



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-910/15-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Palachova 2189/35, 591 01 Žďár nad Sázavou
<b>E-mail právnické osoby</b>	1zs@1zdar.cz
<b>IČ</b>	71 196 234
<b>Identifikátor</b>	650 069 722
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Janou Bernardovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	město Žďár nad Sázavou
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Palachova 2189/35, Žďár nad Sázavou
<b>Termín inspekční činnosti</b>	2. – 5. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## **Charakteristika**

Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace (dále jen „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Celý subjekt je umístěn v jedné budově. Areál školy je složen z pavilónů prvního a druhého stupně, školní družiny, školní jídelny a tělovýchovného areálu. Škola vlastní i přilehlé arboretum a školní pozemek.



Ve školním roce 2015/2016 navštěvují základní školu 482 žáci, asi jedna čtvrtina z nich dojíždí z okolních vesnic. Přestože má počet žáků školy v posledních letech mírně stoupající tendenci, je její naplněnost jen 60 %. Je to způsobeno umístěním školy na okraji města a odchodem žáků na víceletá gymnázia, která jsou ve městě dvě.

Školní družina má v šesti samostatně umístěných odděleních kolem 180 pravidelných účastníků zájmového vzdělávání, další účastníci se zapojují do zájmových útvarů.

Předmětem hlavní činnosti školní jídelny je příprava a výdej stravy pro žáky a zaměstnance základní školy.

Vzdělávání v základní škole se realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Krok k rozumu, štěstí a vzdělání* (dále jen ŠVP ZV), ve školní družině podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Škola se orientuje na ekologickou výchovu a dlouhodobě si udržuje titul *Ekoškola*.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Řízení školy

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce, byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení v roce 2013. Předtím měla zkušenosti v oblasti řízení této školy jako zástupkyně ředitele školy. Pravomoci rozdělila mezi širší vedení školy. Pedagogickou radu využívá jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní dokumenty a podmínky, průběh a výsledky základního vzdělávání. Dokumentace zpracovaná v souladu se školským zákonem, činnost pedagogické rady i metodických orgánů tvoří reálnou podporu celkového chodu školy.

Koncepci předchozího vedení školy, jež byla zaměřena především na eliminaci problémů spojených se splynutím dvou samostatných subjektů základních škol v roce 2004, se podařilo naplnit. Současná koncepce je zpracovaná na základě analýzy činnosti školy, zohledňuje její podmínky a věnuje se všem stěžejním oblastem bezprostředně ovlivňujících kvalitu vzdělávání a poskytovaných služeb. Opatření vyplývající z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy jsou využívána jako nástroj zvyšování kvality realizace vzdělávacích programů.

Část kompetencí (plánování, organizační, kontrolní a hodnotící činnost) je přenesena také na vedoucí vychovatelku školní družiny, která zajišťuje náležité vedení dokumentace vyplývající z povahy činnosti školní družiny.

### Personální podmínky

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Téměř všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikováni. Jedna vyučující bez odborné kvalifikace může vykonávat přímou pedagogickou činnost na základě výjimky vzhledem k dosaženému věku a dlouhodobé praxi. Studium pro výkon specializovaných činností absolvovala výchovná poradkyně a metodička prevence. Ve škole pracuje také koordinátor školního vzdělávacího programu, informačních a komunikačních technologií, školní psycholog a asistenti pedagoga. Vyučující dějepisu se věnuje rovněž přednáškové činnosti pro veřejnost a podobně jako vedoucí vychovatelka školní družiny i publikační činnosti.

Ředitelka plánovitě podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá podle stanoveného plánu s nimi předem projednaného. Přihlíží se zejména k ročnímu plánu práce školy a naplňování školních vzdělávacích programů. Z dokumentace školy vyplývá,



že v posledních třech školních letech se zvýšila aktivita pedagogů v dalším vzdělávání, i když k němu přistupují s různou intenzitou. Samostudium je využíváno především pro oblast legislativy. Vedení školy poskytuje pedagogům pravidelně zpětnou vazbu k jejich práci. Začínajícím učitelům je poskytována pomoc formou uvádějících učitelů.

