



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-161/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace
Sídlo:	Mitušova 1115/8, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
IČ:	70 631 727
Identifikátor:	600 145 191
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Marií Sikorovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Mitušova 1115/8 Mateřská škola, Mitušova 6
Termín inspekční činnosti:	15. – 17. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola, Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu (dále „ZŠ“) s kapacitou 550 žáků, školní družinu (dále „ŠD“) s celkovou kapacitou 120 žáků, mateřskou školu (dále „MŠ“) s kapacitou 160 dětí, školní jídelnu s nejvyšším počtem 540 stravovaných a školní jídelnu – výdejnu pro mateřskou školu s kapacitou 160 strážníků, která je provozována stejně jako mateřská škola na adrese Mitušova 6. Zřizovatelem příspěvkové organizace je Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih. Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka byla do funkce jmenována na základě výsledku konkurzu v roce 2009. V době inspekce měla splněno studium pro ředitele škol.

Základní škola

Škola má celkem 27 pedagogických pracovníků, z toho 23 učitelů ZŠ a 4 vychovatelky ŠD. Kvalifikační předpoklady pro práci na ZŠ nespĺňuje jedna vyučující prvního stupně a jedna vychovatelka ŠD. Škole se doposud nepodařilo zajistit plnou odbornost výuky, což se týká anglického jazyka a chemie (vyučující chemie v letošním roce dokončuje rozšiřující studium chemie). Vedení školy v rámci využití odbornosti jednotlivých pedagogů uplatňuje určitou prostupnost mezi prvním a druhým stupněm. Věková struktura pedagogického sboru je příznivá, ale nejsou zde žádní začínající učitelé, nebo učitelé s praxí kratší jak tři roky. Vedením školy vytvořený systém odměňování pedagogických pracovníků ve svých principech podporuje realizaci ŠVP, naráží však při realizaci na neustále se snižující objem finančních prostředků. Struktura využití pracovní doby a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Vedení školy vytvořilo pro tuto oblast jasná pravidla a účinné kontrolní mechanismy.

V ZŠ se vzdělávají žáci v 1. až 9. ročníku rozdělení do šestnácti tříd. Ke dni inspekce navštěvovalo ZŠ 318 žáků, z toho 183 na prvním stupni a 135 na druhém stupni. V posledních dvou letech nedochází v počtu žáků ve škole k výraznějšímu poklesu či nárůstu. Naplněnost ZŠ ke dni inspekce byla 57,8 %. ZŠ navštěvují žáci z nejbližšího okolí a minimální počet žáků dojíždí z jiných částí Ostravy (11), Krmelína (2) a Václavovic (1).

Sdružená MŠ je naplněna na horní mez kapacity, což dává dobrou perspektivu naplnění ZŠ v příštích letech.

Budovy ZŠ i MŠ jsou umístěny v klidné části Hrabůvky - obvodu Ostrava-Jih. V okolí školy je parková výsadba sídliště, sousední ZŠ a MŠ Mitušova 16 a střední škola společenského stravování. ZŠ je typickou sídlištní pavilonovou školou, která byla postavena v 70. letech minulého století. V průběhu let 2000-2006 prošla zařízení organizace a areál rozsáhlou rekonstrukcí. Posledními kroky z tehdejší doby byla výstavba multifunkčního hřiště, rekonstrukce školní jídelny ZŠ a jídelny s výdejnou MŠ. Areál ZŠ je možné rozdělit na 6 propojených částí. Budovy prvního a druhého stupně, tělocvična, budovu dílen, pavilon ŠD, kuchyň s jídelnou a multifunkční hřiště.

Školní družina má čtyři oddělení. Poslední oddělení bylo vybudováno před dvěma lety. ŠD má dostatek pomůcek a materiálu pro zájmovou činnost. Celkově jsou podmínky pro její činnost na dobré úrovni.

Pro výuku škola využívá 16 kmenových učeben a 8 odborných učeben včetně dílen, cvičné kuchyně a tělocvičny. Tělocvična spolu s hřištěm slouží potřebám školy i veřejnosti. Pro výtvarné činnosti je využívána keramická dílna s pecí. Prostory školy jsou čisté a esteticky vyzdobené pracemi žáků. Třídy jsou světlé a prostorné. Ve škole jsou tři

interaktivní tabule, jeden interaktivní dataprojektor a dvě učebny se zasíťovanými počítači. Vybavení školy učebními pomůckami a technikou a sociální zázemí pro žáky i učitele je na odpovídající úrovni.

Školní budovy prochází průběžnou údržbou. Od poslední inspekce proběhla rekonstrukce sociálního zařízení na druhém stupni ZŠ, dřevěného obložení v šesti třídách. V části školy, tělocvičně a v pavilonu prvního stupně byla vyměněna okna. Po vodovodní havárii bylo zrekonstruováno potrubí. Od září tohoto školního roku je v rámci inovace vybavení počítačových učeben (projekt Peníze do škol) zprovozněna nová počítačová učebna. Stávající počítačová učebna byla inovována z vlastních zdrojů (nové monitory, povýšení výkonu stávajících počítačů). Od poslední inspekce se také výrazně zlepšilo vybavení pomůckami, didaktickou a výpočetní technikou.

