



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-416/13-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Masarykovy sady 104, 737 01 Český Těšín</b>
<b>IČ:</b>	<b>72 545 917</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>691 003 459</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Ing. Petrem Chalupou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Český Těšín</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola:</b> <b>1. Masarykovy sady 104, Český Těšín</b> <b>2. Masarykovy sady 1921, Český Těšín</b> <b>3. Masarykovy sady 1968, Český Těšín</b> <b>4. Masarykovy sady 82, Český Těšín</b> <b>Mateřská škola:</b> <b>1. Masarykovy sady 77, Český Těšín</b> <b>2. Dukelská 328, Český Těšín</b> <b>3. Smetanova 170, Český Těšín</b> <b>4. Středová 47, Český Těšín-Koňakov</b> <b>5. Školní 100, Český Těšín-Mosty</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>20. – 25. únor 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy (ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace (dále škola), sdružuje základní školu (dále ZŠ) s kapacitou 430 žáků, školní družinu (dále ŠD) s celkovou kapacitou 150 žáků a mateřskou školu (dále MŠ) s pěti pracovišti a celkovou kapacitou 189 dětí.

Kapacita mateřské školy byla v roce 2012 využívána na 98 %, základní školy na 88 %.

### **Základní škola**

ZŠ má podle zápisu v rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík škol) tři místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb. Nacházejí se v bezprostřední blízkosti. V hlavní budově na adrese Masarykovy sady 104 je umístěn 3. – 9. ročník, v další budově je tělocvična a ve třetí budově učebna pracovních činností a školní jídelna-výdejna, kterou ale provozuje na základě smlouvy jiná ZŠ. ŠD je umístěna v samostatné budově na adrese Masarykovy sady 82. Kromě ŠD je zde i 1. a 2. ročník ZŠ (celkem 4 třídy). Toto pracoviště ale není uvedeno v rejstříku škol jako místo poskytovaného vzdělávání ZŠ. Zřizovatelem příspěvkové organizace je Město Český Těšín. Ředitel byl do funkce jmenován na základě výsledku konkurzu v roce 2012 a v době inspekce již absolvoval studium pro ředitele škol. Školu navštěvují nejen žáci z nejbližšího okolí, ale část žáků dojíždí z poměrně vzdálených částí města a ze spádových obcí Chotěbuz a Ropice.

V ZŠ působí 34 pedagogických pracovníků, z toho jedna vyučující 1. stupně a dva vyučující 2. stupně nesplňují podmínky kvalifikace. Jedna nekvalifikovaná učitelka dokončuje studium pedagogiky v akreditovaném programu MŠMT v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), čímž získá odbornou kvalifikaci učitele anglického jazyka na 2. stupni ZŠ. Ve ŠD splňují kvalifikaci všechny čtyři vychovatelky. Jedna z nich ještě pracuje jako asistentka pedagoga. Pro tuto práci má kvalifikaci.

Vyučující se průběžně vzdělávají v rámci DVPP. Mezi priority v posledních letech patří vzdělávání v oblasti informačních technologií, cizích jazyků, oborových a pedagogicko-psychologických dovedností. Šest pedagogů má praxi kratší než 3 roky. Pro všechny vedení školy určilo garanty uvádění do praxe, spolupráce zkušených a začínajících pedagogů spočívá v pomoci při řešení dílčích problémů.

V ZŠ se vzdělávají žáci v 1. – 9. ročníku rozdělení do 18 tříd. Ke dni inspekce navštívilo ZŠ 373 žáků z toho 213 na 1. stupni a 160 na 2. stupni. V počtu žáků ve škole v posledních letech nedochází k výraznějšímu poklesu či nárůstu. Budova ZŠ prošla do roku 2001 celkovou rekonstrukcí a všechny budovy prochází průběžnou údržbou. Pro výuku škola využívá 18 kmenových a 10 odborných učeben, knihovnu, dobře vybavenou tělocvičnu a venkovní areál částečně využitelný ke sportovním a relaxačním aktivitám. Venkovní sportoviště potřebuje rozsáhlou modernizaci, aby vyhovovalo požadavkům na moderní výuku tělesné výchovy a maximální bezpečnost žáků. ZŠ má pro žáky celodenně zaveden pitný režim a možnost svačin formou školního bufetu.

ŠD využívá v době mimo vyučování učebny 1. a 2. ročníku. Kromě toho má k dispozici keramickou dílnu a v suterénu odpočinkové a herní prostory označované jako „školní klub“. Ten je využíván také k zájmovým a společenským aktivitám ZŠ. ŠD má dostatek pomůcek a materiálu pro zájmovou činnost, intenzivní je zejména práce s keramikou. Celkově jsou podmínky pro její činnost na dobré úrovni. Škola má čisté a estetické prostory vyzdobené pracemi žáků. Třídy jsou světlé a prostorné. Od poslední inspekce se výrazně zlepšilo vybavení pomůckami, didaktickou a výpočetní technikou a byla dokončena obměna žákovského nábytku. Ve škole je 8 interaktivních tabulí a 2 učebny se zasíťovanými počítači. Vybavení školy učebními pomůckami a technikou a sociální zázemí pro žáky i učitele je na požadované úrovni.

