



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Integrovaná střední škola obchodní, České Budějovice, Husova 9

Adresa: Husova 9, 370 21 České Budějovice

Identifikátor školy: 600 170 292

Termín konání inspekce: 1. – 4. prosinec 2003

Čj.:	07-1045/04-5029
Signatura:	kg1gx504

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve studijních a učebních oborech 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost, 66-41-L/008 Obchodník a 66-51-H/004, 005, 006, 015 Prodavač
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve studijních a učebních oborech 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost, 66-41-L/008 Obchodník a 66-51-H/004, 005, 006, 015 Prodavač
- ❖ průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech studijních a učebních oborů 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost, 66-41-L/008 Obchodník a 66-51-H/004, 005, 006, 015 Prodavač, vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Integrovanou střední školu obchodní (dále jen ISS) v Českých Budějovicích, Husova 9, zřizuje Jihočeský kraj jako příspěvkovou organizaci. Škola poskytuje žákům střední odborné vzdělání a úplné střední odborné vzdělání v oboru služeb – obchodu. V tomto školním roce navštěvuje školu v 26 třídách 686 žáků. Podle rozhodnutí o zařazení do sítě škol jsou vyučovány obory:

Střední odborné učiliště:

66-41-L/008 Obchodník, studium denní, délka studia 4 r.

66-41-L/501 Provoz obchodu, studium denní (nást.), délka studia 2 r.

66-41-L/501 Provoz obchodu, studium dálkové (nást.), délka studia 3 r.

66-51-H/004 Prodavač –smíšené zboží, studium denní, délka studia 3 r.

66-51-H/005 Prodavač – elektrotechnické zboží, studium denní, délka studia 3 r.

66-51-H/006 Prodavač – drogistické zboží, studium denní, délka studia 3 r.

66-51-H/015 Prodavač – textil, oděvy a obuv, studium denní, délka studia 3 r.

Střední odborná škola obchodní:

63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost, studium denní, délka studia 4 r.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V tomto školním roce vyučuje ve škole 38 učitelů, z toho jsou 4 externí učitelé na kratší pracovní úvazek (8 – 11 vyučovacími hodinami) a 2 mistrové odborné výchovy (dále MOV) na poloviční pracovní úvazek. Při inspekční činnosti byly hospitovány hodiny u 28 učitelů a 1 MOV v předmětech český jazyk a literatura, německý jazyk, anglický jazyk, matematika, obchodní počty, hospodářské výpočty, zbožíznalství, odborný výcvik a ve vybraných ekonomických předmětech oborů dle předmětu inspekční činnosti. Všechny hospitované hodiny včetně odborného výcviku vyučovali učitelé nebo MOV s odbornou způsobilostí pro příslušný předmět, pedagogická způsobilost chyběla 1 učitelce ekonomických předmětů. Jedná se o začínající učitelku, která předpokládá brzké zahájení doplňkového pedagogického studia. Cizí jazyky vyučuje ve studijních oborech celkem 10 učitelů, z nichž 4 složili státní jazykovou zkoušku, ostatní vystudovali příslušnou aprobaci na pedagogické fakultě, jedna

učitelka nesplňuje podmínku pedagogické způsobilosti. V kvalitě výuky se absence pedagogické způsobilosti neprojevila negativně u žádného z nich. Učivo bylo ve sledovaných předmětech i v odborném výcviku předkládáno věcně i odborně správně.

Ředitelka školy jmenovala 2 zástupkyně pro teoretické vyučování, třetí zástupkyně je vedoucí provozně-ekonomického úseku. Odborný výcvik a organizování praxí řídí metodička odborného výcviku. Členové vedení mají účelně stanoveny své kompetence v náplních práce. Ze svých pravidelných týdenních porad pořizují zápisy a kontrolují plnění jejich závěrů. Porady úseků se uskutečňují 1x za měsíc. Hlavním poradním orgánem ředitelky jsou pedagogické rady, svolávané 6x za rok. Ve škole je ustaveno 6 předmětových komisí (německého jazyka, anglického jazyka, humanitních předmětů, přírodovědných předmětů, odborných předmětů, tělesné výchovy). Předmětové komise garantují jednotné rozložení učiva předmětů do ročníků, připravují přijímací řízení, závěrečné a maturitní zkoušky, navrhuje doplňování učebních pomůcek, učebnic a literatury. Ve výchovné oblasti koordinuje činnost pedagogických pracovníků výchovná poradkyně, která byla do funkce jmenována v letošním roce a zatím neabsolvovala kurz pro výchovné poradce. Organizační struktura řízení školy je funkční a odpovídá potřebám školy.

Výchozími materiály pro organizaci činnosti a provozu školy jsou organizační řád, vnitřní řád školy a pedagogicko-organizační opatření k zajištění školního roku 2003/2004, obsahující seznam studijních a učebních oborů, náhradní termíny maturitních a závěrečných zkoušek, rozvrh hodin včetně zvonění, přidělení třídnictví, dozory vyučujících, obsazení kabinetů, seznam souvislých praxí včetně termínů, termíny konzultací dálkového studia, termíny maturitních a závěrečných zkoušek, ustavení předmětových komisí, plán exkurzí, plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků a další. Termíny uvedené v tomto opatření jsou v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Přenos informací uvnitř školy je prováděn ve vnitřní počítačové síti s 28 PC (v každém kabinetu je PC), dále prostřednictvím zástupkyň ředitelky, informace jsou také zveřejňovány na nástěnkách ve třídách a v prostorách školy.

