



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1985/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-391/24-S

Název	Základní škola Lužec nad Vltavou, příspěvková organizace
Sídlo	1. máje 4, 277 06 Lužec nad Vltavou
E-mail	reditel@zs-luzec.cz
IČO	70 989 044
Identifikátor	600 047 687
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Pavla Kopeluková
Zřizovatel	obec Lužec nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	1. máje 4, Lužec nad Vltavou
Inspekční činnost na místě	7., 9. – 10. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny-výdejny. ZŠ poskytuje žákům vzdělávání v 1. až 9. ročníku.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2020 se zvýšil počet žáků. V ZŠ se vzdělává 197 žáků (téměř 79 % naplněnosti), z toho 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 33 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Ve třech odděleních školní družiny je vzděláváno 78 účastníků zájmového vzdělávání (téměř 87% naplněnost), ve školním klubu 90 účastníků (100 % naplněnosti).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2016, pro výkon funkce splňuje kvalifikační předpoklady. Zpracovala realistickou koncepci rozvoje školy, na jejímž naplnění se podílí všichni zaměstnanci školy. Koncepce je průběžně vyhodnocována.

Ředitelka nastavila funkční systém řízení. Část svých kompetencí vhodně delegovala na dvě zástupkyně (pro první a druhý stupeň) a také na vedoucí vychovatelku. Ve škole jsou vhodně ustanoveny předmětové a metodické komise pro koordinaci výuky a sjednocení vhodných metod výuky i hodnocení žáků. Pedagogická rada prokazatelně řeší organizační záležitosti i výsledky vzdělávání žáků. Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) jsou správně průběžně doplňovány a aktualizovány. Kontrolní a hodnotící systém školy je funkční.

V personální oblasti došlo v pedagogickém sboru k přirozené obměně, vzdělávání zajišťuje 18 učitelů včetně ředitelky školy a sedm kvalifikovaných asistentů pedagoga. Z celkového počtu učitelů tři nespĺňují odbornou kvalifikaci, jeden si vzdělání doplňuje studiem. Ředitelka kvalifikované pedagogy prokazatelně hledá.

Ve školní družině vzdělávání zajišťuje pět vychovatelek, z nichž dvě nespĺňují odbornou kvalifikaci, jedna si vzdělání doplňuje studiem. Tři zároveň vykonávají funkci asistenta pedagoga. Ve školním klubu na malé úvazky pracují tři kvalifikované vychovatelky.

Pro výkon specializovaných funkcí výchovného poradce (ředitelka školy) a metodika prevence sociálně patologických jevů pedagogové specializační studium absolvovali. Je také vhodně stanovena funkce koordinátora inkluze. Dalšími specializovanými funkcemi jsou koordinátorka environmentálního vzdělávání, která specializační studium absolvovala a koordinátor informačních technologií studium dokončuje.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), je vhodně a plánovitě voleno podle potřeb školy, finančních možností a podle zájmu pedagogů. Zpětnou vazbu ředitelka pravidelně získává pohovorem či z hospitací.

Činnost školního poradenského pracoviště je systematická a plánovitá. Jeho tým má dobře rozvržené kompetence a funkčně vytvořený systém pro předávání informací v rámci celého pedagogického sboru. Poskytuje efektivní podporu, poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Úspěšně se zaměřuje především na podporu žáků se SVP, prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků. Komunikace i spolupráce s externími poradenskými pracovišti a organizacemi probíhá většinou účelně.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání, účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, dotace z projektů a vybranou úplatu ve školní družině a školním klubu.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení v materiální oblasti, zejména v prostorových podmínkách pro výuku v ZŠ, školní družině a v modernizaci interaktivní techniky. Byla vybudována sborovna pro pedagogy, vznikly učebny pro výuku jazyků, pracovní činnosti a výtvarnou výchovu i nová učebna pro 1. stupeň, která je odpoledne využívána školní

družinou. Pro rozšíření výuky přírodovědných předmětů a pro zájmové vzdělávání byl na zahradě školy instalován skleník. Vybavení učeben školním nábytkem a relaxačních zón ve třídách i na chodbách je pravidelně obměňováno, průběžně jsou doplňovány učební pomůcky a didaktické materiály, včetně informačních a komunikačních technologií. Dotace z projektů škola využila zejména pro realizaci osobnostního rozvoje pedagogů, na DVPP, doučování, projektové dny, personální zajištění školního asistenta a nákup moderních digitálních technologií. Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle ŠVP v plném rozsahu.

