



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarání 88, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-653/14 -Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení</b>	<b>Alcedo – středisko volného času Vsetín</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Záviše Kalandry 1095, 755 01 Vsetín</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>alcedo@alcedovsetin.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>00 851 922</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 150 160</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Pavlem Bartoněm, ředitelem školského zařízení</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Vsetín, Svárov 1080, 755 01 Vsetín</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Záviše Kalandry 1095, 755 01 Vsetín Semetín 163, 755 01 Vsetín</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>10. – 12. červen 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli školského zařízení.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy za období posledních tří školních let.



## Charakteristika

Zřizovatelem právnické osoby Alcedo – středisko volného času Vsetín, (dále „SVČ“ nebo „školské zařízení“) je Město Vsetín, Svárov 1080, 755 01 Vsetín.

Zájmové vzdělávání probíhá ve dvou místech poskytovaného vzdělávání. Sídlo SVČ je umístěno ve třech budovách bývalé zemědělské školy. Zde se nachází výtvarné, taneční a pohybové oddělení, outdoorové oddělení, oddělení bojových umění a „Klub Kondice Alcedo“, modeláři, plavání, oddělení přírodních věd a chovatelství, oddělení hudby a zpěvu, oddělení společenských věd a „Klub JÁJA“ - aktivity pro nejmenší.

Odloučené pracoviště, Terénní středisko Semetín – Hájenka na Novém světě, slouží školskému zařízení převážně pro aktivity zaměřené na přírodovědnou a environmentální oblast, pobytové a výukové programy, táborovou činnost, soutěže, spontánní akce, školení, kurzy a také k provozování nízkých a vysokých lanových aktivit.

Některé pohybové aktivity provozuje SVČ za úplaty v pronajatých prostorách základních škol (tělocvičny).

V době konání inspekční činnosti zajišťovalo SVČ pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost ve 108 zájmových útvech (dále „ZÚ“), ve kterých bylo zapojeno 1 190 účastníků z toho 211 dětí ( 17,7%), 788 žáků (66,2%) a 191 ostatních (16,1%).

Provoz SVČ probíhá po celý školní rok, včetně dnů volna a prázdnin. Jednotlivá pracoviště školského zařízení jsou veřejnosti přístupná v pracovní dny podle rozvrhu ZÚ a o hlavních prázdninách probíhá podle plánu letní činnosti.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Vzdělávání účastníků se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, (dále „ŠVP“), který vydal ředitel školského zařízení s platností od 1. září 2008. V době inspekční činnosti byl v souladu s požadavky školského zákona. Obsah zájmového vzdělávání podává základní informace o vzdělávacích cílech, metodách práce, nabídce činností, očekávaných výstupech a předpokládaných získaných kompetencích. Přílohou ŠVP jsou roční plány práce jednotlivých oddělení zahrnující činnosti pro všechny formy zájmového vzdělávání. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti SVČ. Na tvorbě tohoto dokumentu se podíleli všichni interní pracovníci a externí vedoucí zájmových útvarů, byl umístěn na přístupném místě v budově školského zařízení.

Z hlediska dlouhodobé koncepce má SVČ stanovené priority zaměřené na environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu (dále „EVVO“), na zvýšení kvality a profesionality vedoucích ZÚ, dále na vytváření nových příležitostí pro celoživotní zájmové vzdělávání, rozšíření spolupráce s jinými subjekty, zapojení do projektů z ESF. Stanovené priority v dlouhodobé koncepci byly průběžně naplňované.

SVČ informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k zájmovému vzdělávání způsobem dostupným široké veřejnosti. Svoji činnost prezentuje prostřednictvím svých webových stránek, místního i regionálního tisku, distribucí propagačních materiálů do škol a školských zařízení, dále osobním kontaktem se zákonnými zástupci nezletilých dětí a žáků. O přijetí účastníka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a táborové činnosti rozhoduje ředitel SVČ na základě písemné nebo elektronické přihlášky. Přihláška k zájmovému vzdělávání obsahuje podstatné informace pro účastníky a jejich zákonné zástupce.

V průběhu přijímacího řízení bylo ve sledovaném období postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o zájmové vzdělávání. V době inspekční činnosti byla matrika školského zařízení vedena v listinné i elektronické formě,



obsahovala všechny povinné údaje dané školským zákonem a průběžně byla operativně aktualizována.

