



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1220/17-E

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Rokytno, okres Pardubice</b>
Sídlo	<b>Rokytno 73, 533 04 Sezemice</b>
E-mail	<b>zs_rokytno@seznam.cz</b>
IČ	<b>60157747</b>
Identifikátor	<b>600096572</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Olga Brousilová</b>
Zřizovatel	<b>obec Rokytno</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Rokytno 73, 533 04 Sezemice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. až 10. 1. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

### **Charakteristika**

Základní škola a mateřská škola Rokytno, okres Pardubice (dále škola) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Mateřská škola v době inspekční činnosti evidovala 36 dětí, její kapacita byla téměř plně využita. V povinném předškolním vzdělávání bylo vykazováno 19 dětí, z nich jedno mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. Děti, rozdělené do dvou tříd podle věku, jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět v barvách duhy“ (dále ŠVP PV).

V základní škole se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Já a svět v barvách duhy“ (dále ŠVP ZV) celkem 45 žáků prvního stupně. To je 75 % z kapacity základní školy, počet žáků se od poslední inspekční činnosti výrazněji nemění. Vzdělávání probíhá ve třech třídách, spojeny jsou věkově blízké ročníky (druhý se třetím a čtvrtý s pátým). Speciální vzdělávací potřeby (dále SVP) byly ke dni inspekční činnosti evidovány u osmi žáků.

Zájmového vzdělávání se v jednom oddělení podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve školní družině (dále ŠVP ŠD) účastní přihlášení žáci do výše předepsané kapacity, která je naplněna na 100 %. Její provoz je organizován od 11:35 do 16:05, od 15:30 společně s dětmi z mateřské školy.

Informace o činnosti školy, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení může veřejnost získat na internetových stránkách [www.skola-rokytno.webnode.cz](http://www.skola-rokytno.webnode.cz), přístupných místech v budově školy a dále prostřednictvím zpráv v místním tisku.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola má jasně formulovanou střednědobou koncepci rozvoje. Obsahuje záměry dalšího směřování v oblastech řízení nebo výchovy a vzdělávání především v základní škole. Pro mateřskou školu jsou dílčí strategie zřejmé jen částečně, účelné propojení subjektů vyplývá ze společně realizovaných aktivit a z některých vnitřních dokumentů. Hlavním cílem je především budování vzájemné komunikace a odpovědnosti účastníků vzdělávání, což podporuje realizované strategie v oblastech pedagogické i materiální. Na této vizi participují nejen pedagogové, uvedené záměry ředitelka projednávala také se zákonnými zástupci žáků (školní rada) a zřizovatelem. Dílčí vyhodnocování koncepčních cílů je uvedeno např. ve výročních zprávách o činnosti školy a promítá se do plánu práce pro následující školní rok.

Ředitelka školy má v řídicí pozici dlouholeté zkušenosti, které účelně využívá. Rovněž vykonává funkci výchovné poradkyně. Delegation pravomocí a úkolů je vzhledem k malému počtu pedagogů omezené. Část kompetencí spojených s předškolním vzděláváním ředitelka delegovala na vedoucí učitelku. Prostřednictvím školních a vnitřních řádů a dalších interních směrnic má škola nastavena účinná pravidla a mechanismy pro organizování činnosti. Aktuální problematiku chodu školy řeší ředitelka především osobním jednáním s ostatními pedagogy a zaměstnanci školy. Důležité závěry projednává v pedagogické radě, kterou vede pro mateřskou a základní školu odděleně. Jednání jsou účinná, dochází při nich k řešení organizačních i pedagogických záležitostí přínosných pro další působení školy.

Ředitelka sleduje a vyhodnocuje průběh vzdělávání v základní škole pomocí hospitační činnosti, kterou zaměřila především na sledování účelnosti podpory žákům s rizikem školního neúspěchu. Osobní účastí sleduje i vzdělávací proces v mateřské škole. Výstupy z těchto činností zpracovává i formou doporučení, která s jednotlivými pedagogy projednává pro jejich další pedagogický růst. Ředitelka školy zajišťuje také pomoc začínající učitelce, kterou podpořila i zpracováním tzv. plánu uvádění.

ŠVP PV respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Podává ucelený obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce. Vychází z jejích skutečných podmínek a možností.