Ke své činnosti využívá školní družina a školní klub upravené kmenové třídy i vlastní prostory, které jsou estetické, podnětné a umožňují v plné míře vzdělávání podle ŠVP. Úzká spolupráce se základní školou i místními organizacemi je patrná na velkém množství realizovaných zájmových činností, na akcích pořádaných v rámci obce. Účastníci se do těchto aktivit zapojují ve velké míře.

Žáci školy i účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech. Zaznamenané úrazy byly převážně drobného charakteru, které se staly neopatrnosti při hodinách tělesné výchovy, či nepozornosti o přestávkách. Ředitelka doložila, že přijímá opatření a opětovně účastníky vzdělávání poučuje o bezpečnosti, úrazovost má klesající tendenci. Dohledy o přestávkách byly pedagogy vykonávány. Budova byla v době inspekční činnosti zajištěna proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem výuky ve škole bylo správná struktura hodiny, zjevné seznámení žáků s cílem výuky, klidná atmosféra a vstřícný přístup k žákům. Žáci se na vyučující obraceli s důvěrou a dodržovali nastavená pravidla. Dařilo se využívat znalosti a dovednosti žáků z reálných životních situací. V hodinách byla využívána frontální výuka někdy kombinovaná se samostatnou prací, činnostmi ve dvojicích, nebo ve skupinách. V některých hodinách probíhala zdařilá tandemová výuka. Efektivita metod a forem práce se lišila pedagogickými schopnostmi i zkušenostmi jednotlivých pedagogů.

Výuka na prvním stupni se vyznačovala výraznou diferenciací jak vzdělávacího obsahu, tak přístupu pedagogů k jednotlivým žákům. Střídání metod a forem práce bylo velmi efektivní a směřovalo k naplnění cíle každé hodiny. Žáci byli dostatečně vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách. U mladších žáků byly vhodně zařazeny relaxační chvíle. K aktivitě žáků a splnění stanovených cílů nemalou měrou přispělo využití vhodných didaktických pomůcek, zajímavých pracovních listů a her. Průběžné motivační hodnocení žáky povzbuzovalo k dalším činnostem a mělo pozitivní vliv na jejich aktivitu. Učitelé vhodně využívali pro přiblížení učiva příběhy nebo příklady z reálného života. Didaktická technika byla efektivně využita vždy, když byla ve třídě k dispozici. Ve výuce byla účinným způsobem poskytována podpora žákům se SVP, žákům s pomalejším pracovním tempem, ale i nadaným. Příležitostí ke zlepšení je využití vrstevnického hodnocení v průběhu i závěrech hodin jako prostředku reflexe splnění zadaných úkolů a cílů hodin.

Výuka českého jazyka podporovala komunikační dovednosti žáků, upevňovala znalosti o pravopisných jevech a vhodně rozvíjela čtenářskou gramotnost při práci s texty. Žáci využívali pracovní sešity, pracovní listy i jiné než jen učebnicové texty. Prokazovali přiměřenou slovní zásobu, kterou dobře využívali.

Výuka matematiky je v počátečním období vhodně doplňována prvky Hejného metody, což přispívá jak k vyšší fixaci učiva, tak ke zpestření výuky. Důraz byl kladen na samostatnou práci žáků, hledání možných řešení a jejich zdůvodnění.

Hodina anglického jazyka byla velmi dynamická s aktivním zapojením žáků. Vhodné metody a formy práce umožňovaly žákům v plné míře aktivně využít aktuální jazykové dovednosti. Výuka byla vedena v příslušném jazyce a žáci na pokyny pedagoga velmi dobře reagovali.

V hodině prvouky se žáci aktivně zapojili do řízeného rozhovoru o bezpečných a nebezpečných situacích. Často využívali vlastní zkušenost z běžného života. Vhodné střídání činnosti mělo pozitivní vliv na jejich aktivitu. Průběžně byly upevňovány správné pracovní návyky a pravidla spolupráce.

