



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1140/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Středisko volného času Domeček Chomutov, příspěvková organizace
Sídlo	Jiráskova 4140, 430 03 Chomutov
E-mail právnické osoby	reditel@ddmcy.cz
IČ	71 294 147
Identifikátor	691 007 136
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milan Márc
Zřizovatel	Statutární město Chomutov
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 4140, 430 03 Chomutov
Termín inspekční činnosti	12. 7. 2016 – 15. 7. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jeho souladu s právním předpisem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Školské zařízení Středisko volného času Domeček Chomutov, příspěvková organizace (dále „středisko“ nebo „školské zařízení“), jehož zřizovatelem je od 1. 9. 2014 Statutární město Chomutov, vykonává činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Poskytuje zájmové vzdělávání pro všechny věkové kategorie od dětí předškolního věku po dospělé.

Počet zájmových útvarů se ve sledovaném období téměř neměnil, počet účastníků zájmového vzdělávání vzrostl o cca 9 %. K 31. 10. 2014 středisko vykázalo 1098 účastníků ve 111 zájmových útvarech, k 31. 10. 2015 se ve 109 zájmových útvarech účastnilo činnosti školského zařízení 114 dětí, 969 žáků, 1 student a 108 dospělých (celkem 1192 účastníků).

Další informace o školském zařízení jsou k dispozici na webových stránkách www.domecek-chomutov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ředitel školského zařízení splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, ve které působí od roku 1999. Jednoduchá organizační struktura s osmi odděleními (tělovýchovné, hudební, estetické, přírodovědné, technické, řemeslné, výpočetní techniky a programové) odpovídá velikosti a podmínkám školského zařízení. Systém plánování a přenosu informací je funkční, založený především na osobním kontaktu, mailové komunikaci a přirozeném předávání informací mezi jednotlivými pedagogickými pracovníky. Ředitel a zástupce ředitele průběžně sledují činnost jednotlivých zájmových útvarů, pravidelně provádějí hospitační činnost, v případě potřeby přijímají následná opatření ke zlepšení stavu. Povinná dokumentace je vedena, Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) však její kontrolou zjistila některé nedostatky, které dokládají neúčinnost kontrolních mechanismů ve vztahu k vedení povinné dokumentace. Vnitřní řád byl v průběhu inspekční činnosti doplněn o chybějící informace (podrobnosti k výkonu práv účastníků a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci). Školní matrika vedená ve formě přihlášek do zájmových útvarů neobsahovala u některých žáků všechny povinné údaje. ČŠI dále doporučuje zvýšit průkaznost zápisů v denících zájmových útvarů, neboť ty v současné podobě neumožňují kontrolu plnění obsahu zájmového vzdělávání dle školního vzdělávacího programu.

K datu inspekční činnosti zajišťovalo zájmové vzdělávání dvanáct interních pedagogických pracovníků (z toho jedenáct kvalifikovaných, jedna pedagogická pracovníce si požadovanou odbornou kvalifikaci doplňuje studiem) a osmáct externích pracovníků, kteří dílčí pedagogickou činnost vykonávají na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Ředitel organizace umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzdělávacích akcí se na základě osobního zájmu a potřeb školského zařízení účastnili pouze interní pedagogičtí pracovníci, zapojení externích pedagogických pracovníků do DVPP nebylo v hodnoceném období zaznamenáno.

Svou činnost středisko provozuje v pavilonovém komplexu, jehož materiálně-technické podmínky postupně ve spolupráci se zřizovatelem zlepšuje (zateplení pláště budov, oprava fasády, rekonstrukce vstupních prostor s recepcí, obnova části podlahových krytin atd.). K realizaci svého školního vzdělávacího programu má k dispozici řadu funkčně vybavených učeben (hudebna, aranžovna, učebny oddělení přírodovědy, jazyková učebna, dětská herna atd.). Velmi dobrá je vybavenost pro zájmové útvary sportovního zaměření (tělocvična, taneční sály, sportovní a cvičební sál, klubovny bojových umění). Nedávno zrekonstruované prostory kuchyňky a velkého tanečního sálu, který je kromě sportovních útvarů

a dramatického kroužku využíván také pro pořádání koncertů, přehlídek a výstav, popř. pronájem, odpovídají požadavkům na moderní, esteticky podnětné vzdělávací prostředí. Rizika spojená s výrazně zastaralejšími materiálními podmínkami dalších prostor (klubovny modelářů, šachová klubovna, počítačová učebna, posilovna) vedení střediska vyhodnocuje a na základě finančních možností zařazuje tyto prostory do plánu oprav a modernizací – v době prázdninového provozu byla zahájena rekonstrukce počítačové učebny, posilovny a části sociálního zařízení. Součástí komplexu jsou také travnaté plochy s posezením a zpevněná plocha s basketbalovou konstrukcí. Výhodou školského zařízení je umístění v klidné části města nedaleko centra.