### **Mateřská škola**

Od 1. 1. 2012 provedl zřizovatel, Město Český Těšín, sloučení příspěvkových organizací Základní škola a Mateřská škola Český Těšín Masarykovy sady 104 okres Karviná a Mateřská škola Český Těšín Hrabinská 51. Zřídil novou organizaci s názvem Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace a její součástí je pět pracovišť mateřské školy. Ředitel na každém z nich jmenoval vedoucí učitelku (zachoval původní vedení MŠ vedoucími učitelkami před sloučením se ZŠ) a pověřil je zodpovědností za činnost pracoviště a komunikací s vedením školy při řešení problematiky předškolního vzdělávání. Vzhledem ke krátké době trvání organizace se systém řízení MŠ postupně optimalizuje a zaměřuje se na stabilizaci jejich klimatu, který, dle sdělení zaměstnanců MŠ, narušila organizační změna od 1. 1. 2012. V současné době každá MŠ působí v rámci organizace s dostatečnou mírou samostatnosti, realizuje vlastní školní vzdělávací program a rozvíjí kontinuálně své programové zaměření z období před sloučením se základní školou.

Nejvyšší povolený počet zapsaných dětí ve všech pracovištích MŠ (189) škola nepřekračuje. Provozuje celkem osm tříd, do nichž přijali v letošním školním roce ke dni inspekce 188 dětí. Zájem o přijetí dětí je vyšší než možnosti školy, která proto z kapacitních důvodů nemohla uspokojit v letošním školním roce 35 zájemců o předškolní vzdělávání. Pro každé pracoviště stanovili maximální kapacitu podle reálných prostorových a hygienických podmínek, která umožnila umístit do čtyř tříd počet dětí vyšší než 24. Při rozhodování o nepřijetí dítěte postupovala škola podle kritérií, která splňují zákonnou povinnost přijetí dítěte v posledním roce před nástupem do ZŠ. Hlavním kritériem je věk dítěte a přihlížejí v rámci svých možností k požadavku zákonného zástupce dítěte při výběru konkrétní MŠ.

V mateřských školách pracuje 16 učitelek. Z nich převážná část je kvalifikovaná (14) a ve dvou případech si učitelky již doplňují vzdělání se zaměřením na učitelství pro mateřské školy.

Stravování dětí ve všech pracovištích MŠ řeší škola dovozem jídel. Organizace je vyřešena tak, že jsou zajištěny hygienické požadavky na kvalitu jídel a jejich výdej. Dovoz stravy respektuje potřeby dětí a organizaci vzdělávání.

Pracoviště mateřské školy:

**Mateřská škola Masarykovy sady 77, 737 01 Český Těšín** (dále MŠ Masarykova) působí v centru města v bezprostřední blízkosti základní školy, kde sídlí ředitelství organizace. Provozuje tři třídy, v nichž jsou děti umístěny podle věku. Pracoviště této MŠ charakterizují kvalitní materiální podmínky a členité prostory přizpůsobené potřebám vzdělávání. Objekt MŠ byl postupně od roku 2008 zhodnocován výměnou oken (dokončení 2. etapy v roce 2012), částečně inovovali vybavení tříd (dětský nábytek, šatnové bloky, lehátka) a zahrada je doplněna o herní prvky s certifikací pro užívání dětmi

předškolního věku. Dětský sedací nábytek má ve všech třídách MŠ stejné rozměry a proto nezohledňuje rozdíly ve výšce dětí v rozpětí od tří do šesti let (příp. sedmi let u dětí s odloženou školní docházkou). Vzhled celého pracoviště je moderní a pozitivně je ovlivněn výzdobou, na které se podílejí také děti. MŠ Masarykova nabízela v době svého provozu zájmové kroužky – výtvarný, *Předškoláček* - zaměřený na cílené aktivity podporující přechod na 1. stupeň ZŠ, kroužek seznamování dětí se základy anglického jazyka.

**Mateřská škola Dukelská 328, 737 01 Český Těšín** (dále MŠ Dukelská) působí v okrajové části města v samostatném objektu, jehož vybavení a prostorové řešení dobře vyhovuje potřebám předškolního vzdělávání a je zřejmý velmi aktivní přístup k jeho optimalizaci. Od roku 2009 jej učitelky MŠ postupně inovují tak, aby zde byly podmínky pro vzdělávání dětí v programu inspirovaném vzdělávacím projektem *Mateřská škola podporující zdraví*. Zvětšili prostory pro aktivní činnosti dětí, vytvořili nové příležitosti pro námětové hry dětí a práci s menší skupinou, součástí ložnice se staly prostory, které využívají děti s nižší potřebou spánku. V roce 2012 prošla školní zahrada podstatnou kvalitativní změnou tím, že byla vybavena novými herními prvky s certifikací pro užívání dětmi předškolního věku. MŠ je jednotřídní a od roku 2009 byly rekonstrukcí hygienického zázemí rozšířeny podmínky pro přijetí 25 dětí. MŠ Dukelská také vytvořila podmínky k provozování kroužku náboženství (externí vyučující), který navštěvují děti se souhlasem rodičů.

**Mateřská škola Smetanova 170, 737 01 Český Těšín** (dále MŠ Smetanova) působí v centru města v objektu historické vily, jejíž členité prostory jsou dobře přizpůsobeny pro předškolní vzdělávání a je zde dostatečné vybavení učebními pomůckami a hračkami. Podmínky pro vzdělávání jsou zde stále rozvíjeny, a to se zaměřením na školní vzdělávací program vytvořený podle projektu *Začít spolu*. Prostory tříd jsou zařízeny zájmovými centry, v nichž probíhá skupinové vzdělávání. V roce 2012 byla i v této MŠ nově vybavena zahrada a tím se zkvalitnily podmínky pro pobyt dětí venku. MŠ Smetanova je dvoutrídni a maximální kapacitu (42 dětí) opakovaně naplňují na maximum. Třídy mají smíšenou věkovou skladbu dětí, což odpovídá realizovanému vzdělávacímu programu.