Ve výuce informatiky žáci získávali nové informace o možnostech využití digitálních technologií. Výuka byla účelně zaměřena na praktické používání iPadů i mobilních telefonů s využitím QR kódů.

Intenzivní péče je věnována žákům s odlišným mateřským jazykem při výuce českého jazyka pro cizince. Ve věkově smíšené skupině byla rozšiřována slovní zásoba a pravidla českého pravopisu. Výrazné bylo zaměření na práci s textem, jeho četba a následná reprodukce s důrazem na porozumění obsahu.

Společným znakem hodin hospitovaných na druhém stupni bylo respektující a přívětivé prostředí. Všechny hodiny byly připravené a patřičně strukturované. Některé hodiny byly pestré a dynamické, vhodně se střídaly formy a metody práce včetně inovativních, v menší části hodin tato dynamika scházela. Přesto při výuce žáci bez ostychu kladli otázky a vyjadřovali se k tématu. Efektivně bylo vzdělávání podpořeno zejména textovými materiály, k názornosti učiva pedagogové vhodně využívali digitální technologie. Vyučující poskytovali žákům dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí, průběžnou zpětnou vazbu, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali vhodnou podporu. Žáci byli spontánně ukázněni, byli vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách, pedagogové k nim přistupovali s respektem. Vyučujícím se převážně dařilo přijatelně podporovat žáky se SVP a rozvíjet jejich osobnostní a sociální dovednosti. Žáci si však jen v některých hodinách mohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Závěrečné shrnutí a zhodnocení ve sledovaných hodinách ve většině případů obsahovalo zjednodušenou reflexi žáků.

Příležitosti ke zlepšení je větší zaměření na práci žáků s různými informačními zdroji (encyklopedie, atlasy, internetové zdroje). Stejně tak je příležitostí klást větší důraz na sebehodnocení žáků či vzájemné hodnocení žáků podle předem známých pravidel.

Hodiny českého jazyka na druhém stupni byly vedeny obsahově správně. Na začátku byl vždy jasně stanovený cíl. Frontální výuka byla vhodně proložena samostatnou prací či činnostmi ve dvojicích. Byl kladen důraz na procvičení a upevnění učiva. Žákům, kteří neporozuměli úkolům nebo chybovali, byl postup opakovaně vysvětlen. Pozitivem bylo, že si učitelé zpětně ověřovali porozumění obsahu. Výuku cizích jazyků vyučující správně realizovali ve vyučovaném jazyku, důsledně dbali na výslovnost žáků a na upevňování a rozvíjení slovní zásoby tvůrčími metodami. Byla zaznamenána správná aplikace gramatických pravidel v praktických příkladech. Výuka dalšího cizího jazyka vhodně rozvíjela jazykové kompetence žáků jak samostatnou prací, tak i ve skupině. Účelně byla zařazena relaxační chvilka.

Výuka dějepisu vedla žáky k samostatné práci s informacemi ke spolupráci ve dvojicích i ve skupinách. Účelně byla využita digitální technologie, žáci zhlédli motivační prezentaci,

jež byla dalším zdrojem informací. Vyučující vhodně využila regionální historii, na kterou zaměřila téma dějepisného semináře.

Výuka matematiky byla velmi promyšlená. Polovina sledovaných hodin byla vedena vyučujícími v tandemu. Žáci byli efektivně motivováni významem učiva pro běžný život, při vhodně sestavené prezentaci s četnými fotografiemi byly správně využity mezipředmětové vztahy k tématu. Ve výuce matematiky se střídaly účinné metody výuky, při činnostech ve skupinách byly vhodně diferenciovány i gradovány úlohy vzhledem k individuálnímu pokroku žáků, který byl sledován. Žáci byli správně vedeni k práci s chybou.

Výuka přírodovědných předmětů (chemie a přírodopisu) probíhala převážně frontálně s aktivizujícími dotazy pro žáky a s podporou výuky vhodně zvolenými naučnými videi. Efektivně byla procvičována krátkodobá paměť žáků. Zeměpisná hodina byla vedena formou přednášky, což žáky jen málo motivovalo k aktivitě a zájmu o učivo. Okrajově žáci pracovali s mapou.

