



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2750/21-A

Název	Soukromá základní škola UNIVERZUM s.r.o.
Sídlo	Českolipská 373, 190 00 Praha 9 - Strážkov
E-mail	kancelar@zsuniverzum.cz
IČ	25132083
Identifikátor	600001172
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Markéta Smolařová
Zřizovatel	Mgr. Matěj Smolař
Místo inspekční činnosti	Českolipská 373, 190 00 Praha 9 - Strážkov
Termín inspekční činnosti	7. 12. 2021 – 9. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Soukromá Základní škola UNIVERZUM (dále „škola“) poskytuje vzdělání v základní škole a školské služby ve školní družině a školním klubu.

Škole se profiluje výukou anglického jazyka, jež se vyučuje již od prvního ročníku. Zapojení rodilých mluvčích v tandemové výuce v některých předmětech na 1. stupni a v hodinách

konverzace na 2. stupni přispívá k osvojování cizího jazyka. V souladu se zaměřením školy je účelně využita disponibilní časová dotace pro rozšířenou výuku anglického jazyka a výuku druhého cizího jazyka od 6. ročníku, důraz je rovněž kladen na rozvoj informační gramotnosti. Filozofie školy vychází z málopočetných třídních kolektivů a individuálního přístupu k žákům. Na dopolední vyučování vhodně navazuje činnost školní družiny a školního klubu.

V termínu inspekční činnosti se v 10 třídách vzdělávalo 181 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (190) byl téměř plně využit. Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného ve třech odděleních školní družiny využívá 70 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2014 došlo ke změně ve vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci pátým rokem, kontinuálně navázala na koncepční záměry předchozího vedení. Uplatňuje demokratický způsob vedení, který je založen na principu partnerské spolupráce i otevřené komunikaci se všemi aktéry vzdělávání. Výsledkem je příznivá pracovní atmosféra. Stanovená koncepce odráží zájmy zřizovatele, pedagogů i zákonných zástupců a podporuje profilaci školy. Dokladem úspěšného naplňování vytyčených cílů je stabilní zájem o vzdělávací nabídku.

Účelným rozdělením kompetencí mezi koordinátory 1. a 2. stupně, koordinátorku jazykového vzdělávání a vedoucí vychovatelku školní družiny a delegováním části svých pravomocí na některé další pedagogické pracovníky (výchovnou poradkyni) vytvořila ředitelka vhodné podmínky pro fungování instituce. Kontrolní činnost probíhá podle stanoveného plánu. Hospitační činnost průběžně provádí ředitelka a koordinátoři, identifikují didaktické nedostatky v průběhu vzdělávání a na základě svých zjištění doporučují další postupy. Systematicky uskutečňovaná opatření mají pozitivní dopad na výuku. S pedagogickou radou ředitelka projednává pedagogické i organizační záležitosti a zásadní dokumenty školy. Přijatá opatření jsou okamžitě realizována třídními učiteli. Ředitelka s pedagogy promyšleně provádí potřebné úpravy školního vzdělávacího programu, např. zvýšení počtu hodin matematiky v 9. ročníku.

