



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1775/23-E
Sp. zn. ČŠIE-S-254/23-E

Název	Základní škola a mateřská škola Telecí
Sídlo	569 94 Telecí 178
E-mail	skola@zsteleci.cz
IČO	71 006 125
Identifikátor	600 100 456
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Olga Kosíková
Zřizovatel	obec Telecí
Místo inspekční činnosti	Telecí 178 Telecí 3
Inspekční činnost na místě	19., 22. a 23. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Telecí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole došlo od minulé inspekční činnosti k navýšení počtu tříd z jedné na dvě, děti jsou do nich rozděleny podle věku. Aktuálně mateřská škola evidovala 31 dětí, z toho devět v povinném předškolním vzdělávání, z nich jedno má odklad povinné školní docházky o jeden rok. Vzděláváno je rovněž pět dětí v režimu individuálního vzdělávání, přijímány jsou také děti mladší tří let. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Zahradou na cestě za poznáním*.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo prezenčně v sedmi třídách 61 žáků (kapacita 120) ve všech devíti ročnících. Přičemž první a čtvrtý, druhý a třetí ročník tvoří vždy jednu vzdělávací skupinu. Vzdělávání některých předmětů ve spojených ročnících probíhá i na druhém stupni. Dalších 53 žáků (46,5 % z celkového aktuálního počtu žáků) se vzdělávalo formou individuálního vzdělávání. Škola evidovala 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v prvním až třetím stupni podpůrných opatření, z nichž se dva žáci vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Telátka*.

Do školní družiny s jedním oddělením bylo přihlášeno 25 účastníků zájmového vzdělávání, což je celá kapacita. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu školní družiny. Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena na sto korun měsíčně.

Stravování pro děti, žáky a zaměstnance zajišťuje školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka má jasnou představu o vývoji školy environmentálním směrem a disponuje manažerskými kompetencemi zejména v oblasti mezilidských vztahů, které uplatňuje ve prospěch školy zejména formou vstřícné komunikace s učiteli, žáky i jejich rodiči. Od minulé inspekční činnosti se kompletně obměnil učitelský sbor v mateřské škole. Kompetence týkající se chodu mateřské školy ředitelka přenesla na zástupkyni. Pozornost zaměřila zejména na vytvoření spolupracujícího týmu, který s ní sdílí představu o směřování školy, posilování příznivého prostředí, vzájemnou součinnost mezi všemi účastníky vzdělávání, zavádění inovativních metod do vzdělávání. Uplatňuje cílené kroky ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Účelně nastavená přímá pedagogická činnost učitelek a školní asistentky vytváří příznivé podmínky pro zohledňování individuality jednotlivých dětí. Vedení vyhledává a realizuje dotační programy na personální podporu vzdělávacího procesu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami či odborně zaměřená setkávání s rodiči. Na dobrý chod mateřské školy a na manažerské dovednosti zástupkyně mají výrazný vliv kurzy v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zástupkyně za pravidelné podpory ředitelky koordinuje porady učitelek, organizuje motivační pohovory s učitelkami, operativní řešení případných problémů, vzájemné hospitace se sdílením zkušeností, a to i s učiteli z jiných mateřských škol. Dalším pozitivním prvkem, který zlepšuje kvalitu předškolního vzdělávání, je otevřenost vůči rodičům ve formě společných tematických akcí a možnosti vstupu do tříd, což přispívá k dobrým vztahům a jednotnému výchovnému působení. Uspořádání prostoru a tříd v mateřské škole s volně přístupnými hračkami, pomůckami a knihami přirozeně podporuje samostatnost dětí, umožňuje jim realizaci různorodých aktivit. Vhodná by byla obnova a doplnění nábytku, který by respektoval současné trendy ve vzdělávání a zároveň přispíval k podpoře estetického citění dětí. K rozvoji fyzické zdatnosti přispívají zejména četné pohybové aktivity, škola organizuje kurzy plavání a bruslení, jógu pro děti, školu v přírodě, využívá blízké přírodní prostředí i místní sportoviště.

