

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 0712200/98-01063
Signatura: bg2as102

Oblastní pracoviště č.7
Okresní pracoviště Č. Budějovice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Předškolní zařízení:	II. Mateřská škola Český Krumlov, Za soudem 344, 381 01 Český Krumlov
IZO:	107 531 631
Ředitelka zařízení:	Dana Mičanová
Zřizovatel:	Město Český Krumlov
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Český Krumlov
Termín inspekce:	11. - 12. listopadu 1998
Inspektorka:	Mgr. Helena Hyspecká
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Rozhodnutí o zařazení do sítě, rozhodnutí o změně zařazení, roční plán, plány výchovně vzdělávací činnosti, přehledy výchovné práce, doklady pro integraci zdravotně postiženého dítěte, jmenování ředitelky, pracovní smlouvy učitelky

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Mateřská škola je dvoutřídní se stanovenou kapacitou 45 dětí. Je umístěna v přízemní budově v klidném bezprašném prostředí. Je obklopena zahradou. Součástí mateřské školy je školní jídelna

Vstupní prostor tvoří hala, která je nábytkem členěna na šatny. V jedné části je vyhrazen prostor pro umývání dětí se šesti umyvadly. Z této haly je vstup i do ostatních místností. Dětem slouží dvě herny a dvě stabilní ložnice. Jídelna je společná pro obě třídy. K ní přiléhá kuchyň a šatna pro provozní zaměstnance, která slouží zároveň jako kancelář pro provoz jídelny, dva sklady a sociální zařízení. Ředitelka má k dispozici ředitelnu, která slouží i k odkládání svrchního oděvu pro učitelky.

Mateřská škola je zařízena starším nábytkem, který má být, dle sdělení ředitelky, v dohledné době postupně vyměněn. Jedná se zejména o skříně. Vybavení pomůckami, včetně audiovizuální techniky je dostačující. Škola má k dispozici televizi, video

s množstvím videokazet s nahrávkami pohádek a programů k využití v jednotlivých výchovných činnostech. Slouží i k natáčení školních slavností. Jsou zde dva gramofony, magnetofon a radiomagnetofon. V hudební výchově je využíván klavír, minivarhany a kytara. Všechny uvedené pomůcky jsou plně funkční.

Zahrada mateřské školy je zařízena zčásti kovovým nářadím a doplněna dřevěnými konstrukcemi vláčku, věže se skluzavkou, stolkem, lavicemi a zahradním altánem s pergolou, v které je zabudována tabule na kreslení.

Materiálně technické podmínky lze hodnotit jako nadprůměrné.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Provoz školy je stanoven od 6.30 do 16.30 hod. Dopolední činnosti probíhají v obou třídách, odpoledne je v provozu pouze jedna třída, protože část dětí po obědě odchází domů. Provoz školy byl stanoven s ohledem na potřeby dětí a přání rodičů. Tomuto odpovídá i režim dne, který respektuje potřeby dětí s jejich specifickými věkovými zvláštnostmi.

Světelné i tepelné podmínky školy jsou vyhovující. Vytápění zajišťují akumulární kamna. Výměna prádla je pravidelná (ložní prádlo se mění jedenkrát za měsíc, ostatní týdně). Větrání ve třídách je průběžné podle potřeby, kromě toho je v každé třídě instalována čistička vzduchu. Pitný režim je dodržován v obou třídách.

Stávající prostory mateřské školy včetně vybavení neumožňují vyhradit prostor pro individuální činnost učitelky. Tento nedostatek bude, podle vyjádření ředitelky, v brzké době odstraněn. Je počítáno s úpravou a vyčleněním prostoru v souvislosti s instalací nového nábytku.

V této oblasti jednoznačně převažují pozitiva.

3 Hodnocení personálních podmínek

Ředitelkou mateřské školy je Dana Mičanová, která byla jmenovaná do funkce na základě výsledků konkurzního řízení od 1. července 1995. Kromě ředitelky zajišťují provoz mateřské školy ještě dvě učitelky, školnice a kuchařka. Všechny pedagogické pracovnice jsou pedagogicky i odborně kvalifikované.

