



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Královéhradecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní umělecká škola, Třebechovice pod Orebem**

**Adresa : Komenského 437, 503 46 Třebechovice pod Orebem**

**Identifikátor školy: 600 089 061**

**Termín konání komplexní inspekce: 27., 28. a 29. květen 2002**

<b>Čj.</b>	091 676/02-4021
<b>Signatura</b>	ki1kv102

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní umělecká škola, Třebechovice pod Orebem (dále jen ZUŠ) pracuje jako příspěvková organizace, kterou zřizuje Město Třebechovice pod Orebem. Hlavním posláním vzdělávacího procesu je rozvoj vnímavosti a kulturní gramotnosti dětí, mládeže i dospělých. Studijní specializace vytvářejí optimální podmínky pro získání znalostí a dovedností, které budoucí absolventi mohou využít v umělecky orientovaných společenských sdruženích, pěveckých sborech, souborech lidových hudebníků apod. Učitelé věnují náležitou péči i přípravě žáků k dalšímu studiu v profesně orientovaných uměleckých odborných učilištích, středních i vysokých školách apod. Rozsah okruhu působnosti i věková skladba žáků školy jsou ovlivněny blízkostí krajské metropole a minimálním počtem středních škol ve městě.

Zájem dětí o studium v ZUŠ je do značné míry motivován snahou školy obohacovat kulturní život města, systematickým talentovým průzkumem a podporou reprezentace žáků na veřejnosti apod.

V době konání inspekce navštěvovalo školu celkem 201 žáků, což je cca 29,2% populace dětí školního věku a mládeže regionu základních a středních škol v okruhu působnosti ZUŠ.

## OBOROVÁ STRUKTURA ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

Organizace studia respektuje vyhlášku o základních uměleckých školách. V souladu s Rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, které vydal Školský úřad v Hradci Králové dne 1. 9. 2000 pod čj. 1029/2000 s účinností od 1. 9. 2000, realizuje škola výuku v hudebním (HO), literárně-dramatickém (LDO) a tanečním (TO) oboru (v závorkách jsou uvedeny zkratky, které budou používány v následujícím textu).

Vzdělávání je realizováno v přípravném studiu, základním studiu I. a II. stupně, základním studiu I. stupně s rozšířeným počtem vyučovacích hodin (dále jen RV) a studiu pro dospělé (SPD).

Literárně-dramatický obor (oddělení dramatické) realizuje výuku základního studia I. stupně, které navštěvuje celkem 20 žáků (6/PDV přípravná dramatická výchova, 14/I.)

Taneční obor je vyučován v rozsahu přípravných ročníků (18 žáků) a základního studia, které navštěvuje celkem 19 žáků I. stupně.

V hudebním oboru se vzdělává 36 žáků, kteří jsou zařazeni do oddělení přípravné hudební výchovy (PHV), 108 žáků navštěvuje další formy studia. Škola zabezpečuje výuku hry na nástroje klávesové (klavír - 6/PHV, 17/I., 3/II., 3/RV, 1/SPD, elektronické klávesové nástroje - keyboard - 1/I.), smyčcové ( housle – 3/PHV, 3/I., 1/RV, 1 SPD) dřevěné dechové nástroje (příčná flétna - 8/I., 2/RV; klarinet - 4/I., 1/II.; saxofon - 1/I.), žesťové dechové nástroje (trubka - 4/I., ostatní dechové nástroje – 1/I.), zobcovou flétnu – 9/PHV, 21/I., 1/RV., kytaru – 2/PHV, 15/I., 2/RV, výuku pěvecké hlasové výchovy - 5/I., 1/RV, 1/SPD a sborového zpěvu - 2/PHV a 14/I.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Komplexní inspekce byla zaměřena na zhodnocení kvality personálních, materiálně-technických, psychohygienických podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání vzhledem ke schváleným učebním dokumentům. K hodnocení průběhu a úrovně vzdělávání bylo využito poznatků z hospitační činnosti, z podkladových materiálů, sledování dodržování časových dotací výukových lekcí, plnění závazných učebních dokumentů apod. Součástí inspekční činnosti bylo i sledování funkčnosti plánování a přípravy výuky, organizace, forem a metod výuky, motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace i celková pracovní atmosféra.

