



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-65/09-08

Název školy/školského zařízení: **Základní škola praktická, Liberec,
Gollova 394/4, příspěvková organizace**

Adresa: Gollova 394/4, 460 01 Liberec 4

Identifikátor: 600 080 404

IČ: 72 741 953

Místo inspekce: Základní škola praktická, Gollova 394/4, Liberec

Termín inspekce: 19. , 20., 21., 22., 26. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením Základní školy praktické, Gollova 394/4, Liberec (dále jen škola) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením podle § 74 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní školu praktickou, Gollova 394/4, Liberec, příspěvkovou organizaci, zřídilo Statutární město Liberec, náměstí Dr. Edwarda Beneše 1, Liberec 1.

Postupnou rekonstrukcí (elektrické rozvody, voda, radiátory, kotelna, dveře, výměna oken) se výrazně zlepšily hygienické i bezpečnostní podmínky pro vzdělávání žáků.

Škola sdružuje školní družinu a školní jídelnu.

Kapacita školy je 114 žáků, školní družiny 25 žáků. K 30. 9. 2008 nastoupilo do školy 93 žáků, ke dni inspekce docházelo 97 žáků. Ukazatel naplněnosti ve sledovaném tříletém cyklu je vyrovnaný.

Škola poskytuje žákům základní vzdělání s důrazem na speciální potřeby žáků. Ve školním roce 2008/2009 probíhá vzdělávání v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením

(dále jen ŠVP ZV-LMP). Ve zbývajících ročnících dobíhá Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22 980/97-22.

Škola je 11 let fakultní školou PF TU v Liberci.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hlavním zdrojem školy jsou dotace na přímé náklady na vzdělávání od Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen KÚLK). Škola obdržela od KÚLK i účelové dotace. V roce 2006 dotaci pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách (SIPVZ-IC Standard) a dotaci (SIPVZ-IC Nadstandard) a účelovou dotaci na projekt Hodina. V roce 2007 obdržela škola rovněž dotaci na SIPVZ a v roce 2008 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“. Všechny finanční prostředky státního rozpočtu (dále jen SR), které škola obdržela v roce 2006 a 2007, byly vyčerpány. Financování ze SR převládá v položkách platy a povinné odvody. Financování ze SR vytváří dostatečné předpoklady pro odměňování pracovníků.

Druhým největším zdrojem financí jsou pro školu provozní dotace od zřizovatele, který zajišťuje všechny materiální podmínky školy a přispívá do rozpočtu školy též účelovými dotacemi (příspěvky) na kulturní a sportovní akce.

Budova školy i vnitřní vybavení je v majetku Statutárního města Liberec.

Počet žáků dle zahajovacích výkazů za rok 2006 a 2007 zůstává stejný, v roce 2008 se navýšil o 2 žáky. Průměrný počet žáků za toho období je 92.

Tabulka: Přehled o finančních zdrojích a nákladech na jednoho žáka (jednotku výkonu)

Zdroje a náklady na jednotku výkonu (hlavní činnost školy)	2006 Kč	2007 Kč	2008 Kč
Celkové dotace	8 630 569	8 751 463	9 507 837
z toho použité na jednotku výkonu	94 841	96 169	102 235
Celkové zdroje školy	9 311 188	9 469 336	8 639 864
Z toho použité na jednotku výkonu	102 320	104 058	92 901
Celkové náklady školy:	9 330 041	9 319 574	9 507 837
• z toho na jednotku výkonu	102 527	102 412	102 234
Z toho náklady na učební pomůcky	78 054	60 652	72 652
• z toho použité na jednotku výkonu	857	666	781

Z hospodaření školy (výkaz zisku a ztráty) je zřejmé, že finanční prostředky poskytované organizaci umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Přidělené finanční prostředky ze SR používá k účelu, na který byly přiděleny.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ředitelka školy přijímá žáky na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (dále jen PPP) a souhlasu rodičů v souladu s podmínkami správního řízení. Při změně vzdělávacího programu je žákům poskytována individuální pomoc s ohledem na jejich schopnosti a možnosti. Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání; nepřijímá imobilní žáky, protože pro ně nejsou vytvořeny bezbariérové přístupy.

Školní matrika vedená v listinné podobě obsahuje všechny údaje o žácích vymezené školským zákonem. Záznamy a změny škola provádí neprodleně.

Ve škole se vzdělávají i žáci se sociálním znevýhodněním a s poruchami chování. Pedagogové společně s metodičkou prevence sociálně patologických jevů a výchovnou poradkyní vytvářejí podpůrné systémy (programy, individuální pohovory, pomoc při zvládnání školní neúspěšnosti, kontakty s poradenským zařízením apod.) a pomáhají žákům překonávat jejich potíže.

