



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2299/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Dřísy
Sídlo	277 14 Dřísy 89
E-mail právnické osoby	skola@zsdřisy.cz
IČ	65601939
Identifikátor	600047547
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Vávrová
Zřizovatel	Obec Dřísy
Místo inspekční činnosti	277 14 Dřísy 89
Termín inspekční činnosti	19. 9. – 21. 9. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Dřísy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Mateřskou školu (dále MŠ) aktuálně navštěvuje 33 dětí (stejně jako v loňském školním roce), což odpovídá jejich nejvyššímu povolenému počtu. Z toho je vzděláváno 16 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně sedmi s jejím povoleným odkladem, dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jedno s odlišným mateřským jazykem. Ke vzdělávání jsou přijímány i děti mladší tří let. V případě základní školy (dále ZŠ) jde o neúplně organizovanou (malotřídní) školu pouze s prvním stupněm základního vzdělávání, která sdružuje čtyři třídy (tři samostatné třídy pro žáky 1. – 3. ročníku a jedna spojená pro žáky 4. a 5. ročníku). K datu inspekční činnosti ZŠ vzdělávala 51 žáků (nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 100), z nichž devět jsou žáci se SVP. Tři žáci se SVP mají zpracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP). Od roku 2015 došlo ke zvýšení počtu vzdělávaných ze 47 na současných 51 žáků (tj. cca 50 % z nejvyššího povoleného počtu). Školní družina (dále ŠD) stabilně vykazuje maximální naplněnost nejvyšší povolené kapacity 40 účastníků (dvě oddělení po 20 účastnících).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve své funkci od 1. srpna 2012 a pro její výkon splňuje formální předpoklady. Jmenovala svou zástupkyni pro ZŠ a pověřila ji výkonem operativní a řídicí činnosti. Zpracovala koncepci rozvoje a řízení školy s cílem mj. vytvářet školu rodinného typu založenou na vzájemné důvěře ve vztahu učitel – žák a učitel – rodič, usilovat o systematický individuální přístup k žákům školy a zkvalitňovat spolupráci s rodiči a veřejností a zajistit jejich zájem o dění ve škole ve smyslu vize školy „spokojený tvořivý učitel = spokojený úspěšný žák“, což se jí z větší části daří naplňovat. Ředitelka školy s pedagogickou radou řádně projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávací činnosti školy. Vedením MŠ a ŠD je pověřena vedoucí učitelka, resp. vedoucí vychovatelka – obě s jasně vymezenými kompetencemi a pracovními činnostmi. Plánování předškolního i zájmového vzdělávání vychází z konkrétně stanovených cílů uvedených ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a Školním vzdělávacím programem pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků činnosti probíhá většinou systematicky. Nastavené kontrolní a hodnotící mechanismy jen částečně reflektují a následně hodnotí práci pedagogických pracovníků školy. Opatření přijímaná pro další činnost školy z větší části vedou ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání. Koncepční rozvoj a pedagogické vedení školy mají očekávanou úroveň.

ŠVP PV a ŠVP ZV (Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání) byly zpracovány v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. ŠVP ŠD splňuje požadavky kladené školským zákonem. Zveřejněné školní řády mateřské školy a základní školy i vnitřní řád školní družiny po obsahové stránce odpovídají požadavkům školského zákona. Pravidla v nich stanovená umožňují bezproblémové fungování školy a organizování její výchovně vzdělávací činnosti včetně účelné komunikace všech aktérů participujících na vzdělávání ve škole.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje pět pedagogických pracovníků – tři odborně kvalifikované učitelky a dvě asistentky pedagoga, z nichž jedna nesplňuje zákonem požadované předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka (absolvovala středoškolské vzdělání ve slovenském jazyce bez prokázání znalosti českého jazyka zkouškou).

