



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Bruntál, Okružní 38

Okružní 38, 792 01 Bruntál

Identifikátor školy: 600132030

Termín konání orientační inspekce: 7. - 9. leden 2002

Čj.	141 72/02-11011
Signatura	onlcv118

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Úplná základní škola, - organizační složka obce - hospodaří jako zálohovaná organizace, zabezpečuje v letošním školním roce výuku 482 žáků devíti ročníků, a to ve dvanácti třídách prvního a osmi třídách druhého stupně. Komplex tří budov školy (učební pavilón, školní jídelna a tělocvična) včetně exteriérů (školní hřiště, atria) byl vybudován a předán zřizovatelem škole k užívání ve druhé polovině devadesátých let. Celý interiér školy je udržovaný v čistotě, vysoká estetická úroveň tříd i společných prostor s účelně vybavenými relaxačními koutky svědčí o promyšlené výtvarné koncepci školy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Ve všech třídách prvního až devátého ročníku probíhá výuka dle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT ČR pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, v němž jsou zapracovány úpravy a doplňky schválené MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998.

V průběhu orientační inspekce byly provedeny hospitace na obou stupních školy ve skupině společensko-vědních předmětů a jazyků, přírodovědných předmětů a ve skupině výchov. Kvalita výuky byla hodnocena z hlediska plánování, podmínek, organizace, forem a metod výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace.

Skupina jazyků a společensko-vědních předmětů

Sledovaná skupina předmětů byla hodnocena na základě hospitací v předmětech český, anglický a německý jazyk, vlastivěda, prvouka a dějepis. Týdenní časová dotace vyjmenovaných předmětů odpovídá deklarovanému učebnímu plánu, časová dotace specifických složek českého jazyka je vyučujícími prvního stupně vhodně volena dle potřeby, na druhém stupni je jazykové vyučování dotováno většinou dvěma hodinami, literární výchova a sloh jednou hodinou týdně.

V rámci dlouhodobé přípravy mají jednotliví vyučující zpracované individuální časově tematické plány, od nichž se odvíjí bezprostřední příprava na výuku. Časově tematické plány, které jsou konzultovány v metodickém sdružení 1. stupně a příslušných předmětových komisích, zajišťují kontinuitu výuky mezi jednotlivými předměty, vylučují obsahovou duplicitu, stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a aktuálnímu složení tříd. Všichni vyučující jsou řádně informováni o žácích se specifickými poruchami učení a o problematice žáků - cizinců.

Výuka předmětů ve sledované skupině je převážně zajištěna učiteli s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Bez požadované kvalifikace je vyučován pouze český jazyk a vlastivěda v jedné třídě prvního stupně, vyučující si však potřebné vzdělání doplňuje studiem na příslušné vysoké škole.

Většina hospitovaných hodin probíhala v kmenových třídách, pro výuku cizích jazyků jsou k dispozici jazykové učebny vybavené kvalitní audiotechnikou i dostatečným množstvím potřebných pomůcek. Kmenové třídy prvního i druhého stupně jsou účelně zařízeny zánovním nábytkem, který odpovídá antropometrickým požadavkům, v každé třídě je k dispozici hygienické zázemí. V nižších třídách prvního stupně jsou k dispozici i relaxační koutky. Výzdoba všech navštívených tříd je na velmi dobré estetické úrovni. Dostatek magnetických tabulí, fólií, karet i názorných tabelárních pomůcek umožňuje především v ročnících prvního stupně uplatnění řady rozmanitých forem a metod práce. Pro výuku jazyků i ostatních

předmětů je k dispozici i literatura ze školní knihovny. Fondy obsahují ucelené řady doplňkové četby i dostatečné množství samostatných svazků z oblasti beletrie a naučné literatury. Používané učebnice a učební texty jsou v souladu se seznamem platných učebnic vydaným MŠMT ČR pro školní rok 2001/02. V současné době jsou vytvořeny ucelené řady učebnic zejména pro výuku jazyků.

