



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1004/20-T

Název	Mateřská škola AGEL s.r.o.
Sídlo	Zalužanského 1192, 703 00 Ostrava-Vítkovice
E-mail	simona.vyhnankova@vtn.agel.cz
IČ	01755722
Identifikátor	691005605
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Simona Vyhnánková
Zřizovatel	Nemocnice AGEL Ostrava-Vítkovice a. s.
Místo inspekční činnosti	Zalužanského 1192, 703 00 Ostrava-Vítkovice
Termín inspekční činnosti	14. 9. 2020 – 15. 9. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola AGEL s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Budova školy se nachází v jednom z pavilonů areálu nemocnice AGEL v Ostravě-Vítkovicích. Na budovu školy navazuje školní zahrada. Kapacita školy je stanovena na 24 dětí, přednostně jsou přijímány děti zaměstnanců nemocnice, a to již od dvou let. Škola má dlouhodobě naplněnou kapacitu. V době inspekční činnosti se ve škole nevzdělávaly žádné děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola organizuje akreditované semináře pro pedagogické pracovníky. Informace o dění ve škole jsou zveřejněny v šatně dětí i na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) během svého působení ve funkci nastavila pravidla a mechanismy, pomocí kterých školu řídí. Základem je úzká spolupráce se všemi zaměstnanci školy, zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí. Aktuální školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s odpovídajícím rámcovým vzdělávacím programem. Hlavní smysl a cíl výchovně vzdělávacího působení je zejména výchova dětí ke zdraví jako subjektivnímu pocitu pohody a harmonie. Pozitivně je hodnoceno, že vzdělávání je založeno na metodě přímých zážitků, využívá přirozenou dětskou potřebu objevování a hledání samostatné cesty tvořivým myšlením. K naplňování vizí školy související se zdravým životním stylem přispívá mj. i školní stravování, které mimo standardní svačinky a obědy nabízí dětem i možnost snídaní.

System hospitační a kontrolní činnosti je ředitelkou řádně a průběžně realizován. Přispívá ke sjednocení vzdělávacího procesu a průběžnému naplňování školního vzdělávacího programu. V rámci pravidelných pedagogické rad jsou řešeny organizační záležitosti školy a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z inspekční činnosti, zápisů z pedagogických rad a analýzy dětských portfolií vyplývá, že nedochází k cílené diskusi vzhledem k vyhodnocování vzdělávacího procesu a přijímání opatření na základě aktuálních zjištění.

Vzdělávání dětí v jedné třídě zajišťují čtyři učitelky včetně ředitelky, což je vysoce nadstandardní počet pedagogického personálu. Nastavené společné působení více pedagogů v jedné třídě již od ranních hodin umožňuje nabídnout dětem intenzivnější individuální přístup a zajištění společného vzdělávání ve věkově smíšené skupině dětí. Tento potenciál je školou využíván mimo dobu realizace didakticky zacílených dopoledních činností, kdy dochází k rozdělení dětí do skupin umístěných do dvou oddělených místnostech. Vzhledem ke skutečnosti, že s každou skupinou pracuje jedna učitelka, nedochází k cílenému sjednocování metod a forem vzdělávání dětí, záměrnému vzájemnému učení mezi dětmi mladší a starší věkové kategorie a efektivní spolupráci začínající učitelky s metodicky zdatnějším pedagogem. Přestože je při obměnách pedagogického sboru ředitelkou školy zajišťováno uvádění začínajících učitelek do praxe (konzultace, semináře, náslechy) nebyly výsledky procesu sjednocování pedagogických postupů všech učitelek, i vzhledem k termínu inspekční činnosti a krátkému působení začínající učitelky ve škole, patrné. Všechny učitelky se průběžně sebevzdělávaly a nabyté vědomosti se snažily aplikovat do praxe. Účastnily se zejména akreditovaných seminářů, které organizuje škola. Získané informace si rovněž vzájemně předávaly.

Ředitelka zajistila finanční dotaci ze Státního fondu životního prostředí na revitalizaci školní zahrady v přírodním stylu s moderními hracími prvky a členitým terénem, která děti vybízí k aktivnímu pohybu a rozvoji pohybových aktivit. Pro vzdělávání byly využívány všechny

prostory školy vybavené adekvátním dětským nábytkem, dostatečným počtem hraček i didaktických pomůcek.

