



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

Soukromá střední škola výpočetní techniky s. r. o.

Novoborská 610, 190 00 Praha 9 - Prosek

Identifikátor školy: 600 006 239

Zřizovatel: Ing. Martin Vodička, Kyselova 1188/5, 182 00 Praha 8

Školský úřad Praha 9, Novoborská 372, 190 00 Praha 9

Termín konání orientační inspekce: 17. - 19. ledna 2000

Čj.	010 151/00-5105
Signatura	oa9ft303

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Soukromá střední škola výpočetní techniky, která byla zřízena od 1. září 1994, je odborná škola s celorepublikovou působností zařazená do sítě středních škol na základě rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 20. ledna 1999 pod č.j. 11674/99-21. Ve škole studují žáci ve 3. ročníku obor Management výpočetní techniky a v 1. a 2. ročníku obor Informační technologie - aplikace osobních počítačů. Oba obory probíhají formou denního studia. Na počátku tohoto školního roku studovalo na škole 234 žáků v devíti třídách denního studia.

Škola má hlavní samostatnou budovu CHANOS pronajatou do 30. července 2003 od Střední průmyslové školy strojnické, Novoborská 610, Praha 9 - Prosek na základě "Smlouvy o pronájmu a vzájemné spolupráci" ze dne 4. srpna 1995. Každoročními dodatky ke smlouvě dochází k pronájmu dalších učeben na daný školní rok, které se nacházejí v kmenové budově průmyslové školy.

Cílem orientační inspekce bylo posouzení výchovně vzdělávacího procesu v matematice, fyzice, elektrotechnice, v ekonomických předmětech a v předmětech zaměřených na výpočetní techniku v návaznosti na řízení školy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Blok odborných předmětů (výpočetní technika, programové vybavení, technické vybavení, praktická cvičení)

Předměty se vyučují v souladu se schválenými učebními dokumenty. Vyučující mají učivo rozpracováno do tematických plánů, jejichž plnění je důsledně realizováno. Příprava všech vyučujících je svědomitá, pečlivá a promyšlená, což dává předpoklad kvalitního výchovně vzdělávacího procesu.

Výuku zajišťuje 7 učitelů, z nichž jsou 4 pedagogicky a odborně způsobilí a 3 si způsobilost doplňují vysokoškolským studiem. Tato skutečnost však výuku negativně neovlivňuje. Předměty probíhají ve 4 učebnách po 15 počítačích (Pentium III) v síťovém prostředí NetWare 5.0. Multimediální prostředek SmartClass v každé učebně umožňuje vyučujícímu sledovat práci jednotlivých žáků nebo využít vzájemné zobrazování a editaci práce mezi jednotlivými počítači. Při výuce teoretické části jsou plně využívány prostředky multimediální techniky (digitální kamera, multimediální sestava, scanner, videodata projektor). Mimo špičkového hardwarového vybavení disponuje škola s těmito produkty: MS Windows 98, MS Office 97, Visual Basic 5.0, NetWare 5.0, 3D Studio MAX R 2.5, CorelDraw 8, AutoCad v.14, Avast! a další produkty zaměřené na správu a údržbu počítačových systémů. Škola má připojení na Internet. Pro žáky má škola knihovnu multimediálních titulů. Po celý týden jsou ve všech počítačových učebnách do 18. hodiny zajištěny pedagogické dozory umožňující žákům ve volném čase konzultace s vyučujícími nad technickými problémy nebo jejich samostatný rozvoj v odborných znalostech. Na chodbách školy jsou umístěny vkusně upravené panely s aktuálními informacemi z výpočetní techniky.

