



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-14/12-S

Název právnické osoby, vykonávající činnost školy:	Integrovaná střední škola, Slaný
Sídlo:	Hlaváčkovo nám. 673, 274 01 Slaný
IČ:	00069485
Identifikátor:	600170110
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Lubomírem Stříbrským, ředitelem školy
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Místo inspekční činnosti:	Hlaváčkovo nám. 673, 274 01 Slaný
Termín inspekční činnosti:	3. a 4. leden 2012, 9. a 10. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Integrovanou střední školou, Slaný, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání bylo zaměřeno na vyučované tříleté obory vzdělání denního studia zakončené závěrečnou zkouškou.

Aktuální stav školy

Integrovaná střední škola, Slaný (dále škola), vznikla sloučením dvou středních škol ke dni 1. 9. 2004. Sloučeny byly Integrovaná střední škola, Odborné učiliště a Učiliště, Slaný, Hlaváčkovo nám. 673 a Střední odborné učiliště strojírenské, Slaný, Šultysova 518. Vedení nově vzniklého právního subjektu nadále zřizovaného Středočeským krajem postupně upravilo během tří let vzdělávací nabídku podle dlouhodobého záměru zřizovatele, podle potřeb zaměstnavatelských organizací regionu města Slaný. Škola vhodným způsobem informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a velmi dobře reaguje při organizaci vzdělávání na zájem veřejnosti a uchazečů. Dokládá to naplňování zvolené

optimální kapacity realizovaných oborů vzdělávání za poslední tři sledované školní roky. Celkový počet žáků školy ke dni 30. září je stálý a dokonce se mírně zvyšuje (2009 – počet žáků 367, 2010 – počet žáků 369, 2011 – počet žáků 382). Největší zájem je o obory vyučované pod názvem Automechanik, Kuchař – Číšník a Cukrář méně již o obory vyučované pod názvem Truhlář a Prodavač. Vedení školy se zaměřilo na optimalizaci vzdělávací nabídky vzhledem k výše uvedeným záměrům a příkladně se mu daří v této souvislosti zajišťovat praktickou výuku žáků během studia s potřebnými materiálními i personálními podmínkami u všech deseti nabízených tříletých oborů vzdělání a jednoho dobíhajícího oboru vzdělání ve formě dálkového studia zakončeného maturitní zkouškou.

Vzdělávací nabídka školy ke dni inspekční činnosti se již třetím rokem stabilizovala a je zaměřena na tzv. „potravinářské“ obory vzdělání (Kuchař, Číšník, Cukrář, Cukrářské práce, Prodavač) a „strojí“ obory vzdělání (Automechanik, Zámečnick, Truhlář, Instalátér, Strojírenské práce). Mimo oborů vzdělání Cukrářské práce a Strojírenské práce jsou výše uvedené obory vzdělání realizovány od září 2008 podle školou vypracovaných Školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Cukrářské práce a strojírenské práce jsou podle ŠVP realizovány od roku 2010. ŠVP pro obory Automechanik, Zámečnick, Truhlář, Instalátér, Kuchař, Číšník, Cukrář a Prodavač navazují v oblasti všeobecného vzdělávání na rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (RVP ZV) a jsou zařazeny ve skupině oborů vzdělání s označením „H“, obory Cukrářské práce a Strojírenské práce navazují na RVP ZV s Přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením a jsou zařazeny ve skupině oborů vzdělání s označením „E“.

Pozitivem této vzdělávací nabídky je efektivita organizace vyučování umožňující vyučovat všeobecně vzdělávací předměty ve spojených třídách se stejným či obdobným všeobecně vzdělávacím programem (např. Kuchař - Číšník, Cukrář – Prodavač, Automechanik – Zámečnick, Truhlář – Instalátér). Dalším pozitivem je využívání propustnosti mezi vyučovanými obory s označením „H“ i „E“, kterou škola nabízí a doporučuje žákům i zákonným zástupcům v případě zjištění výrazných pozitivních či negativních změn při vzdělávání žáka a tím zajistit kontinuální rozvoj jeho osobnosti. Zjištěným negativem je u těchto žáků přijímaným či přecházejícím do oborů s označením „E“, že často chybí doporučení nebo vyjádření odborného pracoviště (např. pedagogicko-psychologické poradny - PPP). Důvodem je nespolupráce rodičů s PPP a následně PPP se školou.