Rovný přístup ke vzdělávání škola dodržuje.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy je v souladu se zařazením školy do školského rejstříku. Vzdělávání probíhá podle schváleného vzdělávacího programu. Školní vzdělávací program byl zpracován v souladu se školským zákonem a dle zásad RVP ZV-LMP a byl projednán školskou radou.

Analýzou ŠVP ZV-LMP v textové podobě byl zjištěn nesoulad s RVP ZV-LMP v učebním plánu a formální nepřesnosti v obsahu (v průřezových tématech, v obsahovém, časovém a organizačním vymezení některých předmětů). Ředitelka připomínky vzala na vědomí a již v průběhu inspekce pracovala na odstranění části nedostatků (učební plán). Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) vychází z podmínek školy a odpovídá potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. K dispozici je v ředitelně a sborovně školy.

Předložené dokumenty školy (hodnocení činnosti školy, strategie) garantují realizaci ŠVP. Stanovené vzdělávací cíle školy navazují na dlouhodobé záměry vzdělávací soustavy České republiky a jsou v souladu s krajskými prioritami. Na úrovni školy podporují rozvoj žáků, připravují je na další vzdělávání a na jejich integraci do běžného života.

Ředitelka školy splňuje podmínky odborné kvalifikace a předpoklady pro výkon funkce. Povinnosti vyplývající z funkce ředitelka plní. Zřídila pedagogickou radu, se kterou jako poradním orgánem projednává dokumenty školy a zabývá se procesy a výsledky vzdělávání. Školské radě vytvořila vhodné podmínky pro její vznik i činnost.

ŠVP ZV – LMP je zpracován podle školského zákona. Vzhledem k formálním nedostatkům je částečně v souladu s RVP ZV pro LMP.

Nastavený systém řízení je funkční, reaguje na podmínky školy. Ředitelka splňuje podmínky pro výkon funkce.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vyučování ve škole zajišťuje čtrnáct pedagogů včetně ředitelky školy a jedna vychovatelka školní družiny. Jedenáct pedagogů je plně odborně kvalifikovaných, dvě učitelky absolvovaly magisterské učitelké studium a do budoucna si chtějí tuto kvalifikaci rozšířit o speciální pedagogiku. Jedna učitelka má bakalářský titul v oboru sociální pracovník spojený se studiem speciální pedagogiky. Vychovatelka školní družiny studuje bakalářský program Speciální pedagogika pro vychovatele.

Při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) škola vychází z finančních možností školy a z aktuálních potřeb v oblasti vzdělávání. Prioritou je zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků školy v oblasti speciální pedagogiky.

Knihy úrazů je na škole zavedena. Úrazy žáků jsou evidovány dle platných právních předpisů. Úrazovost žáků měla ve sledovaném období sestupnou tendenci. Rizika jsou pravidelně vyhodnocována a současně jsou přijímána opatření k jejich odstranění.

Pravidla o bezpečnosti a prevenci sociálně patologických jevů jsou obsažena ve školním řádu, se kterým byli žáci prokazatelně seznámeni. V prevenci se osvědčily dlouhodobé školní projekty „Detektiv“ a „Školní památník“, které jsou zaměřené na sociální oblast. Další, který podpořil morální postoj žáků, byl projekt „Proč je lepší nekouřit“ a každoroční projekt „Ochrana člověka za mimořádných okolností“. Škola vyhodnocuje zdravotní, sociální

i bezpečnostní rizika a dále s nimi pracuje. Příznivé klima podporovalo zdravý rozvoj žáků i jejich vzájemnou komunikaci.

Škola vytváří kvalitní podmínky pro zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Preventivní strategie je účinná.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídě odpovídají právním předpisům. Učební plán po úpravě v 1., 2., 6. a 7. ročníku je v souladu se ŠVP v návaznosti na RVP ZV pro žáky s LMP. V ostatních ročnících je plněn učební plán podle platného výše uvedeného vzdělávacího programu.

Škola je umístěna ve starší dvoupatrové budově. Vyučování probíhá v devíti třídách. Kromě kmenových učeben mají žáci k dispozici žákovskou kuchyňku, školní dílnu, počítačovou učebnu a hernu školní družiny. Ke škole patří přilehlá zahrada, která je zčásti využívána jako školní pozemek. Vlastní tělocvičnu škola nemá. Tělovýchovné aktivity probíhají v sousední Základní škole Na Perštýně.

