickým podmínkám. Jen v průběhu ranních her učitelky organizovaly řízené aktivity se zaměřením na rozvoj dovedností dětí z oblasti výtvarné a pracovní ve skupinkách. Ostatní řízené činnosti probíhaly frontálním způsobem a se zapojením všech přítomných dětí. Učitelky používaly převážně obrazový materiál, názorných učebních pomůcek bylo uplatňováno spíše ojediněle a často převažovaly verbální projevy učitelek.

Z provedených hospitací a skladby naplánovaných cílů a činností bylo zřejmé, že učitelky nejvíce kladly důraz na rozvíjení poznatků, které se zvoleným tématem souvisely. Výsledky a zájem dětí negativně ovlivňovala volba metod práce, protože vedla děti spíše k pasivnímu přihlížení a nevyžadovala dostatečně jejich aktivní zapojování. Uplatňované metody s převládajícím verbálním projevem učitelek (četba, řízené rozhovory s tematickou orientací), umožňovaly spíše sledovat množství dětmi zapamatovaných informací a jejich paměťové schopnosti. Podpora rozvoje myšlenkových procesů a aktivní práce dětí s již získanými poznatky a s využitím přímých zkušeností nebyla sledována.

Při společném zpěvu s doprovodem klavíru děti prokazovaly aktivní zájem o činnost. Přirozeně využívaly osvojenou zásobu písní. Učitelce se dařilo hrou na nástroj děti zaujmout, melodický hudební doprovod podporoval intonační jistotu dětí při zpěvu. Nabídku rytmických nástrojů děti uvítaly, ale jejich hromadné použití k doprovodu písně nevedlo k rozvíjení optimálních rytmických návyků a citlivého vnímání zpěvu. Děti se aktivně zapojovaly zejména do hudebně-pohybových her.

Strukturu řízených pohybových činností a způsob jejich organizace volily učitelky odlišným způsobem. Při pohybových činnostech s obvyklým členěním (rušná část, průpravné cviky, pohybová hra) prožívaly děti radost z pohybu, což se i výrazněji projevilo v závěru při pohybových hrách. V jednom případě byly pohybové činnosti velmi kvalitně připraveny, učitelka podnětným způsobem, poutavou motivací a s využitím netradičního náčiní (nafukovací míče) vytvořila prostředí, ve kterém děti projevovaly výrazný zájem a nadšení. Prokazovaly velmi dobrou úroveň pohybových dovedností a respektovaly předem domluvená pravidla. V jedné třídě vysoká četnost zdravotních cviků snižovala vlastní účinnost cvičení a u dětí se projevovala i únava z nadměrné zátěže. Způsob organizace hlavní části řízených pohybových aktivit ve dvou případech (jeden cvik na stanovišti bez využití prostorových možností tělocvičny nebo jednostranné zatížení dětských organismů při cvičení na více druzích náradí) nevedl k aktivnímu zapojení všech dětí současně a k procvičení více svalových skupin.

Výrazným pozitivem bylo, že učitelka při práci s dětmi se zdravotním postižením volila pohybovou hru s ohledem na jedno z integrovaných dětí, jeho specifické zvláštnosti. Vlastní aktivitou a projevy prokazovalo radost a sounáležitost s ostatními dětmi. U některých dětí se projevíly adaptační problémy, učitelky se snažily uklidnit jejich emotivní reakce. Odmítavé reakce dítěte zdůvodňované zvýšenou únavou učitelka respektovala. Při zapojování dětí se specifickými vzdělávacími potřebami se úspěšně dařilo včlenit jedno dítě. Druhé integrované dítě pasivně sledovalo činnosti ostatních dětí, zapojování bylo spíše výjimečné. Využití osobní asistentky u jednoho integrovaného dítěte bylo zaměřeno spíše na dohled nad bezpečností při

jeho pasivní účasti do průběhu denního programu. Způsob jejího odborného metodického vedení nebyl zřejmý.

Ve všech třídách učitelky vytvářely příznivé klima. Reagovaly klidně na jednání dětí, dbaly na vytváření pozitivních vztahů a pohodové atmosféry, dětem byly nápomocny. Řešení drobných konfliktů bylo účelné a posilovalo sebeovládání dětí.

Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností je celkově hodnocen jako dobrý.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovým činnostem učitelky věnovaly pozornost v rámci řízených činností, sledovaná efektivita však nebyla vždy příliš výrazná. Způsobem organizace docházelo ke snížení účinnosti cvičení a děti tak měly menší možnost uplatnit své přirozené pohybové schopnosti. Učitelky vytvářely podmínky pro rozvoj jemné motoriky. Úroveň grafomotoriky u jednotlivých dětí průběžně sledují, vývoj podchycují na pracovních listech. Stravování a většina režimových momentů byly organizovány frontálně a tím vznikaly i nežádoucí prostoje. V omezené míře byly vytvořeny podmínky pro sebeobslužnost dětí jak ve třídách, tak i ve společné jídelně.

Mezi jednotlivými třídami byly sledovány dílčí rozdíly ve zdvořilostním chování dětí. Ne všechny učitelky byly zcela důsledné ve vedení dětí, aby v přirozených situacích používaly odpovídající návyky (poděkování, požádání apod.). Děti měly příležitost pro samostatné vyjadřování nejvíce v průběhu spontánních činností. Mezi sebou komunikovaly, s důvěrou se obracely na učitelky. Pod vedením učitelky si děti v jedné třídě procvičovaly gymnastiku mluvidel a jazykové dovednosti opakováním známých básniček. K částečnému omezování řečových projevů dětí docházelo při řízených činnostech, kde často převažoval verbální projev učitele.

Z výtvarných prací dětí, které zároveň zdobí prostory mateřské školy, bylo zřejmé, že se učitelky věnují dostatečně výtvarným a pracovním činnostem. Děti měly možnost se již seznámit s různými výtvarnými technikami a ty děti, které projevují zvýšený zájem o výtvarné aktivity si rozvíjejí své dovednosti a nadání ve výtvarném kroužku.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. SM 9894/02 ze dne 4. 2. 2003 je v souladu se Zřizovací listinou ze dne 29. 10. 2002.

V průběhu školního roku učitelky doplňují výchovně-vzdělávací programy o akce s různým zaměřením (divadelní představení, aktivity spojené s oslavami vánoc, vítání jara, výlety, sportovní odpoledne aj.). Přípravují veřejná vystoupení a výstavy pro rodiče a další občany města, zveřejňují články o předškolní výchově v místním zpravodaji. V rámci nadstandardních aktivit škola nabízí kroužky: pěvecký, výtvarný a seznamování s anglickým jazykem. Všechny tyto činnosti zajišťují učitelky mateřské školy v rámci provozní doby.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Podkladová inspekční dokumentace, dotazník pro ředitelku před inspekci, přehled o počtu dětí
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. SM 9894/02 ze dne 4. 2. 2003
3. Zřizovací listina ze dne 29. 10. 2002
4. Školní vzdělávací program s názvem Hrajeme si celý rok pro školní rok 2003-2004
5. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2003
6. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2003/2004 s podpisem ředitelky a razítkem školy
7. Hodnocení školního roku 2002-2003 s podpisem ředitelky a razítkem školy
8. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek k termínu inspekční činnosti
9. Rozpis služeb učitelek pro školní rok 2003/2004
10. Kritéria pro stanovení osobního příplatku s podpisy učitelek, nedatováno
11. Pracovní náplně učitelek mateřské školy, uklízečky a školnice s podpisy zaměstnanců a ředitelky školy
12. Sešit kontrolní a hospitační činnosti vedený pro školní rok 2003/2004
13. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2003/2004
14. Plán pedagogických rad pro školní rok 2003/2004
15. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. 1. 2003 s podpisem ředitelky a razítkem školy
16. Školní řád s platností od 2. 9. 2002 a s podpisem ředitelky a razítkem školy
17. Pracovní řád, nedatováno, razítko školy
18. Provozní řád MŠ, nedatováno, podpis ředitelky a razítko školy
19. Vnitřní řád školy s platností od 2. 9. 2002 a s podpisem ředitelky a razítkem školy
20. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole, nedatováno, razítko školy
21. Seznam zaměstnanců ze dne 13. 2. 2004 s podpisem ředitelky a razítkem školy
22. Prohlášení ředitelky mateřské školy k odborné a pedagogické způsobilosti učitelky s osobním číslem 89277 ze dne 10. 3. 2004 s podpisem ředitelky a razítkem školy
23. Kronika, fotodokumentace
24. Inspekční zpráva č.j. 096 27/99-1004
25. Dokumentace tříd pro školní rok 2003/2004: seznamy dětí, přehledy docházky dětí, evidenční listy, přehledy výchovné práce, třídní programy, záznamy o dětech, podkladové materiály k integraci dětí se zdravotním postižením, individuální plány pro děti s odkladem školní docházky, zmocnění rodičů k odvádění dětí