Po dokončení stavební přístavby a vzniku uceleného školního areálu v roce 2011 se zlepšilo materiální zázemí školy, jehož pozitivní změna měla vliv i na zlepšení organizace vzdělávání a efektivnější využití všech zaměstnanců.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Podmínky přijímacího řízení jsou vedením školy stanoveny v souladu s § 59 a § 60 školského zákona. Předložené dokumenty o přijímacím řízení dokládají, že škola akceptuje ve všech směrech rovný přístup ke vzdělání. Dobrým příkladem toho je, že v posledních letech škola přijímá žáky, kteří opouštějí základní školu v nižším než devátém ročníku. V prvních ročnících pak výchovní poradci ve spolupráci s třídními učiteli věnují největší pozornost nastavení pravidel pro jejich úspěšné zvládnutí studia. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními škola identifikuje celkem 66 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ve většině v kategorii zdravotního znevýhodnění z důvodu lehké zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělává jeden žák, a to na základě projednané žádosti se zákonnými zástupci a stanoveným plánem. Žákům je v průběhu studia umožněno i přestupování mezi obory a totéž je umožněno i žákům z jiných středních škol.

Funkci výchovného poradce plní ředitel školy společně s vyučující českého jazyka. Oba absolvovali studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů a vzájemně spolupracují v oblastech kariérového poradenství a vyhledávání žáků, jejichž vývoj a vzdělání vyžadují zvláštní pozornost. Žáci mohou využít možnosti elektronické schránky důvěry.

V průběhu inspekční činnosti předložila výchovná poradkyně Minimální preventivní program a Plán výchovného poradenství pro školní rok 2011/2012. Na jejich základě jsou realizovány preventivní kroky vůči sociálně patologickým jevům, a to v souladu se školním řádem. Operativně jsou řešeny výchovné i vzdělávací problémy. Oba dokumenty jsou sice formálně dobře zpracovány, ale bez dalšího vyhodnocení například ve výroční zprávě. Stěžejní činností výchovných poradců je každodenní působení na žáky prostřednictvím nastavených pravidel. Součástí pravidel pro hodnocení výsledků žáků označeného školou jako „Klasifikační řád“ (příloha školního řádu) je nastavení těchto pravidel a motivujících opatření - vyhlášení žáka ročníku, vyhlášení nejužitečnějšího absolventa oboru, pochvaly za nulovou absenci ve výuce, oproti tomu i tzv. varující výchovná opatření. Od školního roku 2010/11 jsou zřizovatelem poskytována finanční stipendia pro žáky podporovaných oborů (obory instalatér a strojní práce), která pouze některé žáky motivují ke splnění daných podmínek (cca 25 % žáků).

Ve škole je zaveden systém včasné intervence pro žáky s rizikem neúspěšnosti, k jejich podpoře ve vzdělávání jsou přijímána opatření. Každý vyučující má stanoveny konzultační hodiny, které jsou využívány zejména k individuální pomoci a další výuce pro žáky se studijními problémy. Spolupráce školy s rodiči a zákonnými zástupci nezletilých žáků však většinou chybí tam, kde by jí bylo potřeba. Rodiče často kryjí neoprávněnou absenci žáků, a tím klesá zájem o dodržování pravidel i u ostatních v kolektivu. Ve škole se v tomto školním roce vzdělává asi 20% žáků romského etnika integrovaného ve všech oborech. Příkladem dobré praxe je vytváření příznivého klimatu školy, které není poznamenáno žádnými významnými konflikty mezi žáky.

Pro každý vyučovaný obor vzdělání si škola v příslušných ŠVP dobře stanovila cíle vzdělávání, kterých by měl žák postupně dosahovat v průběhu studia až po závěrečné zkoušky. Vytyčené cíle si rozdělila do dvou částí: odborné (profesní), osobnostní (všeobecně platné). Hodnocení dosahovaných cílů vychází z předložených dokumentů školy a učitelů, z přímé hospitační činnosti a z rozhovorů s vyučujícími a žáky.

V průběhu inspekce byla příznivě hodnocena klidná a pracovní atmosféra navštívených hodin. K tomu přispívá velmi dobrá práce vedení školy, zvláště ředitele školy a ostatních pedagogů, neboť se na tuto oblast významným způsobem zaměřují a tím ovlivňují a rozvíjejí sociální gramotnost všech žáků. Činí tak nejenom v rámci výuky občanské nauky (viz velmi dobré výsledky uváděné v tabulce níže), ale v rámci všech předmětů v průběhu celého vzdělávání.