Sledované předměty jsou začleněny do rozvrhu vyučovacích hodin podle náročnosti, tj. v souladu se zásadami duševní hygieny. Vhodně jsou využívány zejména v ročnících nižšího stupně uvolňovací cviky a relaxační techniky, vyučující dbají na správné dodržování hygienických návyků žáky, zejména při čtení a psaní. Žáci využívají, převážně o přestávkách, relaxačních zázemí vybudovaných ve společných prostorách školy.

Všichni vyučující řídili výuku jasnými a srozumitelnými pokyny, většinou respektovali individuální zvláštnosti žáků. Hospitované hodiny byly připraveny, účelně strukturovány, měly jasný cíl a obsah. Probírané učivo navazovalo na předchozí témata a zároveň se v průběhu výuky vytvářela souvztažnost k tématům následujícím. Metody a formy práce byly převážně voleny tak, aby zajistily optimální motivaci a aktivizaci žáků. Střídání samostatné a skupinové práce převažovalo nad frontální výukou. Jazykové vyučování vycházelo většinou z konkrétních příkladů, výukových textů i z praktické aplikace získávaných poznatků. Systematicky tak bylo rozvíjeno logické myšlení i jazykové citění a dovednosti žáků. V literární výchově bylo využíváno vlastních čtenářských zkušeností i znalostí z oblasti kultury. V hodinách vlastivědy, prvouky a dějepisu bylo využito rozmanitých metod a forem práce, které, společně s referáty připravenými a přednesenými žáky, podporovaly žákovskou aktivitu a vedly ke snadnějšímu zapamatování probírané látky. Ve všech hospitovaných hodinách byl vyučovací čas využit efektivně s dostatečným prostorem pro procvičování a upevňování učiva.

Aktivizace žáků vstupními a průběžnými motivačními metodami byla zřetelná ve všech hospitovaných hodinách, výrazně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. V hodnocení žáků převažovalo okamžité pozitivní hodnocení výkonu jednotlivců, klasifikace odpovídala znalostem žáků a téměř vždy byla vyučujícími zdůvodněna. Ne vždy si však v závěru hodin ponechali vyučující dostatečný časový prostor pro shrnutí probraného učiva a hodnocení průběhu vyučovací hodiny. Žáci pak nejsou schopni uvědomit si, zda stanovený cíl deklarovaný vyučujícím na počátku hodiny byl splněn.

Při zadávání samostatné školní práce a domácích úkolů byla respektována zásada přiměřenosti, všichni vyučující ověřovali pochopení zadávaných úkolů. Analýza chyb byla prováděna vždy bezprostředně po ukončení ústního či písemného žákovského projevu. Ve vyšších ročnících byli žáci vedeni k sebehodnocení. Při kontrole žákovské dokumentace v jazykovém vyučování bylo zjištěno, že úkoly a cvičení jsou vyučujícími pravidelně kontrolovány, žáci jsou vedeni k uvědomělé práci s chybou.

V oblasti interakce a komunikace byla pedagogy i žáky respektována dohodnutá pravidla jednání, ve vyučovacích hodinách byli žáci slušní a ukázněni. Komunikativní dovednosti žáků posuzované vzhledem k jejich věku byly na velmi dobré úrovni. Komunikace vyučujících, především kvalita jejich vyjadřování, byla ve všech navštívených hodinách velmi dobrá.

Kvalita vzdělávání ve skupině jazyků a společensko-vědních předmětů je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Skupina přírodovědných předmětů

V této skupině byly hodnoceny předměty matematika, fyzika, přírodopis a chemie na 2. stupni a přírodověda na 1. stupni školy. Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu. Vyučující mají zpracované tematické plány, které odpovídají osnovám předmětů. V hospitovaných hodinách bylo probírané učivo v souladu s těmito plány. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna předmětovými komisemi a vzájemnou spoluprací vyučujících.

Odborná a pedagogická způsobilost vyučujících odpovídá právním předpisům s výjimkou jedné vyučující, která má pouze úplné střední vzdělání. Tato skutečnost však neměla vliv na kvalitu výuky, naopak její vyučovací hodiny byly jedny z nejlepších po stránce odborné i pedagogické. Škola má vynikající materiálně-technické podmínky pro výuku přírodovědných předmětů - velmi dobře vybavené odborné učebny a laboratoře fyziky, chemie a přírodopisu. Prostředí všech učeben bylo podnětné, estetické a většinou odpovídalo psychohygienickým podmínkám (v některých učebnách a vyučovacích hodinách však nebylo dostatečně dbáno na tepelnou regulaci a dostatečné větrání, žaluzie zůstávaly bezdůvodně zatažené). Škola má dostatek učebních pomůcek pro plnění vzdělávacího programu, všichni žáci měli učebnice se schvalovací doložkou MŠMT ČR.

