



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ- 1356/19-Z

Název	Mateřská škola, Uherský Brod, Primátora Hájka 2030, okres Uherské Hradiště
Sídlo	Primátora Hájka 2030, 688 01 Uherský Brod
E-mail	mshajkaub@uhedu.cz
IČ	70991898
Identifikátor	600123651
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Andrea Gahurová
Zřizovatel	Město Uherský Brod
Místo inspekční činnosti	Primátora Hájka 2030, 688 01 Uherský Brod
Termín inspekční činnosti	13. 11. 2019 – 14. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola, Uherský Brod, Primátora Hájka 2030, okres Uherské Hradiště (dále „škola“ nebo „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:15 do 16:15 hodin a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání je poskytováno ve dvou věkově smíšených třídách. Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 56 dětí ve věku od 2,5 do 7 let. Z celkového počtu dětí byly 3 mladších tří let, povinné předškolní vzdělávání plnilo 22 dětí včetně 4 dětí s odkladem povinné školní docházky.

Škola sídlí v třípodlažní budově v centru města, obklopuje ji rozlehlá školní zahrada v přírodním stylu se vzrostlou zelení a herními prvky, které celoročně umožňují tvořivé i vzdělávací aktivity dětí, relaxaci a pohybové činnosti rozvíjející jejich motoriku a fyzickou zdatnost. Rozvoj přírodovědné gramotnosti, environmentální a polytechnické výchovy umožňuje dětem zelená učebna a dřevěný altán. Vstup do budovy školy je zajištěn elektronickým zabezpečovacím systémem.

Prioritou školy je environmentální vzdělávání (dále „EVVO“) zaměřené na harmonii mezi člověkem a přírodou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vypracovala promyšlenou reálnou koncepci rozvoje školy, která stanoví cíle a plánované kroky vedoucí k jejich naplnění. Stanovenou prioritou je environmentální výchova, bezpečné a přátelské klima školy s rozmanitou nabídkou vzdělávacích aktivit a spolupráce s partnery. Reálně nastavené koncepční záměry jsou účelně aktualizovány, jejich průběžné naplňování je systematicky pololetně vyhodnocováno a následně jsou přijímána opatření k další realizaci. Stanovené cíle především v oblasti evaluace výsledků vzdělávání se však nepodařilo zcela naplnit. Na realizaci koncepčních záměrů se příznivě podílí všichni zaměstnanci školy, ztotožnění zákonných zástupců i zřizovatele, což pozitivně ovlivňuje celkovou kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání a vzájemné vztahy.

Přístup ředitelky k vytvoření podnětných, estetických a příjemných pracovních podmínek pro zaměstnance a inspirující prostředí pro vzdělávané děti účinně motivují pracovníky k plnění společných cílů. Odpovědností za plnění dílčích cílů a úkolů, zvláště v oblasti EVVO, ředitelka cíleně pověřila jednotlivé pedagogické pracovnice ve, čímž je významně motivovala k podílení se na aktivní účasti při naplňování kvalitně nastavených koncepčních záměrů.

Vzdělávání dětí probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Zjištěné formální nedostatky v ŠVP PV byly v průběhu inspekční činnosti doplněny a upraveny v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Kvalitně zpracovaný „Školní plán EVVO“ zastřešuje svou bohatou celoroční nabídkou praktických i intelektových činností, výukových programů, výletů a exkurzí vzdělávací nabídku stanovenou v ŠVP PV. Koncepční provázanost těchto vzdělávacích dokumentů se pozitivně projevila v systematické a cílené vzdělávací činnosti.

Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastních činností jasně stanovená pravidla, která byla kvalitně zpracovaná ve vnitřních dokumentech školy, i přesto se v oblasti kontrolní činnosti vyskytovaly dílčí nedostatky. I když je hospitační činnost systematicky a pravidelně realizována, závěry neposkytují efektivní analýzu a systematické vyvozování dalších kroků vedoucí ke zlepšování vzdělávacího procesu, což v dlouhodobém časovém horizontu neumožňuje systematické monitorování kvality vzdělávání včetně následné kontroly realizace přijatých opatření. Vzdělávací pokroky jednotlivých dětí jsou průběžně zaznamenávány, avšak zavedený systém sledování a vyhodnocování jednotlivých pokroků dítěte je málo účinný. Nejsou stanoveny pravidelné záměry pro další výchovně vzdělávací

působení, což omezuje sjednocení optimálních postupů i systematickou individuální podporu při vzdělávání.