Při inspekční činnosti byla zjištěna pozitiva ve všech sledovaných oborech v oblasti zvládání praktických dovedností. Žáci ve sledovaném odborném výcviku zvládali přípravu a organizaci pracoviště, uměli si připravit potřebnou dokumentaci, volili vhodné materiály a postupy a byli vcelku manuálně zruční. Dodržovali naučené technologické postupy a bezpečnostní prvky při práci. Na celkový počet žáků školy je evidováno minimum drobných úrazů (devět až deset za školní rok). Nejlépe byly ve sledovaném období hodnoceny výsledky odborného výcviku u oborů Automechanik a Zámečnick, slabší výsledky byly zaznamenány u oborů Kuchař a Prodavač. U oborů Cukrářské práce a Strojní práce nelze hodnotit výsledky odborného výcviku jako celé skupiny vzhledem k nutnému individuálnímu přístupu k žákům.

Ve všech hospitovaných hodinách teoretických předmětů byl dodržován a naplňován školní vzdělávací program daného oboru. Učitelé poskytovali zpětnou vazbu žákům

a snažili se o to, aby se žáci vzdělávali v souvislostech. V některých hodinách byl zaznamenán citlivý individuální přístup – jednalo se především o obory Kuchařské práce a Strojírenské práce. V hospitovaných hodinách velmi často pracovali žáci s textem – učitelé většinou texty namnožili a žákům je v hodinách rozdávali. Žáci poměrně dobře pracovali s informacemi v textu obsaženými a byli vedeni k tomu, aby text správně interpretovali. Úroveň čtenářské gramotnosti odpovídala úrovni schopností a dovedností jednotlivých žáků. V jazykovém vzdělávání žáci pracovali především s praktickými informacemi a byli nuceni reagovat na pokyny v jiném než v českém jazyce. Někteří žáci takto pojatou výuku zvládali s většími obtížemi. Pro rozvoj matematické gramotnosti žáků byly ve všech hospitovaných hodinách vytvářeny vhodné podmínky. Dominovala sice frontální forma výuky s částečným zastoupením činností žáků směřujících k jejich vzájemné spolupráci, ale po zvládnutí typových úloh byli žáci vedeni k samostatnému řešení. Často byli zapojováni do diskuze a obhajování dílčích postupů řešení. Zadané úkoly vždy byly voleny s ohledem na jejich dosavadní praktické zkušenosti.

Ve všech sledovaných hodinách byli žáci přiměřeně motivováni a učitelé užívali aktivizujících metod výuky. Úroveň znalostí žáků ve společenskovedních a jazykových předmětech byla poměrně dobrá a v několika případech velmi dobrá. V odborných předmětech se při řešení teoretických úloh bez spojení s praxí projevovaly neznalosti žáků častěji.

Následující tabulka přehledně ukazuje na významné rozdíly mezi klasifikací žáků u teoretických předmětů u jednotlivých oborů vzdělání a ukazují na zjištěný trend ve výsledcích za poslední tři sledované školní roky:

	Nejslabší výsledky, název předmětu, průměrná klasifikace ve třetím ročníku 2010/2011	Nejlepší výsledky, název předmětu, průměrná klasifikace ve třetím ročníku 2010/2011
„Strojní“ obory		
Automechanik	Automobily - 3,5 Elektrotechnika - 3,4	Informatika – 1,1 Občanská nauka – 1,64
Zámečnick	Techn. dokumentace – 3,0 Stroje a zařízení – 3,0	Informatika – 1,2 Konstrukce – 1,6
Instalatér	Vytápění – 3,4 Vodárenství – 3,2	Informatika – 1,0 Občanská nauka – 1,9
Truhlář	Český jazyk – 3,0 Výrobní zařízení – 2,9	Informatika – 1,2 Odborné kreslení – 1,8
„Potravinařské“ obory		
Kuchař, číšník	Matematika – 3,5 Technologie – 2,9	Informatika – 1,7 Občanská nauka – 1,8
Cukrář	Matematika – 3,5 Účetnictví – 2,8	Občanská nauka – 1,7 Informatika - 1,9
Prodavač	Matematika – 3,5 Německý jazyk – 2,5	Administrativa prodejny -1,6 Propagace – 1,6
<i>Pozn. V tabulce nejsou uváděny výsledky celého ročníku v oborech Cukrářské práce a Strojírenské práce vzhledem k převládajícímu individuálnímu způsobu hodnocení žáků. Výsledky v předmětu tělesná výchova nejsou uváděny, neboť dosahované výsledky jsou zkráceny počtem žáků uvolněných z tohoto předmětu!</i>		