Mateřská škola

Mateřská škola (dále MŠ) se stala součástí školy od 1. září 2003. Pro své působení využívá samostatné pracoviště, které je v bezprostřední blízkosti objektu základní školy. Jedná se o pavilonovou budovu, která svým uspořádáním dobře vyhovuje předškolnímu vzdělávání. Postupně dochází ke zlepšování jejich provozních podmínek. Významnou kvalitativní změnou bylo např. zateplení koridoru mezi pavilony, které zjednodušilo pohyb dětí a rodičů po škole a rekonstrukce hygienického zázemí ve všech třídách. Vybavení tříd odpovídá běžnému standardu a vnitřní zařízení a učební pomůcky se postupně inovují. V roce 2012 zkvalitnila MŠ podmínky dětí pro pobyt venku tím, že obnovila vybavení školní zahrady instalováním nových herních prvků, které jsou certifikovány pro děti předškolního věku.

V MŠ působí 12 pedagogů, z nichž většina (11) je kvalifikovaná pro předškolní vzdělávání. Ředitelka jmenovala jednu z učitelek zástupkyní ředitelky pro předškolní vzdělávání a pověřila ji zodpovědností za provozní, organizační a pedagogickou úroveň MŠ. Její nástup do funkce od září 2010 pozitivně ovlivnil směřování MŠ k jejímu rozvoji v materiálních a personálních podmínkách, přispěl ke zvýšení kvality vzdělávání. Zvolený systém řízení MŠ je hodnocen jako funkční a charakterizuje jej dobrá komunikace s vedením školy, podpora rovnoprávného postavení MŠ v organizaci a respektování specifických potřeb předškolního vzdělávání.

Dle údajů v rejstříku škol a školských zařízení může MŠ přijmout nejvíce 160 dětí a tento limit nepřekračuje. Počet dětí zapsaných k termínu inspekce byl 146, a to je maximum vzhledem k reálným podmínkám tříd. Vzdělávání dětí probíhá v šesti třídách. V jedné z nich, nově zřízené v září 2011, je snižena kapacita na 14 přijatých dětí z důvodu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, se zaměřením na nápravu vad řeči. V dalších pěti třídách je umístěno 132 dětí. MŠ využila výjimku, kterou jí umožňuje školský zákon, a s přihlédnutím ke svým podmínkám umístila do jednotlivých tříd počet dětí vyšší než 24. Děti jsou ve třídách umístěny podle věku a MŠ přijala do 1. třídy sedm dětí mladších tří let.

Školní vzdělávací program s názvem *Poznáváme svět kolem nás*, který je platný od 1. 9. 2012, je základem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Vzdělávání orientuje na všestranný rozvoj dětí zejména prostřednictvím témat inspirovaných přírodou a významnými svátky. Z dokumentu vyplývá, že prioritou MŠ je orientace na podporu osobnostního rozvoje dětí, aktivity cílené na úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ a spolupráci s rodiči. Nabízí nadstandardně zájmové kroužky (seznamování s anglickým jazykem, výtvarný a taneční kroužek, judo, aerobic, veselé pískání na flétnu). Zřízením

speciální třídy pro děti s vadami řeči zlepšila MŠ podmínky pro nápravu zvyšujícího se výskytu řečových vad u dětí a dostupností této služby umožnila také úzkou spolupráci rodičů, školy a logopeda.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Základní škola

Škola dává veřejnosti v městském obvodu a jeho okolí dostatek aktuálních informací o své činnosti. Vytvořila v této oblasti funkční systém, který zahrnuje akce pro veřejnost, příspěvky do školního, místního a regionálního tisku a přehledné webové stránky s dostatkem aktuálních informací. Funguje bezprostřední kontakt a spolupráce s rodiči, se zřizovatelem a školskou radou. ZŠ organizuje sportovní soutěže a společné akce, jichž se účastní i žáci okolních škol. Dává dostatek aktuálních a pravdivých informací o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších svých činnostech. Škola žáky ke vzdělávání přijímá v souladu s platnými předpisy.

ZŠ uplatňuje zásady rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kterých v době inspekce evidovala celkem 18. Individuální vzdělávací plány (dále „IVP“) jsou podle doporučení odborných pracovišť zpracovány pro všech 18 žáků. Pedagogičtí pracovníci jsou informováni prostřednictvím výchovné poradkyně o žácích se SVP a zohledňují jejich potřeby a možnosti. Formy a metody, které uplatňují při jejich vzdělávání, odpovídají potřebám žáků s možným rizikem neúspěšnosti a na druhé straně i žákům nadaným v kterékoliv dílčí oblasti. Žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí (ve smyslu školského zákona) škola nevykazuje, ale učitelé jsou obeznámeni s dílčími problémy v této oblasti a se žáky pracují. Škola klade důraz na individuální přístup a spolupráci se zákonnými zástupci.