Struktura hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům. S nimi byli žáci v úvodu každé hospitované hodiny explicitně seznámeni. Při výuce - zvláště v chemii, fyzice, přírodopisu a přírodovědě - byly v průběhu vyučovacích hodin využívány rozmanité formy a metody práce podporující samostatné a aktivní učení. Jen výjimečně nebyl dán některým žákům dostatečný prostor pro odpovědi na položené otázky a na vyjádření vlastního názoru. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům, na nižším stupni bylo dbáno na členění vyučovacích hodin s vhodným zařazováním relaxačních technik. V převážné většině bylo učivo interpretováno věcně správně a v souladu se současným stavem teorie a praxe v souvisejících vědních oborech. Žáci během vyučovacích hodin používali učebnice a sbírky úloh.

V hospitovaných hodinách využívali vyučující efektivně vstupních motivačních metod a při výkladu nového učiva vycházeli především ze zkušeností žáků. V jednom případě nebyl induktivní postup vhodně zvolen a setkal se s nepochopením u žáků. Při opakování i výkladu nového učiva vycházeli vyučující ze znalostí a zkušeností žáků a průběžně i v závěru hodin vyhodnocovali výsledky učení. V chemii a přírodopise byli žáci zkoušeni u tabule, otázky byly předem připraveny a měly bezprostřední návaznost na probírané učivo. Klasifikace byla objektivní, spravedlivá a vždy pozitivně zaměřená. Ve všech hospitovaných hodinách bylo v průběhu i v závěru prováděno hodnocení výkonu žáků a úroveň pochopení nových poznatků.

Spolupráce a vzájemná komunikace žáků a učitelů byla na velmi dobré úrovni. Učitelé respektovali osobnost žáků a vytvářeli jim vhodné podmínky pro učení. Chování a vystupování žáků bylo až na ojedinělé výjimky v souladu s dohodnutými pravidly jednání. Celková atmosféra vyučovacích hodin byla podnětná, u převážné části žáků byl patrný pozitivní vztah k výuce.

Kvalita vzdělávání ve skupině přírodovědných předmětů je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Skupina výchov

Hospitace byly provedeny v předmětech občanská výchova, rodinná výchova, výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní činnosti a tělesná výchova.

Všichni vyučující sledovaných předmětů provádějí dlouhodobé plánování výuky formou ročních časově-tematických plánů. Ty jsou z hlediska obsahu v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu, týdenní časová dotace odpovídá minimálnímu počtu hodin

stanovenému v učebním plánu. Kontinuita výuky jednotlivých předmětů je zajištěna, stanovené výukové cíle většinou odpovídají standardu vzdělávání. Při malé kooperaci mezi vyučujícími druhého stupně však dochází k duplicitě výuky, zejména v oblasti ekologie v rámci předmětů občanská výchova a praktické činnosti a v rámci praktických činností i k plánování shodných témat v různých ročnících.

Výuka občanské výchovy je zajištěna vyučující s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Rodinnou výchovu vyučuje učitelka bez odborné způsobilosti. Hudební výchovu vyučují na 1. stupni v devíti případech vyučující s požadovanou kvalifikací, ve dvou případech vyučující s příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilostí pro 2. stupeň a v jednom případě učitelka bez požadované kvalifikace; na 2. stupni vyučuje hudební výchovu učitelka s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Výuka výtvarné výchovy, praktických činností a tělesné výchovy je na prvním stupni zajištěna dvanácti vyučujícími, z nichž dva nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, na druhém stupni pak vyučujícími bez odborné a pedagogické způsobilosti.

