



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát  
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-223/26-L  
Sp. zn. ČŠIL-S-44/26-L

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Habartice, okres Liberec, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Habartice 213, 463 73 Habartice u Frýdlantu</b>
E-mail	<b>zshabartice@seznam.cz</b>
IČO	<b>72 741 601</b>
Identifikátor	<b>600 080 145</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Slejšková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Habartice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Habartice 213, Habartice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>4. - 16. 3. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Habartice, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny s nejvyššími povolenými počty

55 žáků, 25 dětí, 55 účastníků zájmového vzdělávání a 90 strážníků. Je spádovou školou pro děti a žáky z okolních obcí.

V době inspekční činnosti bylo zapsáno v jedné třídě MŠ 20 dětí, z toho osm v povinném předškolním vzdělávání. V ZŠ se vzdělávalo 29 žáků prvního až pátého ročníku ve třech třídách, přičemž byly spojeny ročníky první s druhým a třetí s pátým. Škola evidovala tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání pro 23 účastníků bylo realizováno v jednom oddělení ŠD.

Aktuální informace o vzdělávací nabídce, provozu a akcích školy jsou dostupné na nástěnce, na nově spuštěných webových stránkách a oficiálním facebookovém profilu školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci druhým rokem. Její strategie rozvoje školy pro období 2025-2030 vychází z vize vytvářet „rodinnou, bezpečnou a komunitní školu, kde děti rostou v přátelském prostředí, učí se s radostí, rozvíjejí své schopnosti a získávají vztah k místu, kde žijí“. Jako hlavní koncepční cíle si stanovila poskytovat kvalitní vzdělávání v podmínkách malotřídní školy, podporovat individuální přístup a inkluzi a propojovat vzdělávání s místní komunitou a okolní přírodou.

V rámci krátkodobých cílů se ředitelce daří naplňovat stanovené koncepční záměry, např. vytvářet podnětné edukační prostředí a pozitivní atmosféru mezi účastníky vzdělávání, postupně zlepšovat materiální a prostorové podmínky. Zefektivnila informovanost zákonných zástupců dětí a žáků zavedením elektronického systému. Dále posílila prezentaci školy prostřednictvím sociálních sítí, zapojila školu do projektu v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský a rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci, zřizovatelem a veřejností.

V řízení školy ředitelka vhodně využívá odborné zkušenosti své zástupkyně (bývalé ředitelky), je však žádoucí, aby cíleně rozvíjela své manažerské kompetence zejména v oblastech efektivního plánování, organizace a evaluační činnosti školy. Ředitelka dosud nerealizovala v plném rozsahu v ZŠ ani MŠ kontrolní a hospitační činnost, včetně systematického vyhodnocování výsledků vzdělávání a přijímání opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Obsah a úroveň vzdělávání v ZŠ monitoruje převážně neformálně přímým sledováním výuky a má přehled o sociálním i osobnostním rozvoji žáků. Zpětnou vazbu ke kvalitě práce získávají pedagogové zejména formou rozhovorů. V MŠ však není systém průběžné pedagogické kontroly účelně nastaven. Ke zvýšení efektivity kontrolní činnosti je vhodné systematicky vést písemné záznamy z hospitací a kontrol a poskytovat konkrétní doporučení pro další profesní rozvoj pedagogů. V průběhu inspekční činnosti došlo k doplnění a úpravám části povinné dokumentace.

Předávání informací o dětech a žácích a sdílení poznatků probíhá zpravidla při každodenním osobním kontaktu a v rámci pedagogických rad. Zavedení společných porad pedagogů MŠ a ZŠ a systematické vedení písemných záznamů by přispělo ke zvýšení koordinace, posílení kontinuity mezi předškolním a základním vzděláváním, větší přehlednosti přijatých závěrů i následnému vyhodnocování opatření.