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje 20 pedagogických pracovníků, z nichž většina splňuje odbornou kvalifikaci. Účelnou podporu začínajícím učitelům poskytuje vedení školy i ostatní členové pedagogického sboru. Profesionálnímu rozvoji pedagogů napomáhá stanovení plánů osobního rozvoje a cílů pro další rozvoj školy, jejichž plnění je každoročně vyhodnocováno prostřednictvím pohovorů s vedením školy, dále také podpora vzájemné spolupráce učitelů. Kvalitu personálních podmínek formuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje aktuální potřeby školy, např. využití informačních technologií ve výuce, koučink, jazykové vzdělávání, aktivizační metody a formy práce, badatelská výuka. Vedení školy klade potřebný důraz na svůj profesní růst.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizovat vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. Vícezdrojové financování se pozitivně odráží v materiálním vybavení, které je průběžně doplňováno a obnovováno. Vedení školy klade důraz na obnovu a udržení kvalitního vybavení pro výuku, všechny učebny jsou vybaveny interaktivní tabulí. Nově byla zřízena učebna přírodovědných předmětů a badatelství, která je vybavena dostatečným množstvím laboratorních pomůcek. K výuce tělesné výchovy i činnosti školní družiny využívá škola dvě tělocvičny a hřiště gymnázia.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem průběhu vzdělávání je příjemná pracovní atmosféra založená na dodržování nastavených pravidel komunikace a chování. Sledovaná výuka na obou stupních vzdělávání vykazovala velmi dobrou až výbornou úroveň. Nízké počty žáků ve třídách a dělená výuka části předmětů umožňuje vyučujícím volit individualizovaný přístup a zařazovat efektivní metody vedoucí k aktivizaci žáků. Tandemová výuka v části hodin zvyšuje kvalitu vzdělávání a pomáhá k aktivnímu zapojení všech žáků do vzdělávacího procesu. V přístupu vyučujících dominovala trpělivost, zájem a důslednost. Škola účelně využila předešlé zkušenosti z distančního vzdělávání a vytvořila funkční model výuky, který propojuje prezenční a distanční formu vzdělávání. Jeho smyslem je umožnit vzdělávání žákům, kteří se z jakéhokoli důvodu nemohou účastnit výuky ve škole.

Ve všech hospitovaných hodinách učitelé dbali na srozumitelné seznámení s cílem a průběhem hodiny, průběžně žáky motivovali a hodnotili. Zvolené metody a formy práce odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků a jejich schopnostem. Vyučující kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, uplatňovali kooperaci při skupinové práci i práci ve dvojicích. Dynamické střídání činností a zařazování aktivizujících metod významně přispívalo k udržení pozornosti žáků a ke zvýšení jejich zájmu o probírané učivo. V části vyučovacích hodin byly účelně využity prvky programu Začít spolu nebo metody výuky matematiky prof. Hejného. Žáci jsou prostřednictvím prožitkového vyučování vedeni k myšlení v souvislostech, k tvořivému přístupu a v sociální rovině ke spolupráci, toleranci a ke vzájemnému respektu. Ve většině hospitovaných hodin byl kladen důraz na podporu komunikativní kompetence, učitelé vytvářeli prostor pro komunikaci s žáky, podporovali vyjádření vlastního názoru, prezentaci vlastní práce, komentování vlastního postupu při práci. Žáci byli cíleně vedeni k odvozování nových poznatků, logickému a kritickému myšlení, samostatnosti při řešení zadaných úkolů i práci s různými zdroji informací, byli povzbuzováni k formulaci hypotéz. Učitelé v průběhu výuky účelně koordinují jednotlivé činnosti žáků, často jsou pouze průvodci při jednotlivých aktivitách, žákům ponechávají dostatečný prostor pro jejich iniciativu a sdělení názoru. Názornost výuky zvyšovalo smysluplné využití vhodných pomůcek, rovněž i účelné využití didaktické techniky učiteli i žáky, nechyběl důraz na mezipředmětové vztahy a také propojení učiva se skutečným životem žáků. Žáci v průběhu vzdělávání prokazovali dobrou úroveň zvládnutí probíraného učiva. Průběžné hodnocení aktivit společně s žáky vedlo k časté sebereflexi i vzájemnému hodnocení žáků, k užití argumentace i k prezentaci řešených úkolů. Přínosné byly metody práce s chybou jako prostředku k hledání a pochopení problému. Vyučující vždy využívali ocenění dílčích pokroků žáků formou pochvaly a povzbuzení, respektovali tempo práce žáků, poskytovali jim prostor pro dotazy a individuální pomoc. V závěrech vyučovacích hodin pedagogové dobře vyhodnocovali splnění cílů.

V souladu se svým zaměřením škola podporuje rozvoj jazykových dovedností žáků v cizích jazycích. Využitím vhodné motivace, tandemové výuky s rodilým mluvčím a didaktické techniky podněcovali vyučující žáky k aktivitě a ke gramaticky správnému verbálnímu projevu. Cíleně byly procvičovány aktivní i receptivní řečové dovednosti. Důraz byl kladen i na zvládnutí stěžejních gramatických struktur a slovní zásoby. Promyšlená návaznost jednotlivých činností zajišťovala patřičnou dynamiku výuky. Žáci prokazovali nadstandardní úroveň vědomostí a dovedností. Motivačně působí i pravidelné pořádání zahraničních jazykových poznávacích zájezdů, v jejichž rámci si žáci mohou ověřit úroveň osvojených komunikačních dovedností v cizím jazyce.