Pedagogická rada plnila efektivně svou funkci, nejen v projednávání zásadních dokumentů, ale i jako poradní orgán ředitelky v přijímání potřebných opatření, které vedou k pozitivním změnám v kvalitě nabízeného vzdělávání. Stávající vnitřní i vnější informační systém školy založený na osobní a elektronické komunikaci byl funkční a efektivní.

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor tvoří 4 učitelky včetně ředitelky a školní asistentky. Všechny pedagogické pracovnice splňují předpoklad odborné kvalifikace. Nastavena účinně promyšlená organizace vzdělávání vycházela z celkových podmínek školy a byla cíleně přizpůsobena potřebám dětí i plnění ŠVP PV. Rozvržení přímé pedagogické činnosti v obou třídách zajišťovalo překrývání učitelek denně v rozsahu dvou hodin, což umožňovalo dobrou součinnost učitelek a školní asistentky. Tato skutečnost se pozitivně odrazila na kvalitě výchovně vzdělávacího procesu a uplatňování individuálního přístupu k dětem.

V souladu s cíli ŠVP PV bylo realizováno další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně zaměřené na oblasti školní legislativy, EVVO, předčtenářské a předmatematické gramotnosti, prevenci logopedických vad, polytechnické výchovy. Získané poznatky z odborných seminářů byly v obou třídách efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Jejich postupné zkvalitňování je jedním ze záměrů, které se vedení školy daří naplňovat. Zapojením do rozvojových programů a projektů škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí. Výrazně byly zlepšeny materiální podmínky pro vzdělávání zejména v oblasti EVVO - přírodní zahrada byla doplněna novými hracími prvky zaměřenými na rozvoj a užívání všech smyslů, objevování a zkoumání přírodních zákonitostí, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí zejména v oblasti přírodovědné gramotnosti.

Ke zdravému vývoji dětí přispívá podpora zdravého životního stylu, výchovy ke zdraví, organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na pohybové aktivity. Děti jsou cíleně vedeny k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Pitný režim je zaveden, děti jsou dostatečně podněcovány k jeho využívání.

Škola vytváří dětem prostředí pro jejich bezpečné vzdělávání. Prostřednictvím vzdělávacích aktivit byly děti pravidelně a přiměřeně k jejich věku upozorňovány na možná bezpečnostní rizika ohrožující jejich zdraví. K zajištění podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí ředitelka školy stanovila konkrétní opatření k prevenci rizik, která byla průběžně vyhodnocována.

MŠ vytváří všem dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Aktivně podněcuje spolupráci se zákonnými zástupci dětí (Spolek rodičů a přátel MŠ Klíček), která je založena na základě partnerství. Spolupráce se zřizovatelem je účelná a přispívá k postupnému zkvalitňování vzdělávání. Aktivity s místními spolky vhodně podporují u dětí sounáležitost s místem, kde žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah byl aktuálně plánován na úrovni jednotlivých třídních vzdělávacích programů, navazujících na záměry ŠVP PV. Programy dostatečně konkretizovaly dílčí vzdělávací cíle a stanovovaly nabídku činností jako prostředek k jeho realizaci. I když

pravidelně probíhá vyhodnocování týdenních plánů učitelkami (hodnocení skupinových a individuálních výsledků vzdělávání dětí), závěry jsou v obou třídách pouze částečně využity k plánování a realizaci vzdělávacích aktivit s ohledem na individuální potřeby a možnosti dětí. Učitelky ke svému plánování vzdělávací nabídky dostatečně nevyužívaly výsledky zavedené pedagogické diagnostiky. Pozitivem byl důraz učitelek na sociální gramotnost, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky, což se projevovalo v klidné atmosféře ve třídách a absenci konfliktů mezi dětmi.

