



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1494/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola, Brno, Masarova 11, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Masarova 2360/11, 628 00 Brno</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsmasarova@zsmasarova.cz</b>
IČ	<b>44 994 044</b>
Identifikátor	<b>600 107 990</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ivo Zálešák</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Masarova 11, Brno</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. – 12. květen 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola, Brno, Masarova 11, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Nejvyšší povolené počty jsou stanoveny v ZŠ na 700 žáků a v ŠD na 300 žáků. V 27 třídách ZŠ se vzdělává celkem 623 žáků. ZŠ realizuje školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Náš škola – příležitost pro všechny* s motivačním názvem *Je ti odpuštěno, když nemůžeš, ale ne, když nechceš* (dále „ŠVP ZV“). Podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) se vzdělává 55 žáků, z toho jsou 3 žáci mimořádně nadaní, 32 žákům poskytuje podpůrná opatření s plánem pedagogické podpory (dále „PLPP“). V zahraničí se vzdělávají 3 žáci. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje v deseti odděleních ŠD, které navštěvuje nejvyšší počet povolených účastníků. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu *Školní družina* (dále „ŠVP ŠD“). Provoz ranní ŠD je od 6:00 hodin do 8:45 hodin a odpolední od 11:30 hodin do 17:00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání je ve výši 150 Kč měsíčně. Svoji vzdělávací nabídku škola vhodně doplňuje pestrou mimoškolní zájmovou činností v *Centru volného času*.

Od poslední komplexní inspekce v roce 2010, kdy byl počet žáků 431, došlo ve škole k jeho výraznému nárůstu. S tím se zvýšil počet tříd z 21 na 27 a oddělení ŠD z 6 na 10. Tento nárůst si vyžádal zejména nutnost využívat některé kmenové učebny 1. stupně ZŠ pro činnost oddělení ŠD.

Dlouhodobými prioritami školy jsou podpora jazykové komunikace a výuky cizích jazyků, projektové a daltonské výuky, osobnostní a sociální výchovy a podpora zájmové činnosti žáků. Škola je členem *Asociace českých daltonských škol* a *Dalton Internacional* a je držitelem certifikátu *Česká daltonská škola*.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy se podařilo postupně vytvořit dobře fungující systém řízení. Jeho základem je vzájemná otevřená komunikace a v náplních zaměstnanců delegování jasně stanovených kompetencí. Ředitel školy společně s ostatními zaměstnanci vytvořili dobré podmínky pro vzdělávání žáků a zajistili všem rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání i v jeho průběhu. Při plánování činnosti v aktuálním školním roce 2016/2017 vycházel z vlastní *Koncepce rozvoje školy 2015 – 2020* vypracované na základě zhodnocení splnění cílů předchozího plánu rozvoje a rozboru aktuální situace ve škole. Stanovil v ní priority ve vzdělávání a výchově podle školních vzdělávacích programů, ve vytváření pozitivního klimatu školy, v materiálně technické a ekonomické oblasti, v oblasti řízení a evaluace. Systém řízení založený na ročním a měsíčním plánování umožňuje řediteli školy sledovat a hodnotit vývoj v jednotlivých oblastech činnosti školy a operativně přijímat opatření ke zjištěným skutečnostem. Pedagogická rada školy plní funkci poradního orgánu ředitele školy. Na jejích jednáních se pedagogové pravidelně zabývají především hodnocením výsledků vzdělávání žáků a přijímáním efektivních opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Projednávají také všechny zásadní pedagogické dokumenty. Vedením ŠD byla pověřena vedoucí vychovatelka, která účinně řídí činnosti v souladu s potřebami zájmového vzdělávání. Řízení ŠD založila na každodenním předávání informací mezi jednotlivými pracovníky, případné problémy společně řeší na operativních schůzkách a pravidelných metodických poradách. K efektivitě pedagogického procesu přispívají i společná setkání s vychovatelkami ostatních ŠD v městské části. Celkový systém řízení pozitivně ovlivňují organizační dovednosti ředitele školy, jeho zkušenosti a znalost všech zaměstnanců školy i školního prostředí.