**Mateřská škola Školní 100, 737 01 Český Těšín-Mosty** (dále MŠ Mosty) je jednotřídní MŠ působící mimo centrum města, v přilehlé části Mosty. Působí v objektu bývalé základní školy, kde užívá přízemní, velké prostory přizpůsobené svým zařízením pro předškolní vzdělávání. Kromě třídy a herny je zde samostatná ložnice, tělocvična a jídelna. MŠ Mosty je však, ve srovnání s ostatními pracovišti MŠ, nejméně kvalitně vybavena učebními pomůckami, hračkami, spotřebním a metodickým materiálem. Vnitřní uspořádání třídy nebylo vyhodnoceno jako dostatečně podnětné pro hry dětí i průběh vzdělávání. MŠ Mosty provozuje jednu třídu s 25 zapsanými dětmi. Realizuje od září 2009 vzdělávací program zpracovaný podle projektu *Mateřská škola podporující zdraví* a je zařazena v celostátní síti mateřských škol podporujících zdraví.

**Mateřská škola Středová 47, 737 01 Český Těšín-Koňakov** (dále MŠ Koňakov) je jednotřídní MŠ působící mimo centrum města, v přilehlé části Českého Těšína, v Koňakově. Jedná se o jednotřídní MŠ s kapacitou 25 přijatých dětí. Užívá vlastní, velmi dobře vybavené prostory v rekonstruovaném objektu. Působí zde společně se školským zařízením Města Český Těšín (školou v přírodě), která je provozována ke krátkodobým pobytům pro děti předškolního věku z ostatních mateřských škol. MŠ Koňakov má dostatek učebních pomůcek, hraček a spotřebního materiálu, je moderně zařízená. Výhodou tohoto pracoviště jsou také mimořádně příznivé přírodní podmínky v jejím okolí a dobře vybavená školní zahrada, které jsou základem pro vzdělávací program motivovaný přírodou s rozšířeným ekologickým zaměřením a pohybovými aktivitami.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

### Základní škola

Škola má vytvořený funkční informační systém. Poskytuje dostatek aktuálních informací o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších činnostech školy. Pořádá akce, na kterých prezentuje výsledky své práce a možnosti, které svým žákům nabízí. Nedílnou součástí prezentace jsou informační příspěvky do místního a regionálního tisku, školního zpravodaje a informačních letáků. Webové stránky obsahují dostatečné množství aktuálních informací. Funguje bezprostřední kontakt a spolupráce s rodiči. ZŠ organizuje sportovní soutěže a společné akce pro svoje i žáky okolních škol.

ZŠ uplatňuje vůči žákům zásady rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami (SVP). Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých žáků, zaměřují se také na pomoc žákům s možným rizikem neúspěšnosti a na druhé straně i žákům nadaným. Žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí ZŠ nevykazuje, ale podrobně eviduje dílčí problémy v této oblasti a se žáky a zákonnými zástupci spolupracuje. ZŠ klade důraz na individuální přístup a spolupráci se zákonnými zástupci.

Výuka je realizována podle učebního plánu a platného ŠVP ZV s názvem „Klíč“. Disponibilní hodiny jsou stanoveny v souladu s RVP ZV. Hodinové dotace posilují výuku zejména v oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informatika, Člověk a příroda. Člověk a svět práce. V letošním školním roce mají žáci 1. a 2. ročníku zařazen předmět matematika hrou. Od 3. ročníku si mohou vybrat z dalších předmětů, a to hru na flétnu, dramatickou výchovu nebo tvořivé činnosti. Na druhém stupni si žáci v 7. ročníku vybírají polský nebo německý jazyk. V 8. a 9. ročníku se žáci učí jeden ze tří jazyků - francouzský jazyk, německý jazyk, polský jazyk. Rovněž si žáci od 6. ročníku vybírají postupně některé z nabízených volitelných předmětů - výtvarná řemesla, sportovní hry (chlapci), technika administrativy, instrumentální soubor, anglická konverzace, technická praktika, keramika, sborový zpěv. Žáci 9 ročníku si vybírají dva profilové předměty s jednodílnou dotací - čtenářskou gramotnost a matematický seminář. Tyto předměty jim pomáhají při profesní orientaci a volbě povolání. Nabídka je ovlivněna počtem žáků 9. ročníku. Do výuky v 6. a 7. ročníku je zařazen předmět finanční gramotnost.

Žáci se zapojují do mimoškolní činnosti realizované formou velmi pestré nabídky zájmových kroužků (aktuálně 9) – mažoretky, vaření – pečení, stiga hokej, zumba a step aerobik (začátečníci, pokročilí), keramika, dramatický, jóga pro děti, výtvarné činnosti). Kroužky jsou provozovány v rámci ŠD a vedoucími jsou převážně vychovatelky ŠD. ZŠ organizuje pro žáky návštěvy divadelních představení, besedy, přednášky, exkurze. Ve škole je zřízen žakovský samosprávný orgán, který má možnost vyjadřovat k činnostem školy, které se žáků bezprostředně týkají.

Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Pedagogové se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup.