Předmětem inspekce bylo i ověření účelného využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k celkovému plnění (rozsah i obsah) platných učebních dokumentů.

Kvalita výuky byla sledována v hudebním oboru.

Vzdělávání v jednotlivých specializacích PHV, I. i II. stupně je organizováno podle platných učebních dokumentů pro ZUŠ. Přidělené časové dotace jsou v souladu s učebními plány. Přiřazené předměty (např. hra z listu, čtyřruční hra, příprava k souhře, elementární improvizace apod.) nejsou vyučovány v samostatných lekcích, ale jsou dílčí součástí hlavního předmětu – hry na nástroj. Rozsah a jejich obsahová náplň jsou ovlivněny celkovou pestroostí nabídky a specializací hlavních předmětů, požadavky vyučujících komorní nebo souborové hry, prezentačními potřebami školy (veřejná vystoupení, soutěže) apod.

Škola věnuje maximální péči výběru žáků do přípravného studia. Prostřednictvím celoročního talentového průzkumu získávají učitelé přehled o úrovni hudebně-pohybových dovedností dětí v mateřských školách a nižších ročnících prvního stupně základních škol. Děti projevující zájem o studium v ZUŠ absolvují výběrové řízení, při kterém je ověřena míra jejich uměleckého talentu. Na základě výsledku talentové zkoušky jsou vybraní žáci navrženi k přijetí a zařazení do specializovaných skupin přípravného studia s hudebním nebo hudebně-pohybovým zaměřením. Po jeho absolvování jsou přijati do 1. ročníku základního studia. Výběr studijní specializace je ovlivněn rodinným zázemím žáka (vlastnictví nástroje, zájem rodičů apod.), jeho fyzickými, duševními i manuálními předpoklady a v neposlední řadě i možnostmi školy.

Vzdělávací proces je organizován formou individuálního (hra na nástroj), skupinového (hra na nástroje, komorní hra apod.) a kolektivního (hudební nauka – HN) vyučování. Ročníkové požadavky učebních osnov jsou učiteli konkretizovány v ročních studijních plánech žáků a skupin. Rozsah výuky přiřazených předmětů ovlivňuje stupeň manuálních dovedností, specializace, vyvíjející se žánrová profilace žáka a v neposlední řadě i jeho využitelnost při praktických skupinových hudebních činnostech. Z toho důvodu převažují individuální formy plánování i využívání časových dotací při výuce např. čtyřruční hry, přípravy k souhře, elementární improvizace, hry z listu, doprovodů, přípravy k nástrojové souhře v souborech apod. Všichni pedagogové realizují výuku přiřazených předmětů v dostatečném rozsahu.

Studijní plány hry na nástroj jsou vedeny v třídních knihách pro individuální vyučování. Vzdělávací cíl ročníků (především výrazové a technické prostředky hry) je přesně stanoven. Studovaný notový materiál je v průběhu školního roku upřesňován tak, aby odpovídal měnícím se technickým dovednostem žáka a umožňoval rozvoj jeho profilace v různorodých žánrových oblastech. Vyučující pečlivě sledují novinky soudobé hudební literatury a dle možností je zařazují do hraného repertoáru žáků.

Roční plány kolektivního i skupinového vyučování (zejména hudební nauky - HN) jsou vedeny na zvláštních listech. Všemi vyučujícími je důsledně dbáno na ročníkovou návaznost obsahu

učiva a jeho soulad s požadavky učebních osnov. V kolektivních předmětech je kladen velký důraz na postupný rozvoj hudební gramotnosti a intenzivního citově zabarveného vnímání okolních podnětů všeho druhu.

Žáci, kteří projevují zájem o další profesní vzdělávání na uměleckých školách vyššího typu, jsou zařazeni do rozšířeného vyučování. Předepsaná obsahová náplň výuky je obohacena o požadavky talentových zkoušek. Na přípravě žáků k talentovým zkouškám se podílejí učitelé hlavního předmětu, hudební nauky, popřípadě i další pedagogové s potřebnými zkušenostmi. Ze zjištěných skutečností vyplývá, že příprava žáka ke studiu v konzervatoři je prestižní záležitostí celé školy.