Pro naplnění ŠVP ZV má škola dobré personální podmínky. Požadovanou odbornou kvalifikaci nemají 2 učitelky, z nichž 1 si kvalifikaci doplňuje studiem na vysoké škole a druhá může vykonávat přímou pedagogickou činnost podle platného právního předpisu. Z 10 asistentů pedagoga nemá požadovanou kvalifikaci 5 z nich. Čtyři si ji doplňují studiem a 1 zajišťuje v souladu s platným právním předpisem výchovu a vzdělávání po nezbytnou dobu a v nutném rozsahu. Činnost ŠD zabezpečovaly vychovatelky s požadovanou odbornou kvalifikací, z nich některé též pracovaly jako asistentky pedagoga a učitelka 1. stupně ZŠ. Z pedagogů, kteří vykonávají specializované činnosti, neabsolvovali požadované studium, koordinátoři v oblasti informačních a komunikačních technologií, v oblasti environmentální výchovy a školního vzdělávacího programu. Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) u vedoucích pracovníků školy i ostatních pedagogů. DVPP obsahovalo zejména netradiční odborná témata i semináře zaměřené na současné přístupy ve vzdělávání, daltonskou pedagogiku, netradiční trendy ve výuce matematiky, splyvavé čtení, společné vzdělávání (inkluze) a styly hodnocení. Pedagogové využili získané poznatky při výběru a uplatňování účinných metod a forem své práce. Škola vytváří dobré podmínky začínajícím a novým pedagogům pro začlenění do pracovního kolektivu. Podporuje vytváření pozitivního školního klimatu, což se projevuje v dobrých vzájemných vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle realizovaných školních vzdělávacích programů.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“). Zaměřuje se na nejrůznější aspekty prevence rizikového chování, na aktivity k podpoře žáků a dobré klima školy. Pracovnice ŠPP (školní psychologka, výchovná poradkyně, speciální pedagožka, poradkyně pro volbu povolání, školní metodička prevence a poradkyně pro mimořádně nadané žáky) tvoří velmi úzce spolupracující tým. S ostatními učiteli se podílejí na vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) nebo mimořádně nadaných, jejich identifikaci a evidenci. Se školskými poradenskými zařízeními následně vytváří pro tyto žáky účinnou strategii podpory a metodicky vedou učitele a asistenty pedagoga při jejím uplatňování. Pravidelně vyhodnocují kvalitně vypracované IVP a PLPP. Školní speciální pedagožka vede reedukační skupiny žáků a poskytuje poradenské a konzultační hodiny zejména pro pedagogy a zákonné zástupce žáků. To se pozitivně projevuje v jejich výsledcích vzdělávání. I když práce asistentů pedagoga v hodinách byla rozdílná, většina z nich účinně zajišťovala promyšlenou individualizaci výuky pod vedením učitelů. Na výborné úrovni jsou také služby v oblasti kariérového poradenství. Poradkyně pro volbu povolání má nastavený účinný systém. Žákům i zákonným zástupcům poskytuje konzultace, organizuje akce za účelem získání objektivních informací ke vhodnému výběru povolání. Významným pomocníkem je pro ně také spolupráce se školní psychologkou, která na základě dotazníků a rozhovorů zjišťuje studijní předpoklady a schopnosti žáků, dále pak zájmy a osobnostní předpoklady, které jsou nutné pro studium budoucího studijního nebo učebního oboru.

Cílem školní preventivní strategie je poskytnout žákům co nejvíce informací o problematice užívání návykových látek, naslouchat jejich problémům a otevřeně s nimi hovořit na neformální úrovni. K tomuto účinně napomáhají pravidelné třídnické hodiny tzv. domečky, kde formou cílených aktivit či komunitního kruhu dochází k rozvoji schopnosti diskuze, komunikace, řešení problémů a konfliktů, schopnosti naslouchat druhým. Příznivé klima školy vytváří také partnerství mezi třídami 1. a 2. stupně ZŠ, které obzvláště žákům 1. stupně ZŠ dodává pocit důvěry a bezpečí. Minimální preventivní program promyšleně reaguje na problémy současné doby a pro letošní školní rok si pedagogové stanovili za hlavní cíl témata týkající se bezpečného chování na internetu, práce s neprospěchem, třídního a školního prostředí, záškoláctví a prevence rizikového chování.

Škola se negativními projevy v chování žáků důsledně zabývá a přijímá účinná opatření. Na výchovných komisích se v loňském školním roce řešily výchovné problémy, neplnění školních povinností, porušování školního řádu, záškoláctví, problémy s klasifikací atd. Při řešení kázeňských problémů se škole osvědčily *Dohody mezi školou, žákem a zákonným zástupcem*, které si kladou za cíl napravit a zlepšit chování žáka ve škole a nastavit správná pravidla. Ve vážnějších případech se účastnili jednání se zákonnými zástupci také pracovníci orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále „OSPOD“). Škola si od poslední inspekce v roce 2010 vysokou úroveň systému školního poradenství nejen udržela, ale ještě ho zefektivnila.

Pro vzdělávání žáků zajišťuje škola bezpečné prostředí. Ve školním roce 2014/2015 bylo zaznamenáno 79 úrazů, ve školním roce 2015/2016 to bylo 107 úrazů a ve školním roce 2016/2017 do data inspekční činnosti 77 úrazů, ke kterým došlo převážně o přestávkách a při hodinách tělesné výchovy. Rozbory o úrazovosti jsou vedeny a projednávány na pedagogických poradách. Pravidla pro bezpečnost a zdraví žáků jsou stanovena ve školním řádu. V některých učebnách nebyly dostatečně zabezpečeny koberce proti možnosti posunutí.

