



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1493/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-284/24 Z

Název	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
Sídlo	Jana Žižky 1355, 765 02 Otrokovice
E-mail	zsotrtgm@zsotrtgm.cz
IČO	75 020 238
Identifikátor	600 114 082
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marta Zakopalová
Zřizovatel	Město Otrokovice
Místo inspekční činnosti	Jana Žižky 1355, Otrokovice
Inspekční činnost na místě	13. 1. 2025 – 15. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo školu ve 21 třídách 451 žáků, z toho 69 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 1. až 3. stupněm podpůrného opatření, 33 s odlišným

mateřským jazykem, 1 žák v režimu individuálního vzdělávání a 8 žáků plní povinnou školní docházku v zahraničí. Zájmové vzdělávání škola realizuje v 7 odděleních školní družiny se 175 zapsanými účastníky, ve školním klubu je zapsáno 185 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je na základě každoročně prováděné podrobné analýzy rozpracována v ročních plánech práce v jednotlivých oblastech do konkrétních cílů a úkolů. Priority jsou stanoveny v postupném zkvalitňování materiálních podmínek, ale především v oblasti školního klimatu, diferenciaci výuky, práce s talentovanými žáky, vnitřní evaluace a také v oblasti environmentální výchovy. Velký důraz je kladen na autoevaluaci a nabídku projektů, soutěží a dalších aktivit k rozvoji individuálních schopností žáků. Zaměřuje se také na spolupráci s vysokými školami při přípravě budoucích učitelů a rozvoj všech forem spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Stanovené cíle se daří postupně naplňovat. Ředitelka školy účelně delegovala jasné kompetence na své zástupce, v oblasti výuky také na vedoucí jednotlivých metodických orgánů. Vedení školy se pravidelně setkává na poradách, předává si neprodleně potřebné informace a koordinuje efektivně činnosti školy. Organizační struktura i systém vnitřní komunikace zabezpečuje naplňování cílů koncepce rozvoje i vzdělávacích dokumentů.

Další vzdělávání je plánováno podle aktuálních potřeb školy, získané informace, nové poznatky a zkušenosti si pedagogové předávají v rámci činností jednotlivých metodických orgánů. Vytváří tak vhodné předpoklady pro zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Kontrolní a hospitační činnost provádí systematicky celé vedení školy včetně vedoucích metodického sdružení a předmětových komisí. Umožněny a podporovány jsou také vzájemné hospitace jednotlivých pedagogů. Pedagogové dostávají ke své práci odpovídající zpětnou vazbu a hospitační činnost tak podporuje zvyšování kvality výuky.

Třídy školy byly vhodně vybaveny dostatkem nástěnných pomůcek a přehledů učiva, společné prostory byly doplněny nábytkem pro relaxaci žáků. Odborné učebny byly využívány zároveň jako kmenové třídy. Pro činnost školní družiny bylo vyčleněno pouze jedno samostatné oddělení. Ostatních šest oddělení využívalo prostor kmenových tříd prvního stupně, což neodpovídalo zcela potřebám pro zájmové vzdělávání ve školní družině a omezovalo některé její činnosti a aktivity.

Složení pedagogického sboru aktuálně umožňovalo realizovat strategické záměry školy a cíle vzdělávacích programů. S ohledem na zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byl vhodně doplněn o asistenty pedagoga.

Poradenské služby ve škole kvalitně zajišťovalo školní poradenské pracoviště s jasně nastavenými kompetencemi jednotlivých členů. Jeho vedením byla pověřena zástupkyně ředitelky školy pro první stupeň, která byla zároveň školním speciálním pedagogem i koordinátorkou podpory nadání žáků. Dalšími členy poradenského pracoviště byly výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, psychologka, ředitelka školy a metodička prevence, která současně pracovala jako sociální pedagog. Prevenci sociálně patologických jevů ve škole zajišťovala metodička prevence v aktivní spolupráci s psychologkou, ostatními pedagogy i externími odborníky. Škola průběžně sledovala a zabývala se projevy rizikového chování žáků a realizovala aktivity, které se zaměřovaly na sociální péči a předcházení negativním jevům ve školním kolektivu. Sociální pedagožka pracovala především se žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a jejich rodinami. Ke zvyšování efektivity poradenských služeb přispívala činnost školní psychologky, jejímž prostřednictvím byly

realizovány preventivní aktivity zaměřené na komunikaci a vztahy mezi žáky a práci s třídním kolektivem. Výchovná poradkyně, speciální pedagogové, jednotliví pedagogové i asistentky pedagoga poskytovali patřičnou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla věnována náležitá podpora také prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence. Kariérová poradkyně aktivně pomáhala žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění.

