



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Varnsdorf, Karlova 1700, okres Děčín

Karlova 1700, 407 47 Varnsdorf

Identifikátor školy: 600 076 181

Termín konání inspekce: 4. - 5. duben 2006

Čj.:	ČŠI-198/06-06
Signatura:	bf7bz108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Varnsdorf, Karlova 1700 není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.
- Město Varnsdorf není zařazeno do Národní sítě Zdravých měst České republiky.
- Tato neúplná základní škola vzdělává pouze žáky prvního stupně. V době konání inspekce se v osmi samostatných třídách stupně vzdělávalo 138 žáků. Pro žáky ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí škola zřídila přípravnou třídu, kterou v současné době navštěvuje 8 žáků. Škola je zapojena do projektu „Ajax“, do mezinárodního projektu „Sportujeme spolu“ a do dalších místních školních projektů.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Usnesením Zastupitelstva města č. 13/2002 ze dne 28. 3. 2002 Město Varnsdorf zřídilo příspěvkovou organizaci s názvem **Základní škola Varnsdorf, Karlova 1700, okres Děčín**. Zřizovací listina byla vydána pod čj. 147/2002. Změnou č. 1 zřizovací listiny čj. 147/2002 ze dne 29. 10. 2002 došlo ke změně názvu organizace na **„Základní škola Varnsdorf, Karlova 1700, okres Děčín, příspěvková organizace“**. Změnou č. 2 zřizovací listiny čj. 147/2002 ze dne 29. 10. 2002 došlo v „Článku 5“ k vymezení majetkových práv a povinností. Tato změna zřizovací listiny nabyla účinnosti dnem 27. 3. 2003. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

Na základě žádosti Města Varnsdorf ze dne 25. 11. 2002 změnilo MŠMT dne 5. 12. 2002 pod č.j. 31 795/02-21 zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003. Kapacita školy činí 265 žáků. V současné době je škola naplněna z 52,07 %.

Přepočtený počet pedagogických pracovníků ve škole je 9,6. Na jeden plný úvazek učitele připadá 14 žáků.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka a ostatní oslovení pedagogové školy hodnotí prostorové a materiálně-technické podmínky vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví celkově jako velmi dobré. Výjimkou je pouze nedostatečné vybavení a úprava školního hřiště. Škola má připravený projekt rekonstrukce tohoto prostoru. Pedagogové hodnotí výchovu ke zdraví na pravidelných provozních poradách a pedagogických radách.

Konkrétní, kvalitně zpracovaný minimální preventivní program je kromě oblasti prevence sociálně-patologických jevů zaměřen na výcvik v sociálních dovednostech a na výchovu

ke zdravému životnímu stylu. Škola vypracovala analýzu současného stavu a nyní postupně realizuje vlastní preventivní program nazvaný „*Environmentální program – 2005/06*“. Základem tohoto projektu jsou volnočasové aktivity organizované ve škole i mimo ni, pomoc pedagogů při utváření kladných životních postojů žáků, výchova k toleranci vůči nedostatkům druhých lidí apod.

Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání

Organizace vzdělávání ve školním roce 2005/2006 vychází ze „*Školního řádu základní školy*“. Tento základní školní dokument byl projednán pedagogickou radou a je v platnosti od 1. 2. 2005. Upravuje provoz a režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, práva a povinnosti žáků a jejich rodičů, podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků. Nedílnou součástí této vnitřní normy jsou pravidla a způsob získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Během přestávek se mohou žáci volně pohybovat po školní budově. Chodby jsou esteticky upravené, žáci zde mohou přitažlivou formou získávat další, zajímavé informace o národních dějinách, etnických menšinách, či o životě lidí na venkově. Netradičním prvkem v informačním systému školy směrem k žákům jsou rozhlasové relace, na jejichž přípravě se podílí „*rozhlasová rada*“, kterou tvoří žáci a pedagog. Spolupráce s rodiči se dle slov ředitelky zlepšila i díky vzniku Školské rady. Škola má zájem na kvalitní spolupráci s rodičovskou veřejností, připravuje pro ni zajímavé akce a umožňuje rodičům jednou v měsíci bezplatně, individuálně se setkat a konzultovat s psychologem otázky vztahující se k problematice pedagogické psychologie. Rodiče této možnosti využívají.