ZŠ a ŠD vykonávají svoji činnost v jednom objektu pavilonového charakteru situovaném v uzavřeném areálu. Ředitel školy soustavně hodnotí stav materiálních předpokladů pro vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem se snaží postupně optimálně zabezpečit podmínky pro vzdělávání a poskytování služeb, které vytváří kvalitní zázemí pro všestranný rozvoj osobnosti žáků. Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 byly provedeny změny, které měly kladný dopad na vzdělávání, bezpečnost žáků a ekonomiku provozu školy. V letech 2010 - 2013 byla vyměněna všechna okna, došlo k zateplení budovy včetně zajištění nové fasády a střechy, výměně parket v tělocvičně a rekonstrukci sprch. V letech 2014 - 2015 byl z *Operačního programu Evropský fond pro regionální rozvoj* vybudován sportovní areál s umělým povrchem. Došlo k celkové rekonstrukci vnitřních prostor školy včetně elektroinstalace a vodoinstalace. Byla přestavěna všechna sociální zařízení. Ve školní jídelně, na některých chodbách a v učebnách byla vyměněna podlahová krytina. V šatnách byly staré šatní klece nahrazeny skříňkami pro každého žáka. V celém objektu byly vyměněny podhledy, byly vymalovány chodby, tělocvičny a většina učeben. Ve školním roce 2015/2016 byl obnoven školní nábytek v učebnách na 1. stupni ZŠ, učebny vybaveny dataprojektory a novými tabulemi. Nadstandardní je díky projektu *Didaktika pro kyberprostor* vybavení školy výpočetní technikou v odborných učebnách. Žáci mají k dispozici kromě běžných kmenových učeben odborné učebny výpočetní techniky, výtvarné a hudební výchovy, dvě jazykové učebny. Ke kvalitnímu materiálnímu zázemí patří také dvě tělocvičny, dílny a odborné učebny matematiky, fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu. Žáci pravidelně využívají multimediální učebnu, kde jsou v jeden celek spojeny žákovská a učitelská knihovna spolu s výpočetní technikou. Hojně navštěvovaná je keramická dílna a také malý divadelní sál. ŠD má pro vzdělávání pouze 1 vlastní učebnu a 9 kmenových učeben 1. stupně ZŠ. Užívané prostory sice umožňují činnost ŠD, ale samotné podmínky k naplňování ŠVP ŠD ovlivňuje náročnější organizace vzdělávání s ohledem na práci třídních učitelů v jejich třídách v odpoledních hodinách při přípravě na výuku. Mimo jiné může ŠD využívat ke svým aktivitám i ostatní prostory ZŠ. Žáci mají k dispozici dostatečné množství her, hraček, knih a materiálu k rukodělným činnostem. Učebny jsou funkčně a esteticky zařízeny žákovským nábytkem a podnětně vyzdobené zejména výtvarnými pracemi žáků.

Finanční zdroje umožňují škole naplňovat školní vzdělávací programy. V roce 2016 škola pro svoji činnost využívala příjmy zejména ze státního rozpočtu a od zřizovatele, výnosy z hlavní činnosti školy měla škola celkem 34,5 mil. Kč, z toho dotace ze státního rozpočtu byly 27,6 mil. Kč, dotace od zřizovatele 5,2 mil. Kč, od Magistrátu města Brna 203 tis. Kč,

dotace na mzdy z úřadu práce 390 tis. Kč. Prostředky EU škola čerpala na projekty *Erasmus+* (411 tis. Kč – výjezdy pro jazykové vzdělávání) a projekt *Bezplatná strava dětem ohrožených sociální chudobou*. Výnosy z vlastní činnosti měla škola 0,5 mil. Kč. Další finance čerpala z doplňkové činnosti (0,8 mil. Kč) za pronájem tělocvičny, učeben, kroužky, edukativní stimulační skupinu a zkoušky z angličtiny. V letech 2014 a 2015 škola čerpala 915 tis. Kč z prostředků EU na projekt *Výzva 56, Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách* (30 mil. Kč), *Cizí jazyky pro život, Didaktika pro kyberprostor*.

Pro zvyšování kvality výsledků vzdělávání a realizaci záměrů školy byla přínosná zejména spolupráce se zřizovatelem a místními zájmovými organizacemi. Významné pro pěstování sounáležitosti s regionem a podporu občanských kompetencí byly společné akce, kterých se účastnila škola, zákonní zástupci žáků i zřizovatel. Na velmi dobré úrovni se v poledních letech rozvíjí spolupráce zákonných zástupců žáků organizovaných ve *Spolku rodičů*. Kooperace zejména s *AK Olymp Brno*, atletickým oddílem *Atletika pro děti do škol, Mensa ČR, Rodiče vítáni, Salesko, Věda nás baví*, některými okolními mateřskými školami, *Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity Brno*, školskými poradenskými zařízeními a dalšími místními subjekty výrazně přispívá k obohacení vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

