



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-202/10-M

<b>Název školy:</b>	<b>Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, Studentská ul. 2</b>
<b>Adresa:</b>	Studentská 2, 769 40 Prostějov
<b>Identifikátor:</b>	600 015 301
<b>IČ:</b>	44 159 960
<b>Místo inspekce:</b>	Studentská 2, 769 40 Prostějov
<b>Termín inspekce:</b>	23. – 26. březen 2010

## Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a gymnáziem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení souladu a naplnění realizovaných školních vzdělávacích programů s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova (dále jen škola), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Město Prostějov, T. G. Masaryka 12-14, 796 01 Prostějov. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), střední školy – gymnázia (SŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově školy.

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Ve školním roce 2009/2010 probíhá výuka podle těchto vzdělávacích programů a učebních plánů:

### 1) Základní škola:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Ruku v ruce“ platného od 1. 9. 2007

- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav – žáci 9. ročníku
  - Vzdělávací program Obecná škola čj. 12 035/97-20 – žáci 4. a 5. ročníku
- 2) Střední škola (gymnázium) – realizuje vzdělávání v těchto studijních oborech
- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté studium, denní forma)
  - 79-41-K/41 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté studium, denní forma)
  - 79-41-K/601 Gymnázium – všeobecné (šestileté studium, denní forma)
  - 79-41-K/61 Gymnázium – všeobecné (šestileté studium, denní forma)

Výuka je organizována takto:

- a) Žáci 1. a 3. ročníku šestiletého gymnázia a 1. ročníku čtyřletého gymnázia – podle učebního plánu Školního vzdělávacího programu pro reálné gymnázium s názvem „Přírodní vědy pro 21. století“ platného od 1. 9. 2009
- b) Žáci 2 - 4. ročníku čtyřletého gymnázia a žáci 4. – 6. ročníku šestiletého gymnázia – podle generalizovaného učebního plánu gymnázia s osmiletým studijním cyklem čj. 8 413/2007-23 ze dne 6. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, kterým se mění učební plán s osmiletým studijním cyklem čj. 20 594/99-22 ze dne 5. 5. 1999.

Ve školním roce 2009/2010 je v ZŠ otevřeno 19 tříd. Kapacita ZŠ (540 žáků) je aktuálně využita asi z 96 % s průměrem 27,3 žáci na jednu třídu.

V gymnáziu je otevřeno 10 tříd, k 30. 9. 2009 bylo zapsáno 296 žáků. Počet žáků navštěvujících gymnázium se za poslední tři roky prakticky neměnil, maximální kapacita gymnázia (400 žáků) je účelně využita, průměrná naplněnost je 27 žáků na třídu.

Vzdělávací priority jsou jednoznačně deklarovány v ŠVP ZV a ŠVP GV a průběžně naplňovány. Důraz je kladen na všestranný rozvoj osobnosti a klíčových kompetencí žáka s možností postupné specializace v oblastech, o které má největší zájem i odpovídající studijní předpoklady. Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných. Cílem gymnaziálního vzdělávání je zejména vytvoření kvalitních podmínek pro vzdělávání a přípravu žáka ke studiu na vysoké škole.

K realizaci vzdělávacích záměrů na obou typech školy má škola příznivé podmínky. Jednotlivé pavilony jsou propojeny a vytvořily jediný komplex, společné prostory a vybavení využívá základní škola i gymnázium. Další záměry jsou jednoznačně deklarovány, cílem je postupné zlepšení vybavení učeben žakovským a školním nábytkem, inovace pomůckového fondu a postupná obnova počítačové techniky.

## **EKONOMICKÉ A MATERIÁLNÍ PŘEDPOKLADY ŠKOLY**

Materiální a ekonomické podmínky školy byly sledovány za období let 2007 až 2009.

Výše finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu (SR) je stanovena na základě normativního výpočtu, který je odvislý od jednotek výkonu, tj. počty žáků v základní a střední škole a výše výkonů v ostatních součástech školy, jež jsou uváděny v zahajovacích výkazech dle skutečného stavu na počátku příslušného školního roku. Cílová kapacita pro základní školu je stanovena na maximální počet 540 žáků a pro střední školu je 400 žáků. Kapacita v obou uvedených součástech překročena nebyla, využití základní školy na počátku školního roku 2009/2010 bylo 96 %, střední škola vykazovala 74 % naplněnost.

Limit počtu zaměstnanců, který byl rozpisem rozpočtu pro rok 2009 stanoven na 83,56 pracovníků, byl dodržen, z celkového počtu zaměstnanců činí podíl pedagogických pracovníků 69 % a nepedagogických pracovníků 31 %.