### **Materiální podmínky**

Materiální podmínky školy byly při minulé inspekční činnosti hodnoceny jako nadstandardní, škola v této oblasti nestagnuje. Byly vybudovány dvě nové učebny pro školní družinu, informační centrum, jazykové učebny byly vybaveny sluchátky, učebna chemie byla zrekonstruována. Učebny byly dovybaveny keramickými a interaktivními tabulemi (od minulé inspekce se jejich počet zvýšil o třináct). Postupně dochází k obměně zastaralých typů počítačů. Byl zateplen pavilon tělovýchovného areálu, v rámci oprav byla provedena renovace umělé dráhy a proběhla menší oprava trávníku na školním hřišti. Arboretum se podařilo přebudovat na funkční učebnu v přírodě. Byla provedena kompletní rekonstrukce výměňkové stanice. Z vlastních zdrojů byl nakoupen konvektomat do školní jídelny.

K výuce jsou využívány kmenové třídy a odborné učebny, kterých je dostatečný počet pro všechny vyučované vzdělávací obory. V nových prostorách je využívána keramická dílna, která slouží k výuce výtvarné výchovy i práci keramických kroužků. Rovněž materiální podmínky pro činnost školní družiny jsou velmi dobré. Pro svoji činnost využívá školní družina i další prostory školy např. odborné učebny, tělocvičnu, kuchyňku. Pro venkovní aktivity má k dispozici vlastní venkovní areál.

### **Finanční předpoklady**

K zajištění vzdělávání využívá škola finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (škola je používá především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady zejména na pořízení učebnic, učebních pomůcek, osobní ochranné pracovní prostředky, plavecký výcvik, další vzdělávání pedagogických pracovníků a na úhradu cestovného), rozvojové programy, příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele, účelově určené finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele, finanční prostředky z Evropského sociálního fondu, vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti.

V roce 2014 škola obdržela účelové dotace na rozvojové programy MŠMT: *Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014, Zvýšení platů pracovníků regionálního školství a Podpora výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v roce 2014.*

Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele zahrnuje běžné provozní náklady na energie, odpisy movitého a nemovitého majetku, běžnou údržbu a opravy majetku. K přímým výdajům na vzdělávání příspěvek určen není. Rozpočet na provoz byl posílen o finanční prostředky na částečné pokrytí platů psychologa, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, programy primární prevence a na zajištění oslav výročí založení školy.

Nezanedbatelným zdrojem mimorozpočtových příjmů byly pro školu finanční prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt EU peníze školám.

Zdrojem vlastních příjmů jsou poplatky za školní stravování a školní družinu. Dalším zdrojem financování je doplňková činnost, zejména činnost hostinská a pronájem tělocvičen, posilovny, zubní ambulance a bufetu.

***Řízení školy a personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. V oblasti materiálního a prostorového vybavení si škola udržuje vysokou úroveň. Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodáří, pokrývá základní finanční potřeby školy.***



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

**Základní vzdělávání** probíhá podle ŠVP ZV. Důraz je kladen na výuku přírodovědných předmětů, čtenářskou, matematickou, informační gramotnost a jazykové vzdělávání. Disponibilní časová dotace je v souladu se stanovenými prioritami výchovně vzdělávacího procesu využita zejména v oblastech Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Informační a komunikační technologie.

Stále vysokou úroveň si udržuje **přírodovědná oblast**, zejména environmentální výchova, jež byla při minulé inspekční činnosti hodnocena jako příklad dobré praxe. Přispívá k tomu plnění úkolů vyplývajících ze zapojení do mezinárodního projektu *Ekoškola*. Program aktivit v tomto projektu plánují a řídí žáci 4. – 9. ročníků pod vedením dvou učitelek. Dalším významným počinem v přírodovědné oblasti je partnerství v projektu *Adaptace sídel na změnu klimatu*, který je financován z tzv. norských fondů. Žáci 9. ročníku v rámci tohoto projektu provádějí experimenty a badatelské aktivity, v nichž prozkoumají a zhodnotí dopady změny klimatu na město, ve kterém žijí. Následně zpracovávají návrhy opatření na zmírnění těchto dopadů. Své návrhy budou na závěr projektu prezentovat zastupitelstvu města.

**Čtenářská gramotnost** je jednou z dalších stěžejních gramotností, na kterou se škola zaměřuje. Zvláště první stupeň spolupracuje s městskou knihovnou a věnuje se i jiným aktivitám, které ji rozvíjejí. Na druhém stupni mají žáci možnost pracovat s texty, zpracovávají referáty z literárních děl. Možnost půjčování poutavých knižních novinek určených pro starší žáky je ve školní knihovně omezena. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku. Jako další cizí jazyk si žáci mohou volit na druhém stupni ruský nebo německý jazyk. Žáci mají možnost ve škole získat certifikát Cambridge English. Každoročně navštěvují Vídeň.

