



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210,
příspěvková organizace**

Výhledy 210, 725 28 Ostrava-Hošťálkovice

Identifikátor školy: 600 144 704

Termín konání inspekce: 5. – 6. prosinec 2006

Čj:	ČŠI 600/06-14
Signatura	bn6za112

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvková organizace zřízená statutárním městem Ostrava, městským obvodem Hošťálkovice sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu, školní jídelnu a školní jídelnu – výdejnu.

Ve školním roce 2006/2007 navštěvoval ke dni inspekce devět tříd základní školy 161 žák a v odděleních mateřské školy bylo zapsáno 49 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekce.
- Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) ve školním roce 2006/2007 ke dni inspekce.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona

Vznik školy a její zápis do rejstříku škol a školských zařízení doložila ředitelka zřizovací listinou včetně příloh a dodatků a rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení. Dokumenty byly k termínu inspekce platné a jejich obsah je v souladu se skutečností.

Po posouzení dokumentů uvedených v bodech 6, 8, 9, 10 ve výčtu dokladů bylo zjištěno, že povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Dodržení kapacity školy, resp. jejich součástí bylo posouzeno na základě dokumentů uvedených v bodech 11 až 19 ve výčtu dokladů. Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole, žáků ve škole a ve školní družině nebyl překročen. Z údajů uvedených v dokumentu 14 vyplývá, že škola v měsíci říjnu 2006 překročila nejvyšší povolený počet stravovaných o šest strávníků. Z dokumentu 19 je zjevné, že tato nesrovnalost byla v následujícím měsíci napravena (listopad 2006).

Vykázané jednotky výkonů jsou v povinné dokumentaci školy uvedeny v souladu se skutečností, což bylo doloženo dokumenty uvedenými v bodech 11 až 14 ve výčtu dokladů.

Dodržování lhůty pro podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku bylo posouzeno podle dokumentů uvedených v bodech 6 a 8 ve výčtu dokladů. Z dokumentů vyplynulo, že lhůta pro podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku byla dodržena.

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Škola předložila při inspekci dokument Koncepce školy ze srpna 2006. Oblast informačních a komunikačních technologií (dále ICT) je v dokumentu zahrnuta. Plán ICT, který škola předložila při inspekci, popisuje dosažený velmi dobrý stav v oblasti materiálního vybavení a proškolení pedagogů a zmiňuje obecně cíle, kterých chce škola v dalším období po dosažení Standardu ICT služeb dosáhnout. Ve výuce jsou ICT využívány v rozsahu odpovídajícím vybavení školy výpočetní technikou (viz dále). Vlastní výukový materiál v oblasti ICT škola nevytváří, využívá softwarové programy zakoupené či stažené z Internetu, rozvojové projekty nejsou realizovány. Celková strategie a plánování školy v oblasti ICT je funkční.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v oblasti ICT dosáhla ředitelka školy úrovně P₁ Informační gramotnost ředitelky školy zvyšuje odbornou úroveň řízení školy. Dopad ICT na výuku a učení není formálně sledován ani vyhodnocován, nebyl předmětem vlastního hodnocení školy. Opatření k rozvoji a využití ICT se týkají především materiálních podmínek a podpory vzdělávání pedagogických pracovníků ve sledované oblasti.

Ve třídách základní školy vyučuje čtrnáct pedagogických pracovníků. Dva z vyučujících získali potřebné vědomosti a dovednosti z oblasti ICT při vysokoškolském studiu (jeden z nich je správcem sítě a koordinátorem vzdělávání ICT ve škole, absolvoval předepsaný kurs). Zbývajících dvanáct pedagogů získalo v rámci DVPP certifikát Z (základní uživatelské ICT znalosti a dovednosti v rámci 1. etapy státní informační politiky ve vzdělávání). Sedm z nich pokračovalo v dalším vzdělávání a získalo certifikát P1 (uživatelské ICT znalosti a dovednosti definované osnovou Úvodního modulu Školení poučených uživatelů). Jedna z vyučujících úspěšně absolvovala další kurzy (publikování na Internetu, grafika a digitální fotografie, program Power Point, správce základního provozu IKI a lokálního provozu IKI). Většina vyučujících zařazuje do vyučovacích hodin práci s výukovými programy.

Škola disponuje 25 počítači. Až na jeden jsou všechny připojeny k Internetu. K výuce žáků má škola k dispozici 18 počítačů s kvalitním hardwarem, jenž umožňuje rychlé připojení k Internetu a optimální využívání výukových programů. Počítače jsou umístěny v počítačové učebně a jsou propojeny v síti. K dispozici je tiskárna a dataprojektor.

Dle sdělení ředitelky školy probíhá komunikace s rodiči pomocí ICT individuálně, není formálně vyhodnocována. Škola má své webové stránky, které poskytují základní informace o škole, plní funkci prezentace školy a nabízejí možnost kontaktovat školu pomocí emailových adres.

