



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-576/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Česká Skalice, okres Náchod
Sídlo	Zelená 153, 552 03 Česká Skalice
E-mail právnické osoby	reditelna@zscs.cz
IČ	70 987 262
Identifikátor	600 093 875
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ivetou Macháčkovou, zástupkyní ředitelky školy
Zřizovatel	Město Česká Skalice
Místo inspekční činnosti	Zelená 153, 552 03 Česká Skalice Husovo náměstí 44, 552 03 Česká Skalice Lidická 216, 552 03 Česká Skalice Komenského 554, 552 03 Česká Skalice Sportovní 38, 552 03 Česká Skalice Na Kamenci 223, 552 03 Česká Skalice
Termín inspekční činnosti	15. – 18. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 15. února 2016.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech



vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Česká Skalice, okres Náchod (dále ZŠ nebo škola) vykonává činnost ZŠ s kapacitou 736 žáků a školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 112 žáků. Škola je plně organizovaná, na 2. stupni spádová pro žáky z okolních obcí. Z 25 obcí dojíždí celkem 142 žáků.

Ke dni inspekce se na 1. stupni vzdělávalo ve 12 třídách 270 žáků, na 2. stupni v 9 třídách 214 žáků a ve třech speciálních třídách 22 žáků. Do třech oddělení ŠD bylo zapsáno 89 žáků. V běžných třídách je integrováno 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a šest žáků s odlišným mateřským jazykem (bez jazykové bariéry). Podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) se na doporučení školského poradenského zařízení vzdělávalo 63 žáků. Naplněnost ZŠ vzhledem ke stanovené kapacitě se pohybuje kolem 68,6 %, ŠD 79,4 %.

Výuka byla ve školním roce 2015/2016 realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a ŠVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále ŠVP ZV - LMP). Činnosti zájmového vzdělávání jsou organizovány na základě ŠVP ŠD.

Školu tvoří čtyři samostatné budovy v centru města. První až páté třídy jsou umístěné v budově v ulici Komenského 554, třídy 2. stupně a speciální třídy jsou rozdělené do třech oddělených budov v ulici Zelená 153, Husovo náměstí 44 a Lidická 216. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně v ulici Zelená 153, ve sportovní hale a hřišti v ulici Sportovní 38. ŠD provozuje svoji činnost v ulici Na Kamenci 223. Stravování žáků a zaměstnanců je zajištěno tamtéž, doprovod žáků do jídelny je zajištěn.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Informace o svých aktivitách prezentuje na webových stránkách, v prostorách školy, v regionálních médiích a v průběhu organizovaných akcí.

V době inspekčního výkonu byla ředitelka školy v dlouhodobé pracovní neschopnosti, výkonem jejích povinností a kompetencí byla pověřena **statutární zástupkyně ředitelky školy**. Ředitelka školy vymezila všeobecné povinnosti, odpovědnost a práva zaměstnanců školy. Jmenovala dvě zástupkyně a vedoucí vychovatelku ŠD a stanovila jejich kompetence. Ve výchovně vzdělávacích záležitostech spolupracuje s vedoucími metodických orgánů, výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Metodická sdružení pracují podle plánů, členové řeší zásadní pedagogické i provozní záležitosti. Organizační struktura stanovená v organizačním řádu neodpovídala v době inspekčního výkonu realitě, v organizačním schématu nebylo vymezeno postavení vedoucí vychovatelky ŠD.

Koncepce školy a střednědobé plány obsahují splnitelné cíle. Hlavní úkoly výchovně vzdělávací práce se soustřeďují na podporu osobnosti žáka, zlepšování vztahů se zákonnými zástupci a na zvyšování funkčních gramotností žáků. Zpracovaný plán kontrol není plněn, kontrola není důsledná, často má formální charakter, četnost hospitační činnosti je nedostatečná. Porovnáním zápisů v žakovských knížkách a v třídních knihách bylo zjištěno,



že zápisy v třídních knihách neodpovídají skutečnému průběhu vzdělávání, zapsány jsou hodiny, které dle zápisu v žákovských knížkách neproběhly. Informování zákonných zástupců žáků o odpadlých hodinách v žákovských knížkách neodpovídá zápisům v třídních knihách, v důsledku čehož může být ohrožena bezpečnost žáků. Kontrola plnění cílů ŠVP a počtu odučených hodin neprobíhá systematicky.