Škola vytváří podmínky pro zajištění psychické i fyzické bezpečnosti dětí. Zaměstnanci k dětem přistupovali taktně, pozitivní klima třídy podporovalo otevřenou komunikaci a uplatňování dohodnutých pravidel chování a jednání. Vstup do budovy školy byl zabezpečen videotelefonem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky při plánování vzdělávacích činností vycházely ze školního vzdělávacího programu, který konkretizovaly do dvou třídních vzdělávacích programů, přestože je realizovaly v rámci jedné třídy. Jejich obsahová nabídka byla vhodně diferencována pro mladší a starší děti. Celodenní činnosti byly prováděny se záměrem propojení získaných poznatků s běžným denním životem a upevňování návyků důležitých pro rozvoj osobnosti dítěte. Učitelky přistupovaly k dětem empaticky, vstřícně a nenásilně korigovaly jejich jednání. Dovedly citlivě reagovat na individuální potřeby dětí. V průběhu dne si děti osvojovaly pravidla třídy i správné zdvořilostní a hygienické návyky. Stolování dětí, jejich maximální samostatnost a sebeobsluha při oblékání a hygieně byla učitelkami i správnými zaměstnanci průběžně podporována.

Spontánní činnosti probíhaly v průběhu dne podle aktuálních situací. Dětem byly nabízeny konstruktivní, výtvarné, pracovní a didaktické hry, které podporovaly jejich tvořivost, rozvoj rozumových schopností i jemné a hrubé motoriky. Učitelky se v rámci individuální práce s dětmi cíleně zaměřovaly na rozvoj jejich komunikačních dovedností a řešení problémových a logických úkolů. Průběžný úklid probíhal postupně a systematicky, děti byly vyzývány k jeho kontrole a dokončení, což přispívalo k návyku udržovat prostředí bezpečné a estetické. Pedagogové důsledně zařazují do denního programu řízenou pohybovou aktivitu v herně i venku, která děti učí přijímat tělesný pohyb a cvičení jakou samozřejmou součástí každodenního života. Děti byly vedeny ke správnému držení těla, pravidelnému dýchání i zvládnutí základních lokomočních pohybů mj. i formou cílených zdravotních cviků. Dopolední aktivity starších dětí jsou ve velké míře realizované v prostoru školní zahrady, která je přizpůsobena a vybavena pro volnou hru i řízené aktivity. Mladší děti využívají klidného prostředí herny s následným vstupem do venkovních prostor školy. K aktivizaci dětí významně přispívala úvodní i průběžná motivace, kterou dovedly učitelky vhodně aplikovat v průběhu činností během celého dne. Vzdělávací formy byly pestré, děti dovedly spolupracovat v menších skupinách i ve dvojicích, při frontálním vedení docházelo ke vhodným změnám poloh a přesunům v rámci herny a třídy. Stanovená organizace zajišťovala požadovanou provázanost spontánních a řízených činností. Volba metod předškolního vzdělávání podporovala nejen touhu dětí poznávat a učit se novým věcem, ale také rozvoj jejich volných vlastností, samostatnosti a zodpovědnosti. Všechny aktivity konané v průběhu dne byly učitelkami zhodnoceny a děti byly vyzývány ke slovní zpětné vazbě.

Příležitost ke zlepšení má škola především v revizi organizace didakticky zacílených dopoledních činností, účinné podpoře spolupráce v době řízených aktivit mezi začínajícími a metodicky zdatnějšími pedagogy a sjednocení plánování v rámci jednoho třídního vzdělávacího programu pro jednu třídu.

Všechny učitelky se od nástupu dítěte do mateřské školy cíleně zaměřují na nácvik správného úchopu tužky, čímž předcházejí vzniku nesprávných návyků a případnému dílčímu školnímu neúspěchu. Přestože učitelky cíleně podporovaly rozvoj grafomotoriky,

neposkytovaly dětem dostatek vhodných formátů papíru. I děti nejmladší věkové kategorie tvořily často na malé plochy a grafomotorická cvičení u nich probíhala bez individuální diferenciaci jejich schopností.

Škola nabízí vzdělávání dětí již od 2 let, k čemuž je účelně a bezpečně vybavená. Pomůcky, hračky, didaktické hry, vzdělávací nabídka, empatický přístup pedagogů i správních zaměstnanců je adekvátní pro děti nejmladší věkové kategorie. Pro děti s odloženou školní docházkou a děti v posledním ročníku před vstupem do 1. třídy základní školy učitelky připravují vhodnou vzdělávací nabídku zaměřenou na rozvoj psychomotorických cvičení, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Tyto aktivity byly realizovány průběžně během celého dne i v době odpoledních klidových činností, kdy nejstarší děti s nižší potřebou spánku měly příležitost individuálního rozvoje v oblastech, které učitelky při pedagogické diagnostice vyhodnotily jako potřebné. Pozitivně je hodnocena skutečnost, že polední relaxaci dětí učitelky doprovázejí předčítáním z dětské literatury.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Uplatňovaný pedagogický styl při vzdělávání, zvolené přístupy, metody a formy práce umožňovaly v dostatečné míře plnit současné požadavky na předškolní vzdělávání.

