



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-419/10 U

Název školy **Základní škola Děčín II, Kamenická 1145,
příspěvková organizace**

Adresa: Kamenická 1145, 405 02 Děčín II – Nové město
Identifikátor: 600 076 504
IČ: 72 743 735
Místo inspekce: Děčín, Kamenická 1145
Termín inspekce: 13. – 16. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské a matematické gramotnosti.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Děčín II, Kamenická 1145, příspěvková organizace je příspěvkovou organizací Statutárního města Děčín a vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Ve školním roce 2009/2010 vykázala celkem 400 žáků. V době inspekce škola vzdělávala 394 žáků v 18 třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta ke vzdělání“ (dále „ŠVP“) a dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola. V letošním školním roce byla zahájena přístavba v podkroví budovy, v minulých letech proběhla výměna oken a dveří a další úpravy, které zlepšily materiální podmínky školy.

Hodnocení ekonomických podmínek

Škola hospodaří s nemovitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který byl škole na základě smlouvy o výpůjčce bezplatně předán do užívání k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, pro kterou byla zřízena.

V hodnoceném období let 2007 - 2009 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, s finančními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní neinvestiční výdaje, s finančními prostředky svých fondů a s mimorozpočtovými zdroji.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje byly škole poskytnuty na úhradu platů, ostatních plateb za provedenou práci, zákonných odvodů sociálního a zdravotního pojištění, přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb, ostatních neinvestičních výdajů přímých (dále „ONIV“). Výše těchto prostředků odpovídala počtu vykazovaných žáků. Přijaté prostředky na ONIV byly využity především na nákup základních školních potřeb, učebnic a učebních pomůcek, na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na osobní ochranné pracovní prostředky, na úhradu zákonného pojištění a na výuku plavání. Nejvíce prostředků na ONIV bylo čerpáno v roce 2009, ve kterém došlo k úspoře finančních prostředků týkající se odvodu pojistného na sociální zabezpečení.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty nejen na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění plynulého chodu organizace - materiál, energie, odpisy dlouhodobého hmotného majetku, služby (opravy a udržování, ostatní služby), ale také na úhradu mzdových nákladů, učebních pomůcek a školení. Ve sledovaném období byla dokončena změna šatnového systému (skříňky 5. - 9. ročník), vyrobeny a instalovány kryty topení do všech tříd a chodeb školy, zakoupen nový nábytek do tříd 1. stupně. V rámci investičních výdajů bylo z investičního fondu školy na základě schválení zřizovatele v roce 2007 financováno technické zhodnocení jazykové učebny rekonstrukcí rozvodů a stropů, v roce 2008 a 2009 byly pořízeny interaktivní tabule.

K financování neinvestičních výdajů škola ve sledovaném období využívala také účelových neinvestičních dotací získaných ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů MŠMT, které byly určeny na podporu environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty ve školách, na prevenci sociálně patologických jevů, na připojení školních učeben k internetu, na výuku cizích jazyků, na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických a nepedagogických pracovníků, na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na posílení objemu finančních prostředků určených k řešení specifických problémů školy (nárůstu počtu žáků od 1. 9. 2009).

Ve sledovaných letech byly k financování neinvestičních výdajů školy využívány i finanční prostředky rezervního fondu, poplatky za školní družinu a školní klub a příjmy zřizovatelem povolené doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny, nebytových prostor, hostinská činnost).

Zkvalitnění materiálních podmínek školy umožnily i získané finanční dary, které byly použity např. na vytvoření nové klubovny pro školní klub, na nákup učebních pomůcek, na podporu výchovně-vzdělávacích aktivit, a věcné dary, např. pracovní stoly do skleníku, digitální fotoaparát, školní potřeby apod.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy (hlavní činnosti) ve sledovaném období tvořil v průměru 69,7 %, z toho největší podíl připadl na osobní náklady (mzdové náklady, sociální a zdravotní pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady), kdy podíl státního rozpočtu na celkových vyplacených prostředcích na platy činil 99,3 %. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činil v průměru 13,25. ***Materiální podmínky a finanční zdroje školy umožňují realizaci školního***

vzdělávacího programu a přijaté finanční prostředky škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.