Výsledky závěrečných zkoušek za poslední tři školní roky ukazují na naplnění základního cíle všech realizovaných ŠVP, všichni žáci, kteří zdárně ukončili třetí ročník, prospěli u závěrečných zkoušek. U oborů vzdělání Automechanik, Kuchař, Čišík, Cukrář a Prodavač prospělo cca 23 % žáků s vyznamenáním. Velký vliv na tyto příznivé výsledky u závěrečných zkoušek mají i pozitivní výsledky v předmětu informatika (viz tabulka výše). Vedení školy zavedlo novou formu závěrečných zkoušek právě s využitím informačních technologií (ICT - počítačů a internetu). Dále k tomu přispělo zavedení tvorby podnikatelských projektů v rámci studia v závěrečném ročníku, které si žáci pomocí ICT připravují a následně obhajují.

Na pozitivní výsledky, tj. zvládnutí tříletého studia a závěrečných zkoušek, má vliv mimo jiné i dlouhodobá spolupráce školy s budoucími zaměstnavateli (též smluvní partneři při zajišťování odborného výcviku), někteří se též účastní závěrečných zkoušek. Absolventi všech oborů získávají s výučním listem Europass, který jim také může usnadnit uplatnění na trhu práce.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Organizace vzdělávání je postavena tak, aby žáci získávali požadované základní kompetence a dosahovali vytyčených vzdělávacích cílů v rámci školních vzdělávacích programů. Rozvržení výuky jednotlivých oborů je efektivně rozděleno do dvou týdnů, ve kterých se pravidelně střídá teoretická a praktická výuka. Předložené týdenní rozvrhy hodin jsou sestaveny v souladu s učebními plány a odpovídají všem požadavkům stanoveným odpovídající legislativou pro střední školy. Pouze u předložených rozvrhů odborného výcviku nebyl zaznamenán časový začátek a konec učebního dne, a proto vedení školy během inspekční činnosti upřesnilo časovou dotaci odborného výcviku a odborných cvičení. Zvláště to bylo nutné u oborů strojírenských, kde probíhá odborný výcvik a odborná cvičení v odloučeném pracovišti v obci Lidice u Otrub.

Vedení školy se daří koordinovat realizování všech deseti vypracovaných školních vzdělávacích programů, a to vhodným spojováním tříd v rámci teoretického i praktického vyučování, kterým je docilována značná ekonomická i organizační efektivita při realizaci výuky i při menším počtu žáků v jednotlivých oborech. Všechny desítky školních vzdělávacích programů má stejnou strukturu, která odpovídá příslušným rámcovým vzdělávacím programům. Nedostatky však byly zjištěny v částech s názvem Charakteristika ŠVP, kde chybělo rozpracování přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, v části s názvem Učební plán nesouhlasily názvy předmětů v doplněném rozpracování RVP do ŠVP s názvy v učebním plánu a ve třídních knihách. Výše popsané nedostatky ve všech ŠVP vedení školy doplní či opraví do termínu uvedeném v závěru inspekční zprávy.

Řízení školy jako organizace probíhá dle vypracovaných dokumentů (Školní řád, Organizační řád a Provozní řády jednotlivých částí školy). Žáci i zaměstnanci jsou pravidelně seznamováni na začátku školního roku a dále v jeho průběhu dle potřeby s bezpečnostními předpisy včetně školního řádu. Školní řád platný od 1. 9. 2011 je vypracován v souladu s § 30 školského zákona, je zveřejněn na webových stránkách školy a v budově školy je ve všech třídách. Organizační řád a Provozní řády stanovují jednoznačná pravidla chování žáků i zaměstnanců, kterým z nich vyplývají dané kompetence. Přesto lze konstatovat, že ředitel školy i přes takto rozdělené kompetence nejenom řídí a koordinuje dále uváděné činnosti, ale je i nadále často hlavním tvůrcem. Jedná se například o tvorbu rozvrhů, vytváření či úpravy ŠVP, což snižuje tvůrčí úsilí