Učitelé ve sledovaných hodinách využívali pestré formy hodnocení a ve výuce vedli žáky k sebehodnocení. Použili výpočetní a didaktickou techniku k jednoduché prezentaci učiva a využívaly různé metody a formy výuky - od frontální po skupinovou a individuální. V menší míře uplatňovali i prvky kooperativních činností. Zařazovali motivační činnosti a relaxační prvky. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, pracovali v živé, ale ukázněné atmosféře. Čas vyučovacíh jednotek byl na základě množství činností využit efektivně. Vyučující pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání

a o další činnosti během třídních schůzek, prostřednictvím elektronických i klasických žákovských knížek a při bezprostředním kontaktu.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou rozpracována v samostatném dokumentu *Organizační řád školy, část 2., Školní řád*. Dokument je zpracován v souladu s potřebami školy a je zveřejněna na webových stránkách školy. ZŠ sleduje výsledky vzdělávání žáků, periodicky je hodnotí a analyzuje. K hodnocení výsledků vzdělávání využívá vlastních testů, kontrolních písemných prací a standardizovaných testů SCIO a KALIBRO. V roce 2012 byly testy SCIO zaměřeny na anglický jazyk. Slouží k zjišťování aktuální úrovně znalostí, porovnávání jednotlivých třídních kolektivů a dávají dobré informace o úspěšnosti žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň základní školy. Na pedagogických radách se vyhodnocuje úspěšnost žáků při předmětových soutěžích i při přechodu na střední školu.

Vzdělávací strategie školy podporuje souhrnný rozvoj gramotností u žáků. Vyučující je připravují na účast ve školních, okresních, regionálních i republikových kolech soutěží a olympiád (např. sportovní, jazykové - angličtina, němčina, literární, rétorické, recitační, výtvarné, matematické - Matematický klokan, Pythagoriáda, Gymnasion, Přírodovědný klokan, dějepisné. Učitelé využívají pestré formy hodnocení a ve výuce vedou žáky k sebehodnocení. Škola realizovala v minulých letech řadu projektů (např. Zachráníme planetu, Socrates Comenius I., EVVO - podpora environmentálního vzdělávání a výchovy a osvěty na základních školách, Lístek, aneb co mi strom šeptal o lidech, Hudbou a tancem mezi národy, Comenius – Z pohádky do pohádky, Integrace na druhou, Komunikujeme bez hranic aneb jazykové vzdělávání na základních školách v Českém Těšíně aj.). V letošním školním roce škola realizuje projekt EU peníze školám – Robinson a současně pokračuje v rámci udržitelnosti v projektu Zachráníme planetu. Rovněž pracuje na obhajobě titulu Ekoškola.

Oblast výchovného poradenství, práce se žáky se SVP a metodiku prevence zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), které tvoří výchovná poradkyně (dále VP), metodička prevence (dále MP) a speciální pedagožka (dále SP). VP se zabývá se problematikou karierního poradenství a evidencí a řešením výchovných a prospěchových problémů. Vystudovala výchovné poradenství a ve funkci pracuje šest let. Dále se v této oblasti vzdělává formou akcí v rámci DVPP a samostudiem. Speciální pedagožka se zabývá ve spolupráci s vyučujícími vyhledáváním žáků se SVP (aktuálně 26 žáků) a s vadami řeči a realizuje reedukační péči (v době inspekce bylo do reedukace zařazeno 18 žáků). Garantuje tvorbu individuálních vzdělávacích plánů (aktuální počet je 6) a jejich uplatňování ve výuce. Spolupracuje s rodiči a doporučuje jim další kontakt s odbornými pracovišti. MP pracuje ve funkci od září 2012 Ve své práci sbírá zkušenosti a nazývá na funkční systém vytvořený svojí předchůdkyní. MP se vzdělává v oboru své činnosti formou dílčích vzdělávacích akcí a samostudia. Všichni členové ŠPP poskytují poradenské služby a konzultace žákům a jejich zákonným zástupcům. Úzce spolupracují se specializovanými poradenskými zařízeními, státními institucemi a s orgány samosprávy. Společně pracují na tvorbě funkční a účinné koncepce práce, kde by se jejich činnosti velmi úzce prolínaly. Používají ověřené postupy řešení negativních jevů, zejména projevů zvýšené agresivity, počínající šikany a v menší míře vandalismu a záškoláctví. Závažnější problémy úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči. Postupy a případná opatření jsou v souladu s potřebami jednotlivců a možnostmi školy. Celkové prostředí školy přispívá k příznivému sociálnímu klimatu. K tomu přispívá činnost „školního klubu“, kde se mohou žáci scházet k rozličným zájmovým činnostem, besedám, sledování filmů a dokumentů apod. Škola nezaznamenala výraznější nárůst rizikového chování žáků. Na základě rozhovorů, předložené dokumentace pracovníků ŠPP a vedení školy, záznamů z pedagogických rad

a z jednání se zákonnými zástupci lze konstatovat, že práce ZŠ v oblasti výchovného poradenství a metodiky prevence se zkvalitňuje a je v současné době na dobré úrovni.

### **Mateřská škola**

Inspekce hodnotila hlavní výsledky vzdělávání v MŠ Masarykovy sady. Vycházela z hospitací ve třídách, pozorování organizace a podmínek vzdělávání, studia dokumentace a rozhovorů s učitelkami MŠ, vedoucí učitelkou a ředitelem.

