



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-19/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Mutěnice, okres Hodonín
Sídlo	Brněnská 777, 696 11 Mutěnice
E-mail právnické osoby	reditel@zsmutenice.cz
IČ	68688512
Identifikátor	600115577
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marií Kujovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Mutěnice
Místo inspekční činnosti	Brněnská 777 a Pod Topoly 1048, Mutěnice
Termín inspekční činnosti	14. – 16. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 14. ledna 2015 předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-33/15-B ředitelce *Základní školy a Mateřské školy Mutěnice, okres Hodonín*.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Mutěnice, okres Hodonín (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 115 dětí, základní školy (dále



„ZŠ“ – 600 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) – 60 účastníků, školního klubu (dále „ŠK“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školní jídelny-výdejny. Činnost školy probíhá na dvou pracovištích. Hlavní budova je na ulici Brněnská 777, kde sídlí ZŠ, ŠD, ŠK, ŠJ a 1 třída MŠ s polodenním provozem. Další 4 třídy MŠ s celodenním provozem jsou umístěny na odloučeném pracovišti na ulici Pod Topoly 1048. O své vzdělávací nabídce škola pravdivě informovala, přijímání ke vzdělávání probíhalo v souladu s platnými právními předpisy.

Počet žáků ZŠ se v posledních letech mírně zvyšoval. Ke dni inspekční činnosti se ve 12 třídách 1. – 9. ročníku ZŠ vzdělávalo 265 žáků. U 20 z nich byly diagnostikovány specifické vzdělávací potřeby (dále „SVP“), 1 žák měl jiné státní občanství. ZŠ se profiluje zejména důrazem na podporu zdraví, výuku cizích jazyků, práci s výpočetní a komunikační technikou, informační gramotnost a na integraci žáků. Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu *Škola pro všechny* (dále „ŠVP ZV“).

MŠ přijala pro školní rok 2014/2015 celkem 115 dětí, čímž naplnila nejvyšší povolený počet na 100 %. Z celkového počtu bylo 40 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 8 ji mělo odloženou. V rámci individuální integrace MŠ vzdělávala 1 dítě se SVP, kterému zajistila asistenta pedagoga (dále „AP“). Vzdělávání v MŠ bylo realizováno podle školního vzdělávacího programu *Tajemství stromu* (dále „ŠVP PV“), měsíční úplata činila 300 Kč.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

ZŠ

V hlavní budově ZŠ se nachází 12 kmenových tříd, odborné učebny, projekční sál a prostorná vstupní hala s výstavní sálí *Galerie na chodbě*, kde se pravidelně konají školní kulturní akce. ZŠ je propojena s tělocvičnou, která je zrekonstruovaná, prostorná a dobře vybavená. Od tohoto školního roku využívá ZŠ nové venkovní víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které je určeno také pro mimoškolní činnost a aktivity široké veřejnosti. Na tělocvičnu navazuje budova ŠK se 2 odděleními ŠD, učebnou keramiky a hudebnou. Všechny učebny ZŠ jsou vybaveny interaktivními tabulemi a mají připojení k internetu. Učitelé využívají notebooky, někteří také iPady. Pro výuku je určeno 34 iPadů pro žáky. Fond učebnic je průběžně obnovován a doplňován interaktivními výukovými programy. ZŠ má nadstandardní materiální podmínky včetně vybavení prostředky informační a komunikační technologie (dále „ICT“).

S finančními prostředky hospodařila škola efektivně a účelově, v souladu s koncepcí svého rozvoje. Hlavním zdrojem financí byly prostředky ze státního rozpočtu, příspěvek od zřizovatele a doplňková činnost školy. Ředitelka školy velmi intenzivně a úspěšně vyhledává možnosti získání dalších finančních prostředků. Od roku 2011 čerpala škola z projektů celkovou částku 2 413 870 Kč a z rozvojových programů 576 537 Kč. V ZŠ byly v rámci projektu *Škola pro život* zakoupeny interaktivní tabule. Z projektu *EU peníze školám* byly pořízeny notebooky a vytvořeny didaktické učební materiály. V současnosti je ZŠ zapojena do projektu *CLOUD je budoucnost vzdělávání*, který je zaměřený na podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), získání dotykových zařízení včetně softwaru pro práci vyučujících a posílení struktury wifi ve škole.

V ZŠ pracuje stálý pedagogický sbor, jedna vyučující má výjimku z kvalifikace. Specializační studium absolvovala výchovná poradkyně (dále „VP“), koordinátor ŠVP ZV (další studuje) a 2 koordinátoři informační a komunikační technologie (dále „ICT“). Školní metodička prevence (dále „ŠMP“), která má kvalifikaci v oboru sociální pedagogika,



specializační studium nemá. Zájmy pedagogických pracovníků v oblasti DVPP sladuje ředitelka školy s potřebami ZŠ. Zajišťuje odborné semináře pro celý pedagogický sbor, velkou pozornost věnuje také svému odbornému růstu. DVPP má různorodé zaměření. Všechny pedagožky, které vyučují matematiku podle Hejného metody (dále „H-metoda“), byly v této oblasti proškoleny, některé opakovaně.

