



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Mateřská škola Kozojídky 77

Adresa: Kozojídky 77, 696 63 Hroznová Lhota

Identifikátor zařízení: 600 114 813

Zřizovatel: Obec Kozojídky, Kozojídky 100, 696 63 Hroznová Lhota

Školský úřad Hodonín, Jilemnického 2, 695 03 Hodonín

Termín konání orientační inspekce: 6. dubna 2000

Čj.	127 157/00-011079
Signatura	ol7at115

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřská škola v malé obci. Je umístěná v přízemní budově bývalé školy. V tomto školním roce je do mateřské školy zapsáno 24 dětí. Pracují zde dvě pedagogické a čtyři provozní pracovnice.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

V rámci třídy pracují pedagogické pracovnice podle vlastních měsíčních plánů, které si zpracovávají na základě ročního plánu. Plánování ve třídě respektuje podmínky školy. Obsahuje všechny složky a dle zápisů v Přehledu výchovné práce byly složky realizovány rovnoměrně. Důraz je kladen na ekologickou a citovou výchovu a sociální chování dětí. Při plánování jsou respektovány didaktické zásady a úkoly navazují na předcházející poznatky dětí. Obě pedagogické pracovnice se dohodly, že si budou psát denní přípravy.

Obě pedagogické pracovnice splňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Dlouholetá práce v jednotřídní mateřské škole jim umožnila získat zkušenosti a vytvořit podmínky pro dobrou práci.

Mateřská škola využívá samostatnou přízemní budovu, ve které má menší třídu, samostatnou ložnici dětí, jejíž využití není plně efektivní. Tato místnost je využita k odpočinku dětí a jednou týdně na tělesnou výchovu. Dále je v budově šatna dětí a odpovídající sociální zařízení. Všechny prostory jsou účelně vybaveny, jsou podnětné a estetické. Hraček, her a pomůcek mají dostatek, jsou umístěny na dosah dětí. Také dětské literatury je dostatek a je dětmi využívána. Na žádost rodičů mají předškolní děti pracovní sešity s kterými pracují. S budovou mateřské školy sousedí pěkně upravená školní zahrada vybavená tradičními průlezkami a bazénem. Svým vybavením a uspořádáním je velmi vhodná pro rekreační a relaxační činnosti dětí. Vedle zahrady využívají pedagogické pracovnice s dětmi pěkné přírodní prostředí obce.

Stanovený režim dne odpovídal zásadám psychohygieny. Je dostatečně pružný a proměnlivý. Byl dodržován časový interval mezi jídly, děti měly dostatek času na pobyt venku. Byla také zohledněna individuální potřeba spánku. Po odpočinku se starší děti věnovaly estetickým činnostem a klidným hrám. Malý prostor neumožňuje plně uspokojovat potřebu pohybu, ta je přenášena na zahradu při pobytu venku. Děti měly dostatek spontánního pohybu.

Pitný režim je zajišťován, je žádoucí, aby možnost napití byla dětem připomínána.

V mateřské škole děti mají podmínky pro svůj rozvoj. Účastní se divadelních představení v Hroznové Lhotě, Strážnici a Uh. Hradišti, navštěvují vlastivědné muzeum ve Veselí nad Mor., místní knihovnu a zookoutek v Hodoníně. Děti vystupovaly na veřejnosti k třicátému výročí otevření mateřské školy a u příležitosti Dne matek. Své výrobky a práce vyrobené z přírodnin, v rámci ekologické výchovy, vystavovaly na výstavě ovoce a zeleniny, kterou organizuje Český svaz zahrádkářů. Dvě děti získaly diplom v pěvecké soutěži „O stuhu Slávka Volavého“.

Organizace práce a použité metody odpovídaly podmínkám a složení třídy. Při spontánních činnostech hry a hračky podporovaly tvořivost dětí. Ředitelka do her citlivě vstupovala a dále je rozvíjela. Děti měly prostor pro činnosti individuální a skupinové, dokázaly si hrát a spolupracovat. Činnosti byly realizovány rovnoměrně. Řízené činnosti byly organizovány frontálně pro všechny děti. Po společné části se dělily a samostatně a náročněji

pracovaly děti předškolní. Bylo využito dětských prožitků a zájmu. Jednotlivé činnosti na sebe navazovaly plynule. Přirozeně a samostatně používají děti hygienické návyky, jsou samostatné při sebeobsluze - mladším dětem pomáhají dospělí a kamarádi. Na přípravě stolování se děti nepodílí. Při jídle jsou obsluhovány, na přidání si chodí samostatně.

Při všech činnostech byla použita aktivizující a podnětná motivace. Bylo využito emocí. Hodnocení dětí bylo vedeno tak, aby dítě poznalo správnost svého chování a postoje. Méně bylo využito sebehodnocení. Pozitivní hodnocení zvyšovalo sebedůvěru dětí. Získané hygienické a sebeobslužné návyky byly prověřovány a upevňovány absolutní samostatností dětí a přirozeným přecházením mezi třídou, šatnou a sociálním zařízením.