Hodnocení

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání žáků ke vzdělávání způsoby dostupnými všem uchazečům (webové stránky školy, den otevřených dveří, prezentace školy v přílehlých obcích a okolních mateřských školách, vyvěšované propagační letáky). Navozování kontaktů s budoucími žáky je velmi efektivní. K úspěšnému začlenění žáků 1. ročníku do života školy přispívá výborný systém osobní patronace žáky 9. tříd, který je zahájen již při zápisu ke vzdělávání. Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Rizika diskriminace jsou eliminována, kapacita školy je dostatečná, přijímání jsou všichni přihlášení. Školní matrika je vedena v elektronické podobě a obsahuje všechny požadované náležitosti. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou identifikováni a je jim poskytována včasná a účinná podpora. Ke dni inspekce je evidováno 18 žáků s vývojovými poruchami učení, kteří jsou integrováni v běžných třídách. Pro všechny jsou zpracovány individuální vzdělávací plány podle pedagogické diagnostiky a doporučení poradenských zařízení. Plány jsou systematicky konzultovány a vyhodnocovány, na základě zjištěných závěrů jsou určovány další postupy. Školní neúspěšnost je aktuálně vyhodnocována a jsou navrhována opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání (rozhovory se žáky, pevně stanovené hodiny na doučování s dobrovolnou účastí, kontaktování rodičů). Škola zabezpečuje ambulantní nápravy.

Výchovná poradkyně poskytuje rodičům, žákům i kolegům poradenské služby v oblasti kariérového poradenství i vzdělávání žáků. V součinnosti s metodičkou prevence a třídními učiteli aktivně řeší problémové výchovné situace, nejčastěji značné množství zameškaných hodin. Školní preventivní strategie je dobře nastavena na omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů, primární prevence je rovněž realizována na stmelovacích pobytech žáků 6. ročníku. Účinná je schránka důvěry. Výchovná poradkyně i metodička prevence si dokázaly získat důvěru žáků. Samozřejmostí je vyhodnocování činností. Po provedených opatřeních došlo ke značnému snížení počtu školních úrazů ve školním roce 2007/2008. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou vedeny, i když s drobnými nedostatky. Při ukončování povinné školní docházky v nižším než 9. ročníku informuje škola žáky o možnosti pokračovat ve školní docházce a dosáhnout základního vzdělání. V uplynulém roce bylo dvěma podaným žádostem vyhověno. Škola vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání pro všechny žáky. ***Rovnost příležitostí ke vzdělání je zajištěna, školní poradenství a preventivní strategie školy jsou na požadované úrovni.***

Nejvýznamnějším partnerem školy jsou zákonní zástupci žáků. Škola je při třídních schůzkách (4x za rok) prokazatelně informuje o výsledcích vzdělávání. Informace o aktivitách a dalších plánech školy mohou získat na webových stránkách a v Informačním čtvrtletníku. Průběžné výsledky vzdělávání zaznamenávají učitelé do žákovských knížek. Ředitel usiluje o posílení neformálních vazeb mezi rodiči a školou. Zákonní zástupci spolupracují při organizaci školních akcí, účastní se exkurzí, pomáhají při údržbě a vybavení školy. Přínosná je činnost Občanského sdružení rodičů a přátel školy. S ředitelem pravidelně spolupracuje školní žákovská rada, do níž byli zástupci tříd 2. – 9. ročníku zvoleni v září 2009 v rámci projektového dne. Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je funkční, probíhá v rozsahu daném právními předpisy. Ředitel školy předkládá školské radě předepsané dokumenty k projednání, případně ke schválení, pravidelně se účastní jejich jednání.

Vynikající spolupráce s partnerskou děčínskou mateřskou školou (dále „MŠ“) má pozitivní dopad v počtu žáků přihlášených ke vzdělávání. Děti z MŠ pravidelně školu navštěvují, seznamují se s prostředím, plní jednoduché úkoly. Žáci školy se podíleli na realizaci dětského dne, v rámci volitelného předmětu Pěstitelství pomohli s údržbou zahrady MŠ. Na velmi dobré úrovni je i partnerství s ostatními MŠ ze spádové oblasti. V rámci prevence sociálně patologických jevů škola úzce spolupracuje s Policií ČR v Děčíně a Oddělením sociálně právní ochrany dětí Magistrátu města Děčín. ***Všechny jmenované partnerské vztahy významně přispívají k obohacení činnosti školy.***