Hospitační činnost vykonává ředitelka, obě její zástupkyně i metodička odborného výcviku. Mají sestaveny plány hospitační a kontrolní činnosti. S hospitovanými nebo kontrolovanými pracovníky jsou poznatky ihned projednávány, pracovník je s nimi písemně seznámen, následně je pak zjišťováno odstraňování případných nedostatků. Závěry z kontrol a hospitací jsou promítány do osobního hodnocení pracovníků. Ředitelka je podrobně seznámena s kvalitou práce jednotlivých pracovníků. Pedagogický sbor je v poslední době stabilizovaný. V minulém školním roce nastoupil 1 nový učitel, v letošním školním roce nastoupil také 1 nový učitel. Oba mají určeny uvádějící učitele, kromě ředitelky a jejich zástupkyň jim účinně pomáhají v zapracování také členové předmětové komise. Další vzdělávání učitelů vychází z plánu rozvoje pedagogických pracovníků. Učitelé bez pedagogické způsobilosti jsou promyšleně zařazováni do doplňkového pedagogického studia. Ostatní učitelé využívají nabídek Pedagogického centra v Č. Budějovicích, akcí a seminářů pořádaných PF Jihočeské univerzity. Vedení školy umožňuje učitelům hospitační stáže v družební škole v Traunsteinu (NSR). Většina učitelů absolvovala vzdělávání v oblasti státní informační politiky. K samostudiu slouží dostatek odborné literatury i odborných periodik, odebíraných školou.

Úroveň personálních podmínek umožňuje realizaci vzdělávacího programu školy.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

ISS sídlí v areálu budov v majetku města České Budějovice. V části přízemí hlavní budovy sídlí Hospodářská komora. Část přilehlé budovy (2 podlaží) užívá Speciální základní škola, Štítného ulice Č. Budějovice. ISS zajišťuje výuku v 24 učebnách, z toho je 6 učeben odborných (učebna psaní na stroji, 4 učebny výpočetní techniky s celkem 56 PC, cvičebna zdravotní tělesné výchovy). Kapacita učeben odpovídá počtu žáků. V každé učebně je součástí vybavení televizor, v některých se zabudovaným videopřehrávačem. Do ostatních učeben si vyučující přinášejí videoprojektor z kabinetu. Některé učebny jsou poměrně malé, žáci sedí blízko u tabule, takže zápisy na ní jsou nepřehledné. Proto ředitelka školy podniká kroky k řešení dalších prostorových možností s cílem zkvalitnit pracovní podmínky pro žáky, vyučující i pro posluchače vzniklého Centra celoživotního vzdělávání. V hodinách jsou účelně používány učebnice, vyučujícími nakopírovaná cvičení, výukové a literární texty. Didaktická technika nebyla použita. Používání připravených materiálů pomáhá ke zvýšení zájmu žáků o výuku.

Výuka cizích jazyků probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách. Pro výuku byly zvoleny vhodné základní učebnice, které jsou doplňovány dalšími materiály. Škola získala na základě své účasti v projektu nazvaném „Výuka cizích jazyků prostřednictvím výpočetní techniky“ softwarové vybavení, které někteří vyučující využívají ve výuce. Pro matematiku, obchodní počty a hospodářské výpočty mají učitelé ve škole k dispozici všechny potřebné pomůcky. Žáci v hodinách učebních i studijních oborů pracují s ucelenou řadou vhodných učebnic a sbírek úloh. Učitelé sestavují vlastní soubory příkladů pro souborné písemné práce, přípravu na maturitní zkoušky a přijímací zkoušky na vysoké školy. Používají didaktickou techniku pro promítání folií a příležitostně seznamují žáky s jednoduššími výukovými programy.

Ve výuce obchodních počtů a hospodářských výpočtů používají žáci kalkulátory. Materiální podpora výuky odborného předmětu zbožíznalství (jak vybavení didaktickou technikou, tak učebními pomůckami) je na velmi dobré úrovni a vyhovuje osnovám vyučovaných oborů a současným požadavkům na výuku.

Ve výuce ekonomických předmětů jsou využívány také učebny výpočetní techniky. Počítače jsou vybaveny softwarem na vedení jednotného i podvojného účetnictví. Na předmět účetnictví mají žáci učebnice a sbírky příkladů, na ostatní ekonomické předměty nemají žáci učebnice žádné.

Pro výuku tělesné výchovy využívá škola všesportovní halu a hřiště sportovního areálu města, pro míčové hry využívá upravenou část školního dvora nebo cvičebnu zdravotní tělesné výchovy. Žákovská knihovna byla povodní zatopena, bude se ale postupně obnovovat. Učebnice pro žáky jsou školou objednávané hromadně podle seznamu doporučených učebnic, zpracovaného předmětovými komisemi. Knihy pro vyučující objednávané vedení školy na základě požadavku předmětových komisí. Zakoupené knihy jsou po zaevidování postoupeny přímo vyučujícím. Škola nemá vlastní kuchyň, proto využívá školní jídelnu Obchodní akademie. Vlastní domov mládeže škola nemá, žáci jsou ubytováni většinou v nedalekém Domově mládeže v Holečkově ulici Č. Budějovice.

Odborný výcvik je zajišťován 2 MOV a 22 instruktory ve smluvním pracovišti supermarketu GLOBUS ČR, k. s. v Č. Budějovicích, dále pak ve 2 soukromých Střediscích praktického vyučování (Českobudějovické středisko praktického vyučování s. r. o., Fr. Ondříčka 44 a Soukromé středisko praktického vyučování s. r. o., Lannova 22, obchodní dům Prior, obě

v Českých Budějovicích) a v 1 pracovišti praktického vyučování (ELLEX GK s. r. o., SONY – značková prodejna Husova 20, České Budějovice, zřízeno MŠMT).

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

V tomto školním roce škola nabízí pro absolventy základní školy obory: 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost (4letý studijní obor s maturitou), 66-41-L/008 Obchodník (4letý učební obor s maturitou) a 66-51-H Prodavač (3letý učební obor ukončený výučním listem). U učebního oboru prodavač jsou vyučovány zaměření pro smíšené, drogistické nebo elektrotechnické zboží a pro textil, oděvy a obuv. Úspěšní absolventi učebního oboru prodavač si mohou ve škole doplnit vzdělání formou denního nebo dálkového nástavbového studia oboru 66-41-L/501 Provoz obchodu. Všechny obory, které jsou ve škole vyučovány, jsou uvedeny v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol.