Výše uvedené hardwarové vybavení umožňuje zavedení moderních prvků v praktické i v teoretické části výuky sledovaných předmětů. Výklad učiva je v teoretické části doplňován vytvořenou prezentací, která je promítána na projekční plochu a která obsahuje obrázky, schémata i odborné texty k dané problematice. Současně je využita digitální kamera zobrazující donesené učební pomůcky. V praktické části má žák při výkladu na svém monitoru opět formou prezentace a slovního doprovodu učitele vysvětlen postup nového učiva, který posléze aplikuje na zadaných příkladech. Při práci jsou výsledky činnosti žáků průběžně sledovány a na

základě vzájemné spolupráce žáků se získané výsledky analyzují. V teoretické i praktické části výuky volí vyučující učivo v přiměřeném rozsahu vzhledem k úrovni žáků. Členění učiva a jeho návaznost má systematické uspořádání a jeho atraktivita s odkazem na praktické využití znalostí vytváří základ pro úspěšné uplatnění všech budoucích absolventů školy. V procvičovacích částech pracují žáci individuálním tempem.

Průběžná aktualizace učiva doplňovaná moderními trendy výpočetní techniky vytváří u žáků značnou motivaci. Jednání a přístup žáků vypovídá o jejich velmi silném zaujetí všemi odbornými předměty. Při opakování učiva byli žáci vedeni nejen k jeho aplikaci, ale i k vkládání vlastních názorů a postupů při řešení příkladů. Vyskytnuté problémy byly vyučujícím za součinnosti celé třídy analyzovány. Hodnocení žáků bylo objektivní, zdůvodněné a učitelé vytvářeli podmínky pro sebehodnocení zkoušeného žáka.

Výuka odborných předmětů probíhá v dělených skupinách s předem známými a žáky respektovanými pravidly. Žáci jsou vedeni k samostatnému myšlení a k projevu vlastních názorů, je vytvářen prostor k diskusi. Klima třídy u všech vyučujících je příjemné a vytváří podmínky ke spolupráci, toleranci i k rozvoji pozitivních vztahů mezi žáky a učiteli.

Z výše uvedených skutečností hodnotí ČŠI blok odborných předmětů jako vynikající.

Matematika

Matematika je vyučována podle tematických plánů sestavených vyučujícími předmětu v souladu s učebním plánem. Z rozhodnutí ředitele, po projednání s garantem předmětu, byly některé tematické celky z důvodu návaznosti učiva odborných předmětů mezi ročníky přesunuty vůči předložené učební osnově. Závazný rozsah učiva byl plně dodržen. Příprava vyučujících odpovídala realizaci vlastní výuky, tj. zejména výběrem vhodných příkladů k procvičování učiva.

Výuku předmětu zajišťuje 1 odborně i pedagogicky způsobilá učitelka a 1 odborně způsobilá učitelka. Matematika se vyučuje v kmenových učebnách tříd bez zvláštního uzpůsobení pro výuku tohoto předmětu. Žáci si při výuce pořizovali zápisy do sešitů a nepravidelně pracovali s učebnicí a kapesními kalkulátory. Vyučující nemá k dispozici další učební pomůcky a na chodbě školy je upraven 1 panel s materiály k matematice. Z důvodu procvičování učiva jsou v 1. ročníku žáci ze stanovené týdenní dotace hodin matematiky na 1 hodinu dělení.

Při výuce předmětu používaly obě učitelky běžnou výkladovou formu nového učiva, při níž za postupného zapojování žáků probíhalo procvičování tématu se zvyšující náročností. Procvičované příklady byly vhodně voleny a měly přiměřenou náročnost. Při dělené výuce neproběhly další formy výuky. Ve sledovaných hodinách nebylo vždy vysvětleno odvození používaných vzorců a občas zápis nového učiva do sešitu nebyl systematicky strukturovaný. Učitelky se snažily analyzovat chyby žáků, avšak tento rozbor byl často s velkým časovým odstupem.

Při ústním zkoušení byli žáci hodnoceni objektivně a výsledky jim byly řádně zdůvodněny. Nedostatkem byla nízká motivace, nebyl využit různý stupeň náročnosti učiva vzhledem k individuálním schopnostem žáka.

Mezi učitelkami a žáky byla stanovena vzájemná pravidla, která nebyla vždy důsledně od žáků vyžadována. Žáci měli možnost vznést dotazy, které jim byly řádně zodpovězeny. Přístup učitelek k žákům byl vstřícný a vytvářel příznivé klima při výuce.