Základní škola i školní družina poskytují vzdělávací a školské služby v souladu s platným školským zákonem a nabídka vzdělávání odpovídá zápisu oborů vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází přitom z reálných podmínek a možností. Výuka je realizována podle platných učebních plánů a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „*Cesta za poznáním*“. Škola zajišťuje všechny povinné vyučovací předměty a řadu povinně volitelných předmětů, pro které využívá většinu disponibilních hodin. Disponibilní hodiny jsou stanoveny v souladu s RVP a posilují zejména výuku v oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a jeho svět, Člověk a společnost a Člověk a příroda. Další zvláštní programy škola nenabízí, ale zaměřuje se na individuální přístup a rozšířenou a diferencovanou nabídku aktivit.

Škola sleduje u žáků rozvoj klíčových kompetencí. Školní vzdělávací strategie vychází ze zásad a požadavků RVP ZV. ŠVP ZŠ a ŠD jsou zpracovány ve všech oblastech v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP je postupně inovován a doplňován. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni (v rámci třídních schůzek) o požadovaných výstupech a případných změnách a doplňcích ŠVP ZV.

Žáci se zapojují do mimoškolní činnosti realizované formou zájmových kroužků, zčásti v rámci školní družiny. Vedoucími jsou hlavně pedagogové. ZŠ organizuje pro žáky návštěvy divadelních představení, besedy, přednášky, exkurze. Dosažené kompetence žáci prokazují při akcích pro rodiče a veřejnost.

Ve škole je zřízen žakovský samosprávný orgán, který má možnost vyjadřovat se k činnostem školy, které se žáků bezprostředně týkají. Zpravidla jednou za měsíc se schází žakovská rada a plánuje pro žáky školy sportovní, kulturní a vzdělávací akce. Z jejího podnětu vychází i časopis Mitušáček.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou přílohou školního řádu a současně je škola uvádí v oddílu „Hodnocení žáků“ v části „Pravidla hodnocení a klasifikace žáka základní školy“ ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“. Dokument je zpracován v souladu s potřebami školy.

Učitelé ve sledovaných hodinách využívali pestré formy hodnocení a ve výuce vedli žáky k sebehodnocení. Použili výpočetní a didaktickou techniku k jednoduché prezentaci učiva a využívali různé metody a formy výuky - od frontální po skupinovou a individuální. Uplatňovali prvky kooperativních činností. Zařazovali motivační činnosti a relaxační prvky. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, pracovali v živé, ale ukázněné atmosféře. Čas vyučovacích jednotek byl na základě množství činností využit efektivně. Vyučující pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a o další činnosti během třídních schůzek, prostřednictvím žakovských knížek a při bezprostředním kontaktu.

Škola využívá pro zjišťování a hodnocení úrovně skupinových a individuálních výsledků vzdělávání v oblastech vymezených RVP ZV vlastní testy. Jedná se hlavně o aktuální úroveň, ale chybí dlouhodobější výsledky pro možnost jejich srovnávání. Také jsou využívány standardizované testy, zejména SCIO zaměřené k volbě povolání žáků. Závěry své školní i mimoškolní práce škola prezentuje na pedagogických radách, třídních schůzkách a seznamuje s nimi prostřednictvím výročních zpráv zřizovatele, školskou radu a veřejnost. Ředitelka sleduje a vyhodnocuje školní klima, spokojenost žáků, učitelů a rodičů se vzdělávací nabídkou a mimoškolní činností.

Vzdělávací strategie školy podporuje souhrnný rozvoj gramotností žáka. Vyučující připravují žáky na účast v okresních, krajských i celostátních kolech soutěží a olympiád (např. sportovní, výtvarné, fyzikální aj.) a vystoupeních. Učitelé využívají pestré formy hodnocení a ve výuce vedou žáky k sebehodnocení. Pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a o další činnosti během třídních schůzek a při bezprostředním kontaktu s nimi. Sama škola je již několik let organizátorem dějepisných olympiád (školní, okresní, krajská kola) a dějepisných soutěží (Keltičkův kahan - soutěž ostravských škol). Ve škole již desátým rokem funguje Centrum volného času - CVOČEK, které svými 10 kroužky, které v letošním školním roce navštěvuje cca 100 žáků, zastřešuje volnočasové aktivity dětí. Kroužky vedou pedagogové.

Škola udržuje dlouholeté družební kontakty se základní školou na Slovensku v Žilině a s polskou školou v Katovicích. Všechny tyto školy pravidelně pořádají sportovně-kulturní setkání svých žáků a učitelů. Informace o uskutečňovaných akcích, projektech a soutěžích jsou aktuálně zveřejňovány na webových stránkách školy.

Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou a předkládá jí k seznámení a ke schválení dokumenty určené školským zákonem. Se zřizovatelem projednává ekonomickou problematiku vzdělávání a provoz školy. Velmi dobrá je spolupráce se sdružením rodičů a přátel školy, hlavně při pořádání akcí pro děti a žáky. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se společenskými organizacemi, s poradenskými zařízeními, neziskovými a státními organizacemi.