Ve třídě jsou známa dohodnutá pravidla, která všichni respektují. Bylo vytvořeno komunikační prostředí. Děti měly dostatek prostoru a času se slovně vyjádřit. Při řeči se vzájemně respektovaly. Slovní projev učitelky a dětí byl vyrovnaný. I slovní zásoba byla odpovídající věku. Některé děti mají vadu řeči. Byla využita i neverbální komunikace (např. pochování, pohlazení, pokrčení ramen, zvednutí obočí), dovedou ji použít i děti.

Dobré mezilidské vztahy, stmelený kolektiv a vstřícnost pracovníků, vytváří prostředí důvěry, bezpečí a spolupráce.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování a příprava vzdělávací činnosti je na dobré úrovni. Personální, materiální a psychohygienické podmínky na mateřské škole jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody jsou na dobré úrovni. Motivace a způsob hodnocení je na velmi dobré úrovni. Spolupráce a komunikace mezi dětmi navzájem a mezi učitelkami a dětmi je na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka má stanovený pracovní plán pro školní rok 1999/2000. Jejím zájmem je zachování mateřské školy v obci a aby byla kulturním centrem. Obě učitelky se věnují ekologii. Prioritou je rozvoj všech stránek osobnosti dítěte v radostné atmosféře bez pocitu strachu a úzkosti. Všechny pracovníce plán podporují. Plánování je reálné.

Plánování je na dobré úrovni

Organizování

Vzhledem k počtu pracovníků jsou kompetence dány jejich náplněmi práce. Zajištění úkolů je denně kontrolováno. Vnitřní řád je funkční, obsahuje povinnosti i práva rodičů. Povinná dokumentace je vedena předepsaným způsobem. Všechny pracovníce mají přístup k informacím. Tyto jsou úplné a včasné. Aktuální informace přenáší ředitelka osobně, písemné jsou k dispozici ve třídě. Rodiče jsou informováni z nástěnek v šatně dětí, při předávání a přebírání dětí a při akcích pořádaných školou. Veřejnost je informována při veřejných vystoupeních a na výstavách prací na obecním úřadě. Velkého ohodnocení širokou veřejností se dostalo škole za účast na výstavě ovoce a zeleniny Českého svazu zahrádkářů. Kladné články o této akci byly zveřejněny v regionálním tisku „Slovácko“ a v celostátním měsíčníku „Zahrádkář“. Účastí na takových akcích se mateřská škola velmi začleňuje do života obce.

Funkčnost organizace práce a informačních systémů školy je velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Všechny pracovnice mají podmínky k rozvoji iniciativy. Obě pedagogické pracovnice využívají vzdělávací nabídky PS v Hodoníně a PPP a ekologického centra ve Veselí nad Mor.. Získané poznatky si vzájemně sdělují a jsou schopné je aplikovat do své práce. Ředitelka školy má stanovené úkoly, jejichž plnění je podkladem pro nenárokové složky platu.

Vedení a motivování pracovníků je efektivní a je na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka má stanovený kontrolní systém. Při jeho realizaci vychází z velmi dobré znalosti všech pracovníků a z důvěry k nim. Kontrolní činnost si zaznamenává a její výsledky okamžitě projednává. Je-li nutno jsou přijímána opatření k zjednání nápravy.

Kontrolní mechanismy jsou účinné a jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení kvality řízení

Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zajišťuje celodenní stravování dětí a dospělých v mateřské škole. Dále jídelna zajišťuje stravování asi padesáti cizích strávníků. V jídelně pracují dvě kuchařky a vedoucí stravování. Část úvazku pracovníků hradí obecní úřad. O stravování v mateřské škole je vzhledem ke kvalitě jídla velký zájem.

Práce jídelny je na velmi dobré úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace ve smyslu zákona č. 138/1995 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů
- pracovní plán pro školní rok 1999/2000
- příprava vzdělávací práce ve třídě
- vnitřní řád
- zápisy z pedagogických porad
- jednací protokol
- podkladová inspekční dokumentace mateřské školy
- dotazník pro ředitele před inspekci
- dotazníky pro rodiče

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávací činnosti je na velmi dobré úrovni. Řízení je také na velmi dobré úrovni.

Celkově hodnotí ČŠI školu jako velmi dobrou.

Využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k jejich poskytnutí je efektivní.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Vyhlídková	Jana Vyhlídková, v. r.

V Hodoníně dne 10. dubna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 4. 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Božena Černá	Božena Černá, v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Hodonín	27. 4. 2000	175/2000

Zřizovatel Obec Kozojídky	27. 4. 2000	176/2000
---------------------------	-------------	----------

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nepodala