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s platnou legislativou a vychází z prostředí, ve kterém škola působí. Ředitel školy zareagoval na zjištění ČŠI při komparační analýze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta ke vzdělání“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP“). Některé nedostatky byly odstraněny a na dalších úpravách pedagogové ještě pracují. Plánování vychází z předložené koncepce, přijímaná opatření reflektují závěry vlastního hodnocení školy. Na jeho tvorbě se podílela pedagogická rada, se kterou ředitel rovněž projednává všechny důležité dokumenty týkající se činnosti školy. Dokumentace školy, kterou požaduje platná legislativa, je vedena, drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Kontrolní systém je nastaven vzhledem k celému provozu školy. V pedagogické oblasti je prioritou plnění ŠVP, především zařazování průřezových témat. ČŠI doporučuje vedení školy zaměřit se na průkaznost zápisů o průběhu vzdělávání v třídních knihách.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, spolupracuje se školskou radou a vytváří jí dobré podmínky pro práci. Ve škole pracuje 26 vysokoškolsky vzdělaných učitelů (včetně ředitele a jeho zástupkyně), z toho jsou 3 nekvalifikovaní (1 z nich dokončuje studium na pedagogické fakultě). Z hlediska věkového složení a poměru žen a mužů je složení pedagogického sboru optimální. Ředitel školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá podle předem stanoveného plánu, zohledňuje priority a potřeby školy i zájem pedagogů. Začínajícím a nově příchozím pedagogům je věnována náležitá pozornost. Kromě uvádějícího učitele se jim věnuje také vedení školy a poskytuje jim potřebný čas na adaptaci.

Prostorové a materiální zázemí školy je na velmi dobré úrovni. Škola má 10 odborných pracoven (např. 2 počítačové s interaktivními tabulemi, učebnu cizích jazyků, pracovnu fyziky a chemie), 6 dataprojektorů, dostatečné množství učebnic, učebních pomůcek a výukových programů. Všechny třídy na 1. stupni jsou vybaveny počítačem s připojením na internet. Kromě vlastní tělocvičny a hřiště je využíván pronájem 2 tělocvičen ve městě, zimní stadion a bazén. ***Vedení školy má požadovanou úroveň, ředitel školy plní povinnosti, které vyplývají z jeho funkce, a účelně využívá prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou standardní.***

Učební plány obou deklarovaných vzdělávacích programů jsou plněny. Využití disponibilních hodin – jak pro posílení povinných předmětů, tak pro zavedení předmětů volitelných – koresponduje se zaměřením školy na využívání informačních a komunikačních technologií a cizí jazyky. Ve škole se různou formou vyučují 3 cizí jazyky. Nabídka volitelných předmětů pokrývá rozdílné zájmy žáků a je doplněna značným množstvím zájmových kroužků. V hospitovaných hodinách učitelé zařazovali rozmanité metody práce, na 1. stupni s důrazem na činnostní učení. Žáci byli většinou aktivní, spolupracovali, diskutovali, při řešení úkolů byli samostatní, dodržovali dohodnutá pravidla chování. Měli dostatečný čas na přemýšlení, učitelé respektovali jejich individuální tempo. Výuka byla vhodně motivovaná, předmětově provázaná, dostatečně názorná, náročností úměrná schopnostem žáků. V průběhu hodin pedagogové nenásilně zařazovali prvky výchovy ke zdravému životnímu stylu, prevence sociálně patologických jevů a environmentálního vzdělávání. V některých hodinách byla

realizována efektivní skupinová práce. Sledované hodiny na 2. stupni obsahovaly činnostní učení s aktivním tvůrčím přístupem žáků, týmovou práci, diferenciací práce byla zařazena ojediněle. Pokud v hodině převládly frontální způsoby výuky s dominantním učitelem, málokdy vedly k efektivnímu rozvíjení samostatného rozhodování žáků. Hodnocení žáků – jestliže se v hodině vyskytlo - mělo motivační charakter a poskytovalo žákům dostatečnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí zadaných úkolů. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků učitelé nezařazovali.

