



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Horní Slavkov, Sportovní 713, okres Sokolov

Sportovní 713, 357 31 Horní Slavkov

Identifikátor: 600 072 720

Termín konání inspekce: 20. a 21. března 2007

Čj.	ČŠI-168/07-05
Signatura	be3aa126

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Horní Slavkov, Sportovní 713, okres Sokolov vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Zřizovatelem je Město Horní Slavkov.

Mateřská škola má tři třídy. V současné době do ní dochází 79 dětí. Pět dětí má odklad školní docházky a 15 dětí je přihlášeno k nepravidelné docházce. Provoz MŠ je od 6:00 do 16:00 hodin.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení řízení a práce ředitelky školy.
3. Zjištění a hodnocení personálních a materiálních podmínek školy ve vztahu k účinné podpoře rozvoje osobnosti dětí.
4. Zjištění a hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání.
5. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole

Škola byla založena zřizovací listinou na dobu neurčitou. Zřizovací listina a dodatek ke zřizovací listině byly v době inspekce platné.

Posouzením správnosti vybraných povinně zapisovaných údajů do rejstříku škol a školských zařízení týkajících se názvu školy, sídla, identifikačního čísla, právní formy, oboru vzdělávání a seznamu školských služeb, místa poskytovaného vzdělávání, zřizovatele školy a ředitele školy bylo zjištěno, že uváděné údaje jsou aktuálně platné.

V rámci přijímacího řízení pro školní rok 2006/2007 byly kladně vyřízeny všechny žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání. Přednostně jsou přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Kapacita školy není naplněna, děti jsou přijímány i v průběhu školního roku.

Počet dětí a strážníků mateřské školy vykázaný v příslušných statistických výkazech nebyl v souladu se skutečným počtem dětí uváděným v přehledu docházky a evidenčních listech dětí.

Lhůty pro zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení jsou dodržovány.

Hodnocení řízení a práce ředitelky školy

Ředitelka řídí mateřskou školu druhým rokem. Snaží se orientovat v otázkách řízení a vedení zaměstnanců. Zahájila funkční studium pro ředitele škol, soustavně se sebevzdělává, své poznatky pružně zavádí do praxe. Postupně si tvoří nástroje pro hodnocení kvality vzdělávací práce. Kontrolní systém v oblasti výchovně-vzdělávací činnosti je účinný, učitelkám poskytuje zpětnou vazbu. Kontrole dokumentace k evidenci dětí není věnována dostatečná pozornost. U jednoho dítěte není doložen odklad školní docházky. Ředitelka věnuje velkou pozornost materiálnímu vybavení a úzce spolupracuje se zřizovatelem. Podařilo se jí výrazně zmodernizovat vybavení tříd, aby odpovídalo vzdělávacím požadavkům.

Ředitelka vytváří funkční systém vedení pracovníků.

Zjištění a hodnocení personálních a materiálních podmínek školy ve vztahu k účinné podpoře rozvoje osobnosti dětí

Personální podmínky

Vzdělávací činnost zabezpečuje šest učitelek včetně ředitelky, všechny mají odbornou kvalifikaci. Rozvrh služeb pedagogických pracovníků umožňuje souběžné působení při výchovně-vzdělávacích činnostech. Učitelky se zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Získané poznatky využívají v praxi.

Materiální podmínky

Prostorové podmínky jsou pro předškolní vzdělávání vhodné. Herny a třídy jsou účelně uzpůsobeny potřebám dětí a vzdělávacímu programu. Menší prostor zejména pro pohybové aktivity je ve třídách, kde jsou stálé ložnice. Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je příkladné. Vše je dětem volně přístupné. Prostorná zahrada poskytuje dětem zázemí pro různorodé aktivity. Modernizace jejího vybavení je součástí školního vzdělávacího programu.

Personální a materiální podmínky jsou funkční a podporují osobnostní rozvoj dětí.

Zjištění a hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh vzdělávání

Nabídka vzdělávacích činností byla nápaditá. Učitelky vhodně motivovaly děti k různým aktivitám, maximálně využívaly materiální zázemí. Spontánní a řízené skupinové činnosti rozvíjely dovednosti dětí, spolupráci, fantazii a tvořivost. Tyto činnosti měly výrazné znaky prožitkového učení, poskytovaly dětem velký prostor pro mluvní projev a umožňovaly respektovat jejich individuální pracovní tempo. Frontální činnosti se všemi dětmi najednou je však vedly k pasivitě a byly náročné na soustředění. Výchovně-vzdělávací působení učitelek vede děti ke zdravému životnímu stylu a podporuje jejich individuální osobnostní rozvoj.

Výsledky vzdělávání

Mateřská škola rozvíjí dovednosti dětí ve všech oblastech. Děti přirozeným způsobem získávají nové poznatky, učí se spolupracovat a vzájemně si pomáhat. Samostatně využívají pitný režim. Sebeobslužné dovednosti jsou na vysoké úrovni. Ve všech třídách vládla příjemná tvůrčí atmosféra, výrazně se projevují kladné vztahy mezi dětmi.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou funkční.

Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků

Během inspekce byly sledovány podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků. Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina včetně dodatků vydaná Městem Horní Slavkov dne 30. září 2005;
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 6240/SK/05 ze dne 30. listopadu 2005;
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 5435/SK/T/BA/02 ze dne 3. prosince 2002;
4. Jmenování ředitelky školy do funkce ze dne 3. srpna 2005;
5. Statistický výkaz S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2006 ze dne 2. října 2006;
6. Statistický výkaz R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006 ze dne 2. října 2006;
7. Statistický výkaz Z 17-01 o činnosti školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 8. listopadu 2006;
8. Evidenční listy dětí z 1. - 3. třídy mateřské školy;
9. Přehledy docházky dětí z 1. - 3. třídy mateřské školy ve školním roce 2006/2007;
10. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy;
11. Přehledy výchovné práce 1. - 3. třídy pro školní rok 2006/2007;
12. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek;
13. Osvědčení o dalším vzdělávání učitelek za období let 2005 – 2007;
14. Školní vzdělávací program pro rok 2006/2007;
15. Třídní vzdělávací programy 1. - 3. třídy pro školní rok 2006/2007;
16. Záznamy o dětech;
17. Hodnotící zpráva za školní rok 2005/2006.

ZÁVĚR

Posouzením formálních náležitostí zřizovací listiny a údajů vedených v rejstříku škol nebyly zjištěny rozdíly s aktuálním stavem. Kapacita mateřské školy je dodržována. Údaje vykazované ve statistických výkazech nebyly v souladu se skutečností. Řízení školy je funkční, ředitelka podporuje profesní růst učitelek. Personální a materiální podmínky jsou funkční, umožňují realizovat vzdělávací program školy. Učitelkám se daří podporovat osobnostní rozvoj dětí.

Karlovy Vary 23. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Nováková
Členka týmu	Mgr. Marie Vrátníková

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Horní Slavkov 26. dubna 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Pavčina Záborská ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	10. dubna 2007	ČŠI-168/07-05

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.