ŠVP ZV, ve znění poslední aktualizace platné od září 2017, je v souladu s opatřeními MŠMT upravujícími oblast zabezpečení výuky žáků se SVP. Dokument rovněž obsahoval výstupy pro výuku plavání. V průběhu inspekční činnosti bylo formálně upřesněno rozdělení disponibilních hodin podporujících především rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Jazykové dovednosti žáků jsou podpořeny také zařazením jedné disponibilní hodiny pro výuku anglického jazyka do druhého ročníku, méně účelné je však v tomto případě její částečné rozdělení do dvou vyučovacích hodin při společné výuce s žáky třetího ročníku. Motivace žáků druhého ročníku k účelnému a podnětnému rozvoji řečových dovedností je navíc částečně omezena zařazováním výuky gramatiky předcházející očekávaným školním výstupům třetího ročníku (modální a pomocná slovesa, přivlastňovací zájmena apod.). ŠVP ŠD obsahoval veškeré povinné náležitosti požadované školským zákonem. Rovněž další dokumentace školní družiny je příkladně vedena.

V třídních knihách základní školy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 nebylo v případě některých vyučovacích předmětů (výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, pracovní činnosti) zaznamenáváno diferencované učivo při společné výuce spojených ročníků, což částečně snižuje účinnost kontrolních mechanismů při ověřování naplňování očekávaných školních výstupů.

Předškolní vzdělávání zajišťuje spolu s vedoucí učitelkou ještě jedna vyučující, která je pro tuto pozici nekvalifikovaná, ale studiem si doplňuje požadovanou odbornost. Pedagogický kolektiv mateřské školy účinně doplňuje v dopoledních hodinách učitelka, která odpoledne působí v základní škole jako vychovatelka. Základní vzdělávání zajišťuje včetně ředitelky pět vyučujících. V případě jedné učitelky, která nesplňovala podmínky odborné kvalifikace, ředitelka doložila úsilí zajistit vzdělávací proces odborně kvalifikovaným pedagogem. Pro podporu úspěšných výsledků vzdělávání dětí a žáků se SVP jsou vyučujícím k dispozici dvě školní asistentky (každá 0,5 úvazku). Jednomu žákovi se SVP je vhodně nápomocná na 0,75 úvazku pracovnice poskytující ostatní osobní služby dotovaná z příspěvku od úřadu práce. Personální obsazení školy umožňuje naplňování cílů školních vzdělávacích programů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je částečně limitované velikostí školy a počtem vyučujících, přesto je zřejmá systematická péče o profesní rozvoj. Jejich další vzdělávání je plánované, zohledňuje potřeby nejen školy, ale i jednotlivých vyučujících. Poznatky ze vzdělávacích akcí aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých pedagogických strategií. Ředitelka usiluje o využívání vzájemných hospitací pro předávání pozitivních zkušeností i poskytování vzájemné zpětné vazby.

Věcné podmínky školy umožňují bezproblémově realizovat příslušné ŠVP. Ředitelka usiluje zejména v součinnosti se zřizovatelem o udržení dobrého technického stavu školy. Zkvalitňovány jsou i materiální podmínky, které napomáhají osobnostnímu rozvoji dětí a žáků. V uplynulém období byly zakoupeny např. polytechnické stavebnice, interaktivní výukové programy a mapa světa do mateřské školy, šest počítačů, rozličné pomůcky pro výuku matematiky a českého jazyka do základní školy. Značná pozornost je věnována doplňování knih do dětské i žakovské knihovny, jejich využívání podporuje utváření pozitivního vztahu k literatuře. Kvalitní podmínky pro činnost školní družiny, která disponuje vlastními prostory včetně dostatečného vybavení pro tematické hry i aktivní odpočinek žáků, přispívají k dobré úrovni zájmového vzdělávání. V budově školy se nachází také tělocvična, která je dětmi i žáky využívána nejen k pohybovým aktivitám.

Celkově prostředí školy, čistota i funkční úprava vnitřních prostor napomáhají pozitivnímu klimatu, které se projevuje v příznivých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání.

Škola hospodaří s finančními prostředky, které umožňují bezproblémovou realizaci předškolního a základního vzdělávání. Vedle standardních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu je příjmem úplata za předškolní vzdělávání ve výši 350 Kč měsíčně a za zájmové vzdělávání ve školní družině 150 Kč za stejné období. Kromě toho škola získává finance z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny, stravování cizích strávníků).