Ředitelka školy je ve své funkci 20 let, splňuje kvalifikační předpoklady. Zajímá se o nové trendy ve vzdělávání, důraz klade na příznivé školní klima. Svoji vizi dalšího rozvoje školy zpracovala v *Koncepci rozvoje školy 2013 – 2016*. Základní pravidla pro chod ZŠ nastavila v *Plánu práce pro školní rok 2014/2015*. Organizační struktura školy a její vnitřní informační systém (školní server, porady aj.) jsou funkční. V ZŠ pracuje 6 předmětových komisí, které projednávají zejména organizační záležitosti spojené s výukou. Hospitační činnost je četná, není však účelně vyhodnocována (aplikace poznatků ze seminářů do vzdělávání, metodické vedení pedagogů aj.). Předmětem jednání pedagogické rady a obsahem výročních zpráv je především statistické zpracování informací bez jejich vyhodnocení. Kontrolní a hodnotící systém je nastavený, zjištění však nejsou využívána ke zlepšení stavu, k přijímání opatření k nápravě nedostatků. Stížnosti ze strany zákonných zástupců žáků (výuka matematiky na I. stupni ZŠ – podzim 2014) řešila ředitelka školy otevřeně, volila adekvátní a účinné způsoby komunikace. V povinné dokumentaci ZŠ se vyskytly formální nedostatky (školní matrika, třídní knihy, ŠVP ZV), které odstranila ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti. Některé pasáže ve školním řádu pro ZŠ působily neuspořádaně, tytéž formulace se opakovaly vícekrát na různých místech, některé informace se nevztahovaly k základnímu vzdělávání (podmíněné vyloučení žáka aj.). Personální podmínky a řízení ZŠ měly požadovanou úroveň.

Vzdělávací nabídka ŠVP ZV zohledňovala podmínky ZŠ a společenské trendy (rozšířená výuka předmětu informační a komunikační technologie; výuka anglického jazyka rodilým mluvčím aj.). Disponibilní časovou dotaci využila ZŠ jak k navýšení počtu vyučovacích hodin především u předmětů naukového zaměření, tak k vytvoření nových vyučovacích předmětů (finanční gramotnost, etická výchova, psaní všemi deseti). ŠVP ZV byl značně rozsáhlým a nefunkčně zpracovaným dokumentem. Některé jeho části byly opisem textu z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, aniž by byla uvedena konkrétní specifika ZŠ, např. v předmětu matematika chyběla informace, že výuka probíhá podle alternativní vyučovací metody. V průběhu inspekční činnosti doplnila ředitelka školy k dodatům ŠVP ZV čísla jednací a upravila další formality.

Rozvrh hodin byl v souladu s učebním plánem ŠVP ZV. S ohledem na vyšší efektivitu výuky docházelo v některých vyučovacích předmětech k dělení třídy na skupiny, k vytváření skupin žáků ze stejných nebo různých ročníků. Na přípravě různých mimoškolních akcí pro žáky spolupracuje ZŠ se ŠD a ŠK. V tomto školním roce navštěvovalo ŠD 60 žáků I. stupně ZŠ. Do 13 zájmových útvarů s různým zaměřením (výtvarným, sportovním, hudebním, jazykovým, ICT aj.) bylo zapojeno 82 % žáků. Organizace vzdělávání byla efektivní. ZŠ vytvářela pro žáky zdravé a bezpečné prostředí, sledovala a vyhodnocovala případná bezpečnostní rizika, počet úrazů byl minimální. Pro žáky I. a II. stupně ZŠ připravuje ŠJ svačinky.

Podmínky k realizaci ŠVP ZV měly požadovanou úroveň, nadstandardní byly podmínky materiální a aktivní zapojování školy do projektů a rozvojových programů.

MŠ

Ředitelka školy posílila autonomii MŠ jmenováním zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání (dále „zástupkyně“), a tím jí umožnila aktivně se spolupodílet



na řízení školy. Promyšleně na ni delegovala veškeré činnosti spojené s provozem MŠ včetně realizace její kontroly. Pozitivem v jejím postupu bylo i to, že jí snížila pro zajišťování tak náročných úkolů úvazek přímé pedagogické činnosti u dětí.

Účast zástupkyně na pravidelných týdenních poradách vedení školy jednoznačně podporovala součinnost všech subjektů školy a přispívala k bezproblémovému přenosu informací mezi MŠ a ředitelkou školy. K tomu napomáhala i pedagogická rada konaná samostatně v prostorách MŠ většinou za účasti ředitelky školy. Přestože poskytovala dostatečný prostor pro podnětné diskuse o dětech, důsledně se ale nezabývala analýzou výsledků kontrol a neřešila zásadní věci jako je metodická a odborná pomoc učitelkám. Ty navíc nedostávaly ani dostatečnou zpětnou vazbu o kvalitě své práce z hospitační činnosti. Přestože zástupkyně věnovala patřičnou pozornost plnění úkolů stanovených ve své pracovní náplni, v nastavené kontrolní činnosti k vedení dokumentace byly zjištěny dílčí nedostatky. V třídní knize „medvídků“ chyběly průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu – scházel zápis o pobytu dětí venku. Kontrolou třídní knihy „kuřátek“ bylo dále zjištěno, že v této třídě neprobíhalo od 1. září 2014 do data inspekce odpolední vzdělávání dětí. Jejich pravidelné a neúčelné přecházení do jiných tříd bylo s ohledem na uspokojování potřeb bezpečí, jistoty a stálosti zcela nevhodné a nebylo v souladu s požadavkem ŠVP PV.