V hospitovaných hodinách přispívaly uplatňované metody a formy práce k rozvíjení sledovaných klíčových kompetencí žáků s ohledem na jejich možnosti a schopnosti. Všem žákům byla poskytnuta příležitost k aktivní spoluúčasti ve výuce. Časté střídání různých forem práce a využívání vhodných pomůcek podporovaly jejich zájem, což se projevilo zejména při rozvíjení řečových schopností, chápání textu a dovednosti souvisle vyprávět zadaný text. V rámci pracovního vyučování na 2. stupni byla výuka zaměřena na přípravu žáků k jejich budoucímu povolání. Vyučující vedli žáky k pochopení základních metodických postupů s následnou aplikací v praxi. Součástí výuky bylo pozitivní motivační hodnocení, které žákům umožňovalo zažít pocit úspěchu. Na 1. stupni byly v hodnocení žáků patrné prvky vedoucí k sebereflexi a sebehodnocení. Promyšlená a dobře realizovaná činnost projektového dne splnila sledovaný cíl. Žáci ve skupinách pracovali na zadaném tématu, které vyžadovalo spolupráci, rozdělení dílčích úkolů ve skupině a spolurozhodování o výsledku. Velmi dobrá příprava projektu a přitažlivá forma se projevila na aktivitě žáků.

Pravidla pro hodnocení žáků byla vyučujícími dodržována. Vyučující posuzovali snahu žáků a jejich zájem i výsledek společné činnosti. Průběžné hodnocení mělo motivační charakter a přispívalo ke kvalitě vzdělávání.

Průběh vzdělávání přispíval k osobnostnímu rozvoji žáků, a tím naplňoval cíle vzdělávacích programů. Byl na velmi dobré úrovni.

Partnerství

Nejbližšími partnery školy jsou zřizovatel školy, školská rada, PPP v Liberci, Policie ČR a Městská policie v Liberci. Školská rada se schází pravidelně a na svých zasedáních schvaluje, případně projednává dokumenty dle školského zákona. Škola dále spolupracuje se ZŠ praktickou v Liberci v Orlí ulici, ZŠ Na Perštýně, Střediskem výchovné péče ČÁP, Společností Člověk v tísni, Komunitním střediskem Kontakt, společností Scholaris a dalšími subjekty.

Spolupráce s partnery vychází z potřeb školy a je pro ni prospěšná.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Sledované postupy, metody a prostředky uplatňované ve výuce vytvářely předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí, které jsou stanoveny ŠVP. Důraz byl kladen na rozvoj komunikativních a pracovních dovedností a sociální oblast. Žáci se dle svých schopností orientovali v textu, pokoušeli se o souvislý projev, zejména při vyprávění. V projektovém dnu se snažili o kooperaci, dokázali si rozdělit úkoly a společně třídit poznatky. Rezervy mají

v pochopení vzájemných souvislostí a jejich využití. Zručnost a nápaditost uplatňovali zejména v manipulačních činnostech. K rozvoji klíčových kompetencí přispívají pravidelně zařazované školní projekty, s kterými má škola dobré zkušenosti (Ochrana člověka za mimořádných událostí, Židovské muzeum v Praze, Šiška, ořech, semínko, Ještěd a mnoho dalších).

Zvyšováním funkční gramotnosti žáků vyučující podporují rozvoj klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola průběžně vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a projednává je na pedagogické radě. Sleduje úspěšnost žáků i v dalším vzdělávání a dle dostupných informací i jejich uplatnění v životě.

Žáci jsou úspěšní v různých kulturních a tělovýchovných soutěžích, kde získali řadu ocenění. Škola se účastní akcí pořádané „DIVIZNOU“ např. Voda čaruje, Les, Včelí království, Šaty dělají člověka – ekologické pořady, dále akcí SVP Čáp – klima třídy, vrstevnické programy, jezdí pravidelně na dvoudenní ekologické pobyty na Hubertku atd.. V soutěži Ministerstva vnitra ČR „Svět očima dětí“ získala v posledních třech letech první místo, dokonce mezi soutěžícími ze základních škol. Vycházející žáci se zapojili do mezinárodního projektu Univerzity Lipsko se zaměřením na budování kompetencí zejména sociálních, pracovních a k řešení problémů. Dívky ze sedmého až devátého ročníku uplatnily svou zručnost šitím panenek do akce „Nejkrásnější panenka pro UNICEF“. Několik panenek si zájemci koupili, čímž sponzorovali očkování afrických dětí. Již samotná účast a prezentace žáků přispívá k posílení sebevědomí a pocitu úspěšnosti.

Škola sleduje úspěšnost svých žáků, využívá motivační nástroje k posílení sebedůvěry žáků.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami, cíli a vzdělávacími programy.

Škola dodržuje podmínky rovnosti přístupu ke vzdělávání, přijímá žáky na doporučení PPP.

Finanční a materiální zdroje umožňují realizaci ŠVP.

Rekonstrukce budovy zkvalitnila materiální podmínky školy. Vytvořená pravidla bezpečného prostředí snižují rizika úrazů. Prevence sociálně patologických jevů především prostřednictvím školních projektů je pro žáky přínosem.