Učitelům se daří rozvíjet klíčové kompetence žáků, které si škola zapracovala do svého ŠVP. Rozvoj čtenářské gramotnosti je dán rozpracováním kompetencí a strategií ve ŠVP a je podporován dobrým materiálním zázemím – fungující školní knihovnou, dostatkem pomůcek i materiálů. Žáci navštěvují městskou knihovnu, divadelní a filmová představení, zúčastňují se soutěží (např. Malý Démóstenes, recitační soutěže). Rozvoj čtenářských dovedností žáků byl zaznamenán i v některých sledovaných hodinách českého jazyka. Matematická gramotnost je posilována používáním odborné terminologie, dodržováním matematických algoritmů a řešením problémových situací. Kladem byla podpora zvládnutí numeriky systematickým opakováním. Podle školního učebního plánu je výuka matematiky posílena 5 hodinami z disponibilní časové dotace. Základy přírodovědného vzdělání žáci získávají při výuce přírodopisu, fyziky, chemie a volitelných předmětů přírodovědného charakteru s praktickým zaměřením. Nadstandardní pozornost je věnována problematice environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Rozvíjet poznání o životním prostředí a ochraně krajiny a zapojovat žáky do ekologických aktivit je jednou z priorit školy. Žáci mají možnost pracovat v ekologických kroužcích, pravidelně jsou organizovány exkurze s environmentálním zaměřením, ekologické hry jsou součástí adaptačních kurzů žáků 1. a 6. ročníků. Škola realizuje řadu projektů spojených s ochranou životního prostředí, některé z nich jsou jako Rozvojové programy MŠMT spojené s finanční dotací. ***Průběh vzdělávání a rozvíjení klíčových kompetencí žáků má požadovanou úroveň.***

Výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány za jednotlivá klasifikační období při jednání pedagogické rady. Žákům se slabým prospěchem je poskytována individuální pomoc včetně možnosti doučování. Na úrovni ročníků škola pro srovnání dosahovaných výsledků využívá jednotně zadávané čtvrtletní práce z matematiky a diktáty v českém jazyce. Ve školním roce 2006/2007 realizovala externí testování v českém jazyce, matematice a všeobecném přehledu. Dosažené výsledky jsou součástí analýzy ve vlastním hodnocení školy. V tomto školním roce proběhlo testování žáků 8. a 9. ročníků pro vytvoření referenčních vzorků pro srovnávací analýzu úspěšnosti žáků vzdělávaných podle ŠVP a podle vzdělávacího programu Základní škola. Žáci 1. stupně jsou velmi úspěšní při přijímacím řízení na gymnázium s osmiletým vzdělávacím programem. Většinu žáků 9. Ročníku, vzhledem k převisu nabízených míst ve středním vzdělávání, v posledních letech střední školy přijaly ke studiu již v 1. kole přijímacího řízení. ***Škola výsledky vzdělávání žáků prokazatelně zjišťuje a analyzuje, případně přijímá opatření pro zlepšení.***

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává svou činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, účelně využívá zdroje a prostředky při realizaci ŠVP. Zásady a cíle školského zákona a především rovný přístup ke vzdělání jsou dodržovány. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny. Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům RVP. Pravidla pro hodnocení jsou dodržována, je však třeba rozvíjet sebehodnocení žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace statutárního města Děčín s účinností od 1. 11. 2009 (ze dne 22. 10. 2009) včetně Dodatku č. 8 s účinností od 1. 11. 2009 (ze dne 22. 10. 2009)
2. Smlouva o výpůjčce schválená usnesením Rady města Děčín č. RM 09 20 39 01 dne 6. 10. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 5 909/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 (ze dne 28. 5. 2007)
4. Rozhodnutí KÚ Ústeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 1758/SMT/2007/5 s účinností od 1. 1. 2008 (ze dne 3. 12. 2007)
5. Jmenování do funkce ředitele základní školy s účinností od 1. 8. 2004 č.j.: ŠMAT/68060/04/MV (ze dne 14. 7. 2004)
6. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
7. Evaluace a autoevaluace školy rok 2005 – 2007
8. Výhled rozvoje školy ZŠ Děčín, Kamenická ul. v rozmezí 2005 – 2010
9. Organizační zabezpečení školního roku 2009 – 2010
10. Zápis z jednání pedagogické rady vedené od roku 2007
11. Plán hospitační činnosti ŘŠ na školní rok 2009 – 2010
12. Plán kontrolní činnosti ŘŠ na školní rok 2009 – 2010
13. Hodnocení účinnosti kontrolního systému
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 včetně dokladů o absolvování akce
15. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
16. Školní řád s platností od 31. 8. 2009
17. Rozvrhy dozorů a hodin všech tříd platné pro školní rok 2009/2010
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta ke vzdělání“ v platném znění
19. Třídní knihy všech tříd platné ve školních letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
20. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 7. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 2. 10. 2009)
21. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 5. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 1. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 2. 10. 2009)
22. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) – školní družina - podle stavu k 31. 10. 2006 (ze dne 14. 11. 2006), k 31. 10. 2007 (ze dne 5. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 3. 11. 2008), k 31. 10. 2009 (ze dne 6. 11. 2009)
23. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) – školní klub - k 31. 10. 2008 (ze dne 3. 11. 2009) k 31. 10. 2009 (ze dne 6. 11. 2009)
24. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2006 (ze dne 6. 11. 2006), k 31. 10. 2007 (ze dne 5. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 5. 11. 2008), k 31. 10. 2009 (ze dne 6. 11. 2009)

25. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2006/2007 (ze dne 7. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 3. 9. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 1. 9. 2009)
26. Kniha úrazů od školního roku 2008/2009 do doby inspekce
27. Záznamy o úrazech školní rok 2008/2009 do doby inspekce
28. Školní preventivní strategie 2009/2012 včetně Minimálního preventivního programu
29. Vyhodnocení realizace MPP školní rok: 2008/2009 ze dne 9. 10. 2009
30. Program proti šikanování – nedatováno
31. Plán výchovného poradenství 2009/2010
32. Individuální vzdělávací plány 2009/2010
33. Spisy žáků – vzorek
34. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007 (ze dne 7. 1. 2008), za 1. – 4. čtvrtletí 2008 (ze dne 8. 1. 2009), za 1. – 4. čtvrtletí 2009 (ze dne 8. 1. 2010)
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 05. 12. 2007 (ze dne 6. 12. 2007), k 08. 12. 2008 (ze dne 31. 12. 2008), k 09. 12. 2009 (ze dne 10. 12. 2009)
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (ze dne 10. 01. 2008)
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizací Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů (ze dne 13. 01. 2009)
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů (ze dne 11. 01. 2010)
39. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu „Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi pro rok 2007“ (ze dne 1. 10. 2007)
40. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 216156/2007/1843/SMT/2007 o přidělené dotaci na rozvojový program „Program na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání konektivity č.j. 24 529/2007-25“ (ze dne 17. 12. 2007)
41. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 194799/2008/482/SMT/2008 o přidělené dotaci na rozvojový program „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008“ (ze dne 8. 12. 2008)
42. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 24391/2009/391/SMT/2009 o přidělené dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (č.j. 1 230/2009-26) pro rok 2009 (ze dne 16. 2. 2009)
43. Avízo KÚ Ústeckého kraje ev. č. 67239/2009, č. j. 391/SMT/2009 o přidělené dotaci na 2. etapu rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ (č.j. 4 892/2009-26) ze dne 31. 3. 2009 (ze dne 17. 4. 2009)
44. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 42544/2009/391/SMT/2009 o přidělené dotaci na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ (č.j. 230/2009-26) pro rok 2009 (ze dne 13. 3. 2009)

45. Avízo KÚ Ústeckého kraje ev. č. 10846/2009, č. j. 391/SMT/2009 o přidělené dotaci na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ (č.j. 11 215/2009-26) pro rok 2009 (ze dne 16. 6. 2009)
46. Avízo KÚ Ústeckého kraje ev. č. 94696/2009, č. j. 391/SMT/2009 o přidělené dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání č.j. 3 638/2009-26“ (ze dne 27. 05. 2009)
47. Avízo KÚ Ústeckého kraje ev. č. 180668/2009, č. j. 391/SMT/2009 o přidělené dotaci na rozvojový program „Hustota“ a „Specifika“ pro rok 2009 (ze dne 22. 10. 2009)
48. Rozvaha (bilance) příspěvkových organizací sestavena k 31. 12. 2007 (ze dne 28. 01. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 29. 01. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 25. 01. 2010)
49. Výkaz zisku a ztrát příspěvkových organizací sestaven k 31. 12. 2007 (ze dne 08. 02. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 29. 01. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 25. 01. 2010)
50. Příloha příspěvkových organizací sestavena k 31. 12. 2007 (ze dne 25. 01. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 29. 01. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 25. 01. 2010)
51. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2007 (ze dne 11. 04. 2008), v roce 2008 (ze dne 17. 04. 2009), v roce 2009 (ze dne 10. 04. 2010)
52. Ukazatele nákladovosti v roce 2007 (ze dne 11. 04. 2008), v roce 2008 (ze dne 17. 04. 2009), v roce 2009 (ze dne 10. 04. 2010)
53. Účtový rozvrh
54. Kniha analytických a podrozvahových účtů za období prosinec/2007, prosinec/2008, prosinec/2009
55. Darovací smlouvy za rok 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Podešvová

Hana Podešvová v.r.....

Mgr. Alena Dlouhá

Alena Dlouhá v.r.....

Ing. Varja Paučková

Varja Paučková v.r.....

Bc. Jana Sejvalová

Jana Sejvalová v.r.....

V Lounech dne 14. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Děčíně dne 27. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslav Skála

Skála v.r.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.