Přehled vývoje neinvestičních výdajů (NIV) školy poskytuje následující tabulka (v Kč):

<b>UKAZATEL:</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Neinvestiční výdaje (NIV) celkem:	36.708.879,-	39.377.780,-	42.555.047,-
z toho NIV ze SR:	28.011.258,-	29.217.800,-	31.268.958,-
z toho účelové dotace ze SR:	19.706,-	172.000,-	2.111.640,-
Mzdové prostředky (včetně OON) ze SR:	19.829.000,-	20.738.300,-	22.505.982,-
Učebnice a učební pomůcky celkem:	436.114,-	444.913,-	574.354,-
z toho ze SR:	436.114,-	241.782,-	499.005,-
Školení a vzdělávání celkem:	54.479,-	81.386,-	136.650,-
z toho DVPP ze SR:	44.479,-	66.029,-	40.201,-

Finanční prostředky státního rozpočtu určené k financování neinvestičních nákladů byly škole poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje v souladu s ustanovením § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Podíl prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu činil okolo 75% z celkových ročních nákladů školy. Předložené účetní sestavy vykazovaly hospodárné a účelné čerpání finančních prostředků státního rozpočtu, které škola použila v souladu s rozpisem rozpočtu k úhradě neinvestičních výdajů. Na základě ročního finančního zúčtování na konci sledovaných období škola prokázala dodržení předepsaných závazných ukazatelů ve všech složkách, které jí byly stanoveny poskytovatelem dotace.

Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků, tyto náklady byly z 98% pokryty z prostředků státního rozpočtu a 2% nákladů bylo financováno z prostředků zřizovatele. V období let 2007-2009 činila celková výše mzdových nákladů téměř 54% z celkových ročních výdajů školy. Celkové náklady na učební pomůcky a učebnice byly dofinancovány také z ostatních zdrojů získaných organizací a z prostředků přidělených zřizovatelem. Náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků představují nižší procento z celkových výdajů, přesto organizace zajistila vzdělávání svých pedagogických pracovníků v dostatečné míře. Při jeho plánování přihlížel ředitel školy ke studijním potřebám pedagogických pracovníků a k finančním možnostem organizace. Finanční prostředky byly využity účelně k realizaci odborného vzdělávání na podporu realizace výchovného a vzdělávacího procesu a hospodárně s ohledem na koncepční záměr školy.

Škola dále hospodařila s finančními prostředky poskytnutými od svého zřizovatele, které byly využívány především na krytí provozních nákladů. Zřizovatel tak každoročně přispívá na úhradu služeb, materiálu, energií, na běžné opravy a údržbu.

Škola ve sledovaném období zapojila vlastní finanční prostředky z rezervního a investičního fondu a spolu s dotací, kterou získala od zřizovatele, zrealizovala svůj investiční záměr a dovybavila sportovním příslušenstvím školní hřiště, zakoupila interaktivní tabule, databázový server s přístupovým a docházkovým systémem a pořídila nový nábytek do školní jídelny.

Mimo uvedené dotace na přímé vzdělávání byly škole poskytnuty další finanční příspěvky neinvestičního charakteru. Jedná se o účelové dotace ke krytí nákladů rozvojových projektů, jež jsou škole přidělovány dle § 163 školského zákona. Škola v roce 2007 obdržela neinvestiční prostředky na projekt *Státní informační politika* a v dalším období prostředky na projekty *Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*, projekt *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*, dále *Hustota a specifika* a *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku*. Ve všech letech byly tyto účelové prostředky vyčerpány v souladu s účelem přidělení, jejich zúčtování (se SR) bylo provedeno v souladu s pokyny poskytovatele dotace

dle jednotlivých účelových znaků. Management školy se aktivně podílel na získávání dalších finančních prostředků, škola se zapojila do projektu *Sokrates – Comenius* a získala finanční podporu k realizaci projektu *Moderně a tvořivě – implementace ŠVP s využitím digitalizace* v rámci operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost*.

Vývoj dotací má za hodnocené období celkově rostoucí tendenci, výše poskytnutých dotací ze státního rozpočtu, včetně účelových, reaguje na počet žáků a vyučujících pedagogů. Průměrný roční výdaj těchto prostředků na jednotku výkonu (na 1 žáka) v roce 2009 činil přibližně 38.300,-Kč.

Ostatní zdroje školy, tzv. výnosy z hlavní činnosti, které škola rovněž využívá ke svému hospodaření, tvoří příjmy za stravování, pronájmy, úroky z běžného účtu a finanční náhrady z pojistné události. Finanční prostředky státního rozpočtu byly využívány účelně, a to v souladu se stanovenými závaznými ukazateli, které byly v jednotlivých členěních dodrženy. Doplňkovou činnost škola neprovozuje. Hospodaření s veškerými finančními prostředky v hlavní činnosti (vícezdrojové financování školy- státní rozpočet, zřizovatel, účelové dotace a vlastní zdroje) bylo vzhledem k aktuálním potřebám školy hospodárné, což dokazuje také výše zisku organizace, který byl po schválení zřizovatelem přidělen do fondu.

***Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodařila, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace, jejich výše umožnila naplňování a realizaci školního vzdělávacího programu.***

## HODNOCENÍ ŠKOLY

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola přijímá žáky ke vzdělávání na základní i střední škole v souladu s platnými právními předpisy a dodržuje povolené počty žáků.

Informace o podmínkách přijetí ke vzdělávání a vzdělávací nabídce jsou zájemcům a veřejnosti poskytovány prostřednictvím webových stránek a formou propagační činnosti. Škola má stanovena jednotná kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče, která umožňují všem rovný přístup ke vzdělávání.

Ve svých ŠVP škola nastavila vhodná pravidla a postupy pro zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a žáků mimořádně nadaných.

V letošním školním roce škola eviduje na základní škole 30 žáků se SVP a z toho 9 žáků integrovaných, na gymnáziu 6 žáků se SVP a z toho 1 žáka integrovaného. Pro všechny identifikované žáky byly na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení vypracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Ve škole je organizována nápravná péče ve skupinách i individuálně.

Žáky mimořádně nadané škola nevykazuje. Talentovaní žáci mají možnost účastnit se mnoha soutěží nebo olympiád, což rozvíjí jejich nadání. Žáci gymnázia mají možnost účastnit se Letních akademických kurzů pořádaných univerzitami.

Oblast výchovného poradenství zajišťují dvě plně kvalifikované výchovné poradkyně a dva školní metodici prevence. Jejich činnost se odvíjí od vypracovaných ročních plánů, které jsou průběžně hodnoceny.

Činnost výchovných poradců je zaměřena na kariérové poradenství, sledování a evidenci žáků se SVP a řešení studijních, kázeňských a výchovných problémů. Rozpis konzultačních hodin a důležité informace týkající se poradenské činnosti škola uvádí na svých webových stránkách, které jsou průběžně upravovány a doplňovány. Výchovní poradci i metodici prevence kladou důraz na osobní kontakt a individuální přístup, což jim umožňuje vytvoření klidné a přátelské atmosféry a většinou bezproblémové navázání kontaktů s žáky.

Škola spolupracuje s PPP v Prostějově a v Olomouci, s K-centrem v Prostějově, s Policií ČR a dalšími organizacemi.

***Činnost školy v této oblasti má požadovanou až nadprůměrnou úroveň.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola realizuje výuku podle platných vzdělávacích programů – ŠVP ZV a ŠVP RG (viz Charakteristika školy). Nedostatky ve struktuře a obsahu jednotlivých ŠVP zjištěné Českou školní inspekcí při hodnocení souladu s příslušnými RVP a školským zákonem v minulém období na základě komparační analýzy byly odstraněny. Všechny ŠVP jsou aktuálně zpracovány v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní resp. gymnaziální vzdělávání. Obsah vzdělávání škola systematicky inovuje tak, aby odpovídal zásadám a cílům školského zákona, strategiím školy a profilu absolventa školy.

Systém plánování s participací pedagogických pracovníků vytváří příznivé podmínky pro činnost školy. Pro naplnění cílů dlouhodobé koncepce jejího dalšího rozvoje jsou využívány adekvátní prostředky. V řízení školy je uplatňována analýza dosaženého stavu, na jejím základě jsou deklarovány aktuální potřeby a úkoly v provozní, organizační, vzdělávací, výchovné i personální a řídicí oblasti. Krátkodobé i operativní plánování navazuje na koncepční záměry, je konkrétní, adresné a umožňuje zpětnou kontrolu plnění úkolů. Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Pečuje o svůj odborný růst v oblasti řízení (aplikace právních a ekonomických předpisů), tvorby a realizace ŠVP i odborných a metodických kompetencí učitele. Iniciuje, pravidelně sleduje a vyhodnocuje profesní růst pedagogických pracovníků. V účelnosti, hospodárnosti a efektivitě využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu k nákupu učebnic, učebních pomůcek a pro DVPP nebyly zjištěny nedostatky. Ředitel školy monitoruje průběh pedagogických procesů ve třídách, sleduje naplňování učebních dokumentů, poskytuje vyučujícím zpětnou vazbu. Účinným nástrojem operativního řízení jsou porady, dílčí a měsíční plány s jasným vymezením konkrétních úkolů, opatřeními a informacemi směřujícími k minimalizaci nedostatků zjištěných při kontrolní činnosti.