Ředitelka školy vydala k 1. září 2013 novou verzi ŠVP PV. Jeho srovnávací analýzou bylo zjištěno, že byl zpracován v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále „RVP PV“). Podával jasný a ucelený obraz o MŠ, o způsobu a formách její práce a poskytovaném integrovaném vzdělávání. Byl otevřeným dokumentem umožňujícím další rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání.

K naplňování ŠVP PV měla MŠ velmi dobré personální obsazení. Vzdělávání zajišťovalo 11 pedagogických pracovníků, z nichž 1 byla AP. Pouze jedna učitelka nesplňovala požadovanou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávala. V době konání inspekční činnosti si ji doplňovala. Ředitelka školy mimořádně podporovala DVPP pracovníků MŠ, a to zejména v oblastech užívání počítačové techniky, vzdělávání dětí s ADHD a logopedické prevence. Všechny učitelky se ho aktivně účastnily a logopedickou prevencí navíc účinně realizovaly v průběhu vzdělávání. Některým z nich ale chybělo sebevzdělávání z oblasti vývojové psychologie a způsobu vedení partnerské komunikace s dětmi, což bylo zjištěno z inspekčních hospitací. Navíc jako neefektivní a nadbytečné se jevílo překrývání učitelek ve třídách v čase po obědě, kdy byl stanoven klid dětí na lůžku. Rovněž rozložení pracovních úvazků učitelek ve třídě s polodenním provozem neodpovídalo zavedené organizaci dne.

Nastavenou filozofii ŠVP PV příznivě ovlivňovaly materiální podmínky. Třípodlažní budova na odloučeném pracovišti měla původně 3 třídy. Její celkovou rozsáhlou rekonstrukcí v roce 2010 došlo nadstavbou jednoho podlaží ke zvýšení počtu tříd. Dominantou MŠ je optimálně řešená školní zahrada, která je rozlehlá a udržovaná. Je vybavená pískovišti, moderními dřevěnými sportovními sestavami a dalšími atraktivními dřevěnými prvky (např. lanová pyramida, houpadla). Zajišťuje dětem soukromí pro hry a dostatek možností pro volný pohyb, relaxaci a rekreační vyžití. Interiér na obou pracovištích MŠ působil čistě a zpříjemňovaly ho vystavené velmi pěkné autentické dětské práce. Prostorové uspořádání tříd bylo funkční a dětem skýtalo vhodné zázemí pro intimitu a pracovní činnosti. Dostatečně velké prostory byly dobrou motivační pobídkou k rozvoji všestranných aktivit dětí. Učební pomůcky (např. stavebnice nejrůznějšího druhu, hudební nástroje, mozaiky, didaktické pomůcky) byly vybírány uvážlivě. Hodnotné bylo i vybavení pomůckami pro rozvoj jemné motoriky, smyslů, matematických schopností (*Logiko pikolo*,



pracovní listy, naučné hry atd.). Méně kvalitní ale bylo vybavení dětskými knihami. Dětem byly většinou všechny učební pomůcky volně přístupné. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2004 došlo i k dovybavení MŠ tělovýchovnými pomůckami. Zvláštností MŠ bylo její nadstandardní vybavení počítačovou technikou, která byla pořízena k podpoře informační gramotnosti. Každá třída měla interaktivní tabuli, která nebyla ale v době inspekce při vzdělávání použita. Naopak jako efektivní se jevilo využití notebooku (měla každá učitelka) k zabezpečení aktuálního přenosu informací mezi MŠ a zákonnými zástupci dětí. Výška židliček a stolků byla přizpůsobena rozdílnému vzrůstu dětí, ale ne vždy učitelky sledovaly její správné využívání. MŠ zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí.

V posuzované oblasti převažoval funkční stav.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ZŠ

Ve všech sledovaných hodinách na I. stupni ZŠ kladly učitelky důraz na systematičnost a vybudování dobrých učebních návyků u všech žáků. Metody a formy byly voleny ve vztahu k dosahovanému cíli. Učitelky znaly předpoklady a úroveň schopností všech svých žáků, žákům se SVP a žákům s výukovými obtížemi věnovaly individuální podporu. Psychohygienické potřeby žáků byly většinou respektovány. Názornost byla užita v hojně míře, vždy byla umocněna prací s interaktivní tabulí. Průběžným hodnocením byli žáci motivováni k další činnosti. Příležitostně zařazeným sebehodnocením a vzájemným hodnocením se učili zhodnotit výsledky své práce i spolužáků.

Rozvoj čtenářské gramotnosti byl patrný především v českém jazyce. Žáci se učili skládat slabiky a věty, z předloženého textu uměli vyvodit správné odpovědi na otázky. Frontální vedení výuky bez zařazení aktivizačních či relaxačních činností nerespektovalo vývojové možnosti žáků a přispívalo k jejich unavitelnosti. Výuka anglického jazyka probíhala v podnětně vybavené učebně. Menší pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností žáků a jejich vzájemné spolupráci. Vyučovací hodiny prvouky a přírodovědy byly vystavěny na zkušenostech žáků, poznatky byly vhodně propojovány s praxí. Při činnostech na stanovištích se žáci uměli domluvit a společně řešit úkoly. Formování sociální a přírodovědné gramotnosti spolu s názorností výuky měly velmi dobrou úroveň. V matematice učitelky plně využily potenciál vyučovacích hodin pro naplňování ŠVP ZV. Metody a formy práce se smysluplně střídaly, při samostatné práci žáci využívali také iPady. Z ukázněné aktivity žáků bylo zřejmé, že je pro ně takový styl práce obvyklý a že znají a respektují pravidla, která byla nastavena. Příkladná byla výuka matematiky podle H-metody. Žáci sami hledali možné postupy řešení matematických situací, zdůvodňovali svůj nalezený způsob řešení, argumentovali matematickým jazykem, konzultovali svá řešení se spolužáky. Prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti, a to jak v řešení logických příkladů, tak při mechanickém zvládnání početních operací. „Konkrétní počítání“ založené na logice a souvislostech příkladně přispívalo k rozvoji matematické gramotnosti žáků. Sledované vyučovací hodiny měly spád, střídaly se učební aktivity, žáci vždy pracovali s několika matematickými prostředími. Velmi pěkným pedagogickým přístupem založeným na individuální podpoře, ocenění a povzbuzení pokroku každého žáka vytvářely učitelky ve výuce radostnou a tvůrčí učební náladu.