ZÁVĚR

Výchovně-vzdělávací práci v mateřské škole zajišťují učitelky mateřské školy s víceletou praxí. Odpovídající podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro oblast předškolní pedagogiky mají kromě jedné všechny učitelky. Absence požadované kvalifikovanosti neměla nepříznivý vliv na celkovou úroveň kvality práce mateřské školy. Učitelky sledují vývoj předškolní výchovy, studují odbornou literaturu a v rámci dalšího vzdělávání získávají nové poznatky a zkušenosti. Jejich přenos do vlastní pedagogické praxe je spíše ve fázi vzájemných diskusí a konzultací mezi vedením školy a zaměstnanci, než-li v přímém využívání.

Ředitelka konkretizovala organizační strukturu na podmínky školy. Jasně vymezila povinnosti a odpovědnost pro zaměstnance školy. Jednotlivé řády obsahují podstatné pokyny a informace k zajištění plynulého provozu čtyřtřídního předškolního zařízení. Pouze povinnosti učitelky pověřené v době nepřítomnosti ředitelky jejím zastupováním nejsou písemnou formou konkrétněji specifikovány. Zaměstnanci mají zajištěn přístup k potřebným informacím. Ředitelka sleduje kvalitu pedagogické práce, hodnotí dosahované výsledky, dodržování stanovených podmínek a pravidel. Dílčí rezervy ale vykazuje vytvořený systém kontrolní a hospitační činnosti. Předložené materiály zachycující zjištění a výsledky jednotlivých kontrol a hospitací mají menší vypovídací hodnotu. Poskytují velmi málo informací analyzujících aktuální stav výchovně-vzdělávacího procesu a provozních záležitostí školy. Netvoří tak zcela průkazný podklad pro přijímání konkrétních opatření pro další období a práci jednotlivých zaměstnanců.

Prostorové podmínky mateřské školy jsou na velmi dobré úrovni, příkladná je vybavenost školy pro pohybové aktivity (samostatná tělocvična, velké herny, školní zahrada). Současný stav v uspořádání a zařízení jednotlivých tříd nábytkem neodpovídá dostatečně aktuálním trendům předškolního vzdělávání a přijatému školnímu vzdělávacímu programu. Ředitelka se věnuje oblasti materiálně-technického vybavení. Každoročně ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje opravy, údržbu a částečně modernizuje vybavení.

Učitelky pracují podle vlastního Školního vzdělávacího programu, zpracovávají Třídní vzdělávací programy. Použité metody a formy práce v době inspekční činnosti však neupřednostňovaly dostatečně osobnostní rozvoj dětí. Převažující řízené činnosti s využitím především frontálních forem práce v menší míře rozvíjely samostatnost, tvořivost a přirozenou zvědavost a spontaneitu dětí. Pozitivně byla hodnocena integrace zdravotně postižených dětí do mateřské školy, ale výchovně-vzdělávací práce s nimi postrádala propracovanější systém a konkrétnější spolupráci s odbornými pracovníky.

Od minulé inspekce se změnila částečně personální podmínky a organizační struktura. Na základě konkurzního řízení byla nově jmenována ředitelka školy. V hodnocení sledovaných jevů nebyly zaznamenány výraznější změny, celkově přetrvává dobrá úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Miloslava Beránková	M. Beránková v. r.
Členové týmu	Mgr. Květa Maňáková	K. Maňáková v. r.

V Rychnově nad Kněžnou dne 5. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. 4. 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Švorčíková	Švorčíková Alena v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. České školní inspekci, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství Královéhradecký kraj Hradec Králové	26. 4. 2004	i6-1010/04-1004
Zřizovatel Městský úřad Police nad Metují	26. 4. 2004	i6-1010/04-1004

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.