**Koncepce rozvoje Základní školy a mateřské školy Bystřec**

**2018-2020**

**Úvod**

Nutnost vypracování koncepce školy vyplývá ze skutečnosti, že chce-li být škola

životaschopná, musí být zaměřena na budoucnost, musí mít své cíle. Cílem této koncepce je

nastínit možnosti a další směřování školy v následujícím období. Mou vizí je vybudovat

konkurenceschopnou školu využívající moderní trendy ve školství a poskytující kvalitní

základní vzdělání. Vycházím z hodnocení školy 2015-17 a SWOT analýzy z června 2017.

**a/ Podmínky vzdělávání**

**1. Materiální-**

- nadále zlepšovat stav výpočetní techniky- postupně vyměňovat notebooky pro pedagogy ve třídách

- zakoupit notebook do ŠD

- rekonstrukce 2. patra- podlahy, dveře, obložení

- vybavit nábytkem třídu v přízemí a v patře

- dokončit rekonstrukci plotu

- projednat rekonstrukci tělocvičny a rekonstrukci šaten a sprch u tělocvičny

- nakoupit některé náčiní a nářadí do tělocvičny, /koberec, startovací bloky…ringo kroužky.-/

- zakoupit na HV klávesy

**2. Finanční –**

**-** udržet stav 1200 000 Kč od OÚ

- udržet alespoň takový stav žáků, jaký je- 60 – bez výjimky- tím udržet finance z MŠMT

- sledovat vypsání grantů- přihlásit se do nich- získat dotace

**3. Organizační**

- udržet stav tříd a žáků

- udržet stav pedagogů

- **4. Demografické**

- sledovat počty dětí nastupujících do 1. ročníku- vytvářet analýzy

- udržet žáky na škole

- nabízet vhodnou a žádoucí mimoškolní činnost- kroužky apod.

**5. Personální**

- udržet kvalifikovaný sbor

- udržet ostatní nepedagogické zaměstnance

**b/ Obsah a průběh vzdělávání**

**1. Pedagogická dokumentace**

- Aktualizovat ŠVP

- přepsat jej do InSpis

- třídní knihy psát čitelně a nejlépe tiskacím písmem, uzavírat týdenní zápis v pátek,

- odevzdávat je ke kontrole do ředitelny

- navštěvovat se vzájemně na hospitacích

- hospitace ředitelkou častěji

- včasné hodnocení IVP žáků /2x ročně/

**2. Plánování**

- učební plány aktualizovat dle nového ŠVP – Bystrá škola

- tvořit a dávat na web týdenní plány pro žáky se sebehodnocením

- ověřit si učivo v učebnicích, zda koresponduje s ŠVP

**3. Realizace výuky**

- používat moderní výukové metody

- zkvalitnit práci se žáky s IVP

- udržet a zkvalitnit skupinovou práci, projekty

- zasadit do výuky prvky etické výchovy

**4. Hodnocení výuky**

- vlastní žákovské knížky nechat vyrobit

- systematické sebehodnocení žáků

- vytvořit vlastní srovnávací testy pro 3.a 5. ročník- M, ČJ, AJ

**5. Mimovýukové aktivity**

- Pestrost kroužků

- aktualizace ŠVP ŠD,

- kroužky pro dospělé v obci

- prezentace školy v obci pomocí časopisu Okénko

- rozšířit mimovýukové aktivity pořádané školou- vítání občánků, pálení čarodějnic, ,lyžařský výcvik,škola v přírodě apod.

- vyhledat organizace, které nabízejí aktivity pro školy

**6. Podpůrné aktivity**

- vyhledávat moderní výukové materiály vhodné pro 1. Stupeň

**c/ Podpora žáků, spolupráce s rodiči a další vztahy**

**1. Podpora žáků**

- umožnit nadaným žákům rozšířit vzdělávací obsah, zapojit se do soutěží

- neustále vyhledávat didaktické pomůcky pro žáky se SPU pro jejich rozvoj

**2. Klima školy**

- pomocí dotazníku zhodnotit kvalitu vztahu Ž- U

- pomocí dotazníku zhodnotit kvalitu vztahu U-U

- pomocí ankety zhodnotit kvalitu vztahů všech pracovníků

**3. Spolupráce s rodiči**

- využívat podnětů od rodičů- dotazníky- škola vyhodnotí- sebereflexe

- využívat týd. plánů ke zpětné vazbě

- větší zapojení rodičů do chodu školy- kroužky, policie / p. Tomeš/, zdravotní sestra /p. Kubínová, Bečičková, Pecháčková/

- organizování spol. akcí rodiče- děti

**d/ Výsledky vzdělávání žáků**

**1. Uspěšnost žáků**

- sledovat prospěch žáků- absolventů naší školy na 2. stupni- analýza předmětů, kde zhoršení, zlepšení oproti naší škole

**2. Znalosti a dovednosti**

- objektivně posoudit na základě srovnávacích testů ve 3. a 5. ročníku

**3. Motivace**

- zjistit příčiny úspěšnosti - neúspěšnosti žáků- zavádět jiné výukové metody

- zavést metody, formy práce, které umožňují žákům aktivní spoluvytváření

**e/ Vedení a řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP**

**1. Pedagogické řízení školy**

- zkvalitnit hospitační činnost- vytvořit nový hospitační záznam, školení ředitelky na téma hospitace

- zkvalitnit metodickou činnost ve škole

- vypracovat dosažitelnou vizi

**2. Organizační řízení školy**

- efektivní kontrola práce – důslednost na dodržování termínů

- delegovat práci

-podporovat neformální akce pro ped. sbor

**3. Spolupráce s partnery**

- kvalitně informovat veřejnost o činnostech školy- Bystřecké okénko

- informovat Školskou radu

- nadále spolupracovat se zřizovatelem

- rozvíjet zahraniční spolupráci

**4. Systém DVPP**

- smysluplně se vzdělávat v oblastech, které potřebujeme- ŠVP, Průřezová témata, cizí jazyk,

Informační technologie, jiné metody práce, inkluze,

* Vytvořit plán DVPP spolu s pracovníky školy

**f/. Úroveň výsledků práce školy, zejména k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům**

**1. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání**

- nadále zjišťovat, zda počet žáků školy odpovídá demografické křivce

/Zda všichni žáci bydlící v Bystřeci navštěvují naši školu, zda navštěvuje školu žák i z jiné spádové oblasti/

* Zjišťovat, zda se používají interaktivní tabule, PC učebna

**2**. **Výsledky práce školy vzhledem k ekonomickým zdrojům**

- zjistit, zda se finanční prostředky účelně vynakládají ve prospěch vybavení školy pomůckami- analyzovat stav

**Závěr**

Při naplňování hlavních cílů školy a školního vzdělávacího programu považuji za velmi důležité vytvořit pozitivní klima ve škole- především vyvážený a zároveň všemi stranami respektovaný vztah mezi učitelem, žákem a rodinou. Chci dosáhnout takového stavu, aby se žákovi od učitele dostalo pozitivní ocenění za to, co se mu ve škole povede i za to, o co se snaží. Aby učitelem byla osoba, která si žáka váží a uznává ho. Náměty pro svou práci budu hledat v každodenní činnosti školy, konzultacích nejen s rodiči, ale i s žáky a v dalším vzdělávání tak, aby byli spokojeni nejen rodiče, ale i pracovníci školy a zřizovatel.

V Bystřeci, 20.8.2018 Eva Maňková, řed. školy