Ke zvýšení odborné a metodické úrovně výuky a ke koordinaci odborných činností využívá ředitel školy metodická sdružení. Jejich činnost se pozitivně uplatňuje např. v rámci DVPP (přenos informací ze vzdělávacích akcí), při rozvoji konkrétních vzdělávacích oblastí a při inovačních procesech (aplikace nových metod, učebnic, pomůcek), včetně vyhodnocování výsledků vzdělávání. Prioritami v činnosti sdružení jsou zejména tvorba ŠVP příprava projektů, vzájemná informovanost a výměna zkušeností.

V oblasti výkonu státní správy rozhodoval ředitel školy v souladu s právními předpisy (např. přijímání ke střednímu vzdělávání, vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů, přestupy žáků, atd.).

Organizační struktura školy s jasně vymezenými pracovními pozicemi je v souladu s potřebami organizace.

Zásadní dokumenty školy (školní vzdělávací program, koncepce rozvoje školy, vzdělávací strategie, struktura vlastního hodnocení, vlastní hodnocení školy, výroční zprávy apod.) i opatření týkající se vzdělávací činnosti ředitel školy projednává s pedagogickou radou. Ke schválení nebo projednání předkládá školské radě stanovené dokumenty.

***Vedení školy je na požadované a v dílčích oblastech na nadprůměrné úrovni.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální podmínky školy jsou z hlediska požadované odborné kvalifikace vyučujících na velmi dobré úrovni, složení sboru umožňuje v plném rozsahu plnit cíle školních vzdělávacích

programů. Z celkového počtu 56 pedagogických pracovníků všichni splňují kvalifikační předpoklady pro výkon učitelské profese na daném stupni školy. Při organizaci výuky ředitel optimálně využívá odbornou způsobilost jednotlivých učitelů.

Odborný profesní růst pedagogických pracovníků je vedením školy podporován v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a směřuje k rozvoji, rozšíření a prohloubení jejich odborných znalostí. Rozsah a náplň DVPP odpovídá potřebám školy. Metodická podpora začínajícím a nově nastupujícím učitelům je funkční.

K realizaci vzdělávacích programů má škola velmi dobré prostorové a materiálně-technické podmínky. Škola je bezbariérová, k dispozici jsou i 2 výtahy. Budovu tvoří vzájemně propojené pavilony, školní prostory jsou esteticky upraveny a účelně využity. Ve škole je dostatek kmenových a zejména odborných učeben s odpovídajícím technickým zázemím a vybavením výpočetní technikou. Zejména učebny výpočetní techniky, jazykové učebny a učebna vybavená počítači pro výuku ostatních předmětů umožňují realizovat deklarované vzdělávací priority. K modernizaci výuky byly pořízeny 3 interaktivní tabule. Učebny střídavě využívají žáci základní školy i gymnázia. Ve třídách je vhodný školní a žákovský nábytek, prostředí odpovídá bezpečnostním a psychohygienickým normám. Pro činnost školní družiny jsou vytvořeny optimální podmínky, k herním, odpočinkovým i vzdělávacím aktivitám využívá samostatné učebny i další prostory školní budovy. Velká víceúčelová sportovní hala a rozsáhlý venkovní sportovní areál umožňují realizovat tělesnou výchovu a další sportovní aktivity. Učebnicový a pomůckový fond i výpočetní technika jsou průběžně inovovány v souladu s potřebami školy, na rozvoj materiálového zázemí jsou účelně využívány prostředky ze státního rozpočtu i rozpočtu zřizovatele. Výše výdajů v této oblasti umožňuje zejména ve spolupráci se zřizovatelem další zlepšování materiálně-technických podmínek školy.

Škola na požadované úrovni zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků (BOZ), svou činností vytváří vhodné podmínky pro jejich správný fyzický i psychický vývoj. Školní řád obsahuje požadovaná ustanovení k problematice BOZ, pokyny a instrukce vztahující se k této oblasti jsou součástí i další školní dokumentace. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s pravidly BOZ při všech školních i mimoškolních aktivitách, dodatečně jsou poučováni i chybějící žáci. Školní úrazy jsou řádně evidovány a vykazovány, nedůsledně však byly zaznamenávány údaje o preventivních opatřeních k eliminaci úrazů. Kniha úrazů je řádně vedena, školní úrazovost se za poslední 3 roky výrazně nezměnila. Převažovaly úrazy při tělesné výchově a pohybových aktivitách, ojediněle byly zaznamenány úrazy způsobené nevhodným chováním jiného žáka. Při fyzické prohlídce školních prostor nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví zjištěny zásadní nedostatky, ohrožující bezpečnost nebo zdraví žáků.

***Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované a v dílčích oblastech na nadprůměrné úrovni.***

### **Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Vzdělávání žáků probíhá podle platných učebních dokumentů (viz kap. Charakteristika školy), učební plány vzdělávacích programů jsou dodrženy.