V hospitované výuce přírodovědných předmětů, matematiky a finanční gramotnosti na II. stupni ZŠ byla patrná klidná pracovní atmosféra. Žáci projevovali o práci zájem a aktivně spolupracovali s vyučujícími. Respektovali stanovená pravidla, reagovali



adekvátně na zadané pokyny. Nároky kladené na žáky byly přiměřené, výuka byla vedena odborně správně. Vyučující žáky povzbuzovali, při samostatné práci jim aktivně pomáhali s pochopením zadání. Někteří ale nebyli dobře informováni o žácích se SVP, individuální podpora poskytovaná těmto žákům byla spíše výjimečná a málo účinná. Ne vždy věnovali vyučující dostatek pozornosti psychohygienickým podmínkám výuky. Klasifikace známkou byla sporadická, ale vždy pedagogicky zdůvodněná. Převažovalo formativní hodnocení, které ale nebylo většinou nijak promyšlené, vycházelo z konkrétní situace. Sebehodnocení žáků bylo zařazováno, avšak v nekonkrétní podobě bez nutnosti argumentace. Vzájemné hodnocení bylo ojedinělé, mělo situační ráz. Hodnocení žákům neposkytuje kvalitní zpětnou vazbu.

V hodinách matematiky a fyziky převažovala frontální výuka s využitím základních pomůcek a jednoduchých prezentací učiva na interaktivní tabuli. Žáci byli vedeni k rozvoji matematické a přírodovědné gramotnosti. Pro rozvoj informační gramotnosti, sociálních kompetencí a vyjadřovacích schopností žáků ve sledovaných hodinách vyučující nevytvořili dostatek prostoru. Ve většině hodin přírodopisu byla zařazena skupinová práce nebo práce ve dvojicích. Frontální výuka byla vždy doplněna kvalitní projekcí prezentací a vhodně podpořena materiálními učebními pomůckami, zejména přírodninami a modely. Vyučující využívali znalosti žáků k funkční motivaci, rozvíjeli mezipředmětové vztahy a účinně je vedli nejen k rozvoji přírodovědných kompetencí, ale i kompetencí sociálních a čtenářských. V předmětu finanční gramotnost bylo učivo velmi vhodně aplikováno do praktického života. Dobře formulovanými otázkami byli žáci vedeni k myšlenkové dedukci a k přijímání odpovědnosti za své rozhodování ve vztahu k financím. Žáci měli prostor k vyjádření svých názorů, které byly respektovány.

Ve společenskovědních předmětech (navštíveny byly hodiny českého a anglického jazyka, dějepisu a občanské výchovy) byla nejčastěji uplatňována frontální forma práce. V hodině literární výchovy a anglického jazyka s rodilým mluvčím byli žáci vedeni ke vzájemné komunikaci, spolupráci nebo schopnosti učit se samostatně. Pokud dostali příležitost, při individuálních činnostech nebo práci ve dvojicích, dokázali řešit problémové úkoly, uměli prezentovat výsledek své práce podle svých možností a zdůvodňovat svoje řešení. V hodinách, ve kterých převažovalo činnostní učení, byli žáci aktivní, naopak ve frontálně vedených hodinách (např. občanská výchova) se žáci stávali spíše pasivními účastníky výuky a zadané úkoly plnili mechanicky.

K celkovému rozvoji osobnosti a funkčních gramotností žáků přispívá široká škála školních akcí (sportovních, kulturních, vzdělávacích, s dopravní tematikou, exkurze aj.). Environmentální výchova prolíná vzděláváním v průběhu celého školního roku, pozitivní vztah k přírodě je budován praktickými aktivitami (třídění odpadů, pěstitelské práce, Den Země, přírodovědné exkurze, úprava školní zahrady aj.). Běžnou výuku doplňují projektové dny.

Průběh základního vzdělávání měl celkově požadovanou úroveň, výuka směřovala k rozvoji osobnosti a funkčních gramotností žáků podle ŠVP ZV, výuka matematiky podle H-metody byla mimořádně kvalitní.

MŠ

Hlavní záměry a cíle ŠVP PV v průběhu vzdělávání MŠ postupně naplňovala. ŠVP PV byl instruktivní i pro vzdělávání dítěte se SVP. Pro jeho komplexní rozvoj sloužil kvalitně zpracovaný individuální vzdělávací plán. V souladu s ním a na základě průběžného zaznamenávání dosahovaných pokroků u dítěte se SVP volila AP odpovídající vzdělávací



strategie k jeho systematickému rozvoji dovedností. V této problematice MŠ úzce spolupracovala se školským poradenským zařízením i se zákonným zástupcem dítěte.