Vzdělávání **českého jazyka** probíhá většinou v kmenových třídách, **cizích jazyků** v jazykových učebnách. Učitelé mají k dispozici dostatek učebních pomůcek a technické zabezpečení. V navštívených hodinách převažovala frontální výuka. V části hodin byli žáci vhodně motivováni k aktivitě, v části učitelka nepodporovala žáky ke spolupráci a sdělovala jim většinu informací. Na prvním stupni byly příkladně zdůrazněny mezipředmětové vztahy, což bylo ve sledované hodině na druhém stupni opomenuto. Závěrečné zhodnocení proběhlo málokdy, k sebehodnocení nebyli žáci vyzváni. V některých hodinách byla rozvíjena čtenářská gramotnost žáků.

Ve sledovaných hodinách **matematiky, přírodovědných a společenských** předmětů korespondovalo učivo s učebními osnovami v ŠVP ZV. Vyučující systematicky upevňovali znalosti žáků z předchozích hodin i aktuálně probíraného učiva. Z hlediska metod a forem výuky byly uplatňovány spíše tradiční postupy. Frontální výuka se někdy střídala se samostatnou prací žáků, na prvním stupni bylo ve větší míře zařazeno problémové učení i dovednostně praktické metody. Nejčastěji realizovanou metodou byl řízený rozhovor, diferenciací výuky vzhledem k možnostem a schopnostem žáků byla využita v nižším měřítku, tím byla ovlivněna míra aktivity některých žáků. Diferenciací výuky, pozitivní motivace a aktivizující metody byly příkladně využity při výuce matematiky v pátém ročníku. Většinou byla vhodně využita didaktická technika. V hodinách byl kladen důraz na práci s textem, žáci měli k dispozici učebnice, mapy, obrazový materiál a další pomůcky. V průběhu výuky vyučující poskytovali žákům přiměřenou zpětnou vazbu, k hodnocení používali pozitivní slovní hodnocení. Kvalitní shrnutí učiva a sebehodnocení žáků v závěru hodiny, stejně tak jako využití pozitivní motivace žáků, bylo sledováno jen v části hodin. Komunikace mezi učiteli a žáky byla



vedena v duchu vzájemného respektování. V hodině přírodovědy v pátém ročníku byla činnost asistentky pedagoga využita zejména k podpoře jednoho žáka a měla spíše znaky osobní asistence.

Výuka **společenskovedních předmětů** je během školního roku doplňována realizací exkurzí tematicky rozdělených do jednotlivých ročníků, besedami, kurzy apod. Tematika dopravní výchovy a ochrany člověka za mimořádných událostí je začleněna formou projektové výuky. Pozitivně je hodnoceno budování pocitu sounáležitosti žáků s regionem a začlenění regionálních dějin do výuky dějepisu.

**Zájmové zdělávání** ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu, který je zpracován v souladu se školským zákonem. V rámci jeho naplňování školní družina zabezpečuje zejména pravidelnou zájmovou činnost, odpočinek a rekreaci žáků.

Sledovaný průběh vzdělávání ve školní družině byl zaměřen na odpočinkové a zájmové činnosti. Na velmi dobré úrovni byl u žáků podporován rozvoj čtenářské gramotnosti (poslech a následné ověření porozumění textu). Žáci se se zájmem zapojovali do pracovních a výtvarných aktivit. Výzdoba jednotlivých oddělení školní družiny a dokumentace k hodnocení činnosti svědčí o naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a podpoře rozvoje osobnosti žáků ve stanovených oblastech. Významné je rovněž posilování sociálních dovedností žáků. Činnost školní družiny je propojena s činností základní školy, což je patrné ze školního vzdělávacího programu i průběhu vzdělávání. Během školního roku se žáci účastní mnoha dalších akcí.

*Průběh vzdělávání je na očekávané úrovni, velmi kvalitně je zajištěna environmentální výchova a činnost ve školní družině. Základní a zájmové vzdělávání na sebe navazují.*

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola získává informace o kvalitě vzdělávání žáků. Výsledky vzdělávání jednotlivců a tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Na prvním stupni jsou podkladem pro hodnocení pokroku žáků také jejich portfolia. Žáci provádějí čtvrtletně sebehodnocení do žákovských knížek, na konci pololetí hodnotí své kompetence v jednotlivých předmětech. Do této formy hodnocení se zapojují následně učitelé těchto předmětů a je tak možno porovnat jejich hodnocení se sebehodnocením žáků. V předmětech český jazyk a matematika si vyučující v ročníku srovnávají písemné práce. Škola se opakovaně účastní externího testování včetně výběrových šetření České školní inspekce. S výsledky testování se zabývá zejména na úrovni předmětových komisí a přijímá opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání. Škola využívá pro hodnocení kvality vzdělávání další zdroje informací (dotazníky a ankety pro učitele, žáky a rodiče).