Materiální podmínky

Pracovní prostředí školy vytváří vhodné podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Každá třída má kmenovou učebnu s funkčním vybavením. Každý žák má ve třídě místo pro uložení svých věcí (v úložných skříních má každý žák vlastní přihrádku). Všechny učebny jsou podnětné a mají vysokou estetickou úroveň. Výzdobu tvoří široká škála výukových názorných materiálů a žákovské výtvarné a rukodělné práce. Samostatné, zrekonstruované a prostorné šatny umožňují pohodlné uložení svrchního oděvu a obuvi žáků každé třídy. Plně vyhovující je sociální zařízení, které je oddělené pro chlapce a děvčata. Škola disponuje potřebným množstvím kabinetů s bohatou nabídkou pomůcek. Vzhledem k počtu žáků v jednotlivých třídách jsou učebny prostorné, členěné i na odpočinkové zóny. Téměř všechny učebny jsou vybaveny koberci pro relaxační a jiné odpočinkové činnosti. Výukové prostory jsou vybaveny novým, vzhledem k výšce žáků vyhovujícím nábytkem. Výuka probíhá (kromě kmenových učeben) v prostorově vyhovující tělocvičně, jazykové a počítačové učebně. Škola má vlastní jídelnu, stravuje se v ní cca 80 % všech žáků. Dostupné prostředky první pomoci jsou ve sborovně a v jedné učebně. K ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného lze využít ředitelnu.

Speciálně zaměřené učebnice pro výchovu ke zdraví škola nemá. Pro výuku témat sledované problematiky jsou využívány běžné učebnice pro přírodovědu, prvouku, vlastivědu, ale i český jazyk (čítanky). Portfolia k výchově ke zdraví škola nezpracovává. Učitelé ve výuce využívají široké škály publikací (encyklopedie, metodické příručky, materiály pro dopravní výchovu, apod.) a internet. Všechny učební pomůcky jsou pedagogům k dispozici, protože kabinety jsou dostupné a pro učitele otevřené. Hospitační činností a prohlídkou školy bylo zjištěno, že značné množství zejména názorných tabelárních pomůcek tvoří součást výzdoby učeben a pomůcky jsou ve výuce efektivně využívány. Výuka ke zdraví je z velké části realizována mimo učebny. Učitelé využívají nejrůznějších forem

a metod v rámci této tematiky (vycházky, výlety, velké množství zájmových kroužků, ozdravné pobyty, sportovní aktivity apod.).

Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví u žáků

Žáci respektují pravidla chování a řešení případných konfliktů i když neparticipovali na jejich znění. Příjemné pracovní prostředí, na jehož tvorbě se značnou měrou podílejí samotní žáci má příznivý vliv na celkovou atmosféru ve škole. Vládne zde pohoda, potřebná otevřenost a partnerství v komunikaci. Učitelé respektují individuální zvláštnosti žáků. Ve výuce upřednostňují metody vyplývající z praktických zkušeností žáků a týmovou spolupráci. Do výuky vhodně vkládají relaxaci a pohybové aktivity. Vzájemné interpersonální vztahy mezi žáky, žáky a dospělými jsou velmi dobré a přispívají k výchově ke zdraví.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Ve škole je přepočtený počet pedagogických pracovníků 9,6. Na jeden plný úvazek učitele připadá 14 žáků.

Řízení školy

Podrobně zpracovaný Organizační řád školy obsahuje konkrétní údaje o řízení a provozu školy. Vymezuje základní kompetence pracovníků podle funkčního zařazení. Řízení školy je založeno na demokratických principech. Ředitelka školy vyžaduje od všech pracovníků zodpovědný přístup k úkolům, které na sebe přijmou. Záměry školy k podpoře zdraví jsou jednoznačně stanoveny v koncepci školy.

Vnější i vnitřní informační systém zajišťuje přístup k potřebným informacím. Škola se významně prezentuje na veřejnosti. Pořádá kulturní a společenské akce, kde představuje výsledky své činnosti. Spolupráce rodičů se školou je dle vyjádření ředitelky školy na velmi dobré úrovni.

Vnitřní komunikace je zajištěna pravidelnými týdenními poradami se všemi pedagogickými pracovníky. Ředitelka školy dává přednost osobnímu kontaktu se svými pedagogy, využívá jejich podnětů. Důležité informace jsou umístěny na nástěnce na chodbách školy a ve sborovně. Systém komunikace je funkční.