Vzdělávání se uskutečňovalo podle třídních vzdělávacích programů, které zohledňovaly cíle uvedené v ŠVP PV. Probíhalo ve formě tematických bloků, které integrovaly všechny požadované vzdělávací oblasti, a tím byla zajištěna všestranná orientace rozvoje dětí. Průběh vzdělávání měl pravidelnou organizační strukturu, z níž vyplynulo rovnoměrné střídání spontánních a řízených činností. Program, který jednotlivé třídy realizovaly, zohledňoval jejich homogenní věkové složení vhodnou náročností nabízených činností. Děti měly dostatek příležitostí a vybavení pro hry a zájmové činnosti. Dílčí řízené vzdělávací aktivity byly zařazovány v průběhu celého dne, jejich hlavní část byla směřována do dopoledního vzdělávacího bloku. Efektivitu průběhu vzdělávání a možnosti pro akceptování individuálního tempa dětí omezovaly prostorové podmínky MŠ. Vyžadovaly několikrát denně kolektivní přesuny dětí do jiné části objektu, např. 3x denně scházejí děti do jídelny v suterénu budovy. Byly příčinou převažující frontální organizace vzdělávání a zvýšené celodenní organizovanosti dětí vyplývající z přechodů do jídelny, k osobní hygieně, do ložnice. Učitelky dostatečně zabezpečily podmínky pro pohyb dětí v MŠ z hlediska bezpečnosti a přizpůsobily organizaci vzdělávání tak, že v rámci daných možností eliminovaly nevýhodnost prostorových podmínek. Vzdělávací nabídka byla pestrá, s využitím dostatečného množství moderních pomůcek a tematicky motivovaná. Směřovala na činnosti podporující rozvoj grafomotoriky a předmatematické přípravy. Pro podporu předčtenářských dovedností a zájmu o knihy realizovala MŠ dílčí projekt, jehož dílčí aktivity cíleně zařazovala v průběhu celého roku. Pohybový rozvoj byl každodenní součástí programu. Třídy pro tento účel celoročně využívají také velkou vstupní halu v přízemí MŠ, která je vhodná pro organizování tělovýchovných aktivit. Každý den (s přihlédnutím k aktuálním klimatickým podmínkám a míře znečištění ovzduší) organizují učitelky pobyt dětí venku. Zajímavým a opakovaným projektem byl lyžařský kurz, organizovaný pro děti v dopoledních hodinách a pod vedením lyžařského instruktora.

Ve vzdělávací nabídce jsou také kroužky, probíhající pravidelně v odpoledních hodinách, v nichž jsou děti zařazeny se souhlasem rodičů. Jsou zaměřeny na aktivity podporující zájmy dětí a většinu z nich vedou učitelky MŠ, které mají možnost přihlídnout k aktuálnímu stavu dítěte a jeho zájmům. MŠ zabezpečila v 1. a 2. třídě podmínky pro plnohodnotný odpočinek dětí po obědě. Ve 3. třídě neměl odpolední odpočinek dětí po obědě formu odpočinku na lehátku, s odůvodněním, že se jedná o třídu tzv. nespících dětí. Tím se jim omezila příležitost k usnutí v souvislosti s jejich aktuální potřebou odpočinku. ČŠI proto vyhodnotila zvolené řešení organizace odpoledního odpočinku jako nevhodné.

MŠ a ZŠ aktivně spolupracují při zabezpečování úspěšného přechodu dětí do 1. třídy. V tomto ohledu je jejich organizační sloučení výhodou zejména z důvodu adaptace dětí na nové prostředí a na učitele. Učitelky hodnotí jako úspěšný také školní projekt, zaměřený na kontaktování dětí z MŠ se žáky 2. stupně ZŠ, a to z hlediska podpory pozitivních sociálních vztahů a tolerance.

MŠ Masarykovy sady účinně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a vedoucí učitelka vyhodnotila tyto vztahy jako velmi dobré. Organizují akce pro rodiče s dětmi a tím podporují neformální vztahy mezi rodinou a školou. Velmi dobře řeší poskytování informací o svém aktuálním programu a jeho cíleném vzdělávacím zaměření. O dílčích výsledcích dětí informují učitelky zákonné zástupce osobně při předávání dětí nebo

v rámci individuálních konzultací při řešení výchovných či vzdělávacích problémů. Na internetových stránkách školy jsou samostatné odkazy na každé pracoviště MŠ, kde poskytují informace o své činnosti. V případě zjištění vzdělávacích či výchovných problémů u dětí poskytuje MŠ základní poradenskou službu rodičům a komunikuje s pedagogicko-psychologickou poradnou či klinickým logopedem. Součástí pedagogického působení MŠ je také eliminace bezpečnostních a zdravotních rizik, a to jak v prostředí školy, tak při mimoškolních akcích. Děti pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují s možnými riziky a zajistili bezpečné prostředí. Úrazovost je v MŠ dlouhodobě nízká, vykazali v roce 2011 tři méně závažné úrazy.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly sledovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2012.

Škola v kontrolovaném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, s příspěvkem na provoz, s prostředky z Evropského sociálního fondu, z jiných resortů, s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti (úplata za vzdělávání ve školní družině, v mateřské škole a pronájem tělocvičny, školní výdejny a školního bytu). Dotace ze státního rozpočtu činily 76 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní výdaje, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Čerpání platů bylo pozitivně ovlivněno finančními prostředky z Evropského sociálního fondu a ze Státního fondu životního prostředí České republiky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno jak ze státního rozpočtu, tak i z ostatních zdrojů. Dotace zřizovatele se na ročních neinvestičních výdajích školy podílely 16 %. Budova byla svěřena do správy školy, která běžnou údržbu zajišťovala z příspěvku na provoz.