Výrazným pozitivem je úspěšnost školy v získávání dotačních programů a především jejich promyšlené a efektivní využití pro zkvalitnění podmínek pro rozvoj učebních pokroků dětí a žáků. Podařilo se touto cestou vybudovat školní zahradu v přírodním stylu, jejíž součástí jsou mj. vodní hřiště, zemljanka, prolézací tunely, sluneční hodiny, lezecká věž a domečky pro hmyz. Celý zahradní komplex významně přispívá k environmentálnímu vzdělávání i hernímu vyžití dětí. Jiný projekt byl využit na financování školních asistentů, vzdělávání pedagogů, realizaci čtenářského klubu, doučování žáků formou kroužků, besedy pro rodiče dětí mateřské školy. Finanční prostředky z projektu „Podpora zabezpečení škol a školských zařízení“ přispěly k ochraně dětí a žáků, neboť byly použity na zabezpečení vstupních dveří po celý den proti vstupu cizích osob.

Škola věnuje bezpečnosti dětí a žáků značnou pozornost. Přiměřenou formou je seznamuje s ochranou zdraví, uvedená tematika je přirozenou součástí vzdělávacího obsahu. I prevence rizikového chování je přizpůsobena nejmladší věkové skupině. V základní škole jsou preventivní aktivity již tradičně zaměřeny např. na záškoláctví, poruchy příjmu potravy nebo kyberšikanu (četba tematicky zaměřené literatury a následná beseda s autorkou knihy), v aktuálním školním roce také na podporu tzv. odmítání nežádoucího chování. Výhodou školy je rodinné prostředí, ve kterém se pedagogové i zákonní zástupci mezi sebou znají a případné projevy rizikového chování jsou řešeny preventivně. V rámci projektových aktivit „Neotesánek“ nebo „Každý má svůj potenciál“ se škola zaměřuje na žáky v prvním ročníku vzdělávání. Důraz je kladen také na dopravní výchovu, žáci absolvují rovněž minikurzy první pomoci. K obohacení vzdělávací nabídky v této oblasti škola využívá podporu od dalších partnerů (Policie ČR, Ekocentrum Paleta, pediatr atd.). Akcentován je zdravý způsob života, k němu přispívá pestrý jídelníček ve školní jídelně, zajištěný pitný režim i provozování různorodých pohybových aktivit.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v obou třídách mateřské školy probíhalo podle třídního vzdělávacího programu vycházejícího z obsahu ŠVP PV. V jejich zpracování i následné realizaci je znatelné tematické i logické propojení všech požadovaných vzdělávacích oblastí, což podporuje integrované vzdělávání. Minimálně již bylo počítáno s rozlišením vzdělávací nabídky s ohledem na věkové složení dětského kolektivu, i když ve vlastním vzdělávacím procesu zejména ve třídě starších dětí k diferenciaci učiva občas docházelo. Totéž dokladují zápisy v třídní knize. Příprava nejstarších dětí na vstup do základní školy byla efektivní. Specifická individuální pomoc se dostává dětem s potřebou zvýšené pedagogické podpory včetně dítěte s odkladem povinné školní docházky.

Vzdělávání v mateřské škole provázelo pozitivní klima podporované otevřeným a partnerským přístupem dospělých k dětem. Příjemná tvůrčí atmosféra, dodržovaná pravidla soužití a dětem srozumitelně nastavený průběh dne vytvářely bezpečné sociální prostředí pro jejich osobnostní rozvoj. V průběhu dne poskytovaly učitelky dětem dostatek

příležitostí k samostatným řečovým projevům a k prezentování svých pocitů, převážně citlivě reagovaly na jejich podněty a reakce. Pozitivní a adresné hodnocení i poskytování zpětné vazby o úspěšnosti posilovalo sebedůvěru dětí, méně je vedlo k vytváření základů zdravé sebereflexe. Příležitosti ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení využity nebyly, naopak děti měly často možnost vyjádřit spokojenost s obsahem aktivit.

Předškolní vzdělávání probíhalo formou spontánních a řízených činností, při kterých učitelky vytvářely podmínky pro individuální a frontální aktivity, zejména u starších dětí i pro práci ve skupinách. K jejich realizaci bylo kromě obvyklých metod vhodně využito také učení, které účinně podněcovalo zájem dětí o vzdělávání (např. kooperativní, činnostní založené na přímých zážitcích a hrou). Kvalitu naplňování části stanovených cílů ve třídě starších dětí však mnohdy snižovala realizace značného množství řízených činností v dopoledním čase po svačině. To rovněž mělo za následek zkracování nastaveného pobytu venku, a tím i snižování kvality psychohygienických podmínek vzdělávání.