Projekty, do kterých je škola zapojena, navazují na vizi školy a obohacují výuku propojením s přírodním prostředím. Žáci jsou vedeni k ekologickému smýšlení a šetrnému přístupu k přírodě, což posiluje jejich sounáležitost s místem, kde žijí a v neposlední řadě i sociálním prostředím. Zavedený kontrolní systém je méně efektivní, zejména v oblasti individuálního vzdělávání. Tato část vzdělávání byla organizačně delegována na vyčleněnou koordinátorku individuálního vzdělávání. Pravidelná hospitační činnost poskytuje zpětnou vazbu o průběhu vzdělávání, závěry jsou projednávány hlavně s jednotlivými učiteli a informace jsou předávány především na poradách. Přístup vedení školy napomáhá k vytváření příznivé atmosféry pro vzdělávání. Učitelství základní školy je tvořeno osmi učiteli, z nichž menší část nespĺňuje kvalifikační předpoklady. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází ze zájmu učitelů a potřeb školy. Vzdělávání je však rozloženo nerovnoměrně. Důvodem je menší zájem zkušených učitelů. Je zde tedy prostor pro motivaci k četnější účasti v kurzech a webinářích. Poradenské pracoviště je tvořeno výchovnou a kariérovou poradkyní v jedné osobě, funkci školní metodičky prevence vykonává přechodně ředitelka. Cílem ředitelky je převést tuto funkci na učitelku s doplněným specializovaným studiem. Ve prospěch podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je přínosná práce dvou asistentek pedagoga na částečný pracovní úvazek a školní asistentky (také částečný pracovní úvazek). Jednotlivé učebny nabízejí pedagogizované prostředí s dostupnými pomůckami a literaturou. Výzdobu tvoří didaktické pomůcky, vizualizované učivo a výtvarné práce žáků všech ročníků.

Samostatná herna školní družiny umístěná ve vedlejší budově mateřské školy je prostorná, umožňující volný pohyb žáků. Základní vybavení je postupně doplňováno stolními a konstruktivními hrami, knihami a výtvarnými pomůckami. Estetické cítění by podpořila obnova a modernizace interiéru.

Bezprostřední okolí školy vybízí k aktivnímu zapojení do celé řady projektů, převážně ekologického a environmentálního zaměření (Ekoškola, Les ve škole, Globe, Zahradka hrou), což je přínosem pro rozvoj zdravého životního stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání tvoří spolu s třídním plánováním vzájemně propojený celek. Kvalitně zpracovaný vzdělávací obsah je dobrým základem pro další tvůrčí pedagogickou práci. V organizování aktivit na třídní úrovni je patrné námětové i logické propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí a důsledné směřování k naplňování očekávaných výstupů. Zřejmá byla i cílená diferenciací vycházející z potřeb jednotlivců. Hodnocení po ukončení tématu má podobu konkrétních výstupů a informací o účelnosti vzdělávacího procesu se závěry pro další práci.

Příznačná pro vzdělávací proces byla příjemná, radostná a tvůrčí atmosféra. Učitelky uplatňovaly podporující styl postavený na partnerské komunikaci a vstřícném přijetí, reagovaly na přání a aktuální potřeby dětí. Zároveň byly přiměřeně důsledné a přirozeně vedly děti k dodržování pravidel vzájemného soužití. Pozitivně působily pravidelně uskutečňované rituály, které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti. Učitelky během dne vytvářely prostor pro individuální, skupinové i frontální aktivity s využitím různých metod práce. Zejména bylo využíváno učení prožitkové, situační a hrou, prostřednictvím experimentů a bádání nebo řešením problémových otázek. Pestrost vzdělávacích podnětů a dostatek připravených nápaditých a poutavých pomůcek výtvarného materiálu a knih k danému tématu probouzely u dětí přirozený zájem a zvědavost, do vzdělávání se zapojovaly s chutí. Efektivitu naplňování stanovených záměrů občas snižovalo střídání