Dalším zdrojem financování byla neinvestiční dotace přidělená na základě smlouvy o poskytnutí podpory Ministerstva životního prostředí ze Státního fondu životního prostředí České republiky na akci Environmentální výukový program pro 1. stupeň ZŠ – „Ferda u vody“. Škola využila finanční prostředky k nákupu služeb (ubytování, stravu, dopravu a výdaje na lektora. V roce 2012 škola získala dotace v rámci projektu spolufinancovaného z ESF „EU peníze školám“ z operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“, oblast podpory 1.4 „Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách“ na projekt „Robinson“. Z finančních prostředků projektu byly hrazeny platy pedagogických pracovníků, nákup učebnic a úhrada odměn zaměstnancům a odměn z dohod o provedení práce. Projekt bude ukončen 28. 2. 2014. Škola získala v rámci Programu celoživotního učení Grantovou smlouvu – Comenius Partnerství škol na období od 1. 8. 2010 do 31. 7. 2012 finanční prostředky na výměnné pobyty v zahraničí, pronájem, úhradu za média a odměny z dohod o provedení práce.

Škola v roce 2012 čerpala z vlastního investičního fondu výdaje na ozvučení učeben základní školy a na výměnu oken v mateřské škole. V roce 2012 obdržela finanční dar k výměně herních prvků v zahradě mateřských škol.

### **Základní škola**

ŠVP pro ZŠ a ŠD jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), zohledňují reálné podmínky



a možnosti školy. Ředitel byl jmenován do funkce k 1. 7. 2012. V předchozím období pracoval jako středoškolský učitel a nyní se seznamuje s problematikou základního školství a s aktuálním stavem školy. Pracuje na novém systému řízení, dlouhodobém plánu a sbírá zkušenosti. Využívá zkušeností širšího vedení školy, které zajišťuje každodenní chod ZŠ. Vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Všechny dokumenty jsou průběžně aktualizovány. Školní řád je zveřejněn v budově školy a na webových stránkách, a žáci i zákonní zástupci s ním byli prokazatelně seznámeni. Škola vypracovává výroční zprávu o činnosti a vede matriku v elektronické podobě i ve formě katalogových listů. Školní matrika obsahuje všechny předepsané údaje. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné právní předpisy.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Vyučující se aktivně účastní kurzů DVPP, jehož priority vycházejí z potřeb školy a zároveň i zájmu pedagogů. Ředitel zjišťuje potřeby školy a zájem pedagogů v oblasti DVPP a shromažďuje tak podklady pro jeho dlouhodobější koncepci.

ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí pro žáky. Ředitel provádí průběžný monitoring a analýzu možných rizik a následně přijímá potřebná opatření. Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví a provozními řády jednotlivých učeben. Prevence úrazovosti je inspekční komisí vyhodnocena jako funkční a ve sledovaném období nedocházelo k výraznému nárůstu počtu a závažnosti úrazů. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a ve vnitřních směrnících školy. Zápis o seznámení žáků s nimi je uveden v třídních knihách. Ředitel školy spolupracuje se školskou radou a předkládá jí k seznámení a ke schválení dokumenty určené školským zákonem. Se zřizovatelem projednává ekonomickou problematiku vzdělávání a provoz školy. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se společenskými organizacemi a s poradenskými zařízeními.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

## **Mateřská škola**

MŠ vede povinnou dokumentaci stanovenou školským zákonem. Jednotlivá pracoviště MŠ mají vlastní školní vzdělávací programy, z nichž pouze ŠVP PV z MŠ Smetanova je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP PV ostatních MŠ neuvádějí správné identifikační údaje o škole (nebyla provedena aktualizace dokumentů v souvislosti s organizační změnou od 1. 1. 2012) a vzdělávací obsah nevyovídá o strategii vzdělávání prostřednictvím integrovaných vzdělávacích bloků. Školní řád vydal ředitel školy společně pro všechny MŠ a ve formě dodatků rozlišil specifické podmínky jednotlivých pracovišť. Dokument obsahuje všechny informace požadované v ustanovení § 30 školského zákona a integruje kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Školní řád je, společně se ŠVP PV, veřejně přístupný v každém pracovišti.

Pracoviště MŠ mají kvalitní vybavení pro vzdělávání, které postupně inovují v návaznosti na jednotlivá ŠVP PV a jejich naplňování. Výjimkou je MŠ Mosty, jejíž materiální podmínky (učební pomůcky, vybavení třídy a dalších prostor užívaných dětmi, hračky, metodický materiál) jsou na podprůměrné úrovni. K mírnému zlepšení došlo pouze ve vybavení šatny dětí.