Všechny vzdělávací oblasti svým rozdělením pokrývají metodické orgány. Ze zápisů vyplývá, že se zabývají např. naplňováním školních vzdělávacích programů, prací s nadanými žáky a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, metodami výuky, v případě prvního stupně také vzájemnými hospitacemi. Většinou se podílejí také na přijímání opatření k výsledkům testování žáků.

Škola má kvalitně vypracovaný systém prevence rizikového chování a podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve spolupráci s místními neziskovými organizacemi jsou v jednotlivých třídách realizovány cíleně plánované preventivní programy. Škola stanovila pravidla bezpečného chování v průběhu vyučování a při školních akcích školním řádem. V rámci bezpečnostních opatření byl u vstupů do jednotlivých pavilónů včetně školní družiny nainstalován videotelefon. Příjemně,



prostorné, estetické prostředí školy a relaxační koutky napomáhají k vytváření pozitivního klimatu školy, což bylo zaznamenáno i během hospitační činnosti.

Poradenské služby ve škole zajišťují pracovníci školního poradenského pracoviště (školní psycholog, výchovná poradkyně, metodička prevence), kteří úzce spolupracují s vedením školy a pedagogickým sborem. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je připravena rozmanitá forma podpůrných a vyrovnávacích opatření (individualizovaná výuka některých předmětů, dyslektické kroužky, individuální vzdělávací plány, podpora asistentů pedagoga). V údajích o těchto žácích ve školní matrice však byly shledány nedostatky (nesprávný počet vykázaných žáků v důsledku započtení žáků s neplatnými posudky, nesprávné zařazení některých žáků), v důsledku čehož je v několika třídách druhého stupně zařazeno více než pět žáků se zdravotním postižením. Ředitelka školy v průběhu zpracovávání inspekčních výstupů zaslala zprávu o přijetí opatření k prevenci tohoto nedostatku (zajistila analýzu podkladů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vstoupila v jednání s příslušným školským poradenským zařízením a zákonnými zástupci).

Bylo zjištěno, že za poslední 2 roky ve škole téměř nebyli neprospívající žáci (na konci školního roku 2013/2014 neprospěl pouze 1 žák). Vysoký počet žáků odchází z 5. ročníku na osmileté gymnázium (vloni 15 žáků). Za účast na školní akademii konané k 20. výročí školy obdržel vysoký počet žáků pochvalu ředitelky školy. V případě potřeby mohou žáci navštěvovat konzultační hodiny učitelů.

Škola umožňuje žákům zapojení do soutěží. V některých soutěžích žáci postoupili do krajského kola (německý jazyk, chemická olympiáda, *Poznej Vysočinu*, sportovní soutěže). Pořádá mnoho aktivit, projektových činností nebo akcí, kde mohou žáci prezentovat své kompetence. Nejzajímavější události ve škole je možno týdně sledovat v televizním vysílání *ŠKOTEL* na nových webových stránkách školy.

Škola je otevřená vůči rodičovské veřejnosti a ostatním partnerům. Za celkově vstřícnou komunikaci a po splnění řady kritérií získala označení *Rodiče vítáni* a *Aktivní škola*. Na činnosti školy se podílí také *Rada školy* a *Klub přátel školy*, který podporuje i finančně některé aktivity. Pro rodiče žáků se pořádají pravidelně akce např. školní akademie, den otevřených dveří, vánoční posezení s rodiči, harmonizační sobotní odpoledne, besídky a vystoupení. Žáci se podílejí na životě školy formou zapojení do žakovského parlamentu nebo ekotýmu. Na dobré úrovni je také spolupráce se zřizovatelem.