SVČ identifikuje účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami, umožňuje jim formou individuální práce účastnit se zájmové činnosti v běžných ZÚ, pokud obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám, možnostem a schopnostem. Odbornou poradenskou pomoc poskytují účastníkům zájmového vzdělávání vedoucí ZÚ případně vedoucí oddělení ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Ředitel školského zařízení byl jmenován do funkce od 1. 3. 2003. Splňuje kvalifikační požadavky pro výkon činnosti a plní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Průběžně inovuje a koriguje vzdělávací záměry SVČ. Řídicí a kontrolní pravomoci deleguje i na nižší články řízení skládající se z jednotlivých pracovních oddělení a útvarů a pověřoval osoby zodpovědné za jednotlivé činnosti SVČ, pracovní úkoly jednotlivých pracovníků jsou specifikovány v náplni práce. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především formou pravidelných pracovních a organizačních porad, denního osobního kontaktu nebo elektronicky. Celý systém řízení SVČ je funkční, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící. Ředitel jmenoval svého zástupce, na kterého delegoval v době své nepřítomnosti částečné kompetence k zajištění chodu školského zařízení. Struktura činnosti pedagogů volného času vycházela z jejich specializace obohacené o vlastní zkušenosti. Vytvořená organizační struktura SVČ byla vhodně stanovena a odpovídala velikosti a typu školského zařízení

Nastavený kontrolní a hospitační systém byl ředitelem SVČ i vedoucími jednotlivých oddělení systematicky plánován a plněn. Z výsledků byly vyvozovány závěry pro další práci. Předložená povinná dokumentace byla vedena přehledně a odpovídala legislativním požadavkům. Platný Vnitřní řád byl zpracován v požadované struktuře a byl umístěn na přístupném místě v budovách SVČ. V oblasti řízení stanovil ředitel SVČ základní pravidla vzájemné komunikace, která vymezil ve vnitřních směrnících, a tím zajistil fungující vnitřní informační systém. Pozitivem bylo zřízení strategických porad, na jejichž jednáních byly projednávány veškeré zásadní pedagogické dokumenty, dále organizační a pedagogické záležitosti SVČ. Ředitel školského zařízení k názorům strategické rady při svém rozhodování přihlížel.

Organizace zájmového vzdělávání odpovídala potřebám účastníků, požadavkům ŠVP a vedla k jeho naplňování. Vytvořené pozitivní klima výrazně ovlivňovalo spolupráci všech zaměstnanců SVČ.

SVČ rozvíjí funkční spolupráci s partnery na podporu realizace ŠVP. Spolupráce se zřizovatelem byla podle vyjádření ředitele SVČ na velmi dobré úrovni a byla realizována nejen v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu školského zařízení, ale i při pořádání kulturních a sportovních akcí. Významnou je účinná spolupráce se zákonnými zástupci účastníků založená na partnerství, vzájemné důvěře a respektu. Oboustranně přínosná je spolupráce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich rodiči. Spolupráce s dalšími partnery např. Městem Vsetín, Domem kultury Vsetín, Základní uměleckou školou Vsetín, mateřskými, základními a středními školami, sportovními kluby, dále místními spolky, organizacemi a medii spočívala v přípravě, organizaci a realizaci výukových programů, soutěží, přehlídek (na úrovni okrskové, okresní a krajské), společenských a kulturních akcí, byla na velmi dobré úrovni. Spolupráce s Českou asociací tradičního karate, Českou asociací Aikido a Sportovním klubem policie Vsetín zajišťovala SVČ kvalifikované instruktory, organizaci a účast v soutěžích na republikové i mezinárodní úrovni.



Pod záštitou SVČ sídlí v budově školského zařízení nezávislá iniciativa „Dětský parlament“, který se snaží přiměřenou formou (besedy, exkurzí, setkání s veřejností, spoluúčasti na společných akcích apod.) zapojovat děti a mládež do veřejného dění ve městě.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je předpokladem pro rozvoj školského zařízení a jeho interakci s okolním prostředím.