Pro zajištění pedagogické činnosti a provozu mají MŠ dostatek zaměstnanců, který odpovídá počtu tříd a jejich naplněnosti i provozním podmínkám. Všem MŠ se dlouhodobě (tzn. i v období před lednem 2012) dařilo zajistit vysokou míru kvalifikovanosti pedagogů, která v době inspekce činila 90 procent. Od září 2012 byla přehodnocena míra pracovního úvazku jednotlivých učitelek v mateřských školách a ředitel školy rozhodl o jejím snížení. Své rozhodnutí odůvodnil výší finančních prostředků, které byly škole přiděleny krajským normativem podle počtu přijatých dětí na každém pracovišti MŠ. Snížení pracovních úvazků neomezilo provoz MŠ. Sloučení pěti MŠ v právním subjektu se ZŠ je novým organizačním uspořádáním. Inspekce zjistila, že vedení školy řeší jejich organizační začlenění a postavení v subjektu školy tak, aby bylo dosaženo vzájemné shody. Byla zavedena pravidla pro vnitřní komunikaci (porady vedoucích učitelek s ředitelem školy 1x měsíčně) a každé pracoviště je informováno o svých finančních podmínkách a možnostech rozvoje. Jako méně účinná je inspekci hodnocena oblast odborného metodického vedení mateřských škol a oblast kontroly a hodnocení výsledků předškolního vzdělávání. Škola také neprokázala ve vztahu k MŠ strategii a podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

## **Závěry**

- ***Škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy a ve vlastní činnosti dodržuje právní předpisy související s poskytovaným vzděláváním. Ve školském rejstříku ale není uvedeno místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb ZŠ na adrese Masarykovy sady 82. Při přijímání dětí a žáků škola uplatňuje zásady rovného přístupu.***

## **Základní škola**

- ***Školní vzdělávací programy ZŠ a ŠD jsou vypracovány v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Oba ŠVP jsou zpřístupněny veřejnosti. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k jejich zabezpečení.***
- ***Při vzdělávání žáků ZŠ respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání, usiluje o postupné zvyšování jejich standardní úrovně a podporuje rozvoj osobnosti žáků, přičemž využívá soutěží a školních projektů. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků klíčové kompetence. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti žáků.***
- ***Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) jsou funkční a na dobré úrovni. Zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.***
- ***Programy prevence školní neúspěšnosti, sociálně patologických jevů a výchovného poradenství jsou funkční a odrážejí se v příznivém školním klimatu.***
- ***Personální předpoklady ZŠ, příznivé klima školy a efektivnost organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP. Materiálně technické podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k jejich zlepšení a zkvalitnění,***

zejména v oblasti technického stavu budovy, učebních pomůcek, vybavení učeben nábytkem, didaktickou a výpočetní technikou.

## Mateřská škola

- Každé pracoviště MŠ naplňuje své činnosti vlastní školní vzdělávací program, kterým podporuje různorodost nabídky předškolního vzdělávání.
- Strategie řízení školy směřuje ke stabilizaci podmínek MŠ a zlepšování jejich klimatu zavedením pravidel pro komunikaci mezi vedením školy a vedoucími učitelkami. Jednotlivá pracoviště MŠ si zachovala vysokou míru samostatnosti ve svém působení a kontinuálně realizují svůj dlouhodobý program, který zahájily v době před organizační změnou, která nastala k lednu 2012. Rezervy má škola ve strategii odborného metodického vedení mateřských škol a v oblasti kontroly a hodnocení výsledků předškolního vzdělávání.
- Z posouzení finanční situace za rok 2012 vyplynulo, že finanční zdroje, které měly MŠ ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k naplňování školních vzdělávacích programů, ale došlo ke snížení finančních prostředků na platy a další vzdělávání učitelů.
- Z předložené dokumentace a hodnocení průběhu vzdělávání v MŠ Masarykovy sady inspekce zjistila, že organizování vzdělávání a výchovy se uskutečňovalo na základě plánovaného a podnětného programu, kterým byl naplňován ŠVP PV. Prostředí MŠ bylo bezpečné a škola průběžně přijímala opatření k minimalizaci rizik.

**Zjištěný nedostatek, pro jehož odstranění je nutné přijmout účinná opatření:**

- Školní vzdělávací programy MŠ Masarykovy sady, MŠ Dukelská, MŠ Mosty a MŠ Koňakov nejsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

**Lhůta k přijetí opatření k odstranění nedostatku je stanovena do 1. září 2013.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. dubna 2013 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatku. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT ze dne 9. 11. 2011 č. j. MSMT 32 306/2011-25 s účinností od 1. 1. 2012 (obory vzdělání)
2. Výpis správního řízení č. j. MSMT-34820/2012-62 ze dne 21. 8. 2012 (zápis ředitele školy do školského rejstříku)
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 18. 6. 2012 a s účinností od 1. 7. 2012
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvkové organizace ze dne 20. 6. 2011 včetně přílohy č. 1
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č. j. MSK 59975/2012 o stanovení maximálního počtu dětí v mateřské škole a školní družině ze dne 1. 5. 2012 s účinností od 1. 9. 2012

6. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012
7. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2012
8. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012
9. Výkazy o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012
10. Rozhodnutí o přijímání žáků do 1. ročníku pro školní rok 2012/2013
11. Rozhodnutí o přijímání žáků do 1. ročníku pro školní rok 2013/2014
12. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání – přestupy u jiné školy ve školním roce 2012/2013 (24 ks)
13. Školní matrika základní školy v elektronické podobě
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012-2013 včetně kompetencí vedoucích pracovníků, nedatováno
15. Školní řád s platností od 1. 9. 2012
16. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 1. 9. 2012
17. Zápisy z jednání Školské rady ve školním roce 2012/2013
18. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2012
19. Rozvrh hodin ve školním roce 2012/2013
20. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2012/2013
21. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
22. Uskutečněné DVPP 2012-2013, nedatováno
23. Plány práce metodických orgánů školy a zprávy o činnosti za 1. pololetí školního roku 2012/2013
24. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013 ze dne 18. 9. 2012
25. Hodnocení Žakovské rady Koutešinec
26. Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2012/2013, nedatováno
27. Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2012/2013, nedatováno
28. Plán práce školního metodika prevence výchovného poradenství pro školní rok 2012/2013, nedatováno
29. Plán ICT metodika pro školní rok 2012/2013, nedatováno
30. Zpráva koordinátora ICT za 1. pololetí školního roku 2012/2013, nedatováno
31. Pololetní zpráva o provádění minimálního preventivního programu 2012/2013 ze dne 30. 1. 2013
32. Zhodnocení práce výchovného poradenství a za 1. pololetí školního roku 2012/2013 ze dne 29. 1. 2013
33. Zhodnocení práce speciálního pedagoga za 1. pololetí školního roku 2012/2013 ze dne 31. 1. 2013
34. Plán EVVO na školní rok 2012/2013, nedatováno
35. Prezentační zpráva EVVO za 1. Pololetí 2012, nedatováno
36. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013
37. Knihy úrazů základní školy vedené od školního roku 2009/2010
38. Záznamy o úrazech počínaje školním rokem 2009/2010
39. Zápisy ze schůzek žakovské rady ve školním roce 2012/2013
40. Traumatologický plán ze dne 20. 5. 2011
41. Osnova vstupního poučení žáků základní školy na začátku školního roku, nedatováno
42. Osnova poučení žáků základní školy před akcemi pořádanými školou, nedatováno
43. Identifikace nebezpečí a hodnocení rizik ze dne 10. 2. 2011
44. Zápisy o provedených revizích elektrických spotřebičů
45. Zápis kontrole hasicích přístrojů s datem kontroly 31. 1. 2013
46. Záznam o kontrole požárního vodovodu s datem kontroly leden 2013

47. Protokoly z odborné technické kontroly číslo z června 2012 (tělovýchovné nářadí a sportovní vybavení školních zahrad)
48. Protokol o provedení revize, kontroly a údržby plynových spotřebičů ze dne 28. 11. 2011
49. Řády učeben, tělocvičny a venkovních prostor platné v době inspekce
50. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2012/2013
51. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ
52. Elektronické třídní knihy hospitovaných tříd základní školy vedené ve školním roce 2012/2013
53. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Klíč“ s platností od 1. 9. 2011
54. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1 9. 2011
55. Učební plán, školní rok 2012/2013
56. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 ze dne, nedatováno
57. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 ze dne 31. 8. 2011
58. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010, nedatováno
59. Udělení výjimky z počtu dětí ve třídách mateřských škol pro školní rok 2012/2013, vydal zřizovatel školy pod č. j.: MUCT/12280/2012 dne 4. 4. 2012
60. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2012 (včetně kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání) – všechny pracoviště MŠ
61. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012 – všechna pracoviště mateřské školy
62. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
63. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy ke dni inspekce – MŠ Masarykovy sady
64. Školní matrika mateřské školy – školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
65. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků základní a mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
66. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013, plán vydaný ředitelem školy s platností od 1. 9. 2012 (jen pro ZŠ)
67. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem Školka – okno do světa, čj.: MŠ 387/2010, platný od 1. 9. 2010 - MŠ Masarykovy sady
68. Školní vzdělávací program, čj.: MŠ 369/12, platný od 1. 9. 2012 - MŠ Smetanova
69. Školní vzdělávací program, čj.: MŠ 387/2010, platný od 3. 9. 2010 - MŠ Dukelská
70. Školní vzdělávací program mateřské školy, platný od 1. 9. 2010 - MŠ Český Těšín-Koňakov
71. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 10. 2009 - MŠ Český Těšín-Mosty
72. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012/2013 – kompetence vedoucích učitelek v MŠ
73. Třídní knihy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce - MŠ Masarykovy sady
74. Třídní vzdělávací programy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 – MŠ Masarykovy sady
75. Záписy z pedagogických rad, školní rok 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce - MŠ Masarykovy sady

76. Záznamy o individuálním hodnocení dětí – MŠ Masarykovy sady
77. Kniha úrazů – všechna pracoviště MŠ
78. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2012 ze dne 22. 1. 2013 Účetní závěrka k 31. 12. 2012 ze dne 5. 2. 2013
79. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2013 čj. MSK 162258/2012 ze dne 6. 12. 2012
80. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Neinvestiční dotace v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost čj. MSK 165093/2012 ze dne 13. 12. 2012
81. Rozhodnutí ESF v ČR a MŠMT ČR o poskytnutí dotace č. 3863/21/7.1.4/2011 ze dne 26. 5. 2011
82. Přípis Státního fondu životního prostředí ČR o přiznání podpory na Enviromentální výukový program pro 1. stupeň ZŠ – „Ferda u vody“ ze dne 20. 11. 2012
83. Grantová smlouva Comenius Partnerství škol v rámci Programu celoživotního učení ze dne 12. 10. 2010
84. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2012 ze dne 5. 2. 2013
85. Město Český Těšín, Městský úřad Český Těšín: Finanční příspěvek a závazné ukazatele stanovené příspěvkovým organizacím města na rok 2012
86. Hlavní kniha za 1-12 2012

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.t@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Novém Jičíně dne 8. března 2013

*(razítko)*

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Jiří Crhonek v.r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Josef Navrátil v.r.

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

Jarmila Španihelová v.r.

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Jaroslava Sivková v.r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Českém Těšíně dne 26. března 2013

*(razítko)*

Ing. Petr Chalupa, ředitel školy

Petr Chalupa v.r.

**Připomínky ředitelky školy/školského zařízení**

11. 4. 2013

Připomínky nebyly podány.