Při vedení učitelů klade ředitelka školy důraz na týmovou spolupráci a tvorbu projektů. K přípravě školy na přechod k vlastnímu školnímu vzdělávacímu programu využívá metodické sdružení a pedagogickou radu. Na plnění cílů výchovy ke zdraví se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci, což představuje 100%. Výchovu ke zdraví uplatňují ve všech předmětech, zejména pak v prvouce, přírodovědě a tělesné výchově. Řízení školy je na úrovni příkladů dobré praxe.

Místní iniciativy

Od 21. listopadu 2005 pracuje Školská rada, která se již podílela na koncepčním plánování školy.

Školní poradenství

Funkci výchovné poradkyně vykonává sama ředitelka školy. Spolu se školní metodičkou prevence velmi dobře spolupracují s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou. Pro žáky, učitele a rodiče je psycholožkou zajištěna jednou měsíčně poradenská služba a konzultace.

Personální podmínky

Z celkového počtu sedmnácti zaměstnanců je dvanáct pedagogů (všechny ženy), jejichž průměrný věk je 44 let. Popis pracovních míst je uveden v pracovních náplních. Pedagogický sbor je z větší části stabilní, sedm učitelek pracuje na škole více jak 10 let. Ředitelka školy využívá kritéria výběru pracovníků. Při řízeném pohovoru se zaměřuje na zjištění schopností, dovedností a kreativity uchazečů.

Systém poskytování odborné a metodické pomoci začínajícím učitelům je na standardní úrovni, využívá zkušeností nejen uvádějícího učitele, ale i učitelů s dlouholetou praxí.

Ředitelka školy je odborně kvalifikovaná, ve funkci pracuje 16 let. Odbornou kvalifikaci vyučujících splňuje sedm učitelek, což je 58,3% z celkového počtu pedagogických pracovníků. S dalšími kvalifikačními předpoklady není žádný pedagogický pracovník.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (sledované období školního roku 2004/2005 a 2005/2006)

Akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se ve sledovaném období zúčastnilo všech dvanáct učitelek. Všechny absolvované vzdělávací akce se týkaly pouze prohloubení odborné kvalifikace. Jedna učitelka se zúčastnila vzdělávací akce zaměřené k výchově ke zdraví.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaná MŠMT dne 5. 12. 2002 pod č.j. 31 795/02-21 s účinností od 1. 1. 2003
2. Zřizovací listina školy ze dne 28. 3. 2002 vydaná Městem Varnsdorf pod č.j. 147/2002 s názvem „Základní škola Varnsdorf, Karlova 1700, okres Děčín“

3. Změna č. 1 zřizovací listiny čj. 147/2002 ze dne 29. 10. 2002
4. Změna č. 2 zřizovací listiny čj. 147/2002 ze dne 29. 10. 2002
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
7. Třídní knihy uplatňované ve všech třídách prvního stupně ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
8. Třídní výkazy všech tříd prvního stupně uplatňované ve školním roce 2005/2006
9. Organizační řád základní školy vydaný pod č.j. 1/2005 s účinností od 1. 2. 2005
10. Školní řád základní školy vydaný pod č.j. 2/2005 s účinností os 1. 2. 2005
11. Minimální preventivní program školní rok 2004/2005 a 2003/2004
12. Environmentální program – 2005/06
13. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd prvního stupně uplatňované ve školním roce 2005/2006
14. Záznamy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
15. Plán metodického sdružení – školní rok 2005/2006
16. Záписy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků pracujících ve školním roce 2005/2006 ve třídách prvního stupně
19. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2004/2005 a 2005/2006
20. Koncepce školy ze dne 26. srpna 2005

ZÁVĚR

Škola má příznivé podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Organizační struktura, informační systém, snaha o kvalitní spolupráci s rodiči žáků a oboustranná pozitivní komunikace vytvářejí vhodné podmínky pro úspěšnou realizaci výchovy ke zdraví. Pedagogové školy iniciativně přistupují k problematice výchovy ke zdraví, společně nalézají vhodné cesty k její realizaci, zejména pestrou nabídkou zájmových kroužků, pobyty v přírodě, ale i příhraniční spoluprací se školou v Německu.

Podmínky k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Erika Bednářová	v.r.
Člen týmu	Mgr. Milan Popule	v.r.

V Mostě dne 5. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Dělnická 21, 434 80 Most - Velebudice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zaslá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 5. 4. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Milada Hnilicová, ředitelka školy

v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Varnsdorf, náměstí E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf	2006-04-24	ČŠI-198/06-06
Školská rada:	2006-04-24	ČŠI-198/06-06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.