Vzdělávací nabídka směřovala k vyváženému osvojování klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Často navazovala na již získané zkušenosti a vědomosti dětí nebo vycházela z jim blízkých situací. Při její realizaci výrazně docházelo k utváření sociálních a předčtenářských dovedností. Pro posílení řečových dovedností dětí jsou často zařazovány jazykové kolektivní chvíle nad čteným příběhem. S některými dětmi pracuje proškolená učitelka individuálně. Podporován byl rozvoj jemné i hrubé motoriky, část zařazených pohybových aktivit plnila zábavně relaxační funkci. Opomíjeno nebylo ani formování předmatematických schopností. Děti byly průběžně vedeny k přemýšlení a vyvozování logických úvah, méně k hledání různých řešení problémových situací. Pedagogické postupy podněcovaly schopnost soustředit se a dokončit zadané úkoly, dodržovat pravidla při spolupráci. Část učiva směřovala k získávání poznatků o okolním světě a k utváření povědomí o ochraně životního prostředí.

K realizaci vzdělávacích cílů napomáhá doplňování obvyklé vzdělávací nabídky akcemi zejména přírodovědného, kulturního a poznávacího charakteru, některé jsou organizovány ve spolupráci s různými partnerskými institucemi. Mnohé činnosti probíhají společně se základní školou. Časté kontakty dětí se žáky i jejich vyučujícími významně usnadňují přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání a zároveň podporují sounáležitost dětí a žáků se školou.

Výuka v základní škole probíhala v příjemné pracovní atmosféře, kterou zpravidla podporovala i účelná komunikace mezi vyučujícími a žáky. Organizování činností odpovídalo vzdělávání žáků v početně menších třídách spojovaných z více ročníků. S cílem výuky byli žáci často seznamováni v úvodech hodin, v jejich průběhu se vyučujícími zpravidla dobře dařilo účelně skloubit přijatelnou kázeň žáků s prvky živé diskuse. Získávání vědomostí a dovedností žáků podporovala v některých hodinách i snaha vyučujících rozvíjet postoje žáků k nastoleným problémovým úlohám (nakupování). Nezbytný důraz byl kladen ze strany pedagogů na činnostní učení podporující i úspěšné zvládnutí samostatné práce žáků při spojování ročníků.

Frontální forma výuky a samostatná práce byly často střídány skupinovými aktivitami žáků podporujícími vzájemnou spolupráci. Přínosem bylo zařazování aktivizujících prvků hravou formou do výuky, souvislost s reálnými situacemi probíhala více při hodinách věnovaných vzdělávacímu oboru Člověk a jeho svět. Vyučující obohacovali výuku rovněž vhodným používáním didaktické techniky, což v případě obsahově a metodicky promyšlených hodin podporovalo žáky ke společné i individuální práci podle jejich možností a potřeb. Pozitivní byla snaha vyučujících učit žáky pracovat s chybou a vnímat ji jako přirozenou součást vzdělávacího a poznávacího procesu. Součástí většiny hodin

byly také krátké sebehodnotící vstupy žáků, jednotlivé vyučovací hodiny byly v závěrech zpravidla hodnoceny spíše ze strany pedagogů.

Přínosem pro rozvoj čtenářské gramotnosti bylo tzv. čtenářské křeslo, které umožňovalo při výuce českého jazyka konkrétnímu žákovi seznámit ostatní s přečtenou knihou a vlastní emocí a prožitkem z četby. Následná diskuse se spolužáky výrazně upevňovala návyk argumentovat a vysvětlovat vlastní myšlenky. Rozvoj žáků v této oblasti škola účelně podporuje i činností čtenářské dílny pro žáky čtvrtého a pátého ročníku, na což navazuje pořádání besed zaměřených např. na tematiku cestování po Evropě.

Rozvoj komunikačních dovedností v anglickém jazyce byl částečně omezen kladením zvýšeného důrazu na gramatiku, vedení hodiny téměř výhradně v českém jazyce neumožňovalo žákům rozvíjet schopnost samostatně mluvit v cizím jazyce. Žáci byli vedeni zpravidla k pouze jednoslovným odpovědím na zadané otázky, chyběla také výraznější podpora motivace hrou ve druhém ročníku.

Přírodovědné znalosti byly podporovány praktickými ukázkami a prací se stovebnicemi (elektrický obvod). Základy finanční gramotnosti škola cíleně rozvíjí již od prvního ročníku zařazováním příslušných témat v hodinách matematiky nebo vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět.