Většina vyučovacích hodin probíhala v kmenových třídách, výtvarná výchova pak v odborné učebně, která však v současné době slouží rovněž jako kmenová třída, hudební výchova na 2. stupni ve velmi dobře vybavené odborné učebně, na 1. stupni v kmenové třídě a tělesná výchova v tělocvičně. Výše uvedené učebny jsou vybaveny novým dobře udržovaným školním nábytkem umožňujícím sebeobslužnost žáků. Vynikající estetické prostředí je ve všech třídách prvního stupně. Ve třídách druhého stupně převažují tabelární pomůcky, některé třídy působí strohým dojmem. Všechny navštívené výukové prostory odpovídají psychohygienickým požadavkům.

Struktura hodin praktických činností a výtvarné výchovy byla na prvním stupni pestrá. Členění hodin respektovalo individuální věkové zvláštnosti žáků i aktuální situaci ve třídě. Vyučující využívali různých forem organizace výuky, které byly přizpůsobeny obsahu učiva a výukovým cílům. Organizace výuky všech sledovaných hodin byla efektivní v prostoru i čase a umožňovala žákům úspěšnou seberealizaci. Teoretické poznání vycházelo z vlastní praktické činnosti žáků. Vyučující v průběhu činností poskytovali individuální pomoc potřebným žákům.

Na druhém stupni se v hodinách občanské a rodinné výchovy podařilo vyučujícím v úvodní části navodit přátelskou atmosféru, což se pak odráželo v otevřenosti žáků při diskusích k danému tématu hodin. Bylo využíváno rovněž skupinové práce. Teoretická výuka vycházela z životních zkušeností žáků a byla aplikována do praktických činností.

V hodině výtvarné výchovy následovala po úvodní teoretické přípravě a předvedení ukázkových prací vlastní činnost žáků, která byla průběžně usměrňována. Úroveň ztvárnění daného tématu zvolenou technikou byla u řady žáků velmi nízká. Chybělo zde rozvíjení estetického citění v širším kontextu.

Výuka hudební výchovy je převážně zaměřena na využití poznatků z teorie hudby v praktických činnostech. Méně pozornosti je věnováno kultivaci žakovského hlasového projevu, rytmického citění (v minimální míře jsou zařazována hlasová a rytmická cvičení) a rozvoji individuálních interpretačních schopností, a to jak vokálních, tak instrumentálních. Dostatečný prostor měli žáci především pro sborové vokální výstupy. Za negativum je považováno nedostatečné seznamování žáků s poznatky předepsanými osnovami z teorie hudby (zápisy v třídní knize, žáci nevedou sešity) i absence orffovského instrumentáře a doprovodného hudebního nástroje v hospitované hodině na prvním stupni školy.

Hodina praktických činností byla vedena pouze v oblasti teorie s využitím životních zkušeností žáků formou otázek a odpovědí bez využití pomůcek.

Výuka tělesné výchovy byla promyšlená s dodržением všech zásad pro zdravý rozvoj

pohybových dovedností, vedená k ovládnutí a využití sportovního náradí a náčiní. Byly rovněž uplatněny prvky pohybové kultivace s doprovodem hudby.

Vstupní motivace byla využívána při navození hlavního úkolu. Průběžná motivace v průběhu učebních činností plnila svou aktivizující funkci a byla diferenciována s ohledem na schopnosti jednotlivých žáků. Ve vyšších ročnících druhého stupně se ne vždy podařilo aktivizovat žáky k daným činnostem. Ve výuce bylo využíváno mezipředmětových vztahů i životních zkušeností žáků. Při vedení diskusí byly otázky srozumitelné, jednoznačné, zaměřeny na aplikaci učiva do denního života. V průběhu všech sledovaných hodin bylo dominantní neustálé vyhodnocování a z něj vycházející nenásilné korekce postojů a názorů žáků. Kontrola a převážně slovní hodnocení bylo ze strany vyučujících prováděno frontálně i ve fázi práce jednotlivců. Bylo informativní, objektivní, respektovalo osobnost žáka. V závěru většiny hodin bylo provedeno hodnocení výsledků práce žáků i jejich vlastního sebehodnocení. Rovněž byly shrnuty nové teoretické poznatky.