*Vytvořený systém přijímání k zájmovému vzdělávání umožňuje všem zájemcům rovný přístup ke vzdělávání. Řízení školského zařízení bylo ve sledovaném období na velmi dobré úrovni. Ředitel SVČ účelně delegoval kompetence na jednotlivé pedagogické pracovníky, kteří aktivně využívali svých pravomocí na svěřeném úseku. Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení a zkvalitnění vzdělávací nabídky školského zařízení přínosná.*

Dlouhodobě stabilní pedagogický sbor SVČ tvoří celkem devět interních pedagogů, z nichž tři si v době inspekce doplňovali požadované pedagogické vzdělání. Externí pedagogičtí pracovníci (67), z nichž mnozí nesplňovali podmínky odborné kvalifikace, pracují na dohodu o provedení práce a pomáhají spolu s dalšími dobrovolnými pracovníky při zabezpečování odborných činností dle aktuální potřeby. Jedná se zejména o specialisty v příslušných odvětvích činností, držitele instruktorských průkazů apod. Většina pedagogů má bohaté zkušenosti s prací v daném typu školského zařízení.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je organizováno s ohledem na potřeby školského zařízení, na odbornost a zájem jednotlivých pracovníků. Vedoucí oddělení organizují vzdělávání externích zaměstnanců mj. i přímo ve SVČ. Roční plán DVPP byl tvořen plány jednotlivých interních pedagogických pracovníků a obecně stanovenými úkoly. Vyhodnocení DVPP bylo prováděno na základě hodnocení jednotlivých plánů vzdělávání příslušnými pracovníky. DVPP probíhalo formou účasti na seminářích a samostudiem. Příkladnou byla do doby inspekce především účast ředitele a jeho zástupce na prohlubování a zvyšování své odbornosti v rámci DVPP.

*Personální podmínky byly na požadované úrovni, umožňovaly naplňovat poslání školského zařízení a realizovat ŠVP. DVPP bylo zaměřeno na aktuální potřeby školského zařízení a pro pedagogy bylo přínosné. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.*

Školské zařízení v době inspekce realizovalo své činnosti ve dvou objektech, které jsou majetkem města, a zařízení je má svěřeno do dlouhodobé výpůjčky. V sídle SVČ se nachází místnosti - klubovny, uzpůsobeny pro činnost jednotlivých ZÚ (např. modeláře výtvarné a rukodělné aktivity, hudebny, lezecká a boulderová stěna, přírodovědný kroužek a zoo koutek, keramické dílny s elektrickými pecemi, tělocvičny, RMC Sluníčko, spinning centrum, foto-ateliér aj.). V době inspekce byla zvířata náležitě zaopatřena, péče o ně odpovídala příslušným právním předpisům. Nahrávací studio, zkušebny pro kapely a muzikanty, tematicky zaměřená místnost „chalupa“ a volnočasový Klub ALCEDO (stolní hry, kulečník, ping-pong, internet aj.) slouží SVČ k pořádání seminářů, konferencí, soutěží a vzdělávacích programů pro žáky i pedagogy. Široká veřejnost využívá prostory SVČ formou pronájmu a ve spolupráci s PRO-MARTS školské zařízení nabízí za úplaty kapelám, skupinám i jednotlivcům nahrávání vlastních CD nebo DEMO snímku.

Ve sledovaném období školské zařízení ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zajišťovalo údržbu a opravy budov a zařízení potřebného ke své vlastní činnosti a realizuje dílčí opatření ke zlepšení stávajících prostorových podmínek. Podle plánu oprav a údržby byla realizována oprava kotlů, tepelného čerpadla, vodoinstalace, výměna komína,



osvětlení a plynového ohříváče vody ve staré budově, dále byla provedena rekonstrukce a vybavení učebny- foto ateliér aj.

Vybavení SVC bylo běžné a celkem funkční, prostorově dostačující. V době inspekční činnosti bylo prostředí některých kluboven neupravené, málo podnětné a tvůrčí, bez dětských výtvorů a bez invence vedoucích oddělení, vybavení bylo fyzicky opotřebované a zastaralé.

