



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Obchodní akademie, Mohelnice, Olomoucká 82

Olomoucká 82, 789 85 Mohelnice

Identifikátor školy: 600 018 024

Termín konání inspekce: 25. a 26. duben 2006

Čj:	ČŠI 87/06-13
Signatura	bm5fz510

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Obchodní akademie, Mohelnice, Olomoucká 82 (dále škola) je příspěvkovou organizací. Sdružuje obchodní akademii, domov mládeže a školní jídelnu. Jejím zřizovatelem je Olomoucký kraj.*
- *Škola je zapsána do školského rejstříku Rozhodnutím MŠMT pod čj. 35 978/05-21 z 8. února 2006, zápis změny čj. 7090/2006-21 z 21. března 2006.*
- *Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie. V nově otevřeném oboru 63-41-M/040 Informatika v ekonomice jsou žáci 1. a 2. ročníku.*
- *Ve školním roce 2005/2006 navštěvuje školu 269 žáků (179 žáků obor obchodní akademie a 90 žáků obor informatika v ekonomice), kapacita školy je využita na 100 %.*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení úrovně řízení v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a pro sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Škola má zpracovaný dlouhodobý koncepční záměr v návaznosti na strategické státní školské dokumenty a Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Olomouckého kraje. Za základ kvalitního vzdělání a předpoklad úspěšného uplatnění absolventů na trhu práce považuje vytvoření optimálních personálních a materiálních podmínek a vzdělávacího programu, který respektuje potřeby žáků i praxe. Dlouhodobý koncepční záměr je otevřený dokument, který je každoročně vyhodnocován a upřesňován. Vzdělávací program poskytuje žákům školy prostor pro rozvoj obecných i profesních kompetencí. Podařilo se zavést nový perspektivní obor s maturitní zkouškou (informatika v ekonomice). Ve spolupráci s rodiči a sociálními partnery škola řeší zaměření oboru buď do sféry ekonomické teorie, nebo ICT technologií, programování. U oboru obchodní akademie se škola profiluje do oblasti daňové problematiky, hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací a strukturálních fondů EU. V obou oborech je kladen důraz na dovednost žáků komunikovat v cizím jazyce a efektivně využívat informační technologie.

Ředitel školy splňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku ve střední škole, absolvoval studium školského managementu. V jeho práci lze jednoznačně oddělit rutinní činnosti od činností koncepčních.

Ve škole jsou zaměstnáni 22 učitelé, z toho 4 bez odborné kvalifikace pro daný předmět. Nepříznivá je situace ve výuce anglického a německého jazyka, kde tři z pěti učitelů nesplňují podmínky odborné kvalifikace.

V rámci dalšího vzdělávání si jedna učitelka rozšiřuje odbornou kvalifikaci k výuce předmětů ICT, ředitel školy a jeho zástupkyně pokračují ve studiu pro vedoucí pracovníky. Kromě jedné absolvovali všichni učitelé některý z modulů počítačové gramotnosti. Vzdělávání k reformované maturitní zkoušce bylo uskutečňováno v omezené míře. Učitelé mají vytvořeny vhodné podmínky pro samostudium – škola odebírá mnoho odborných časopisů, počítače v kabinetech jsou připojeny k internetu.

Škola pravidelně provádí hodnocení každého školního roku, ve kterém vymezuje svoje silné a slabé stránky, příležitosti a hrozby v oblastech výuky, materiálně-technického vybavení, hospodaření a řízení. Závěry využívá k upřesňování koncepce školy. V současné době se škola připravuje na zavedení systému hodnocení ISO a uzavřela s poradenskou firmou smlouvu o poradenské činnosti při implementaci tohoto systému.

Školská rada byla zřízena k 1. lednu 2006. Proběhlo jedno jednání, jehož předmětem byly organizační záležitosti. Škola je členem Asociace obchodních akademií a zakládajícím členem Sdružení středních škol Olomouckého kraje. Úzce spolupracuje s okolními firmami, kde žáci vykonávají praxi a prostřednictvím jejich hodnocení získává škola podklady pro úpravu obsahu vzdělávání, zejména v odborných předmětech.