Klidná, přátelská atmosféra pozitivně ovlivňovala ve většině tříd realizaci činností. Vytvářela příznivé psychosociální prostředí pro vzdělávání dětí, ale především pohodové klima pro dítě se SVP. Nároky, které na něho AP kladla, odpovídaly jeho specifickým zvláštnostem, možnostem, dovednostem a schopnosti komunikace. Cíleně u něho rozvíjela smysly prostřednictvím jeho oblíbených činností i rozmanité nabídky hraček a pomůcek. Zapojovala ho do všech činností společně s ostatními dětmi, čímž posilovala jeho sociální integraci. Podporovala jeho samostatnost a přiměřeně rozvíjela dovednosti a návyky potřebné pro jeho další život. Přistupovala k němu laskavě, empaticky, neustále ho povzbuzovala a k činnostem pozitivně motivovala. Citlivě reagovala na jeho kolísající pozornost a unavitelnost. Všechny činnosti vhodně slovně doprovázela.

Vzdělávací nabídka byla pestrá a ve většině tříd směřovala k naplánovaným dílčím cílům. Při její přípravě byly ale v menší míře využívány poznatky získané ze zkušeností, potřeb a vývojových specifíků dětí. Obsah učení jim často nebyl předkládán jako problém k řešení, ale formou hotových poznatků a informací. Dětem méně umožňoval rozvíjet schopnost samostatně nalézat řešení, přirozené souvislosti, vazby a vztahy a pochopit smysluplnost získaného poznatku nebo dovednosti pro život. Pedagogické přístupy a metody práce ojedinele podporovaly prožitkové a situační učení dětí. U nejstarších dětí MŠ sice zavedla vhodný systém přípravy na přechod do základního vzdělávání, zadávané úkoly ale nebyly vždy diferencovány podle jejich potřeb, možností a schopností. Motivace k činnostem byla navozována převážně zvnějšku, ne vždy byla uplatňována partnerská komunikace dospělých s dětmi. Ta byla v některých případech až autoritativní. Pozitivní hodnocení výsledků a projevů posilovalo sebevědomí dětí, v některých třídách jim poskytovalo i zpětnou vazbu o úspěšnosti a možnostech zlepšování. Výrazným pozitivem bylo, že učitelky respektovaly dětské projevy, přistupovaly k nim vstřícně a většina z nich jim dávala pocit bezpečí a důvěry.

Úspěšnosti při naplňování cílů ŠVP PV napomáhala nastavená organizace průběhu vzdělávání. Umožňovala vyváženost a provázanost spontánních i řízených aktivit, ale učitelky neúčelně zařazovaly řízené činnosti u stolečků se všemi dětmi na úkor jejich spontánních her. Zdravý vývoj dětí podporovala nabídka odpovídajícího množství ovoce, zeleniny, časté zařazování pohybových aktivit, ojedinele i hygiena zubů. Menší pozornost MŠ věnovala využívání zavedeného pitného režimu, dodržování základních společenskoo-kulturních dovedností, správnému držení lžice, upevňování hygienických návyků a respektování individuální potřeby spánku a odpočinku.

Průběh vzdělávání a přístupy učitelek podporovaly plnění cílů ŠVP PV na požadované úrovni, na velmi dobré byl přístup AP k dítěti se SVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ZŠ

Hlavní cíl, který si ZŠ vytyčila (vytváření příjemného a přátelského prostředí pro výchovu a vzdělávání), se jí dařilo úspěšně naplňovat. Partnerská komunikace na úrovni učitel x žák byla patrná jak ve výuce, tak o přestávkách. Žáci se chovali slušně, z jejich vystupování bylo zřejmé, že se ve škole cítí dobře. Ve výuce spolupracovali, učili se se zájmem. ZŠ měla vypracovaný systém hodnocení žáků. Nastavená pravidla pro klasifikaci byla dodržována. Vyučující využívali vlastní testy i didaktické testy z různých zdrojů. Žáci I. stupně ZŠ měli možnost sledovat svůj pokrok v pečlivě vedených portfoliích.



Z inspekčních hospitací vyplynulo, že rezervy jsou v didaktickém vedení vyučujících a předávání zkušeností s výukou mezi učiteli jednotlivých stupňů ZŠ. Zákonní zástupci žáků byli o výsledcích vzdělávání pravidelně a včas informováni, měli možnost účastnit se ukázkových vyučovacích hodin. Výsledky vzdělávání pravidelně projednávala pedagogická rada a sumarizovány byly ve výroční zprávě o činnosti školy. Jednalo se však spíše o statistický souhrn dat bez autoevaluační analýzy.