O své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola informuje veřejnost zejména prostřednictvím svých webových stránek. Poskytuje žákům vzdělávání podle ŠVP ZV, který vychází z jejích podmínek, vize a strategie a byl zpracován v souladu s platným *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání*. Disponibilní časovou dotaci využila na 1. stupni ZŠ k navýšení počtu vyučovacích hodin vzdělávacích oblastí *jazyk a jazyková komunikace, matematika a její aplikace, člověk a jeho svět* a na 2. stupni ZŠ *českého jazyka a literatury, matematiky a volitelných předmětů*. Výuka anglického jazyka probíhá od prvního ročníku. Další cizí jazyk (německý) nabízí škola na 1. stupni ZŠ jako nepovinný předmět, od 6. ročníku jako předmět volitelný a od 8. ročníku jako předmět povinný. Organizace průběhu vzdělávání byla promyšleně zvolena a vypracované rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy odpovídaly platnému učebnímu plánu. Délky přestávek, počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve třídách, skupinách a odděleních byly v souladu s platnými právními předpisy. Z důvodu návaznosti zájmových kroužků a dalších aktivit organizovaných školou na výuku ředitel školy v souladu s právním předpisem zkrátil přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a mezi vyučovacími hodinami odpoledního vyučování. Při zkracování přestávek přihlédl k základním fyziologickým potřebám žáků.

Ve většině hospitovaných hodin na 1. prvním stupni ZŠ byla výuka realizovaná v příznivé atmosféře. Cílenou a záměrnou motivací v úvodu hodin si učitelé u žáků zajišťovali pozornost a aktivitu. Průběh výuky byl vyučujícími převážně promyšleně připraven z hlediska organizace i náročnosti učiva. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňovala pestrá a vhodně zvolená nabídka činností, střídání pracovních poloh a míst, zařazování relaxačních chviliek a ve velké míře využívání mezipředmětových vztahů. Probíranou látku, navazující na osvojené učivo z předchozích hodin, si žáci fixovali vhodně zvolenými metodami a činnostmi. Frontální výuka byla v hodinách velmi dobře doplněna samostatnou prací žáků, prací ve dvojicích a ve skupinách. Žáci si tak osvojovali schopnost spolupracovat a vzájemně komunikovat. Učitelé vedli žáky k vyjádření vlastního názoru a vytvářeli jim tak prostor pro rozvoj komunikačních dovedností. Při samostatném plnění zadaných úkolů většina učitelů efektivně využila čas pro individuální přístup k žákům, v rámci kterého s nimi procvičovali učivo a ověřovali jeho správné pochopení. Podle schopností a potřeb žáků

zadané úkoly vhodně diferencovali. Ve chvílkách, kdy měli žáci práci hotovou, samostatně zpracovávali úkoly zadané v rámci týdenního daltonského plánu. Ve speciálních logopedických třídách byla s nimi v rámci individuální logopedické péče vhodně prováděna především gymnastika mluvidel, dechová, artikulační a fonační cvičení a rozvoj slovní zásoby, v rámci běžné výuky pak byla se žáky průběžně realizována náprava řeči. V některých hodinách s vyučujícími spolupracovaly na základě doporučení školských poradenských zařízení asistentky pedagoga, jejich zapojení do vzdělávání žáků bylo převážně na velmi dobré úrovni. V některých hodinách však jejich činnosti byly nepromyšlené a nedostatečně koordinované ze strany vyučujících. Pro větší názornost vyučující i žáci standardně používali interaktivní tabuli a dostatečné množství rozmanitých pomůcek (kartičky, pracovní listy a jednoduché pomůcky, které si sami vyrobili, hudební nástroje apod.). Žáci byli ve většině tříd vedeni k sebehodnocení, které mělo kvalitativně různou úroveň. Ke vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni jen výjimečně. Výsledky práce žáků vyučující objektivně průběžně hodnotili převážně neformálně a motivačně. Většina z nich věnovala pozornost závěrečnému shrnutí hodiny. Úroveň písemností žáků byla většinou velmi dobrá. Vyučující je upozorňovali na nedostatky v nich a vedli je k práci s chybou. Kvalita organizace a průběhu vzdělávání na 1. stupni ZŠ byla ve vztahu naplňování ŠVP ZV celkově na velmi dobré úrovni. Většina vyučujících se ve výuce výrazně zaměřovala na rozvíjení sociální gramotnosti tím, že vedla žáky k ohleduplnosti, vzájemnému respektu a vstřícným vztahům. Matematická gramotnost byla podporována zejména procvičováním numerického počítání, řešením slovních úloh, využíváním zkušeností žáků a mezipředmětových vztahů. Čtenářská gramotnost byla posilována při práci s textem a jazyková gramotnost v rámci vztahů mezi vyučovacími předměty. Žáci byli vedeni k četbě s porozuměním. Přírodovědnou gramotnost získávali při osvojování přírodních zákonitostí.

Na 2. stupni ZŠ měli všichni učitelé pečlivě připravenou výuku. Ve třídách bylo klidné, příjemné pracovní klima podporující učení, vycházející ze vzájemného respektu učitelů a žáků. V úvodu výuky vyučující, až na výjimky, sdělili žákům jejich téma, popř. cíl, kterého mají žáci dosáhnout. Ve všech hodinách pedagogové podporovali nebo prohlubovali utváření klíčových kompetencí žáků, které byly na požadované úrovni.