Na realizaci vzdělávání v ZŠ a ŠD se aktuálně podílí osm pedagožek, z toho je pět učitelek v ZŠ, dvě asistentky pedagoga v ZŠ a dvě vychovatelky (jedna zároveň působí jako asistentka pedagoga). Dvě vyučující v ZŠ, jedna asistentka pedagoga v ZŠ a jedna vychovatelka nemají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Ředitelka školy nedoložila, že usiluje o získání kvalifikovaných pedagožek, ale v hospitovaných hodinách se absence odborné kvalifikace u výše zmíněných pedagogických pracovníků negativně neprojevila na úrovni poskytovaného vzdělávání. Pedagožky mají ředitelkou školy vytvořeny dobré podmínky pro další profesní rozvoj tím, že aktivně využívají možnost účastnit se vhodných vzdělávacích akcí, realizovaných podle ročních plánů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a s pozitivním dopadem do vzdělávacího procesu ve škole. Personální kapacity ve škole kvůli vyšší míře odborné nekvalifikovanosti pedagogických pracovníků mají úroveň vyžadující zlepšení.

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně a kontinuálně zabezpečuje kvalitní materiálně technické vybavení i náležitou finanční situaci školy, umožňující vzdělávání dětem a žákům dle jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Škola je postupně dovybavována multimediální technikou, didaktickými pomůckami, sportovním a relaxačním vybavením a pomůckami zejména k tělesné výchově. Materiálně technické zabezpečení vzdělávání v MŠ, ZŠ a ŠD se od minulé inspekční činnosti zlepšilo a momentálně má očekávanou úroveň.

Ředitelka školy svou zástupkyni pověřila výkonem činnosti výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. K minimalizaci v oblasti prevence sociálně patologických jevů slouží kvalitně zpracovaný a pravidelně vyhodnocovaný „Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Dřísy“.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí i žáků a poskytuje v této oblasti náležité informace. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) jsou stanovena ve vnitřních dokumentech (školní řád, řád tělocvičny a dalších učeben, zajištění mimoškolních akcí). Žáci jsou o nich prokazatelně poučováni na začátku školního roku, případně i v jeho průběhu. Vstupní prostory do školy jsou zajištěny elektronickým zabezpečením a dohledem (školníkem). Úrazovost ve sledovaném období (školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce) vykazuje velmi nízké hodnoty, což svědčí o tom, že škola realizuje účinný systém v oblasti zajištění BOZ dětí a žáků.

Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem – Obcí Dřísy, s okolními mateřskými a základními školami např. v Křenku, Konětotech, Libiši či Chlumíně. Účinnou partnerskou spoluprací dotváří rodiče dětí a žáků prostřednictvím Klubu rodičů a přátel při ZŠ a MŠ Dřísy. Ti se účastní veřejných akcí školy (kulturních a sportovních), spolupodílí se na materiálním a organizačním zabezpečení těchto akcí. Spolupráce s partnery napomáhá pozitivnímu vnímání školy veřejností v její kulturní a vzdělávací funkci a zpětně motivuje děti a žáky, či jejich rodiče k další podpoře školy a vzdělávání v ní – např. formou spolupráce v Ekotýmu (společná platforma dětí, žáků, rodičů a učitelů).

Kvalita školního stravování stojí v popředí zájmu vedení školy. Skladba jídelníčku je z hlediska zastoupení sledovaných potravin vyvážená. Využívány jsou i méně obvyklé komodity, jako je např. červená čočka a cizrna. Pro zlepšení stravovacích návyků jsou děti a žáci školy zapojeni do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Elementárním cílem vzdělávání v ŠVP PV je všestranný rozvoj osobnosti dítěte a vytváření kladného vztahu k životnímu prostředí. Tento záměr se škole daří naplňovat. Při tvorbě

školního i třídního vzdělávacího programu MŠ využívá prvků edukačního programu Začít spolu. K dětem se ŠVP byl v průběhu vzdělávání uplatňován partnerský a příkladně citlivý přístup učitelky i asistentky pedagoga. Hlavní cíle individuálního plánu byly v praxi naplňovány (např. ze strany asistentky pedagoga vhodná úprava prostředí, nabídka kompenzačních pomůcek, pomoc při zapojování do činností s ostatními dětmi, poskytování dostatek času na práci, vedení k samostatnosti).