Vzdělávací programy vyučovaných oborů jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol.

Učební plány oborů, které byly předmětem inspekční činnosti, sestavila ředitelka školy podle učebních plánů, schválených Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy. U oboru Obchodně podnikatelská činnost byl podkladem učební plán čj. 14 605/96-23 ze dne 15. 2. 1996 a u oboru Prodavač učební plán vydaný Ministerstvem hospodářství čj. 170 013/94-74 ze dne 14. 7. 1994. Tyto plány škola akceptovala v plném rozsahu, do učebních plánů oboru prodavač zařadila buď fyziku nebo chemii podle příslušného zaměření. U oboru Obchodník byl podkladem plán čj. 33 323/97 ze dne 6. 11. 1997. Ředitelka proti tomuto plánu provedla přesun 2 hodin předmětu dějepis do 2. ročníku, čímž je v tomto ročníku překročen o 2 hodiny předepsaný celkový počet v týdnu vyučovaných hodin.

Porovnáním učebních plánů s rozvrhem hodin bylo zjištěno, že ve všech třídách byly zařazeny dotace hodin všech předmětů tak, jak je plány schválené ředitelkou školy předepisují. Výuka hospitovaných předmětů probíhala podle schválených učebních osnov. Časový plán výuky plnili vyučující podle svých tematických plánů. Dokumentace, která je ve škole vedena, je přehledná a průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Výuka 2 vyučovaných oborů je plně v souladu s plány schválenými MŠMT, u 1 oboru došlo vlivem přesunu mezi ročníky k nedodržení celkového týdenního počtu hodin. Celkově není výuka plně v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních osnov probíhá průběžně během celého školního roku. Vyučující ve spolupráci s předmětovými komisemi rozpracovali rozpis učiva na jednotlivé měsíce a týdny v návaznosti na časový harmonogram školního roku do tematických plánů jednotlivých předmětů. Tyto plány jsou schváleny ředitelkou školy. Kontrolu plnění učebních osnov provádí ředitelka školy i obě zástupkyně. Ty vedou také statistiku neodučených vyučovacích hodin (např. z důvodu nemoci) a snaží se je nahradit odborným suplováním. V době konání inspekce byly učební plány ve sledovaných předmětech plněny.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh vyučovacích hodin je zpracován pro pravidelně se opakující dvoutýdenní cykly. Po 2. vyučovací hodině je zařazena 20minutová přestávka, ostatní přestávky jsou 5minutové. Při sestavování rozvrhu byly dodrženy psychohygienické zásady. Eventuelní změny v rozvrhu

v důsledku suplování jsou oznamovány učitelům i žákům na vnitřní počítačové síti a na nástěnce většinou s denním předstihem.

Školní řád obsahuje všeobecná ustanovení, specifikuje práva a povinnosti žáků a pracovníků školy vzhledem k daným podmínkám školy. Stanovuje i postup při omlouvání nepřítomnosti ve škole a postup při klasifikaci žáka při vyšší absenci. Dále stanovuje i časový denní režim chodu školy. V odborných učebnách jsou trvale vyvěšeny provozní řády, zpracované s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví žáků i pedagogických pracovníků.

Informační systém vůči žákům a rodičům zabezpečují především třídní učitelé, jsou také využívány vývěsky v prostorách školy nebo tříd. Základní údaje o škole jsou uveřejněny na internetové síti. K informaci rodičů slouží třídní schůzky a dny otevřených dveří. S rodiči problémových žáků komunikují pedagogičtí pracovníci kromě toho i písemně, telefonicky nebo osobním stykem. V komunikaci se žáky nebo rodiči je zapojena i výchovná poradkyně školy.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství je zaměřeno hlavně do oblasti prevence a profesního poradenství. Výchovná poradkyně, nově jmenovaná do funkce (je přihlášena ke studiu určeném pro výchovné poradce na PF Jihočeské univerzity), radí žákům i při volbě dalšího studia nebo pracovního zařazení po ukončení studia. Koordinuje činnosti všech pracovníků školy směřující k prevenci vzniku škodlivých návyků nebo projevů společensky nebezpečného jednání. Oblasti prevence věnují vyučující soustavnou pozornost. Tuto problematiku zařazují do vhodných tematických celků učiva. Škola pořádá besedy, návštěvy soudních jednání apod. V uvedené oblasti se vážnější problémy zatím ve škole nemusely řešit.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře

Hodinová dotace obou předmětů je v souladu s učebním plánem. V době inspekce byl odučen odpovídající počet hodin. Učivo bylo rozplánováno v tematických plánech a zahrnovalo všechna témata učebních osnov. Plány jsou funkční, lze z nich vysledovat konkrétní cíle výuky. Cíle výuky v plánech deklarují v jazykovém a slohovém vyučování zlepšování komunikačních a stylistických dovedností žáků ústních i písemných. Sama výuka byla směřována v jazykovém vyučování více k zlepšení úrovně pravopisných dovedností žáků, v literární výchově k práci s uměleckými texty.

Všechny vyučující předmětu jsou pro výuku odborně i pedagogicky způsobilé. Odbornost výuky se projevovala ve sledovaných hodinách výrazně pozitivně. Učebny nejsou pro výuku zvlášť upraveny. Většina byla malá, žáci seděli blízko u tabule, takže zápisy na ní byly nepřehledné. V hodinách byly účelně používány učebnice, vyučujícími nakopírovaná cvičení, výukové a literární texty. Didaktická technika nebyla použita. Používání připravených materiálů pomáhalo ke zvýšení zájmu žáků o výuku.