V informatice se žáci efektivně ve dvojici zabývali algoritmizací činností a vývojovými diagramy. Vyučující zadala žákům vhodné příklady ze života, správně si ověřovala porozumění zadání, zřejmý byl individuální přístup k žákům. Ti se také účelně seznamovali s využitím QR kódů v běžném životě.

Výchovné předměty se lišily mírou zkušeností pedagoga. Výchova ke zdraví byla vedena pouze frontálně, scházely aktivizující metody. V hudební výchově se efektivně střídaly aktivity, zpěv, rytmizace, hudební teorie, tanec, s využitím mezipředmětových vztahů. Žáci byli vhodně vedeni k přemýšlení nad textem písní. Také výuka výtvarné výchovy byla propojena účelně s hudbou, zvolené techniky rozvíjely u žáků fantazii. Zároveň bylo účinně dbáno na správný pracovní postup a správné pracovní návyky.

Školní družina i školní klub úzce spolupracují se ZŠ a společným plánováním připravují a realizují pro účastníky celou řadu zajímavých zájmových aktivit i akcí. Umožňují tak účastníkům vhodně využívat volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. Zájmové vzdělávání bylo dobře připraveno a organizováno. Ve školní družině byly hospitovány pohybové činnosti, které odpovídaly věku, schopnostem i dovednostem účastníků. Vhodné povzbuzování a příjemná atmosféra je pozitivně motivovaly k nabízeným aktivitám. Účastníci projevovali radost z pohybu a do řízených i spontánních činností se aktivně zapojovali.

Aktivity školního klubu v ranních i odpoledních hodinách odpovídaly zájmu účastníků. Ranní společenské hry podporovaly kooperaci účastníků, vhodně rozvíjely logické myšlení a navozovaly vhodnou atmosféru pro začátek běžné výuky. Sledovaná odpolední zájmová činnost byla smysluplná, čas byl využit beze zbytku. Účastníci projevovali zájem a radost ze hry na hudební nástroj. Zájmové kroužky jsou zaměřeny na oblast výtvarnou, hudební a pohybovou, případně posilují přípravu žáků na přijímací zkoušky na střední školy. Sledované činnosti byly vhodně voleny vzhledem k vytýčeným cílům v příslušném ŠVP. Vychovatelky se zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců, uplatňovaly vstřícný, motivující a respektující přístup.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům. Tento soulad ředitelka systematicky sleduje a v průběhu své hospitační činnosti kontroluje. Shromáždí uje informace z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti, od vyučujících, z hospitací

i externích testů. Pedagogové průběžně získávají informace o vzdělávacích výsledcích každého žáka. Cíleně je sledován i dílčí pokrok jednotlivců. Výsledky jsou analyzovány na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů, jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení prospěchu.

Škola má vhodně zpracovanou strategii prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků. Žákům ohroženým školním neúspěchem a žákům se SVP je poskytována podpora prostřednictvím doučování, konzultací, podle doporučení také asistenty pedagoga. Žákům z cizojazyčného prostředí je posílena výuka českého jazyka pro rychlejší adaptaci v novém prostředí. Škola vhodně v šestém ročníku pořádá adaptační kurz. Poskytování podpůrných opatření žákům se SVP je správně vyhodnocováno. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání účelně informováni zejména prostřednictvím elektronických žakovských knížek, při pravidelných třídních schůzkách či konzultačních setkáních. Souhrnné výsledky vzdělávání za školní rok jsou pravidelně zveřejňovány ve výroční zprávě školy. Škola se prezentuje v místním periodiku, na pravidelných společenských akcích jako jsou akademie, výstavy, jarmarky.

Celkový prospěch žáků je srovnatelný s výsledky vzdělávání ze stejného období loňského roku. Podle výsledků ve školním roce 2022/2023 dosahují téměř všichni žáci očekávaných výstupů příslušného ŠVP. S vyznamenáním prospělo 53 % žáků.

Absence žáků byla spíše nízká. V případě neomluvené absence škola správně jednala se zákonnými zástupci a účelně také s dalšími organizacemi. Vedení školy absenci sleduje a průběžně během školního roku vyhodnocuje, případně přijímá další opatření. V případě potřeby jsou zřízeny preventivní týmy. Počet pochval za sledovaná období převyšoval počet kázeňských opatření, což dokládá funkční nastavení pestrých preventivních aktivit školy.