Na základě smluv se základními školami v Chomutově a Jirkově uskutečňuje školské zařízení některé zájmové útvary v učebnách a tělocvičnách těchto škol, dalším místem poskytovaného zájmového vzdělávání na základě smlouvy o partnerství je městská hala.

Činnost školského zařízení byla v hodnoceném období roku 2014, 2015 zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které se spolu s rozvojovými programy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zaměřenými na zvýšení platů pracovníků regionálního školství a na soutěže podílely na financování celkových neinvestičních výdajů hlavní činnosti cca 64 %. Na financování školského zařízení se podílel i zřizovatel (cca 9 %), který kromě úhrady provozních výdajů (energie, služby, opravy) poskytl školskému zařízení finanční prostředky na projekty Zlaté ručičky a Žijeme tady. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání a posílení financování školského zařízení přispěly finanční příspěvky od Úřadu práce České republiky na vytvoření pracovních příležitostí (asistent pedagoga volného času, administrativní a spisový pracovník, uklízeč, pomocný pracovník v oblasti ochrany a ostrahy) a mentorů (zaškolení uchazečů o zaměstnání) v rámci projektů Odborná praxe pro mladé do 30 let v Ústeckém kraji a Nové pracovní příležitosti - VPP Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, realizované za finanční podpory Evropského sociálního fondu. K financování neinvestičních potřeb byly využívány finanční prostředky získané formou úplaty za zájmové vzdělávání, fond odměn, rezervní fond a finanční prostředky z doplňkové činnosti za pronájem nebytových prostor. Školskému zařízení se daří získávat i sponzorské dary jak finanční, které byly použity na nákup materiálu na letní tábor a na projekt Žijeme tady, tak věcné (skříně, stoly, police, kopírovací stroj)

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Informovanost veřejnosti o nabízené zájmové činnosti střediska je široká, nejúčinnější formou prezentace jsou vedle webových stránek především sociální sítě, dny otevřených dveří, články o akcích střediska uveřejňované v regionálním tisku, rozhlasových médiích a webových portálech. Aktivity a výsledky účastníků také školské zařízení vhodně prezentuje školním kolektivům a široké veřejnosti při pořádaných akcích na různých místech ve městě.

K zájmovému vzdělávání jsou zájemci přijímáni na základě přihlášky do naplnění kapacity zájmových útvarů, podmínkou přijetí je uhrazení stanovené úplaty za vzdělávání (ve školním roce 2015/2016 stanovena dle požadavků na materiální vybavení v rozmezí od 500 Kč do 3 200 Kč, převažuje částka 1 400 Kč za zájmový útvar).

V souladu se školním vzdělávacím programem, jehož struktura odpovídá právnímu předpisu, středisko realizuje pravidelnou zájmovou činnost, široké veřejnosti nabízí

příležitostné a spontánní aktivity, organizuje táborovou a tematickou rekreační činnost. Pravidelná zájmová činnost probíhá prostřednictvím zájmových útvarů zpravidla od 1. týdne v září do úplného 2. týdne v červnu. Širokou paletou zájmových útvarů se středisko snaží v rámci svých personálních možností uspokojit poptávku potenciálních účastníků vzdělávání. V nabídce vedle rozsáhlé škály sportovních útvarů (např. florbal, volejbal, badminton, sálová kopaná, stolní tenis, šerm, bujinkan, aikido, sport'áček, taneční kroužky) dominují také hudební zájmové útvary (kytara, klavír, flétna). Velký zájem je také o esteticky zaměřené zájmové útvary (keramika, aranžování, šperkování, paličkování) a výuku cizích jazyků. V nabídce nescházejí ani zájmové útvary oddělení přírodovědy a techniky (chovatelský, teraristický, rybářský kroužek, plastický modelář, webdesign, kutil, PC grafika).

