



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-595/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Veltruby, okres Kolín
Sídlo:	Školní 44, 280 02 Veltruby, okres Kolín
IČO:	75033216
Identifikátor:	600045633
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Holubovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Veltruby, Sportovní 239
Místo inspekční činnosti:	Školní 44, 280 02 Veltruby, okres Kolín
Termín inspekční činnosti:	21., 22. a 25. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání („školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. Hodnoceným obdobím byly tři poslední školní roky, aktuální školní rok 2012/2013 do termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Veltruby, okres Kolín (dále „škola, ZŠ“) je školou s 1. až 5. ročníkem, která má kapacitu 75 žáků, s jedním oddělením školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelnou-výdejnou (dovoz stravy z místní mateřské školy). Počet a struktura žáků se ve sledovaném období příliš neměnily, ve školním roce 2012/2013 se zde vzdělávalo 37 žáků (využití kapacity 49 %) z obce a z blízké obce Hradištko. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) integrovaných do běžných tříd byl v celém období velmi nízký (3-2-1). K 20. březnu tohoto roku ukončila docházku žákyně, která se vzdělávala podle

doporučeného ŠVP vypracovaného podle rámcového vzdělávacího programu pro žáky s lehkým mentálním postižením. Žáci se sociálním znevýhodněním a cizinci nejsou evidováni.

Škola předložila výjimku z nejnižšího počtu žáků. Obec se zavázala hradit mzdové náklady do konce volebního období (do roku 2014) při zachování počtu čtyř tříd školy. Zřizovatel přispívá také na učebnice, školní potřeby a na vzdělávání zaměstnanců.

Aktivita ŠD vychází z vlastního školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP ŠD“), které zohledňují reálné podmínky školy a doplňovány jsou organizováním akcí a činností s různým zaměřením, např. sportovním, přírodovědným nebo výtvarným. Stanovená kapacita (30 účastníků) je využita na 100 %.

Osobnost žáků podporuje nabídka zájmových útvarů, které jsou organizovány školou (např. Všeználek, anglicky jazyk pro nejmenší) a Domem dětí a mládeže v Kolíně (např., keramika, angličtina, hra na zobcovou flétnu, aerobik).

Od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zlepšení prostředí školy celkovou rekonstrukcí budovy zřizovatelem, některé učebny byly vybaveny novým žákovským nábytkem, prezentační a počítačovou technikou.

Výuka probíhala podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV, ŠVP“) s motivačním názvem „Škola pro život“. Jako jediný cizí jazyk na škole je vyučován anglický jazyk.

Ve škole již nevykonávají svoji činnost v tomto školním roce dvě asistentky pedagoga po ukončení školní docházky dvou žáků se SVP.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Na běžné úrovni probíhaly aktivity ve vlastní propagaci školy. Školní webové stránky jsou aktualizovány a poskytují základní údaje pro daný školní rok. Významná je pro školu spolupráce s organizacemi a institucemi různého zaměření. Ředitelka vytváří potřebné podmínky pro činnost školské rady.

Postup přijímání žáků k základnímu vzdělávání respektuje platné školské předpisy. Informace o zápisu k povinnému základnímu vzdělávání byly zveřejňovány obvyklým způsobem a dostupným zájemcům. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu vzdělávání a dění ve škole informováni standardními prostředky (např. žákovské knížky, třídní schůzky, vystoupení). Školní matrika obsahovala všechny požadované údaje. Zajišťování jednotlivých oblastí poradenské činnosti vykonává ředitelka školy.

Škola identifikuje v letošním roce jednoho žáka se SVP, pro podporu jeho vzdělávání vypracovala individuální vzdělávací plán (dále „IVP“), vytvořila odpovídající podmínky a poskytovala standardní poradenskou péči. Úkoly a jejich náročnost včetně pracovního tempa byly v hodinách voleny úměrně schopnostem žáka.

Zpracování IVP žáků ve sledovaném období nebylo v požadovaném rozsahu dle § 6 odst. 4 písm. a) – g) vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění. Pro úpravu IVP stanovuje ČŠI lhůtu.

Dobře nastavený systém zaměřený na prevenci rizikového chování žáků se uskutečňuje především prostřednictvím výuky vybraných předmětů, minimálním preventivním programem (dále „MMP“), školou organizovanou zájmovou činností a prostřednictvím

školních akcí. Preventivní aktivity jsou funkční a mají požadovanou úroveň. Kvalita zpracování MMP odpovídala danému typu školy.