Pro podporu sociálních vztahů a kulturního povědomí především u mladších dětí byly vhodně začleněny hudebně pohybové hry. Do obsahu vzdělávání jsou vhodně zařazována témata zaměřená na výchovu k ochraně životního prostředí a zdravému životnímu stylu. Spontánní a řízené činnosti jsou tematicky vzájemně provázané, ale méně vyvážené (tj. v neprospěch spontánních aktivit). Řízené didakticky zacílené činnosti se vyznačovaly zajímavou vzdělávací nabídkou. Realizovány byly většinou se všemi dětmi současně, tím jim byla omezena možnost samostatného rozhodování a aktivního zasahování do denního programu. Převažovala metoda předčítání, vysvětlování, řízeného rozhovoru s minimálním prostorem pro aktivitu a vlastní volbu dětí. Aktuálně zařazené činnosti podporující práci s knihou a textem se odrážely v pozitivním zájmu dětí o tuto oblast. MŠ podporuje vztah ke knihám také každodenním čtením při poledním odpočinku. Správně formulované problémové otázky a jasně vyložené pracovní postupy rozvíjely u dětí schopnost pracovat s informacemi. Málo účelně (vzhledem k cíli) však byly využity učební pomůcky. Učitelky průběžně hodnotily činnosti dětí. Příležitosti pro sebehodnocení dětí se vyskytly jen okrajově (např. při samostatné práci s pracovním listem).

Škola podporuje zdravý vývoj dětí pravidelným zařazováním řízených pohybových a dalších aktivit, většinou se jedná o jednoduché pohybové hry. Pro tyto účely vhodně využívá prostory tělocvičny ZŠ. Efektivně a v maximální míře je využíván čas vyhrazený pro pobyt dětí venku, v průběhu inspekční činnosti byl realizován správně. Nabídka nápojů nebyla ve dnech inspekční činnosti dětmi využívána samostatně, pouze po upozornění pedagogem. Odpolední odpočinek je správně diferencovaný podle potřeb jednotlivých dětí. Děti jsou vhodně vedené k samostatnosti při stolování, úklidu a oblékání, a to už od nejmladších. Vzdělávání v MŠ má očekávanou úroveň.

Vzdělávání v ZŠ a ŠD probíhalo v souladu s obsahovým zaměřením daným v ŠVP ZV a ŠVP ŠD a navazujícím na vzdělávání poskytnuté v MŠ (podpora výchovy k ochraně životního prostředí a zdravého životního stylu). V hospitovaných hodinách převažovala frontální (hromadná) výuka s využitím klasických výukových metod slovních, zejména vyprávění, vysvětlování a práce s textem. Byla také zaznamenána kombinace prvků frontální (hromadné) výuky se samostatnou prací žáků, herními (pohybovými i mentálními) či soutěžními aktivitami pro žáky, pozitivní motivací žáků. Většina hodin byla dobře připravená, věcně správná, avšak s převládající pasivní účastí žáků ve vyučování a dominantním působením vyučujících. V průběhu inspekční činnosti byla ve třídě tvořené 4. a 5. ročníkem úspěšně realizována celodenní projektová výuka, zaměřená zejména na rozvoj kreativity a fantazie žáků a upevňující mezipředmětové vztahy (český jazyk, vlastivěda, přírodověda, výtvarná výchova a hudební výchova). V ostatních hodinách žáci a učitelé většinou pracovali s tradičními učebními pomůckami (učebnice, učební texty, pracovní listy), ale výrazně méně, avšak vhodně a účelně s různou didaktickou (audiovizuální) technikou. Prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT) byly použity minimálně, ale účelně (viz výše celodenní projekt v jedné třídě). Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků nebylo při výuce zaznamenáno. Výuka v ZŠ má úroveň vyžadující zlepšení.