Oblast výchovného poradenství, práce se žáky se SVP a metodiky prevence zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“), kde pracuje výchovná poradkyně (dále „VP“) a metodik prevence (dále „MP“). VP se zabývá problematikou kariérového poradenství, evidencí a řešením výchovných a prospěchových problémů a také ve spolupráci s vyučujícími vyhledáváním žáků se SVP. Společně s dalšími proškolenými pedagogy

zajišťuje reedukační péči, identifikuje děti a žáky s vadami řeči a doporučuje rodičům další kontakt s odbornými pracovišti. Vystudovala výchovné poradenství a dále se v této oblasti vzdělává. Ve funkci pracuje šestý rok na této škole a pět let na předchozím pracovišti. MP vytváří v součinnosti s ostatními pedagogy a vedením školy účinné preventivní postupy zaměřené na omezení rizikového chování. Pravidelně vyhodnocuje výsledky jejich naplňování a seznamuje se situací pedagogické pracovníky. MP neabsolvoval specializační studium, ale průběžně se vzdělává formou dílčích vzdělávacích akcí a samostudia. Ve funkci pracuje již 10 let, je zkušený a aktivní. Jeho činnost se zaměřuje především na monitorování stavu žákovských kolektivů, individuální práci se žáky, pořádání jednorázových sportovních a společenských akcí a zajišťování besed s odborníky. Jen ve velmi malé míře se zapojuje do dlouhodobějších projektů umožňujících intenzivnější a pestřejší práci se žáky v oblasti prevence a případně i přinášející finance pro další aktivity. Žáci školy se však již tradičně zúčastňují akcí „Malá policejní akademie“ a „Ajax“, které organizuje v rámci prevence pro školy Policie ČR.

Oba členové ŠPP poskytují poradenské služby a konzultace žákům a jejich zákonným zástupcům. Úzce spolupracují se specializovanými poradenskými zařízeními, státními institucemi a s orgány samosprávy. Realizují dobře propracovanou, funkční a účinnou koncepci práce, kde se jejich činnosti úzce prolínají. Pružně reagují na nové poznatky a nově vzniklé situace. Uplatňují účinné preventivní diagnostické systémy zaměřené na vztahy v žákovských kolektivech a projevy rizikového chování. Používají ověřené postupy řešení negativních jevů, zejména projevů počínající šikany, vandalismu i užívání návykových látek. Závažnější problémy úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči. Postupy a případná opatření jsou v souladu s potřebami jednotlivců a možnostmi školy. Celkové prostředí školy přispívá k příznivému sociálnímu klimatu. Žáci udržují pořádek a až na malé výjimky se chovají šetrně k majetku školy. Škola nezaznamenala výraznější nárůst rizikového chování žáků. Na základě rozhovorů, předložené dokumentace pracovníků ŠPP a vedení školy a záznamů z pedagogických a z jednání se zákonnými zástupci lze konstatovat, že práce ZŠ v oblasti výchovného poradenství, metodiky prevence a speciální pedagogiky je na dobré úrovni.

Mateřská škola

Inspekční komise při hodnocení hlavních výsledků vzdělávání v MŠ vycházela z hospitací, pozorování organizace a podmínek vzdělávání, studia dokumentace a rozhovorů s učitelkami MŠ a zástupkyní ředitelky pro předškolní vzdělávání.

Vzdělávání uskutečňovaly učitelky podle třídních vzdělávacích programů, v nichž zohledňovaly cíle uvedené v ŠVP. V tematickém zaměření vzdělávání integrovaly všechny požadované vzdělávací oblasti, a tím zajišťovaly všestrannou orientaci rozvoje dětí s přihlédnutím k jejich věkovým předpokladům. Průběh vzdělávání měl pravidelnou organizační strukturu, která směřovala ke střídání spontánních a řízených činností. Děti měly dostatek příležitostí pro hry a zájmové činnosti s podporou dobrého vybavení. Režimové přechody mezi jednotlivými činnostmi řešily učitelky s ohledem na individuální tempo dětí. Pohybový rozvoj byl dle dokumentace každodenní součástí výuky, a to ve formě řízených aktivit i podpoře spontánního pohybu. MŠ pravidelně organizovala vzdělávání také v rámci pobytu venku, ale při zhoršení klimatických podmínek zůstaly děti ve třídě s možností začlenit se do pohybových a vzdělávacích aktivit. Kvalitu ovzduší MŠ zjišťuje a vždy reaguje na informace o jeho zhoršení úpravou programu.

Klima ve třídách bylo přátelské. Konflikty mezi dětmi se vyskytovaly jen ojediněle a učitelky je řešily. Děti dodržovaly pravidla, která byla ve třídách nastavena. Nabízené

činnosti směřovaly k podpoře komunikačních dovedností, vedly děti k samostatnosti při sebeobsluze a rozhodování. Učitelky zohledňovaly stravovací potřeby a návyky dětí, umožnily jim individuální formu odpočinku po obědě.