většího množství činností s omezeným prostorem k jejich rozvinutí. Posilována byla jemná i hrubá motorika, grafomotorika, smyslové vnímání, paměť, přírodovědná a polytechnická gramotnost, matematické, předčtenářské a komunikační dovednosti. Část vzdělávání byla cíleně provázána s pobytem venku, kde děti získávaly mnohé praktické zkušenosti, měly dostatek podnětů a příležitostí k vlastnímu objevování i prostoru k rozvoji fyzické zdatnosti. Respektována je individuální potřeba odpočinku a relaxace, klidové aktivity mohou využívat všechny děti s nižší potřebou spánku. Odpolední činnosti tematicky navazovaly a vhodně doplňovaly předem stanovené cíle. V průběhu celého dne učitelky výrazně podporovaly samostatnost dětí, vedly je k odpovědnosti za své chování a jednání. Aktivitu a snahu dětí učitelky hodnotily motivačně, méně ale probíhala konkrétní popisná zpětná vazba směrem k případnému vzdělávacímu pokroku jednotlivců. Zaznamenáno však bylo pravidelné vedení dětí k sebehodnocení a zhodnocení průběhu činností.

Na obou stupních základní školy vykazovaly vyučovací hodiny řadu společných znaků. Čas byl beze zbytku využit a vládla zde klidná atmosféra bez kázeňských přestupků. Obsah vyučovací hodiny byl připravený a naplánovaný, učitelé však nejčastěji uváděli téma probíraného učiva nebo obsah vyučovací hodiny místo požadovaného cíle. Méně často měli stanoven a ujasněn vzdělávací cíl zaměřený na žáky (např. co by se žáci měli v hodině naučit, resp. jaký pokrok u žáků svým působením chtějí dosáhnout), což by bylo přínosné pro další přípravu činností. V hodinách výuky tříd se spojenými ročníky učitelé kladli důraz na rovnoměrné rozdělení svého přímého působení na žáky jednotlivých vyučovaných skupin, což přispívalo k tomu, že v průběhu všech hodin prakticky každý žák měl opakovaně možnost přímo komunikovat s učitelem i zapojit se aktivně do činností. Účelně byla zastoupena především individuální práce žáků společně s frontálním působením. Při výuce převládaly metody výuky, které vzhledem k nízkému počtu žáků byly efektivní a podporovaly častý individuální přístup ke všem žákům. Umožňovaly zařazovat činnosti také mimo lavice (např. na koberci, u tabule), což bylo přínosem pro soustředění žáků sloučených ročníků a prospívalo jim i relaxačně. Zadávaná samostatná práce navazovala na přímo řízené činnosti, byla smysluplná, přiměřená. Žáci při ní prokazovali nejen samostatnost, ale i schopnost samoučení se. Žákyně s individuálním vzdělávacím plánem pracovala výhradně za pomoci asistentky s velice zjednodušeným výukovým materiálem, někdy na odlišném tématu z předchozích ročníků. Do společných činností se zapojovala pouze ojedinele. Materiální podporu tvořily převážně pracovní listy s upravenými úlohami a pracovní sešity. Učitelé většinou připravovali žákům dostatek činností nebo rozšiřujících alternativních zaměstnání rychleji pracujícím žákům, nižší efektivita využití času u některých žáků byla výjimkou. V hodinách učitelé vhodně uplatňovali mezipředmětové vztahy s výchovným využitím. Zájem o předmět často podporovali zařazováním zajímavostí a propojením učiva s reálným životem a využitím znalostí žáků. Využití didaktické techniky bylo smysluplné a přínosné, žáci prokazovali dovednost pracovat jak se školními tablety, tak vlastními mobily např. při cíleném vyhledávání informací a objasňování významu používaných pojmů, což pozitivně podporovalo i motivaci žáků. Vzájemná komunikace učitelů se žáky byla vždy přátelská, podporováno bylo vzájemné naslouchání. Část sledované výuky byla uzavřena připomenutím a shrnutím probraného učiva. Výraznou příležitostí je zařazování formativního hodnocení, které by např. v závěru hodin reflektovalo naplnění stanoveného cíle a učitelé by následně konkretizovali např. co žák zvládl (umí, ovládá) a co ještě nemá dostatečně upevněno a bude třeba se na to zaměřit.