Dílčí nedostatky byly shledány v oblasti školního poradenství. Přestože většina vyučujících v uplynulých letech absolvovala DVPP týkající se práce s žáky se SVP, nebyla podpůrná opatření ve vztahu k těmto žákům v některých vyučovacích hodinách, obzvláště na II. stupni ZŠ zařazována. Seznam žáků se SVP vypracovala VP dodatečně. Z jejího sdělení vyplynulo, že tento dokument nepovažovala za potřebný, protože vyučující o žácích se SVP informuje pravidelně na poradách nebo také neformálně o přestávkách. Z rozhovorů s vyučujícími bylo zřejmé, že jejich informovanost o žácích se SVP je nedostatečná, proto v některých třídách a u některých vyučujících nebyla podpora těchto žáků patrná. Vycházejícím žákům byla poskytována pomoc v oblasti kariérního poradenství. Realizované aktivity (besedy, exkurze, přednášky i v rámci předmětu volba povolání) jim pomáhají ujasnit si vlastní kariérní cíle a porozumět světu práce. Systém prevence rizikového chování žáků byl zaměřený zejména na výchovu ke zdravému životnímu stylu a předcházení sociálně patologickým jevům. Podle sdělení ŠMP se negativní jevy vyskytly v posledních letech v minimální míře, jednalo se např. o záškoláctví. ZŠ tyto případy řešila individuálně a přijímala opatření okamžitě, v případě potřeby proběhlo jednání ŠMP spolu s VP se zákonnými zástupci žáků. Primární prevence je také začleněna do výuky a mnoha tematicky zaměřených akcí, které přispívají k vytváření bezpečného sociálního prostředí.

Talented žáci mají možnost se účastnit školních, případně okresních a vyšších kol soutěží a olympiád. V dějepisné olympiádě úspěšně obhájí 1. místo v okresním kole. Vynikajícího úspěchu dosáhly dívky ve fotbalovém turnaji Coca-Cola Školský pohár 2012, kde se umístily na 1. místě v celostátním finále a vyhrály výlet do Londýna na olympijské hry. V externím testování, do kterého se ZŠ zapojila, dosáhli žáci nadprůměrných výsledků, nižší skóre se objevilo v matematice u žáků II. stupně ZŠ. Výsledky své vzdělávací činnosti prezentuje ZŠ různými způsoby – na školním webu, příspěvky do obecního zpravodaje *Naše Mutěnice*, do kabelové televize obce aj.

Na udržení vzájemných dobrých vztahů se zákonnými zástupci žáků klade ZŠ velký důraz, o průběhu a výsledcích vzdělávání je informuje různými formami (ukázkové vyučovací hodiny, třídní schůzky, e-mail aj.). Zákonní zástupci žáků se aktivně zapojují do života ZŠ, spolupracují při exkurzích, organizují školní ples, podílejí se na financování soutěží, odměn aj. Školská rada má 9 členů, vyjadřuje se k činnosti školy, schvaluje potřebné dokumenty. Zřizovatel se o rozvoj ZŠ intenzivně zajímá a podporuje ji v jejích aktivitách. Žáci se účastní vystoupení na obecních akcích, v ZŠ se pro veřejnost konají výstavy, koncerty aj. Přínosná je spolupráce s místními spolky a organizacemi (hasiči, myslivci, knihovna, kronikář aj.). Nové náměty do života ZŠ vnáší žákovský parlament *Škollinka*, který začal pracovat v tomto školním roce.

Ve výsledcích vzdělávání žáků ZŠ převažoval vzhledem k realizovanému ŠVP ZV požadovaný stav, oblast výchovného poradenství vykazovala dílčí nedostatky.

MŠ

Hlavní výsledky vzdělávání dětí měly celkově dobrou úroveň, která odpovídala očekávaným výstupům stanovených v ŠVP PV. MŠ pravidelně vyhodnocovala celkové



výsledky vzdělávání, ale zatím jí plně nesloužily ke zkvalitnění její práce. Úroveň individuálních výsledků vzdělávání dětí si MŠ pravidelně zjišťovala prostřednictvím evaluačního nástroje. Zatím však nedokázala zjištění využít pro důslednou přípravu individualizované vzdělávací nabídky.

Děti v posledním roce školní docházky dosahovaly potřebné dovednosti, které podporovaly rozvoj klíčových kompetencí. Výrazně byla posilována kompetence k učení. Při práci s didaktickými pomůckami (mozaiky, polytechnické stavebnice, puzzle) prokazovaly děti velmi dobrou prostorovou představivost. Zvládaly jednoduché myšlenkové operace a orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Vyjmenovaly číselnou řadu, rozpoznaly základní tvary, rozuměly časoprostorovým pojmům, uměly skládat obrázky z několika tvarů a porovnat počet prvků. Přirozeně dodržovaly veškerá stanovená pravidla včetně těch, která se týkala společenských her. Dovednosti související s přípravou na čtení a psaní dobře uplatňovaly při hře s písmeny. Děti dovedly z paměti reprodukovat velké množství říkadel, písniček, básniček i rozpočítadel. Spontánně povídaly o zážitcích ze svého okolí. Měly přiměřené znalosti o přírodě, ročním období, rostlinách (květiny, stromy, keře, ovoce, zelenina), o počasí (teplo, zima, déšť), domácích i volně žijících zvířatech. Měly rozvinutou jemnou motoriku, byly zručné a v oblasti hrubé motoriky byly obratné, pohybově zdatné. Zvládaly samostatně drobné úklidové práce. Plně využívaly krátký čas, který měly vymezený pro spontánní aktivity. Vstupovaly do nich přirozeně, svou činnost si vybíraly samostatně. Promítaly do ní své zážitky a zkušenosti. Vzájemně mezi sebou hodně komunikovaly a spolupracovaly. Chovaly se k sobě kamarádsky a ohleduplně. Mimořádně pěkné vztahy projevovaly k integrovanému dítěti. Spontánní činnosti ale ne vždy mohly dle svého zájmu a tempa dokončit z důvodu zařazování společných řízených aktivit.