Při spontánních činnostech podporovala aktivitu a tvořivost dětí dobře připravená nabídka her a činností. Děti se svobodně rozhodovaly mezi nabídnutými materiály či tématy a mohly si vybírat z velkého množství vhodných, snadno dostupných hraček a didaktických pomůcek. V přirozených podmínkách obou tříd bylo účinně posilováno prosociální chování, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly prostor pro přirozenou komunikaci a osvojování poznatků a dovedností potřebných pro budoucí výuku čtení a psaní. Při výtvarných a pracovních činnostech byl u všech dětí důsledně sledován správný úchop psacího náčiní. Hračky manipulačního charakteru napomáhaly dětem k rozvoji zručnosti a koordinace pohybů. Prostřednictvím námětových her se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperativních a komunikačních dovedností. Vhodnou formou byly vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i k respektování pravidel pro jejich uložení. Řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené ovšem převážně bez ohledu na možnosti, schopnosti a věk dětí. Učební pomůcky byly vzhledem k cílům, se kterými byly děti jasně a srozumitelně seznámeny, účelně využívány. Vhodně kladenými otevřenými otázkami byly děti vybízeny k přemýšlení, řešení daných problémů, rozvíjení slovní zásoby a souvislého vyjadřování. Ve sledovaných didakticky zaměřených činnostech bylo v obou třídách vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinové a kooperativní vzdělávání a samostatná práce dětí podle pokynů pedagogů. Denně byla záměrně a kvalitně prováděna logopedická prevence (dechová a artikulační cvičení, gymnastika mluvidel). V obou třídách byla patrná systematická podpora prosociálních vztahů mezi dětmi i jejich sounáležitost s dětským kolektivem. Třídy měly vytvořena pravidla chování a vzájemné komunikace, která byla v potřebné míře respektována. Pozitivem bylo zpřístupnění těchto pravidel také rodičům a účast na spolupráci při vedení dětí k jejich dodržování. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhalo i jednotné nastavení správných postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě. Rovněž při stolování byly děti systematicky vedeny ke správným kulturním návykům. U dětí s povinným předškolním vzděláváním byly v malé míře vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení dětí. Dětskou sebedůvěru posilovalo pozitivní hodnocení, které poskytovalo dětem konkrétní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Méně se však zatím dařilo vést děti k poznávání sebe sama, rozvoji pozitivních citů k sobě a hodnocení svých osobních pokroků. Pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů byly využívány vhodně volené metody.

K rozvoji motorických dovedností dětí přispívá pravidelné zařazování zdravotního cvičení, pohybové hry a aktivity při pobytu venku. Ranní cvičení převážně zohledňovalo zdravotně preventivní účel, jeho efektivita byla zvyšována důsledným vedením dětí ke správnému provedení cviků a procvičení všech svalových skupin. Účelně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové, rozumové a smyslové využíván také vyhrazený prostor pro jejich pobyt venku realizovaného převážně na školní zahradě, kde byl efektivně využíván plán EVVO a metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech zaměstnanců partnerský citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti. Ve třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Dětem s menší potřebou spánku byly po klidové fázi odpoledního odpočinku vhodně nabízeny klidové činnosti u stolečků nebo v hracích centrech.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky v MŠ jsou na velmi dobré úrovni, systematicky jsou rozvíjeny klíčové kompetence a funkční gramotnosti dětí. Adaptační proces zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Proces evaluace nastavený v ŠVP PV byl v malé míře uplatňován. Systém sledování a vyhodnocování jednotlivých pokroků dítěte je málo účinný, nejsou vytyčovány pravidelné záměry pro další výchovně vzdělávací působení, což omezuje sjednocení optimálních postupů i systematickou individuální podporu při vzdělávání. Pro děti s odkladem povinné školní docházky byl zavedený účinný vzdělávací plán pro vyrovnání nerovnoměrností důležitých pro vstup do základního vzdělávání, kterému však scházelo průběžné vyhodnocování rozvoje osobnosti dítěte.