Rozvrh počítačové učebny ve školním roce 2006/2007 počítá s pravidelným využíváním ICT pro výuku volitelného předmětu informatika a k výuce předmětu praktické činnosti (ve dvou dnech v týdnu). Využívání počítačové učebny v jiných předmětech není dlouhodobě plánováno, dochází k němu v části předmětů, např. v matematice, anglickém jazyce, občanské výchově. Žáci mají možnost pracovat s počítači také individuálně po vyučování. V hodinách sledovaných při inspekci pracovali žáci s textovým editorem, s výukovými programy a vyhledávali a zpracovávali informace na internetu. Metodické dovednosti vyučujících při vedení práce s ICT byly příkladné.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce a učení je funkční.

Hodnotící stupnice ICT

1	2	3
<i> vynikající, příkladné </i>	<i> funkční, běžný stav </i>	<i> podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech </i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210 vydaná zastupitelstvem městského obvodu Hošťálkovice usnesením č. 2/12 ze dne 15. 3. 2001
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210 vydaná zastupitelstvem městského obvodu Hošťálkovice usnesením č. 1/2 ze dne 10. 12. 2002
3. Příloha č. 1 ke Zřizovací listině – Nemovitý majetek, nedatováno
4. Příloha č. 2 ke Zřizovací listině – Movitý majetek, nedatováno
5. Dodatek č. 1 k přílohám č. 1 a 2 Zřizovací listiny Základní školy, Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvkové organizace, kterým se mění celková hodnota svěřeného majetku k 1. 1. 2003, vydaný 21. 1. 2003
6. Dodatek ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola, Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210 vydaný zastupitelstvem městského obvodu Hošťálkovice usnesením č. 218/20 dne 31. 3. 2005, kterým se mění název organizace na Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvková organizace, s účinností od 1. 9. 2005
7. Dodatek č. 4 – Protokol o svěření majetku Základní školy a mateřské školy, 21. 3. 2006
8. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvkové organizace vydané pod čj. 27 352/2005-21 dne 9. 9. 2005 s účinností od 12. 9. 2005
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. ŠMS/14078/02/Mü o vyřazení Mateřské školy Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 367 ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, vydané 9. 12. 2002
10. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 30084/2006, které vyhovuje žádosti o zapsání do školského rejstříku Školní jídelny – výdejny v pracovišti Mateřské školy, Výhledy 367, 725 28 Ostrava-Hošťálkovice s účinností od 1. 4. 2006, vydané 17. 3. 2006
11. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006
12. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
13. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
14. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
15. Třídní knihy mateřské školy platné ve školním roce 2006/2007
16. Seznam docházky do mateřské školy ve školním roce 2006/2007
17. Třídní výkazy základní školy ve školním roce 2006/2007
18. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2006/2007
19. *Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc listopad 2006* – dokument školy
20. Žádost o změnu zápisu v rejstříku škol ve věci zapsání odloučeného pracoviště Školní jídelny – výdejny adresovaná Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje dne 9. 2. 2006
21. Zápis z porad ve školním roce 2005/2006 a ve školním roce 2006/2007
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 schválená školskou radou dne 28. 11. 2006
23. *ICT plán školy* nedatováno

24. Žádost školy zřizované územně správním celkem a školy soukromé o poskytnutí účelové dotace podle rozvojového programu MŠMT v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006 čj. 31 552/2005-551 ze dne 10. 02. 2006
25. *Pracovní řád počítačové učebny* ze dne 1. 9. 2006
26. *Koncepce rozvoje školy ZŠ Ostrava-Hošťálkovice* srpen 2006
27. Školní řád projednaný pedagogickou radou 22. 11. 2005, školskou radou 15. 11. 2005, platný od 1. 12. 2005
28. *Klasifikační řád* projednaný školskou radou 15. 11. 2005, platný od 1. 12. 2005
29. *Provozní řád Základní školy Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210* ze dne 25. 8. 2005
(Ve výčtu dokladů je zachováno psaní dat podle originálů posuzovaných dokumentů.)

ZÁVĚR

Vybrané formální podmínky vzdělávání byly ve všech sledovaných bodech splněny. Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce a učení je funkční se zřetelnou tendencí k dalšímu zlepšování. Informační gramotnost učitelů a materiální podmínky ICT odpovídají metodickému pokynu MŠMT.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladislav Vančura
Člen týmu	PhDr. Lubomír Kratochvíl

V Ostravě dne 21. prosince 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 3. 1. 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Švidernochová

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Statutární město Ostrava, městský obvod Hošťálkovice, Rynky 277, 725 28 Ostrava-Hošťálkovice	2007-01-19	ČŠI 600/06-14
Školská rada při Základní škole a mateřské škole Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvkové organizaci	2007-01-19	ČŠI 600/06-14

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.