Vzhledem k výše uvedeným poznatkům hodnotí ČŠI výuku matematiky jako dobrou.

Fyzika

Předmět vyučuje vysokoškolsky vzdělaný učitel odborných předmětů a ve výuce fyziky má dlouholetou zkušenost. Hodinová dotace odpovídá učebnímu plánu, učební osnovy jsou dodržovány. Vyučování se uskutečňuje v učebně, kterou se škola snaží postupně vybavovat - byl doložen nákup pomůcek nutných pro provádění laboratorních prací. Podmínky výuky odpovídají možnostem školy a jsou celkově dobré.

Ve druhém ročníku byla sledována výkladová hodina - teoretická příprava na laboratorní práci. Žáci obdrželi zadání úlohy se schématem měření, doplněným o základní vztahy a rovnice. Výklad byl proveden s pomocí zpětného projektoru. Vyučující propojoval vhodnými otázkami probíranou problematiku se starou látkou, poukazoval na souvislosti, zaměřoval se na praktický život. Podařilo se mu zapojit žáky do výkladu nové látky a dokonale vysvětlil problematiku učiva. Využití učebních pomůcek bylo účelné, přispělo k zefektivnění práce vyučujícího i žáků v hodině a směřovalo jednoznačně k aplikaci učiva.

V prvním ročníku byla probírána "Věta o zachování celkové hybnosti". Předcházející látka byla frontálně na začátku hodiny zopakována. V průběhu výkladu vyučující demonstroval vhodným způsobem problematiku a využíval zajímavé příklady (letectví, kosmonautika). Použité metody a formy práce odpovídaly podmínkám a byly vzhledem k žákům voleny velmi dobře.

Klasifikace za první pololetí byla v době konání inspekce ukončena, prvky motivace a hodnocení však byly přítomné v obou hodinách. Za dané období žáci byli ústně či písemně opakovaně vyzkoušeni, průměrně 6-7 známek.

Kvalita vyučování fyziky je hodnocena jako velmi dobrá.

Elektrotechnika

Dle učebních plánů se jedná o základní odborný předmět v prvním a druhém ročníku. Hodinová dotace je v souladu s učebním plánem, učební osnova je dodržována. Laboratorní cvičení, plánovaná učebním plánem pouze v prvním ročníku, jsou prováděná ve druhém pololetí prvního a prvního pololetí druhého ročníku. Blokované uspořádání souvisí s potřebou využití elektrotechnické laboratoře, která je majetkem SPŠ strojnické. Plán laboratorních prací byl ČŠI odevzdán v průběhu inspekce. Materiální a psychohygienické podmínky pro výuku předmětu jsou dobré.

Hodnocená výuka v prvním a druhém ročníku se realizovala ve všeobecné učebně. Vyučující má odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost i dostatečnou praxi učitele na střední odborné škole. Personální podmínky jsou vynikající.

Sledované hodiny měly klasickou stavbu. Na začátek hodin vyučující zařazoval zkoušení, popř. frontální opakování, jehož výsledky hodnotil. Zajímavá je praxe vyučujícího motivovat žáky dílčím hodnocením jednoduchých odpovědí na položené otázky, tzv. "malé známky", které žákům zřejmě vyhovuje. Otázky na přemýšlení jsou zařazovány i v průběhu výkladu či shrnutí učiva. Prezentovaná úroveň znalostí, zejména u žáků druhého ročníku, byla spíše podprůměrná, některým žákům chyběly základní znalosti jevů a jednotek z náplně učiva prvního ročníku. Vyučující použil při výkladu učebnici (první ročník) a ukázky zdroje proudu (druhý ročník). Sešity žáků jsou vedeny na velmi dobré úrovni, je patrné, že zadávané úlohy a práce jsou kontrolovány. Z hlediska efektivity vyučování však sledované hodiny byly průměrné. Použité metody a formy organizace práce neaktivovaly dostatečně žáky, neučily je pracovat samostatně se zdrojem informací.