Pedagogický sbor vykazuje v oblasti kvalifikovanosti a aprobovanosti stabilně dobrou úroveň. V ZŠ zajišťují výuku ředitelka a tři učitelky, které i s asistentkou pedagoga působí také jako vychovatelky ŠD a podílejí se tak na jejím chodu. Jedna z učitelek, která je kvalifikovanou vychovatelkou, nesplňuje odbornou kvalifikaci pro výkon učitele prvního stupně základní školy. Vzdělávání v MŠ poskytují dvě kvalifikované učitelky. Ředitelka se

v řízení MŠ opírá o jednu z nich, která má dlouholetou praxi, její kompetence však nejsou formálně vymezeny. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z jejich profesních zájmů, možností i potřeb školy a účelně přispívá k rozšiřování a prohlubování odborných znalostí i k osobnostnímu rozvoji pedagogů. Vzdělávání učitelek MŠ je potřeba cíleně zaměřit na rozvoj kompetencí v oblasti hodnocení dětí, na efektivní plánování výuky v návaznosti na výsledky pedagogické diagnostiky a na systematickou evaluaci pedagogické práce.

Poradenské služby zajišťuje učitelka, která zastává funkci výchovné poradkyně i metodičky prevence. V oblasti výchovného poradenství škola cíleně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení je jim poskytována pomoc a podpora při vzdělávání, v případě potřeby jsou přijímána další opatření. V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola realizuje aktivity pedagogů s dětmi a žáky zaměřené na prevenci rizikového chování, které jsou nedílnou součástí vzdělávacího procesu.

K poskytování vzdělávání má škola dobré materiální podmínky. Prostorná a členitá třída MŠ s herními koutky vybavená didaktickými pomůckami, hračkami, knihami i digitální technikou poskytuje dětem zázemí pro vzdělávací aktivity, odpočinek a relaxaci. Vzdělávání žáků ZŠ probíhá ve třech kmenových třídách. Byl vybudován nový úložný prostor pro přehledné uskladnění pomůcek, který zároveň slouží jako místnost pro individuální práci s žáky. Současně došlo k rozšíření prostoru jedné z kmenových tříd, která je využívána pro zájmové vzdělávání ve ŠD. Postupně dochází k modernizaci učeben a vybavování moderními učebními pomůckami (např. mobilní interaktivní tabule, tablety, robotické včelky Bee-Bot). Chodby školy jsou vyzdobené výtvarnými pracemi dětí a žáků a jsou dokladem podpory jejich tvořivosti a kreativity. K pohybovým, sportovním a odpočinkovým činnostem, včetně přestávek, využívají žáci a děti prostornou školní zahradu s herními prvky. Dále tělocvičnu v obecní sokolovně a multifunkční hřiště s novým doskočištěm, které se nacházejí v bezprostřední blízkosti školy.

Pro funkční chod školy a realizaci školních vzdělávacích programů škola využívá vícezdrojové financování, jehož základ tvoří finanční prostředky ze státního rozpočtu. Ve zkvalitňování podmínek pro vzdělávání se příznivě odráží výborná spolupráce se zřizovatelem, která má různorodý charakter. Projevuje se například modernizací prostorových a materiálních podmínek či poskytováním tělocvičny pro pohybové aktivity a příspěvků na lyžařský výcvik. Škola se rovněž zapojuje do projektové činnosti, aktuálně se zaměřením na podporu inovativního vzdělávání. Doplňkovým zdrojem jsou finanční dary od okolních obcí, které přispívají k obohacení vzdělávací nabídky.

Ředitelka vnímá zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jako kontinuální proces. Na základě vyhodnocování možných bezpečnostních rizik souvisejících se vzděláváním ve škole i při mimoškolních aktivitách jsou stanovena opatření pro jejich eliminaci a postupy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. V průběhu inspekční činnosti byla některá bezpečnostní rizika odstraněna (např. upevnění šatních lavic s věšáky, zavírání branek či úpravy povrchu na zahradě). Budova školy je účelně zabezpečena proti neoprávněnému vstupu cizích osob, k čemuž přispívá kamerový systém.