I když byla bezpečnost účastníků při zájmovém vzdělávání a s ním souvisejících činnostech vhodně ošetřena ve vnitřních směrnicích, vyskytla se z hlediska bezpečnosti v místnosti, kde jsou realizovány aktivity pro předškolní děti „Klub JÁJA“, odstranitelná bezpečnostní rizika (chybějící kryty u topných těles, nechráněné prosklené výplně oken a dveří). ČŠI doporučuje řediteli školského zařízení s ohledem na finanční možnosti SVC a ve spolupráci se zřizovatelem sjednat nápravu.

Hájenka na Novém světě - v Semetíně byla ve sledovaném období průběžně opravována a modernizována. V době inspekční činnosti sloužila převážně k volnočasovým aktivitám zaměřeným na přírodovědné a environmentální vzdělávání, pobytové a výukové programy, letní tábory, spontánní akce, školení a kurzy. V objektu hájenky se mj. nachází lezecká věž, nízké lanové centrum, travnaté hřiště, kryté ohniště. Ředitel školského zařízení ve spolupráci se zřizovatelem má nastavený plán postupné modernizace a dovybavení vnitřních prostor objektu.

Pro táborovou činnost a výukové programy SVC v době prázdnin pronajímá i další objekty k zájmovému vzdělávání např. chaty a chalupy Nivy, Nivky a Březiny. Táborová základna ALZONIELA v Rožnově pod Radhoštěm - Hážovicích, ( tee – pee, šapito – jídelna s polní kuchyní, sociální zařízení), kterou SVC spravuje, slouží svým vybavením pro konání vlastních pobytových táborů, případně k pronájmu jiným subjektům. Pro činnost sportovních a tělovýchovných aktivit byly využívány další pronajaté prostory v základních školách (tělocvičny), plavecký bazén v Městských lázních Vsetín. SVC využívá především pro pohybovou a sportovní činnost tělocvičny v základních školách a kulturní zařízení v přílehlých obcích (Liptál, Hovězí, Valašská Polanka).

*Materiální podmínky byly na požadované úrovni, umožňovaly naplňovat cíle ŠVP.*

V období 2011 – 2013 organizace hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Hospodaření bylo v posledních třech letech stabilní, organizace dosahovala kladného výsledku hospodaření i přes to, že od roku 2012 jí byla o cca 1/3 snížena provozní dotace. Ve fondech byly kumulovány finanční prostředky na budoucí investice.

Organizaci byly poskytnuty účelově prostředky ze státního rozpočtu na platy pedagogů, na soutěže v programování, na projekt environmentálního vzdělávání a dotace Ministerstva životního prostředí. Objem účelových prostředků se oproti roku 2011 také výrazně snížil, dotace byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami.

Z provozní dotace byly hrazeny drobné provozní náklady, opravy, malování a běžná údržba. Dalším zdrojem příjmů byla úplata za zájmové vzdělávání, tábory, pořádání akcí, příjem z hospodářské činnosti (pronájem budov), úroky na běžném účtu, sponzorské dary od fyzických osob i firem a prostředky získané z projektů krajských i evropských.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu většinou pokrývají mzdové nároky včetně souvisejících zákonných odvodů. Normativní způsob financování neumožňuje zohlednit narůstající počet provozovaných aktivit a promítnout tuto skutečnost do výše přidělených prostředků.





Ve sledovaném období 2011 – 2013 se organizace snažila vhodně využít všechny dostupné i mimorozpočtové zdroje financování k zajištění materiálních a personálních podmínek a podmínek pro vzdělávání.

Organizace byla v období let 2007 – 2014 zapojena do čtyř projektů, které se časově prolínaly. V období 2007 – 2013 bylo školské zařízení partnerem projektu v rámci Programu cezhraničnej spolupráce s názvem „Vzdělávání bez hranic“ s celkovými náklady cca 500 000 Kč, a získala tak větrnou a vodní elektrárnu do Hájenky v Semetíně.

Druhý projekt zahájený v prosinci 2010 a ukončený v červnu 2012 s názvem „Školní program EVVO krok za krokem - další vzdělávání pedagogů při zajišťování EVVO v MŠ, ZŠ a SŠ“ ve výši cca 4 000 000,- Kč byl zaměřen na získání odborné kvalifikace pedagogů v oblasti environmentální výchovy a vytvoření výukových programů.