Při výběru činností v ŠD se vychovatelky řídí věkem a stupněm rozvoje účastníků, jejich potřebami, zájmem a cílem výchovy. Dbají na kvalitu psychohygienických podmínek, dodržují pedagogické zásady, metodické postupy a tvůrčím způsobem uplatňují rozličné metody a formy práce. Účastníci se v ŠD vzdělávají především na základě vlastních prožitých zkušeností. Činností si prohlubují a rozvíjejí poznatky a dovednosti získané při vyučování v ZŠ. V ŠD mají účastníci dostatek prostoru pro spontánní aktivity. Snahou vychovatelek ŠD je u účastníků soustavně podněcovat touhu poznat nové, získávat zkušenosti, ovládat další dovednosti a tak přispívat k rozvoji osobnosti každého účastníka. Vzdělávání v ŠD má očekávanou úroveň.

Celkově ve třídách panovala vstřícná, příjemná a přátelská atmosféra, svědčící o pozitivním sociálním klimatu ve škole. Nízké počty žáků umožňovaly reálné naplnění individuálního přístupu vyučujících k žákům, což vhodně napomáhalo k účelné podpoře zejména žáků se SVP. Žáci respektovali autoritu vyučujících, většinou dodržovali dohodnutá pravidla. Zároveň heterogenní věkové složení žáků jednotlivých tříd kladlo vyšší nároky na vyučující z hlediska správné volby vhodných forem přímé a nepřímé výuky s různými skupinami žáků, s čímž se učitelky i vychovatelky vyrovnaly většinou velmi dobře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ soustavně sleduje výsledky vzdělávání. Učitelky v souladu s evaluačním systémem deklarovaným v ŠVP sledují vzdělávací pokroky dětí v jejich rozvoji a učení pravidelně dvakrát ročně, záměry pro další vzdělávání dětí (zejména těch s odkladem povinné školní docházky – dále PŠD) nejsou vždy zřetelně stanoveny. Závěry z vyhodnocování záznamů o individuálních pokrocích dětí se částečně promítají do hodnocení třídy a stanovení dalších záměrů vzdělávání (do přípravy třídního vzdělávacího plánu – metody, postupy, prostředí atd.). Nově nastupujícím dětem je vhodně zajištěna postupná adaptace na prostředí MŠ s možností účasti rodičů, většina dětí je ke dni inspekční činnosti již adaptována. Pro děti s odkladem PŠD, se SVP i pro dítě s odlišným mateřským jazykem škola vytváří podpůrné plány, systematické vyhodnocování naplňování těchto plánů (kromě IVP pro děti se SVP) však chybí. Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky jsou v rámci zajímavé a bohaté vzdělávací nabídky systematicky vedeny k zájmu o další vzdělávání.

Příznivá atmosféra v průběhu vzdělávání v MŠ a převážně vhodné pedagogické přístupy se pozitivně odrážejí ve výsledcích vzdělávání. Děti jsou vstřícné, kamarádké, komunikativní, dodržují pravidla soužití (adekvátně začátku školního roku). Jsou přiměřeně věku a schopnostem samostatné v sebeobsluze, pružné v rozhodování, aktivní při řešení problémových otázek a situací. Projevují zájem o vyhledávání nových informací a mají povědomí o významu životního prostředí. MŠ se na očekávané úrovni daří dětem vzdělávat v souladu s filozofií školy uvedenou v ŠVP. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány prostřednictvím webových stránek či nástěnek školy a vývěsek v obci.