Realizované vzdělávací programy jsou v souladu s cíli školského zákona. ŠVP ZV pro LMP je částečně v souladu se zásadami RVP ZV pro LMP (formální nedostatky v obsahu).

Škola rozvíjí osobnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a připravuje je na integrační proces. Sledovaný vzdělávací proces byl kvalitní.

Pozitiva:

- Systematická pozornost věnovaná odborné kvalifikaci pedagogů
- Velmi dobré výsledky žáků v pracovních činnostech
- Zaměření školy na integraci žáků do běžného života

Negativa :

- ŠVP ZV pro LMP je v částečném souladu s RVP ZV pro LMP

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. – POS/29/02/ZL, ze dne 11. 6. 2001, vydalo Statutární město Liberec
2. Úplné znění zřizovací listiny čj. OSK217/04/ZL ze dne 30. 3. 2004, vydalo Statutární město Liberec
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 17. 12. 2007, vydalo Statutární město Liberec
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 623/2006-21, ze dne 23. 1. 2006, vydalo MŠMT
5. Rozhodnutí ve věci návrhu změny v zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5044/2007-21, ze dne 23. 5. 2007, vydalo MŠMT
6. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. POS/80/02/JD ze dne 30. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007, 30. 9. 2006
8. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008, 2006/2007, 2005/2006
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, 2006/2007, 2005/2006
10. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
11. Kniha úrazů
12. Školní matrika
13. Školní řád platný od 1. 9. 2008
14. Klasifikační řád ze dne 4. 9. 2006
15. Třídní knihy všech tříd ZŠ na školní rok 2008/2009
16. Třídní výkazy všech tříd ZŠ na školní rok 2008/2009
17. Rozhodnutí ředitelky školy v rámci správního řízení za školní rok 2008/2009
18. Zásady provozního řádu zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
19. Organizační schéma školy
20. Rozvrhy hodin všech tříd
21. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009
22. Vnitřní předpis platný od 1. 10. 2006
23. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání pro žáky s LMP
24. Zápisy z pedagogických rad vedené od školního roku 2007/2008
29. Hospitační záznamy z provedených hospitací ve školním roce 2008/2009
25. Zápisy z jednání školské rady
26. Kronika školy vedená od roku 1945
27. Rozhodnutí MŠMT (čj. 15 362/2004-21) ze dne 13. května 2004 (výše kapacity ZŠ, ŠD)
28. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2005, 2006, 2007 a 2008
29. Výkaz S 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2005, 2006, 2007 a 2008
30. Výkaz S 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2005, 2006, 2007 a 2008
31. Čtvrtletní statistický výkaz škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 12. ledna 2007
32. Čtvrtletní statistický výkaz škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 14. ledna 2008
33. Čtvrtletní statistický výkaz škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. ledna 2009
34. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. prosince 2006, 2007
35. Hlavní kniha 2006, 2007 a 2008
36. Členění nákladů a výnosů 1 – 12 2006 a 1 – 12 2007

37. Rozpočet přímých NIV pro rok 2008 po 4. úpravě k 30. 11. 2008 ze dne 1. prosince 2008 (KÚLK-68716/2008)
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2006 ze dne 13. ledna 2007
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2007 ze dne 15. ledna 2008
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze za rok 2008 ze dne 12. ledna 2009
41. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006, bez data - výkaz Škol (MŠMT) VM 4
42. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2006, bez data
43. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2007, bez data
44. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2008 ze dne 12. ledna 2009
45. Rozpočet na rok 2006 – org. 3970 (EC 0266844/05) ze dne 30. prosince 2005 – Statutární město Liberec (zřizovatel)
46. 4. rozpočtové opatření rok 2006 – navýšení příspěvku na provoz (ČJ MML 194599/06) ze dne 23. 10. 2006, od zřizovatele
47. 5. rozpočtové opatření rok 2006 – navýšení příspěvku na energie (ČJ MML 04118/07) ze dne 5. 1. 2007, od zřizovatele
48. Rozpočet na rok 2007 – org. 3970 (Č J MML 05913/07) ze dne 8. ledna 2007 – Statutární město Liberec
49. Rozpočet na rok 2008 – org. 3970 (ČJMML 000586/08) ze dne 2. ledna 2008
50. Rozpočtové opatření rok 2008 – navýšení příspěvku na provoz (ČJ MML 118760/08) ze dne 8. 7. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 27. 3. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)-ano

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Miloslava Paclíková

Paclíková v. r.

Mgr. Milan Rambousek

Rambousek v. r.

Bc. Irina Kopčanová

Kopčanová v. r.

V Liberci dne 20. 2. 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 9. 3. 2009

(razítko)-ano

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslava Hajduková

Hajduková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.