Nabídka volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku a na gymnáziu koresponduje s prioritami školy a vhodně rozšiřuje vzdělávací možnosti školy. Organizace výuky odpovídá platné právní normě, skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické zásady. Efektivitu vzdělávání zvyšuje zapojení školy do dlouhodobých projektů, realizace řady krátkodobých projektů, činnost zájmových útvarů, zařazování dalších aktivit (kurzy, poznávací zájezdy, mezinárodní spolupráce, soutěže apod.).

### Jazyková výuka

V rámci oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla sledována výuka angličtiny, němčiny a ruštiny. Průběh sledovaných hodin svědčil o vysoké odborné kvalifikovanosti vyučujících a jejich zodpovědné přípravě na výuku. Vyučující mají dobré materiální podmínky pro tvorbu kvalitního zázemí pro přípravu a realizaci vyučovacích hodin. Nadstandardní možnosti využití nabízí učebna výpočetní techniky, která je v hojné míře využívána i pro výuku cizích jazyků. Učebnice jsou ve všech ročnících zvoleny vhodně s ohledem na věk a jazykovou úroveň žáků. Klima ve třídách bylo vstřícné, příjemně pracovní bez stresujících faktorů. Většina hodin měla metodicky dobře promyšlenou stavbu, vyučovací proces v hospitovaných hodinách směřoval k rozvíjení klíčových kompetencí žáků a komunikativních dovedností. Během výuky se žáci projevovali samostatně a ve většině případů komunikovali s vyučujícím i mezi sebou v cizím jazyce. Na základní škole byla použita čeština pro vysvětlení nejasností a nového gramatického učiva. Do nově probírané látky vyučující promyšleně a nenásilně zahrnovali opakování již známé látky a získávali tak zároveň zpětnou vazbu. Žáci byli vhodně motivováni ke spolupráci s učiteli, frontální způsob výuky byl systematicky střídán kooperativní výukou ve skupinách nebo ve dvojicích či samostatně řešenými zadanými úkoly. Práce s textem a následným ověřením porozumění vedla ke zlepšení čtenářské gramotnosti. Průběh sledovaných hodin svědčil o systematickém rozvíjení pracovních i sociálních kompetencí žáků i podpoře všestranného rozvoje jejich osobnosti.

Na 1. stupni základní školy byly promyšleně připravené hodiny se spoustou rozličných aktivit vhodně prokládány relaxačními aktivitami, což oživilo průběh hodiny. Práce s chybou formou drilu umožňovala žákům dobré zafixování učiva. Tempo výuky ve všech ročnících bylo přizpůsobeno i slabším žákům. Průběžné hodnocení bylo ve většině případů motivující. Dílčím nedostatkem v některých hodinách byla absence shrnutí obsahu a cílů hodiny.

Žákům gymnázia studujícím anglický jazyk nabízí škola v rámci přípravy k maturitě kromě standardní povinné výuky také volitelný dvouhodinový seminář Konverzace v anglickém jazyce. Tuto možnost však nemají žáci, kteří se rozhodli maturovat z německého jazyka, těm škola z organizačních důvodů nabízí rozšíření znalostí pouze v rámci kroužku němčiny.

Jazyková výuka ve škole je dále podporována výjezdy do zahraničí, kvalitu výuky cizích jazyků kladně ovlivňují také vzájemné hospitace vyučujících. V rámci předmětových komisí cizích jazyků jsou porovnávány a analyzovány výsledky testů v jednotlivých ročnících, vyučující mají vytvořený jednotný přístup k hodnocení žáků. Pravidelně se účastní školení k nové maturitě.

### Matematika

Ve sledovaných hodinách matematiky měla výuka celkově standardní, požadovanou úroveň. Důraz byl kladen zejména na obsah vzdělávání a rozvoj matematických dovedností. Převažovaly tradiční výukové postupy (výklad učitele, frontální činnost, řešení příkladů u tabule). V menší míře byly uplatňovány metody podporující aktivitu, tvořivost a pracovní nasazení s výjimkou výuky matematiky na prvním stupni ZŠ, kde výrazně převažovaly aktivační metody výuky a činnosti ve skupinách. Pracovní tempo většinou odpovídalo schopnostem žáků, v rámci diskuze měli žáci zpravidla dostatek prostoru pro prezentaci svých názorů nebo zdůvodnění postupů. Způsob výuky přispěl zejména k rozvoji kompetencí k řešení problému, logického myšlení, hledání vztahů a souvislostí, upevňování nových poznatků, případně rozvoji abstraktního myšlení a představivosti. Žáci byli důsledně vedeni ke správnému používání odborné terminologie, zkratk a grafických záznamů.