ZŠ žákům poskytuje základy kvalitního všeobecného vzdělání. Zásadním principem a postupem při sledování výsledků a porovnání pokroku žáků ve vzdělávání je průběžné hodnocení jednotlivými pedagogy v konkrétních hodinách a dosažení konkrétních vědomostí a dovedností ve vyučovací hodině. Úroveň a kvalitu poskytovaného vzdělávání škola sleduje prostřednictvím individuálních výsledků žáků dosahovaných v pololetí a na konci příslušného školního roku. K hodnocení žáků škola nadto využívá žakovských portfolií. V uzavřeném školním roce (2015/2016) nebyl žádný žák hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu „5 – nedostatečný“. Převažuje hodnocení stupněm prospěchu „1 – výborný“, „2 – chvalitebný“ a „3 – dobrý“, a to i u žáků se SVP. Výsledky vzdělávání v ZŠ mají očekávanou úroveň.

U dětí a žáků byl zaregistrován minimální výskyt sociálně patologických jevů – školou úspěšně vyřešené počáteční stadium šikany či odcizení malé finanční částky. Zvolená strategie k primární prevenci rizikového chování u dětí a žáků školy je účinná a cíleně naplňovaná.

Škola se zákonnými zástupci průběžně konzultuje individuální pokrok dětí a žáků, buď při osobních jednáních ve škole, nebo v rámci mimoškolních aktivit. Celkové výsledky vzdělávání škola posuzuje rovněž z hlediska aktivní účasti žáků v zájmových útvarech (keramika, šití, informatika) a v různých kulturně společenských či sportovních akcích. Tyto akce jsou příležitostí, aby děti a žáci získali osobní zkušenost z veřejného vystupování, aby byli vedeni k sebezprezentaci, k posilování hodnot vzájemné pomoci jednoho druhému apod. Zároveň se škola při pořádání těchto akcí snaží s ohledem na svou velikost a personální složení uplatňovat princip rovnosti žen a mužů ve společnosti (např. oslava Dne matek v ZŠ a oslava Dne otců v MŠ).

Ve školním roce 2015/2016 byl ve škole v rámci pokusného ověřování Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR realizován projekt „Hodina pohybu navíc“ (dále PO HPN). Do PO HPN byli zahrnuti žáci 1. – 3. ročníku, kteří docházejí do ŠD. Během školního roku se v předmětných hodinách postupovalo dle metodiky vypracované Národním ústavem pro vzdělávání. U zúčastněných žáků se např. zlepšila fyzická kondice, práce s míčem, zvýšil se zájem o pohybové aktivity. Někteří žáci se zapojili i do činnosti sportovních klubů (atletika, florbal). Byla tak jimi osvojena a upevněna pravidla kolektivních míčových her. Z dotazníků určených rodičům i žákům vyplynulo jednoznačně kladné hodnocení dosavadního průběhu projektu. PO HPN tak pokračuje ve školním roce 2016/2017.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Průběžné zvyšování počtu žáků v ZŠ.
- Přetrvávající poměrně vysoká míra odborné nequalifikovanosti pedagogických pracovníků (přes dílčí pozitivní změny např. u dvou učitelek v MŠ, které úspěšně dokončily požadované studium).
- Postupně se zlepšující materiálně technické zabezpečení vzdělávání ve škole zejména díky výrazným investicím zřizovatele, což se pozitivně odráží na průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole.

Silné stránky

- Vstřícné a přátelské prostředí pro vzdělávání, díky kterému dochází k účelné spolupráci školy s rodinným zázemím dětí a žáků.
- Aktivní spolupráce MŠ se ZŠ, což přispívá k vytváření pozitivního sociálního klimatu v jednotlivých třídách i v celé škole.
- Funkční spolupráce školy se zřizovatelem, což se mj. projevuje výraznou a efektivní podporou zřizovatele v oblasti materiálně finančního zabezpečení školy.