Děti se ve škole chovaly přirozeně, projevovaly se spontánně a bez zábrán mezi sebou i s dospělými komunikovaly. V zájmu hry si dokázaly zvolit kamarády, uměly se domlouvat i spolupracovat. Měly dostatečnou slovní zásobu, kterou aktivně využívaly při vyprávění zážitků ze svého okolí a při řešení problémů. Ve hře uplatňovaly svoji fantazii i tvořivost. Úspěšné byly při činnostech zaměřených na rozvoj jemné motoriky. Velmi dobře zvládaly manipulaci s drobnějšími předměty (stavebnice, mozaiky) a dokázaly se soustředěně hrát. Samostatně rozvíjely hru, zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Aktivně reagovaly na pokyny učitele, soustředily se na zadání úkolu a snažily se jej dokončit. Většinou dodržovaly pravidla chování ve skupině, vzájemně si pomáhaly a respektovaly rozdílné potřeby vrstevníků. I nejmladší děti se dobře orientovaly v prostředí třídy a bezprostředně mezi sebou komunikovaly. Příznivé vzdělávací výsledky prokazovaly děti v oblasti kulturně společenských návyků a zručnosti při manipulaci s didaktickými pomůckami i různým materiálem. Děti se zájmem plnily povinnosti související nejen s úklidem hraček a pomůcek, ale i s plněním úkolů, které řádně dokončily. Při činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny zvládly reprodukovat mnoho písní, básní a říkadel spojených s pohybem. Zejména starší děti měly bohatou slovní zásobu, hovořily v celých větách.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou správně užívaly prostorové a časové pojmy, chápaly základní číselné a matematické souvislosti, orientovaly se v elementárních matematických pojmech, třídily předměty podle zadaných kritérií, správně postihovaly rozdíly. Zvládaly sluchovou analýzu slov, poznávaly detaily, některá písmena a číslice. Většina z nich má upevněný správný úchop tužky, mnohé i s uvolněným zápěstím. Při výtvarných činnostech uplatňovaly tvořivost a fantazii. Prostřednictvím Školního plánu EVVO děti získaly povědomí o významu životního prostředí pro člověka, částečně mají osvojeny i dovednosti pro chování a pobyt v přírodě a aktivně se zapojují do její ochrany.

Bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami. Zvláště při spontánních činnostech a stolování většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. Dosažené výsledky vzdělávání svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj.

V přípravě na povinnou školní docházku MŠ dlouhodobě spolupracuje se spádovou základní školou. V otázkách školní zralosti a logopedické intervence škola účinně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Preventivní skupinová logopedická péče, realizovaná formou artikulačních a dechových cvičení, analyticko – syntetickou činností, rytmizací a smyslovou hrou, byla pravidelně a cíleně zařazována do průběhu vzdělávání včetně dětí tříletých, což významně přispívá k postupnému zkvalitňování komunikačních schopností dětí. Pravidelně poskytovaná individuální logopedická péče se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Škola si dlouhodobě udržuje vysoký standard poskytovaného předškolního vzdělávání v oblasti environmentálního vzdělávání.
- Zkvalitnění materiálně-technického vybavení školy a školní zahrady především doplněním didaktických pomůcek a herních prvků.