V *českém jazyce* učitelky nové učivo systematicky propojovaly s jejich již dříve osvojenými znalostmi a dovednostmi. Převážně využívaly frontální způsob vzdělávání vhodně doplněný samostatnou prací a ve skupinách, zřídka prací ve dvojicích. Střídalý různé metody a formy aktivního učení. Cíleně uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Pro názornost vhodně použily audiovizuální techniku a nakopírované materiály. Rozličně diferencovaly úkoly vzhledem k možnostem a schopnostem žáků, což se lépe projevilo v těch hodinách, kde byl efektivně nastavený a uplatňovaný způsob práce se žáky se ŠVP. Systematicky podávaly žákům zpětnou vazbu. Ti prokazovali dobré vědomosti a pracovali se zájmem. Osvojovali si základní gramatické jevy, pracovali s chybou a textem. Dokázali zdůvodnit své odpovědi, měli příležitost k dostatečné komunikaci. Během výuky učitelky většinou využívaly motivačního hodnocení, klasifikace a pochvaly. K žákům měly otevřený partnerský vztah. Vedly je k sebehodnocení, ojedinele ke vzájemnému hodnocení.

Podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti žáků učitelé věnují náležitou pozornost. Každoročně zařazují do výuky mezipředmětové projekty, které si žáci zpracovávají na základě své vlastní četby. Pořádají recitační soutěž, olympiádu z českého jazyka, návštěvy divadelních představení. Škola vydává školní časopis. Žáci se účastní soutěže *Babylon aneb rozumíme si?*, jsou vedeni k mluvnímu projevu a v 9. ročníku k prezentaci své absolventské práce.

Ve výuce *cizích jazyků* měli učitelé přiměřené nároky na žáky. Seznamovali je s obsahem vyučovací hodiny a vždy si společně zopakovali, co dělali minulou hodinu. Při hodnocení žáků využívali převážně motivační pochvalu. Někdy je vedli k jednoduššímu sebehodnocení. Žáci byli aktivní, pracovali samostatně s učebnicí, pracovními listy a sešity, občas spolupracovali ve dvojicích. Při komunikaci s učitelem nebo spolužáky většinou dokázali účelně používat slovní zásobu, uměli vyjádřit svůj názor. Výuka byla v některých hodinách podpořena vhodnými programy na interaktivní tabuli. Při hodinách v jazykové učebně učitelé účelně využívali technické vybavení k nácviku poslechu a ke konverzaci mezi žáky. Jen ojediněle byla výuka podpořena názornými pomůckami. Relaxační činnosti žáky pozitivně aktivizovaly k učení. V závěru hodin byli žáci cíleně vedeni ke shrnutí probraného učiva a ke zhodnocení jejich práce.

Vzdělávání v *matematice, fyzice, chemii, přírodopisu a zeměpisu* vedli vyučující převážně frontálním způsobem, kdy převažovala aktivita na straně vyučujících. Ti podporovali žáky při často uplatňované samostatné práci, pomáhali jim pochopit zadání a poskytovali jednotlivým žákům okamžitou zpětnou vazbu. Ti většinou adekvátně reagovali na jejich pokyny, snažili se sami vyhledávat informace v textech, třídili je podle zadaných úkolů, zjištěné poznatky zaznamenávali a následně vyvozovali závěry. Někdy dostávali potřebnou příležitost k jejich prezentaci, což napomáhalo rozvíjet zejména jejich komunikační dovednosti. Avšak ke vzájemné spolupráci ve dvojicích a skupinách byli vedeni sporadicky, což neposkytovalo dostatečnou příležitost k jejich vzájemné kooperaci. Učitelé demonstrovali učivo na příkladech ze života a účelně využívali mezipředmětové vztahy. Pro větší názornost výuky využívali pracovní listy, učební pomůcky (mapy, atlasy, nákresy fotografie, obrázky) a učebnice. Pro lepší pochopení učiva sestavovali myšlenkovou mapu nebo jedna z vyučujících prováděla jednoduché pokusy. K podpoře výuky byla často účelně využita didaktická technika. Do činností s interaktivními tabulemi se aktivně zapojovali i žáci. Práce asistentů pedagoga se žáky se SVP a dalšími žáky, kteří potřebují podpůrná opatření, byla účelná a efektivní. Průběžné hodnocení bylo přirozenou součástí výuky, při níž pedagogové využívali hlavně slovní hodnocení a pochvaly za splnění úkolů. Jen někdy byli žáci vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Učitelé poskytovali všem žákům příležitost se aktivně zapojit do výuky, vyslovit vlastní názor nebo dotaz, čehož žáci často využívali. Záměrné uplatňování pohybových aktivit žáků v některých hodinách bylo pro ně vhodnou příležitostí k relaxaci. Matematická gramotnost byla v matematice rozvíjena na velmi dobré úrovni. Učitelé velkou pozornost věnovali opakování a procvičování numerického počítání, řešení slovních úloh, důraz byl kladen na upevňování matematických pojmů a postupů.