Škola podporuje zdravý životní styl žáků prostřednictvím dostatku pohybových aktivit, pestré a nutričně vyvážené stravy. Přínosné je také zapojení do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ vycházelo z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a podporovalo rozvoj kompetencí dětí. Organizace byla převážně dobře zvládnutá, avšak výsledky pedagogické diagnostiky nebyly systematicky využívány při plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu. Nabídka aktivit byla diferencovaná a přizpůsobena vzdělávacím potřebám dětí, vhodně navazovala na jejich předchozí znalosti a dovednosti. Úroveň individualizace však nebyla dostatečná a neumožňovala plně reagovat na individuální možnosti jednotlivých dětí.

Pedagogický styl učitelek byl vřelý a založený na respektujícím přístupu k dětem. Sledované vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře. Rozvíjelo jednotlivé vzdělávací oblasti, zejména sociální a komunikační dovednosti, paměť, čtenářskou a matematickou gramotnost, grafomotoriku a fantazii. Přínosné bylo čtení pohádek doplněné otevřenými otázkami vztahujícími se k porozumění textu a zařazování říkadla s pohybem. Řízené činnosti probíhaly zpravidla frontální formou či aktivitami ve skupinách, přičemž děti měly možnost výběru z nabízených činností. Promyšlené a cíleně zaměřené aktivity pro děti v povinném předškolním vzdělávání podporovaly jejich logické myšlení, kreativitu, rozvoj grafomotoriky a schopnost dokončit zadaný úkol.

Pedagožky vhodně děti motivovaly, povzbuzovaly k učení a podporovaly jejich sebedůvěru. Průběžně oceňovaly jejich projevy a výkony, poskytovaly jim zpětnou vazbu k učení. Nepodněcovaly je však k sebereflexi prostřednictvím formativního sebehodnocení.

Podpora zdravého životního stylu byla realizována především prostřednictvím aktivit spojených s pobytem venku. Zahrnovaly hry, tvořivé a pohybové činnosti, jež smysluplně navazovaly na vzdělávací obsah a přispívaly k poznávání okolí školy. Relaxace po obědě byla přizpůsobena potřebám jednotlivých dětí. Dětem s nízkou potřebou spánku byla vhodně nabídnuta možnost volby klidových činností podporujících rozvoj dovedností.

Ve sledovaných hodinách v ZŠ panovalo pozitivní klima podporující vzdělávací proces. Učitelky při komunikaci s žáky uplatňovaly zdvořilý a přátelský přístup, projevovaly zájem o jejich potřeby i vzdělávání. Průběžně reflektovaly práci žáků a poskytovaly jim zpětnou vazbu, jež posilovala jejich motivaci. Zvolené metody a formy výuky přispívaly k aktivizaci žáků a podporovaly rozvoj jejich vzdělávacích předpokladů. Ve třídách se spojenými ročníky tomu odpovídala účelná diferenciací činností. Do výuky se žáci zapojovali bez obav, přičemž respektovali a dodržovali pokyny vyučujících a nastavená třídní pravidla.

Hospitované hodiny byly dobře připravené a logicky strukturované. Učitelky využívaly frontální výuku doplněnou samostatnou prací žáků, z kooperativních forem vhodně uplatňovaly např. práci ve skupinách či dvojicích, čímž podporovaly vzájemnou komunikaci a prosociální vztahy mezi žáky. Žáci dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi a znalostmi z jiných předmětů, pracovali s chybou jako prostředkem ke svému dalšímu učení. Promyšlené střídání činností a využívání názoru při výuce napomáhaly k udržení pozornosti žáků a zvyšovaly jejich zájem o probírané učivo. Ve většině hodin byla účelně podporována čtenářská gramotnost. V hodině informatiky byly ukázkově rozvíjeny digitální kompetence a podněcována kreativita žáků. Systematická práce s digitálními nástroji byla patrná zpravidla u pedagogů, u žáků se jejich aktivní a cílené využívání napříč předměty neprojevovalo. Žákům zároveň byla v malé míře nabízena volba úloh podle vlastních preferencí či různé kognitivní náročnosti i aktivity podporující práci s informacemi z více zdrojů a jejich kritické vyhodnocování. V hodině s účastí asistentky pedagoga byla zřetelná její efektivní spolupráce s vyučující a kvalitní podpora žákům.