Záležitosti vzdělávání a dokumenty školy se pravidelně projednávají především na pedagogických radách, které přispívají zároveň ke vzájemné informovanosti pedagogů i operativnímu řešení organizačních záležitostí. Provoz a vnitřní režim školy je dále řešen při provozních poradách. Dokumentace požadovaná školským zákonem je vedena, ne vždy v požadované kvalitě (třídní knihy). Elektronická evidence žáků obsahovala všechny požadované údaje.

Škola standardně **spolupracuje** se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků a se školskou radou. Zřizovatel v rámci svých možností provádí renovaci, údržbu a zkvalitňování materiálního vybavení budov školy. Při práci se žáky se SVP škola využívá pomoc školských poradenských zařízení a odbor sociálně právní ochrany dětí. Úzká a účinná je součinnost s policií a dětskými lékaři. V kooperaci s úřadem práce a místními firmami jsou pro žáky pořádány exkurze a ukázkové programy. V rámci zájmových aktivit žáci navštěvují středisko volného času, základní uměleckou školu a pro děti mateřské školy jsou organizovány ukázkové hodiny. Přínosem pro rozvoj žáků je spolupráce s místními zájmovými a dobrovolnými organizacemi. Všechny uvedené partnerské aktivity kvalitně podporují výchovnou a vzdělávací činnost školy.

Organizace vzdělávání je přizpůsobena podmínkám školy. Délka přestávek a počty vyučovacích hodin v době inspekce odpovídaly příslušným právním předpisům. Při tvorbě rozvrhu nebyly porušeny pedagogické ani psychohygienické zásady pro žáky. Rozvrhy se některým učitelům na 2. stupni nepodařilo sestavit tak, aby nemuseli v jednom dni několikrát přecházet mezi školními budovami. V 6. a 7. ročníku jsou ve třech třídách překročeny počty žáků se SVP dle platného právního předpisu (pět žáků ve třídě). Při stávajícím počtu tříd a počtu žáků ve třídách, lze toto porušení odstranit pouze v 6. ročníku, v 7. ročníku nikoli. Školní řád obsahoval v době inspekce všechny součásti předepsané právním předpisem. Učební plány realizovaných vzdělávacích programů jsou sestaveny dle zásad stanovených v rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Vedení školy bylo upozorněno na opakované neodučené hodiny a s tím spojené riziko nesplnění požadovaného učiva v daném předmětu.

Velkou pozornost věnuje škola výuce Informačních a komunikačních technologií, které jsou zařazeny v učebním plánu v 5., 6., 8. a 9. ročníku. Kromě povinného anglického jazyka od 3. ročníku mohou žáci vybírat ještě z nabídky německého jazyka a ruského jazyka v 7. ročníku. Skupiny žáků pro výuku anglického jazyka jsou vytvořeny na základě srovnatelné úrovně znalostí žáků. Na 2. stupni si mohou žáci ještě zvolit cvičení z matematiky a sborový zpěv jako nepovinné předměty.

Ve škole pracuje celkem **41 pedagogických pracovníků**. Z toho nesplňují odbornou kvalifikaci tři pedagogové. V současné době si jeden z nich kvalifikaci doplňuje studiem, dva mohou tuto práci vykonávat z důvodu splnění věku a délky pedagogické praxe. Na pracovní místo pedagoga bez odborné kvalifikace (v rozsahu dvou vyučovacích hodin týdně) podala ředitelka školy prokazatelně poptávku na kontaktní pracoviště Úřadu práce v Náchodě. Začínajícím dvěma pedagogům je věnována dostatečná pozornost a jsou vedeni zkušenými kolegy dle připravených plánů uvádění do praxe. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) probíhá dle Plánu personálního rozvoje a v souladu s ročním plánem DVPP.



Rozsah a zaměření vzdělávacích kurzů však nekoresponduje se zjištěnými nedostatky ve výuce. DVPP není cíleně zaměřeno na aktivizační metody a formy práce a nevychází z výsledků hospitační činnosti prováděné vedením školy.

Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Vzhledem k dostatečné kapacitě škola přijímá do 1. ročníků všechny děti předškolního věku.

Ve škole je zřízeno školní **poradenské pracoviště** pro žáky a zákonné zástupce, s pravidelnými konzultačními hodinami. Od loňského školního roku působí ve škole školní speciální pedagog, jehož hlavní náplní práce je zejména diagnostická, intervenční, metodická a koordinační činnost. Speciální pedagog rovněž pracuje se žáky s podezřením na vývojové poruchy učení a posílá je po konzultaci s třídním učitelem, výchovným poradcem a se souhlasem zákonných zástupců k vyšetření do školského poradenského zařízení.