Žáci v průběhu vyučování většinou respektovali dohodnutá pravidla jednání, vzájemná komunikace byla založena na oboustranné důvěře. Žáci vesměs projevili pozitivní vztah k výuce, nežádoucí chování v hodinách se objevilo pouze ojediněle.

Kvalita vzdělávání ve skupině výchov je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Výuka sledovaných skupin předmětů probíhá dle učebních dokumentů schválených MŠMT ČR. V souhrnu je oblast plánování a přípravy výuky všech hospitovaných předmětů vzhledem ke vzdělávacímu programu a podmínkám, ve kterých výuka probíhá, hodnocena jako velmi dobrá. Na plánování a rozvržení učiva sledovaných předmětů se podílejí všichni vyučující, garantem je metodické sdružení 1. stupně a neformálně ustanovené předmětové komise na 2. stupni školy. Personální podmínky jsou vzhledem k velikosti školy velmi dobré, výrazně převažuje kvalifikovaná výuka. Zásady psychohygieny jsou dodržovány, ve škole jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro relaxaci žáků během přestávek. Materiální podmínky jsou ve všech dílčích oblastech hodnoceny jako velmi dobré. Organizace výuky je účelná, použité metody a formy efektivní, oblast je hodnocena jako velmi dobrá. Ve všech hospitovaných hodinách byla zjištěna velmi dobrá úroveň (s výraznou převahou pozitiv) motivace žáků, jejich hodnocení, interakce a komunikace.

Na základě uvedených skutečností jsou průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných oblastech hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky vzdělávání byly hodnoceny na základě posouzení rozsahu a účelnosti plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy, funkčnosti organizačního uspořádání školy, rozsahu a efektivnosti vedení a motivování lidí, systému, rozsahu a účinnosti kontrolních mechanismů, a to vše ve vztahu k průběhu a výsledkům vzdělávání.

Koncepční záměry školy vypracované ředitelem školy na celé jeho funkční období (tj. do školního roku 2001/02, kdy odchází do důchodu) vycházejí z podmínek školy a prostředí, ve kterém škola funguje. Prioritou je *oblast výchovy a vzdělávání*, v níž je kladen důraz na morální aspekt osobnosti žáka, jeho všestranný rozvoj a zdravý životní styl, *materiální podmínky* týkající se především vyřešení stavebních závad v nových objektech školních budov a *zkvalitnění podmínek výuky* v oblasti personální i materiální (zajištění výuky vyučujícími s předepsaným vzděláním, dovybavení učeben, školní družiny, relaxačních prostor ap.).

Při plánování nového školního roku vycházelo vedení školy z uvedených koncepčních záměrů, z podrobné analýzy předešlého školního roku (v jednotlivých oblastech činností školy jsou vyčtena pozitiva, negativa, jejich příčiny, důsledky a opatření pro následující školní rok), a námětů pedagogů. Písemně zpracovaný celoroční plán práce školy na školní rok 2001/02 je strukturovaný, zahrnuje všechny oblasti činností školy. Jeho obsah má návaznost na výroční zprávu o činnostech školy za uplynulý školní rok. Dílčí úkoly v jednotlivých oblastech jsou rozpracovány vždy do týdenních plánů. Zde jsou úkoly konkretizovány a jasně formulovány s uvedením termínů a zodpovědností. Návrh celoročního plánu práce školy byl vedením školy předložen k připomínkování na první pedagogické radě. Nosné připomínky a návrhy jsou vždy akceptovány, všem pedagogickým pracovníkům je tak umožněna účast na plánování. Průběžně je také prováděno vyhodnocení plnění aktuálních úkolů v jednotlivých oblastech. Součástí ročního plánu je celoroční plán školní družiny a minimální preventivní program.

Ve všech ročnících probíhá výuka dle výše uvedených učebních dokumentů, v souladu s nimi jsou pro jednotlivé předměty a ročníky zpracovány časově tematické plány vyučujících. Ty většinou odpovídají potřebám a zájmům žáků, využívají znalostí regionálních podmínek. Pro žáky se specifickými poruchami učení vede škola předepsanou dokumentaci. Příkladně jsou zpracovány individuální plány těchto žáků i záznamy o pokroku každého dítěte. Osobní zájmy žáků jsou podporovány v nepovinných předmětech naukového i sportovního charakteru a velmi bohatou činností v zájmových útvarech (v době inspekce organizovala škola 29 kroužků). Žákům 7. až 9. ročníku jsou určeny vždy dva volitelné předměty, avšak (vzhledem k personálním podmínkám školy) bez možnosti výběru.