Prvky formativního hodnocení a sebehodnocení žáků byly využity pouze v některých sledovaných hodinách, zcela chybělo vrstevnické hodnocení, což omezuje možnost žáků získat zpětnou vazbu, reflektovat vlastní učení a rozvíjet kognitivní dovednosti.

Při sledovaných aktivitách ve ŠD panovalo příznivé klima. Vychovatelky zohledňovaly individuální potřeby a zájmy účastníků, stejně tak jejich potřebu odpočinku a relaxace po vyučování. Účastníci měli možnost volby různých herních aktivit, včetně pohybových spojených s pobytem venku, což pozitivně ovlivňovalo jejich zdraví, tělesnou zdatnost, sociální interakce a celkovou pohodu. Řízené činnosti byly zaměřeny na výtvarnou a rukodělnou tvorbu s jarní tematikou podporující tvořivé myšlení, představivost a estetické vnímání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

K předškolnímu vzdělávání do MŠ jsou přijímány všechny děti na základě principu rovných příležitostí. Vzdělávací výsledky dětí v MŠ odpovídají jejich individuálním možnostem a schopnostem, dokládají postupné osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností. Děti dokážou přirozeně komunikovat mezi sebou i s dospělými, dodržují stanovená pravidla a zpravidla se aktivně zapojují do nabízených činností. Zavedené rituály přispívají k vytváření pozitivního psychosociálního klimatu a podporují rozvoj školní připravenosti u nejstarších dětí. Děti jsou schopny provádět jednoduché logické a početní operace i soustředěně pracovat na zadaných úkolech.

Učitelky MŠ sledují individuální vzdělávací pokroky dětí. Diagnostické záznamy však provádějí pouze dvakrát ročně, nejsou vždy plně datovány ani vyhodnocovány a neobsahují konkrétní závěry ani doporučení, což snižuje efektivitu cílené pedagogické podpory. Je žádoucí zavedení portfolií, což přispěje k možnosti dlouhodobého a komplexního monitorování individuálního rozvoje jednotlivých dětí.

MŠ věnuje pozornost rozvoji klíčových kompetencí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu dětí na první stupeň. Systematické nastavení spolupráce mezi MŠ a ZŠ zatím postrádá jasnou koncepci. Chybí cílené využívání společných aktivit jako zdroje zpětné vazby ke kvalitě předškolního vzdělávání a připravenosti dětí na vstup do ZŠ. Spolupráce pedagogických pracovníků je spíše nahodilá a není nastavena tak, aby systematicky plynulý přechod dětí z MŠ do ZŠ podporovala, a to i přesto, že organizace má pro rozvoj úzké a funkční spolupráce velmi příznivé podmínky dané společným sídlem obou pracovišť.

MŠ zajišťuje pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci dětí, čímž podporuje otevřený dialog ohledně vzdělávacích aktivit a výsledků. K předávání informací dochází při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnky či individuálních konzultací. Současně škola podporuje neformální setkávání rodičů v rámci akcí a projektů, např. vánoční tvoření rodičů s dětmi, což posiluje spolupráci a partnerské vztahy s rodinou.

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků a jejich individuální pokroky učitelky ZŠ průběžně sledují a analyzují. Pro hodnocení výsledků vzdělávání využívají běžné nástroje hodnocení (např. různé způsoby písemného i ústního prověřování učiva, zapojení se do kooperativních činností, aktivita při výuce). O průběhu a výsledcích vzdělávání informují zákonné zástupce žáků prostřednictvím třídních schůzek, elektronických žákovských knížek a v případě potřeby i v rámci osobních konzultací. Škola realizuje vlastní dotazníkové šetření, čímž věnuje pozornost zjišťování názorů žáků a jejich zákonných zástupců na klima školy a kvalitu poskytovaného vzdělávání a s ním souvisejících služeb.

