



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-74/20-S

Název	Mateřská škola Kolín II., Bezručova 801
Sídlo	Bezručova 801, 280 02 Kolín II.
E-mail	ms.bezrucova.kolin@seznam.cz
IČ	48663646
Identifikátor	600045161
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Alena Volfová
Zřizovatel	město Kolín
Místo inspekční činnosti	Bezručova 801, 280 02 Kolín II.
Termín inspekční činnosti	18. – 20. ledna 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Kolín II., Bezručova 801 (dále „škola“) se prezentuje respektováním individuality dítěte a cílenou přípravou na život. Ve dvou místech poskytovaného vzdělávání je v šesti třídách zapsáno 243 dětí. Osmdesát devět jich plní povinné předškolní vzdělávání,

z nich dvacet dva má povolen odklad povinné školní docházky. Aktuálně je zapsáno osm dětí s potřebou podpůrných opatření.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (dále ŠVP) obohacují zajímavé programy, zaměřené na rozvoj řečových dovedností a k ochraně přírody.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vize školy do roku 2022 správně vychází z vyhodnocení aktuálních podmínek. V ní stanovený záměr „otevřené školy“ směrem k zákonným zástupcům dětí se jí daří úspěšně naplňovat.

Od inspekční činnosti v roce 2013 se zvýšil počet učitelek z osmnácti na dvacet. Vyjma jedné, která si požadované vzdělání doplňuje, jsou všechny odborně kvalifikované. Pedagogický sbor vhodně doplňují i dvě odborně kvalifikované asistentky pedagoga a školní asistentka. Jejich účast na dalším vzdělávání účelně koresponduje s potřebami dětí i vzdělávacími strategiemi školy. Poznatky v nich získané efektivně využívají v praxi. Při inspekci se do vzdělávání pozitivně promítla podpora externí asistentky z místní neziskové organizace, kterou poskytovala dětem s podpůrnými opatřeními z důvodu odlišného mateřského jazyka nebo nepodnětného sociálního prostředí.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky spolu s efektivním rozdělením kompetencí zejména její zástupkyní jsou většinou funkční. Účelně zacílené úkoly realizují v souladu se vzdělávacími cíli ŠVP. Kvalitní metodické vedení začínající nekvalifikované učitelky se pozitivně projevilo v kvalitě jí řízeného pedagogického procesu. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2019/2020 probíhalo v souladu se školou správně nastavenými kritérii.

Pro vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření byly správně, na základě doporučení školského poradenského zařízení vypracovány, ale i efektivně realizovány individuální vzdělávací plány. Pro další děti, např. s odlišným mateřským jazykem, jsou naplňovány plány pedagogické podpory. Dobrou spoluprací školy se zákonnými zástupci těchto dětí se postupně daří zlepšovat jejich výsledky.

Zavedením využívání informačních technologií v souvislosti s protiepidemickými opatřeními se zefektivnil komunikační systém uvnitř školy i se zákonnými zástupci dětí. Účinná spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí, školským poradenským zařízením a neziskovou organizací se odráží v individuálních pokrocích dětí. Důležitými partnery školy jsou zřizovatel, školské poradenské zařízení v Kolíně a některé místní neziskové organizace, které se vhodně podílejí na naplňování ŠVP. Finanční prostředky škola efektivně investuje do cíleného zlepšování podmínek pro vzdělávání, což bylo v době inspekce patrné při výuce: děti při ní využívaly didaktické pomůcky nebo interaktivní tabuli.

Hygienická pravidla školu zavedená v souvislosti s epidemií COVID 19 jsou důsledně dodržována. Účinnost poučování dětí o bezpečnostních rizicích se v posledních dvou sledovaných školních rocích promítá do minimální úrazovosti. Budova i školní zahrada byly v době inspekce správně zajištěny proti nepovolenému vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo správně realizováno ve shodě s plánovanými cíli integrovaných bloků ŠVP, rozpracovanými na úrovni tříd. Učení pozitivně ovlivňovalo příjemné bezkonfliktní prostředí ve třídách provázené vlídným a empatickým přístupem dospělých, ale i dětmi dodržovaná pravidla soužití a bezpečnosti. Organizace dne byla dostatečně přizpůsobena jejich potřebám a respektovala psychohygienické zásady.