Běžný provoz školy vychází z organizačního řádu (ten vydal pro školy bez právní subjektivity bývalý Školský úřad v Bruntále) a z vlastního řádu školy, v němž jsou zakotvena pravidla fungování všech oblastí činností školy. Řád školy určený pro žáky i pedagogické a provozní zaměstnance je zpracován v souladu s platnými právními předpisy.

Vzhledem k velikosti školy má ředitel školy stanoveného jednoho zástupce. Kompetence obou členů vedení jsou v jednotlivých oblastech řízení školy písemně stanoveny, vycházejí z úzké spolupráce a z osobnostních předpokladů pro jednotlivé činnosti. Jako poradní orgán je ustanovena pedagogická rada, která se schází v souladu s plánovanými termíny šestkrát ročně. Zápis z porad mají velmi dobrou vypovídací hodnotu; obsahují relevantní informace, jsou jasně strukturované s konkrétně formulovanými závěry. Provozní porady pedagogických pracovníků školy probíhají vždy jednou v měsíci, provozních zaměstnanců včetně pracovníků školní jídelny dle potřeby. Specifické úkoly zaměřené na rozsah a kvalitu výuky plní metodické sdružení učitelů prvního stupně a neformálně ustanovené předmětové komise (pomoc začínajícím, nekvalifikovaným i méně zkušeným pedagogům, plnění učebních osnov ap.). Od nich získává vedení školy zpětné podněty. Tok informací je průběžný a ucelený. Rozhodnutí ředitele jsou konkrétní, adresná a včasná. Veškeré potřebné informace (roční plán, týdenní plány, informace z Okresního úřadu referátu školství v Bruntále) jsou k dispozici všem pracovníkům školy. Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům, ochrana osobních dat je náležitě zajištěna. Škola vždy poskytuje zákonným zástupcům žáků včas a úplně potřebné informace o prospěchu a chování jejich dětí prostřednictvím žákovských knížek (jejich kontrolou byla zjištěna dostatečná frekvence známek v hospitovaných předmětech), třídních schůzek a informačních odpolední, které jsou organizovány pětikrát v průběhu školního roku (jejich náplň vychází z celoročního plánu školy), i prostřednictvím individuálních rodičovských návštěv školy dle potřeby. Spolupráce školy s rodičovskou veřejností je dle vyjádření vedení školy na velmi dobré úrovni (výjimkou je pouze spolupráce s rodiči cizinců a azylantů), připomínky a náměty zákonných zástupců žáků jsou akceptovány a využívány pro další práci školy. Bližší kontakt mezi školou a rodiči

zajišťuje oficiálně ustanovené Sdružení rodičů, které jedenkrát za dva měsíce organizuje společné schůzky vedení školy se svými zástupci. Zde jsou projednávány připomínky rodičů i pomoc škole především v oblasti finančního a organizačního zabezpečení školních akcí. Také prezentace školy na veřejnosti je příkladná. Vedení školy společně s pedagogy každoročně organizuje pro budoucí žáky prvních tříd a jejich rodiče akci „Ve škole nanečisto“, ve spolupráci se školní družinou pořádá kulturní vystoupení v rámci Dnů města, vystoupení pro důchodce, vánoční besídka ap. Příspěvky ze života školy jsou zveřejňovány v regionálním tisku. Spolupráce školy se zřizovatelem je dle vyjádření ředitele školy na velmi dobré úrovni.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/01 má velmi dobrou vypovídací hodnotu. Je zpracovaná v souladu s platnými právními předpisy a její obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi. Informace, které jsou v ní podávány, jsou analyzovány, výsledky analýz jednotlivých oblastí jsou shrnuty v závěru. Výroční zpráva tak slouží škole jako jeden ze zdrojů sebehodnocení.

Rozhodnutí ředitele jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. Vedení školy reaguje na podněty pracovníků školy, aktivně spolupracuje s orgány státní správy i samosprávy.