Hodnocení žáků převážně slovní formou nebo klasifikací v průběhu výuky působilo jako motivující prvek, mělo potřebný aktivizující účinek. V závěru vyučovacích hodin zpravidla chybělo zhodnocení průběhu výuky a práce žáků, systém sebehodnocení žáků byl aplikován ojedinele. Ve všech hodinách byla příznivá pracovní atmosféra, nebyl patrný pocit strachu nebo stresu.

Vytváření podmínek pro kvalitní výuku matematiky patří k prioritám školy. V ŠVP je výrazným způsobem posílena výuka matematiky navýšením hodinové dotace na všech stupních vzdělávání.

#### Český jazyk

Ve sledované výuce převažovaly tradiční formy práce (frontální výuka, samostatná činnost), žáci v potřebném rozsahu získávali a rozvíjeli své vědomosti, byli vedeni k aplikaci získaných poznatků, logickému odvozování vztahů, vhodnému a účelnému užívání odborné terminologie. Zpravidla měli dostatek prostoru pro vyjádření a zdůvodnění svého názoru, byli vedeni k samostatnosti, tvořivosti, hledání souvislostí. Žáci se do výuky aktivně zapojovali, k zadaným činnostem přistupovali zodpovědně, uměli vhodně prezentovat vlastní názory a výsledky své práce, otevřeně komunikovali a respektovali nastavená pravidla jednání. Vyučující podporovali jejich samostatnost a zodpovědnost za výsledky. Žáci logicky a tvořivě mysleli při řešení nastíněné problematiky vycházející z probíraného učiva. Při spolupráci ve skupinách otevřeně komunikovali na úrovni dané jejich věkem i stupněm vzdělání se schopností kultivovaného projevu a přirozeného respektu k výsledkům práce druhých. Pedagogové odůvodněným hodnocením motivovali žáky ke zlepšování osobních výsledků a využívali jej jako podklad pro následná opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání.

#### Přírodovědné předměty

Inspekční hospitace byly provedeny na 1. i 2. stupni ZŠ v předmětech prvouka, přírodověda, fyzika, chemie a zeměpis. Střídavě byly uplatňovány moderní i tradiční formy práce s převažující frontální činností, výkladem učitele a diskuzí, které však nebyly pro žáky dostatečně aktivizující. V části výuky bylo zaznamenáno činnostní učení, střídáním vhodných metod a forem práce, účelnou motivací, názorností (příklady z praxe, experimenty, využití výpočetní techniky) a pozitivním hodnocením žáci získávali potřebné vědomosti a byly rozvíjeny klíčové kompetence, zejména k řešení problému, k učení, komunikativní a pracovní. V rámci diskuze měli žáci zpravidla dostatek prostoru pro prezentaci názorů, důraz byl vhodně kladen na odpovídající argumentaci, logické myšlení, hledání vztahů a souvislostí. Pracovní tempo i obsah učiva umožňoval zapojení všech žáků, diferencované zadávání úloh a individuální přístup byly zaznamenány ojediněle. Účelně zařazená skupinová práce nebyla vždy vhodně využita k podpoře vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Ve všech hodinách byla příznivá pracovní atmosféra, nebyl patrný pocit strachu nebo stresu. Hodnocení žáků převážně slovní formou mělo motivující účinek, poskytovalo žákům i vyučujícím potřebnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Případná klasifikace byla objektivní, zdůvodněná. Způsob výuky, orientace na využití poznatků, jevů a techniky v praxi přispěla k rozvoji přírodovědné gramotnosti na požadované úrovni. Společným znakem většiny sledovaných hodin bylo minimální, případně chybějící sebehodnocení a sebereflexe žáků.

***Průběh vzdělávání a rozvoj klíčových kompetencí jsou na požadované a v dílčích oblastech na nadprůměrné úrovni.***

#### **Partnerství**

Škola cíleně rozvíjí partnerské vztahy se zřizovatelem. Tuto spolupráci s Městem Prostějovem lze označit za velmi dobrou, zřizovatel svou nadstandardní podporou školy přispívá zejména ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Rovněž spolupráce se školskou radou je funkční, školská rada plní své zákonem stanovené povinnosti. Přínosem pro školu je kvalitní spolupráce s Klubem přátel školy, který mimo zajišťuje četné akce pro rodiče a žáky. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků má standardní úroveň. Uskutečňuje se formou pravidelných třídních schůzek a konzultací, těžiště této spolupráce je v informovanosti rodičů o prospěchu, chování a docházce žáků elektronickou cestou. Prostřednictvím internetových



stránek informuje škola zákonné zástupce žáků a veřejnost o aktuálním dění ve škole. Škola ustanovila žákovskou samosprávu. Její činnost podporuje spolupráci vedení, pedagogů a žáků a zároveň upevňuje pocit sounáležitosti se školou.