Celkovou kvalitu vzdělávání v hudebním oboru velmi pozitivně ovlivňuje soustavné rozšiřování vysokoškolské odborné a pedagogické způsobilosti stávajících pedagogů, bohatost nabídky vyučovaných specializací i dlouholetá spolupráce s posádkovou hudbou v Hradci Králové.

Výuka je zajištěna 15 učiteli, z nichž pouze 1 nemá požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilost. Jeho pracovní výsledky (úspěšnost žáků v soutěžích, při talentových zkouškách apod.) jsou nadprůměrné. Po změně vedení školy, které bylo spojeno i s podstatnou obměnou pedagogického sboru, dochází k jeho opětovné stabilizaci a soustavnému zkvalitňování.

Počet odborných učeben i jejich vybavení umožňují realizovat vzdělávací program v potřebném rozsahu.

Škola vlastní dostatečné množství klasických i elektronických nástrojů s konstantním laděním. Nástroje jsou pečlivě udržovány a dle finančních možností průběžně obměňovány. Počet i technická kvalita pianin odpovídá potřebám školy, ale celkový počet klavírů křidel je nedostačující. Další používané učební pomůcky – audiovizuální technika, vybavení pro orchestrální hru, notový archiv, sklad hudebních nástrojů jsou rovněž pečlivě udržovány a průběžně modernizovány.

V průběhu inspekce byly navštíveny vyučovací jednotky individuální i skupinové výuky. Při výuce hry na hudební nástroj převažuje tradiční stavba hodin – hra stupnic, akordů, instruktivní literatury, přednesů atd. K většímu zaujetí žáků učitelé volili modelové ukázky hry, souhru s akordickým nástrojem, slovní motivaci apod. K obohacování jejich kulturního rozhledu využívali i ukázky současné domácí i zahraniční instruktivní literatury apod.

Učitelé oddělení klávesových nástrojů preferují výuku hry na klasické nástroje. Elektronické nástroje jsou vyučovány ojedinele (pouze jeden žák).

Ve většině individuálně vyučovaných hodin byla příznivá pracovní atmosféra s dostatečným prostorem pro diskusi a celkovou duševní relaxaci žáka i pedagoga. Organizační pokyny byly jasné a používaná terminologie odpovídala vyspělosti i celkovým dovednostem žáků.

Třídní dokumentace je vedena přehledně a poskytuje dostatečné množství informací o pravidelnosti hodnocení průběžných výsledků práce. Výroční klasifikace žáků zohledňuje jejich celkovou individuální i skupinovou práci, kvalitu domácí přípravy, aktivitu při výuce, veřejnou prezentaci školy, plnění studijního plánu apod. Při závěrečném hodnocení je učitelé přihlíženo k výsledku komisionální zkoušky (postupové nebo závěrečné), kvalitě celoročních výsledků práce, veřejným aktivitám, výsledkům v různých uměleckých soutěžích a celkovému zájmu o studovaný předmět. Veškeré komisionální zkoušky (přijímací, postupové, závěrečné) jsou konány v souladu s požadavky učebních osnov. Protokolární záznamy mají potřebnou vypovídací hodnotu (obsah zkoušky, klasifikace, návaznost na učební osnovy apod.). Výroční klasifikace žáků je paralelně vedena v katalogu o průběhu studia, třídní knize, žákovském sešitu i protokolech o komisionálních zkouškách. Průběžné záznamy (klasická známka nebo slovní hodnocení) jsou vedeny v třídních knihách a žákovských sešitech. Ty především slouží k průběžnému informování rodičů o studijních výsledcích dítěte a zadaných úkolech. Další

zdroje informací o práci školy jsou např. veřejná vystoupení žáků, konzultace s pedagogy apod.

Učitelé se snaží motivovat žáky postupným rozšiřováním nabídky aktivit mimo běžné vyučování. Zapojují žáky do Celostátní soutěže hudebních oborů ZUŠ, kterou vyhlašuje MŠMT, organizují veřejná vystoupení pro město, podílí se společně na kulturních pořadech různých společenských organizací apod.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání v hudebním oboru**

*Na základě zjištěných skutečností jsou jednotlivé sledované jevy hodnoceny následovně: Plánování a příprava výuky jsou velmi dobré, personální podmínky velmi dobré, materiální podmínky výuky průměrné, prostorové podmínky výuky průměrné, psychohygienické podmínky výuky velmi dobré, organizace, formy a metody výuky velmi dobré, motivace a hodnocení velmi dobré, interakce a komunikace velmi dobré, dostupně ověřitelné výsledky výuky velmi dobré.*