a odpovědnost zvoleného zástupce či vedoucích pracovníků-učitelů. To se projevilo i v dalších oblastech, například v nedostatečné kontrolní činnosti vedoucích pracovníků včetně ředitele školy či při uvádění a dalším vedení nových či začínajících učitelů. Školská rada plní svoje zákonné povinnosti, ale z rozhovoru s ředitelem školy a ze zápisů z jednání školské rady vyplynulo, že další aktivitu již nevyvíjí a ponechává vše na řediteli školy a pedagogické radě.

Po sloučení dvou středních škol a vzniku integrované střední školy se podařilo řediteli školy nejenom stabilizovat pedagogický sbor, který představuje v posledních třech letech neměnicí se počet cca 33 učitelů, z tohoto počtu je 23 % učitelů pro všeobecně vzdělávací předměty, 32% učitelů pro odborné předměty a 55 % učitelů pro praktické vyučování, ale i přesvědčit zaměstnance, že uvedená změna vedla ku prospěchu žáků a k rozvoji nabízených oborů vzdělání. Vzhledem ke vzdělávací nabídce školy se daří sice zajistit výuku odborných předmětů odborně kvalifikovanými učiteli (z pěti vyučujících bez pedagogického vzdělání si ho již tři doplňují), ale u všeobecně vzdělávacích předmětů je personální zajištění složitější vzhledem k nižším hodinovým dotacím v rámci učebních plánů. Pouze dva učitelé jsou absolventi pedagogického studia pro střední školy se zaměřením na všeobecně vzdělávací předměty. Rizikem v personálním zajištění odborného výcviku je větší počet starších učitelů a menší počet učitelů s potřebným pedagogickým vzděláním, které je však nahrazeno dlouholetou pedagogickou prací a odbornými zkušenostmi. Pozitivem v oblasti personálního řízení a jeho efektivity je ředitelem stále sledování vazeb mezi počtem žáků, počtem zaměstnanců a kvalitou výuky.

Materiálně technické podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. V roce 2010 a následně v roce 2011 se podařilo realizovat přístavbu nové budovy pro výuku teorie převážně ve strojírenských oborech a pro praktické vyučování pro obory potravinářské, především pro obory Kuchař – číšník, Cukrář včetně modernizace interiérové vybavení. Podařilo se tím pádem soustředit teoretickou a v některých oborech i praktickou výuku do jednoho areálu. V obou budovách je k dispozici 15 učeben, dostatečně vybavených didaktickou technikou, která je plně využívána. Dvě učebny jsou řešeny jako počítačové, obě s kapacitou pro 32 žáků což umožňuje jejich maximální využití. Nevýhodou areálu je, že jeho součástí není vlastní tělocvična. Škola si proto smluvně pronajímá prostory pro výuku tělesné výchovy a dalších sportovních aktivit mimo areál. K dispozici má ale vlastní hřiště, které se nachází u budovy školy.

Pozitivně lze hodnotit soustavnou modernizaci vybavení jednotlivých učeben, a to jak pro teoretickou tak i praktickou výuku. Ve sledovaných hodinách byly při výuce využívány vhodně interaktivní tabule, dataprojektory. Každý učitel má k dispozici výpočetní techniku pro přípravu na vyučování s jejím možným následným využitím. Menším rizikem je malá šíře softwarového vybavení, zvláště pro všeobecně vzdělávací předměty. Většina učeben je připojena na internet a učitelé toho dobře využívají pro zpestření výuky i pro hledání a práci s informacemi.

Pro odborný výcvik „strojních“ oborů má škola vlastní velmi dobré zázemí v obci Lidice u Otrub, vzdálené cca 3 km od hlavní budovy. Žáky na odborný výcvik v Lidicích dováží smluvně zajištěný autobus. Zde má škola k dispozici veškeré základní zázemí pro zajištění kvalitního odborného výcviku. Dílny pro truhláře, specializované pracoviště a dílnu pro zámečníky, totéž pro 1. ročník oboru automechanik a instalatér. Pro praktické vyučování je značným přínosem i nadstandardně zachovaná kovárna s dvěma výhněmi, dílenský komplex strojírenského obrábění a montážními halami. Vše je doplněno skladovými prostory. Do provozu pro strojírenské obory přibyla cvičná svařovna s předpisovými boxy, vybavením a odsáváním.