2. Hodnocení přípravy školy na ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Škola se nachází v současné době v počátku příprav na státní maturitní zkoušky. Obsah a pojetí reformy maturitní zkoušky je předmětem jednání předmětových komisí. V oblasti personální se v posledních dvou školních letech připravovali učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, ve vzdělávacím programu školy byly provedeny úpravy učebních plánů i osnov odborných předmětů, matematiky a cizích jazyků. V předchozích dvou letech se škola zúčastnila programu Maturita nanečisto, a to z předmětů český jazyk a literatura, cizí jazyk, matematika, občanský základ. Ve všech předmětech se umístila mezi školami stejného typu velmi dobře. V letošním školním roce se do tohoto projektu nezapojila.

3. Zjištění a analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce mimo předměty ICT

Funkci ICT koordinátora a správce počítačové sítě vykonává učitel s příslušnou odbornou kvalifikací, specializační studium koordinátora ICT zatím nezahájil. Vzdělávání v oblasti počítačové gramotnosti je prováděno, školení základních uživatelských znalostí a dovedností (úroveň Z) absolvoval 21 učitel, školení poučených uživatelů (úvodní modul P0) absolvovalo 10 učitelů, volitelné moduly P1 a P2 7 učitelů, koordinátor ICT absolvoval školení typu S.

Ve škole je celkem 114 počítačů užívaných žáky a učiteli, všechny jsou propojeny v lokální síti s přístupem na internet rychlostí 1536 kbit/sec. K výuce jsou využívány 4 odborné učebny s kapacitou pro polovinu žáků třídy, všechny jsou esteticky upravené a doplněné vhodnými pomůckami. Učebny jsou maximálně vytíženy, v každé z nich probíhá týdně 25 – 27 vyučovacích hodin. Mimo předměty ICT jsou využívány především pro výuku odborných předmětů. Výuka ostatních předmětů zde probíhá z provozních důvodů pouze občas. Další počítače jsou umístěny v některých třídách, na chodbě školy a v domově mládeže. Programové vybavení je na standardní úrovni (operační systém Windows a Linux, kancelářské programové vybavení, grafický editor, výukové programy zejména pro účetnictví a odborné předměty, cizí jazyky, psaní na klávesnici).

Pro přípravu na vyučování a vyhledávání informací používají učitelé počítače v pracovních a v době mimo vyučování také počítače v odborných učebnách.

Žáci mají k počítačům přístup ve volném čase a využívají je ke zpracování ročníkových a seminárních prací, referátů, např. z odborných předmětů, českého jazyka a literatury, cizích jazyků, zeměpisu. Tisk pro žáky je zajištěn síťovou tiskárnou. Žáci čtvrtých ročníků zpracovávají na počítačích písemnou maturitní práci z českého jazyka a literatury.

Škola zajišťuje žákům i pedagogům e-mailovou schránku a umožňuje zveřejnění vlastních www stránek. Tuto možnost využívají žáci jen v omezené míře. Každý uživatel má jedinečný přístup do své složky s přiřazenými právy a chráněný heslem.

ICT plán školy je kvalitně zpracován a je v souladu s příslušným pokynem MŠMT.

4. Zjištění podmínek při přijímání žáků na střední školy

Škola pro přijímání žáků stanovila pro školní rok 2005/2006 stejná kritéria jako pro školní rok 2004/2005. Žájemci o čtyřleté studijní obory zpracovávají standardizovaný test dodaný firmou SCIO – obecné studijní předpoklady. Diagnostikovaní žáci se specifickými poruchami učení jsou zohledňováni. Škola přihlíží i k průměrnému prospěchu žáka, který dosáhl v prvním i druhém pololetí osmého ročníku základní školy a v prvním pololetí devátého ročníku. Škola umožňuje přístup ke vzdělání všem zájemcům bez ohledu na rasu, pohlaví, zohledňuje žáky hendikepované.

5. Zjištění podmínek prevence sociálně patologických jevů (návykové látky)

Dokumenty k prevenci sociálně patologických jevů pro školní rok 2005/2006 škola zpracovala na základě analýzy zjištění předchozích školních let. Minimální preventivní program zahrnuje protidrogovou prevenci, prevenci dalších závislostí, prevenci kriminality a poruch chování a výchovu k manželství a rodičovství. Stanoví formy a metody práce včetně metodických pomůcek, kontaktů a postupů. Školní řád v rovnoměrném poměru obsahuje práva a povinnosti žáků včetně ustanovení, která se vztahují k dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a sankcí za jejich porušování a ustanovení k omlouvání absence.