Členění jednotlivých hodin téměř ve všech hodinách bylo účelné. Hlavní výukovou metodou byly výklad nebo přednáška, během nichž si žáci sami činili záznamy nebo jim byly důležité pasáže diktovány. Části některých hodin byly úspěšně organizovány jako skupinová práce žáků. Na stavbě několika hodin se žáci i podíleli. V hodinách mluvnice vycházela výuka z vět, s nimiž žáci pracovali. Vyučující usilovaly zadáváním postupných cílů o zlepšení úrovně pravopisných dovedností žáků. V literatuře se snažily, aby žáci pracovali s literárními texty, dovedli je interpretovat, hodnotit, zařazovat do kontextu literárního i historického. Efektivní se jevila samostatná práce i zodpovědně zpracované a velmi pěkně přednesené referáty. V některých hodinách byl vytvářen prostor pro uplatnění individuálních schopností žáků a jejich tvořivost. Zájem žáků o vyučování byl vzbuzován i využíváním jejich znalostí

nejen z vyučovacího předmětu, ale i jiných oborů. V části hodin bylo učivo sdělováno. Intelektuální potenciál žáků nebyl využíván v některých jazykových hodinách, ve kterých bylo učivo postaveno na opakování ze základní školy. Ověřování znalostí žáků bylo prováděno orientačním zkoušením, individuálním ústním zkoušením nebo vyučujícími připravenými testy a pravopisnými cvičeními. Poznámky v sešitech byly podrobné, zaměřené převážně na životopisné údaje a bibliografii probíraných autorů. V některých hodinách nebylo provedeno závěrečné shrnutí učiva, žákům nebylo řečeno, zda byly splněny cíle výuky. Používaly se vhodné učebnice a texty namnožené vyučujícími. Nedostatkem bylo neužívání normativních jazykových příruček. Žákům chybějí stylistické a verbální vyjadřovací dovednosti. Učivo bylo podáváno věcně správně.

Prostor pro vyjadřování názoru žáků byl vytvářen zejména při literární výchově. Žáci mohli vyjadřovat své názory ať souvisely přímo s výukou, nebo s aktuálními společenskými tématy. Pokud názor vyjádřili, byl respektován. Vždy se nedařilo využít okamžité zpětné vazby, neboť pochopení látky bylo ověřováno zřídka.

V hodinách vládla tolerantní atmosféra. Všechny vyučující měly přirozenou autoritu. Komunikace mezi nimi a žáky byla neformální, vyplývala ze vzájemné důvěry. Vždy respektovaly osobnost žáků. Komunikativní dovednosti žáků nebyly rozvíjeny vždy dostatečně. Úroveň ústního a písemného projevu žáků byla průměrná. Žáci dodržovali dohodnutá pravidla. Všechny vyučující byly svou prací plně zaujaty.

Hodnocení výkonu a znalostí a dovedností žáků bylo objektivní, spravedlivé a odůvodňované. V závěru hodin nebylo vždy prováděno zhodnocení společné práce, žáci se nedozvídali, zda byli úspěšní.

Vzdělávání a výchova v předmětu český jazyk a literatura měly dobrou úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích

Ve škole se vyučuje anglický jazyk a německý jazyk. Výuka předmětu v oboru Obchodně podnikatelská činnost probíhá podle schváleného učebního plánu. V oboru Obchodník se vyučuje 2. cizí jazyk ve dvouhodinové dotaci od 1. ročníku, stávající učební plán stanoví 2. cizí jazyk až ve 3. a 4. ročníku. Do výuky je rovněž začleněn odborný jazyk, jehož znalost prokazují žáci ve 4. ročníku v rámci praktické zkoušky z odborných předmětů. Jednotliví vyučující mají stanoveny konzultační hodiny, v nichž nabízejí žákům možnost doučování.

Škola rozvíjí spolupráci s partnerskými školami v zahraničí, a to hlavně v rámci projektů Sokrates. Může se pochlubit řadou zdařilých žákovských prací, které na základě těchto aktivit vznikly. Velmi úzké kontakty jsou již tradičně udržovány s družební školou v Traunsteinu (Rakousko). Výrazným motivačním prvkem pro žáky jsou poznávací zájezdy do zahraničí a odborné exkurze.

Hospitace proběhly v obou studijních oborech u 8 vyučujících. Navštívené hodiny měly rozdílnou úroveň. Hodiny byly zodpovědně připravené po stránce obsahové, někteří vyučující však věnovali méně pozornosti metodám a formám práce. V jejich hodinách převažovala jednotvárná frontální výuka, s přílišným důrazem na překlad do českého jazyka a gramatická cvičení. Nebyl zde vytvořen prostor pro samostatnou či skupinovou práci žáků, a to ani v situacích, které k tomu vybízely.

Kromě základních učebnic pracovali žáci v řadě hodin s dalšími doplňkovými materiály – slovníky, pracovními kopiemi, obrazovým materiálem či vlastnoručně vyrobenými pomůckami. Příkladem bylo využito programové vybavení v učebně výpočetní techniky v hodinách anglického jazyka.

Většina hodin byla vedena v odpovídající míře v cizím jazyce. Učující postupovali přiměřeným tempem a zpravidla vhodně kombinovali frontální a skupinovou výuku, popř.

vytvořili prostor pro samostatnou práci žáků. V řadě hodin byl zařazen poslech či čtení s porozuměním. Vyučující vycházeli ze zkušeností žáků, snažili se navodit přirozené situace, podněcovali žáky k odhadu a přemýšlení. Dařilo se jim takto rozvíjet komunikativní kompetence žáků.

V několika hodinách probíhalo ústní zkoušení. Žáci byli vždy hodnoceni objektivně a kromě jednoho případu byla klasifikace vyučujícím zdůvodněna. Předložené písemné testy vycházely z probrané látky.