Ve škole působí dva výchovní poradci, z nichž jeden je určen pro speciální třídy. Výchovní poradci vykonávají činnost v plném rozsahu a vedou veškerou dokumentaci v souladu s platnými právními předpisy. Ke dni inspekce bylo integrováno do běžných tříd 57 žáků se SVP. Všichni se vzdělávají dle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), na jejichž přípravě se podílí kromě výchovných poradců i školní speciální pedagog a třídní učitel.

Školu pravidelně navštěvují pracovníci pedagogicko-psychologické poradny, kteří vyhodnocují účinnost IVP a provádějí případně na žádost zákonných zástupců následná kontrolní vyšetření žáků přímo ve škole. Reeducace je odborně zajištěna a je realizována v rozsahu jeden krát týdně celkem ve 14 skupinách. Kariérové poradenství je prováděno všemi běžnými způsoby a je funkční. Žáci s rizikem školní neúspěšnosti mohou své problémy konzultovat se speciálním pedagogem a navštěvovat doučování.

Preventistka sociálně patologických jevů vystudovala specializační studium, včetně studia rozšiřujícího a i nadále se pravidelně vzdělává. Veškeré záznamy vede s maximální pečlivostí. Preventivní program školy je kvalitně a přehledně zpracovaný dokument. Jednotlivá témata jsou integrována do výuky řady předmětů a jsou doplněny dalšími jednorázovými akcemi a projekty. Velmi přínosné jsou poznávací pobyty pro žáky 6. ročníků i dvouletý projekt stmelování třídních kolektivů. Tyto aktivity významně přispívají k eliminaci šikany, ke zkvalitnění vztahů mezi žáky a k jejich vzájemnému poznávání. Preventivní program školy je účinný. Škola v současné době žádné závažné kázeňské problémy neřeší.

V rámci environmentální výchovy jsou realizovány v letošním školním roce tři celoškolské projekty, které souvisí se zapojením do sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou.

Škola má příznivé **materiální podmínky** pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Kromě kmenových tříd disponuje několika dobře vybavenými odbornými učebnami. Ke zkvalitnění vyučovacího procesu mají žáci a vyučující možnost využívat dataprojektory, které jsou ve všech kmenových třídách na 1. stupni a ve většině kmenových tříd na 2. stupni. Škola je dále vybavena výpočetní technikou s rychlým připojením na internet, audiovizuální technikou, a množstvím dalších trojrozměrných pomůcek, podporujících názornost probíraného učiva. Do některých tříd byl zakoupen moderní výškově nastavitelný nábytek. Velmi dobré podmínky mají žáci pro zájmové vzdělávání ve ŠD, které je realizováno v moderně vybavených samostatných hernách. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu, hřiště a sportovní halu.

Pravidla pro **zajištění bezpečnosti žáků** při vzdělávání jsou zakotvena ve školním řádu, žáci jsou s nimi prokazatelně seznámeni v úvodu školního roku. Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně proškolení o předpisech BOZ, podléhají se na minimalizaci rizik. Školní úrazy



jsou evidovány v knize úrazů, která je vedena v souladu s platným právním předpisem. Nejčastějšími příčinami jejich vzniku jsou pohybové aktivity žáků. Četnost úrazů je standardní, výrazně se nemění. Odborné učebny ve všech budovách školy jsou opatřeny provozními řády. Pravidelně jsou prováděny revize tělocvičného nářadí a náčiní. V místě kde žáci přecházejí z jedné školní budovy do druhé, není zřízen přechod pro chodce. Kontrolou přechodu žáků mezi školními budovami v průběhu vyučování bylo zjištěno, že k zajištění jejich bezpečnosti nepoužívají pedagogové dopravní zastavovací terčíky ani jiné bezpečnostní prvky (reflexní vesty, atd.).

Škola hospodaří zejména s **finančními prostředky** poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a s dotacemi z kapitoly MŠMT určenými na financování rozvojových programů. Obdržela tak prostředky na navýšení platů zaměstnanců školy, na podporu výuky dalšího cizího jazyka a na vybavení speciálních tříd kvalitním nábytkem. Formou rozvojového programu dále získala mzdové prostředky na zřízení funkce školního speciálního pedagoga.