K upevnování sociálních a občanských kompetencí žáků škola účelně zařazuje velké množství projektů a akcí založených na budování vzájemných vztahů ve škole, tematické

školní akce a besídky i pro rodiče. K podpoře sociálních a personálních kompetencí slouží např. celoroční třídní hra.

Na dopolední vyučování vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Žáci mají dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity i možnost volby řízených činností. Patřičná pozornost je věnována další podpoře tvůrčích dovedností a individuálních zájmů žáků, např. zábavné bádání, hra na hudební nástroj, hravé odpoledne s rodilým mluvčím, kroužek vaření s angličtinou aj. Vzdělávací program školní družiny vhodně doplňují rozmanité aktivity, které přispívají k rozvoji dovedností a zájmů účastníků. Školní družina umožňuje rovněž přípravu žáků na vyučování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z evidovaných výsledků vzdělávání žáků vyplývá, že v období mimořádných opatření v souvislosti s pandemií nemoci covid-19 škola zajistila, aby vzdělávací výsledky žáků odpovídaly požadavkům školního vzdělávacího programu.

Výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují málopočetné třídní kolektivy. K zjišťování a vyhodnocování individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání škola průběžně využívá běžné interní i externí nástroje (písemné práce, testy, žákovské prezentace, ústní projev, komerční testy). Forma a četnost poskytované zpětné vazby o úrovni dosažených znalostí a vědomostí žáků je většinou jednotná a odpovídá nastaveným pravidlům hodnocení. Důraz škola klade na dostatečnou informovanost žáků i zákonných zástupců o kvalitě práce a plnění výstupů ŠVP i plánování výuky.

Žáci dosahují stabilně výborných výsledků, škola nemá neprospívající žáky. Efektivní organizace vzdělávání a nízké počty žáků ve třídách se projevují zejména ve velmi dobrých komunikačních dovednostech žáků v českém i anglickém jazyce. V posledních dvou letech se snížil trend odchodu žáků končících 5. třídu na gymnázia. Žáci jsou motivováni v pokračování ve vzdělávání získáním mezinárodních zkoušek a certifikátů z anglického jazyka a dosažení úrovně A1 v německém jazyce. Téměř všichni žáci devátého ročníku konají jednotné přijímací zkoušky na střední školy s oborem zakončeným maturitní zkouškou a dosahují při nich mírně nadprůměrných výsledků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami dosahují stejných výsledků vzdělávání jako žáci intaktní. Vhodně nastavená pravidla chování a komunikace se projevují v nulovém výskytu kázeňských opatření i snížených stupňů z chování. K upevnování dobrého chování žáků a k jejich zájmu o výuku přispívá také udělování pochval.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím procesu podporují optimálně nastavené adaptační procesy, motivační hodnocení žáků první třídy, screening/depistáž ve třídách žáků mladšího školního věku. K adaptaci žáků šestého ročníku na vyšší stupeň napomáhá vzájemná spolupráce učitelů prvního a druhého stupně, interní evaluace školní psycholožkou – posouzení studijní připravenosti žáků pátého ročníku, pravidelné náslechy školní psycholožky ve třídách mapující klima třídy a průběh vzdělávání žáků, sledování individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců.

Systematická práce školního poradenského pracoviště vytváří příznivé podmínky pro inkluzi žáků s potřebou podpůrných opatření a žáků nadaných. Účinnou podporu představují dobře nastavená podpůrná opatření (individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory) realizovaná ve spolupráci pedagogů s poradenským týmem, zákonnými zástupci žáků či školskými poradenskými zařízeními. V případě přetrvávajících obtíží škola uplatňuje další intervenční postupy. Žákům je poskytována individuální a skupinová péče různých forem, např. konzultační pomoc, doučování žáků, předmět speciálně pedagogické péče.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby školy. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, škola pořádá besedy, semináře, spolupracuje s externími organizacemi. Pedagogové průběžně sledují situaci v třídních kolektivech, v případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování následuje okamžitá intervence ze strany školní psycholožky (podpora třídního klimatu, podpora a rozvoj vztahů ve třídě).

