



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ -1379/22-Z

Název	<b>Základní škola Zámoraví, Kroměříž, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Švabinského nábřeží 2077, 767 01 Kroměříž</b>
E-mail	<b>info@zssvabinskeho.cz</b>
IČO	<b>70876487</b>
Identifikátor	<b>600118398</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ivana Uherková</b>
Zřizovatel	<b>Město Kroměříž</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Švabinského nábřeží 2077, 767 01 Kroměříž</b>
Inspekční činnost na místě	<b>12. 12. 2022 – 14. 12. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Základní škola Zámoraví, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále „škola“) v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V době konání inspekce základní škola vzdělávala v 10 třídách celkem 212 žáků, z toho bylo 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelkou školy zpracovaná koncepce se daří velmi škole dobře naplňovat. Jejím hlavním cílem je udržet a dále rozvíjet dobře nastavený systém vzdělávání i jejich úspěšnost ve vzdělávání. Zaměření školy na rozvoj jazykových dovedností žáků, jejich vztahu k životnímu prostředí a přírodě i dovednosti v oblasti digitálních technologií doplňovalo vhodně nastavenou koncepcí rozvoje školy. V hodnoceném období velmi dobře nastavená spolupráce s rodiči žáků rovněž podporovala naplňování koncepce.

Ředitelkou školy nastavený způsob řízení školy se pozitivně promítl do lepší informovanosti a konstruktivní komunikace s žáky, pedagogy i rodiči žáků. Na základě své hospitační činnosti získávala ucelený přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých žáků i pedagogů, kterým poskytovala velmi dobrou a účinnou zpětnou vazbu, jež umožňovala průběžnou podporu a rozvoj pedagogických dovedností každého učitele.

Rozvoj pedagogického sboru byl podporován také formou dalšího vzdělávání, ke kterému pedagogové přistupují aktivně a poznatky získané z absolvovaných odborných seminářů velmi dobře aplikovali do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledované výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy a zájmu učitelů, dobře nastavenou vzdělávací strategii školy podporovalo rovněž zapojení asistentů pedagoga. Složení pedagogického sboru umožňuje škole na velmi dobré úrovni plnit záměry a cíle školního vzdělávacího programu a poskytovat žákům účinnou podporu a pomoc v průběhu výuky. Zřízení školního poradenského pracoviště přineslo výrazné další zkvalitnění výuky žáků nejen se speciálními vzdělávacími potřebami, ale všech, kteří podporu a pomoc potřebují.

Úspěšně naplňovanou prioritou školy byla také prevence sociálně patologických jevů, která byla směřována zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu ve třídách. Velmi dobře byli žáci vedeni k přijetí spolužáků z jiných etnických i sociálních skupin a také žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci předcházení rizikového chování škola pořádala vzdělávací akce pro žáky, aktivně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

V rámci partnerské spolupráce škola dobře spolupracovala se zákonnými zástupci žáků. Společné aktivity umožňovaly hlubší vzájemné poznání, podporovaly pozitivní vzájemné vztahy mezi pedagogy, žáky a rodiči. Partnerská spolupráce s okolními školami, organizacemi a institucemi podporujícími vzdělávání účinně přispívala k rozšíření vzdělávací nabídky a k naplňování koncepce školy. Na dobré úrovni byla podpora školy ze strany zřizovatele.

Školní družinou v průběhu školního roku realizované vlastní zájmové aktivity, projekty a akce vhodně doplňovaly základní vzdělávání. Realizovaná činnost školní družiny byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná a pomáhala prezentovat výsledky žáků na veřejnosti.

Hospodaření školy je zajištěno především finančními prostředky ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, vlastními fondy, projektovým financováním a také vedením školy úspěšné získávání sponzorských darů. Zapojení do projektového financování se příznivě projevilo nejen ve zlepšení finančních podmínek, ale také v zajištění školy materiálním vybavením. Materiální a prostorové podmínky pro výchovu a vzdělávání se postupně zlepšují, pořízení interaktivních tabulí a notebooků přispělo ke zkvalitnění výuky i volnočasových aktivit. Škola ke svým činnostem využívá kromě kmenových tříd v

posledních letech vybudovanou novou počítačovou učebnu, keramickou dílnu a také zázemí pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání je organizováno ve třech odděleních školní družiny, která ke svým činnostem využívá dvě herny a tři kmenové třídy. Ke sportovním aktivitám školy i družiny slouží vlastní tělocvična a venkovní hřiště. V posledních letech vznikla ve školním areálu nová edukační zahrada v přírodním stylu, která je postupně doplňována o další prvky a výsadbu. I přes zkvalitňování materiálních podmínek se škola dlouhodobě potýká s nedostatečnými prostorovými možnostmi, které do určité míry ovlivňují další rozvoj a činnost školy.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence rizikového chování jsou nastavena v interních dokumentech školy, témata bezpečnosti škola zařazuje do různých vzdělávacích oblastí. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech i při mimoškolních akcích, počet úrazů je adekvátní vzhledem k počtu žáků i realizovaným činnostem. Škola zajišťuje žákům stravování ve vlastní školní jídelně, která je zapojena do projektu na podporu zdraví s cílem přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny a vytvoření správných stravovacích návyků žáků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka cíleně směřovala k naplnění požadovaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Vhodně nastavené cíle hodin, které vycházely z obsahu ŠVP, ale především z aktuálních znalostí a dovedností žáků, náležitě rozvíjely jejich studijní potenciál. Vhodně volené metody a formy výuky plně podporovaly dosažení stanovených cílů. Ve výuce využívaná široká škála výchovně-vzdělávacích strategií pomáhala všem žákům se aktivně zapojit do prováděných činností. Ve sledovaných hodinách se efektivně střídala frontální výuka doplněná o motivační otázky se skupinovou a samostatnou prací žáků. Volené formy a metody byly pro žáky natolik motivující, že téměř všichni aktivně pracovali a plnili úkoly po celou dobu výuky. Využívání znalostí z předcházejících hodin i praktického života napomáhalo v rozvoji logického myšlení a schopnosti pracovat s informacemi. Žáci byli vedeni ke skupinové práci, při níž plnili úkoly podle stanovených pravidel. Svá řešení vysvětlovali, obhajovali a prezentovali s vysokou mírou úspěšnosti, a tak dokazovali reálné uplatnění nabytých znalostí z předmětu v reálných situacích. Žáci dokázali pracovat s chybou, která pro ně byla příležitostí k rozvoji kritického myšlení. Zapojení žáků do výuky a jejich jednotlivé dílčí pokroky pedagogové podporovali převážně kladným slovním hodnocením. Řešení jednoduchých problémových úloh, do kterých byly účelně zakomponovány mezipředmětové vztahy, zajímavosti a zkušenosti z běžného života bylo vhodně využíváno k motivaci žáků především v nižších ročnících.