Prostředí MŠ bylo svým vybavením podnětné. Učební pomůcky, hračky a spotřební materiál děti bez omezení využívaly ke svým činnostem, jejich nabídka zohledňovala zájmy dětí a rozvíjela jejich praktické zkušenosti. Realizované aktivity směřovaly k rozvoji grafomotoriky a předmatematických dovedností zejména u dětí v posledním ročníku MŠ. V menší míře byly zastoupeny činnosti zaměřené na experimentování, hledání vlastního řešení a kooperativní přístupy při využití skupinových aktivit.

Ve třídě pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami průběh vzdělávání zohledňoval specifické možnosti dětí. Učitelky postupovaly podle individuálních vzdělávacích programů a projednávaly vzdělávací postupy s rodiči, psychologem a klinickým logopedem.

MŠ a ZŠ aktivně spolupracují při zabezpečování úspěšného přechodu dětí do první třídy. V tomto ohledu je jejich organizační sloučení výhodou zejména z důvodu adaptace dětí na nové prostředí a učitele. Podíl spolupráce učitelů ZŠ a MŠ je vyšší než u jiných MŠ, přesto jsou v této oblasti rezervy v účinnější profesní komunikaci a znalosti vzdělávacích strategií. Děti se setkávaly na společných akcích a dostávaly příležitost seznámit se s prostředím ZŠ. MŠ průběžně připravuje děti na přechod do základní školy, jejich úspěšnost na dalším vzdělávacím stupni dále sleduje ve spolupráci s učitelkami ZŠ.

MŠ spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a z dokumentace vyplynulo, že inovovali příležitosti pro vzájemnou součinnost. Jako úspěšné pro rozvoj neformálních vztahů hodnotily učitelky organizování tvořivých dílen pro rodiče s dětmi a úzkou spolupráci s rodiči ve třídě pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Účinně řeší poskytování údajů o svém aktuálním programu a jeho cíleném vzdělávacím zaměření formou informací umístěných v šatnách tříd a prostřednictvím internetových stránek. O dílčích výsledcích dětí informují učitelky zákonné zástupce osobně při předávání dětí nebo v rámci individuálních konzultací při řešení výchovných či vzdělávacích problémů. Na internetových stránkách školy je samostatný odkaz na MŠ, kde jsou uvedeny informace o její činnosti také v návaznosti na ZŠ. V případě zjištění vzdělávacích či výchovných problémů u dětí poskytuje MŠ základní poradenskou službu rodičům a komunikuje s pedagogicko-psychologickou poradnou či klinickým logopedem. Součástí pedagogického působení MŠ je také eliminace bezpečnostních a zdravotních rizik, a to jak v prostředí školy, tak při mimoškolních akcích. Děti byly pravidelně a prokazatelným způsobem seznamovány s možnými riziky a prostředí MŠ je bezpečné.

MŠ zprostředkovává dětem návštěvy kulturních zařízení, pořádá výlety, školu v přírodě a navštěvuje plaveckou školu. Obohacují praktické zkušenosti dětí organizováním spolupráce s hasiči, policií, ekologickou neziskovou organizací, základní uměleckou školou apod. Z dokumentace tříd nebylo vždy zřejmé efektivní propojení takových prožitkových aktivit s tematickým zaměřením programu tříd.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2009 až 2011. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy vyhlášené MŠMT, s finančními prostředky

na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole a školní družině, výnosy z doplňkové činnosti, finanční dary aj.). Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly průměrně 74 % celkových neinvestičních výdajů. Zřizovatelem poskytnuté finanční prostředky kryly průměrně 16 % celkových neinvestičních výdajů a byly dostačující pro zajištění provozu školy. Ve sledovaném období počet dětí mateřské školy stoupal a ke dni inspekce byla její kapacita naplněna na 93 %. Průměrný počet žáků základní školy klesal a tomu odpovídal i pokles počtu pedagogických pracovníků základní školy.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, základní školní potřeby, učebnice, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí, které podporovaly ŠVP. V rámci svých finančních možností škola prováděla průběžně obnovu učebních pomůcek v návaznosti na realizaci ŠVP.

Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT „Hustota“ a „Specifika“, „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Ve sledovaném období škola získala od Statutárního města Ostrava účelové finanční prostředky na realizaci projektů „Nejen sportem k přátelství“, „Anglický klub Karkulka“, „Klub šikovných dětiček“, „Velcí hrají malým“, „Československý čtyřboj“, „Mezinárodní sportovní den“, „Otevřené víceúčelové hřiště“ a investiční dotaci na realizaci projektu „Více čtení, více porozumění“, ze které škola pořídila interaktivní tabuli s příslušenstvím. Z příspěvku nadačního fondu KIMEX byl financován nákup hrací sestavy na zahradu mateřské školy. Realizace projektu z programu „EU peníze školám“ spolufinancovaného z ESF začala v roce 2012 a bude pokračovat v roce 2013. Škola využívala možnosti doplňkové činnosti a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti.