Silné stránky

- Systematicky a kvalitně nastavená koncepce rozvoje školy v oblasti personálních podmínek, klimatu školy, spolupráce s rodiči a veřejností a materiálně technického zabezpečení předškolního vzdělávání.
- Aktivní podpora environmentálního vzdělávání provázaná s koncepčním záměrem rozvoje materiálních podmínek.
- Velmi podnětné prostředí školy s tvořivým a nadstandartním vybavením školní zahrady podporující rozvoj osobnosti dítěte a efektivitu vzdělávání.
- Realizace rozmanitých školních projektů se zaměřením na environmentální výchovu umožňují všestranný rozvoj dětí včetně prosociálního chování.
- Pedagogové uplatňují při komunikaci s dětmi i kolegy vstřícný a respektující přístup a svým jednáním modelují a podporují prosociální chování v dětském kolektivu.
- Přínosná spolupráce se zákonnými zástupci dětí a s vnějšími partnery přispívala k obohacení vzdělávacího obsahu ŠVP PV.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zkvalitnit poskytování prokazatelné zpětné vazby pedagogům z kontrolní činnosti.
- Zefektivnit využívání poznatků z diagnostických záznamů o dětech pro zkvalitnění vzdělávání vzhledem k jejich individuálním potřebám.
- Využívat častěji pravidelného hodnocení a sebehodnocení dětmi k získávání informací o úspěšnosti plánovaných činností v průběhu dne.
- Zlepšit systematické sledování rozvoje a osobních vzdělávacích pokroků u každého dítěte, získané výsledky pedagogické diagnostiky využívat k přípravě individualizované vzdělávací nabídky.

Příklady inspirativní praxe

- Výrazná podpora environmentálního vzdělávání včetně vytváření základů odpovědného postoje dítěte k životnímu prostředí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit kontrolní činnost ředitelky školy na poskytování prokazatelné zpětné vazby pedagogům z kontrolní činnosti.
- Při plánování vzdělávacích činností dostatečně využívat závěry a doporučení z evaluační činnosti. Při volbě forem a metod vzdělávání důsledně respektovat vývojové předpoklady dětí a vzdělávací nabídku dostatečně diferencovat.
- Zaměřit se na hodnotící procesy ve třídách jak na úrovni skupinového hodnocení v třídních vzdělávacích programech, tak formou smysluplných závěrů při individuálním hodnocení jednotlivých dětí v záznamech o individuálním rozvoji.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č. j. ZL/ŠKOL/16/2002 ze dne 31. 10. 2002 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 31. 3. 2009
2. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině č. j. ZL/ ŠKOL/ 16/ 2002 ze dne 15. 7. 2009
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 16. 10. 2009
4. Rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení č. j. ŠK/4520/03 ze dne 25. 4. 2003 2003
5. Prodloužení funkčního období ředitelky Mateřské školy, Uherský Brod, Primátora Hájka 2030, okres Uherské Hradiště do 31. 7. 2020
6. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení číslo osvědčení K01-05-23-121/6 ze dne 23. 5. 2013
7. Koncepce Mateřské školy, Uherský Brod, Primátora Hájka 2030, okres Uherské Hradiště na období 2018 – 2023
8. Školní řád č. j. MŠ-123/2019
9. Školní vzdělávací program pro předškolní č. j. MŠ-120/2019 s platností od 1. 9. 2019
10. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2019/2020 k datu inspekční činnosti
11. Třídní knihy ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
12. Hodnocení mateřské školy za školní rok 2018/2019
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2018/2019 a 2019/2020
14. Záznamy z hospitačí za školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
15. Plán pedagogických rad na školní rok 2019/2020
16. Záписy z jednání pedagogické rady za školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
17. Záписy z provozní porady ve školním roce 2019/2020 k datu inspekční činnosti
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2019/2020 k datu inspekční činnosti

19. Plán DVPP na školní rok 2019/2020
20. Spisové složky z přijímacího řízení na školní rok 2019/2020 k datu inspekční činnosti
21. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole ze dne 29. 3. 2019
22. Školní matrika ve školním roce 2019/2020 k datu inspekční činnosti
23. Záznam o dítěti - individuální záznamy o dětech za školní rok 2017/2018, 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
24. Zápisy ze třídních schůzek s rodiči dětí ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
25. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2018
26. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2018, 2019 k datu inspekční činnosti
27. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2019/2020 k datu inspekční činnosti
28. Dokumentace školní jídelny - výdejny rok 2019, k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 6. 12. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Andrea Gahurová,
ředitelka školy

Andrea Gahurová v. r.

V Uherském Brodě 11. 12. 2019