Závěry

Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Škola úspěšně pokračuje v naplňování své koncepce, jejíž prioritou je rozvoj žáků v cizích jazycích. Vedení školy se daří průběžně zlepšovat prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

- Vstřícná a přátelská atmosféra školy,
- funkční hospitační systém poskytující vedení školy zpětnou vazbu pro přijímání účinných opatření odrážejících se ve zkvalitňování výuky,
- promyšlený systém hodnocení a metodického vedení pedagogických pracovníků,
- málopočetné třídní kolektivy umožňující individualizovanou výuku,
- vzdělávání v cizích jazycích zajišťuje výborné výsledky vzdělávání žáků v oblasti jazykové gramotnosti,
- využívání pestré škály efektivních metod a forem práce aktivizujících žáky,
- účelně zařazovaná zpětná vazba - sebehodnocení a vrstevnické hodnocení žáků ve většině vyučovacích hodin,
- efektivní využívání didaktického závěru vyučovací jednotky,
- široká a pestrá nabídka aktivit ve školním klubu a kroužcích podporující všestranný rozvoj žáků a posilujících prosociální vztahy mezi žáky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- zaměřit se na podporu žáků nadaných v matematice a přírodních vědách.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, ze dne 16. 1. 1999, pod č. j. 11 665/99-21, s účinností od 1. 1. 1999

2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 9. 2012, pod č. j. MSMT-21605/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012
3. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu Školního klubu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 3. 2006, pod č. j. S-MHMP 96578b/2006, s účinností od 1. 1. 2006
4. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 8. 2012, pod č. j. S-MHMP 674662/2012, s účinností od 1. 9. 2012 5.
5. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 8. 2016, pod č. j. MHMP 1435738/2016 s účinností od 1. 9. 2016
6. Zřizovací listiny ze dne 1. 8. 1995 a 28. 5. 1997
7. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy ze dne 31. 8. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
8. Koncepce rozvoje školy ze dne 26. 8. 2020
9. Školní řád Soukromá základní škola UNIVERZUM, s. r. o. platný v době inspekční činnosti
10. Vnitřní řád školní družiny Soukromé ZŠ UNIVERZUM, s. r. o. platný v době inspekční činnosti
11. Vnitřní řád školního klubu Soukromé ZŠ UNIVERZUM, s. r. o. platný v době inspekční činnosti
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Soukromá základní škola UNIVERZUM, jehož součástí je ŠVP ŠD platný v době inspekční činnosti
13. Primární preventivní program školy platný ve školním roce 2021/2022
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná k termínu inspekce
15. Výběr z personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
16. Evidence žáků vedená ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
17. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
18. Výběr z třídních knih a třídních knih zájmového vzdělávání vedených ve školním letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
19. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
20. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
21. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
22. Výroční zprávy za školní rok 2019/2020 a 2020/2021
23. Smlouvy o poskytnutí dotace a zvýšené dotace ze státního rozpočtu na školní roky 2020/2021, 2021/2022, finanční vypořádání dotace ze státního rozpočtu za rok 2020, tabulky hlášení změn v počtu žáků za školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu IČ
24. Účetní závěrka k 31. 12. 2020 včetně zprávy nezávislého auditora, výpisy z účetnictví školy za hodnocené období

25. Smlouva o podnájmu nebytových prostor pro školní výuku v místě Českolipská 373/27, Praha 9, a pro užívání malé a velké tělocvičny na dobu neurčitou, ze dne 1. 9. 1997
26. Smlouva o zabezpečení školního stravování žáků – oběda v ZŠ, ze dne 7. 7. 2016, včetně dodatků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

J. Máchalová v. r.

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka

Hlásenská v. r.

Ing. Stanislava Grundová, školní inspektorka

Grundová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá v. r.

Mgr. Vladimíra Nováková, přizvaná osoba, odborník na analýzy a strategie ve školství

Nováková v. r.

V Praze 18. 1. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Markéta Smolařová, ředitelka školy

M. Smolařová v. r.

V Praze 18. 1. 2022.