Školní vzdělávání probíhalo ve sledovaném období v budovách zapůjčených škole zřizovatelem. Údržba a opravy menšího rozsahu byly hrazeny školou z vlastních finančních prostředků, opravy většího rozsahu hradil zřizovatel. Z vlastních investičních prostředků škola pořídila ve sledovaném období kopírku, kotel do školní jídelny, PC server a ústřednu do mateřské školy.

Základní škola

ŠVP pro ZŠ a ŠD jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Kompetence a úkoly zaměstnanců jsou stanoveny v jejich osobních spisech a odpovídají současnému stavu. Ředitelka vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Všechny dokumenty jsou průběžně aktualizovány. Školní řád je zveřejněn na místě přístupném všem žákům, zákonným zástupcům a všem návštěvníkům ZŠ. Žáci i zákonní zástupci s ním byli prokazatelně seznámeni. ZŠ vypracovává výroční zprávu o činnosti, vlastní hodnocení školy a vede matriku v elektronické podobě i ve formě katalogových listů. Školní matrika obsahuje

všechny předepsané údaje. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné právní předpisy.

Vedení školy ve své koncepci aktivně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a vytváří pro ně dobré podmínky. Celý systém DVPP podporuje realizaci ŠVP a reaguje na aktuální nabídku vzdělávacích akcí, zájem pedagogů a potřeby školy. Škola výrazněji nepodporuje mobilitu pedagogických pracovníků, prozatím hledá možnosti k její realizaci. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí. Ředitelka provádí průběžný monitoring a analýzu možných rizik a následně přijímá potřebná opatření. Žáci i zaměstnanci školy byli na začátku školního roku prokazatelně seznámeni se školním řádem, zásadami bezpečnosti ochrany zdraví a řády jednotlivých učeben. Prevence úrazovosti vykazuje velmi dobrou úroveň a v posledních letech nedochází k výraznému nárůstu počtu a závažnosti úrazů. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnících školy, řádech všech učeben, tělocvičny a školní družiny. Škola nesplňuje všechny požadavky kladené na bezbariérovost. Ke škole patří venkovní plochy využívané pro výuku oblastí světa práce a pro tělesnou výchovu. Rozsáhlý areál však v několika místech na ploše vyžaduje opravy vzhledem k výuce tělesné výchovy a bezpečnost žáků. Se zřizovatelem projednává ekonomickou problematiku vzdělávání a provoz školy. Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

Mateřská škola

Předmět činnosti a vzdělávací nabídka MŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Pro přijímací řízení jsou stanovena jednoznačná pravidla, která zajišťují rovné podmínky pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a uplatňují přednostní přijetí dítěte v posledním roce docházky do MŠ.

MŠ řádně vede povinnou dokumentaci stanovenou školským zákonem. ŠVP PV je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Je zpracován s přihlédnutím k reálným podmínkám pro vzdělávání a uvádí vzdělávací nabídku. Školní řád MŠ obsahuje všechny informace požadované v ustanovení § 30 školského zákona a je, společně se ŠVP, veřejně přístupný v prostorách všech tříd.

Pro zajištění pedagogické činnosti a provozu má MŠ dostatek zaměstnanců, který odpovídá počtu a naplněnosti tříd a provozním podmínkám. Škole se dlouhodobě daří zajistit vysokou míru kvalifikovanosti pedagogů (92 procent) a pozitivem je zvyšující se podíl učitelek vysokoškolsky vzdělaných (od září 2012 čtyři učitelky). Ve škole jsou tři učitelky s praxí kratší než tři roky a zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání zvolila, ve spolupráci s třídními učitelkami, účinné formy jejich zaškolení, které podpořily dobré výsledky při práci s dětmi. Ve třídě pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami působí dvě učitelky. Jedna z nich, s kvalifikací v oboru speciální pedagogiky, je garantem odbornosti poskytované péče a pravidelně koordinuje vzdělávací postupy s psychologem a klinickým logopedem.

MŠ má kvalitní vybavení pro vzdělávání, které postupně inovuje v návaznosti na ŠVP PV a jeho naplňování. Třída pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, zřízená v roce

2011, splňuje svým vybavením podmínky pro vzdělávání předškolních dětí a má dostatek pomůcek pro poskytování speciální, zejména logopedické péče.

MŠ vyhodnocuje svou činnost a vytvořila si pro tento účel účinnou evaluační strategii, která sleduje všechny oblasti jejího působení. Závěry evaluace směřují MŠ k jejímu rozvoji zejména v oblasti podmínek vzdělávání a celkovém modernizování tříd. V metodickém vedení jednotlivých pedagogů dosahuje MŠ dobrých výsledků zejména tím, že optimalizovala způsob přípravy učitelek na přímou práci s dětmi a vyhodnocují dosahování dílčích výsledků.

Podmínky začlenění MŠ v rámci školy hodnotí inspekční komise pozitivně. Efektivní je vzájemná informovanost mezi vedením školy a MŠ, dobrá spolupráce a rovnoprávný přístup k potřebám MŠ v rámci organizace.