Aktivním zapojením se do projektů spolufinancovaných z evropských fondů škola získává finanční prostředky na zkvalitnění výuky pomocí interaktivní a výpočetní techniky, na rozvoj čtenářské gramotnosti a výuky cizích jazyků. K realizaci moderního pojetí technického vyučování škola zakoupila materiální vybavení do školní dílny.

Zřizovatel ze svého rozpočtu poskytuje škole nejen příspěvek na provoz, ale také na částečné financování platů nepedagogických zaměstnanců. Přispěl rovněž škole na propagaci činnosti pěveckého sboru při příležitosti jeho výročí.

Dále škola hospodaří s peněžními prostředky získanými z úplaty za ŠD a pronájmem tělocvičny a sportovní haly. Výuku i mimoškolní aktivity podporuje sponzorskými dary řada místních organizací a podnikatelů.

Řízení školy a vedení pedagogických pracovníků je negativně ovlivněno dlouhodobou nemocí ředitelky školy. Kontrolní a vnější informační systém jsou na úrovni vyžadující zlepšení. Spolupráce s partnery školy pozitivně ovlivňuje plnění strategických cílů školy.

Škola organizuje vzdělávání v souladu se ŠVP ZV na očekávané úrovni. V 6. a 7. ročníku škola porušuje platný právní předpis v počtu žáků se SVP v rámci tří tříd.

Podmínky pro realizaci vzdělávání jsou na očekávané úrovni. V zajištění bezpečnosti žáků byla zjištěna dílčí rizika.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP ZV a ŠVP ZV – LMP jsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Výchovně vzdělávací proces vede k utváření profilu absolventa základního školství, důraz je kladen na ochranu přírody a životního prostředí. Disponibilní hodiny jsou ve škole věnovány převážně na výuku ve vzdělávacích oblastech Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Přílohou dokumentu jsou standardy pro český jazyk, matematiku a anglický jazyk pro 5. a 9. ročník. Ředitelka školy též vydala ŠVP ŠD, který svým zaměřením navazuje na ŠVP ZV. Vzdělávací nabídka obou ŠVP zohledňuje reálné podmínky školy a umožňuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. Průběžné změny jsou v dokumentu prováděny formou dodatků.

Hospitované hodiny na 1. stupni probíhaly v podnětně vybavených kmenových třídách. Učitelky při výuce vycházely ze ŠVP ZV a intenzivně u žáků rozvíjely všechny klíčové



kompetence. Většina sledovaných hodin vykazovala kvalitní přípravu vyučujících a promyšlenost zvolených postupů ve výuce, použity byly rozmanité metody a formy práce. Ty byly často střídány, čímž byla většina žáků udržována v pozornosti a do aktivit se zapojovali se zájmem. Žáci často pracovali v páru či ve skupinách, řešili problémové úlohy a soutěžili. Opakování a procvičování učiva byl věnován dostatečný časový prostor, žáci většinou vykazovali velmi dobré znalosti. Velký důraz učitelky kladly na rozvoj čtenářské gramotnosti, u žáků ověřovaly porozumění obsahu textů, zapojovaly je do řízených rozhovorů a dávaly jim prostor pro komunikaci. Zřejmá byla návaznost na poznatky z domácí přípravy.

Žákům bylo tolerováno jejich osobní tempo, rychlejší ojedinelé dostávali práci navíc. Diferenciace výuky s ohledem na vědomosti a schopnosti žáků nebyla zařazena. Nové poznatky učitelky žákům předávaly srozumitelně, někdy je žáci získávali z učebnic, nikoli ale v rámci vlastních činností. Žáci měli k dispozici dostatek pomůcek a učebních materiálů, se kterými efektivně pracovali. Ve většině sledovaných hodin ve třetím až pátém ročníku bylo využito dataprojektoru k vizuální podpoře probíraného učiva, nebo k jeho procvičování. Interaktivní činnosti realizovány nebyly.

Učitelky žáky průběžně hodnotily, motivovaly je pochvalou, dílčími odměnami i známkami. Výborně byly aplikovány psychohygienické zásady, činnosti žáků byly často spojeny s pohybem po třídě. Rovněž mezipředmětové vztahy probíhaly vhodně a nenásilnou formou. Shrnutí učiva v závěru hodin bylo ve většině případů příliš stručné, stejně jako závěrečné hodnocení práce třídy a jednotlivců, k sebehodnocení byli žáci vyzváni ojedinelé. Žáci s učiteli komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování.