Úroveň vyučování v elektrotechnice je hodnocena jako dobrá.

Blok ekonomických předmětů (ekonomika, podniková ekonomika, účetnictví)

Situace v této skupině předmětů se zkomplikovala na začátku školního roku náhlým odchodem jedné učitelky. V důsledku toho vyučuje všechny ekonomické předměty ve škole externí učitel, který nemá pedagogickou způsobilost. Navíc je vzhledem k jeho dalším aktivitám celý úvazek (21 hodin) vtěsnán do dvou vyučovacích dnů, což

je z psychohygienického hlediska směrem k žákům nevyhovující. Podmínky výuky (materiální, personální a psychohygienické) jsou ještě vyhovující.

Dvě ze sledovaných hodin byly zahájeny krátkým testem pro celou třídu. Zadání bylo dobře připraveno, délka testu byla deklarována i dodržena. Po ukončení práce učitel zveřejnil správné odpovědi a poukázal na možné chyby. Formy a metody práce použité v hodinách, s výjimkou hodiny účetnictví, nepreferovali aktivní učení studentů, nevyžadovali práci s jinými zdroji informací.

V hodinách žáci mohou používat doporučenou učebnici Ekonomika pro SŠ podnikatelské (bez schvalovací doložky MŠMT ČR). Tematické celky, které jsou nově zákonnými předpisy upraveny anebo v učebnici chybí, vyučující diktuje. V průběhu hodin bylo využito dost praktických příkladů, na kterých bylo učivo aktualizováno. Pouze v hodině účetnictví byl zaznamenán skutečně aktivní přístup žáků k vyučování. Jejich samostatné úvahy vycházely z dobrých znalostí základů podvojného účetnictví probíraném již v prvním ročníku. V ostatních hodinách žáci hráli spíše pasivní úlohu, svůj dopad zde měla již popsaná situace v obsazení těchto předmětů a to, že ostatní ekonomické předměty (kromě účetnictví) tento vyučující učí prvním rokem. Ve všech hodinách byl zaznamenán velmi dobrý (partnerský) vztah vyučujícího s žáky. Formy a metody práce použité v hodinách, s výjimkou hodiny účetnictví, nepreferovali aktivní učení studentů, nevyžadovali práci s jinými zdroji informací.

Celkově je kvalita vyučování ve skupině ekonomických předmětů hodnocena jako dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Z výše uvedeného hodnocení jednotlivých předmětů vyplývá rozdíl mezi profilujícími předměty odborného zaměření a ostatními předměty. Zatímco hlavní odborné předměty jsou hodnoceny jako vynikající, v ostatních předmětech se vyskytují rezervy, které jsou částečně způsobené i menším zájmem žáků o tyto předměty. Celková úroveň kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitel školy má vypracovaný “Střednědobý plán hlavních úkolů“, ve kterém jsou stanoveny jasné cíle školy soustředěné na kvalitní výuku a rozvoj technického zázemí pro obor denního studia Informační technologie. Tento plán je ročně rozpracováván podle rozvoje výpočetní techniky tak, aby znalosti studentů kopírovaly mohutný rozmach tohoto oboru a byli špičkovými odborníky ve své profesi, současným trhem vyhledávanou. Z hlediska realizace stanovených úkolů mají učitelé ve smyslu predepsaných učebních dokumentů pro tento obor každoročně vypracované aktualizované tematické plány, jejichž součinnost je řízena konkrétním učitelem, tzv. garantem předmětu. Při tvorbě plánů na všech úrovních využívá ředitel školy a jím pověřený pracovníci podněty všech zaměstnanců školy i žáků, mimo jiné jsou zohledňovány připomínky z jednání plně funkční “Studentské rady“. Ve škole jsou do výuky

začleňování žáci se specifickými poruchami učení, jejichž materiály jsou odděleně uloženy v uzamykatelném a ředitelem kontrolovaném oddělení.