Vyučující přistupovali k žákům obvykle vstřícně a s přiměřenou tolerancí, vedli je ke vzájemné pomoci. S výjimkou jedné hospitované hodiny žáci s vyučujícími spolupracovali a vcelku ochotně se zapojovali do nabízených činností.

Průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, obchodních počtech a hospodářských výpočtech

Předmětům vyučuje v tomto školním roce 5 vyučujících. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a mají delší pedagogickou praxi. Jejich erudice a zřetelné zaujetí pro předměty se pozitivně projevovaly při výuce. Učivo bylo předkládáno věcně a odborně správně. Matematika se v oboru Obchodně podnikatelská činnost vyučuje v dotaci 10 hodin, v oboru Obchodník 8 hodin a v učebním oboru Prodavač 3 hodiny za studium. Aplikace matematických znalostí a dovedností je rozvíjena v oboru Obchodně podnikatelská činnost v hospodářských výpočtech (2 hodiny za studium) a v oboru Prodavač v obchodních počtech (2 hodiny za studium). Učitelé spolupracují v rámci předmětové komise přírodovědných předmětů při tvorbě tematických plánů. Po vzájemné dohodě stanovili rozčlenění tematických celků do jednotlivých ročníků a hrubý časový plán, který předkládají ke schválení ředitele školy. Diskutují nabídky učebních pomůcek, svého dalšího vzdělávání a sjednocují své požadavky na znalosti žáků. Mají vytvořeny databáze příkladů pro souhrnné písemné práce, maturitní zkoušky a pro přípravu na přijímací zkoušky. Úroveň hospitovaných hodin svědčila o kvalitní přípravě učitelů na vyučování. Cíle výuky byly vždy stanoveny v souladu s druhem studia a tempo výuky bylo voleno přiměřeně aktuálnímu stavu třídy.

Výuka probíhala v klasicky uspořádaných učebnách, které výuce matematiky vyhovovaly. Žáci ve všech druzích studia pracovali s vlastními učebnicemi a sbírkami úloh. Umí rutinně používat kalkulátory. Učitelé použili obvyklých pomůcek (modely těles, rýsovací tabulové nářadí) a diaprojektory pro promítání folií. Pro písemné práce nebo pro skupinovou práci žáků měli obvykle zadání připraveno pro každého žáka nebo skupinu. Ve sledované výuce byl rozsah využití učebnic a dalších pomůcek přiměřený vykonávaným činnostem.

Hospitované hodiny se ze strany vyučujících vyznačovaly snahou o maximální zastoupení aktivních činností žáků. Ve studijních oborech se dařilo, aby v řízeném rozhovoru a za využití předchozích znalostí sami žáci formulovali nový poznatek. Někteří žáci zde osvědčili schopnost práce s matematickým textem, schopnost popsat v krocích řešení složitější úlohy a uvést řešení alternativní. V učebním oboru se učitelé zaměřují na upevňování základních matematických dovedností ze základní školy a uplatňují více individuální přístup. V obou druzích studia byla věnována pozornost sestavování tabulek a grafů a dovednosti žáků s nimi pracovat. Učitelé především v této souvislosti ukazovali užitečnost matematiky pro popis ekonomických jevů. Viditelně to bylo pro mnohé žáky účinnou motivací. Hospitované hodiny nebyly jednotvárné, střídáním činností se dařilo učitelům udržet zájem žáků po celou vyučovací jednotku.

Vyučující vystupovali ve vztahu k žákům partnersky. Pozitivně hodnotili vývoj jejich znalostí a nezaměřovali se jen na hledání chyb. Dali prostor všem žákům k otázkám a vyjádření vlastního názoru. Přitom je vedli k vzájemné toleranci. Při klasifikačním hodnocení jej učitel

vždy zdůvodnil. Ve většině hodin byla na konci zřetelně zhodnocena práce kolektivu třídy a naznačen plán další hodiny. Ve čtyřletých studijních oborech není ve 4. ročníku zařazeno cvičení z matematiky, a proto se učitelé věnují ve svém volném čase zájemcům, kteří se připravují k přijetí na vysokou školu. Přibližně třetina žáků posledních ročníků studijních oborů si matematiku volí jako předmět maturitní.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice, obchodních počtech a hospodářských výpočtech měly vynikající úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání v ekonomických předmětech

Při inspekční činnosti probíhaly hospitace ve všech ročnících studijních oborů v předmětech ekonomika, účetnictví, obchodní provoz a volitelných předmětech management a integrovaný ekonomický předmět. Všechny předměty se vyučují v dotaci schválené v učebních plánech školy. Volitelné předměty vhodně doplňují odborný základ. Sledované hodiny vyučovalo 6 učitelů (5 z nich s plnou kvalifikací, 1 bez pedagogické způsobilosti) jejichž odborná erudice je na výši. Většina hodin byla velmi dobře připravena a organizována. Učební osnovy zpracovali učitelé do tematických plánů, které jsou časově rozčleněny na školní rok. Výuka byla v souladu s osnovami i tematickými plány.

Výuka probíhala v klasických učebnách, integrovaný ekonomický předmět se vždy vyučoval v učebně výpočetní techniky. Některé učebny byly vybaveny televizorem, v žádné nebyla k dispozici běžná didaktická technika. Žáci pracují se softwarem na vedení jednoduchého i podvojného účetnictví, mají učebnice a sbírku příkladů na účetnictví. Na ostatní ekonomické předměty učebnice nemají. Psychohygienické zásady výuky byly vždy dodrženy.

V úvodu sledovaných hodin probíhalo většinou frontální opakování probrané látky nebo ústní zkoušení. Při opakování projeví žáci dobré znalosti, užívali odborné pojmy a příklady z praxe. Učitelé je vedli k vyvozování závěrů a hledání souvislostí. Především žáci vyšších ročníků projeví znalosti vztahů a souvislostí i ekonomické myšlení.