Výsledky vzdělávání škola sledovala běžnými formami (např. průběžné sledování, jednání pedagogické rady, hodnocení ve výročních zprávách, ve vlastním hodnocení školy za období 2007 – 2010). Zpracované výroční zprávy o činnosti školy ve sledovaném období měly požadovanou strukturu, jejich zpracování bylo formální a uváděné výsledky vzdělávání žáků měly malý vztah k cílům stanoveným v ŠVP. Škola průběžně sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání i v předmětech. K jejich zjišťování zadává vlastních prověrky a omezeně komerční testy, s jejich výsledky však pracuje nárazově. Přechod žáků z prvního stupně na druhý stupeň dosud nezaznamenal u žáků výrazné zhoršení klasifikace. Kontrolní systém byl zaměřen více na vstupy do hodin a kontrolu třídnické dokumentace, méně pozornosti byla věnována revizi ŠVP včetně jeho zpracování nebo aktualizaci dokumentace v souladu s platnou legislativou.

ŠVP ŠD obsahem i formou odpovídala zákonnému vymezení. Školou vydané příslušné školní vzdělávací programy byly zveřejněny na přístupném místě ve škole.

Do kvality obou využívaných ŠVP se promítá dílčí nižší metodická příprava pedagogů podílejících se na jejich tvorbě bez specializačního studia. Standardy základního vzdělávání zatím nebyly do ŠVP ZV zapracovány. Některé nedostatky byly školou napraveny již v průběhu inspekce, např. úprava rozdělení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vyznačení disponibilních hodin v učebním plánu.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (v ŠVP i ve školním řádu) nebyla aktualizována dle platného znění vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění (např. převod slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení, celkové hodnocení žáka na vysvědčení, hodnocení výsledků práce v zájmových útvarech).

V učebním plánu ŠVP byla celková dotace v předmětu Anglický jazyk dodržena, ale týdenní časová dotace 3 hodiny zařazená povinně do každého z 3. – 5. ročníku neodpovídala RVP ZV. Poznámky k učebnímu plánu neobsahovaly organizační podmínky výuky, např. spojování ročníků při realizaci výchov. Pro úpravu ŠVP stanovuje ČŠI lhůtu.

Základní hodinová dotace byla navýšena především pro předmět Český jazyk, Matematika a Vlastivěda. Rozvrhy vyučovacích hodin respektovaly didaktické i psychohygienické zásady a zohledňovaly potřeby žáků.

Ve sledovaných hodinách vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace (Český jazyk a Anglický jazyk) převažovala frontální výuka, zařazená byla účelně skupinová i samostatná práce. Žáci byli motivováni k učení ve všech hodinách. Jejich aktivita pak byla přiměřená, komunikační dovednosti žáci prokazovali často jednoduchými větami či jednoslovně, ale propojováním s dalšími tématy z jiných oblastí (finanční gramotnost, příroda, hudba), postupně docházelo k delší prezentaci žáků. Práce s texty a plnění úkolů bylo často ve třídě na různých stanovištích. Diferencovaná práce byla zařazována méně, s ohledem na malý počet žáků však byla vždy nabízena individuální podpora učitele. Vyučující projevovali vůči žákům potřebnou empatii, snažili se je stále aktivizovat, činnosti měly spád a nechybělo časté pozitivní hodnocení. Při výuce Anglického jazyka byl zařazen poslech ukázky, ve všech sledovaných hodinách byly využity pracovní listy nebo pomocné materiály, v žádné z hodin nebyla zařazená práce s informační a komunikační technikou. Pozitivní bylo zjištění, že výuka cizího jazyka byla názorná, vedená učitelkou bez požadované kvalifikace převážně v cizím jazyce a dostatek času byl věnován utvrzování učiva. Úroveň sledované výuky a dovedností žáků v jazykové oblasti

byla celkově na požadované úrovni. Čtenářské gramotnosti škola věnuje patřičnou pozornost. Postupně realizuje zlepšení podmínek pro školní knihovnu (úprava úložných prostor) a doplňování knižního fondu. Realizace projektových aktivit ke čtenářství v rodině přispívá vhodně k její podpoře. Uplatňované výukové metody a formy výuky ve sledovaných hodinách většinou odpovídaly vzdělávacím potřebám a individuálním možnostem žáků. Úroveň čtenářských dovedností žáků a jejich podpora byla na požadované úrovni. Podmínky pro rozvoj matematické gramotnosti škola vytvořila velmi dobré. Málo byla uplatňována žádoucí diferenciaci, výjimkou byla uzpůsobená práce s žáky se SVP. V podmínkách pro rozvoj matematické gramotnosti i v sledované úrovni převažuje běžný stav. Rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků je realizován v souladu s příslušným ŠVP. V průběhu školního roku se škole daří podporovat zdravý životní styl a enviromentální výchovu. Zápisy v třídních knihách vždy nepodávaly úplné a jasné informace o obsahu učiva a plnění ŠVP (př. dřevěný domek, neposlušný míč). Pravidla hodnocení žáků byla dodržována v souladu s uvedenou škálou.