Využitím finančních zdrojů z projektů a programů byla zvýšena úroveň materiálně technických podmínek pro vzdělávání, zejména v oblasti digitálních technologií a vybavení na podporu digitální gramotnosti. Funkční spolupráce školy se zřizovatelem přispívá průběžnými opravami a modernizací ke zlepšování materiálních podmínek výuky. Ve venkovních prostorách školy byla vybudována školní zahrada podporující naplňování cílů v oblasti enviromentální výchovy a v zájmovém vzdělávání.

Nastavené preventivní mechanismy školy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, k předcházení rizik vzniku úrazu při vzdělávacích činnostech jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost žáků.

V úzké spolupráci se školní jídelnou přispívá škola ke zdravému vývoji žáků a podpoře zdravého životního stylu nutričně vyváženou stravou a nabídkou čerstvého ovoce a zeleniny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka na prvním stupni ZŠ probíhala většinou v příjemné pracovní atmosféře, žáci spontánně komunikovali a reagovali na dané podněty. Výukové cíle byly konkrétní, přiměřené věku a potřebám žáků. Vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu.

Úvodní motivace byla často redukována na seznámení žáků s cílem a obsahem hodiny. Průběžně byli žáci hodnoceni a podporováni v zájmu o učení. Dominovala promyšlená frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků. Skupinová práce a práce ve dvojicích se vyskytla ojediněle, pouze v jedné sledované hodině matematiky v prvním ročníku výrazně podpořila efektivitu výuky. Jedna ze sledovaných hodin jazyka anglického v pátém ročníku byla vedena v daném jazyce, což se projevilo ve vyšší úrovni jazykových dovedností žáků. V řadě hodin byla účelně zařazena relaxační chvilka nebo aktivizující činnosti s pohybem a zpěvem. Asistentky pedagogů vhodně podporovaly aktivitu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pomáhaly s organizací činností při výuce. Pro podporu osvojení učiva sloužila řada školních i pedagogy vyrobených pomůcek často zaměřených také na podporu wellbeingu. Digitální technologie byly využívány pedagogy především k názornosti probíraného tématu a žáky k procvičování učiva. V menší míře pracovali žáci s různými zdroji informací pro rozvoj kritického myšlení. Přirozenou součástí struktury vyučovací hodiny bylo závěrečné shrnutí učiva učitelem a některými žáky s prvky formativního hodnocení. Dostatečný prostor byl poskytován pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Vrstevnické hodnocení žáků však zařazováno nebylo.

Sledovaná výuka na druhém stupni probíhala v klidné pracovní atmosféře s vzájemně vstřícným a respektujícím se postojem učitelů i žáků. Žáci byli se stanovenými cíli seznámeni na počátku nebo v průběhu výuky. Výukové cíle vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu, byly konkrétní a přiměřené věku žáků. Pro řešení i dokončení úkolu byl žákům poskytován dostatek času. Ve většině sledovaných hodin dodržovali nastavená pravidla a průběžně byli podněcováni k aktivnímu zapojení do výuky. Ve výuce matematiky a přírodovědně zaměřených předmětů byla výrazně zastoupena samostatná práce žáků a frontální výuka, aktivní práce ve dvojicích byla využita ojediněle,

pouze ve dvou hodinách matematiky. Žáci byli podněcováni k hledání správného a vhodného postupu řešení úloh a připravováni na samostatné řešení úkolů. Žáci přiměřeně reagovali na otázky, během výuky měli dostatečný prostor pro komunikaci, byli vedeni k diskusi k probíranému tématu a vyjádření vlastního názoru. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění byly v hodinách efektivně využívány učební pomůcky i didaktická technika. Sledovaná výuka jazyka českého byla promyšlená, hodiny měly vhodnou didaktickou strukturu podporující učení žáků. Žáci v nich velmi často efektivně pracovali s moderními technologiemi samostatně nebo ve dvojicích, popř. ve skupinách. Při práci s literárními texty bylo účelně rozvíjeno kritické myšlení žáků, v několika hodinách bylo vhodně využito mezipředmětových vztahů pro učení v souvislostech. Výuka cizích jazyků (anglického a německého) byla z části účelně vedena v daném cizím jazyce. Malý důraz byl kladen na vstupní, někdy i průběžnou motivaci žáků. Ve většině hodin byla využita práce ve dvojicích rozvíjející jejich sociální a komunikativní dovednosti, avšak jen okrajově a s malou časovou dotací. Převládala zejména frontální výuka střídající se se samostatnou prací. Efektivně byla ve všech hodinách využívána audiovizuální technika.

V průběhu výuky na druhém stupni dostávali žáci při závěrečném shrnutí učiva kvalitní zpětnou vazbu ke zvládnutí svých aktuálních výkonů a plnění zadaných úkolů. Jen ojediněle, více ve výuce českého jazyka, bylo využito forem jejich sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla pedagogie ve spolupráci s asistenty pedagoga poskytována účinná podpora.

Zájmové vzdělávání cíleně posilovalo smysluplné využívání volného času v době před i po vyučování. Školní družina i školní klub úspěšně realizují vlastní zájmové aktivity, projekty a akce, které vycházejí z celoročního plánu jejich práce a jejich vzdělávacích programů. Během činností a aktivit byly u žáků cíleně rozvíjeny sportovní, výtvarné i pracovní dovednosti, dostatek prostoru byl poskytován i odpočinku a volné hře. Čtenářská gramotnost a rozvoj sociálních kompetencí byly posilovány formou vzájemné korespondence s partnerskou školou. Činnosti ve školním klubu podporovaly cíleně rozvoj dovedností pro praktický život. Tímto aktivním zaměřením školní družina a školní klub vhodně doplňovaly nabídku školy, rozvoj individuálních zájmů a talentu účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V návaznosti na výstupy školního vzdělávacího programu škola systematicky sleduje výsledky vzdělávání formou prověrek a testů v jednotlivých klasifikačních obdobích. Výsledky autoevaluace včetně přijímaných opatření projednává v rámci činnosti metodických orgánů a jednáních pedagogické rady, srovnává výsledky v jednotlivých ročnících. Srovnání s jinými školami neprovádí. Externí testování provádí škola ve spolupráci se SCIO a Společností pro kvalitu školy (v oblasti čtenářské gramotnosti, v matematice, českém a anglickém jazyce) s průměrnými a mírně nadprůměrnými výsledky. Další testování provádí prostřednictvím portálu Diagnostik v matematice, českém a anglickém jazyce, v oblastech Člověk a jeho svět a Člověk a příroda. Škola testuje různými formami i oblasti vztahující se ke klimatu školy, postojů ke škole a v oblasti profesní orientace žáků 9. ročníků. U absolventů školy sleduje jejich úspěšnost při přijímacím řízení na střední školy.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je funkčně zabezpečena podporou asistentů pedagogů přímo ve výuce a činností účelně složeného školního poradenského pracoviště s podporou školní psycholožky speciálního a sociálního pedagoga. Žákům

ohroženým školním neúspěchem je nabídnuta pomoc formou doučování a individuálních konzultací.

Škola cíleně spolupracuje s ostatními školami ve městě prostřednictvím pravidelných měsíčních setkání a také se školami ve spádové oblasti obce s rozšířenou působností organizovaných pravidelně několikrát ročně. Užší spolupráce je navázána i na úrovni setkávání žáků a pedagogů se základní školou v Tumačově. Účelná je spolupráce se spádovými poradenskými zařízeními, místní základní uměleckou školou a domem dětí a mládeže. Podporu včetně finančních příspěvků na mimoškolní akce pomáhá zajišťovat sdružení rodičů a přátel školy. Cíleně škola rozvíjí spolupráci s místními mateřskými školami s cílem zajistit bezproblémový přechod z předškolního do základního vzdělávání.

Komunikace s rodiči žáků je nastavena jako otevřená, probíhá prostřednictvím různých forem třídních schůzek (společné, individuální, tripartitní), dále s využitím školního informačního systému EduPage a nabízena je možnost individuálních konzultací.

Podmínky pro rozvoj nadání a individuálních zájmů žáků dlouhodobě a systematicky posiluje škola účastí a organizováním řady projektů zaměřených na environmentální výchovu, udržení pozitivního klimatu školy a výchově ke svobodě a demokracii (Recyklohraní, Zdravá škola, Férová škola, Centrum demokratického učení, Příběhy bezpráví), dále projektů podporujících jazykové kompetence žáků (Cambridge school, Rodilý mluvčí do škol), projektů v oblasti ITC a dalších.

Pro další motivaci a rozvoj schopností a dovedností žáků vytváří škola podmínky pro prezentaci na společensko kulturních akcích školy a také na akcích města. Pořádá pravidelné komunitní akce pro zákonné zástupce žáků, organizuje řadu soutěží a zajišťuje možnost účasti žáků v olympiádách a dalších různorodě zaměřených soutěžích. Mezi významné úspěchy žáků patří účast v krajském kole florbalové soutěže AŠSK a ČEPS cup, 4. místo žáka v krajském kole Olympiády programování a další úspěchy v literárních, výtvarných matematických a sportovních soutěžích.

Ve škole působí dlouhodobě žakovský parlament, který se podílí na organizaci některých školních akcí, na spolupráci s mateřskou školou, předkládá a projednává s vedením připomínky a náměty k chodu školy. Jeho činnost podporuje efektivně výchovu k občanství, samosprávě a vede účelně žáky k odpovědnému jednání a společenské iniciativě.

O svých aktivitách a úspěších škola informuje na svých webových stránkách, v místním tisku, v prostorách školy i jednotlivých tříd.

Závěry

Vývoj školy

- Pořízení digitálních technologií a vybavení na podporu digitální gramotnosti
- Stabilizace odborného obsazení školního poradenského pracoviště, jeho posílení o školního psychologa, speciálního a sociálního pedagoga
- Posílení podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Silné stránky

- Dlouhodobě funkčně nastavený systém získávání informací o výsledcích vzdělávání žáků, systematická práce s výsledky a přijímáním opatření k dalšímu zkvalitňování výuky (5.1)
- Dlouhodobé aktivní zapojování žáků do přehlídek, projektů a soutěží pro rozvoj jejich individuálních předpokladů a talentu (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Umístění oddělení školní družiny do prostor kmenových tříd neodpovídá zcela potřebám zájmového vzdělávání (2.4)
- Malá četnost využití aktivizujících metod ve výuce cizích jazyků zejména na druhém stupni (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Škola organizuje a zajišťuje řadu různě zaměřených projektů, akcí, soutěží a přehlídek, které podporují rozvoj talentu, zájmů a individuálních předpokladů žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit samostatné prostory pro zájmové vzdělávání ve školní družině
- Hospitační činnost, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a činnost metodických orgánů zaměřit na oblast zvýšení využívání motivačních a aktivizujících metod a forem ve výuce

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Plán rozvoje školy na období 2019-2026
2. Plán práce na školní rok 2024/2025

3. Školní vzdělávací program „Brána života“ platný od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný ve školním roce 2024/2025
5. Školní vzdělávací program školního klubu platný ve školním roce 2024/2025
6. Dokumentace školní družiny a školního klubu, školní rok 2024/2025 k datu inspekce
7. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2023/2024 ze dne 3. 10. 2024
8. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovních porad školní rok 2023/2024, 2024/2025 do data inspekce
9. Zápisy z jednání metodických orgánů, školní rok 2024/2025 k datu inspekce
10. Školní řád základní školy čj. SM/TGM/830/2024 s účinností od 1. 9. 2024
11. Vnitřní řád školní družiny čj. SM/TGM/828/2024 s účinností od 2. 9. 2024
12. Vnitřní řád školního klubu družiny čj. SM/TGM/1052/2022 s účinností od 1. 9. 2022
13. Vnitřní řád školní jídelny čj. SM/TGM/842/2023 s účinností od 1. 9. 2023
14. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 (elektronicky)
15. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2024/2025
16. Hospitační záznamy vedení školy k datu inspekce
17. Dokumentace k žákům se SVP, školní rok 2024/2025 k datu inspekce
18. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště k datu inspekce
19. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, k personálním a k finančním podmínkám k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Zuzana Tydlačková, školní inspektorka

Mgr. Hana Pátková, přizvaná osoba

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Marie Zapletalová, školní inspektorka

23. 1. 2025