Škola se účastní externího testování, zjišťuje např. úroveň čtenářské gramotnosti žáků a pořádá i srovnávací školní testy. Rovněž vyhodnocuje výsledky přijímacích zkoušek žáků na střední školy. Žáci jsou zapojováni do soutěží napříč předměty, projektů, účastní se mnohých kulturních akcí. Žáci devátého ročníku nachází uplatnění na všech typech středních škol, mnozí také v maturitních oborech. Jejich výsledky ředitelka cíleně sleduje.

Aktivity zaměřené na předcházení rizikovému chování účinně eliminují jeho výskyt, třídnické besedy, komunitní kruhy ve třídách. Kázeňské problémy jsou efektivně řešeny ve spolupráci s výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Dodržování pravidel dobrého chování bylo patrné v hospitované výuce i o přestávkách. Kvalitně zpracovaný preventivní program reflektuje potřeby školy, je zaměřený především na posilování sociálních vztahů a eliminaci případných vztahových problémů mezi žáky i učiteli.

Škola rozvíjí v žácích demokratické hodnoty. Žáci si volí třídní samosprávy i školní parlament. Účastní se i dalších souvisejících aktivit, např. soutěže školních parlamentů. Škola aktivně a úzce spolupracuje s městem, místními organizacemi, navazuje spolupráci s dalšími základními i středními školami v regionu i v zahraničí. Je zapojena také do mezinárodního projektu, organizuje výjezdy do zahraničí, kde si žáci mohou prakticky ověřit své schopnosti komunikovat v cizím jazyce.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině jsou zdařilé. Podílí se na nich zejména upevňování kladných postojů účastníků k pohybovým či uměleckým aktivitám. Jejich výtvoři jsou vhodnou součástí výzdoby školy. Pestrá a všestranná nabídka odpoledních kroužků umožňuje rozvoj individuálního talentu a zájmů jednotlivých účastníků.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení v zajištění odborné kvalifikovanosti pedagogů.
- Zlepšení v prostorových podmínkách pro výuku a v zajištění moderními informačními technologiemi.

Silné stránky

- Základní škola
- Škola aktivně spolupracuje s organizacemi a školami jak na regionální, tak na mezinárodní úrovni. (1.5)
- Vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření. (2.1)
- Škola podněcuje u žáků demokratické hodnoty a občanskou angažovanost, žáci si volí své zástupce a aktivně se podílejí na dění ve škole. (3.4)
- Žáci se aktivně účastní projektů, akademií a soutěží jak školních, tak mimoškolních. (5.3)
- Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji žáků, rozvíjí u nich otevřenost, toleranci a respekt vůči jinakosti a dbá na to, aby žádný žák nebyl vyčleňován z kolektivu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Základní škola
- Příležitostí ke zlepšení je větší využívání informačních zdrojů a zaměření se na sebehodnocení a vrstevnické hodnocení žáků vzhledem ke stanovenému cíli hodiny. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více využívat další zdroje informací (atlasy, encyklopedie, internetové zdroje) ve výuce napříč předměty
- vést cíleně žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení podle předem známých pravidel

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení platný k datu inspekční činnosti
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy s účinností od 28. června 2022 na dobu 6 let
3. Personální dokumentace (vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, inzerce k zajištění odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, Plán DVPP na školní rok 2023/2024)
4. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků účinná ke dni inspekce
5. Ekonomická dokumentace (finanční vypořádání dotací v roce 2023, závazné ukazatele rozpočtu 2023, účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2023)
6. Školní řád ZŠ, vnitřní řády školní družiny, školního klubu a školní jídelny, k datu inspekční činnosti
7. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání platné k datu inspekční činnosti
8. Rozvrhy vyučovacích hodin, platné v době inspekční činnosti
9. Třídní knihy ZŠ, přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní klub školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání v ZŠ, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
11. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024 (vzorek) k datu inspekční činnosti
13. Školní matrika, školní rok 2023/2024
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
15. Inspekční zpráva z roku čj. ČŠIS-712/20-S
16. Webové stránky školy <https://www.zs-luzec.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Adéla Mia Filippi, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

30. 5. 2024