Provoz školní družiny je přizpůsoben organizaci vzdělávání v mateřské i základní škole. Kromě odpočinkových nebo rekreačních činností nabízí účastníkům zájmového vzdělávání v odpoledních hodinách v návaznosti na ŠVP ZV možnost pravidelně využívat zájmové aktivity pod hlavičkou základní školy cílené na sport, využití výpočetní techniky nebo uměleckou tvorbu. Týdenní skladba zaměstnání je účelně rozvržena vzhledem k zájmům žáků i s ohledem na případné dojíždění (necelá třetina žáků školy bydlí mimo spádovou oblast).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Předškolní vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dětí, o čemž svědčí jimi prokázané postupné osvojování praktických dovedností a intelektových schopností. Děti mezi sebou i se všemi zaměstnanci přirozeně komunikovaly. K sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky, při společných aktivitách včetně her se dokázaly většinou podělit o hračku, vystřídat se, popř. si rozdělit role. V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, i když u některých starších dětí byl patrný nedokončený vývoj správné výslovnosti všech hlásek. Děti smysluplně odpovídaly na otázky a vyjadřovaly vlastní zážitky i pocity. Svými projevy prokazovaly odpovídající znalosti ze společenské i přírodovědné oblasti. Při činnostech se dokázaly děti přiměřeně soustředit a pracovat podle pokynů. Záměrně využívaly paměť, zejména starší byly schopny logicky uvažovat, orientovat se v základním počtu, poskládat obrázkovou osnovu pohádky, kterou slyšely. Děti se v prostředí školy bezproblémově orientovaly, zvládaly základní pohybové dovednosti, požadované pracovní úkony a manipulaci s běžnými pomůckami. Výsledky výtvarných a pracovních aktivit vypovídají o rozvoji fantazie, jemné motoriky i koordinaci oka a ruky. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí.

V základní škole bylo zřetelné rovnoměrné naplňování klíčových kompetencí. Žáci byli schopni učit se samostatně i v kolektivu skupiny. Úroveň komunikace s vyučujícími i se spolužáky přiměřeně korespondovala s jejich věkem, většina z nich dokázala

diskutovat o tématu, formulovat svůj názor, argumentovat, využívali šíři své slovní zásoby. Výuka se zaměřovala nejen na osvojení učiva, ale také na formování postojů žáků.

Škola systematicky sleduje výsledky vzdělávání. Dosaženou úroveň výsledků vzdělávání žáků učitelé průběžně ověřují nejčastěji písemným či ústním zkoušením. Z celkového hodnocení ve školním roce 2016/2017 vyplynul vysoký počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním (téměř tři čtvrtiny z nich), žádný z žáků nebyl hodnocen hůře než stupněm dobrý, což účelně podporuje motivační charakter tohoto hodnocení. Formální výchovná opatření (pochvaly, příp. napomenutí nebo důtky) jsou využívána jen zcela výjimečně, jednotliví vyučující i ředitelka motivují žáky pochvalou a povzbuzením při dennodenním osobním kontaktu s nimi. To přispívá k pozitivnímu přístupu žáků ke vzdělávání odrážejícím se nejen ve výsledcích vzdělávání, ale také např. v jejich poměrně nízké absenci ve výuce. Za obě pololetí zameškali průměrně 72 hodin na žáka, z toho žádná nebyla neomluvená. Zájem žáků o vzdělávání účelně podporuje i jejich účast v soutěžích (poznávací přírodopisná, s hudebním zaměřením, Matematický Klokán).

V mateřské škole vedou učitelky o dětech vypovídající záznamy, které doplňují záměry, jež mají na zřeteli při pedagogickém působení v aktuálním vzdělávacím procesu. Poznatky do plánování a cílené realizace vzdělávací nabídky se promítají zejména v práci s dětmi, pro které jsou zpracovány a měsíčně vyhodnocovány plány pedagogické podpory pro snižování rizik školní neúspěšnosti.

Ty jsou rovněž vypracovány a následně využívány při výuce osmi žáků se SVP s převažujícím prvním stupněm podpůrných opatření. Forma i obsah jejich průběžného vyhodnocování umožňuje pedagogům účelně hodnotit konkrétní dopady pomoci těmto žákům při získávání příslušných kompetencí. Pro pět z nich byla zpracována doporučení školského poradenského zařízení, na základě kterých např. žákům druhého až pátého ročníku pomáhá školní asistentka.