Výklad nové látky byl vždy spojen s přiblížením vyložených jevů na praktických příkladech. Ve všech hodinách byl výklad logicky uspořádán, učitelé sledovali zda žáci látce rozumí. Při výuce účetnictví používali žáci tiskopisy a doklady běžně užívané v praxi. Při zpracování praktických úkolů byli vedeni k vyjadřování ekonomických vztahů a vyvozování souvislostí, také k přesnosti a pečlivosti zápisů účetních operací. Některé sledované hodiny byly organizovány jako výklad se zápisem diktovaných poznámek. Tato organizace výuky nebyla pro žáky zajímavá, pouze pasivně přijímali informace bez zastoupení aktivních činností. Promyšleně byla připravena výuka v 1. ročníku, žáci pracovali s různými zdroji informací, byli důsledně vedeni k správnému užívání odborných pojmů a vyvozování závěrů.

Výuka integrovaného ekonomického předmětu je koncipovaná jako ucelený systém zpracování dílčích úkolů prostřednictvím softwaru na jednoduché a podvojně účetnictví. Předmět je zařazen do 3. a 4. ročníku u oboru Obchodně podnikatelská činnost. V úvodu 3. ročníku se žáci seznámí s programy a postupně zpracovávají účetní agendu. Výuku zajišťují učitelé ekonomických předmětů. Žáci vždy pracovali samostatně, každý měl k dispozici svůj počítač. Při zpracování daňového prohlášení vycházeli ze zadání zpracovaného příkladu a použili tiskopis užívaný v praxi. Při práci s programy projevovali žáci jistotu, dobře se orientovali a výborně využívali teoretické znalosti.

Ve většině hodin pracovali žáci se zájmem, převládaly jejich samostatné činnosti, byli aktivní při prezentování názorů. Znali a užívali odbornou terminologii, při formulování vztahů užívali praktické příklady. Ve většině hodin byl efektivně využit čas, převládaly vstřícné a přátelské vztahy.

Vzdělávání a výchova v ekonomických předmětech probíhaly na velmi dobré úrovni.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném předmětu zbožíznalství

Hospitace byly provedeny ve čtyřletém studijním oboru Obchodně podnikatelská činnost, čtyřletém učebním oboru s maturitou Obchodník a ve tříletých učebních oborech Prodavač s různým zaměřením. Předmět tvoří ve zmíněných oborech základ odbornosti a je součástí maturitní a závěrečné zkoušky.

Sledovaný předmět je vyučován v časové dotaci stanovené schválenými učebními plány. Učitelé mají osnovy rozpracovány do tematických plánů. Plány jsou časově členěny a jsou v nich uvedeny formy a metody práce a používaná didaktická technika a pomůcky. Plány slouží jako pracovní materiál a učitelé si do nich vyznačují své poznatky získané během výuky. Stanovené cíle výuky jsou odvozeny od standardu odborného vzdělání a odpovídají profilu absolventa výše uvedených oborů. Ve většině hospitovaných hodin bylo probírané učivo v souladu s časovým plánem a vždy navazovalo na předcházející témata. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla velmi svědomitá a byla zaměřena jak na věcnou a odbornou stránku, tak na organizaci a formy práce. Předmět vyučují učitelé s odbornou a pedagogickou způsobilostí a dlouholetou pedagogickou praxí. Tato skutečnost se kladně projevovala v kvalitě výuky.

V hodinách byly využívány odborná literatura, odborné učební texty a učební pomůcky. Učitelé dbali na maximální využívání učebnic (pokud jsou k dispozici), diktované poznámky byly většinou stručné, věcné a přehledné. Výuka probíhala v klasických učebnách vybavených potřebnou didaktickou technikou, pomůcky si vyučující přinášeli z kabinetu. Učebny působí velmi dobrým estetickým dojmem a jejich vybavení a výzdoba jsou pro výuku podnětné.

V úvodu hospitovaných hodin učitelé seznámili žáky s organizací a průběhem hodiny a vhodnou prezentací probíraných témat se jim dařilo žáky pozitivně motivovat a aktivizovat. V hodinách bylo využíváno mezipředmětových vztahů s převahou využití zkušeností a dovedností získaných v praxi a v odborném výcviku. Do výuky byly vhodně zařazovány praktické motivační prvky. Výklad byl veden převážně formou řízeného rozhovoru a diskuse se žáky. Při výkladu učitelé postupovali v logických krocích, vedli žáky k aplikaci učiva, používali názorné, vhodné a věcné příklady z praxe. Výklad byl podáván (až na jednu výjimku) velmi poutavou formou, žáky vždy zaujal, aktivně se na něm podíleli a bezprostředně reagovali na vyvolané podněty ze strany vyučujících, kteří cíleně řídili výuku. V převážné většině hodin bylo učiteli účinně využíváno problémového vyučování, skupinových aktivit, individuální práce, žáci byli vedeni k samostatnému uvažování a aktivnímu učení. Ve většině sledovaných hodinách byl promyšleně zadán domácí úkol (individuální nebo celotřídní), který bezprostředně souvisel s problematikou probírané látky a současně probíhající praxí či odborným výcvikem. Nová látka byla vyučujícími interpretována věcně a odborně správně.

Členění hodin a tempo výuky bylo zvoleno s ohledem na věk žáků a jejich předchozí znalosti a zkušenosti. Psychohygienické zásady výuky nebyly porušovány. Vztahy mezi žáky a učiteli byly založeny na vzájemné důvěře. Pravidla vzájemné komunikace jsou stanovena a oboustranně akceptována. V hodinách byl vytvářen prostor pro vyjadřování vlastního názoru žáků, diskusí o dané problematice, bylo dbáno na osobnostní a sociální rozvoj žáků a upevňování jejich sebedůvěry. Ve sledovaných hodinách vládla klidná a přátelská pracovní atmosféra. Převážná většina žáků projevovala k výuce pozitivní vztah.