Činnosti na podporu rozvoje sociální gramotnosti a partnerství měly příznivý dopad na chování žáků. Vedení školy podporuje společné akce, uskutečňuje ukázkové hodiny pro rodiče žáků, dny otevřených dveří, podílí se na akcích pořádaných v obci.

V nastavených podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání v době konání inspekční činnosti pro rozvoj osobnosti žáků převažoval běžný stav.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zajišťovala vzdělávání ve všech předmětech stanovených v učebním plánu s odpovídajícími psychohygienickými zásadami.

Pro minimalizaci bezpečnostních rizik měla škola stanovena pravidla ve svém vnitřním dokumentu (školní řád). Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vyučování, při školních i mimoškolních akcích. Systém dohledu nad žáky je dodržován, prevence úrazovosti je funkční. Škola zajišťuje na požadované úrovni bezpečné prostředí při všech činnostech, které souvisejí se vzděláváním. Kniha úrazů obsahuje všechny potřebné informace. Zapisují se všechny úrazy i drobná poranění.

Ředitelka školy splňuje požadované kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Organizační struktura odpovídala velikosti a typu školy. Vedení školy sleduje zjištěná rizika, snaží se je eliminovat a přijímá k nim většinou účinná opatření. Řídící postupy odpovídaly charakteru školy. Atmosféra školy byla příznivá, ředitelka školy prosazuje otevřenou komunikaci. Profesionální růst pedagogických pracovníků je vedením školy a zřizovatelem podporován. Formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zahrnují účast na akreditovaných vzdělávacích akcích zaměřených na jazykové vzdělávání, na ICT a legislativu v provozu škol. Vzdělávání zajišťuje pedagogický sbor šesti učitelek, z nichž pět mělo požadovanou odbornou kvalifikaci pro výuku na daném stupni školy. Negativně se neprojevila nekvalifikovanost jedné vyučující na kvalitu její výchovně vzdělávací práce. Jedna z vyučujících absolvovala specializační studium koordinátora v oblasti enviromentální výchovy. Pro korekci vývojových poruch učení absolvovaly učitelky odborné kurzy.

Školní družina má pro účastníky zájmového vzdělávání samostatnou učebnu s herní a pracovní částí, pro další aktivity využívá prostory školy. Společně je zázemí pro ředitelku

školy a ostatní pedagogy v prvním patře budovy. Tělovýchovné aktivity jsou realizovány ve vlastní malé tělocvičné místnosti, na venkovním hřišti, zahradě nebo v okolí školy. Škola není bezbariérová.

Materiální vybavení čtyř kmenových tříd, zázemí pro pedagogy, prostory pro ukládání pomůcek je moderní a funkční. Nastavitelný žakovský nábytek odpovídal výškovým potřebám žáků. Žáci měli k dispozici dostatek učebnic a učebních pomůcek. Učitelé pracují s didaktickou technikou, interaktivní tabulí v prostoru počítačového koutku, její využití je dle výukových potřeb v jednotlivých předmětech. Na velmi dobré úrovni byla údržba a čistota prostor. Materiální podmínky pro vzdělávání jsou celkově vyhovující a funkční.

Ve sledovaném období škola použila finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a ze dvou rozvojových programů z MŠMT na vybavení pro žáky prvních ročníků. Objem poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu se na celkových výdajích školy podílel v průměru ze 75 % a škola je použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí. Část finančních prostředků z EU škola využila na zpracování projektu, zbývající část bude čerpána v roce 2013.