Účastníci zájmového vzdělávání mimo hernu často využívají školní zahradu, hřiště, dřevěnou venkovní „učebnu“ a bezprostřední okolí školy s naučnou stezkou, což je přínosem pro pohybové aktivity a otužování v přirozených podmínkách ve spojení s environmentální vizí školy. Finanční prostředky škola také získává z projektů (Nadace Karla Komárka, Šablony OP JAK, Erasmus).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje u dětí osvojování dovedností, schopností, hodnot a postojů, směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Přátelské a vstřícné prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. K sobě navzájem se chovaly kamarádsky, pomáhaly si, k dosažení společného cíle vzájemně spolupracovaly, dodržovaly zavedená třídní pravidla. Vedly spontánní rozhovory, vyprávěly své zážitky, i mladší děti zvládaly prezentovat své pocity a dovednosti před ostatními. Většinou se aktivně zapojovaly do činností, při plnění úkolů postupovaly podle pokynů a uplatňovaly jednoduché myšlenkové operace. Měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, i nejmladší obratně manipulovaly s běžnými pomůckami, jednoduchými pracovními nástroji. Ve své tvorbě prokazovaly zručnost, představivost a fantazii. Komentovaly pracovní postupy, dokázaly vyvodit závěry z realizovaných aktivit či experimentů. Vyjadřovaly se prostřednictvím hudebně pohybových činností, pod vedením učitelek prezentovaly básně i písně. Starší děti již dobře ovládaly dovednosti předcházející psaní a čtení, i mladší rozlišovaly základní grafické tvary, měly znalosti v oblasti přírodovědné a environmentální. Bez obtíží se orientovaly v prostředí třídy i školy, značně samostatně byly při sebeobslužných činnostech, stravování i v hygienických návycích. Dobře rozvinutá hrubá motorika i fyzická kondice jsou výsledkem pravidelného a dostatečně dlouhého pobytu venku, podpory sportovních aktivit, zařazováním jógy. Učitelky věnují pozornost vstupní, průběžné i výstupní diagnostice dětí. Diagnostické záznamy a portfolia prací sledují rozvoj a osobní vzdělávací pokroky každého dítěte. Získané poznatky jsou propojovány s třídním vzdělávacím plánem, využívány k posouzení školní zralosti a připravenosti i ke komunikaci s rodiči, méně již jako součást formativního hodnocení. Dětem v posledním roce před vstupem do první třídy základní školy je průběžně věnována podpora směřující k úspěšnému pokračování ve vzdělávání. K bezproblémovému přechodu je využívána účelná spolupráce mateřské školy se základní školou (vzájemné návštěvy, společné akce, setkávání učitelů apod.), rovněž obohacování vzdělávací nabídky různorodými aktivitami cíleně zaměřenými na vzájemnou kooperaci školy, dětí, rodičů a mnoha dalších partnerů a místních organizací.