Hodnocení žáků při ústním zkoušení i dílčí hodnocení při skupinovém opakování látky bylo objektivní a zdůvodněné. Bylo využíváno i sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Učitelé dbali na přesné a srozumitelné vyjadřování žáků a správné používání odborné terminologie. Úroveň znalostí žáků byla dobrá. Frekvence prověřování znalostí je podle počtu známek dostatečně vysoká.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborném předmětu zbožíznalství měly velmi dobrou úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném výcviku oboru Prodavač

Odborný výcvik zajišťuje a kontroluje metodička odborného výcviku. Sledovány byly 2 výukové jednotky 1. a 2. ročníku učebního oboru Prodavač ve smluvním pracovišti supermarketu Globus k. s. Smlouva o zabezpečení odborného výcviku s touto firmou obsahuje potřebné náležitosti a je v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Časová dotace odborného výcviku odpovídá schválenému učebnímu plánu. Počty žáků v učebních skupinách nepřevyšují platnou právní normu. Rozvrh odborného výcviku včetně přestávek respektuje psychohygienické zásady. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učební osnovou. Na jednotlivých pracovištích jsou smluvně ustanoveni instruktoři. Jmenovaní instruktoři jsou zkušenými pracovníky v oboru. Mají k dispozici školou zpracované tematické plány, které jsou schváleny ředitelkou školy. Plnění plánů je pravidelně a důsledně kontrolováno mistrovou odborné výchovy a metodičkou odborného výcviku. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě a je zajištěna kontinuita mezi jednotlivými ročníky. Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení učebních skupin a jsou v souladu se zásadou přiměřenosti, soustavnosti a spojení teorie s praxí. Za produktivní práci jsou žáci odměňováni v souladu s Příkazem ředitelky školy k odměňování za produktivní práci. Odměny za produktivní práci jsou vypláceny školou.

Sledovanou výuku oboru Prodavač prováděla MOV s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Učivo bylo podáváno odborně i věcně správně a bylo v souladu se současnými trendy a poznatky.

Kontrolovaná pracoviště mají odpovídající materiálně - technické vybavení pro plnění učební osnovy odborného výcviku. Na všech kontrolovaných pracovištích měli žáci velmi dobré psychohygienické podmínky a odpovídající zázemí. Pro sjednocení poznatků a procvičování dovedností jsou žáci 1 den v pracovním týdnu ve cvičné učebně školy, která však v důsledku loňské potopy není ještě zcela vybavena.

Odborný výcvik je organizován skupinovou a individuální formou. Žáci sledovaných učebních skupin byli při zahájení výukové jednotky seznámeni s cílem výuky, s technologickým postupem zadaných prací a se zásadami bezpečnosti práce. Organizační pokyny MOV byly jasné a srozumitelné. Výuka probíhala na pracovištích jmenovaného supermarketu. MOV a instruktoři průběžně prováděli kontrolu dodržování správných postupů a kvality práce žáků. Postupovali tak, že zohledňovali jejich individuální schopnosti a vytvářeli prostor pro uplatnění vlastních názorů žáků. Organizace procvičování umožňovala efektivní využití vyučovacího času. Instruktoři průběžně kontrolovali a ověřovali znalosti a dovednosti žáků. Kvalita výuky v kontrolovaných učebních skupinách měla velmi dobrou úroveň. Žáci projevovali aktivní zájem o výuku a spolupracovali jak mezi sebou, tak s ostatními pracovníky. Významnou motivací pro žáky je poměrně vysoké odměňování za produktivní práci. Procvičování výuky probíhalo na základě vzájemné důvěry žáků a mistrové nebo instruktorů.

V závěru učebního dne bylo v kontrolovaných skupinách provedeno zhodnocení práce každého žáka včetně rozboru chyb a dílčího ohodnocení. Hodnocení žáků probíhá pravidelně. Do žákovských knížek je jedenkrát za měsíc zapisována jedna známka z odborného výcviku mistrovou odborné výchovy.

Průběh a výsledky vzdělávání byly hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

K vnitřní evaluaci školy jsou využívány běžné nástroje. Výsledky vzdělávání a jejich hodnocení provádí škola pravidelně 4krát ročně na pedagogických radách. Na jejich základě přijímá opatření směřující k neprospívajícím žákům. Analýze jsou také podrobeny výsledky závěrečných a maturitních zkoušek a výsledky vzdělávání v pololetí a na konci školního roku. Ve výroční zprávě jsou přehledně uspořádány výsledky vzdělávání jednotlivých tříd na konci školního roku. V loňském školním roce školu navštěvovalo 755 žáků, z nich 28 prospělo s vyznamenáním a 15 neprospělo. Maturitní zkoušku v 1. termínu skládalo 89 žáků, z nich 8 prospělo s vyznamenáním a 9 neprospělo. Závěrečnou zkoušku skládalo 73 žáků, z nich 9 prospělo s vyznamenáním a 2 neprospěli. Ucelený systém vnitřní evaluace škola vytvořen nemá.

Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny většinou jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině.

Ve studentských projektech pracují žáci školy v mezinárodním projektu COMENIUS – využití výpočetní techniky a informačních technologií ve výuce cizích jazyků (Německo, Itálie, ČR). Účastní se také v mezinárodním projektu COMENIUS se zaměřením na porovnání národních kultur a tradic – shody a rozdíly (Finsko, Itálie, Irsko, ČR).