Děti se hojně prezentovaly na veřejnosti a účastnily se nejrůznějších tradičních kulturních či příležitostných akcí (např. dětské hody, vítání občánků, akce pro seniory). Jako příklad dobré praxe hodnotí Česká školní inspekce účast rodičů ve vzdělávacím procesu. Rodiče svojí přítomností přímo ve třídách přispívali k vytváření psychické pohody pro své děti a seznamovali se tak lépe i s jejím chodem. V souladu s realizovaným programem si upevňovala MŠ dobré jméno a zvyšovala povědomí veřejnosti o své činnosti prostřednictvím vydávání vlastních zpráv publikovaných především na webových stránkách a v místním zpravodaji. Svá přání i připomínky rodiče pravidelně sdělovali prostřednictvím každodenních konzultací s učitelkami, třídních schůzek a anonymních dotazníků.

Znalosti a dovednosti dětí nejstarší věkové skupiny potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání měly kvalitní úroveň. V posuzované oblasti celkově převažoval funkční stav.

Závěry

- a) ***K silným stránkám školy patří nadstandardní materiální podmínky, spolupráce se zřizovatelem a souznění s životem v obci. Předností ZŠ je partnerská komunikace vyučujících a žáků, zohlednění trendů ve vývoji společnosti a vzdělávání ve ŠVP ZV (podpora informační gramotnosti žáků, zavedení alternativních metod výuky aj.). Vysoká pozornost je věnována DVPP. Žákům je nabízena široká škála zájmových činností, mimořádně kvalitní byla výuka matematiky podle H-metody. Pozitivem v práci MŠ byla její otevřenost ke vzdělávání dítěte se SVP, zpracovaný ŠVP PV, aktivní zapojení rodičů do vzdělávacího procesu, materiální podmínky včetně***



vybavení výpočetní technikou a dosažené výsledky vzdělávání dětí, zejména nejstarší věkové skupiny.

- b) V průběhu inspekční činnosti byly v ZŠ odstraněny formální nedostatky v ŠVP ZV, školní matrice a třídních knihách (viz text). Nedostatky, které nebyly odstraněny na místě, se týkaly neprůkazného vedení třídních knih v MŠ.*
- c) Česká školní inspekce doporučuje účelně realizovat efektivní kontrolní a hodnotící mechanismy v řízení ZŠ, zaměřit se na účinnost přijímaných opatření. ŠVP ZV vyžaduje formální úpravy (zpřehlednění a zjednodušení). Je důležité usilovat o metodické propojení výuky matematiky I. a II. stupně ZŠ a využívat v průběhu vzdělávání poznatky z DVPP. V oblasti výchovného poradenství je nutné nastavit pravidla pro informovanost a práci se žáky se SVP. Česká školní inspekce doporučuje MŠ zefektivnit kontrolní činnost, organizovat služby učitelek tak, aby děti měly při všech činnostech optimální pedagogickou péči, vázat vzdělávání důsledněji k individuálně různým potřebám a možnostem dětí, zaměřit DVPP do oblastí vývojové psychologie i komunikace učitelek s dětmi.*
- d) Od poslední inspekční činnosti v ZŠ v roce 2007 se zkvalitnily materiální podmínky ke vzdělávání, ZŠ byla vybavena ICT technikou. Na I. stupni ZŠ byla zavedena alternativní metoda výuky matematiky. Od data předchozí inspekční činnosti v MŠ v roce 2004 se výrazně zlepšily materiální podmínky MŠ, které ve spolupráci se zřizovatelem zvýšily kulturu prostředí pro vzdělávání dětí a výsledkem je moderní MŠ. Došlo k jejímu rozšíření o jednu třídu (na pracovišti Pod Topoly) a s tím i souvisejícímu navýšení počtu pracovníků. MŠ umožnila vzdělávání dítěte se SVP a zkvalitnila se úroveň ŠVP PV včetně vzdělávání dětí.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 14 dnů zaslání zprávy o prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b),
- do 14 dnů zaslání zprávy o přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. c).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Mutěnice ze dne 3. května 2005
2. Jmenovací dekret ředitelky školy č. j. 978/2012 ze dne 24. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 607 786 (mateřská škola), IZO: 048 847 127 (základní škola), IZO: 103 155 546 (školní jídelna), IZO: 171 101 014 (školní jídelna-výdejna), tisk dne 5. ledna 2015
4. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, M 3 Výkaz o základní škole a S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2014; Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu, Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014, tisk dne 5. ledna 2015
5. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
6. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2013 ze dne 17. března 2014