Výuka ve škole probíhá v souladu s učebními dokumenty a v rámci nepovinných předmětů se realizují předměty - sportovní hry, ruský jazyk a řízení motorových vozidel. Vzhledem k tomu, že žáky školy jsou téměř výlučně chlapci, naplňují tyto předměty jejich potřeby, které škola vhodně doplňuje sportovními a lyžařskými kurzy i vodáckými akcemi.

V současné době je jedním z prioritních úkolů ředitele školy zajištění vlastní školní budovy, která bude komplexně pokrývat potřeby školy.

Z předložených dokumentů, ústních sdělení a osobního jednání ředitele školy je zcela zřejmý vytčený cíl, kterému plně odpovídá plánování na všech úrovních. Z uvedených poznatků hodnotí ČŠI oblast plánování jako vynikající.

Organizování

Ředitel na základě jednoduchého a přehledného organizačního schéma školy má rozpracovaný "Organizační řád" obsahující stanovení kompetencí, odpovědnosti i kontrolní činnosti všech řídicích pracovníků. Z hlediska systematického a přehledného řízení má ředitel školy vypracovány interní dokumenty - "Informační systém", "Archivace a skartace", "Pracovní řád", "Kontrolní systém školy" a "Směrnice a oběžníky ředitele". Zejména značný objem směrnic a oběžníků ředitele, které jsou okamžitě vyvěšeny ve sborovně, umožňuje rychlé a úplné předávání informací. K funkčnímu organizování chodu školy využívá ředitel pedagogické rady, provozní porady a setkání se "Studentskou radou", tvořenou žáky zastupující jednotlivé třídy ve škole. Žáci mají přístup k informacím kromě již jmenované "Studentské rady" také prostřednictvím třídních učitelů a školních nástěnek. Žákům je umožněno vznášet vedení školy kdykoliv náměty nebo připomínky týkající se celého chodu školy. Rodiče jsou informováni pravidelně na třídních schůzkách, dále pomocí studijních průkazů nebo průběžnými telefonickými rozhovory.

Pedagogická dokumentace v rámci sledované činnosti byla průběžně vedena a případné drobné chyby administrativního charakteru byly okamžitě odstraněny. Předložená výroční zpráva měla dostatečnou výpovědní hodnotu, avšak v rámci soustavné modernizace školy jsou již některé informace neaktuální. V rámci možností bylo vytvořeno vhodné pracovní prostředí pro výkon inspekce.

Z hlediska prezentace školy se konají 3x ročně dny otevřených dveří, ale další zájemci po dohodě s ředitelem školy mohou kdykoliv v době mimo výuku samostatně školu navštívit. Škola je registrována ve vydávaném "Přehledu středních škol", aktivně se zúčastnila výstav Vědma a Internet, vydává vlastní informační leták a zdarma pro zájemce z 8. a 9. tříd základních škol pořádá počítačové kroužky.

Na základě uvedených poznatků hodnotí organizování školy ČŠI jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel školy vypracoval na základě specifík školy a s přihlédnutím ke školské praxi, zásady pro poskytnutí osobního hodnocení pracovníků. Kritéria jsou seřazena podle priorit školy a přihlížejí též k pracovním výsledkům učitelů a vlastnímu vzdělávání ve vztahu k rozšíření a kvalitě výuky. Zásady a kritéria jsou k dispozici všem pracovníkům, vedení školy dle nich skutečně postupuje. Jednotlivé oblasti se hodnotí (vlastní hodnotící formulář) podle činnosti pracovníka v předcházejícím období. Výše osobního hodnocení se takto určuje zpravidla na dobu jednoho roku.

Vedení školy (ředitel a jeho zástupce) přistupují velmi obezřetně k výběru nových vyučujících. Vycházejí zpravidla z vlastních informačních zdrojů či podložených referencí. Přednost mají lidé, kteří jsou schopni požadovaného pracovního nasazení a vstřícného přístupu k žákům školy a jejich problémům. Ředitel školy využívá pravidelných anonymních anket v jednotlivých třídách (s výjimkou prvních ročníků), kde vhodnými otázkami zjišťuje názory žáků na kvalitu vyučování v jednotlivých předmětech a na přístup vyučujících. Ankety jsou podkladem pro další práci vedení v personální oblasti a umožňují včasnou reakci na aktuální situaci ve škole. V případě nutnosti ředitel školy zveřejňuje svoji odpověď/názor na nástěnce na chodbě tak, aby studenti měli k odpovědi přístup.