Třetí a čtvrtý projekt probíhal současně a to v období od února do dubna 2014, oba v řádu cca 50 000,- Kč. Cílem projektů s názvy „Jít vlastní stopou“ a „Tam za řekou“ bylo vytvoření nových pracovních míst pro osoby sociálně vyloučené na trhu práce, zejména lidi z domů na půl cesty. Finanční prostředky z projektu byly použity na poměrnou část mzdových nákladů (85%) na takto vytvořená pracovní místa.

*Dostupné finanční prostředky byly dostačující k zajištění materiálně technických podmínek, k realizaci školního vzdělávacího programu a k pokrytí výdajů na zajištění běžného chodu školského zařízení.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

V době inspekční činnosti bylo zájmové vzdělávání uskutečňováno zejména formou pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, příležitostné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborovou a rekreační činností, osvětovou činností, individuální prací a spontánní činností. Podílelo se také na další péči o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami dále o děti a žáky mimořádně nadané. Poskytovalo účastníkům zájmového vzdělávání naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Pravidelná zájmová činnost se uskutečňovala v zájmových kroužcích, klubech a kurzech. Příležitostná zájmová činnost se uskutečňovala formou jednorázových i cyklických akcí.

Spontánní činnost se uskutečňovala formou průběžné nabídky akcí zájmového nebo rekreačního charakteru, kde SVČ zajišťovalo především bezpečnost, při některých akcích jiných pořadatelů vystupovalo jako konzultant, většinu společných akcí iniciovalo. K těmto aktivitám je využíván širokou veřejností Klub Alcedo. Táborová činnost (pobytová i příměstská) probíhala v terénním středisku Hájenka na Novém světě v Semetíně i na jiných místech v ČR, případně v zahraničí. Pobytové i příměstské tábory jsou přístupné všem dětem a žákům bez ohledu na jejich organizovanost nebo bydliště. Jejich činnost je koncipována v návaznosti na činnost ZÚ. Dokumentace táborů byla řádně vedena a uložena. V době inspekční činnosti byla většina pobytových a příměstských táborů plně obsazena.

Při realizaci vzdělávání SVČ vycházelo ze ŠVP, celoročního plánu činností jednotlivých zájmových útvarů, konkretizovaných cílů a obsahu činností stanovených v jednotlivých Denících ZÚ. V době inspekční činnosti byly některé údaje v Denících ZÚ doplněny a tak obsahovaly všechny požadované údaje (cíle vzdělávání, obsah činnosti, klíčové a odborné kompetence, očekávané výstupy, metody a formy práce).

Pestrá nabídka volnočasových aktivit umožňovala všem účastníkům zájmového vzdělávání uspokojit vlastní zájem, potřebu pohybu, kreativitu či rozvoj nadání.

V době inspekční činnosti byla aktivní činnost některých zájmových útvarů již ukončena. Sledována pravidelná zájmová činnost ZÚ v oblasti bojových umění (karate školka a



karate začátečníci), doučování (individuální doučování matematiky pro ZŠ), přírodověda, chovatelství (chovatel), třídní pobytový program pro děti předškolního věku.

Vzhledem k relativně menšímu počtu účastníků ve sledovaných ZÚ (5-10) věnovali vedoucí ZÚ každému zvýšenou individuální pozornost. Sledované vzdělávání probíhalo na obou pracovištích SVČ, bylo určeno převážně předškolním dětem a žákům základní školy. Obsah sledovaných činností a jejich hodinová dotace uvedena v Deníku ZÚ byla v souladu se ŠVP. Při realizaci vzdělávání byly využívány převážně klasické i aktivizující metody, dále názorné metody i praktické činnosti. V průběhu hospitací bylo vytvořeno příznivé sociální a pracovní klima, byly zohledňovány individuální potřeby i možnosti každého účastníka zájmového vzdělávání. Vedoucí jednotlivých ZÚ projevovali pozitivní vztah k činnosti a zájem o práci s dětmi. Aktivitu měli připravené, volené s ohledem na zručnost a věk účastníků zájmového vzdělávání, s ochotou dopomoci především nejmenším. Úkoly a požadavky zadávali srozumitelně s ohledem na věk účastníků. Pozornost věnovali na vytváření příznivého klimatu v kroužku, jak specifické sociální skupiny pracující na základě společného zájmu. Patrná byla podpora klíčových kompetencí: rozvoj sportovního talentu, volných i fyzických vlastností, umožnění týmové práce, vytváření vstřícných mezilidských vztahů. Individuální přístup byl uplatňován například při doučování matematiky u žáků základní školy.