Řízené a spontánní aktivity se během dne správně přirozeně prolínaly. Základním principem vzdělávání bylo podnětné prostředí tříd a připravená tematicky propojená nabídka intelektových i činnostních aktivit. Umožňovala aktivní zapojení dětí různých věkových skupin. Měly možnost se samostatně rozhodnout a za své rozhodnutí nést i odpovědnost. Výuka jim umožňovala získávat zkušenosti v širších souvislostech. Tím se zvyšovala jejich úspěšnost při realizovaných činnostech. Doprovod učitelek k písňím na hudební nástroj, ale i dětmi využívané rytmické hudební nástroje, je vhodně motivoval v zájmu o hudební činnosti.

Spontánní aktivity probíhaly podle volby dětí v menších skupinách, ve dvojicích, nebo samostatně. Děti bezprostředně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, které jim byly vlídnými a empatickými průvodci. Kvalitně připravená a promyšlená vzdělávací nabídka jim poskytovala dobré příležitosti pro tvořivé i didakticky zaměřené činnosti. Velký ohlas u dětí měla práce s knihou. Ve srovnání s předchozí inspekční činností se zlepšil prostor pro spontánní pohybové aktivity. Děti nabízených možností s radostí využívaly, žádné z nich nebylo pasivní.

Zájmu při řízených didakticky zaměřených činnostech napomáhaly poutavé motivace s využitím nejrůznějších pomůcek a literatury. K efektivitě vzdělávání, až na výjimku v jedné třídě, přispívalo využívání účelných vzdělávacích přístupů (např. prožitkové, činnostní, situační učení). Dětem byl dán dostatečný prostor pro vyjádření vlastních názorů. Vhodně bylo dbáno i na jejich aktuální potřeby. Vlastními nápady částečně i program obohacovaly. Prostředí věkově smíšených tříd a vstřícný přístup pedagogů u dětí příkladně rozvíjely sociální citlivost, toleranci k různým projevům chování. Využívaly vhodné příležitosti i ke vzájemné pomoci.

Pro děti v povinném předškolním vzdělávání byly při souběžném působení pedagogů ve třídě promyšleně zařazeny motivující činnosti (např. propojení říkanky s pohybem, grafomotorika, sluchová a zraková diferenciací, rytmizace, podpora rozvoje matematické pregramotnosti, analyticko-syntetické činnosti, problémové situace a otázky). Při vhodných příležitostech byly děti učitelkami většinou vedeny ke správnému držení psacího náčiní.

Průběžně byla dětem poskytována převážně kvalitní zpětná vazba o jejich úspěšnosti. V polovině navštívených tříd je také učitelky účelně kladenými otázkami vedly k vyjadřování vlastního názoru a zejména k sebehodnocení, což výrazně posilovalo jejich důvěru ve vlastní schopnosti.

K podpoře zdravého životního stylu jsou denně do vzdělávání správně zařazovány řízené pohybové aktivity. Při inspekčních hospitacích byly vhodně motivované v souladu s aktuálním tématem a většinou byly i dostatečně účinné.

Odpolední odpočinek je ve všech třídách správně diferencovaný. Dětem s nižší potřebou spánku jsou správně nabízeny klidné aktivity u stolečků. Pobyt venku je realizován vycházkami do okolí školy, nebo činnostmi na školní zahradě, kde mají děti kvalitní podmínky k pohybovému vyžití.

Škola má nastavený systém individuální péče o vývoj řeči dětí. Spolupráce učitelk a asistentek pedagoga byla většinou efektivní. V době inspekce byla úspěšně realizována individuální a skupinová logopedická prevence odborně proškolenou učitelkou. Cíleně byla poskytována podpora v rozvoji komunikačních a kognitivních schopností externí asistentkou ve dvou třídách dětem s odlišným mateřským jazykem. Logopedická prevence v rámci třídy však byla méně účinná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola dlouhodobě dosahuje kvalitních výsledků předškolního vzdělávání. V pedagogické radě se projednávají správně i otázky týkající se konkrétních opatření ke zlepšování individuálních výsledků dětí. V pedagogické diagnostice je účinně sledován a následně i vyhodnocován rozvoj jednotlivých dětí a jejich pokroků v učení.