Při nástupu nového vyučujícího určuje vedení školy "uvádějíciho" učitele a to i v případech odborně a pedagogicky zkušených pracovníků. Cílem je co nejvíce usnadnit začlenění učitele do nového kolektivu. Informace o uváděných a uvádějících učitelích jsou součástí Oběžníku č. 1. pro školní rok 1999/2000.

Škola má vnitřní okruh propojení výpočetní techniky. Protože v kabinetech učitelů jsou zpravidla PC, všechny interní materiály, formuláře a oběžníky jsou dostupné v síti. Pro rychlé nahlédnutí jsou vyvěšeny i ve sborovně školy, která je přístupná v průběhu celého dne.

Do konání inspekce bylo vydáno 22 oběžníků, které tvoří základní pravidla a zásady pro daný školní rok. Např. oběžník č. 1 jmenuje učitele do jednotlivých funkcí pro školní rok 1999/2000, oběžník č. 2 uvádí časový harmonogram školního roku atd.

Zásady vedení školy jsou jednoznačně stanoveny a jsou dodržovány. Jednotlivé materiály jsou jasné, přehledné a dodržované. Přes "kamarádké ovzduší" v celé škole jsou stanovená pravidla dodržována. Práce v této oblasti je jednoznačně nadprůměrná, hodnocení velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Těžištěm kontrolní činnosti vedení školy je kvalita výchovně vzdělávacího procesu. V zájmu splnění nároků rodičů a studentů na kvalitní výuku ředitel školy vypracoval kontrolní systém, jehož předností je celková jednoznačnost a přehlednost. Základní úseky vnitřní kontrolní činnosti (pověřený pracovník, forma kontroly a zpětnovazební působení) jsou zveřejněny v "Analýze výsledku kontrol a hospitací". Kromě hospitace jsou uvedeny i jiné nástroje kontroly, např. vnitřní testy, namátkové kontroly plnění úkolů, soustavné pozorování.

Neveřejnou částí je hospitační plán, který uvádí konkrétní počty hospitací a kontrol. Předložené materiály potvrdily plnění poměrně náročného hospitačního plánu ředitele školy a jeho zástupce. Oba vedoucí pracovníci jsou prakticky denně v průběhu výchovně vzdělávacího procesu a díky umístění většiny tříd v samostatném pavilonu, jsou přítomni i dění o přestávkách - dozory, chování žáků, nástup do hodin atd. Všechny tyto informace jsou průběžně a rychle vyhodnocovány a jsou přijímána opatření. Vzhledem k velikosti školy a dlouhodobé spolupráci členů vedení převažuje v této fázi ústní domluva (nedělají se nepotřebné zápisy). Podněty pro vlastní kontrolní činnost čerpá ředitel školy i z dotazníkových akcí ve třídách - poslední v listopadu 1999.

Prováděná namátková kontrola povinné dokumentace školy (osobní spisy žáků, třídní výkazy, třídní knihy) prokázala účinnost a pravidelnost vnitřní kontroly. Stejně dobře vyzněla i kontrola provedena ŠÚ pro Prahu 9 v říjnu 1999. Kontrola byla zaměřena na zákonitost a hospodárnost čerpání prostředků ze státního rozpočtu za období od 98-01-01 do 99-08-31. V předmětné oblasti nebyly shledány závady.