Organizace výuky ve **speciálních třídách** byla založena na vnitřní diferenciaci a individuálním přístupu k žákům. Ve všech sledovaných předmětech byl zohledňován věk žáků a jejich potřeby. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a mentálním schopnostem. Spolupráce s asistentkou pedagoga byla účinná. Žáci byli vyučujícími vedeni k dodržování stanovených pravidel jednání a k formulování svých názorů a požadavků. Ve výtvarné výchově měli žáci možnost uplatnit svoji fantazii, kombinaci barev, při praktických činnostech byli vedeni k přesnosti, upevňování pracovních návyků a bezpečnosti při manipulaci s ostrými předměty. Součástí výuky bylo pozitivní motivační hodnocení, pochvaly, i za drobné dílčí pokroky, žákům umožňovaly zažít pocit úspěchu.

Ve sledovaných hodinách na **2. stupni v předmětech matematika, zeměpis, přírodopis, fyzika a chemie** žáci nebyli seznámeni s cíli výuky, pouze s tématem či plánovaným průběhem hodin. Cíle výuky proto nebyly v závěrech hodin vyhodnoceny. Úvodní motivace nebyla zařazována. Většina hospitovaných hodin nebyla vedena s technickou podporou. V případě využití dataprojektorů šlo pouze o prezentaci učiva, ale nikoli o využití techniky žáky. Další širší materiální podpora výuky byla vyhovující pouze ve třetině hodin.

Zcela převažovaly monotónní frontální formy práce spojené se samostatnou prací žáků, bez návazné pestrosti použitých metod, což vedlo k zapojení pouze některých žáků do výuky. Výjimkou bylo ve dvou sledovaných hodinách využití dovednostně-praktických a názorně-demonstračních metod, což žáky vhodně aktivizovalo. Některé hodiny, či jejich části, byly didakticky nesprávně nastavené. Nerozvíjely dostatečně učební kompetence žáků. Ti byli pouze pasivními posluchači nebo zapisovateli sdělených poznatků. Souvislejší mluvené projevy žáků nebyly zaznamenány. Vyjadřování několika vyučujících postrádalo důslednou spisovnost, což žáky nevedlo ke kvalitnímu rozvoji komunikačních dovedností.



V závěru vyučovacích hodin nebyl věnován dostatečný časový prostor pro celkové shrnutí učiva, hodnocení plnění cílů ze strany vyučujících ani žáků. Prostor k sebehodnocení žáci nedostávali.

Ve všech navštívených hodinách **českého jazyka a dějepisu na 2. stupni ZŠ** byly zaznamenány prvky směřující k podpoře rozvoje osobnosti žáka. Vyučující volili vhodné formy a metody práce, příznačné byly návaznost a logická propojenost struktury hodin včetně vhodného střídání aktivit. To se projevovalo především v účelném využití času a aktivitě žáků. V diskuzích se projevovала odborná připravenost vyučujících a vedení žáků k vyjadřování vlastních názorů. Podporována byla také jejich vzájemná komunikace. Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění funkční gramotnosti žáků byly v hodinách vytvářeny vhodné podmínky. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Pracovali s různými druhy textů, byli vedeni k řešení problému, samostatnosti a k práci s chybou, a to při práci společné, individuální, ve dvojicích i ve skupinách.

Ve výuce **cizích jazyků na 2. stupni ZŠ** (anglický, německý a ruský) byly zjištěny rezervy a nedostatky ve výběru metod a forem práce a ve skladbě některých vyučovacích hodin cizích jazyků, především anglického. V průběhu hodin byl uplatňován frontální způsob práce, a to i v málo početných třídách nebo skupinách. Nejslabším místem výuky byla velmi malá frekvence žakovských interaktivních činností, ve struktuře hodiny jim nebyl vytvořen dostatečný prostor pro realizování přirozených dialogů, založených na předvádění modelových situací, dramatických akcí a simulací, při nichž by se učili přirozenému projevu, správné větne intonaci, přiměřené mimice a gestikulaci. Většina konverzace se pak omezila na otázky učitelů a odpovědi žáků. Nepřiměřeně velký význam byl přikládán výkladu gramatických systémů jazyka a procvičování látky překladovou metodou (písemný nebo ústní překlad z českého jazyka do cizího).