Sledované bojové umění-karate, bylo realizováno v tělocvičně SVČ, účastníci byly vedeni nejen k rozvoji fyzické zdatnosti, lokomoce a motoriky, ale i k osvojení si sebekázně a základům technik tradičního karate. Účastníci dle potřeby individuálně konzultovali postup svých cvičení s vedoucí ZÚ. Při své činnosti respektovali předem stanovená pravidla bezpečnosti.

Sledovaný výukový program, který se konal v rámci pobytového programu zaměřeného na „Výchovu v přírodě“ (ekologická výchova s osobnostně sociální výchovou a zážitkovou pedagogikou) určený dětem předškolního věku, doplňoval a obohacoval praktickými činnostmi teoretické znalosti dětí v oblasti EVVO. Struktura programu i časový plán byla promyšlená, měla náležitou logickou stavbu, vycházela ze zájmu a zkušeností předškolních dětí. Vzdělávání v době inspekční činnosti probíhalo v klidné pracovní atmosféře s dodržením psychohygienických zásad a bezpečnosti. Pedagog volného času dokázal svůj výklad vhodně doplnit a zpestřit vlastními zkušenostmi, obrazovým materiálem a praktickou ukázkou, psychomotorickými a smyslovými hrami. Použité metody umožňovaly využívat aktuální znalosti a poznatky dětí, které vhodně rozvíjely, a tak působily na zvýšení zájmu dětí o přírodní prostředí a dávaly základy k jeho ochraně.

Materiálně bylo sledované zájmové vzdělávání zajištěno nabídkou výtvarného, technického i sportovního náčiní pro každého účastníka zájmového vzdělávání. Při průběžném hodnocení činností byly respektovány individuální dispozice účastníků, pozitivně byla oceněna jejich snaha a pokrok. Hodnocení průběhu vzdělávání poskytovalo vedoucím ZÚ i účastníkům zájmového vzdělávání zpětnou vazbu.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence sociálně patologických jevů byla součástí vnitřního řádu. Na jednotlivých pracovištích zájmových útvarů byla konkretizována ve zveřejněných řádech. Z hospitací i zápisů v Denících ZÚ vyplývá, že účastníci byli průběžně poučováni o bezpečném chování při různých činnostech SVČ. Kniha úrazů byla k datu inspekční činnosti vedena se všemi požadovanými náležitostmi. Evidovaných úrazů ve sledovaném období bylo minimálně, byly lehkého charakteru a byly způsobeny neobratností nebo nepozorností účastníků.



*Vhodně vedený pedagogický styl práce, použité metody a formy práce, pestrá a podnětná nabídka činností, napomáhaly všestrannému rozvoji osobnosti účastníků zájmového vzdělávání, naplňovaly klíčové kompetence zájmového vzdělávání. Sledovaný průběh vzdělávání byl na požadované úrovni.*

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Z projevů účastníků bylo patrné, že jsou vedeni k dodržování pravidel a společenských norem. Partnerství s pedagogy uplatňovali v otevřené komunikaci včetně využívání možnosti vyjadřovat své nápady a náměty. Výraznými projevy byla radost a prožitek z pohybu a různorodé činnosti. Prostřednictvím vzdělávacího obsahu SVČ standardně podporuje zvyšování funkčních gramotností a rozvoj klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání. Měřítkem kvality a úspěšnosti ZÚ, táborové činnosti i dalších aktivit je jejich naplněnost, zájem veřejnosti, úspěšná reprezentace SVČ na soutěžích i akcích pořádaných pro veřejnost (například program ke Dni Země, Den Děti s Annou, Den stromů, Vsetín v Roce české hudby, Valašské záření, Mikulášský den, programy k českým tradicím, Hravé sportování na hale, Dětská regata atd.). SVČ vyhlašuje a vyhodnocuje již tradičně amatérskou soutěžní přehlídku psů s ukázkou prvků agility, spolupodílí se na organizaci a účasti na akcích pořádaných pro veřejnost (Přehlídka Oddělení tance a pohybu, Slet čarodějnic, Dětský karneval, atd.). Programy SVČ jsou často zajišťovány ve spolupráci s dalšími organizacemi. Výrazněji se zaměřují na širší veřejnost, nápaditost a originalitu, Základ tvoří společenské a zábavné akce s neorganizovanými účastníky.