Kontrolní činnost vedení školy je promyšlená, systematická a důsledná. Její úroveň je celkově mimořádná a hodnocení v této oblasti je vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je založeno na kvalitní práci celého vedení školy a respektování všech nařízení a pokynů ostatními pracovníky školy. V důsledku návaznosti jednotlivých činností řízení školy hodnotí ČŠI tuto sledovanou oblast jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Učební dokumenty oborů:
 - 26-47-M/003 (JKOV: 26-97-6/12) Informační technologie - aplikace osobních počítačů, vydalo MŠMT ČR dne 7. června 1997 pod č.j. 19519/97-60
 - 64-42-M/014 (JKOV: 26-98-6/52) Management výpočetní techniky, vydalo MŠMT ČR dne 8. prosince 1994 pod č.j. 27005/94-23
- Povinná dokumentace školy ve smyslu § 38a zákona č. 29/1984 Sb., (školský zákon) v úplném znění související se zaměřením orientační inspekce
- Zřizovací listina Soukromé střední školy výpočetní techniky s. r. o. ze dne 20. února 1995
- Smlouva o pronájmu a vzájemné spolupráci se Střední průmyslovou školou strojnickou Novoborská 610, Praha 9 - Prosek ze dne 4. srpna 1995
- Dodatek č.3 ke Smlouvě o pronájmu a vzájemné spolupráci ze dne 31. srpna 1999
- Právní odpovědnost ředitele školy za efektivní využívání finančních prostředků
- Kontrolní systém školy
- Kritéria pro přiznání osobního hodnocení, formulář pro hodnocení
- Informační systém
- Archivace a skartace
- Střednědobý plán hlavních úkolů
- Výroční zpráva za školní rok 1998/1999
- Zápisy garantů předmětů
- Tematické plány sledovaných předmětů
- Zahajovací výkaz MŠMT ČR V7-01 na školní rok 1999/2000
- Dotazník pro ředitele před inspekcí
- Směrnice a oběžníky ředitele
- Protokol o výsledku kontroly a hospodárnosti při poskytování dotací soukromým školám ŠÚ Praha 9 za školní rok 1998/1999 z 20. října 1999
- Zápisy z pedagogických a provozních porad
- Pracovní řád
- Zápisy z třídních schůzek
- Záznamové archy z hospitační činnosti

ZÁVĚR

Pozitiva

- Vysoká úroveň všech předmětů se zaměřením na výpočetní techniku
- Soustavná modernizace a doplňování softwarovými a hardwarovými prvky
- Vytvoření podmínek pro individuální rozvoj žáků i v době mimo vyučování
- Stabilizovaný kolektiv učitelů
- Vytvoření nabídek další činnosti v době mimo vyučování
- Vysoká profesionální úroveň jednání učitelů se žáky a vzájemné respektování
- Vysoce společenské chování žáků ovlivněné výchovně vzdělávacím procesem školy

Negativa

- Nedostatek učebních pomůcek v matematice
- Absence metod a forem práce podporující aktivní účast žáků ve většině ekonomických předmětů a elektrotechnice

Hospodaření s finančními prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu upravuje interní předpis "Právní odpovědnost ředitele školy za efektivní využívání finančních prostředků" a kontrolu těchto prostředků provedl ŠÚ Praha 9 dne 20. října 1999 bez zjištěných nedostatků. Vzhledem k soustavné modernizaci a doplňování produkty výpočetní techniky je využití finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vysoce efektivní.

Vysoká úroveň řídicí činnosti a zaujetí ředitele školy v návaznosti na celý pracovní kolektiv dává velmi dobré podmínky pro samotný vyučovací proces, ve kterém jsou dosahovány velmi solidní výsledky umocněné vysokou atraktivitou studijního oboru. Ta ovlivňuje nejen žáky, ale i učitele a vedení školy natolik, že škola na vnější okolí působí jako jedolité tvůrčí celek.

Celkově je škola ve sledované oblasti hodnocena ČŠI jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Milan Chmelař	Milan Chmelař v.r.
Členové týmu	Ing. Jarmila Maslarovová	Jarmila Maslarovová v.r.

V Praze dne 31. ledna 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. února 2000

Razítko

Ing. Martin Vodička

Vodička v.r.
Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	21. února 2000	010 277/00-5105
Zřizovatel = ředitel	4. února 2000	010 151/00-5105

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nepodány