V úvodní části vzdělávání žáků ve ŠD byly vhodně zařazovány rekreační a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor k relaxaci, ale především ke správnému využití volného času. Při rekreačních činnostech si volili žáci různé tvořivé hry a aktivity dle vlastního výběru. Vychovatelky respektovaly jejich zvolenou volbu, v případě potřeby ji vhodně koordinovaly. Poskytovaly žákům dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem. Svým klidným a vyrovnaným přístupem vytvářely velmi příjemnou atmosféru.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola se průběžně zabývá výsledky vzdělávání žáků, které probírá na jednáních pedagogické rady, publikuje ve výročních zprávách o činnosti školy a zveřejňuje na svých webových stránkách. Hodnotí průběžné celkové výsledky žáků na základě zásad a kritérií, která jsou součástí školního řádu. Pravidla získávání podkladů pro klasifikaci s ohledem na znalosti

a dovednosti žáků, jejich spolupráci, plnění úkolů apod., jsou ve škole jasně nastavena. Četnost hodnocení výsledků vzdělávání náhodně vybraného vzorku žáků byla k datu inspekční činnosti dostatečná. Zákonní zástupci žáků byli vyučujícími o výsledcích vzdělávání informováni v prvních a ve druhých třídách prostřednictvím notýsků a od třetích tříd prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na třídních schůzkách, hovorových hodinách a na jednáních *Spolku rodičů*. Výsledky vzdělávání si žáci ověřili v řadě soutěží, zejména matematických, sportovních, výtvarných recitačních a přírodovědných, ve kterých někteří uspěli i ve vyšších než školních kolech. Mohli uplatnit svoje dovednosti komunikovat v anglickém jazyce na zájezdu do Velké Británie, při návštěvě žáků školy z Maďarska, v rámci realizace projektů *Erasmus+* a *Edison*. Schopnost komunikovat německým jazykem využili při návštěvě Vídně a Berlína. Škola se zúčastnila testování žáků především v oblasti matematické, čtenářské, jazykové a přírodovědné gramotnosti. Měla tak možnost porovnat výsledky žáků školy s ostatními školami. V dubnu 2017 provedla evaluaci elektronickou dotazníkovou formou, prostřednictvím ní oslovila 25 % zákonných zástupců žáků školy. Ti projevíli spokojenost s komunikací se školou, s vedením školy, s výukou i nabídkou mimoškolních aktivit.

Škola má vytvořený velmi dobrý systém předcházení školnímu neúspěchu. Žákům se SVP zajišťuje podpurná opatření. Ve výuce jim umožňuje na základě doporučení školských poradenských zařízení reedukaci. V rámci projektu *Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách* pracují se žáky, které vybrali učitelé, celkem 4 mentoři. Se žáky také pracují formou doučování 3 studentky Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity. Ve třídách 1. stupně ZŠ je doučování zajišťováno rovněž třídními učiteli. Žákům, kteří navštěvovali do 2. ročníku speciální logopedickou třídu, je i nadále v případě potřeby poskytována logopedická péče, čímž je zajištěna návaznost na předchozí podporu rozvoje jejich řečových dovedností. Škola rovněž věnuje pozornost vyhledávání mimořádně nadaných žáků a jejich rozvoji. Od druhé poloviny školního roku 2016/2017 se vyučující řídí vnitřním předpisem k organizaci péče o nadané žáky. Pro žáky 9. ročníku škola organizuje tzv. přípravný kurz k přijímacímu řízení na střední školy.

Škola cíleně podporuje cizojazyčnou gramotnost. Žáci jsou systematicky vedeni k rozvoji všech řečových dovedností (v anglickém i německém jazyce), jen občas kvalitu výuky snižuje její vedení v českém jazyce. Od čtvrtého ročníku jsou žáci rozřazováni do skupin podle dosažené úrovně. Žáci v pokročilejších skupinách plní stejné výstupy, probírají však více učiva. Skupiny nejsou trvalé (žák může být přeřazen do jiné). Toto dělení ne vždy umožňuje žákům získat objektivní zpětnou vazbu o dosažené úrovni své komunikační kompetence.

Činnost zájmového vzdělávání vycházela ze ŠVP ŠD. Průběžně byla realizována na základě *Plánů práce* jednotlivých oddělení a prostřednictvím motivačních celoročních her, které připravovaly vychovatelky v součinnosti s třídními učitelkami 1. – 3. ročníku. Vychovatelky vedly žáky ke správnému trávení volného času, k podpoře rozvoje jejich sociálních, komunikativních a pracovních kompetencí. V průběhu celého školního roku se žáci účastní mnoha výukových programů a projektů např. *Čtení pomáhá*, *Den Země*, *Adopce zvířátka v ZOO*, *Zvířátka naší přírody*, *Atletický trojboj*, *Kuličkový král*, *Superstar*, *Modrá zima*, společných akcí s jejich rodiči (*Svatomartinský průvod*, *Přípravka na prázdniny*), celodenních výletů a družinové olympiády. Vzdělávací nabídka ŠD je vhodně doplněna činností kroužků např. *turistického*, *Angličtina hravě*, *Vpisek*. Pro ostatní ŠD v městské části pořádá sportovní *Olympiádu*. Od letošního školního roku ve 3 odděleních začaly vychovatelky ve vzdělávacím procesu uplatňovat jednoduché fráze v anglickém jazyce. Svoji činnost a výsledky prezentuje ŠD v rámci školy i mimo ni.