Kvalita poskytované zpětné vazby žákům o výsledcích jejich vzdělávání byla v hospitovaných hodinách rozdílná. Hodnocení formou klasifikace pouze výjimečně navazovalo na verbální výkon žáka, většinou se jednalo o hodnocení písemných výkonů, v malé míře bylo uplatněno formativní a motivační hodnocení.

Škola podporuje **rozvoj osobností jednotlivých žáků**. Učitelé motivují žáky k využívání mimoškolních zájmových aktivit a zájmových kroužků, které jsou nabízeny žákům po celou dobu školní docházky. Rozvoj logického a matematického myšlení žáků je podporován účastí v mezinárodním matematickém semináři Taktik, v projektu Logická olympiáda a zapojením do matematické soutěže Klokán. Zájemci o přírodovědné předměty se zapojili do badatelské soutěže Pohár vědy. Komunikační schopnosti žáků v anglickém jazyce a podpora jejich multikulturních postojů byly rozvíjeny zapojením školy do projektu Edison, který spojuje mladé lidi odlišných kultur a národností. Počítačovou gramotnost si mohli žáci rozšiřovat v soutěži v logickém myšlení a programování Bobřík informatiky, své prezentační dovednosti si vyzkoušeli v soutěži Prezentáda. V rámci environmentálního vzdělávání se žáci v průběhu celého školního roku účastní řady aktivit a projektů (sběr druhotných surovin, léčivých bylin, úklid a udržovací práce, exkurze, besedy). Výuka soudobých dějin je vhodně doplňována účastí v audiovizuálním projektu Jeden svět na školách – Příběhy bezpráví. Hudební vzdělávání je dále rozvíjeno ve školním pěveckém sboru Viktorka.

Uspořádání a **provoz ŠD** je zakotven v příslušné dokumentaci, která je vedena v souladu s právními předpisy. Realizované činnosti vycházejí z potřeb žáků a možností školy. Pro činnost žáků ve ŠD jsou poskytovány dostatečné prostory, které jsou efektivně využívány všemi odděleními. V době inspekční činnosti byly sledovány odpočinkové výtvarné



a pracovní činnosti tematicky zaměřené k právě probíhajícímu projektu (pravěk). Vychovatelka vedla žáky k aktivnímu zapojení do nabízených činností, rozvíjela jejich manuální zručnost i praktické dovednosti. Po odpočinkové části žáci pobývali venku.

Vzdělávací nabídka ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy a kompletní verze těchto dokumentů jsou ve škole k dispozici.

Výchovně vzdělávací proces na 1. stupni a ve speciálních třídách vykazuje očekávaný stav, některé hospitované hodiny byly hodnoceny jako nadstandardní.

Většina navštívených hodin českého jazyka a dějepisu na 2. stupni byla promyšleně a účelně řízena, uplatňované postupy, metody a formy práce vedly k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Ve výuce cizích jazyků byly primárně procvičovány receptivní dovednosti na úkor produktivních, žáci nebyli dostatečně vedeni ke komunikaci v daném jazyce. Výuka cizích jazyků, přírodovědných předmětů včetně matematiky vyžaduje zlepšení.

Zapojení žáků do zájmových činností a ŠD má příznivý vliv na jejich všestranný rozvoj, podpora rozvoje osobností žáků je na očekávané úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je na vysvědčení vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovním hodnocením či kombinací obou způsobů. Ve výuce jsou žáci hodnoceni s výjimkou tělesné výchovy a hudební výchovy průběžně a s dostatečnou četností. Škola využívá na 1. stupni rovněž motivační formy hodnocení s použitím znamének, a to v souladu se školním řádem.

Zjišťováním a hodnocením výsledků vzdělávání žáků se škola pravidelně zabývá a využívá komerční formy testování znalostí žáků 8. a 9. ročníků, což poskytuje objektivní pohled na úroveň žákovských znalostí v celostátním srovnání. Toto porovnávání je doplněno vlastními ročníkovými testy v matematice a jazycích.

Systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků a systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy je na očekávané úrovni.

Další zjištění

Škola věnuje vzdělávání žáků v oblasti BOZ dostatečnou pozornost. Problematika dopravní výchovy, přípravy občanů k obraně státu a ochraně člověka za běžných rizik a mimořádných událostí je zařazena v ŠVP ZV jako průřezové téma napříč všemi ročníky. V průběhu školního roku organizují pedagogové pro žáky besedy s pracovníky Policie ČR a městské policie, návštěvu dopravního hřiště, nácvik evakuace a dalších praktických dovedností za účasti hasičského záchranného sboru. Při sledované hodině tělesné výchovy docházelo k dynamickému střídání činností se zátěží i odpočinkem, včetně dodržování pitného režimu. Vyučující dbala na správná bezpečnostní pravidla při jednotlivých činnostech.



Závěry

Silné stránky školy

Vzdělávání žáků na 1. stupni ZŠ je dlouhodobě poskytováno na velmi dobré úrovni.

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště pro žáky a zákonné zástupce, s pravidelnými konzultačními hodinami. Činnost školního speciálního pedagoga je významnou podporou pro práci se žáky se SVP.

Preventivní aktivity významně přispívají k eliminaci šikany, ke zkvalitnění vztahů mezi žáky a k jejich vzájemnému poznávání. Preventivní program školy je dobře nastaven a je účinný.

Vedení školy pravidelně provádí komerční formy testování znalostí žáků 8. a 9. ročníků, což poskytuje objektivní celostátní srovnání.

Škola podporuje rozvoj osobnosti žáka napříč celým vzdělávacím spektrem pestrou nabídkou aktivit.

Slabé stránky školy

Kontrolní systém vedení školy je málo důsledný, práce zaměstnanců je sledována, ale není systematicky prováděna kontrola realizace přijatých opatření, nedostatky jsou ve vedení a kontrole povinné dokumentace (třídní knihy). Informační systém směřem k zákonným zástupcům vyžaduje zefektivnění.

Ve výuce na 2. stupni byla zaznamenána nízká míra podpory účinné komunikace a sebereflexe žáků, využití didaktické techniky a nedostatečné využití činnostních aktivit a metod a forem práce v jazykovém a přírodovědném vzdělávání. Jako nesystematická a nesoustavná se jevila v hospitovaných hodinách na 2. stupni práce se žáky se SVP.

Rozvrh přímé vyučovací práce některým pedagogům na 2. stupni je nevhodně sestavený (časté přecházení mezi školními budovami během jednoho dne).

Pedagogové nezajišťují v průběhu vzdělávání bezpečné přechody žáků mezi školními budovami na frekventované vozovce bez přechodu pro chodce.

V 6. a 7. ročníku v rámci tří tříd škola porušuje platný právní předpis v počtu žáků se SVP.

DVPP není cíleně zaměřeno na aktivizační metody a formy práce a nevychází z výsledků hospitační činnosti prováděné vedením školy.

V závěrech vyučovacích hodin neproběhlo v dostatečné míře opakování učiva ani vyhodnocení splnění cílů výuky. Prostor pro hodnocení žáků učitelem, hodnocení hodiny žáky či sebehodnocení žáků nezbyval na konci vyučovacích hodin vůbec.

Doporučení k zlepšení stavu školy

Pro zkvalitnění organizace vzdělávání a hodnocení pedagogického procesu doporučuje inspekce zefektivnit fungování a práci metodických komisí, zintenzivnit a důsledně provádět kontrolní činnost. Na základě hospitační činnosti identifikovat slabá místa v didaktické a metodické přípravě učitelů na výuku a vést je systematicky k dalšímu vzdělávání.

Česká školní inspekce doporučuje dopracovat do školního řádu pravidla pro přechody žáků mezi školními budovami v souladu s platnými právními předpisy a vybavit dle možností pedagogů a žáky reflexními prvky.

Rozvrhy pro pedagogy 2. stupně sestavovat tak, aby v rámci možností byly minimalizovány jejich přechody mezi školními budovami v průběhu dne.



Upravit počty žáků se SVP (ve třídách kde to lze) tak, aby odpovídaly platným právním předpisům.

Zaměřit DVPP na aktivizační metody a formy práce a motivaci žáků. Požadovat po vyučujících celkové zkvalitnění metodické přípravy na výuku.