Informace o dětech podávají učitelky zákonným zástupcům při každodenním setkávání, na třídních schůzkách a neformálních setkáních pořádaných školou (besídky, loučení s předškoláky apod.). Výsledky vzdělávání (výtvarné, pracovní, grafomotorické) jsou prezentovány v prostorách školy.

Evaluaci vzdělávacího procesu učitelky provádějí po ukončení integrovaného bloku nebo uceleného tematického celku. Následná práce s evaluačním systémem vzdělávacího procesu je však stanovena neefektivně, pedagogická rada neurčuje východiska pro další vzdělávací práci. Portfolia dětí jsou vytvářena průběžně a dokládají vývoj dítěte po celou dobu jejich docházky. Pracovní listy zaměřené na rozvoj grafomotorických dovedností byly předkládány všem dětem, bez vhodné diferenciaci z hlediska schopností dětí.

Mateřská škola vhodně doplňuje svůj program nabídkou aktivit podporujících záměry vzdělávání ve zdravém životním stylu. Jedná se o každodenní aktivity dětí na školní zahradě a plavání. Do školy pravidelně dochází také klinicky logoped, který po dohodě s rodiči provádí s dětmi reedukaci řečového vývoje.

Vzdělávací výsledky dětí odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Většina dětí se uměla dohodnout a dodržovala stanovená pravidla vzájemného soužití. Děti uměly zacházet s předměty denní potřeby, s různými materiály, drobnými nástroji, výtvarnými a pracovními pomůckami. Měly adekvátní přehled o světě kolem nás, byly adaptované na život v mateřské škole, orientovaly se v prostředí školy a blízkého okolí, reagovaly na pokyny pedagogů a uměly vyjádřit své potřeby a přání. Pro další motivaci dětí a možnost objektivního srovnání výsledků jejich vzdělávání s dětmi jiných mateřských škol je vhodné rozšířit regionální i nadregionální spolupráci mj. např. o účast ve výtvarných, hudebních nebo sportovních soutěžích.

Škola od poslední inspekční činnosti v roce 2014 navázala spolupráci se základní školou v rámci přípravy předškolních dětí na vstup do primárního vzdělávání, kterou je vhodné dále aktivně rozvíjet a podporovat cílenými aktivitami pro děti i pedagogy.

Závěry

Vývoj školy

- Podmínky pro pohybové aktivity dětí v rámci pobytu venku se výrazně zlepšily po celkové revitalizaci školní zahrady.
- Škola se při své činnosti řídila doporučením z minulé inspekční činnosti realizované ve školním roce 2014/2015. Navázala spolupráci se základní školou, posílila materiálně-technické zázemí ve třídě pro podporu vzdělávání dětí nejmladší věkové kategorie a zaměřila se na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Silné stránky

- Nadstandardní personální podmínky a společné působení více učitelek v rámci jedné třídy umožňuje diferencovat vzdělávací proces vzhledem k možnostem dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická rada systematicky neprojednává záležitosti pedagogického procesu a nepřijímá cílená opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.
- Rozvoj grafomotorických dovedností dětí nerespektuje jejich individuální schopnosti.
- Aktuálně nastavená organizace didakticky zacílených dopoledních činností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat na jednání pedagogické rady problematiku pedagogického procesu, pedagogické diagnostiky i týmového plánování vzdělávacího nabídky.
- Nastavit organizaci vzdělávacího procesu tak, aby cíleně přispívala k efektivnímu metodickému vedení začínajících pedagogů.
- Nastavit a sjednotit metodické postupy při rozvoji grafomotorických dovedností dětí.
- Zapojit školu do regionálních i nadregionálních přehlídek a soutěží z výtvarné, hudební, dramatické či sportovní oblasti.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád Mateřské školy AGEL s. r. o. platný od 1. 9. 2019
2. Školní vzdělávací program Mateřské školy AGEL s. r. o. platný od 1. 9. 2019
3. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2020/2021
4. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí ve školním roce 2020/2021 (vzorek)
5. Matrika dětí ve školním roce 2020/2021 (vzorek)
6. Plán kontrolní a hospitační činnosti na rok 2020/2021
7. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
8. Dokumentace k zajištění požární ochrany a bezpečnosti dětí ve školním roce 2020/2021
9. Smlouva o zajišťování výroby a dodávky stravy pro mateřskou školu uzavřena mezi Mateřskou školou AGEL s.r.o. a PORG – gymnázium a základní škola, o.p.s. včetně dodatku ze dne 31. 8. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Ostravě 1. října 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Simona Vyhnánková
ředitelka školy

Mgr. Simona Vyhnánková v. r.

V Ostravě 5. října 2020