Pro děti s odkladem povinné školní docházky je vypracován a naplňován Plán individuální podpory v oslabených oblastech. Při inspekčních hospitacích děti většinou úspěšně plnily zadané úkoly. Děti v povinném předškolním vzdělávání se většinou dokázaly záměrně soustředit na konkrétní činnost, udržet pozornost a úkol dokončit. Samostatně využívaly informační technologie (např. dotykovou obrazovku interaktivní pero). Prokázaly i kvalitní výsledky v oblasti matematické a čtenářské pregramotnosti. Analyzovaly hlásky na začátku, uprostřed a na konci slov, rozlišovaly některá písmena a číslice. Některé děti přečetly slova i celé věty. Nejstarší děti dobře reprodukovaly text, zvládly i jednoduché matematické operace. Velmi dobrých výsledků dosahovaly rovněž v komunikačních dovednostech. Uměly se prosadit, obhájit svůj názor, ale i vyslechnout a respektovat myšlenku někoho jiného. Byly schopné pomoci jeden druhému, mezi sebou byly velmi ohleduplné. Všechny děti znaly mnoho písní, básní a říkadel.

Přechod dětí z povinného předškolního vzdělávání do povinného základního vzdělávání usnadňuje dlouhodobá a efektivní spolupráce s místními základními školami (např. výukový program „Škola nanečisto“, společné akce apod.).

Škola aktivně prezentuje své výsledky předškolního vzdělávání veřejnosti prostřednictvím např. příležitostných příspěvků do místního tisku, účasti soutěží a spolupráce s místními neziskovými organizacemi. Rovněž zákonní zástupci dětí získávají související informace např. z výstav dětských prací v prostorách školy, fotodokumentace aktivit či z videonahrávek třídních akcí.

Škola vykazuje dlouhodobě kvalitní výsledky u dětí s potřebou podpůrných opatření. Cíleně je při jejich učení využíváno konkrétních opatření vyplývajících z pedagogické diagnostiky, individuálního vzdělávacího plánu anebo z Plánu pedagogické podpory v oslabených oblastech. I tyto děti při inspekčních hospitacích dosahovaly výsledků v rozvoji a učení podle svých možností i schopností. Většina z nich úspěšně pokračuje v základních školách.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnila se metodická podpora začínajících a nekvalifikovaných učitelk.
- Zvýšil se počet pedagogických pracovníků o dva učitele a dva asistenty pedagoga. Nově byla zřízena funkce školního asistenta.

- Zlepšily se materiální podmínky vzdělávání pro podporu rozvoje tělesné zdatnosti dětí (učebny, školní zahrada).
- Zavedením nového komunikačního systému se zkvalitnil přenos informací uvnitř školy i směrem k zákonným zástupcům dětí.

Silné stránky

- Škola je úspěšná při dosahování kvalitních individuálních výsledků u dětí s potřebou podpůrných opatření.
- Příkladná je školou vedená komunikace a spolupráce se všemi aktéry vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení má škola v cíleném nastavení a systematické realizaci logopedické prevence ve všech třídách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět logopedickou prevenci systematicky ve všech třídách.
- Využívat vhodné příležitosti k sebehodnocení dětí.
- Zacílit pozornost na vedení dětí ke správnému držení psacího náčiní.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření k prevenci zjištěných nedostatků.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Evidence dětí, školní matrika, vedená k termínu inspekce (vzorek)
2. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, aktuální stav (vzorek)
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět kolem nás“, čj. MS 248-2019, platnost 2019-2022
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekce
5. Školní řád mateřské školy, platnost k termínu inspekce
6. Záznamy z pedagogické rady vedené k termínu inspekce
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a evidence školních úrazů (kniha úrazů, vnitřní směrnice k zajištění bezpečnosti dětí, revizní zprávy a protokol)
8. Personální dokumentace vedená k termínu inspekce (včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2020/2021)
9. Pedagogická diagnostika o dětech (vč. dokumentace o dětech s potřebou podpůrných opatření) vedené k termínu inspekce
10. Vize školy na období od 2019 do 2022, č. MS-248-2019

11. Povolení výjimky zřizovatele z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole, čj. MS 256-2020 PO, pro školní rok 2020/2021
12. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy) k termínu inspekce
13. Hospodářská dokumentace (účetní závěrka za kalendářní rok 2019 a 2020, závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2019 a 2020 k termínu inspekce)
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2274/13-S, z 12. listopadu 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Daniela Hradecká v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v. r.

Mgr. Kateřina Procházková, školní inspektorka

Kateřina Procházková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Dana Nulíčková v. r.

V Praze 12. února 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Alena Volfová,
ředitelka školy

Alena Volfová v. r.

V Kolíně 25. února 2021