## Další zjištění

Stravování pro žáky je zajištěno prostřednictvím samostatného právního subjektu, který sídlí ve stejném objektu jako ZŠ. 1. stupeň ZŠ využívá alternativní nabídku pro zlepšení školního stravování, a to v rámci projektu MŠMT *Ovoce do škol*.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Od poslední komplexní inspekční činnosti v roce 2010 byla provedena celková rekonstrukce budovy školy, čímž se výrazně zlepšily hygienické, pracovní a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání, což příznivě ovlivňuje kvalitu průběhu vzdělávání.
- K podpoře bezpečnosti žáků přijat nový pracovník pro zajišťování dozoru u vchodu budovy školy. Do učeben, které využívá ke své činnosti školní družina, byly zavedeny videotelefony, které přispívají k bezpečnosti žáků při jejich vyzvedávání ze školní družiny zákonnými zástupci.
- Zvýšil se počet žáků základní školy a školní družiny, s tím se zvýšil počet tříd základní školy a oddělení školní družiny i celkový počet pedagogických pracovníků školy.
- Zvýšila se odborná kvalifikace pedagogických pracovníků. Všichni pedagogičtí pracovníci se zapojili do proškolení nových a efektivních forem a metod vzdělávání, což se projevilo ve vyšší účinnosti pedagogických přístupů k žákům.
- Škola se ve větší míře zapojila do různých projektů souvisejících se zkvalitněním vzdělávání a získáváním finančních prostředků.
- Zkvalitnila se spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků ve prospěch vzdělávání.
- Základní škola si udržela velmi dobrou úroveň vzdělávání. Došlo k pozitivnímu posunu ve vzdělávání v hodnocení a sebehodnocení žáků v průběhu vyučovacích hodin.

### Silné stránky

- Ke kvalitnímu vzdělávání žáků přispívá široká spolupráce školy s různými partnery.
- Kvalitní řízení školy se pozitivně odráží ve zpětné vazbě od žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.
- Uplatňované formy a metody činnostního a prožitkového pojetí učení při vzdělávání žáků vedly k jejich aktivizaci a velmi dobře podporovaly rozvoj jejich klíčových kompetencí.
- Cíleně uplatňované mezipředmětové vztahy ve výuce i v projektech a kvalitní podpora všech funkčních gramotností mají pozitivní dopad na rozvoj osobnosti žáků.
- Široké zapojení do projektové činnosti, což se pozitivně odráží v kvalitě a výsledcích vzdělávání žáků.
- Efektivní systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem školního neúspěchu a velmi dobrý systém poradenských služeb ve škole.

## **Slabé stránky**

- Škola nemá optimální prostorové podmínky pro činnost většiny oddělení školní družiny. Ke své činnosti využívá běžné kmenové učebny 1. stupně základní školy, čímž je ovlivněna organizace jejího vzdělávání.

## **Příklady inspirativní praxe**

- Škola je aktivní v podpoře a rozvoji inkluzivního vzdělávání v základní škole.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zajistit koberce v učebnách proti možnosti posunutí a tím zaručit bezpečnost žáků.
- Ve vyučovacích hodinách uplatňovat pravidelně a efektivně sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Důsledněji vést žáky k práci s chybou v jejich písemném projevu.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy, Brno, Masarova 11, příspěvkové organizace s účinností od 1. ledna 1994 ze dne 19. května 2005 včetně dodatku č. 4
2. Prodloužení funkčního období ředitele Základní školy, Brno, Masarova 11, příspěvková organizace od 1. 8. 2012 na dobu šesti let ze dne 14. června 2017
3. Osvědčení o funkčním studiu II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství ze dne 7. června 2006
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola Brno, Masarova 11, příspěvková organizace (IZO 044994044), Školní družina (IZO 118200143) ze dne 9. května 2017
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Naše škola – příležitost pro všechny s motivačním názvem Je ti odpuštěno, když nemůžeš, ale ne, když nechceš verze 10 ze dne 1. září 2016, jehož součástí je Školní vzdělávací program Školní družina
6. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 24. října 2016 a M3a podle stavu k 31. 3. 2017 ze dne 11. dubna 2017
7. Z 2-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 9. listopadu 2016
8. Organizační řád a Organizační struktura školy ze dne 15. září 2009 a Provozní řád s účinností od 1. dubna 2016, Provozní řády odborných učeben, tělocvičen a sportovního areálu ze dne 20. července 2015
9. Třídní knihy pro 1. a 2. stupeň ZŠ vedené ve školním roce 2016/2017 – vzorek, vedené v elektronické podobě
10. Výroční zpráva školy za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Žakovské knížky, notýsky žáků 1. a 2. tříd žakovské a pracovní sešity platné pro školní rok 2016/2017 – vzorek
12. Záznamy z jednání metodických útvarů ve školním roce 2016/2017
13. Koncepce rozvoje školy 2015 - 2020
14. Roční plán školy pro školní rok 2016/2017 ze dne 11. října 2016 včetně příloh č. 1 – 8
15. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ze dne 1. září 2016