Slabé stránky

- Nevyváženost v realizaci spontánních a řízených činností v MŠ (v neprospěch spontánních).
- Ve své účinnosti málo čtené využívání didaktické (audiovizuální) techniky a prostředků ICT ve výuce v ZŠ.

- Převládající frontální (hromadná) výuka s dominantním působením vyučujících a s pasivní účastí žáků ZŠ.
- Chybějící sebehodnocení či vzájemné hodnocení dětí MŠ a žáků ZŠ.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozšíření realizace spontánních aktivit v MŠ.
- Četnější účinné využívání didaktické (audiovizuální) techniky a prostředků ICT ve výuce v ZŠ.
- Zařazování inovativních či alternativních forem a metod výuky umožňujících aktivnější zapojení žáků do výuky v ZŠ.
- Zavedení účinného a efektivního systému podpory sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí MŠ a žáků ZŠ.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu cs.i.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Dřísy ze dne 31. ledna 2006 včetně všech změn a Dodatků.
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 34 581/2012-25 ze dne 21. září 2012.
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2 406/2007-21, s datem vystavení 29. června 2007 a účinností od 1. září 2007.
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 084540/2016/KUSK, ze dne 21. června 2016 a s účinností od 1. září 2016.
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 125192/2013/KUSK, ze dne 27. srpna 2013 a s účinností od 1. září 2013.
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Dřísy ze dne 11. června 2012, čj. 354/2012 na funkční období 6 let s účinností od 1. srpna 2012.
7. Webové stránky školy: <http://www.zsdrisy.cz/>
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kotata se učí zdravě“ s účinností od 1. září 2016.
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otevřená budoucnost“ s účinností od 1. září 2016.
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu s motivačním názvem „Jdeme společnou cestou“ a s účinností od 1. září 2016.

11. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. září 2016.
12. Školní řád základní školy včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 1. září 2016.
13. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. září 2016.
14. Koncepce rozvoje a řízení ZŠ a MŠ Dřísy ze dne 25. srpna 2016.
15. Záznamy z pedagogických rad vedených ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017.
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016 s fotografickou přílohou.
17. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. září 2014 až 2015.
18. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2014 až 2015.
19. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2014 až 2015.
20. Výkazy o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2014 až 2015.
21. Doklady o přijímání dětí a žáků, školní roky 2015/2016 až 2016/2017.
22. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy ve školním roce 2016/2017.
23. Evidence dětí a žáků (školní matrika) za školní rok 2016/2017.
24. Evidence účastníků vzdělávání ve školní družině ve školním roce 2016/2017 – zápisové lístky.
25. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní roky 2015/2016 až 2016/2017.
26. Rozvrhy hodin, školní roky 2015/2016 až 2016/2017.
27. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2015/2016 až 2016/2017.
28. Individuální vzdělávací plány pro žáky a děti s odkladem povinné školní docházky.
29. Personální dokumentace školy (osobní složky pedagogů).
30. Plán DVPP na školní roky 2015/2016 a 2016/2017.
31. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Dřísy 2015/2016 a 2016/2017.
32. Individuální vzdělávací plány pro žáky se SVP.
33. Zápis s ředitelkou Základní školy a Mateřské školy Dřísy o skutečnostech zjištěných v průběhu inspekční činnosti ve dnech 19. – 21. září 2016.
34. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2180/10-S, ze dne 15. listopadu 2010.
35. BOZ – seznam dokumentů.
36. Kniha úrazů pro MŠ vedená od 1. září 2007 a pro ZŠ vedená od 1. září 2014.
37. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za roky 2014 a 2015.
38. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2013 až 2015.
39. Hlavní účetní kniha za rok 2015.
40. Závazné ukazatele rozpočtu na roky 2013 až 2015.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor

PhDr. Aleš Franc, Ph.D. v. r.

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Bc. Helena Váňová v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Bc. Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 12. října 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Vávrová, ředitelka školy

Mgr. Ivana Vávrová v. r.

Ve Dřísech 14. října 2016