Zhodnocení vývoje školy

Ve škole došlo od poslední inspekce k pozitivnímu a výraznému posunu v materiálně-technickém vybavení. Zrenovovány byly třídy na 2. stupni, jazyková učebna a tělocvična. Všechny třídy 1. stupně a většina na 2. stupni byly vybaveny dataprojektory. V současné době je vypracována projektová dokumentace na rekonstrukci dalších prostor školy. Též došlo ke změnám v personálním zajištění výuky, pedagogický sbor byl částečně obměněn. Několik pedagogů ukončilo studium a tím dosáhlo požadované vzdělání, dvě učitelky si rozšiřovaly kvalifikaci, posílena byla logopedická péče. Žáci se intenzivně zapojují do projektů, úspěchem pěveckého sboru je vydání CD. Škola i nadále poskytuje základní vzdělávání na 1. stupni a výuce některých předmětů na 2. stupni na velmi dobré úrovni.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. 3. 2016 zaslání zprávy o přijetí opatření k odstranění nedostatku uvedeného v textu inspekční zprávy (překročení počtu žáků se zdravotním postižením integrovaných ve třídách běžné základní školy – maximálně 5) a zaslání zprávy o prevenci zjištěných nedostatků a přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Česká Skalice, s účinností od 2. 11. 2009, ze dne 2. 11. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 31 446/2011-25 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 11. 2011, ze dne 27. 10. 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 1. 2016
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 3. 2012 ze dne 1. 3. 2012
5. Pověření ve funkci zástupce ředitele školy vydané s účinností od 22. 8. 2007 ze dne 21. 8. 2007
6. ŠVP ZV, ŠVP ZV-LMP, ŠVP ŠD platné ve školním roce 2015/2016
7. Koncepce rozvoje školy na období 2015 – 2019 ze dne 12. 11. 2014
8. Plán personálního rozvoje a DVPP na školní rok 2015/2016
9. Úkoly na jednotlivé měsíce – školní rok 2015/2016 s datem 31. 8. 2015
10. Hlavní úkoly na školní rok 2015/2016
11. ICT plán ZŠ Česká Skalice ze září 2015
12. Provozní řád základní školy s datem 1. 9. 2015
13. Organizační řád školy s datem 1. 3. 2011



14. Školní řád platný ve školním roce 2015/2016
15. Vnitřní řád ŠD platný pro školní rok 2015/2016
16. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2015/2016
17. Zápisy Školské rady 2014/2015, 2015/2016
18. Plány metodických sdružení na školní rok 2015/2016
19. Zápisy z jednání pedagogické rady 2011/2012 až 2015/2016
20. Plán hospitační činnosti ředitelky školy a zástupkyň na školní rok 2015/2016
21. Hospitační záznamy zástupkyň ředitelky školy ve školním roce 2015/2016
22. Elektronická matrika školy platná k datu inspekční činnosti
23. Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2015/2016
24. Žákovské knížky a deníčky vedené ve školním roce 2015/2016 (náhodný výběr)
25. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
26. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2015/2016
27. Přehled integrovaných žáků platný k datu inspekční činnosti
28. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2015/2016
29. Protokoly o komisionálních zkouškách realizovaných ve školním roce 2014/2015
30. Výsledky žáků 8. a 9. ročníku v celostátním komerčním testování ve školním roce 2014/2015
31. Doklady o přijetí žáků k základnímu vzdělávání vydané pro školní rok 2015/2016 (vzorek)
32. Rozvrhy tříd a učitelů platné ve školním roce 2015/2016
33. Přehledy výchovně vzdělávací práce tří oddělení ŠD vedené ve školním roce 2015/2016
34. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedené ve školním roce 2015/2016
35. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně a ve sportovní hale ZŠ ze dne 18. 1. 2016
36. Minimální preventivní program platný pro školní rok 2015/2016
37. Kniha úrazů ZŠ vedená ve školním roce 2015/2016
38. Provozní řády odborných učeben školy platné ve školním roce 2015/2016
39. Čtvrtletní kontrolní práce žáků vypracované ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
40. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
41. Výkaz o ZŠ M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
42. Výkaz o ŠD Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2015
43. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2013 až 2015
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012 až 2014



45. Hlavní účetní kniha za rok 2014
46. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014
47. Dokumentace vedená k projektům realizovaným v letech 2013 - 2015
48. Inspekční zpráva ČŠI čj. ČŠIH-833/10-H z 1. listopadu 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může zástupkyně ředitelky školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Hypšová, v. r.

Mgr. Jana Hanáčková, školní inspektorka

Hanáčková, v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

Ježek, v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Vachatová, v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Petrášová, v. r.

V Hradci Králové 8. 3. 2016

Datum a podpis zástupkyně ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy



(razítko)

Mgr. Iveta Macháčková, zástupkyně ředitelky školy

Mgr. I. Macháčková, v. r.

V České Skalici 14. 3. 2016