Žáci jsou vedeni k rozvoji osobnostních a občanských kompetencí (např. tolerance, samostatnost, schopnost samostudia). Dosaženou úroveň požadovaných výstupů základního vzdělávání učitelky zjišťují a ověřují u žáků prezenčního vzdělávání vlastními evaluačními nástroji, např. ústním zkoušením, kontrolními pracemi a testy. Dílčí dovednosti a znalosti žáci prokazují také ve školních projektech a mimoškolních aktivitách. Z analýzy výsledků vzdělávání za školní rok 2022/2023 vyplývá, že žáci, kteří plní povinnou školní docházku pod přímým působením učitelů školy, vykazovali převážně horší vzdělávací výsledky než žáci vzdělávání individuálně. Např. všech 10 žáků individuálně vzdělávaných v devátém ročníku bylo hodnoceno s průměrným prospěchem 1,00, z 12 žáků individuálně vzdělávaných v osmém ročníku byli pouze dva žáci hodnoceni z jednoho předmětu stupněm chvalitebný, jedna žákyně 1x chvalitebně a 2x dobře (průměrný prospěch těchto individuálně vzdělávaných žáků 1,04). Průměrný prospěch žáků, kteří se vzdělávají prezenční formou, byl v případě žáků devátého ročníku 1,44, respektive 1,59 u žáků osmého ročníku. V nezávislém ověřování znalostí a dovedností za školní rok 2021/2022 nedosáhli žáci školy výsledků na úrovni průměru, zvláště v matematice byly jejich výsledky hodnoceny jako slabé vzhledem k hodnoceným žákům kraje i republiky. Za druhé pololetí školního roku 2022/2023 byla školou hodnocena stupněm prospěla také žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami, která podle doložených hodnocení a portfolia prací nedosahovala očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu. Příležitostí tedy je nastavit pravidla pro objektivní ověřování výsledků vzdělávání, navázat je důsledně na zvládnutí

očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu a využívat k zjištění úrovně výsledků vzdělávání formou nezávislého ověřování. Zde se nabízí také prostor pro častější hospitace výchovné poradkyně v hodinách, zejména u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci s povoleným individuálním vzděláváním jsou hodnoceni na základě pohovoru nad přinesenými materiály v portfoliu. Podle *Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* má portfolio obsahovat „*práce z jednotlivých předmětů – učebnice, pracovní sešity, pracovní listy, sešity, PC prezentace, krátká videa, fotografie, návštěvy muzeí, výukové programy pro školní skupiny a jiné materiály vztahující se k probírané látce*“. Má být „*prostředkem pro zpětnou vazbu žáka, vzdělávajícího a školu*“. Podle doložených *Záznamů z hodnocení* se jednalo v uplynulém období o témata, která pouze vzdáleně odpovídala stanoveným očekávaným výstupům platného školního vzdělávacího programu (např. *péče o domácí zvířata, průkaz lešenáře, práce v lese, na zahradě, vaření, rád kreslí* – prováděno v základní umělecké škole, *čtení a tvorba výkresu* v oblasti Člověk a svět práce, pozorování bez uvedení čeho, *péče o kočky*) nebo se jednalo o obecný název obsahu učivu (např. *Word, Excel, práce s učebnicí Taktik*). V oblasti individuálně vzdělávaných žáků je hodnocení dosažení očekávaných výsledků žákem obtížně prokazatelné. Škola hodnocení pojímá jako formální akt, který v současné době nebyl doložen dokumentací tak, aby umožnila zhodnotit posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení počtu tříd v mateřské škole z jedné na dvě,
- kompletní obměna učitelského sboru v mateřské škole,
- nově vybudované šatny v mateřské škole,
- vybudování venkovní učebny pro základní školu,
- úprava školní zahrady s plochou pro pěstování bylin a volnočasové aktivity,
- vysoký nárůst počtu žáků v individuální formě vzdělávání.