Významná pro školu je také spolupráce se školami v Traunsteinu (Bavorsko) a Gorizii (Itálie) a aktivní práce v česko-rakouském projektu „Transformace českého vzdělávacího systému v učňovském školství s ohledem na potřeby mezinárodního tržního hospodářství“. Široká je spolupráce s dalšími organizacemi v Českých Budějovicích (Odborový svaz pracovníků obchodu, Úřad práce, pojišťovny, Česká národní banka, Jihočeská hospodářská komora, Pedagogická fakulta Jihočeské univerzity a další). V oblasti sportovních aktivit škola provádí školení všech žáků o bezpečnosti silničního provozu, pořádá utkání v kopané (např. Traunstein – ISS), ve stolním tenisu, v hokejbalu a floorbalu, účastní se plavecké štafety měst, pořádá pro žáky lyžařské kurzy a další. Žáci se zúčastňují besed o zdravém životním stylu a o protidrogové tematice. Škola organizuje návštěvy divadla, kina, výstav a řadu tematických exkurzí. Rozsáhlá je i účast žáků v soutěžích (psaní na stroji, olympiáda v českém, německém a anglickém jazyku, zeměpisná olympiáda, soutěž v praktických dovednostech a jiné).

Škola zahájila v únoru činnost jako Centrum celoživotního vzdělávání. V současné době již běží 2. kurz pro veřejnost - Základy práce na počítači (40 hodin). Škola nabízí zájemcům prostřednictvím internetových stránek také odborné kurzy. Uzavřením smlouvy o obchodní spolupráci na projektu Národního programu počítačové gramotnosti se stala škola jedním z regionálních center Internetu.

Pedagogičtí pracovníci školy se podílejí v rámci odborné sekce „Česko-rakouský projekt“ a ve spolupráci s Národním ústavem odborného vzdělávání Praha na tvorbě rámcového vzdělávacího programu oborů Obchodník, Provoz obchodu a Prodavač.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, vydaná Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 6. 2001.
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 7. 10. 2003, čj. 27 802/03-21.
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků hospitovaných předmětů.
4. Zápisy z porad vedení školy ve školním roce 2003/2004.
5. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004.
6. Plány a zápisy ze schůzek předmětových komisí ve školním roce 2003/2004.
7. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2003/2004.
8. Organizační řád školy, vnitřní řád školy.
9. Plán práce školy – pedagogicko-organizační opatření pro školní rok 2003/2004.
10. Plány a zápisy členů vedení školy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2003/2004.
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
12. Učební plány MŠMT a MH.
13. Učební plány schválené ředitelkou školy pro školní rok 2003/2004.
14. Učební osnovy sledovaných předmětů.
15. Tematické plány učitelů a mistrů odborné výchovy ve sledovaných předmětech pro školní rok 2003/23004.
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004.
17. Třídní knihy sledovaných tříd pro školní rok 2003/2004.
18. Deníky evidence odborného výcviku a přezazovací plány odborného výcviku sledovaných tříd pro školní rok 2003/2004.
19. Smlouvy školy se středisky praktického vyučování a se smluvními pracovišti včetně smluv s instruktory odborného výcviku pro školní rok 2003/2004.
20. Metodický pokyn ředitelky školy k odměňování žáků za produktivní práci z 13. 8. 2003.
21. Roční plán práce metodičky odborného výcviku pro školní rok 2003/2004.
22. Školní řád, klasifikační řád.
23. Plán výchovného poradce pro školní rok 2003/2004.
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003.

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti ve sledovaných oblastech umožňují realizaci vzdělávacího programu ve sledovaných oborech. Hospitace proběhly u více než poloviny pedagogických pracovníků, kteří ve škole v době konání inspekce vyučovali. Chybějící pedagogická způsobilost u 2 vyučujících se ve výchovně vzdělávací činnosti školy neprojevuje negativně. Pedagogický sbor je stabilizován. Ve vedení školy je ředitelka a 2 zástupkyně pro teoretické vyučování. Mají přesně stanovené kompetence a tvoří spolupracující tým. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je účelně plánováno vzhledem k zaměření školy. Organizační struktura školy je funkční.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům velmi dobré. Doplnění učebních pomůcek, opravy a modernizace školy jsou prováděny plánovitě a výrazně zlepšují prostřední školy i podmínky výuky. Ve většině hospitovaných předmětů žáci učebnice měli, na ekonomické předměty nemají učebnice žádné. V každé učebně je televizor, videopřehrávač a učební pomůcky si učitelé přinášejí z kabinetů. Některé učebny jsou poměrně malé.

Sledované obory jsou vyučovány v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, školských zařízení a předškolních zařízení. V učebních plánech, schválených ředitelkou školy, jsou s jednou uvedenou výjimkou dodrženy dotace jednotlivých předmětů s malými úpravami tak, jak povolují poznámky uvedené v jednotlivých učebních dokumentech. Učební osnovy sledovaných předmětů byly plněny. Kontrolní a hospitační činnost probíhá průběžně a je účinná. V rozvrhu hodin jsou správně zařazeny všechny předměty, sestavení rozvrhu odpovídá psychohygienickým zásadám. Dokumentace školy průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

V hospitovaných hodinách učitelé naplňovali deklarované výchovné a vzdělávací cíle. Probírané učivo vhodně navazovalo na předcházející témata. Metody výuky byly většinou voleny v souladu s cílem hodiny. Vyučujícím se dařilo žáky vhodně motivovat a vytvářet příznivou pracovní atmosféru. Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech byly celkově velmi dobré.

Zapojení školy do mimoškolních aktivit je velmi široké. Veřejnosti je nabízeno další vzdělávání v Centru celoživotního vzdělávání i vznik regionálního centra Internetu zapojením do spolupráce na projektu Národního programu počítačové gramotnosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Svatomír Houska
Členové týmu	Ing. Jana Gammetbauerová
	Jiří Horák, prom. historik
	Mgr. Lidmila Schleissová
	PhDr. Marie Stolbenková
	Mgr. Emanuel Vychodil

V Českých Budějovicích dne 23. ledna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. 2. 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení
Mgr. Jarmila Benýšková, ředitelka školy

Podpis

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	28. 2. 2004	1045/04

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.