*Celková kvalita vzdělávání hudebního oboru je hodnocena jako velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

Dlouhodobé záměry rozvoje školy vycházejí z pravidelně prováděných ročních analýz vzdělávacích výsledků práce školy, ekonomických možností a záměrů zřizovatele, zájmu obyvatel, z rozsahu aktuální spolupráce mezi ZUŠ a místními základními i mateřskými školami. Ředitelkou zpracovaný dlouhodobý plán rozvoje školy byl předložen u konkurzního řízení a každoročně je dle potřeb aktualizován. Po provedené aktualizaci je předkládán zřizovateli. Ve vzájemné spolupráci zřizovatele a ZUŠ jsou stanoveny priority postupného plnění plánu.

Stěžejním bodem dlouhodobého plánu rozvoje školy je radikální řešení současné prostorové situace zabezpečením nového areálu s odpovídajícím akustickým i dalším technickým zabezpečením. Vize nové budovy ZUŠ těsně souvisí s celkovými urbanistickými i kulturními záměry města Třeběchovic.

Vlastní pracovní režim ZUŠ se řídí ročním plánem výchovně vzdělávacích a uměleckých činností. Specifikuje úkoly v oblastech jako je výchovně vzdělávací proces, ekonomika, materiální zabezpečení školy, administrativa, BOZP, hygiena apod.

Roční plán práce ZUŠ je závazným dokumentem, který stanoví úkoly předmětovým komisím a pedagogům jednotlivých oddělení. Plánování vzdělávacího procesu respektuje schválené učební dokumenty. Mimořádná péče je věnována plánování i organizaci vzdělávání žáků v přípravných ročnících, kde jsou vytvořeny nadstandardní podmínky pro výuku nepovinných předmětů, veřejné prezentace apod.

Plánování, koordinace a především vlastní realizace veřejných akcí školy navazuje na soutěže ZUŠ, spolupráci se školami regionu, kulturní potřeby města apod. Veřejné aktivity ZUŠ upevňují vztah obyvatel města ke škole, a tím posilují její celkový image.

Organizační uspořádání v oblasti řízení i vzdělávání je v souladu s ustanovením vyhlášky o základních uměleckých školách.

Základním dokumentem pro řízení ZUŠ je Řád školy. Na něj navazuje několik podpůrných dokumentů, které slouží ke konkretizaci okruhů činností a kompetencí (např. Struktura řízení školy).

Vnitřní organizační schéma upravuje kompetence a pravomoci ředitelky, v případě její nepřítomnosti i zastupující učitelky a ekonomky školy. Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada a dle potřeby i předmětové komise. Prostřednictvím těchto orgánů a provozních porad mají všichni učitelé možnost prezentovat své názory a připomínky k vedení školy, organizaci výuky apod.

Vzhledem k velikosti školy je stávající organizační struktura dostatečně funkční a svým rozsahem ošetřuje všechny potřebné úseky školy. Ředitelkou preferované demokratické formy řízení zapojují pedagogy do průběžného řešení pracovních problémů a vytváří na pracovišti atmosféru spoluzodpovědnosti.

Ředitelka školy využívá k další stimulaci pracovních aktivit pedagogů morálního i hmotného ocenění. Pro možnost přiznání osobních příplatků a mimořádných odměn jsou vypracována kritéria hodnocení. Finanční stimulace kvalitně pracujících pedagogů je však do značné míry ovlivněna finančními možnostmi školy.

Průběžné sledování kvality plnění úkolů, které vyplývají z potřeb výchovně-vzdělávacího procesu, je zabezpečeno pravidelnou kontrolní a hospitační činností ředitelky. Účinnost kontrolních mechanismů je založena především na důvěře a vzájemné komunikaci.

Z hospitační i kontrolní činnosti jsou prováděny písemné záznamy, které přehledně dokumentují nejen průběh sledované hodiny, ale i projednání s hospitovaným, uložená opatření, metodickou pomoc, termín odstranění nedostatků apod.