Silné stránky

Mateřská škola

- Příjemná a tvůrčí atmosféra při vzdělávání dětí, respektující, podporující a empatický přístup i jednotné působení učitelek a vstřícné sociální klima pro vytváření příznivých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání (3.2),
- zvýšená podpora dětí v oblasti přírodovědné a environmentální gramotnosti, pohybové a fyzické zdatnosti (4.1),
- uplatňování pestré vzdělávací nabídky a aktivizujících metod práce s důrazem na učení prožitkem v mateřské škole (4.2),

Základní škola

- aktivní zapojování školy do environmentálních projektů a aktivit, které prohlubují souměřitelnost s okolím a dalšími subjekty a podporují sociální rozvoj žáků (1.5)
- nižší počet žáků ve třídách umožňující hlubší spolupráci učitele a žáka zároveň podporuje klidnou a vstřícnou atmosféru ve třídách, která je základem pracovní aktivity žáků (4.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nižší míra poskytování konkrétní zpětné vazby ze strany učitelek směrem ke vzdělávacím pokrokům jednotlivých dětí (4.3),

Základní škola

- problematické stanovování cílů hodiny hlavně na druhém stupni základní školy, nedostatečná diferenciacce a využívání různých metod a forem práce s následným sebehodnocením (4.3),
- méně účinné nastavení kontrolního systému v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, podpora spočívá ve snižování požadavků na žáka s omezením, méně pozornosti v úpravě učiva je věnováno nadaným žákům (6.2),
- nedostatečné stanovení pravidel pro průběh vzdělávání a vyhodnocování naplňování cílů v oblasti individuálního vzdělávání (2.1).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- Vkládat méně aktivit do bloku řízených činností z hlediska efektivnějšího dopadu na osvojení a upevnění znalostí a dovedností,
- poskytovat dětem v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich práci, pokrokům a možnému osobnímu rozvoji, a to i v návaznosti na závěry pedagogické diagnostiky, podporovat efektivní učení používáním formativního hodnocení,
- dovybavit třídy vhodným nábytkem, zlepšit dostupnost nápojů rámci dodržování pitného režimu,

Základní škola

- organizovat častější hospitace výchovné poradkyně k zachycení konkrétních projevů a pokroku u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- zaměřit se v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků na timemanagement hodiny, skupinovou práci, individualizaci učiva zejména směrem k nadaným žákům a k formativnímu hodnocení,
- zohlednit individuální vzdělávání žáků, vzhledem k jejich výraznému zastoupení, ve strategických dokumentech školy, přesněji nastavit pravidla pro průběh jejich vzdělávání a hodnocení,
- nastavit požadavky na hodnocení výsledků vzdělávání, aby se daly prověřit v relaci se školním vzdělávacím programem (např. ověřovat výsledky častěji nezávislou formou vnějšího testování),

- upravit zápis z hodnocení žáků s povoleným individuálním vzděláváním tak, aby bylo zřejmé, které oblasti byly součástí zkoušky a kdo je prověřoval a jak je hodnotil.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 1. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Zahradou na cestě za poznáním*, platnost od 1. 9. 2023
3. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2023
4. Třídní vzdělávací program, školní rok 2023/2024
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 (výběr)
6. Záznamy a portfolia dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2023/2024 (výběr)
7. Třídní knihy, školní rok 2023/2024
8. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2023/2024
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Telátko* s platností od 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2023
11. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2023
12. Plán činnosti školní družiny pro školní rok 2023/2024
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2023/2024
14. Zápisní lístky pro školní rok 2023/2024
15. Dokumentace dítěte s individuálním vzdělávacím plánem a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024
17. Školní řád základní školy pro školní rok 2023/2024 s platností od 1. 9. 2023
18. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
19. Školní matrika žáků, školní rok 2023/2024 (výběr)
20. Dokumentace žáků s povoleným individuálním vzděláváním (žádost o individuální vzdělávání, vyjádření Pedagogicko psychologické poradny, zápisy z hodnocení – školní rok 2022/2023 a z 1. pololetí školního roku 2023/2024 - výběr)
21. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2022/2023
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024
23. Přehled přímé pedagogické činnosti, školní rok 2023/2024
24. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1639/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jarmila Jašková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

23. 2. 2024