Ve výuce anglického jazyka byli žáci důsledně vedeni k rozvoji aktivních řečových dovedností, neboť volené výukové metody byly pestré a často se obměňovaly, což umožňovalo žákům dostatečně komunikovat v cizím jazyce. Vyučující vhodně využívali audiovizuální techniku, která žáky motivovala a umožnila jim rozvíjet mluvený projev v reálných životních situacích. V průběhu výuky pedagogové vhodně využívají metodu CLIL, která nenásilnou formou upevňuje u žáků znalost anglického jazyka, ve kterém jsou žáci vzděláváni od 1. ročníku. Velmi přínosná je pro žáky 4. a 5. ročníku možnost upevňování komunikačních dovedností v anglickém jazyce prostřednictvím rodilého mluvčího.

U žáků byly příkladně rozvíjeny všechny gramotnosti s velkým důrazem na sociální a osobnostní rovinu, kdy žáci naprosto přirozeně reagovali na etnické, sociální a speciální vzdělávací potřeby svých spolužáků. Zapojení žáků do kulturních a společenských aktivit

města posiluje jejich sociální dovednosti a vede k pocitu sounáležitosti s městem, ve kterém žijí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V průběhu vzdělávání pedagogové pravidelně a systematicky ověřovali a hodnotili žáky. Získávali přehled o jejich dosažených vědomostech i vzdělávacích posunech každého žáka. Souhrnný přehled o úrovni znalostí a dovedností umožňoval učitelům cíleně se zaměřit na jednotlivé žáky v průběhu vzdělávání. Pedagogové se v dostatečné míře zabývali žákovskými výsledky, v případě potřeby přijímali opatření k jejich zlepšení. Účinnost nastavených opatření dále vyhodnocovali a průběžně upravovali. Systematicky řešili předcházení žákovské neúspěšnosti, což se projevilo velmi dobrými výsledky vzdělávání žáků v souladu s požadavky realizovaného vzdělávacího programu školy. Vzdělávací proces vhodně doplňovalo zapojení žáků do celoškolských a třídních projektů, které jim umožňovaly dále rozvíjet získané dovednosti a schopnosti. Vhodně byl podporován sociální a osobnostní rozvoj žáků, kteří získané kompetence a dovednosti aktivně využívali v reálných životních situacích.

Žáci ohrožení školním neúspěchem se zapojovali do doučovacích aktivit, které žáci aktivně využívali v průběhu celého školního roku, zejména pro upevnění znalostí a získání potřebné sebedůvěry pro další učení.

V rámci spolupráce se spádovou školou, na kterou žáci odchází, ředitelka školy získávala zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků v dalším vzdělávání. Získané poznatky pedagogové dále využívali pro zkvalitnění vzdělávacího procesu u žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna na pozici ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy.
- Vedení školy se podařilo v souladu s koncepcí rozvoje školy zkvalitnit materiální podmínky úpravou školní zahrady a vybavením školy digitálními technologiemi.
- Pro zkvalitnění práce se žáky bylo zřízeno školní poradenské pracoviště, ke zlepšení došlo rovněž v oblasti výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami využitím asistentů pedagoga.

### **Silné stránky**

- Velmi dobrá úroveň výuky podporující dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků.
- Dlouhodobě dobré výsledky žáků v mimoškolních vědomostních a dovednostních soutěžích.
- Promyšlený a vhodně realizovaný systém kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy s příkladně uváděnou zpětnou vazbou pro práci pedagogů.
- Příkladné vedení žáků k pochopení různosti s ohledem na etnickou a kulturní různorodost a speciální vzdělávací potřeby jednotlivců.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Omezující prostorové podmínky školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Udržet a dále rozvíjet dobře nastavený a realizovaný výchovně vzdělávací proces školy.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele vydaný Městem Kroměříž s účinností od 1. srpna 2019, č. j.: MeUKM/050681/2019
2. Koncepce rozvoje Základní škola Zámoraví, Kroměříž, příspěvková organizace
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2016
6. Školní řád platný od 1. 9. 2022
7. Třídní knihy (vzorek) školní rok 2022/2023 k datu inspekce
8. Záznamy z jednání pedagogické rady školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
9. Rozvrhy vyučovacích hodin školní rok 2022/2023 k datu inspekce
10. Zápisy z jednání metodického sdružení za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
11. Záznamy z jednání školského poradenského pracoviště za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
12. Plán- kontrolní a hospitační činnost školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
13. Záznamy z hospitací vedení školy, vyhodnocení závěrů z hospitací za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
14. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek) k datu inspekce.
15. Dokumentace ke školnímu stravování, BOZ, finančním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky**

(g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.