Vedení lidí spočívá zejména v oboustranné informovanosti. Vzhledem k podmínkám a velikosti školy jsou využívány především prvky operativního řízení v rámci dohodnutých kompetencí mezi oběma členy vedení školy. Dílčí úkoly a problémy z oblasti pedagogické i provozní jsou dle potřeby společně konzultovány, avšak závěrečná rozhodnutí si ředitel ponechává ve své kompetenci. Vedení školy zajišťuje v maximální možné míře odbornost výuky, využívá dalších schopností svých pracovníků (viz zájmové útvary ve škole), poskytuje svým zaměstnancům odbornou radu a pomoc (začínající pedagogové mají vždy svého uvádějícího učitele, ředitel školy průběžně sleduje jejich pokrok) a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Písemnou formou jsou stanoveny požadavky na přidělování nenárokových složek platu zaměstnanců, kritéria jsou veřejně známa. Podklady pro hodnocení jednotlivců čerpá vedení školy z vyhodnocování týdenních plánů. Sebehodnocení školy vyplývá z výroční zprávy a pravidelných ročních analýz práce školy ve všech oblastech její činnosti.

Ředitel školy má vytvořený systém vnitřní kontroly. Termíny a náplň kontrol (ta zahrnuje celou oblast provozu školy) vyplývají z celoročního plánu práce školy. Kontrola výchovně-vzdělávací práce školy spočívá především v pravidelné kontrole pedagogické dokumentace, průběžné kontrole dodržování učebních osnov v jednotlivých předmětech a v hospitační činnosti. Z hospitační činnosti, kterou provádějí oba členové vedení školy, jsou pořizeny zápisy, v nichž je uveden průběh hospitované hodiny, klady, nedostatky, popřípadě doporučení pro další práci pedagoga. Výsledky hospitací jsou s vyučujícími bezprostředně konzultovány. Úkoly uložené provozním zaměstnancům jsou kontrolovány průběžně. Nedostatky jsou písemně zaznamenány a ihned projednávány. K nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření, výsledky kontrol, s nimiž jsou zaměstnanci pravidelně seznamováni na pracovních a provozních poradách, jsou v souhrnu analyzovány. K závěrům z kontrol státní správy a samosprávy jsou přijímána opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Kvalita, rozsah a účelnost plánování, které vychází z podrobné analýzy uplynulého období a postihuje v celé šíři všechny činnosti školy včetně organizace školního roku, odpovídá velikosti a podmínkám školy. Plánování tak vytváří ucelený systém. Výuka probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty, individuální potřeby a zájmy žáků jsou školou systematicky podporovány. Oblast plánování je hodnocena jako vynikající.

V oblasti organizování jsou vymezeny kompetence pracovníků, na jednotlivce jsou delegovány příslušné pravomoci. Tok informací je oboustranný, plynulý a ucelený. Informovanost rodičů je pravidelná, prezentace školy na veřejnosti je příkladná. Celkově je oblast organizování hodnocena jako vynikající.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy všech pracovníků, písemně zpracovaná kritéria pro jejich hodnocení jsou veřejně známa. Ředitel školy umožňuje všem pracovníkům sebezodělávání, noví pedagogové jsou metodicky vedeni, ředitel školy sleduje jejich pokrok. Na základě uvedených skutečností je oblast vedení a motivování pracovníků hodnocena jako vynikající.

Kontrolní mechanismy jsou funkční, výsledky kontrol jsou analyzovány, oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

V souhrnu je kvalita řízení hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Kontrolované období: rok 2001

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

S ohledem na skutečnost, že škola nemá právní subjektivitu a zaměstnavatelem je Okresní úřad Bruntál (dále OkÚ), mzdové prostředky jsou přiděleny formou rozpočtu pouze informativně. Na základě podkladů z OkÚ škola sleduje celkové čerpání mzdových prostředků a ředitel předkládá zaměstnavateli k realizaci návrhy v oblasti nenárokových složek platu zaměstnanců školy.