Vedení školy jmenovalo školní metodičku prevence, která vykonává současně funkci výchovného poradce. O sledovanou problematiku má zjevný zájem, absolvovala kvalifikační studium pro výchovné poradce a školení pro školní metodiky prevence organizované v rámci kraje. Na primární prevenci se participují také třídní učitelé, vedení školy a učitelé vybraných předmětů. Škola spolupracuje s rodiči žáků školy, s policií a dalšími organizacemi zapojenými do oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Ve sledovaném období škola řešila pouze neomluvenou absenci žáků.

Ve sledovaných oblastech je činnost školy na standardní úrovni, nepříznivý stav byl zjištěn u odborné kvalifikace učitelů anglického a německého jazyka.

Hodnoticí stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny čj. 4592/2001 s dodatky č. 1 - 5
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 35 978/05-21 z 8. 2. 2006 o zápisu do školského rejstříku
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 7090/2006-21 z 21. 3. 2006 o zápisu změny
4. Výkaz S 25-01 o gymnáziu-střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005
5. Výkaz R13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005
6. Učební dokumenty oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie schválené MŠMT čj. 23 842/2001-23
7. Učební dokumenty oboru 63-41-M/040 Informatika v ekonomice schválené MŠMT čj. 24 097/99-23
8. Učební plány oborů obchodní akademie a informatika v ekonomice pro školní rok 2005/2006 upravené na podmínky školy
9. Výroční zpráva za školní rok 2004/2005
10. Výroční zpráva za školní rok 2003/2004
11. Školní řád z 31. 8. 2005
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
13. Zápisy z porad vedení školy za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
14. Kritéria přijímacího řízení pro školní roky 2005/2006 a 2006/2007
15. Protokoly o maturitní zkoušce oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie za školní roky 2003/2004 a 2004/2005
16. Výkaz o výsledku maturitních zkoušek studijního oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie k 27. 5. 2004
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitele školy, zástupkyně ředitele školy a učitelů školy
18. ICT plán školy z 16. 1. 2006
19. Maturita nanečisto 2005 - přehled souhrnných výsledků žáků školy
20. Projekty, samostatné práce žáků z předmětů český jazyk a literatura, cizí jazyk, ekonomika, odborné předměty, zpracované s využitím počítačů
21. Provozní řád učebny výpočetní techniky z 1. 9. 2005
22. Smlouva o poskytování internetu z 1. 11. 2005

23. Koncepce školy 2005-2010
24. Hodnocení – školní rok 2004/2005
25. Hodnocení – školní rok 2003/2004
26. Plán DVPP z 5. 9. 2005
27. Zpráva z oblasti výchovného poradenství za školní rok 2004/2005
28. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení na školní rok 2005/2006
29. Preventivní program protidrogové prevence, prevence kriminality a dalších sociálně patologických jevů na školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Pozitivní zjištění:

- *Koncepce školy je reálná, vychází ze strategických státních a regionálních školských dokumentů a podmínek školy. Výsledkem je zavedení perspektivního oboru s maturitní zkouškou informatika v ekonomice.*
- *Objektivitu hodnocení při přijímacím řízení škola zabezpečuje využíváním komerčně pořízených a centrálně vyhodnocovaných testů, zohledňuje žáky se specifickými vzdělávacími potřebami.*
- *Učitelé odborných předmětů systematicky využívají výpočetní techniku ve výuce.*
- *Činnost školy v oblasti primární prevence sociálně patologických jevů je účinná.*

Negativní zjištění:

- *Škola má nedostatek odborně kvalifikovaných učitelů anglického a německého jazyka.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Lipčík	Ing. Petr Lipčík v. r.
Členka týmu	Mgr. Dagmar Raisová	Mgr. Dagmar Raisová v. r.

V Prostějově dne 2. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, BOX 29, Západní 72, 796 04 Prostějov 4.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 4. května 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Josef Švábenický

Mgr. Josef Švábenický v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	17. 05. 2006	SINE 14/06
Školská rada	17. 05. 2006	SINE 15/06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.