V současné době dochází ke stabilizaci pedagogického sboru. Současné vedení prosazuje vysokou kvalifikovanost výuky, profesionální pedagogický přístup a přístupnost ZUŠ široké veřejnosti. Současný zaváděný systém vnitřní komunikace je všemi pedagogy i zřizovatelem respektován a ctěn.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Na základě zjištěných skutečností je plánování hodnoceno jako vynikající, organizování jako velmi dobré, vedení a motivování pracovníků jako velmi dobré a kontrolní mechanismy jako velmi dobré.*

*Celkové podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.*

<b>HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
--

### **Hodnocení efektivity čerpání neinvestičních výdajů (NIV)**

Základní umělecká škola, Třebechovice pod Orebem je zřízena Městem Třebechovice pod Orebem jako právní subjekt s příspěvkovou formou hospodaření.

Základní umělecká škola hospodaří s finančními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými formou příspěvku z rozpočtu zřizovatele a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů. Tvorba uvedených finančních prostředků z vlastní činnosti vyplývá z platné právní normy, která stanovuje povinnost vybírat příjmy v rozmezí 20 - 50% průměru celkových neinvestičních nákladů na žáka na jeden školní rok. O tyto příjmy je snížen příspěvek, který dostává škola ze státního rozpočtu.

Zřizovatel povolil škole provozování doplňkové činnosti v oblastech: pronájem hudebního

a tanečního sálu a půjčování hudebních nástrojů cizím osobám.

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů na rok 2001 byly dodrženy. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu poskytovaného prostřednictvím referátu školství Okresního úřadu v Hradci Králové z celkových neinvestičních výdajů činil 81,71%. Hospodářským výsledkem v hlavní i doplňkové činnosti za rok 2001 byl zisk. Zřizovatelem potvrzený kladný hospodářský výsledek činil 2,5% z celkových neinvestičních výdajů.

V rozpisu rozpočtu NIV pro rok 2001 nejsou pokryty celkové neinvestiční náklady, ale pouze saldo mezi celkovými výdaji a příjmy základní umělecké školy. Nepokryté normativní náklady, tj. zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje (přímé i provozní) škola zabezpečila z vybraných příspěvků od žáků a z příspěvku od zřizovatele. Podíl vybraných příspěvků od žáků na pokrytí celkových neinvestičních nákladů činil 17%. Podíl příjmů z vybraných příspěvků od žáků včetně příspěvku od zřizovatele na pokrytí celkových neinvestičních nákladů činil 20,2%.

Pro placení školného byly stanoveny zásady v souladu s obecně závaznými právními předpisy. V roce 2001 bylo s přihlédnutím k nadání a prospěchu žáka, zájmu školy a sociálním poměrům žáka poskytnuto osm slev školného.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků**

Dle poslední úpravy rozpočtu obdržela Základní umělecká škola prostřednictvím referátu školství Okresního úřadu v Hradci Králové příspěvek ve výši Kč 1.539.899,--. Na pokrytí mzdových nákladů byla v rámci závazného ukazatele rozpočtu přidělena částka Kč 1.538.399,--. Škola má na mzdovou oblast pouze omezený příspěvek, který pokrývá celkový objem hrubých mezd. Náklady na zákonné sociální a zdravotní pojištění jsou kryty pouze ze 70,93 %. Zbytek si škola musí dofinancovat ze školného, případně zřizovatel může tuto částku doplatit. Porovnáním výkazu zisku a ztráty s účetní evidencí bylo zjištěno, že žádný ze závazných ukazatelů rozpočtu nebyl překročen.

Byla provedena kontrola osobních spisů zaměstnanců školy. Osobní spisy obsahovaly pracovní smlouvu, zaváděcí list pracovníka, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, platový výměr a doklad o lékařském vyšetření potřebném k výkonu práce. Na základě zaváděcích listů byla provedena kontrola zařazení pracovníků do platových stupňů a tříd. Kontrolou bylo zjištěno, že zaměstnanci jsou zařazováni v souladu s právními předpisy. Ředitelka školy využila v jednom případě možnosti zařadit zaměstnance vykonávajícího umělecké práce i do platové třídy, pro kterou nespĺňuje kvalifikační předpoklad nebo požadavek. Zaměstnanci, kteří nespĺňují kvalifikační předpoklady pro výkon pedagogické práce na základní umělecké škole, mají pracovní smlouvy na dobu určitou. Škola má zpracován vnitřní platový předpis, ve kterém jsou upřesněny podmínky pro stanovení osobního ohodnocení a odměn. Čtvrtletní výkaz o pracovních a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 2001 je řádně veden a údaje v něm obsažené korespondují s mzdovou rekapitulací a účetnictvím školy.