Závěry

- *Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku a s vybranými ustanoveními školského zákona. Při přijímání a vzdělávání dětí a žáků uplatňuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.*
- *Školní vzdělávací programy základní školy, školní družiny a mateřské školy jsou vypracovány v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy a jsou přístupně veřejnosti.*
- *Z posouzení finanční situace za období 2009 - 2011 vyplynulo, že finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k naplňování školních vzdělávacích programů a umožnily rozvoj všech součástí školy.*

Základní škola

- *Při vzdělávání žáků škola respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje aktuální výsledky vzdělávání. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků klíčové kompetence. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti žáků.*
- *Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) jsou funkční a na dobré úrovni. Zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.*
- *Programy prevence školní neúspěšnosti a sociálně patologických jevů, výchovné poradenství a oblast speciální pedagogické péče jsou funkční a na dobré úrovni a odráží se v příznivém školním klimatu. Škola zajišťuje pro žáky bezpečné prostředí.*
- *Personální předpoklady ZŠ, její příznivé klima a organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP.*
- *Materiálně technické podmínky jsou na požadované úrovni. Od poslední inspekce došlo k jejich zlepšení a zkvalitnění, zejména v oblasti technického stavu budov (výměna oken v části školy, rekonstrukce sociálních zařízení v části školy a vodovodních rozvodů), učebních pomůcek, vybavení učeben nábytkem, didaktickou*

a výpočetní technikou. Užžitná hodnota vybavení a technického stavu venkovních prostor pro výuku tělesné výchovy je částečně snížena.

Mateřská škola

- *Ve vlastní činnosti MŠ dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.*
- *Vzdělávání probíhá v podnětném prostředí a směřovalo k rozvoji dětí v rámci jejich osobnostních předpokladů.*
- *MŠ zajišťuje při své činnosti bezpečnost i ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj. Průběžně vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*
- *Uplatňovaná strategie řízení MŠ zohledňuje specifické potřeby předškolního vzdělávání. Vyznačuje se dobrou komunikací vedení školy se zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání, účinnými informačními systémy a podporou návaznosti vzdělávacích stupňů. Účinné vyhodnocování činnosti MŠ a podpora inovací v práci učitelek směřuje MŠ k jejímu rozvoji.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna a úplné znění zřizovací listiny Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvkové organizace, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Ostrava – Jih čj. 0781/17 ze dne 25. 6. 2009 s účinností od 1. 7. 2009, ze dne 29. 6. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 24412/2009-21 ze dne 3. 11. 2009 s účinností od 3. 11. 2009 (název školy)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4100/2007-21 ze dne 9. 9. 2009 s účinností od 9. 9. 2009 (zápis nové ředitelky školy do školského rejstříku)
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 19919/2009-21 ze dne 16. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje Č. j. MSMK 133482/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formy vzdělávání ze dne 28. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMK 169601/2011 o stanovení nejvyššího povoleného počtu stravovaných ve školském zařízení školní jídelny ze dne 7. 10. 2011 s účinností od 31. 10. 2011
7. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace od 1. 9. 2009 ze dne 13. 8. 2009
8. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (FSI) ze dne 7. 12. 2006

9. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 3. 10. 2012
10. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2012
11. *Změny hodinových dotací učebního plánu ŠVP v roce 2012/2013 s účinností od 1. 9. 2012*
12. Výkaz o základní škole M-3 podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 12. 10. 2012
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán 4. 10. 2012
14. Výkaz o základní škole M-3 podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 12. 10. 2011
15. Výkaz o základní škole M-3 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 8. 10. 2010
16. *Plán práce, školní rok 2012/2013, ze dne 31. 8. 2012*
17. *Školní řád ze dne 31. 8. 2012*
18. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“ (včetně Pravidel hodnocení a klasifikace žáka základní školy) platnost od 1. 9. 2007*
19. Rozhodnutí o přijímání žáků do 1. ročníku pro školní rok 2012/2013
20. Školní matrika základní školy v elektronické podobě
21. *Zápisy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013*
22. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – příloha ke školnímu řádu ze dne 1. 9. 2012*
23. *Vnitřní řád školní družiny ze dne 31. 8. 2012*
24. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2012/2013*
25. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace za rok 2011/2012 ze dne 5. 10. 2012*
26. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace za rok 2010/2011 ze dne 7. 10. 2011*
27. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace za rok 2009/2010 ze dne 10. 9. 2010*
28. *Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
29. *Zápisy z jednání školské rady ze dne 16. 10. 2012*
30. *Zápis ze schůze SRPŠ při ZŠ Mitušova 8 a MŠ Mitušova 6 ze dne 10. 10. 2012*
31. *Plány práce předmětových komisí pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
32. *Plány práce metodického sdružení I. stupně pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
33. *Strategický plán rozvoje na léta 2009 – 2013 ze dne 30. 5. 2009*
34. *Koncepce DVPP 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, nedatováno*
35. *Přehled realizovaných akcí DVPP ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013, nedatováno*
36. *Plány kontrolní činnosti na školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, nedatováno*
37. *Záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2011/2012 a 2012/2013*
38. *Organizační řád ze dne 31. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012 (včetně Organizačního schématu školy, aktualizace 2. 1. 2012)*
39. Testy SCIO ve školním roce 2011/2012
40. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a specializačním studiu pedagogických