16. Záznamy z hospitací a záznamy z hodnotícího rozhovoru vedené ve školním roce 2016/2017
17. ve školním roce 2016/2017
18. Zápisy ze zasedání školního parlamentu vedené ve školním roce 2016/2017
19. Zápisy ze zasedání školské rady a zápisy ze společného zasedání Rady školy a výboru Spolku rodičů vedené v roce 2016 a 2017
20. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
21. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
22. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-624/10-B ze dne 14. června 2010
23. Zápisy z jednání Spolku rodičů při ZŠ Brno, Masarova 11/2360 s vedením školy a zástupci tříd ve školním roce 2016/2017
24. Hodnocení prospěchu a chování žáků tříd v jednotlivých čtvrtletích školního roku 2016/2017
25. Daltonské plány vedené ve školním roce 2016/2017 - vzorek
26. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků platná od 3. září 2012
27. Evaluace školy rodiči 2017
28. Nabídka kroužků pro školní rok 2016/2017
29. Vnitřní předpis ZŠ Brno, Masarova 11 k organizaci péče o nadané žáky ze dne 13. ledna 2017
30. Seznam pracovníků pověřených koordinací skupin předmětů, správou sbírek UP, správou odborných učeben a dalšími úkoly ve školním roce 2016/2017
31. Plán přidělených úkolů pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017 – vzorek
32. Doučování žáků studenty PadF MU, Mentoři – rozvrh, Mentoring – seznam žáků pro školní rok 2016/2017
33. Dokumentace školního poradenského pracoviště
34. Porady školního poradenského pracoviště ve školním roce 2016/2017
35. Porady asistentů pedagoga ve školním roce 2016/2017
36. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
37. Školní preventivní strategie na období 2016-2018
38. Předmětové schůze 2016/2017 – anglický jazyk
39. Rozvrhy hodin ZŠ pro jednotlivé třídy a pedagogy ve školním roce 2017/2017
40. Rozpis zvonění platný ve školním roce 2016/2017
41. Dohledy – školní rok 2016/2017
42. Plán DVPP 2016/2017
43. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků
44. Vyjádření ředitele školy k postupu školy při obsazení místa asistenta pedagoga ze dne 12. května 2017
45. Doklady o absolvování vzdělávacích akcí DVPP
46. Vnitřní řád školní družiny s platností od 11. května 2017
47. Školní vzdělávací program „Školní družina“ od 1. září 2016
48. Zápisní listky do školní družiny pro školní rok 2016/2017 (vzorek)
49. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2016/2017 (vzorek)

50. Plány práce jednotlivých oddělení ŠD ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
51. Zápisy z jednání porad ŠD ve školním roce 2016/2017
52. Plán práce školní družiny na školní rok 2016/2017
53. Školní časopis (vzorek)
54. Dokumentace k BOZ
55. Smlouva o školním a závodním stravování uzavřená mezi ZŠ Brno, Masarova 11 a Školní jídelnou Brno, Masarova 11 a Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. února 2015
56. Smlouva o pronájmu plavecké učebny k výuce plavání mezi ZŠ Brno, Holzova 1 a ZŠ Brno, Masarova 11 ze dne 1. září 2015
57. Smlouva o pronájmu plochy za účelem provozování automatu na balené potraviny uzavřená mezi ZŠ Brno, Masarova 11 a Nuovo Caffè s.r.o. evidovaná od 12. února 2015
58. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace včetně příloh období 12/2016 z 23. ledna 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k datu 31. 12. 2016 ze dne 9. ledna 2017, Čerpání dotace ze SR, Čerpání dotace od ÚSC a Hospodářská činnost k 31. 12. 2016 ze dne 23. ledna 2017, Formuláře vyúčtování účelových finančních dotací v roce 2016 a Závěrečné zprávy k poskytnuté dotaci, Účtový rozvrh, Hlavní kniha ze dne 21. února 2017

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

*Mgr. Vojmír Křupka v. r.*

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

*Mgr. Jan Dusík v. r.*

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

*Mgr. Renata Sedláková v. r.*

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

*Ing. Lenka Skotáková v. r.*

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

*Mgr. Jana Vágnerová v. r.*

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

*Ing. Vladimír Holuša v. r.*

V Brně 13. června 2017

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ivo Zálešák, ředitel školy

*Mgr. Ivo Zálešák v. r.*

V Brně 15. června 2017