Ke kvalitním výsledkům vzdělávání přispívají vstřícné vztahy a otevřená komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků. Průběžné informování rodičů o pokrocích dětí, v základní škole o prospěchu a chování žáků a případná řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů napomáhají zefektivnění předškolního a základního vzdělávání. Rodičům v případě potřeby je doporučována návštěva dalších odborníků (např. logoped). Záměrem mateřské školy je rodiče více motivovat a vzbudit jejich hlubší zájem o problematiku předškolního vzdělávání v kontextu průběžného rozvoje jejich dítěte. V průběhu roku je vhodně využívána příležitost pro spolupráci pedagogů a rodičů, kteří jsou zváni ke spoluúčasti na různých aktivitách. Výsledky své práce škola aktivně prezentuje na veřejnosti prostřednictvím pořádaných společenských akcí, které obohacují kulturní život obce a přispívají tak k vytváření pocitu sounáležitosti dětí a žáků s místem, kde žijí.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek školy, což pozitivně ovlivňuje účinnější naplňování školních vzdělávacích programů,
- škola se výrazně zapojila do vyhlášených projektů, a tím si zlepšila své podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.

### **Silné stránky**

- Pozitivní atmosféra pro vzdělávání dětí a žáků, rodinné klima školy,
- vedení školy klade důraz na respektující vzájemné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání,
- efektivně vedená environmentální výchova přispívající k cílenému rozvíjení klíčových kompetencí dětí a žáků,
- značně podnětný rozvoj předčtenářských dovedností dětí a čtenářské gramotnosti žáků,
- převažující pozitivní motivační charakter hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základní škole,
- aktivní propojení činností mateřské školy, základní školy i školní družiny, které podporuje osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků,
- úspěšnost vedení školy v získávání dotačních programů a jejich promyšlené a efektivní využití ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Formy a metody práce, které málo rozvíjejí komunikační dovednosti žáků v anglickém jazyce,
- omezení optimálních podmínek pro předškolní vzdělávání ve třídě starších dětí z důvodu značného množství řízených činností v dopoledním čase.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Promýšlet více rozsah denní vzdělávací nabídky s ohledem na věkové zvláštnosti dětí mateřské školy a odpovídající dobu pobytu venku z hlediska psychohygienických požadavků,
- vést děti průběžně k sebereflexi vlastní úspěšnosti i vzájemnému situačnímu hodnocení, která posiluje rozvoj osobnosti,
- prohlubovat nadále zájem zákonných zástupců o rozvoj dítěte a usilovat o soulad ve výchovném působení,
- podpořit žáky základní školy při vzdělávání v anglickém jazyce výukou zaměřenou především na rozvoj řečových dovedností a tomu přizpůsobit rozvržení učiva ve školním vzdělávacím programu,
- zajistit průkaznost údajů o průběhu vzdělávání v základní škole účinnější kontrolou záznamů v třídních knihách,
- zvýšit účinnost kontrolní činnosti vedení školy při aktualizaci školních dokumentů (ŠVP ZV) a delegovat dílčí kontrolní činnosti na ostatní pedagogické pracovníky.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.**



**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Rokytno ze dne 9. 9. 2009 s dodatky ze dne 16. 12. 2010 a 7. 9. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3 357/2007-21, ze dne 16. 3. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ 52606/2016, ze dne 14. 7. 2016
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Rokytno s platností od 1. 7. 1996
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Rokytno, okres Pardubice, čj. 692/2005, ze dne 30. 12. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Rokytno, okres Pardubice, čj. 335/2012, ze dne 12. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět v barvách duhy“ s platností od 1. 9. 2017
8. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2017/2018 (mateřská škola)
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Já a svět v barvách duhy“ s platností od 1. 9. 2007, ve znění poslední aktualizace platné od 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2017
11. Školní matrika - školní rok 2017/2018 (mateřská škola a základní škola)
12. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy – školní rok 2017/2018
13. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
14. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2017, ve znění aktualizace platné od 1. 1. 2018
15. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2016
16. Koncepce rozvoje Základní školy a mateřské školy Rokytno pro roky 2016 až 2018
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2017/2018 (mateřská škola)
18. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd základní školy pro školní rok 2017/2018
19. Třídní knihy – školní rok 2017/2018
20. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny a zápisní lístky – školní rok 2017/2018
21. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
23. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení mateřské školy
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
25. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků platná k datu inspekce
26. Dokumentace týkající se školního stravování dětí a žáků platná k datu inspekce
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 7. 2. 2018

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Olga Brousilová, ředitelka školy

Mgr. Olga Brousilová v. r.

V Rokytně 8. 2. 2018