Osobní příplatky stanovuje ředitel školy v součinnosti se zaměstnavatelem na základě zpracovaných kritérií projednaných s odborovou organizací a v souladu s vnitřním platovým předpisem vydaným bývalým školským úřadem. O přiznaných osobních příplatcích vede přehlednou evidenci, která je založena v dokumentaci ředitele školy. Změny v osobních příplatcích projednává ředitel se zaměstnanci na provozních poradách.

Odměny, které byly vyplaceny zaměstnancům na návrh ředitele, jsou doloženy písemným zdůvodněním.

Na úseku tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále FKSP) bylo zjištěno, že škola vede samostatný účet u peněžního ústavu a hospodáří s finančními prostředky přidělenými z OkÚ. Zásady hospodaření s FKSP a rozpočet jsou zpracovány v souladu s předpisy. Kontrolou náležitostí účetních dokladů byly zjištěny nedostatky týkající se neúplných náležitostí a chybějících účetních dokladů. Tyto nedostatky byly administrativního charakteru a byly v průběhu kontroly odstraněny. Kontrolou použití finančních prostředků bylo zjištěno, že prostředky jsou vynakládány účelně a hospodárně v souladu s předpisy.

Mzdové prostředky byly vynaloženy efektivně a byly vypláceny v souladu s obecně platnými právními předpisy.

Prostředky FKSP byly vynaloženy efektivně a v souladu s platnými předpisy. Zjištěné administrativní nedostatky byly v průběhu kontroly odstraněny.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Vzhledem k tomu, že škola nemá právní subjektivitu, prostředky ONIV jsou přiděleny formou rozpočtu pouze informativně. Na sledované období bylo na ONIV pro školu, školní družinu a školní jídelnu přiděleno celkem 234 900,- Kč. Přidělené finanční prostředky byly plně vyčerpány. Účelové prostředky nebyly škole poskytnuty. Čerpání prostředků ONIV zabezpečoval zřizovatel na základě požadavku školy v rámci přiděleného rozpočtu. Škola sleduje celkové čerpání prostředků pomocí vlastní evidence podle kopií faktur a účetních dokladů. Byla provedena namátková kontrola kopií dodavatelských faktur a bylo zjištěno, že prostředky byly používány efektivně na náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na učební pomůcky, učebnice a školní potřeby v souladu s předpisy.

Prostředky byly vynaloženy efektivně a účel jejich použití byl dodržen.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly vynaloženy efektivně a na sledovaných úsecích nebylo zjištěno jejich ne hospodárné použití.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zahajovací výkaz školy,
- organizace školy na školní rok 2001/02,
- plán práce školy na školní rok 2001/02,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/01
- časově tematické plány sledovaných předmětů,
- záznamy vedení školy z hospitací,
- grafické práce žáků,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů,
- vnitřní platový předpis Školského úřadu Bruntál včetně doplňků,
- kritéria pro udělení osobních příplatků,
- dokumentace ředitele školy k vyplácení nenárokových složek platu,
- kopie dodavatelských faktur v roce 2001,
- zásady hospodaření s FKSP a rozpočet na rok 2001,
- peněžní deník FKSP, účetní doklady FKSP za rok 2001.

ZÁVĚR

Od předchozí inspekce, která proběhla v únoru 1999

- došlo ve spolupráci se zřizovatelem k odstranění řady stavebních závad, některé nedostatky v této oblasti však přetrvávají,
- byly dobudovány kompletní řady učebnic pro 1. i 2. stupeň školy.

Na základě zjištěných a uvedených skutečností vykazuje škola ve vybraných skupinách předmětů velmi dobrou úroveň vzdělávání, podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako vynikající.

V oblasti efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům za kalendářní rok 2000 nebyly kontrolou zjištěny nedostatky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová
Členové týmu	Mgr. Jiří Slavičinský	Jiří Slavičinský
	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček
Další zaměstnanci ČŠI		
kontrolní pracovníci	Hana Jánošková	
	Ing. Alena Ledabylová	

V Bruntále dne 31. ledna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 04. února 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Zdeněk Kašpárek

Zdeněk Kašpárek

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy KÚ Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2002-02-18	141 1002/02-11011
Zřizovatel Město Bruntál, nám.Míru 1, 792 01 Bruntál	2002-02-18	141 1001/02-11011

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány