



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH – 284/13-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285
Sídlo:	Náchodská 285, 549 32 Velké Poříčí
IČO:	13 584 898
Identifikátor:	600 170 811
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Rudolfem Volhejnem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti:	Náchodská 285, 549 32 Velké Poříčí
Termín inspekční činnosti:	23. až 25. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzované období - školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 až do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285 je příspěvková organizace, která vykonává činnost střední školy (cílová kapacita 600 žáků), domova mládeže (cílová kapacita 132 lůžek) a školní jídelny-výdejny (cílová kapacita 360 stravovaných). Do

rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána 1. 1. 2005. Poslední rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení bylo vystaveno dne 12. 12. 2012, s účinností od 1. 9. 2013. Údaje zapsané ve výpisu z rejstříku ze dne 13. 3. 2013 odpovídají skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti. Zřizovatelem školy je Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

K 30. 9. 2012 se ve škole vzdělávalo 365 žáků v 15 třídách v denní a dálkové formě studia.

Realizovány jsou tyto obory vzdělání:

Kód	Obor vzdělání	Délka studia	Forma studia	Způsob ukončení studia	Počet žáků v oboru (30.9.2012)
34-52-H/01*	Tiskař na polygrafických strojích	3 r. 0 m.	denní	ZZ	35
66-52-H/01*	Aranžér	3 r. 0 m.	denní	ZZ	60
69-51-H/01*	Kadeřník	3 r. 0 m.	denní	ZZ	71
82-41-M/05*	Grafický design	4 r. 0 m.	denní	MZ	95
34-52-L/01*	Tiskař na polygrafických strojích	4 r. 0 m.	denní	MZ	36
34-53-L/01*	Reprodukční grafik pro média	4 r. 0 m.	denní	MZ	62
34-53-L/01*	Reprodukční grafik pro média	2 r. 0 m.	denní (zkrácená)	MZ	6

*vzdělávání probíhá podle ŠVP; ZZ – závěrečná zkouška; MZ – maturitní zkouška

Kapacita školy uvedená ve výpisu z rejstříku škol je v tomto školním roce využita na 60,8 %. Z oborů uvedených v rejstříku se v posledních letech nerealizuje výuka oborů vzdělání Textilnictví a Prodavač, které se nedaří naplnit.

Škola využívá k výuce tři budovy, které jsou majetkem Královéhradeckého kraje. V hlavní budově v ulici Náchodská 285 probíhá teoretická výuka a odborný výcvik žáků oborů vzdělání Tiskař na polygrafických strojích a Reprodukční grafik pro média. V budově v ulici Náchodská 542 probíhá teoretická a praktická výuka žáků oborů vzdělání Aranžér a Kadeřník. V budově domova mládeže v Krausově ulici 215 jsou nově vybavené odborné učebny ICT technikou pro výuku grafických předmětů uměleckého oboru Grafický design a nová dílna pro digitální tisk s laserovou tiskárnou a moderním tiskařským strojem. Na základě škodní události v roce 2012 v této budově došlo k velké opravě sálu, který je využíván k pořádání výstav uměleckých děl žáků a společenských a kulturních akcí. Nachází se zde i školní jídelna-výdejna, kde se stravují žáci i zaměstnanci školy. Pro výuku odborného výcviku žáků oboru Kadeřník slouží odloučené pracoviště v Náchodě – Kamenici 14, které má škola v pronájmu.

Zřizovatel poskytl škole účelovou dotaci od zřizovatele na projektovou dokumentaci k rekonstrukci střechy, na elektroinstalace, rozvody vody a kanalizace v budově domova mládeže, k výměně oken v hlavní budově školy a zakoupení licence softwarového vybavení. Z prostředků rezervního fondu a fondu reprodukce majetku školy byly uhrazeny opravy nemovitého majetku, opravy v budově domova mládeže, strojní vybavení pro odborný výcvik polygrafických oborů, učební pomůcky pro grafická studia, softwarové vybavení Adobe a laserová tiskárna pro obor Reprodukční grafik pro média (již výše zmíněno), kancelářské multifunkční vybavení, řídicí počítač pro učebny. V roce 2012 se škola zapojila do projektu EU - peníze středním školám. V letošním roce plánuje z těchto prostředků zakoupit výpočetní techniku pro teoretickou výuku.

Další informace o aktivitách školy i poskytovaném vzdělávání jsou uvedeny na webových stránkách školy na adrese www.ssptp.cz.

Hodnocení vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola zabezpečuje podmínky pro zajišťování rovnosti příležitostí pro vzdělávání i odpovídající podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků. Pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání, má stanovená jednotná kritéria přijímacího řízení jak pro obory s talentovou zkouškou, tak pro ostatní.

V letošním roce škola eviduje 3 cizince, 60 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 1 žákyni poskytuje možnost vzdělávat se podle individuálního vzdělávacího plánu na základě doporučení praktického lékaře. Z pohospitačních rozhovorů vyplynulo, že informační systém a přenos informací o žácích se SVP je funkční především v předmětu český jazyk, v ostatních předmětech jen částečně. Ve sledovaných hodinách bylo ojediněle zaznamenáno využití podpůrných nebo vyrovnávacích opatření při práci se žáky se SVP. V souvislosti s tím bylo zjištěno, že ve školním řádu chybí ustanovení o průběhu vzdělávání a způsobu hodnocení žáka vzdělaného podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

Poradenská činnost je systematicky plánována a pravidelně vyhodnocována výchovnou poradkyní (dále VP) ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. Funkci VP a školní metodičky prevence vykonávají učitelky s příslušnou specializací. Ty mají stanovené konzultační hodiny pro žáky a jejich zákonné zástupce, kteří projeví zájem o pomoc v záležitostech týkajících se nejen vzdělávání, ale i při řešení jejich osobních problémů. Pro žáky prvních ročníků organizuje škola na začátku školního roku adaptační kurz, kde jsou seznamováni se školním řádem, provozem školy, organizací školního roku a především s novým žakovským kolektivem a učiteli. VP se ve spolupráci s třídními učiteli a předsedy předmětových komisí zabývá prevencí školní neúspěšnosti, při přestupu žáka z jiné školy zajišťuje pomoc při adaptaci na nové podmínky, sjednává s učiteli konzultace a koordinuje termíny přezkoušení, pomáhá žákům při výběru volitelných předmětů a jejich další profilaci. Kariérní poradenství je využíváno především žáky závěrečných ročníků oborů vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou, kteří mají zájem pokračovat ve studiu na vysoké škole. Pro žáky maturitních ročníků aktualizuje VP nástěnku v budově školy a pravidelně doplňuje propagační materiály, které jsou žákům k dispozici. Významnou aktivitou, podporující orientaci žáků na trhu práce, je spolupráce s Úřadem práce v Náchodě a besedy pořádané k tomuto tématu.

Škola má vytvořené účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, kyberšikany, užívání návykových látek, omluvené a hlavně neomluvené absence) a průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. Aktuální problémy jsou řešeny okamžitě a díky včasnému jednání a důslednému přijímání opatření a jejich následného dodržování nedochází ke zhoršování situace. Výjimkou je stále zvyšující se počet neomluvených hodin (ve školním roce 2009/2010 - 939 neomluvených hodin, v roce 2010/2011 - 1183 hodin a ve školním roce 2011/2012 - 1960 neomluvených hodin). Tomu odpovídá také nárůst snížených známek z chování, výchovných opatření a podmínečných nebo nepodmínečných vyloučení ze studia. Preventivní strategii školy posiluje efektivní spolupráce s poradenskými a vzdělávacími institucemi (občanské sdružení ACET, které realizuje ve škole Etické dílny, pedagogicko-psychologická poradna, Policie ČR) a především působení školní etopedky. Její činnost je realizována na základě Etického kodexu a financována z projektu ESF z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Rozvoj a metodická podpora školních a školských poradenských služeb – Vzdělávání- Informace-Poradenství III. ve spolupráci s Národním ústavem pro vzdělávání, školským poradenským zařízením a zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v Praze. Vzdělávání pedagogů v oblasti prevence rizikových jevů je jednou z priorit. Škola zpracovala projekt s názvem Vzdělávání pedagogického sboru SŠPT Velké Poříčí, jehož cílem je posílení kompetencí všech pedagogických pracovníků, zlepšení jejich orientace v problematice prevence a získání nových dovedností ke zvládnutí aktuálních problémů v třídních kolektivech. V rámci preventivní činnosti se žáci účastní mnoha prolínajících se a na sebe navazujících výchovně vzdělávacích aktivit účelně zařazených do všech ročníků studia.

Školní vzdělávací programy, organizace vzdělávání

Pro realizované obory vzdělání má škola vypracované školní vzdělávací programy (dále ŠVP). Na základě provedené kontroly o odstranění nedostatků, které vyplynuly z předchozí provedené komparativní analýzy ŠVP, bylo zjištěno, že veškeré nedostatky byly školou odstraněny a ŠVP tak uvedeny do plného souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Ve ŠVP je kladen důraz na odborné vzdělávání a přípravu žáků pro praxi. Disponibilní hodiny v učebních plánech byly využity zejména pro posílení odborné výuky a maturitních předmětů. Pro zkvalitnění přípravy žáků maturitních oborů je školou nabízen žákům od 3. ročníku předmět informační a komunikační technologie a pro žáky 4. ročníku se nabídka rozšiřuje o seminář z matematiky a seminář společenskovední.

Organizace vzdělávání probíhala v souladu se ŠVP a příslušnými právními předpisy. ŠVP však nejsou zveřejněny na přístupném místě ve škole. Rozvrh výuky respektuje příslušné didaktické a psychohygienické zásady. Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty, které jsou uvedeny v rozvrhu hodin, jsou ve shodě se školními učebními plány. V souvislosti s nízkými počty žáků byly zavedeny v některých ročnících víceoborové třídy, ve kterých výuka všeobecně vzdělávacích předmětů probíhá společně. Stanovené maximální počty žáků ve třídách i skupinách, do kterých jsou žáci děleni na výuku odborného výcviku a některých předmětů, jsou dodržovány.

Průběh vzdělávání

Oblast všeobecně vzdělávací

Vyučující českého jazyka a občanské nauky jsou sdruženi v předmětové komisi humanitních předmětů, která se pravidelně schází, hodnotí výsledky vzdělávání žáků, plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a spolupracuje na tvorbě a využívání metodických materiálů pro výuku. V navštívených hodinách českého jazyka a literatury a občanské nauky učitelky využívaly přirozený zájem žáků a vytvářely příznivou pracovní atmosféru podporující jejich vzájemnou spolupráci. Nejčastěji aplikovanou metodou bylo frontální opakování učiva částečně realizované s aktivním zapojením žáků. Méně často byly zařazovány aktivizující metody a metody činnosti. Zadávané úkoly vztahující se k procvičení učiva byly ze strany vyučujících zpětnovazebně prověřovány a vyhodnocovány. Kvalitně zpracovaná individuální práce byla vyučující ohodnocena motivační klasifikací. Při práci s texty kladly učitelky otázky, kterými vedly žáky k lepšímu porozumění literárních žánrů. Příležitost dostali žáci i k reflexi nad zásadními existenčními otázkami svobody člověka a jeho jistot. Informace v textu byly žáky vyhledávány a interpretovány převážně se subjektivním přístupem a osobními zkušenostmi. Většina žáků chápala potřebu spolupracovat s druhými při řešení zadaného úkolu, někteří z nich často přispívali k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy. Jejich komunikativní schopnosti byly rozvíjeny na průměrné úrovni. Náozornost výuky nebyla dostatečně zvyšována využitím moderní prezentační techniky. Ve struktuře hodin chyběl často hodnotící závěr, shrnutí a vyhodnocení dosaženého cíle.

Vyučující se snaží motivovat žáky ke studiu školními soutěžemi Umíš češtinu? a Řečnickou soutěží z literatury.

Velký důraz je kladen na rozvoj sociální gramotnosti. Žákovská tvořivost a kultivace estetického vnímání jsou formovány a rozvíjeny pravidelnými návštěvami kulturních akcí a exkurzemi (divadelní, filmová a hudební představení, galerie).

Škola formulovala cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti a přijala konkrétní opatření k jejímu rozvoji. Žáci jsou motivováni k četbě, vedou si čtenářské deníky a o své četbě průběžně referují v hodinách českého jazyka. V literárních hodinách byli žáci vedeni k tomu, aby dokázali text zhodnotit, vyvozovat souvislosti a shrnovat a zobecňovat informace. Materiálně technické zabezpečení pro rozvoj čtenářské gramotnosti je pedagogy hodnoceno jako nedostatečné, školní knihovna je umístěna v nevyhovujících prostorách a není žáky a učiteli využívána.

V hodinách matematiky byl přiměřený důraz kladen na rozvoj abstraktního, logického a funkčního myšlení žáků. V průběhu výuky byl uplatňován individuální přístup k žákům. Prokazované matematické dovednosti žáků byly na dobré úrovni, odpovídající schopnostem žáků i předpokládaným výsledkům. Zhruba polovina žáků dovedla samostatně řešit zadané úkoly a vyvozovat správné závěry. Průběžně prováděné hodnocení jejich výkonů mělo formativní i motivační charakter. Při výuce byly přirozeným způsobem rozvíjeny kompetence nejen matematické, ale i komunikativní a sociální. Dílčí cíle stanovené ŠVP v oblasti matematického vzdělávání se dařilo průběžně plnit. Ve zhlédnuté výuce fyziky a chemie, ve které převažovaly hodiny s výkladem učiva, byly uplatňovány tradiční formy práce. Rozdílnost pracovních stylů učitelů a rozdílnost v nárocích kladených na žáky se odrážela v odlišné míře podpory rozvoje požadovaných klíčových kompetencí žáků i v celkové efektivitě výuky. Výraznější motivace žáků a jejich aktivnější zapojení do výuky byly zaznamenány především v hodinách fyziky. Zde byl kladen i větší důraz na praktické využití nových poznatků. Celkově menší pozornost byla věnována vedení žáků k samostatnému získávání informací, k přesnému vyjadřování a argumentaci a uvádění poznatků do vzájemných souvislostí. Prokazované znalosti a dovednosti žáků byly vzhledem k výsledkům deklarovaným v ŠVP na nižší až průměrné úrovni. Organizace výuky ve zhlédnutých hodinách byla promyšlená, drobné nedostatky byly zaznamenány ve věcné správnosti výkladu učiva. Pro zefektivnění výuky nebyla využita demonstrační ani didaktická technika.

Oblast odborného vzdělávání

Tato oblast byla sledována jak v teoretické, tak v praktické výuce u realizovaných oborů vzdělání v tomto školním roce. Hospitace odborného výcviku (dále OdV) byly zaměřeny na obory vzdělání Tiskař na polygrafických strojích a Reprodukční grafik pro média. Výuka byla sledována ve školních dílnách a na smluvních pracovištích. Odborné vzdělávání ve škole je zajišťováno dvěma předmětovými komisemi – komisí polygrafických oborů ukončovaných závěrečnou zkouškou a komisí výtvarných oborů ukončovaných maturitní zkouškou. Předmětová komise polygrafických oborů sdružuje jak učitele teoretických předmětů, tak učitele odborného výcviku, výtvarná komise začleňuje učitele teoretických uměleckých předmětů. Scházejí se jednou za dva měsíce a podle aktuální potřeby, kdy řeší soulad výuky se ŠVP, přípravu žáků na závěrečné (v oboru Tiskař na polygrafických strojích již dva roky ukončují vzdělávání podle Jednotného zadání závěrečné zkoušky) a maturitní zkoušky, přípravu na soutěže, řeší zajištění učebních pomůcek a exkurzí, plnění zakázek a s tím spojené záležitosti (personální a zajištění výuky a další vzdělávání pedagogů a propagaci školy).

Zástupce ředitele pro praktickou výuku vykonává hospitační činnost v souladu s plánem kontrolní a hospitační činnosti pro tento školní rok. K datu inspekce vykonal celkem 23 hospitací v odborném výcviku ve školních dílnách a na smluvních pracovištích.

Žáci oborů vzdělání s výukou odborného výcviku jsou od druhého ročníku odměňováni za produktivní činnost ve škole v souladu se směrnicí vydanou ředitelem školy (pravidelně každý měsíc). Na smluvních pracovištích jsou odměňováni podle mzdových předpisů.

Hospitační činnost teoretických odborných předmětů byla zaměřena především na umělecký obor vzdělání Grafický design (předměty prostorový design, výtvarná příprava, výtvarná výchova, propagace, písmo). Zázemí pro výuku sledovaných předmětů je velmi dobré (prostorné a dobře vybavené dílny, dostatek výtvarného materiálu pro výuku, odborné učebny, prezentační technika). Žáci se v hodinách seznamují s teoretickými poznatky, výtvarnými materiály a nástroji. Do praktické tvorby jsou zařazovány především tradiční výtvarné techniky a postupy (malba, kresba, grafika, práce se dřevem, kombinované techniky, experimenty s materiály, dekorativní činnosti apod.). Všechny výtvarné náměty a výtvarné aktivity žáků jsou inspirovány skutečností, vycházejí z bezprostředního vnímání světa, ze setkávání s přírodou a s civilizačními jevy. Úvod hodin vždy patřil stručné konkretizaci jejich náplně. Následovala vlastní práce žáků, která byla průběžně usměrňována a korigována jednotlivými vyučujícími. Dialog mezi učiteli a žáky byl součástí každé vyučovací hodiny. Učitelé vytvářeli ve sledovaných hodinách adekvátní podmínky pro uvolněné výtvarné podání. Při vlastní realizaci zvolených námětů byl důraz kladen zejména na citlivé užití výtvarného materiálu i výtvarných prostředků. Učitelé žáky průběžně motivovali, povzbuzovali, průběžně hodnotili, respektovali jejich míru schopností i osobité vyjádření. Žáci byli vedeni k promýšlení tématu práce, preciznosti osvojení potřebných pracovních technických návyků. Výsledné práce byly společně hodnoceny, učitelé upozorňovali na chyby ve zpracování, doporučovali vhodné postupy. Výtvarné práce žáků zdobí veškeré prostory školy.

V průběhu inspekční činnosti probíhala maturitní praktická zkouška oboru Grafický design (daná témata zpracovávali žáci na PC, jejich práce vykazovaly velmi dobrou úroveň osvojených výtvarných dovedností). Všichni vyučující podporují rozvoj výtvarného projevu jednotlivých žáků v souladu s jejich osobními předpoklady.

Praktická výuka je zajišťována celkem 19 učiteli odborného výcviku (dále UOV), na smluvních pracovištích je výuka zabezpečena instruktory a vedoucími či majiteli firem. Pro tento školní rok je zajištěno celkem 16 smluvních pracovišť. Smlouvy uzavřené pro aktuální školní rok splňují požadované náležitosti dané právním předpisem. Při hospitaci OdV bylo zjištěno, že Deníky evidence OdV vykazují určité nedostatky ve způsobu záznamu docházky žáků. Tato skutečnost byla v průběhu inspekce napravena. Výuka splňovala požadované náležitosti, žáci pracovali ve skupinách samostatně, bezpečným způsobem ovládali obsluhu používaných strojů. Výsledky jejich práce odpovídaly stanoveným cílům pro dané téma učiva uvedeným ve ŠVP. Kvalita výsledků byla rozdílná, hodnocení v závěru výuky bylo pouze verbální formou ze strany UOV bez podpory k sebereflexi žáků a bez klasifikace.

Hodnocení výsledků vzdělávání školy

Prospěch, chování a úspěšnost žáků jsou pravidelně sledovány třídními učiteli, VP a hodnoceny na schůzkách předmětových komisí a na pedagogických radách. Vykazované výsledky u závěrečných i maturitních zkoušek odpovídají běžné úspěšnosti. Celkově lze výsledky z hlediska výchovně vzdělávacího procesu považovat za průměrné. Jako problémové se jeví velké zvýšení absence žáků ve výuce, a to jak omluvené, tak především neomluvené. Relativně vysoké procento žáků (téměř 7 % za loňský školní rok) odchází v průběhu vzdělávání z důvodů kázeňských nebo prospěchových, anebo studia zanechává.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání používá škola interní evaluační postupy a nástroje (evaluační dotazníky pro žáka při hospitaci v teoretické výuce, vstupní a výstupní srovnávací

testy z českého jazyka a matematiky). Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáka a o jeho chování informováni na pravidelných třídních schůzkách a prostřednictvím studentských průkazů, které slouží zároveň k omlouvání absence. Informovanost zákonných zástupců žáků prostřednictvím studentských průkazů je hodnocena jako formální a nedostatečná, zápisy v průkazech nejsou kompletní, chybí výsledky klasifikace, zápisy o hodnocení v klasifikačním období (hlavně v odborných předmětech) a průběžná kontrola třídním učitelem.

Žáci školy se pod odborným vedením pedagogů účastní řady soutěží a výstav. V soutěžích odborných dovedností dosahují mimořádných výsledků na krajské, celostátní i mezinárodní úrovni díky podpoře ze strany managementu školy, zájmu pedagogického sboru i díky spolupráci se strategickými partnery z podnikatelské sféry. K nejvýznamnějším úspěchům patří prestižní ocenění žáků za přední místa na Mistrovství ČR mladých aranžérů ART JUNIOR v Českých Budějovicích (1., 3., 5. a 9. místo v jednotlivých kategoriích), v celostátní soutěži uměleckých škol Region 2012 v Plzni (3. a 4. místo), na festivalu studentské tvořivosti Náchodská prima sezóna (1. místo). V mezinárodní soutěži Dovednosti mladých grafiků v Brně získali žáci v konkurenci deseti škol z České republiky a Slovenska 2. místo v celkovém hodnocení. Rozvoj žákovské tvořivosti podporují i časté návštěvy divadelních představení, výstav s odbornou tematikou a exkurze do galerií a muzeí. O výsledcích vzdělávání, úspěších žáků v soutěžích a o dalších aktivitách škola pravidelně informuje ve výročních zprávách, ve školním časopise Xicht, na svých internetových stránkách a při účasti na propagačních akcích. Žáci se zapojují do řady charitativních programů a aktivně spolupracují při organizaci dne otevřených dveří.

Dle vyjádření VP škola sleduje uplatnění absolventů na trhu práce a jejich úspěšnost v přijímání k vysokoškolskému studiu při pravidelném setkávání absolventů školy, tyto informace ale nejsou vzhledem k rychle se měnící situaci relevantní.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení školy, partnerství

Cíle školy jsou formulovány v Koncepci rozvoje školy a plánu rozvoje školy do roku 2015. V daném dokumentu je stručně charakterizována výchozí pozice a požadovaný technický stav budov, vybavení školy ICT technologiemi, angažovanost školy v profesních organizacích sociálních partnerů. Řízení činnosti školy probíhá v souladu s organizačním řádem, kompetence a odpovědnost v oblasti řízení pedagogického procesu jsou stanoveny. Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada a tzv. poradní sbor (porady vedení). Výchovně vzdělávací plán pro školní rok 2012/2013 uvádí přehledně plánované termíny všech aktivit školy, jeho součástí je i personální složení odborných komisí (oborové, předmětové). Stanovené odborné komise poskytují vedení školy zpětnou vazbu o plnění úkolů na úseku vzdělávání. Zápisy z jejich porad a ze všech dalších schůzek realizovaných s učiteli i ostatními pracovníky školy byly předloženy.

Povinná dokumentace školy je vedena. Vydaný školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole, s jeho obsahem byli žáci školy i zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Školní řád obsahuje také pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ta však nebyla úplná (podrobnosti o komisionálních zkouškách, průběh vzdělávání a způsob hodnocení žáka vzdělávaného podle IVP). Ostatní vnitřní dokumenty školy jsou zpracovány na velmi dobré

úrovni s kvalitní formální úpravou. Ředitel školy zajišťuje účelné využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Vnitřní informační systém umožňuje pružný přenos potřebných informací směrem k učitelům i zaměstnancům školy. Kontrolní činnost probíhá plánovitě, hospitační činnost provádí ředitel školy se svými zástupkyněmi. Jejich hospitační činnost je dostatečná, záznamy velmi pečlivé (doplňeny i o evaluační dotazníky žáků, které jsou zadávány žákům na konci každé provedené hospitace). Svoji erudovanost prokázali i při hospitacích provedených za účasti inspektora. Vlastní hodnocení je dobře zpracované a je podkladem pro další zkvalitňování práce školy.

Škola je členem asociace Uměleckých škol ČR, Školské sekce Svazu polygrafických podnikatelů, Asociace kadeřníků a asociace aranžérů. Vedení školy spolupracuje se zájmovými a zaměstnavatelskými svazy, velmi intenzivně rozvíjí vztahy s rodiči žáků. Kontakty s rodiči probíhají především v rámci třídních schůzek, aktuální problémy jsou řešeny okamžitě formou konzultací. Komunikaci se zřizovatelem zajišťuje ředitel školy v souladu s ustanovením školského zákona. Příznivé podmínky vytváří pro práci školské rady a Rady rodičů, která finančně podporuje některé školní akce, předkládá managementu školy připomínky, podílí se na přípravě a realizaci školního plesu. Dlouhodobě je realizována spolupráce se smluvními pracovišti odborného výcviku pro polygrafické obory a obor Kadeřník. Významně se škola prezentuje na veřejnosti (vlastní výstavní činnost, účast v široké řadě akcí pro veřejnost – např. na výstavě středních škol kladského pomezí, výstavě středních škol regionu Trutnov, školské výstavě Rychnov nad Kněžnou, výstavě prací žáků v galerii U Mistra s palmou v Náchodě, výstavě prací žáků v Čapkově sále v Hronově, prodejních vánočních i velikonočních jarmarcích). Velmi dobré kontakty má škola navázány s partnerskými školami obdobného zaměření.

Personální podmínky

Ve školním roce 2012/2013 pracuje ve škole (na plný nebo částečný úvazek) 54 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy. Odbornou kvalifikaci jich splňuje 50 %. Tři učitelé si v současné době požadované vzdělání doplňují. Ředitel školy písemně upozornil všechny nekvalifikované učitele na výjimku z kvalifikačních předpokladů s tím, že musí nejpozději do 31. prosince 2014 příslušné studium zahájit. Průměrný věk pedagogického sboru je příznivý (46 let).

Ředitel školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) dle zpracovaného plánu DVPP. Je zaměřeno na prohlubování kvalifikace v oblasti výchovy, zvyšování kvality výuky všeobecně vzdělávacích a především odborných předmětů, reformu maturitní zkoušky a tvorbu ŠVP. Odborné semináře, kterých se pedagogičtí pracovníci v letošním školním roce zúčastnili, byly zaměřeny na výuku odborných předmětů a odborného výcviku, školskou legislativu a prevenci sociálně patologických jevů. Pedagogičtí zaměstnanci se vzdělávají také formou samostudia. DVPP škola financuje z prostředků státního rozpočtu.

Materiální předpoklady

V hlavní školní budově jsou zřízeny prostorné výtvarné a strojní dílny (pro výuku žáků oboru Grafický design), polygrafické dílny OFSET a SÍTOTISK. Ve druhé budově (Náchodská 542) se nachází kadeřnický salon a odborné učebny pro odborný výcvik žáků oboru Aranžér. V současné době škola disponuje dostatkem výukových prostor a učeben pro realizaci ŠVP. Kmenové i odborné učebny jsou vhodně a účelově vybaveny. Vybavení didaktickou technikou není na požadované úrovni, učitelé pociťují v této oblasti určitý nedostatek.

Materiální a technické vybavení pro praktickou výuku a odborné předměty výtvarné je velmi dobré. Finanční prostředky na realizaci projektu nazvaného Vybavení polygrafických dílen digitální tiskovou technologií získala škola z cizích zdrojů. Použila je na nákup digitálního tiskového stroje, souboru zařízení na velkoformátový tisk a spektrální fotometr. Z tohoto hlediska je pro praktickou výuku k dispozici nejmodernější strojní zařízení, které je v současnosti dostupné na trhu.

Podmínky pro realizaci tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit jsou na dobré úrovni. Škola disponuje vlastní tělocvičnou a posilovnou, k plnění atletických disciplín využívá atletický stadion s umělým povrchem při Základní škole Velké Poříčí. Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek, priority určuje dle finančních možností.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zahrnuty ve školním řádu. Inspekční činností bylo zjištěno, že s jeho obsahem jsou prokazatelně seznámeni všichni žáci školy. Pravidlem je, že v úvodu školního roku jsou žáci seznámeni se školním řádem a zároveň poučeni o bezpečném chování ve škole a na akcích mimo školu. Dokladem toho jsou zápisy v třídní knize. Ve všech odborných učebnách, dílnách, tělocvičně a posilovně jsou vyvěšeny provozní řády. Kontrolou knihy úrazů bylo zjištěno, že k převážné většině úrazů dochází při výuce tělesné výchovy a při sportovních akcích školy. Ve školním roce 2011/2012 bylo evidováno celkem 8 úrazů, v tomto školním roce do data inspekce škola vykazuje 5 úrazů. Míra úrazovosti na počet žáků školy je standardní. Všechny úrazy žáků jsou průběžně evidovány a záznamy o úrazech jsou zasílány v elektronické podobě příslušným institucím.

Bezpečnostní prověrky jsou prováděny v předepsaných intervalech, poslední byla provedena dne 18. 5. 2012.

Určité riziko inspekce nadále spatřuje v zabezpečení vzdělávání žáků, a sice v nezajištěném přechodu z hlavní budovy školy v ulici Náchodská 285 do budovy vedlejší v ulici Náchodská 542 přes frekventovanou silnici (již bylo zmíněno v poslední inspekční zprávě).

Finanční předpoklady

V letech 2010 až 2012 škola hospodařila s finančními prostředky z více zdrojů. Dotace poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání použila v souladu se školským zákonem na úhradu mzdových výdajů, odvody sociálního a zdravotního pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, nákup učebních pomůcek a odborných publikací, úhradu DVPP a cestovného, na zákonné pojištění zaměstnanců a náhrady za první dny dočasné pracovní neschopnosti.

V rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy došlo v letech 2010 a 2011 k posílení rozpočtu školy o prostředky určené na platy, částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky a na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků. Finanční prostředky vymezené na realizaci projektu romské komunity škola nevyčerpala v plné výši z důvodu nedodržení podmínek uvedených ve vyhlášení programu ze strany žadatelů o dotaci.

Příspěvek z rozpočtu zřizovatele sloužil k úhradě provozních výdajů. Škola ho použila i na nákup učebních pomůcek, spotřebního a výukového materiálu, vybavení vnitřních prostor budovy školy a na další služby spojené s její činností.

Významným příjmem školy jsou tržby za produktivní práci žáků v rámci odborného výcviku. Vedení školy je použilo na úhradu materiálu pro odborný výcvik, odměny žákům za produktivní práci a částečnou úhradu energií. Dalším příjmem jsou tržby za ubytování a stravování žáků a platby za pronájem nebytových prostor. K lepšímu využití všech hospodářských možností a odborností zaměstnanců povolil zřizovatel škole realizovat doplňkovou činnost. Ve sledovaném období ji vykonávala v oblastech – ubytovací služby

v době mimo vyučování (v případě volné kapacity domova mládeže celoročně) a pořádání rekvalifikačních kurzů. Zisk z doplňkové činnosti byl využíván ve prospěch činnosti hlavní. Škola využívá i další možnosti k získávání finančních prostředků. Účetnictví školy je vedeno velmi pečlivě a příkladným způsobem.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělání v souladu s údaji v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Od poslední inspekční činnosti došlo ke stabilizaci počtu žáků. V době poslední inspekce (v roce 2010) se ve škole vzdělávalo 376 žáků. V letošním školním roce se ve škole vzdělává 365 žáků. Kromě dvou oborů vzdělání (Textilnictví a Prodavač) se daří obory vzdělání uvedené v rejstříku škol naplňovat.

Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče a vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Systém poradenských služeb poskytovaných žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům především v oblasti prevence rizikových jevů je vytvořen v souladu s příslušnými právními předpisy a má nadstandardní úroveň.

Realizovaný průběh vzdělávání i další aktivity uskutečňované školou pro žáky podporují jejich osobnostní a odborný rozvoj i jejich uplatnění v praktickém životě. Podmínky vytvořené pro výuku umožňují plnit cíle stanovené ve ŠVP. Učivo probírané ve sledované výuce korespondovalo s učivem stanoveným ŠVP. Koordinace výuky a hodnocení vzdělávacích výsledků jsou prováděny v rámci předmětových komisí. Výuka hospitovaných výtvarných předmětů je hodnocena jako výborná, velmi dobrou úroveň vykazovaly maturitní práce žáků v oboru vzdělání Grafický design zpracovávané na PC. Praktická i teoretická část vzdělávání žáků sledovaných polygrafických oborů měla standardní úroveň. Společným znakem sledované výuky byla nedostatečná názornost, chybělo využití moderní prezentační techniky, která je určitým nedostatkem ve vybavení učeben. Ve struktuře hodin chyběl často hodnotící závěr, shrnutí a vyhodnocení dosaženého cíle. Při výuce byly rozvíjeny požadované kompetence nejen odborné, ale i komunikativní a sociální. Prokazované vědomosti a dovednosti žáků v hodinách byly na průměrné úrovni. Vyšší úroveň znalostí a dovedností dosahovali žáci v oblasti praktické výuky. O její kvalitě vypovídají výsledky žáků v profesních soutěžích na krajské, republikové i mezinárodní úrovni.

Práce ředitele školy je účelná a efektivní, vytvořený systém řízení školy umožňuje úspěšné naplňování stanovených koncepčních cílů i krátkodobých úkolů ve všech oblastech činnosti školy. Škola má navázány kontakty s řadou sociálních partnerů. Nejprůnosnější je spolupráce s institucemi a firmami, které umožňují konání odborných praxí žáků.

Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a řeší problematiku personálních podmínek podle možností, odborný růst učitelů sleduje průběžně. Struktura využití pracovní doby je v souladu s platnými předpisy. Plán DVPP na školní rok 2012/2013 se daří naplňovat. DVPP je zaměřené především na odbornou oblast za účelem sledování moderních vývojových trendů v polygrafických a výtvarných oborech, dále na prevenci vzniku sociálně patologických jevů. DVPP umožňuje další zvyšování kvality výuky žáků a zajišťuje požadovanou bezpečnost prostředí pro vzdělávání žáků.

Ředitel školy vydal školní řád, který neobsahoval průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání žáka podle IVP a chyběl také způsob vyrozumění žáka a zákonného zástupce nezletilého

žáka o výsledcích komisionální zkoušky. Kontrolou bylo zjištěno, že vydané ŠVP nebyly zveřejněny na přístupném místě ve škole.

Materiální zabezpečení všeobecně vzdělávací oblasti je zajištěno na nezbytné základní úrovni, naopak podmínky pro praktickou výuku jsou nadstandardní. Bezpečné prostředí pro vzdělávání je zajištěno s rizikem při přecházení frekventované silnice z jedné budovy do druhé.

Škola využívá i další možnosti k získávání finančních prostředků – zapojení do různých projektů, např. EU peníze středním školám. Účetnictví školy je vedeno nadstandardním způsobem.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, čj. 14727/SM/2009, s účinností od 10. září 2009, ze dne 10. září 2009
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny čj. 14727/SM/2009 s účinností od 14. června 2012
3. Jmenování do funkce ředitele školy čj. 2684/SM/2012 s účinností od 1. srpna 2012, ze dne 25. dubna 2012 (na dobu 6 let)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 17666/2011-151 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2011, ze dne 11. 2. 2011
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 11544/SM/2011-2 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 7. 2011, ze dne 21. 6. 2011
6. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MŠMT-45999/2012-62 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 23. 11. 2012
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 15877/SM/2012-6 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 16. 10. 2012
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 15877/SM/2012-9 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 12. 12. 2012
9. Doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání pedagogických pracovníků školy
10. Plán DVPP na školní rok 2012/2013, ze dne 3. 9. 2012
11. Osvědčení o absolvování vzdělávacích programů ve školním roce 2012/2013
12. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace za roky 2010, 2011 a 2012
13. Hlavní kniha za rok 2012
14. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2010, 2011 a 2012
15. Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011 a k 31. 12. 2012
16. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2010, 2011 a 2012
17. Bilance přímých a provozních neinvestičních nákladů hlavní činnosti za roky 2010, 2011 a 2012
18. Minimální preventivní program na školní rok 2012/2013 s datem 1. 9. 2012, podpis ředitele školy
19. Záписy z jednání předmětové komise humanitních předmětů 2011/2012, 2012/2013