Velmi dobrých výsledků dosahuje oddělení bojových umění - karatisté. Na Mistrovství ČR v tradičním karate konaného 3. 5. 2014 vybojovali závodníci SKP Vsetín a Alceda – SVČ Vsetín v konkurenci více než 160 závodníků 10 mistrovských titulů a celkově získali největší počet medailí, a to 23. Na podzim se zúčastní Mistrovství světa a Světového poháru dětí v Ženevě. SVČ se dlouhodobě zaměřuje na EVVO. Připravuje pro pedagogy mateřských a základních škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vzdělávací programy, poradenskou a informační činnost za podpory MŠMT v rámci projektu M. R. K. E. V. (Metodika a realizace komplexního environmentálního vzdělávání) a MRKVIČKA, MŽP a MŠMT v rámci společného programu „Národní síť EVVO“, Krajského úřadu Zlínského kraje v rámci přímé podpory EVVO, Města Vsetín, SFŽP ČR a MŽP v rámci projektu „Rozvoj sítě environmentálních poradenských, informačních a vzdělávacích center ve Zlínském kraji“. Účastníkům vzdělávání je vystaveno Osvědčení o absolvování vzdělávací akce.

Mnoho zájmových útvarů a uskutečňovaných aktivit má dlouholetou tradici a je vždy přijímáno kladně širokou veřejností města a celého regionu. Zájem o aktivity poskytované školským zařízením v posledních letech narůstá.

*Výsledky zájmového vzdělávání byly na velmi dobré úrovni, školské zařízení se jimi systematicky zabývalo. Pestrá vzdělávací nabídka vyplývající z ŠVP umožňovala naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. V součinnosti se školami a dalšími institucemi aktivně a na dobré úrovni spolupracuje při organizaci soutěží a přehlídek zájmového vzdělávání.*





## Závěry

*Činnost školského zařízení byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Realizovaný ŠVP pro zájmové vzdělávání byl v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*

*Školské zařízení umožňovalo rovnost přístupu k zájmovému vzdělávání, při přijímání účastníků postupovalo v souladu s právními předpisy. Potřeby účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány.*

*Ředitel SVČ vykonával svou řídicí činnost na velmi dobré úrovni a v souladu s požadavky školského zákona.*

*Personální zajištění zájmového vzdělávání je dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP pro zájmové vzdělávání.*

*Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zajištěno na velmi dobré úrovni.*

*Ekonomické a materiální podmínky SVČ byly pro realizaci školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání na standardní úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu školské zařízení využilo efektivně, hospodárně a účelně.*

*Školské zařízení zajišťovalo, mimo „Klub JÁJA“, bezpečné prostředí pro vzdělávání účastníků na požadované úrovni. Vyhodnocovalo bezpečnostní rizika a přijímalo odpovídající opatření k jejich minimalizaci včetně účinné strategie řešení a prevence sociálně patologických jevů.*

*SVČ svou obsáhlou činností zajišťovalo všestranný rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání na velmi dobré úrovni.*

*Česká školní inspekce doporučuje řediteli školského zařízení zabezpečit v prostorách „Klubu JÁJA“ chybějící kryty u topných těles a zabezpečit nechráněné prosklené výplně oken a dveří, a tak předejít bezpečnostním rizikům. Zaměřit pozornost na zkvalitnění materiálního vybavení, podnětnosti a estetické úrovně kluboven.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. srpna 2014 zaslání zprávy o přijetí opatření.*

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Alcedo – středisko volného času Vsetín ze dne 25. 10. 2005
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 23 697 /2006 ze dne 30. 3. 2006 s účinností od 15. 4. 2006
3. Jmenovací dekret ředitele Alceda – střediska volného času Vsetín č. j. 91/pers/2003 ze dne 27. 2. 2003
4. Osvědčení - Studium pro ředitele škol a školských zařízení Číslo 21SPŘ/2008