Některé práce škola realizuje prostřednictvím dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti. Písemnosti upravující tyto dvě formy pracovněprávního vztahu měly veškeré predepsané náležitosti.

Fond kulturních a sociálních potřeb je tvořen v predepsané výši. Peněžní prostředky jsou vedeny na samostatném bankovním účtu. Čerpání fondu je v organizaci ošetřeno vnitřním předpisem, který je v souladu s právními předpisy. Dokladovou inventarizací bankovního účtu a účtu fondu kulturních a sociálních potřeb, byl zjištěn rozdíl v hodnotě 10,- Kč, který vznikl chybou bankovního ústavu při převodu peněz mezi účty. Tento nedostatek byl odstraněn

na počátku roku 2002. V jednom případě bylo zjištěno, že prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb byly čerpány na základě dokladu, který nespĺňoval předepsané náležitosti účetního dokladu.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání ostatních neinvestičních výdajů (ONIV)**

Ze státního rozpočtu byl v roce 2001 prostřednictvím referátu školství Okresního úřadu v Hradci Králové poskytnut příspěvek na přímé ostatní neinvestiční výdaje ve výši 1.500,- Kč. Jednalo se o účelové prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které byly se státním rozpočtem řádně zúčtovány.

Krytí ostatních neinvestičních výdajů (přímých i provozních) zabezpečila škola z vybraných příspěvků od žáků základní umělecké školy a z příspěvku zřizovatele.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků**

V roce 2001 byly škole úpravou rozpočtu z úrovně MŠMT poskytnuty prostředky účelově vázané na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve výši Kč 1.500,-- . Kontrolou přijatých faktur (daňových dokladů) bylo zjištěno, že v plném souladu s ustanoveními pokynu MŠMT čj. 11 336/2001-25 a se sdělením MŠMT čj. 28 573/2001-25 ze dne 5. listopadu 2001 o zrušení podrobné účelovosti těchto prostředků vyčerpala škola Kč 1.550,-- . Z toho z účelově přidělených prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků (ONIV) činilo čerpání Kč 1.500,-- a z ostatních zdrojů bylo kryto 50,-- Kč.

Prostředky státního rozpočtu na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly využity efektivně.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání investičních prostředků**

Investiční prostředky nebyly za kontrolované období roku 2001 ze státního rozpočtu školy přiděleny.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Základní umělecká škola, Třebechovice pod Orebem vypracovala Výroční zprávu o hospodaření za rok 2001 dle ustanovení § 17e odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

### **Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*V Základní umělecké škole, Třebechovice pod Orebem nebylo ve sledovaných oblastech za kalendářní rok 2001 zjištěno nehospodárné a neefektivní čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich použití a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.*