V oblasti příležitostné zájmové činnosti vykazuje středisko dlouhodobě velké množství aktivit, z nichž řada má dlouholetou tradici. Ve školním roce 2014/2015 bylo uskutečněno 372 akcí, jichž se zúčastnilo 5762 účastníků. K pravidelným akcím s vysokým počtem účastníků patří např. závěrečná vystoupení hudebních útvarů, tvořivé dílny, výstavy, akce Hurá na prázdniny, Žijeme tady, Pálení čarodějnic, Masopust'áček atd. Široké spektrum příležitostných akcí doplňují programy pro mateřské a základní školy (sportovní turnaje, dopoledne pro mateřské školy) a spolupořadatelství soutěží (Chomutovský kalamář, Chomutovský skřivánek).

Středisko naplňuje charakter otevřeného zařízení, zajišťuje celoroční přístup všem zájemcům. Účastníkům bez vyhraněného zájmu umožňuje účast v rámci spontánní činnosti. K dispozici jim je venkovní hřiště, posilovna s lezeckou stěnou, tělocvična, stolní tenis atd.

Tematická rekreační činnost a táborová činnost spojená s pobytem probíhá především o letních prázdninách, popř. v době vedlejších prázdnin. V loňském školním roce středisko pořádalo 4 příměstské tábory s různou tematikou (týden plný výletů, týden plný pohybu a legrace, farma, dobrodružný týden), letní tábor s rybářskou a turistickou náplní, šermířské soustředění. Mezi oblíbené patří již tradičně organizované letní a zimní ozdravné pobyty v Chorvatsku a Itálii.

Důležitou aktivitou střediska v oblasti podpory nadaných žáků je organizování soutěží vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Ve školním roce 2014/2015 organizačně zabezpečilo 38 soutěží s více než 2000 účastníky.

Průběh vzdělávání byl sledován při účasti dětí na příměstském táboře. Sledované činnosti byly ze strany pedagogů pečlivě připravené, probíhaly v přátelské atmosféře. Komunikace mezi účastníky a pedagogy byla v rovině vzájemného respektu a porozumění. Bylo patrné, že zvolené aktivity přinášejí dětem potěšení, pedagogové je vhodně motivovali, často povzbuzovali pochvalou. Pedagogové vhodně využívali věkové složení skupiny účastníků, motivovali starší děti k pomoci mladším. Účelně byla zastoupena individuální práce i spolupráce ve dvojici či skupině. Vedle řízených činností byl dětem poskytnut dostatečný prostor i pro spontánní aktivity, relaxaci a odpočinek. Patřičná péče byla věnována rozvoji pohybových dovedností podle možností účastníků i podpoře rozvoje znalostí vybraných tematických oblastí.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Výsledky zájmového vzdělávání korespondují se zaměřením a posláním školského zařízení. Významných úspěchů dosáhli v hodnoceném období členové zájmového útvaru šerm, kteří úspěšně reprezentovali i na mezinárodní úrovni. Přední ocenění si ze soutěží přivezli také účastníci hudebního oboru (Zlatá struna, Mladá píseň, Portička). Kvalitu přípravy v zájmovém útvaru florbal dokládá účast bývalých účastníků v extraligových soutěžích.

Při zajišťování zájmové činnosti středisko spolupracuje s řadou partnerů. Prospěšná je spolupráce se sportovními a kulturními institucemi, místními mateřskými a základními školami, partnery v oblasti vzdělávání a podnikání. Mezinárodní spolupráci rozvíjí se Střediskem dětí a mládeže Highpoint v Zschopau.

Školské zařízení vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání (dále „BOZ“). Podmínky k zajištění BOZ jsou definovány ve vnitřním řádu, se kterým nebyli někteří účastníci zájmového vzdělávání a zaměstnanci prokazatelně seznámeni, a v dalších dokumentech školského zařízení. Dle zápisů v denících zájmového vzdělávání jsou účastníci o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při činnostech zájmového vzdělávání poučováni. Vstup cizích osob je zabezpečen nepřetržitým provozem recepce u hlavního vchodu do budovy střediska.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady:

- rozsáhlá síť sociálních partnerů,
- široká nabídka zájmových útvarů a příležitostných aktivit.

Zásadní nedostatky:

- někteří účastníci zájmového vzdělávání a zaměstnanci nebyli prokazatelně seznámeni s platným vnitřním řádem.