***Škola se zabývá vyhodnocováním výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům, využívá k tomu vnitřní i vnější nástroje hodnocení. Tato oblast má očekávanou úroveň.***

## Další zjištění

**Školní jídelna** zajišťuje školní stravování pro žáky a zaměstnance v rozsahu zápisu do školského rejstříku. Strávníci mají možnost dva dny v týdnu výběru ze dvou jídel. Pro zajištění školního stravování vydala ředitelka školy provozní řád školní jídelny, který obsahoval náležitosti předepsané pro vnitřní řád školní jídelny a byl zveřejněn na přístupném místě ve školní jídelně. Škola vytváří podmínky i pro strávnický se specifickými požadavky na stravování a dietní stravování. Poskytování dietního stravování se uskutečňuje ve spolupráci s nutričním terapeutem na základě potvrzení od lékaře a je ošetřeno v provozním řádu školní jídelny.



## Závěry

### a) Silné stránky školy

- Činnost školní družiny vhodným způsobem doplňuje a navazuje na činnost základní školy.
- Dlouhodobě vysoká úroveň materiálních podmínek školy a environmentálního vzdělávání.
- Hodnocení výsledků vzdělávání na základě informací z více zdrojů.

### b) Návrhy na zlepšení stavu

- Věnovat větší pozornost dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a záznamům o nich ve školní matrice. V této oblasti se nestanovuje lhůta, neboť ředitelka školy již zaslala zprávu o přijetí opatření k prevenci zjištěného nedostatku.

### d) Zhodnocení vývoje školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole ke změně ve vedení školy. Ředitelka školy navázala na pozitiva předchozí koncepce školy, posun je patrný zejména v týmové spolupráci pedagogů, větší otevřenosti veřejnosti a vytváření pozitivního klimatu školy.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Žďár nad Sázavou, Palachova 2189/35, příspěvková organizace ze dne 15. 6. 2009 včetně tří dodatků
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele ze dne 16. 4. 2013 s účinností od 1. 7. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zařazení do sítě škol čj. 13938/04-21 ze dne 16. 4. 2004
4. Školní matrika vedená v listinné i elektronické podobě ke dni inspekční činnosti
5. Koncepce rozvoje a řízení školy na období 2013 až 2019 ze dne 26. 2. 2013
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Krok k rozumu, štěstí a vzdělání s platností od 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině bez data vyhotovení
8. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední tři školní roky
9. Školní řád s platností od 30. 9. 2015 včetně přílohy Řád školní družiny
10. Rozvrhy hodin vedené ve školním roce 2015/2016, dozory 2015/2016
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce za poslední dva školní roky
13. Záznamy o práci (volitelné předměty, nepovinné předměty, zájmové útvary) za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
14. Záписы z jednání pedagogické rady, rady školy a metodických orgánů vedené ke dni inspekční činnosti
15. Kniha úrazů, záznamy o úrazech za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
16. Plán práce na školní rok 2014/2015 a 2015/2016
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti na poslední dva školní roky
18. Dokumentace k provedeným kontrolám
19. Plán ekologické výchovy pro školní rok 2014/2015
20. Výchova k volbě povolání
21. Vlastní hodnocení školy, vyhodnocení dotazníků



22. Dokumenty ke kontrolní a hospitační činnosti
23. Dokumenty k činnosti školní družiny
24. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za poslední tři roky včetně osvědčení o absolvování vzdělávání
25. Organizační řád ze dne 30. 9. 2013 včetně příloh
26. Provozní řád školy ze dne 30. 9. 2013 včetně příloh
27. Vnitřní platový předpis ze dne 1. 1. 2015 včetně příloh
28. Poučení o zásadách ochrany zdraví a bezpečného chování žáků a pracovníků školy
29. Dokumentace výchovného poradce a metodika prevence
30. Rozhodnutí ředitelky školy v oblasti státní správy vydaná ve školním roce 2012/2013 a 2014/2015
31. Dokumentace k realizovaným projektům, k testování žáků, portfolia žáků
32. Náhodně vybrané žákovské knížky a sešity vedené ve školním roce 2015/2016
33. Statistické výkazy za poslední tři školní roky
34. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 13. 11. 2014 – UZ 33353 ze dne 13. 11. 2014
35. Hospodaření a účetní závěrka k 31. 12. 2014 ze dne 7. 4. 2015
36. Kniha účetnictví V. redukována ze dne 26. 2. 2015
37. Doklady o přijetí finančních prostředků za rok 2014
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2014 ze dne 26. 2. 2015
39. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2014 ze dne 26. 1. 2015
40. Provozní řád školní jídelny ze dne 14. 10. 2015

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Eva Kořínková v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Dagmar Formánková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

Havlíčkův Brod 30. listopadu 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jana Bernardová, ředitelka školy

Jana Bernardová v. r.

Žďár nad Sázavou 7. 12. 2015