Závěry

- a) **Škola splňuje formální podmínky pro výkon veřejné služby. Výjimku z nejnižšího počtu žáků škola předložila pro školní roky sledovaného období.**
- b) **Škola uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání.**
- c) **Ve škole je příznivá atmosféra, vzájemné vztahy jsou založeny na přirozeném respektu a toleranci. V osobnostně sociálním rozvoji žáků je škola úspěšná.**
- d) **Bezpečnost vzdělávání byla v průběhu inspekční činnosti zajištěna. Preventivní aktivity jsou funkční a mají požadovanou úroveň.**
- e) **Ve sledovaném období došlo k dalšímu materiálnímu rozvoji školy.**
- f) **V nastavených podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání převažoval v době konání inspekční činnosti pro rozvoj osobnosti žáků běžný stav.**
- a) **Řízení školy odpovídá danému typu školy a má požadovanou úroveň. Ve vnitřních postupech, výstupech a v kontrolní činnosti byly zjištěny odstranitelné nedostatky.**
- b) **ČŠI stanovuje lhůtu pro úpravu individuálních vzdělávacích plánů v požadovaném rozsahu dle § 6, odst. 4 písm. a) – g) vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, v platném znění.**
- c) **ČŠI stanovuje lhůtu pro úpravu pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žákův souladu s aktualizací dle platného znění vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění (např. převod slovního hodnocení do klasifikace**

nebo klasifikace do slovního hodnocení, celkové hodnocení žáka na vysvědčení, hodnocení výsledků práce v zájmových útvarech).

- d) ČŠI stanovuje lhůtu pro úpravu týdenní časové dotace ve výši 3 hodin zařazených do každého z 3. – 5. ročníku pro Anglický jazyk dle požadavku RVP ZV a pro úpravu poznámek k učebnímu plánu.
- e) Organizace využila finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu hospodárně, v souladu s účelem poskytnutí k realizaci vzdělávacích programů. Zdroje financování, s nimiž škola disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci ŠVP.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu ČŠI, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu (csis.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4521/2007-21, ze dne 20. února 2007, s účinností od 1. září 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení v údajích o právnické osobě, čj. 70165/2007/KUSK, ze dne 22. května 2007, s účinností od 1. září 2007; čj. 183361/20110KUSK, ze dne 7. října 2011, s účinností od 1. listopadu. 2011
3. Zřizovací listina Základní školy Veltruby, okres Kolín, vydaná obcí Veltruby, dne 18. září 2002, dodatek č. 1 ze dne 21. 10 2009
4. Jmenování do funkce ředitelky ZŠ, ze dne 10. 6. 1997, s účinností k 1. 8. 1997; potvrzení ve funkci ředitelky ZŠ, ze dne 22. června 2012, s účinností od 1. 8. 2012
5. Personální dokumentace - aktuální stav
6. Zápisy z pedagogických rad, ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
7. Zápisy z jednání školské rady, 2010/2011 a 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
8. Výroční zpráva o činnosti školy, za rok 2010/2011, 2011/ 2012, 2012/2013
9. ŠVP ZV „Škola pro život“, platný od 3. září 2007
10. ŠVP školní družiny, s účinností od 1. září 2007
11. Řád školy, ze dne 4. září 2012
12. Výkazy o základní škole S 3-01 a M 3, podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
13. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01, podle stavu k 31. říjnu 2010, 2011 a 2012

14. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 2-01, podle stavu k 31. říjnu 2010, 2011 a 2012
15. Výkazy o ředitelství školy, podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
16. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-562/08-02, ze dne 18. dubna 2008
17. Minimální preventivní program 2012/2013, ze dne 29. 9. 2012
18. Rozvrhy hodin tříd, ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
19. Žákovské knížky – výběr
20. Individuální vzdělávací plány žáků (3), platné ve školním roce 2011/2012, 2012/2013
21. Třídní knihy ZŠ, ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, ke dni inspekce
22. Třídní kniha pro praktickou a ZŠ speciální, 2011/2012, 2012/2013
23. Třídní výkazy a katalogové listy, platné ve školním roce 2012/2013, ke dni inspekce, listinná i elektronická verze
24. Záznamy o práci v nepovinném předmětu, v zájmovém útvaru
25. Plán DVPP na školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
26. Kniha úrazů, platná ke dni inspekce
27. Webové stránky školy www.zsveltruby.cz, ke dni inspekce
28. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání
29. Kontroly a protokoly, od roku 2010 ke dni kontroly
30. Výkaz zisku a ztráty, sestavený k 31. 12. 2010, 2011 a 2012
31. Finanční vypořádání dotací ZŠ ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
32. Hlavní účetní kniha za rok 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel/ka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu (csis.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kolíně dne 10. dubna 2013

(*razítko*)

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka, v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Veltrubech dne 15. 4. 2013

(razítko)

Mgr. Jana Holubová, ředitelka školy, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.