Významná pro školu je aktivní spolupráce s Přírodovědeckou fakultou UP v Olomouci a s Fyzikálním ústavem Akademie věd v Praze, kde se každoročně několik žáků maturitního ročníku účastní týdenního studijního pobytu.

V rámci projektové práce škola úzce spolupracuje s dalšími školami ve městě, zejména s Gymnáziem Jiřího Wolker a s Cyrilometodějským gymnáziem, s nimiž v současné době pracuje na projektu modernizace výukových metod v zrcadle kurikulární reformy fyzikálního vzdělávání s názvem „Učme fyziku jinak“. V letošním roce je škola zapojená do několika dalších projektů, např. Eratosthenes, Přírodovědec, Otevřená věda II, projekt Region, Putování vesmírem a další. Ve školním roce 2008 – 2009 spolupracovala škola na projektu organizace British Council s názvem Challenges in Schools. V oblasti projektové práce je možno hodnotit školu jako nadstandardní.

***Partnerství školy má požadovanou úroveň, nadprůměrné je zapojení školy v projektech.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola soustavně monitoruje míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu a vyhodnocuje ji na jednáních pedagogické rady. Úroveň výsledků vzdělávání žáků sleduje škola jak prostřednictvím vlastních kontrolních testů a zkoušení, tak i využíváním komerčního srovnávacího testování, využívaného ve větší míře než je obvyklé. Tento postup školy má vzhledem k žákům pozitivní zpětnovazební, případně motivační účinky. Celkové hodnoty výsledků testovaných předmětů jsou standardní, odpovídají studijním předpokladům žáků a pohybují se v nízkých odchylkách kolem celostátního průměru škol stejného typu. Kromě znalostních testů využila škola v předchozích letech i nabídky testů počítačových dovedností a testů klíčových kompetencí. V roce 2009 se škola účastnila také celostátního testování MAG'09 a mezinárodního výzkumu v oblasti vzdělávání PISA 2009.

Analýzou předložených klasifikačních přehledů bylo dále zjištěno, že žádný předmět svou klasifikací nevybočuje trvale z průměru. Neuspívající žáci se vyskytují ojediněle, častěji na základní škole než na gymnáziu. Úspěšnost žáků u maturitních zkoušek je téměř 100 %. V hodnocení chování žáků jednoznačně převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. O velmi dobré kvalitě poskytovaného vzdělávání svědčí i úspěšnost žáků školy v soutěžích a olympiádách.

***Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.***

### **Hodnotící škála pro hodnocení školy/školského zařízení po skupinách kritériích**

- **Nadprůměrné hodnocení – příklad dobré praxe i v dílčí části hodnocení.**
- **Průměrné hodnocení – požadovaný stav, v činnostech školy/školského zařízení se vyskytují pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě.**
- **Podprůměrné hodnocení – v činnostech školy/školského zařízení se vyskytují rizika, která lze odstranit v dané lhůtě, ale např. neohrožují bezpečnost a zdraví dětí, žáků a studentů školy/školského zařízení.**
- **Krizový stav – v činnosti školy/školského zařízení se vyskytují závažná rizika. Tento stav vyžaduje okamžitý zásah, odpovídá podmínkám výmazu z rejstříku. Škola/školské zařízení neplní základní úkoly podle školského zákona.**

## CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
- Škola vytváří vhodné podmínky pro zdravý fyzický i psychický vývoj a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Účinnou a promyšlenou primární prevencí rizikových jevů se snaží eliminovat jejich výskyt, negativní projevy jsou operativně řešeny.
- Velmi dobré personální, prostorové a materiální zázemí a převážně funkční systém řízení subjektu vytváří velmi dobré podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů. Systematická spolupráce se zřizovatelem přispívá k trvalému zlepšování podmínek vzdělávání.
- Ve sledovaném období škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v souladu s účelem, na který byly přiděleny.
- Při vzdělávání žáků škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem včetně dodržování zásad rovného přístupu ke vzdělávání, vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vzdělávání je realizováno podle platných učebních dokumentů, realizace projektů podporuje osobnostní rozvoj žáků. Organizace výuky, příznivá pracovní atmosféra, vhodná kombinace tradičních i moderních metod a forem práce většinou umožňovala žákům získávání potřebných znalostí, rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Škola většinou respektuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, zatím nejsou systematicky uplatňována pravidla pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Škola průběžně sleduje, zjišťuje a hodnotí úroveň výsledků vzdělávání na základě vlastních i externích evaluačních nástrojů, důsledně přijímá opatření k odstraňování nedostatků. Žáci se zpravidla úspěšně prezentují ve vědomostních i sportovních soutěžích, kde dosahují velmi dobrých výsledků a umístění. Dosahované výsledky vzdělávání odpovídají požadavkům daným Rámcovými vzdělávacími programy pro základní a gymnaziální vzdělávání.