Ve školním roce 2024/2025 prospělo téměř 65 % žáků s vyznamenáním. V prvním pololetí letošního školního roku 2025/2026 téměř 69 %. V posledních třech letech není evidován žádný neprospívající žák. Škola monitoruje úspěšnost žáků pátého ročníku po jejich přechodu na druhý stupeň, zejména do základní školy v nedalekém Frýdlantu. V loňském školním roce se přihlásil a byl přijat ke studiu na osmileté gymnázium jeden žák pátého ročníku. Zpětnou vazbu o učebních výsledcích škola získává od přecházejících žáků, ale také od pedagogů škol, na něž žáci přestoupili.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními škola realizuje a vyhodnocuje podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří příznivé podmínky pro jejich inkluzi. Účelně jim poskytuje pedagogickou intervenci i v rámci předmětu speciálně pedagogické péče. Vzhledem k počtu žáků má škola ideální podmínky pro poskytování individuální péče a doučování žáků s případným rizikem školního neúspěchu. Pozornost také věnuje žákům nadaným a talentovaným nejen ve výuce, ale i podporou jejich účasti ve vědomostních soutěžích, např. matematické soutěže Klokánek a Cvrček, Logická olympiáda.

Preventivní program reflektuje potřeby školy. Díky vhodně nastaveným pravidlům, jejich důslednému uplatňování a zařazování aktuálních témat týkajících se rizikového chování žáků do výuky, se škole daří předcházet výskytu negativních jevů. Kázeňská opatření jsou udělována pouze v ojedinělých případech. K včasné identifikaci a případné eliminaci přispívá také nabídka mimoškolních aktivit i volnočasových aktivit v rámci zájmového vzdělávání ve ŠD, jež umožňují žákům rozvíjet kreativitu, fantazii a talent. Ke sdílení obav, problémů a podnětů slouží nově elektronická anonymní schránka důvěry. Školní projekty, výlety, sportovní kurzy (plavecký a lyžařský), divadelní představení, tematické exkurze a návštěvy kulturních, vzdělávacích i dalších institucí obohacují vzdělávací nabídku školy a významně přispívají k rozvoji žáků.

Škola díky své poloze využívá výhody okolní přírody, což jí umožňuje aktivně začleňovat venkovní aktivity do vzdělávacích a volnočasových programů. Příkladem je společný projekt ZŠ a MŠ Školní jedlá zahrádka. Zároveň se věnuje environmentální výchově, např. zapojením do programu Recyklohraní, do programů Střediska ekologické výchovy Libereckého kraje Střevlík a sběru lesních plodů. Pozitivním aspektem je také zapojení školy do sbírky pro psí útulek Azyl Pes v Krásném Lese.

Ve výsledcích vzdělání se příznivě odráží spolupráce se zřizovatelem, nedalekými základními školami, školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty (např. Policie ČR, MAP Frýdlantsko, Zámecký dvůr Černousy, místní knihovna, nakladatelství knih, dopravní hřiště ve Frýdlantu). Vedení školy usiluje o rozvíjení otevřené komunikace a spolupráce se zákonnými zástupci žáků i širší veřejností a jejich aktivní zapojení do chodu školy. Zábavné, kulturní a společenské akce, např. vánoční tvoření, besídky, Srdíčkový den či projektové dny, jsou nedílnou součástí života školy a zároveň příležitostí k prezentaci své činnosti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna ve funkci ředitelky školy (od 1. 8. 2024).
- Zlepšení materiálních a prostorových podmínek školy.
- Zavedení elektronického informačního systému.

- Nová podoba webových stránek a zřízení oficiálního facebookového profilu školy.