Odborný výcvik u „potravinářských“ oborů je dostatečně zajišťován v prostorách areálu školy. Jedná se o dvě cvičné kuchyně, cvičnou restauraci, cvičnou prodejnu a cvičnou cukrářskou výrobu. Jejich vybavení je sice starší, ale pro výuku vyhovující.

Od 2. ročníků (u oboru Prodavač již v průběhu 1. ročníku) probíhá odborný výcvik žáků na smluvně zajištěných pracovištích. Toto řešení je přínosné jak žákům (kvůli možnosti odměny za produktivní práci, pestřejší činnosti a snížení nároků na dojíždění), tak z pedagogického hlediska (pro pestrost typů prací a pracovišť) a současně i pro samotná pracoviště, na kterých se vytváří v době odborného výcviku dostatek příležitostí ke vzájemnému poznávání. Vedoucí učitelé pravidelně pracoviště a žáky kontrolují. Při pracovních poradách vyhodnocují výsledky žáků, podmínky jednotlivých pracovišť a instruktorů. Na základě toho následně rozhodují, se kterými bude smluvní vztah dále zajišťován.

Ve školním areálu není školou provozováno školní stravování. Stravovat se mohou žáci v moderní školní jídelně města Slaný.

Škola čerpala účelně ve sledovaném období (2009-2011) finanční prostředky ze státního rozpočtu, které sloužily k pokrytí přímých nákladů na vzdělávání. Další finanční prostředky získala v rámci svého zapojení do rozvojových programů MŠMT, které využila efektivně na posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků a na částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci maturitních zkoušek. Příspěvek od zřizovatele byl využíván ve sledovaném období efektivně na pokrytí provozních výdajů a výdajů na pronájem tělocvičny. Zisk z hospodářské činnosti byl využíván ke zkvalitnění hlavní činnosti. Škola pro zlepšení podmínek vzdělávání vytvořila řadu projektů, kterými po jejich schválení získala další finanční prostředky. V letech 2009 až 2011 byl realizován projekt s názvem „Zlepšení výuky učebních oborů v ISS Slaný“, jehož cílem je dosáhnout lepší uplatnitelnosti absolventů zavedením moderních vyučovacích metod a výukových modelů, zejména propojení teoretických předmětů s odborným výcvikem. V roce 2010 se škola zapojila do projektu Středočeského kraje „Moderní technologie ve výuce“, který je realizován v rámci Regionálního operačního programu. Škola tak získala moderní technologie, které slouží zkvalitnění výuky (např. interaktivní tabule, data-video-projektory, nové počítače včetně přenosných, hlasovací zařízení pro 30 žáků, digitální vizualizéry). Dále byly škole přiděleny finanční prostředky v rámci projektu „Modernizace škol zřizovaných Středočeským krajem“, ze kterých bylo pořízeno další vybavení pro rozvoj v oblasti informačních technologií. Do hospodaření školy byly zapojeny vlastní zdroje - rezervní fond, v roce 2009 na dofinancování kotelny a v roce 2010 na dofinancování vybavení přístavby.

Škola využila v souladu s účelem poskytnutí finanční prostředky ze státního rozpočtu a prostředků zřizovatele. Pro další rozvoj a zkvalitnění výuky získává management školy úspěšně i jiné zdroje financování (zpracovává a realizuje projekty, provozuje doplňkovou činnost), které umožňují rozšiřovat a zkvalitňovat podmínky pro další rozvoj školy.

Závěry

Integrovaná střední škola, Slaný, Hlaváčkovo nám. 673 realizuje vzdělávání v oborech, které jsou vedeny v rejstříku škol a školských zařízení.

Střední škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Na požadované úrovni poskytuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Všech deset realizovaných ŠVP odpovídá strukturou rámcovým vzdělávacím programům. Zjištěné nedostatky v obsahu dvou částí ŠVP (viz str. 5, odst. druhý) odstraní vedení školy ve stanované lhůtě.

Podpora rozvoje osobnosti žáků vykazuje celkově dobrou úroveň, stejně jako rozvoj sledovaných gramotností (čtenářské, matematické, sociální).