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/109262/2008 ze dne 20. 11. 2008 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 2. 2010
3. Třídní výkazy a katalogové listy žáků ZŠ a gymnázia (školní matrika) – školní rok 2009/2010
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ruku v ruce“
5. Školní vzdělávací program pro reálné gymnázium s motivačním názvem „Přírodní vědy pro 21. století“
6. Učební plán pro 1. – 9. ročník ZŠ – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
7. Učební plán šestiletého a čtyřletého gymnázia – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
8. Organizační řád školy ze dne 2. 3. 2010
9. Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
10. Autoevaluační zpráva (nedatováno ani neurčeno hodnocené období)

11. Třídní knihy hospitovaných tříd základní školy a gymnázia – školní rok 2009/2010
12. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2008/2009
13. Školní řád včetně Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2 – platnost od 1. března 2010
14. Rozvrhy hodin - školní rok 2009/2010
15. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2008/2009, 2009/2010
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků - školní rok 2009/2010
17. Doklady o DVPP ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
18. Plán práce pro školní rok 2009/2010
19. Organizace vzdělávání – časový plán vyučovacích hodin včetně přestávek - školní rok 2009/2010
20. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
21. Tematické a časové plány pro vybrané předměty ZŠ (1. i 2. stupeň ZŠ) – školní rok 2009/2010
22. Tematické a časové plány pro vybrané předměty šestiletého a čtyřletého gymnázia – školní rok 2009/2010
23. Vzorčky sešitů, žákovských knížek a studijních průkazů žáků hospitovaných tříd – školní rok 2009/2010
24. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
25. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
26. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
27. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
28. Dokumentace školy k BOZ – školní rok 2009/2010
29. Protokol revizi elektrospotřebičů ze dne 21. 5. 2009
30. Zápis o kontrole ručních hasicích přístrojů ze dne 23. 6. 2009
31. Protokol o revizi tělovýchovného nářadí ze dne 23. 4. 2009
32. Provozní řady odborných učeben – školní rok 2009/2010
33. Poučení žáků a žákyň o BOZ v průběhu školního roku (příloha třídních knih) – školní rok 2009/2010
34. Záznamy o úrazu žáka – školní rok 2008/2009
35. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2007 k datu inspekce
36. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
37. Vyhledávání a stanovení rizik RG a ZŠ Prostějov ze dne 29. června 2003
38. Záписы z jednání metodického sdružení 1. stupně ZŠ – školní rok 2008/2009, 2009/2010
39. Souhrnná statistika tříd (prospěch) – 1. a 2. pololetí školního roku 2008/2009
40. Protokoly o maturitních zkouškách, školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
41. Protokoly o komisionálních zkouškách z matematiky, českého jazyka, anglického jazyka a německého jazyka, školní rok 2008/2009
42. Výsledky komerčních srovnávacích testů – souhrnné výsledky pro školu, roky 2008, 2009
43. Souhrnné výsledky testu klíčových kompetencí, 7., 8. ročník, školní rok 2006/2007
44. Souhrnné výsledky testu počítačových dovedností, třída 9. B
45. Projekt MAG´09 - agregované výsledky
46. Výsledky šetření mezinárodního výzkumu PISA 2009
47. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2007, 2008 a 2009 – poslední úprava pro školy a školská zařízení zřizované Olomouckým krajem

48. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2007, 2008 a 2009
49. Výkaz zisku a ztráty sestavený za kalendářní rok 2007, 2008 a 2009
50. Dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách – UZ 33 245
51. Rozpočtové opatření k neinvestiční dotaci – rozvojový program Hustota a specifika v roce 2009
52. Rozpis dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce – UZ 33 005
53. Výkaz P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí - rok 2007, 2008 a 2009
54. Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2008 a 2009
55. Komentář k čerpání rozpočtu 2009
56. Vyrozumění o schválení žádosti o finanční podporu z OP VK ze dne 18. 12. 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Pavel Okleštěk	Okleštěk v.r.
Mgr. Kamila Burianová	Kamila Burianová v.r.
Mgr. Hana Skalická	Hana Skalická v.r.
Mgr. Vít Široký	Vít Široký v.r.
Mgr. Pavel Vykoupil	Pavel Vykoupil v.r.
Bc. Petra Kalabisová	Kalabisová v.r.

V Olomouci dne 9. dubna 2010

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Prostějově dne 23. dubna 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Václav Kolář	Václav Kolář v.r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
---	<b>Připomínky nebyly podány.</b>