7. Školní řád pro základní školu; Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků účinný od 4. září 2012
8. Školní matrika – náhodně vybraný vzorek
9. Třídní knihy všech tříd ZŠ a MŠ vedené ve školním roce 2014/2015
10. Záznamy z pedagogické rady ZŠ od školního roku 2012/2013
11. Zápisy ze zasedání školské rady od roku 2007
12. Záznamy z třídních schůzek a konzultačních hodin od roku 2007
13. Záznamy z porad vedení a pracovních porad ve školním roce 2014/2015
14. Koncepce rozvoje školy 2013 – 2016 bez data
15. Organizační řád školy ze dne 26. ledna 2011
16. Plán práce školní rok 2014/2015; ICT plán školy ze dne 3. listopadu 2014; Celoroční plán ekologické výchovy pro školní rok 2014/2015; Plán kontrolní činnosti na rok 2014/2015 ze dne 25. srpna 2014
17. Návrh plánu DVPP a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 12. listopadu 2012
18. Informační systém ZŠ a MŠ Mutěnice ze dne 10. září 2012
19. Záznamy z hospitací ve školním roce 2014/2015
20. Zápisy z metodického sdružení I. stupně a z předmětových komisí II. stupně od školního roku 2012/2013
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro všechny ze dne 10. dubna 2007 s účinností od 1. září 2014 včetně dodatků č. 1 – 4
22. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP všech pedagogických pracovníků v ZŠ a v MŠ
23. Učitelé vyučující ve třídách a vyučovacích hodinách – školní rok 2014/2015
24. Časový plán vyučovacích hodin – školní rok 2014/2015
25. Přehled klasifikace žáků za školní rok 2013/2014
26. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2014/2015 – náhodně vybraný vzorek
27. Zprávy z externího testování výsledků vzdělávání žáků: Výběrové šetření výsledků žáků 2013/2014 – 4. a 8. ročník ZŠ; Výsledky z mezinárodního šetření počítačové a informační gramotnosti 2013; Testování žáků ZŠ a MŠ Mutěnice – šk. rok 2012/2013
28. Podklady pro klasifikaci – čtvrtletní písemné práce a průběžné testy, diktáty a pětiminutovky za školní rok 2014/2015 (náhodné vzorky)
29. Rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce; Rozhodnutí o přestupu žáka a Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015 – vzorek
30. Plán výchovného poradce ve školním roce 2014/2015; Školní preventivní strategie na období 2013 – 2018; Minimální preventivní program a Program proti šikanování pro školní rok 2014/2015
31. Kniha úrazů a další dokumentace vedená k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole ve sledovaném období
32. Účetní dokumentace za období roku 2011, 2012, 2013
33. www.zsmutenice.cz
34. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (115 kusů); Přihláška dítěte k zápisu do mateřské školy, která slouží jako tzv. písemná dohoda ředitelky školy se zákonnými zástupci dětí o docházce jejich dítěte do mateřské školy; Údaje o kritériích s účinností od 1. června 2012
35. Školní matrika vedená v MŠ ve školním roce 2014/2015 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole (115 kusů)
36. Schválení žádosti o povolení výjimky z počtu dětí na třídu MŠ ze dne 1. října 2014



37. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Tajemství stromu s platností od 1. září 2013 do 1. září 2016; Vlastní hodnocení mateřské školy bez datování; Tematické plány – školní rok 2014/2015; Plán práce – TVP včetně hodnocení a Třídní vzdělávací program jednotlivých tříd vedený ve školním roce 2014/2015
38. Školní řád mateřské školy s účinností od 2. září 2013 ze dne 30. srpna 2013
39. Pracovní doba učitelek MŠ školní rok 2014/2015
40. Dokument Úplata za předškolní vzdělávání Čj. ZŠaMŠMUT/178/20102 platný pro školní rok 2014/2015; Vnitřní denní režim – polodenní docházka platný od 1. září 2014; Vnitřní denní režim platný od 1. září 2014 (pracoviště MŠ Pod Topoly)
41. Přílohy k ŠVP Tajemství stromu školní rok 2014/2015 – Organizace a provoz MŠ, Zásady provozního řádu mateřské školy, Pracovní řád školy, Celoroční úkoly pro učitelky MŠ, Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky školy, Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole, Informační systém ZŠ a MŠ Mutěnice, Plán pedagogických rad MŠ ve školním roce 2014/2015, Plán akcí MŠ, Plán spolupráce mateřské školy, Příprava na základní školu „Klub předškoláka“, Rozdělení zahrady mateřské školy na hlídací zóny a pravidla pro pohyb dětí, Provozní řád zahrady MŠ Mutěnice
42. Pedagogické hodnocení dětí jednotlivých tříd vedené ve školním roce 2014/2015, Hodnocení vzdělávání prováděné na úrovni jednotlivých tříd vedené od školního roku 2011/2012 do data inspekce
43. Dokumentace individuálně integrovaného dítěte v MŠ (1 kus) platná ve školním roce 2014/2015 – Individuální vzdělávací plán (MŠ) včetně Přílohy k IVP
44. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2014/2015
45. Zápisy z provozní porady vedené od 29. září 2014 do data inspekce, Zápisy z pedagogické porady vedené od 29. srpna 2012 do data inspekce
46. Přehled docházky dětí do mateřské školy všech tříd vedený ve školním roce 2014/2015, Aktuální seznamy dětí všech tříd MŠ platné pro školní rok 2014/2015, Rozdělení dětí na spaní ve školním roce 2014/2015 (třída „kuřátek“)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka *PhDr. Šárka Mikesková v. r.*

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka *PhDr. Renata Horáková v. r.*

RNDr. Bc. Pavel Faltýsek, školní inspektor *RNDr. Bc. Pavel Faltýsek v. r.*

PaedDr. Jiřina Götzová, školní inspektorka *PaedDr. Jiřina Götzová v. r.*

Mgr. Marie Koutná, školní inspektorka *Mgr. Marie Koutná v. r.*

Ing. Antonie Navrátilová, kontrolní pracovnice *Ing. Antonie Navrátilová v. r.*

V Hodoníně dne 26. ledna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Kujová, ředitelka školy *Mgr. Marie Kujová v. r.*

V Hodoníně dne 10. února 2015