5. Funkční studium pro vedoucí pedagogické pracovníky zájmového vzdělávání číslo osvědčení 326/2008 ze dne 19. března 2008
6. Rozhodnutí MŠMT k udělení akreditace k provádění vzdělávacích programů platné k datu inspekční činnosti
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
8. Plán DVPP Alceda – střediska volného času Vsetín pro školní rok 2013/2014 ze dne 28. 8. 2013
9. Rozvržení pracovní doby, Organizace přímé vzdělávací činnosti pedagogů volného času ve školním roce 2011/2012, 2012 /2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
10. Celoroční plány činnosti pracovníků SVČ na školní rok 2013/2014
11. Školní matrika za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
12. Školní vzdělávací program Alceda - střediska volného času Vsetín Č. j. 13\_02\_02 s platností od 1. 4. 2013
13. Deníky zájmových útvarů Alceda – střediska volného času Vsetín ve školním roce 2011/2012,2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
14. Organizační řád Alceda – střediska volného času Vsetín ze dne 1. 1. 2008
15. Vnitřní řád Alceda - střediska volného času Vsetín Čj.08\_03\_01 platný od 1. 9. 2008
16. Prezenční listina ze zahajovací schůzky s externími vedoucími zájmových útvarů o seznámení s vnitřním řádem ze dne 19. září 2013
17. Provozní řád Alceda – střediska volného času Vsetín ze dne 21. 12. 2008 s platností od 1. 1. 2009
18. Smlouva o veterinárním dohledu a péči platná k datu inspekční činnosti
19. Zápisy z porad pracovníků volného času Alceda- střediska volného času Vsetín ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
20. Zápisy ze strategické porady ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2013/2014
22. Řády jednotlivých pracovišť zájmových útvarů platné k datu inspekční činnosti
23. Prezenční listina seznámení interních zaměstnanců s vnitřním řádem k datu inspekční činnosti
24. Roční plán práce SVČ pro školní rok 2013/2014
25. Nabídka zájmových činností na školní rok 2013/2014
26. Přehled zájmových útvarů na školní rok 2013/2014
27. Rozvrh pravidelné zájmové činnosti na školní rok 2013/14
28. Dokumentace příležitostné zájmové činnosti ve školním roce 2013/2014
29. Koncepce rozvoje SVČ
30. Krátkodobé a dlouhodobé programy pro MŠ a ZŠ k datu inspekce
31. Rozvrh hodin interních a externích pedagogických pracovníků k datu inspekce
32. Kniha úrazů založena platná k datu inspekční činnosti
33. Traumatologický plán ze dne 18. 12. 2008
34. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011, 2012 a 2013
35. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2011, 2012 a 2013 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje



36. Účetní závěrka k 31. prosinci 2011, 2012 a 2013
37. Příspěvek na rok 2011, 2012 a 2013 (Město Vsetín)
38. Přehled vybraných nákladových účtů za rok 2011, 2012 a 2013
39. Zpráva nezávislého auditora k projektu č. CZ.1.07/1.3.09/03.0016 ze dne 27. července 2012
40. Souhrnné informace o realizovaných projektech v období 2007 – 2014
41. Dary poskytnuté v období 2011 – 2013 (darovací smlouvy)
42. Provozní řády učeben platné k datu inspekční činnosti
43. Výroční zpráva školského zařízení za školní rok 2012/2013
44. Roční plán práce SVČ
45. Nabídka zájmových činností na školní rok 2013/2014
46. Přehled zájmových útvarů na školní rok 2013/2014
47. Rozvrh pravidelné zájmové činnosti na školní rok 2013/14
48. Rozvrh pravidelné zájmové činnosti ve školním roce 2013/2014
49. Dokumentace příležitostné zájmové činnosti ve školním roce 2013/2014
50. Koncepce rozvoje SVČ
51. Krátkodobé a dlouhodobé programy pro MŠ a ZŠ k datu inspekce
52. Rozvrh hodin interních a externích pedagogických pracovníků k datu inspekce

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Ivo Suchý v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně dne 25. 6. 2014

**Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Pavel Bartoň, ředitel školského zařízení

Pavel Bartoň v. r.

Ve Vsetíně dne 2. 7. 2014



**Připomínky ředitele školského zařízení**

Připomínky nebyly podány.