20. Žádost o poskytnutí finanční podpory z drobného programu Královéhradeckého kraje z programu Programy zaměřené na prevenci rizikového chování ze dne 13. 2. 2013, podepsaná ředitelem školy
21. Seznam žáků se SVP včetně vyjádření z PPP na školní rok 2012/2013
22. Evidence žáků se SVP ve školní matrice
23. Plán práce výchovné poradkyně na školní rok 2012/2013
24. Individuální studijní plán žákyně třídy 2. AT vedené pod katalogovým číslem 22 na školní rok 2012/2013
25. Studijní průkazy žáků – náhodný výběr
26. Katalogy tříd a Pedagogické deníky žáků včetně materiálů k přijímacímu řízení ve školním roce 2012/2013
27. Smlouva o spolupráci uzavřená mezi Národním ústavem pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v Praze a SŠPTP Velké Poříčí ze dne 1. 4. 2012
28. Etický kodex zaměstnanců Národního ústavu pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v Praze, bez data a podpisu
29. Pracovní náplň odborného poradenského pracovníka střediska výchovné péče, bez data a podpisu
30. Školní vzdělávací programy realizovaných oborů vzdělání ve školním roce 2012/2013
31. Rozvrh výuky platný pro školní rok 2012/2013
32. Seznam tříd, počty žáků ve třídách a ve skupinách na dělenou výuku ve školním roce 2012/2013
33. Složka předmětové komise přírodovědných předmětů (plán práce a zápisy z jednání), školní rok 2012/2013
34. Vzorek - Smlouva o zajištění krátkodobé praktické výuky žáků SŠ polygrafické tvorby a polygrafie ze dne 3. 9. 2013
35. Plán kontrolní a hospitační činnosti – odborný výcvik školní rok 2012/2013 ze dne 4. 9. 2012
36. Zápisy z kontroly (odborný výcvik) ve školním roce 2012/2013 (celkem 23 k datu inspekce)
37. Zápisy z porad polygrafické komise SŠPTP ve školním roce 2012/2013
38. Zápisy ze schůzek oborové komise – propagační výtvarnictví, grafický design, školní rok 2012/2013
39. Školní řád Střední školy propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí, s účinností od 1. 9. 2012, projednaný na pedagogické radě dne 31. 8. 2012
40. Výchovně vzdělávací plán pro školní rok 2012/2013, ze dne 1. 9. 2012
41. Vlastní hodnocení školy 2010, září 2010
42. Plán kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 11. září 2008
43. Koncepce školy a plán rozvoje školy na roky 2011-2015, listopad 2011
44. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012,
45. Školní vzdělávací program Reprodukční grafik – dvouleté zkrácené studium čj. 757/2009 (RVP Reprodukční grafik pro média 34-53-L/01), platný ve školním roce 2012/2013
46. Školní vzdělávací program Interiérový a propagační design čj. 775/2012 (RVP Aranžér 66-52-H/01), platný ve školním roce 2012/2013
47. Školní vzdělávací program Vlasová tvorba čj. 776/2012 (RVP Kadeřník 69-51-H/01), platný ve školním roce 2012/2013
48. Školní vzdělávací program Propagační design čj. 773/2012 (RVP Grafický design 82-41-M/05), platný ve školním roce 2012/2013
49. Školní vzdělávací program Technologie tisku čj. 777/2012 (RVP Tiskař na polygrafických strojích 34-52-H/01), platný ve školním roce 2012/2013

50. Školní vzdělávací program Reprodukční grafik čj. 772/2012 (RVP Reprodukční grafik pro média 34-53-L/01), platný ve školním roce 2012/2013
51. Školní vzdělávací program Polygrafie čj. 774/2012 (RVP Tiskař na polygrafických strojích 34-52-L/01), platný ve školním roce 2012/2013
52. Tři individuální vzdělávací plány žáků, školní rok 2012/2013
53. Doklady o prokazatelném seznámení žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků se školním řádem ve školním roce 2012/2013 (podpisy)
54. Zápis z pedagogické rady ze dne 31. 8. 2012 (seznámení zaměstnanců školy se školním řádem, podpisy)
55. Záписы ze zasedání Školské rady při Střední škole propagační tvorby a polygrafie Velké Poříčí, školní rok 2012/2013
56. Požární poplachová směrnice ze dne 22. 8. 2012
57. Požární řád ze dne 27. 1. 2013
58. Požární evakuační plán ze dne 27. 1. 2013
59. Evidence úrazů ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků s datem vydání 1. 12. 2007
60. Kniha úrazů školní roky 2011/2012 a 2012/2013
61. Vyhodnocení rizik práce ze dne 31. 8. 2008 (1. 9. 2012 revize)
62. Plán první pomoci (traumatologický plán) ze dne 31. 1. 2009
63. Prověřka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve školním roce 2011/2012 ze dne 18. 5. 2012
64. Provozní řád tělocvičny ze dne 1. 9. 2012
65. Provozní řád posilovny ze dne 1. 9. 2012
66. Provozní řady tiskařských dílen ze dne 1. 9. 2012
67. Deníky evidence odborného výcviku třídy 1. AT, 3. TG ve školním roce 2012/2013
68. Vzorek Deník evidence odborného výcviku žáka vedený ve školním roce 2012/2013
69. Zásady pro činnost žáků na odloučených pracovištích odborného výcviku ze dne 1. 9. 2011
70. Vzorek Evidence odborného výcviku na pracovištích orgánů a organizací ve školním roce 2012/2013
71. Záznam o provedeném školení žáků, dle rozvrhu školení (seznam proškolených žáků s jejich podpisy)
72. Vzorek Osobní list bezpečnosti práce žáka - Ti/3 ve školním roce 2012/2013 (osnova školení a podpis žáka)
73. Směrnice o poskytování odměn žákům za produktivní práci ze dne 10. 11. 2004

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Královéhradeckého inspektorátu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 15. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka Mgr. Hana Rozsypalová v. r.

Mgr. Jiří Jetel, školní inspektor Mgr. Jiří Jetel v. r.

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka PaedDr. Markéta Stuchlíková v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka Mgr. Eva Vachatová v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice Bc. Věra Jiráňková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 30. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Rudolf Volhejn, ředitel školy Mgr. Rudolf Volhejn v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.