### **Silné stránky**

- Estetické a podnětné edukativní prostředí přispívá k příznivé atmosféře školy. (1.4)
- Významná různorodá spolupráce se zřizovatelem má kvalitativní dopad na výchovu a vzdělávání žáků. (1.5)
- Vstřícný přístup pedagogů školy k dětem a žákům se pozitivně promítá do vytváření příznivého prostředí, které účelně podporuje jejich učení a rozvíjí vzájemné prosociální vztahy. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Nedostatečná ucelenost a provázanost postupů se projevuje zejména v oblastech strategického a operativního plánování, organizace chodu školy a systematické evaluace vzdělávacích procesů. (2.1)
- Procesy řízení v oblasti kontrolní a hospitační činnosti vykazují rezervy, nezajišťují pedagogům kvalitní zpětnou vazbu a neumožňují vyhodnocování výsledků vzdělávání včetně přijímání opatření k odstranění zjištěných nedostatků. (2.1)
- V malé míře měli žáci v základní škole možnost volby úloh podle vlastních preferencí či různé kognitivní náročnosti i aktivit podporující práci s informacemi z více zdrojů a jejich kritické vyhodnocování. (4.2)
- Vedení pedagogické diagnostiky v mateřské škole není efektivní vzhledem k plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu, včetně nedostatečné individualizace činností pro rozvíjení potřeb jednotlivých dětí. (4.3)
- V mateřské ani v základní škole není systematicky využíváno formativní hodnocení, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení k rozvoji osobnosti dětí a žáků. (4.3)
- Záznamy pedagogické diagnostiky v mateřské škole nejsou komplexní, neobsahují konkrétní postupy pro další pedagogickou intervenci. Nejsou zavedena portfolia, což omezuje sledování individuálního rozvoje a pokroků dětí. (5.1)
- Systematické nastavení spolupráce mezi mateřskou a základní školou postrádá jasnou koncepci, společné aktivity a cílené využívání zpětné vazby pro plynulý přechod dětí do základní školy. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Posílit manažerské kompetence ředitelky školy prostřednictvím cílené metodické a profesní podpory, zejména v oblastech efektivního plánování, organizace a evaluační činnosti školy.
- Zefektivnit řízení v oblasti kontrolního a evaluačního systému. Vést systematicky písemné záznamy z kontrolní a hospitační činnosti a zkvalitnit záznamy ve školní a třídní dokumentaci mateřské školy.
- Zajistit systematické a průběžné vedení pedagogické diagnostiky vzhledem k plánování a realizaci další pedagogické činnosti s dětmi, včetně individualizace.

- Aktivně a cíleně podporovat žáky v práci s digitálními nástroji napříč předměty.
- Více žákům umožňovat volbu úloh podle vlastních preferencí či různé kognitivní náročnosti, práci s informacemi z různých zdrojů a rozvíjet jejich kritické myšlení.
- Poskytovat dětem a žákům účinnou zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení, cíleně je vést k rozvoji hodnotících dovedností ve vztahu k vlastnímu sebepojetí i směrem k vrstevníkům.
- Průběžně zaznamenávat do pedagogické diagnostiky v mateřské škole jednotlivé údaje, dataci a cíle pro další práci s dítětem. Zavést portfolia pro sledování individuálního rozvoje a pokroku dětí.
- Vzdělávání učitelek mateřské školy zaměřit na rozvoj kompetencí v oblasti hodnocení dětí, na efektivní plánování a využívání pedagogické diagnostiky a na systematickou evaluaci pedagogické práce.
- Nastavit jasnou koncepci a pravidla spolupráce mezi mateřskou a základní školou, která podpoří upevňování prosociálních vztahů a komunikace mezi pedagogy obou pracovišť a zároveň zajistí plynulý přechod dětí do základní školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Strategický plán rozvoje ZŠ a MŠ (2025-2030)
2. Záznamy z kontrol a hospitací pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
4. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-52/19-L, Protokol o kontrole čj. ČŠIL-53/19-L
5. Dotazníkové šetření ČŠI k datu inspekční činnosti
6. Elektronické žákovské knížky, školní rok 2025/2026 (vzorek)
7. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
8. Souhrnná dokumentace vedená ve školní družině, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
9. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
10. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
11. Webové stránky školy [www.zsmshabartice.edupage.org](http://www.zsmshabartice.edupage.org)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

21. 4. 2026