Zjištěné výsledky vzdělávání za poslední tři sledované školní roky mají stále dobrou úroveň odpovídající typu školy a druhu vyučovaných oborů vzdělání. Zlepšení bylo zjištěno ve výsledcích závěrečných zkoušek, při kterých byly využity informační technologie.

Personální podmínky mají standardní úroveň. Zjištěnými riziky jsou nižší počet učitelů se zaměřením odborné kvalifikace na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů a vyšší věkový průměrný věk učitelů odborného výcviku.

V oblasti materiálních podmínek došlo v posledních dvou letech k významnému zlepšení, a to jak v oblasti vzniku uceleného školního areálu, tak ve vybavení školy informačními technologiemi pro výuku.

Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery je účinná a napomáhá realizaci stanovených cílů v ŠVP. Jedná se zvláště o finanční motivaci a zajišťování odborného výcviku.

Převážně formální činnost převažuje ve spolupráci se školskou radou.

Škola účelně využívá všechny poskytované i získané finanční zdroje při realizaci a naplňování cílů vzdělávání a pro zajištění zkvalitňování podmínek chodu celé školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 10. března 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve ŠVP uvedených v inspekční zprávě. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, PaedDr. Václav Skála, Nádražní 102/II, Rakovník 269 01, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, PaedDr. Václav Skála, Nádražní 102/II, Rakovník 269 01, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Rakovníku dne 19. ledna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála, v. r.

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Martina Faltysová, v. r.

Ing. Denisa Hadravová, školní inspektorka

Denisa Hadravová, v. r.

PhDr. Zdeněk Košťál, školní inspektor

Zdeněk Košťál, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 31. ledna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Ing. Lubomír Stříbrský, ředitel školy	Lubomír Stříbrský, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Dodatek č. 6 ze dne 6. června 2011 č. j. 095002/2011/KUSK ke Zřizovací listině ze dne 6. prosince 2001 s platností od 1. října 2001 včetně přílohy Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škoie ke dni 1. října 2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Integrovaná střední škola, Slaný, Hlaváčkovo nám. 673 s č. j. 17725/2011-25 ze dne 17. června 2011
3. Výpis správního řízení č. j. 17725/2011-25, nejvyšší povolený počet žáků, místo poskytovaného vzdělávání, seznam oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy
4. Školní vzdělávací programy bez čísel jednacích s názvy:
Automechanik, 23-68-H/01 (RVP - Mechanik opravář motorových vozidel)
Cukrář, 29-54-H/01 (RVP - Cukrář)
Instalatér, 36-52-H/01 (RVP - Instalatér)
Kuchař – číšník, 65-51-H/01 (RVP - Kuchař - číšník)
Kuchař, 65-51-H/01 (RVP - Kuchař - číšník)
Prodavač, 66-51-H/01 (RVP - Prodavač)
Truhlář, 33-56-H/01 (RVP - Truhlář)
Zámečnick, 23-51-H/01 (RVP - Strojní mechanik)
Výše uvedené ŠVP s platností od 1. září 2008
Strojírenské práce, 23-51-E/01 (RVP - Strojírenské práce)
Kuchařské práce, 65-51-E/01 (RVP - Stravovací a ubytovací služby)
Výše uvedené ŠVP s platností od 1. září 2010
5. Další povinná dokumentace školy - evidence žáků ke dni kontroly (dále jen "školní matrika"), doklady o přijímání žáků a uchazečů ke vzdělávání, doklady o průběhu vzdělávání a jeho ukončování, třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2012, rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2011/2012 ke dni kontroly, záznamy z pedagogických rad, knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků
6. Školní řád školy s platností od 1. září 2011 s přílohou (Klasifikační řád)
7. Organizační řád Integrované střední školy, Slaný, Hlaváčkovo náměstí 673 ze dne 1. září 2011
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011.
9. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2009 a 2010
10. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011
11. Hlavní účetní kniha za rok 2009, 2010 a 2011
12. Výkazy o střední škole, Výkazy o ředitelství škol k 30. září 2009, 2010, 2011
13. Přehled výsledků vzdělávání jednotlivých tříd a oborů vzdělání ve šk. 2009/2010, 2010/2011

Zpracoval

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

V Rakovníku dne 19. ledna 2012

Převzal

Ing. Lubomír Stříbrský, ředitel školy

V Praze dne 31. ledna 2012

Václav Skála, v. r.

Lubomír Stříbrský, v. r.