Slabé stránky:

- neúčinné kontrolní mechanismy ve vztahu k vedení povinné dokumentace.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti:

- Vnitřní řád SVČ Domeček (ze dne 1. 6. 2015) byl doplněn o podrobnosti k výkonu práv účastníků a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci.

Návrhy na zlepšení stavu:

- zvýšit průkaznost zápisů v denících zájmových útvarů,
- zavést průkaznou formu školní matriky,
- motivovat externí pedagogické pracovníky k účasti na vzdělávacích akcích.

Hodnocení vývoje:

Školské zařízení aktivně rozšiřuje svou nabídku zájmového vzdělávání, pro které cíleně zlepšuje prostorové podmínky a materiální vybavení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina (úplné znění) příspěvkové organizace Statutárního města Chomutov Č.j. 16-1./OŠ/2014 s účinností od 1. 09. 2014 (ze dne 16. 06. 2014) včetně přílohy č. 1 a dodatku č. 1
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j 1729/SMT/2014/3/ s účinností od 1. 9. 2014 (ze dne 27. 8. 2014)
3. Jmenovací dekret ředitele školského zařízení na období 6 let s účinností od 1. 9. 2014 (ze dne 27. 8. 2014)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 20. 6. 2016
5. Výkaz o činnosti střediska volného času (Z 15-01) podle stavu k 31. 10. 2014 a 31. 10. 2015
6. Webové stránky školy www.domecek-chomutov.cz
7. Školní vzdělávací program ze dne 1. 9. 2015
8. Vnitřní řád SVČ Domeček ze dne 1. 6. 2015
9. Vnitřní organizační řád (ze dne 1. 6. 2015) včetně Organizační struktury s účinností od 1. 10. 2015 a 1. 7. 2016
10. Přihlášky do zájmového útvaru pro školní rok 2015/2016
11. Plán činnosti na školní rok 2015/2016 (projednán v říjnu 2015)
12. Kroužky v Domečku ve školním roce 2015-16 (stanovení úplaty na jednotlivé zájmové útvary)
13. Deníky zájmových útvarů školní rok 2014/2015, 2015/2016 (vzorek)
14. Záписы z jednání pedagogické rady 2014/2015 a 2015/2016
15. Plán hospitací, školní rok 2014/2015 a 2015/2016
16. Dokumentace k táborové činnosti 2014/2015, 2015/2016
17. Dokumentace k příležitostné činnosti 2015/2016
18. Plány činnosti oddělení na školní rok 2015-2016 (vzorek)
19. Analýzy činnosti oddělení na školní rok 2014-2015 (vzorek)
20. Hodnotící zpráva o činnosti školského zařízení SVČ Domeček Chomutov 2014/2015
21. Koncepce rozvoje Střediska volného času DOMEČEK CHOMUTOV, Jiráskova 4140, příspěvková organizace na období 2015-2020
22. Dokumentace k zajištění BOZ účastníků zájmového vzdělávání
23. Kniha úrazů vedená od školního roku 2013/2014
24. Personální dokumentace interních pedagogických zaměstnanců pro zájmové vzdělávání ve školním roce 2015/2016 k datu inspekční činnosti osobních čísel: 2541, 2542, 5955, 9559, 10807, 13681, 15698, 15699, 15874, 98124, 98161, 98353
25. Personální dokumentace externích pedagogických zaměstnanců pro zájmové vzdělávání ve školním roce 2015/2016 k datu inspekční činnosti osobních čísel: 101,

105, 106, 107, 108, 112, 117, 200, 204, 209, 372, 396, 15308, 98437, 98449, 98450, 98451, 98464

26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2015/16
27. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2014, 2015 včetně finančního vypořádání
28. Příspěvek z rozpočtu zřizovatelů v roce 2014, 2015
29. Účetní uzávěrka sestavená do 31. 8. 2014 a od 1. 9. do 31. 12. 2014, k 31. 12. 2015
30. Hlavní kniha účetnictví za období 8/2014, 12/2014, Obratová předvaha období 12/2015
31. Dokumentace týkající se rozvojových programů, projektů, příspěvků a sponzorských darů v roce 2014, 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Reihsová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Lounech 22. 8. 2016

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milan Märč, ředitel školského zařízení

Mgr. Milan Märč v. r.

V Chomutově 24. 8. 2016