Personální podmínky jsou na běžné úrovni.

4 Plnění učebních osnov

Mateřská škola plní program výchovné práce č. j. 33 483/83-201. Na jeho základě zpracovávají učitelky vlastní týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti. Realizovaná činnost je doložena zápisy v přehledech výchovné práce.

Mateřská škola integruje jedno zdravotně postižené dítě. Na základě doporučení Okresní pedagogicko psychologické poradny v Českém Krumlově je zpracován podrobný výchovně vzdělávací plán s velmi podrobně vedeným záznamem o průběhu vývoje dítěte se zřetelem k jeho zdravotnímu postižení.

V této oblasti jsou dílčí pozitiva nad běžnou úrovní.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Ve sledovaných činnostech byly nové poznatky dětem předkládány v širších souvislostech na základě jejich předchozích znalostí a zkušeností. Zvolené metody a formy byly adekvátní věku dětí. Učitelky dávaly dětem dostatek prostoru k jejich vlastnímu

vyjádření. Zajímavou motivací a vhodným výběrem pomůcek dokázaly vzbudit a udržet pozornost a zájem dětí o činnost.

V tělovýchovných činnostech bylo zajištěno přiměřené fyzické zatížení dětí s optimálním výběrem a skladbou cviků a jejich efektivním provedením.

V průběhu všech činností byla věnována pozornost rozvoji řeči, správné výslovnosti včetně způsobu vyjadřování.

Dílčí pozitivum jsou nad běžnou úrovní.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Děti mají velmi obsáhlé znalosti o přírodě. V této oblasti se projevuje pozitivně i úzká spolupráce s ekologickým střediskem Šípek. Dovednosti v oblasti výtvarných a estetických činností jsou patrné z výzdoby prostor mateřské školy. Velmi dobrá je úroveň komunikace. Časté zařazování četby a dramatizace literárních textů se odráží ve způsobu vyjadřování a dialogu dětí.

V sebeobslužných činnostech jsou děti samostatné, při stolování dodržují i mladší děti kulturní návyky.

Ve vzájemných vztazích mezi dětmi nebyly v době inspekce zaznamenány konflikty. K dospělým se děti chovaly zdvořile.

Hodnoceno spíše nadprůměrně.

7 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Učitelky mají o další vzdělávání velký zájem. Ředitelka tyto aktivity podporuje a snaží se učitelkám účast na vzdělávacích akcích umožnit. Doklady o absolvování kurzů a seminářů si zakládá. Učitelky mají rovněž k dispozici dostatečné množství odborné literatury a metodik. Z časopisů škola odebírá Učitelské noviny, Informatorium a Rodinu a školu.

Další vzdělávání učitelek vykazuje běžnou úroveň.

8 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Každoročně se děti účastní předplaveckého výcviku v délce deseti lekcí. Od října všechny děti navštěvují jedenkrát týdně saunu. Starší děti aktivně spolupracují s ekologickým střediskem Šípek. Pravidelně navštěvují jednou až dvakrát v měsíci divadelní představení a jednou ročně výchovný koncert pořádaný LŠU. V průběhu školního roku jsou pořádány slavnosti a besídky u příležitosti ročních svátků a rozloučení s dětmi, které odchází do ZŠ. Škola se aktivně zapojila do výtvarných soutěží, vyhlášených časopisem sluníčko a UNESCO.

V této oblasti je škola na běžné úrovni.

ZÁVĚRY

Mateřská škola v oblasti výchovně vzdělávací plní velmi dobře svoji funkci a je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

razítko

Podpis inspektorky: Helena Hyspecká v. r.

V Českých Budějovicích dne 10. prosince 1998

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne 23. prosince 1998

razítko

Podpis ředitelky zařízení: Dana Mičanová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MÚ Český Krumlov	5. ledna 1999	014/99
Školský úřad: Český Krumlov	5. ledna 1999	015/99

Připomínky ředitelky zařízení

Datum	Čj. ČŠI	Text
		K inspekční zprávě nebyly podány připomínky