pracovníků ZŠ

41. Třídní knihy hospitovaných tříd vedené ve školním roce 2012/2013
42. Školní vzdělávací program školní družiny „Hrajeme si, zpíváme, kreslíme, žít se spolu učíme“, nedatováno
43. Učební plán, školní rok 2012/2013, nedatováno
44. Minimální preventivní program 2012/2013, nedatováno
45. Školní preventivní strategie 2000-2013, nedatováno
46. Zprávy VP za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
47. Plán výchovného poradce pro školní rok 2012/2013 ze dne 7. 9. 2012
48. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013
49. Vnitřní řád pro třídní učitele ze dne 1. 9. 2012
50. Vnitřní pracovní řád pro učitele ze dne 1. 9. 2012
51. Vnitřní pracovní řád pro všechny zaměstnance školy ze dne 1. 9. 2012
52. Provozní řád školy ze dne 28. 8. 2007, aktualizace ze dne 1. 9. 2009
53. Kniha úrazů s platností od 1. 9. 2005 do 31. 12. 2010
54. Kniha úrazů s platností od 1. 1. 2011
55. Záznamy o úrazech počínaje školním rokem 2009/2010
56. Traumatologický plán ze dne 1. 9. 2011
57. Osnova poučení žáků o bezpečnosti a ochrany zdraví ze dne 31. 8. 2012
58. Identifikace a vyhodnocení rizik – stanovení opatření k jejich odstranění, případně minimalizaci pro děti a žáky ze dne 30. 3. 2010
59. Seznámení s identifikací a vyhodnocením rizik pro děti a žáky ze dne 1. 4. 2010
60. Směrnice ředitele školy k organizaci lyžařského výcviku s účinností od 1. 9. 2009
61. Směrnice ředitele školy k organizaci škol v přírodě s účinností od 1. 9. 2009
62. Školní výlety (součást organizačního řádu školy) s účinností od 22. 2. 2005
63. Protokoly o revizi elektrických spotřebičů v ZŠ konané dne 1. 9. 2012
64. Doklad o provedené kontrole a opravách hasicích přístrojů a hydrantů s datem kontroly 4. 5. 2012
65. Zpráva o revizi plynového zařízení ze dne 22. 3. 2012
66. Protokoly o odborné technické kontrole číslo 495/10c/2012, 407 ze dne 29. 3. 2012 a 408/10c ze dne 10. 2. 2012 (tělovýchovné nářadí a sportovní vybavení školních zahrad)
67. Řády učeben, tělocvičny a venkovních prostor platné v době inspekce
68. Školní vzdělávací program mateřské školy s názvem *Poznáváme svět kolem nás*, č. j.: 595/201/Fer, platný od 1. 9. 2010
69. Školní řád mateřské školy, platný od 1. 9. 2012
70. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 6 za školní rok 2011/2012
71. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, platnost od 12. 4. 2012
72. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2012/2013, (zvýšení počtu dětí ve třídě na 28), vydal zřizovatel školy dne 19. 4. 2012 pod č. j.: JIH/22848/12OŠK/Kro

73. Udělení souhlasu se zřízením třídy pro děti se zdravotním postižením – vydal Krajský úřad Moravskoslezského kraje pod č. j.: ŠMS/23818/2011/Jos dne 31. 5. 2011
74. Protokol o kontrolním zjištění, vydala Krajská hygienická stanice dne 2. 2. 2011 pod č. j.: OV/HDM-943/5.10.7/11-007 – státní zdravotní dozor stavebních, prostorových a provozních podmínek zařízení
75. Školní matrika – školní rok 2011/2012 k datu inspekce
76. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků základní a mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ke dni inspekce
77. Třídní knihy všech tříd za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce
78. *Plán činnosti* všech tříd za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
79. *Roční plán mateřské školy na školní rok 2012/2013* platný od 1. 9. 2012
80. *Plán kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole* platný ve školním roce 2012/2013 (včetně hospitačních záznamů o práci začínajících pedagogů)
81. *Záznamy z pedagogických rad*, školní rok 2012/2013 ke dni inspekce (31. 8. 2012, 7. 1. 2013)
82. *Záznamy o individuálním hodnocení dětí* – Mateřská škola Dolní Lutyně Komenského 1009
83. Kniha úrazů mateřské školy platná k datu inspekce
84. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, v roce 2010 a v roce 2011
85. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2009, k 31. 12. 2010 a k 31. 12. 2011
86. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 21. února 2013

(razítko)

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor	Josef Navrátil v. r.
	Jiří Crhonek v. r.
Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor	
Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník	Pavel Hon v. r.
Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice	Oldřiška Křenková v. r.
Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka	Jarmila Španihelová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy V Ostravě dne 28. 2. 2013

(razítko)

Mgr. Marie Sikorová, ředitelka školy	Marie Sikorová v. r.
--------------------------------------	----------------------

Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

15. 3. 2013

Připomínky nebyly podány.