<b>VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ</b>
---



- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem v Hradci Králové dne 1. 9. 2000 pod čj.: 1029/2000 s účinností od 1. 9. 2001,
- Zřizovací listina ze dne 1. 1. 1996 včetně dodatku č. 1 ze dne 27. 4. 1999,
- Změna zřizovací listiny – dodatek č. 2 ze dne 27. 6. 2001,
- Výkaz o základní umělecké škole Škol (MŠMT) V 24-01 podle stavu k 15. 10. 2001,
- Příloha k výkazu o základní umělecké škole Škol (MŠMT) V 24a-01 podle stavu k 15. 10. 2001,
- Řád školy pro školní rok 2001/2002,
- Struktura řízení školy pro školní rok 2001/2002,
- Plán práce a termíny akcí ZUŠ Třebechovice pod Orebem pro školní rok 2001/2002,
- Výroční zpráva školy za školní rok 2000/2001,
- Zpráva o hospodaření za rok 2000,
- Učební plány hudebního a literárně-dramatického oboru ZUŠ schválené MŠMT dne 26. června 1995 pod čj. 18.418/1995-25 s účinností od 1. září 1995,
- Vzdělávací program tanečního oboru základních uměleckých škol pro přípravné studium a I. stupeň základního studia schváleného MŠMT dne 31. 5. 2000 pod čj. 15 865/2000-22 s platností od 1. 9. 2000,
- Učební plány tanečního oboru č. 28a a 28b pro ZUŠ schválené MŠMT dne 26. června 1995 pod čj. 18.418/1995-25 s účinností od 1. září 1995,
- Výkazy žáků a vyučovacích hodin všech učitelů za školní rok 2001/2002,
- Přihlášky žáků do ZUŠ,
- Třídni knihy pro skupinové vyučování LDO a TO za školní rok 2001/2002,
- Třídni knihy individuálního, skupinového a kolektivního vyučování HO za školní rok 2000/2001 a 2001/2002,
- Rozvrhy hodin podle žáků a vyučovacích předmětů pro školní rok 2001/2002,
- Katalogy o průběhu studia – žáků všech oborů, kteří v současné době navštěvují ZUŠ,
- Protokoly o komisionálních zkouškách žáků hudebního oboru, kteří navštěvují ZUŠ,
- Upravený rozpočet neinvestičních výdajů k 1. 11. 2001 vydaný referátem školství Okresního úřadu v Hradci Králové dne 9. 11. 2001,
- Finanční vypořádání výsledku hospodaření v hlavní činnosti za rok 2001 ze dne 28. 1. 2002,
- Finanční vypořádání ostatních vztahů FV-2-PO ze dne 13. 2. 2002,
- Roční rozbor hospodaření za rok 2001 ze dne 18. 1. 2002,
- Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2001,
- Rozvaha příspěvkových organizací Úč OÚPO 3-02 sestavená k 31. 12. 2001,
- Příloha OSS, ÚSC a PO Úč OÚPO 5-02 sestavená k 31. 12. 2001,
- Účtový rozvrh pro rok 2001,
- Hlavní účetní kniha za období 12/2001 ze dne 14. 1. 2002,
- Výkaz o platbách školného na šk. r. 2001/2002,
- Informace a pokyny pro rodiče pro školní rok 2001/2002,

- Výpis z účtu u finančního ústavu č. 139 ze dne 31. 10. 2001 – platba školného,
- Výpis z účtu u finančního ústavu č. 146 ze dne 15. 11. 2001 – č. interního dokladu 6011,
- Usnesení Krajského soudu v Hradci Králové Pr 79/1 o zápisu do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové ze dne 13. března 2002,
- Návrh čerpání z FKSP na rok 2001 ze dne 3. 1. 2001,
- Čtvrtletní výkaz o pracovních a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2001 ze dne 15. 1. 2002,
- Zaváděcí listy pracovníků, na základě kterých byl proveden zápočet praxe a zařídění pracovníků do platových tříd a stupňů,
- Výkaz zisku a ztráty za období 12/2001 ze dne 14. 1. 2002,
- Výkaz základního účetnictví za období 12/2001 ze dne 14. 1. 2002,
- Osobní spisy zaměstnanců školy s osobními čísly: 18950, 48929, 2388, 2587, 52340, 7571, 41101, 1331, 87047, 41147, 39325, 46006, 5055,
- Periodický výpis z běžného účtu fondu kulturních a sociálních potřeb ze dne 17. 1. 2002,
- Doklady, na základě kterých bylo provedeno čerpání prostředků fondu kulturních a sociálních potřeb za rok 2001,
- Dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti za kalendářní rok 2001,
- Doklad o rezervaci pobytu pracovníka s osobním číslem 5055, vydaný firmou OREA spol. s r. o. Mariánské Lázně, na základě kterého byly čerpány prostředky FKSP,
- Vnitřní platový předpis školy – nedatováno.

## ZÁVĚR

Celkové možnosti školy, rozsah vzdělávacích i mimoškolních činností odpovídají vyhláškou stanovenému vzdělávacímu programu základních uměleckých škol. Nabídka vzdělávacích specializací je ovlivněna současnými personálními možnostmi. Z ověřitelných podkladů lze jednoznačně konstatovat cílevědomé rozšiřování studijních specializací i nárůst dětských volnočasových aktivit. Současné prostorové a materiálně-technické podmínky ZUŠ sice umožňují plnit deklarovaný vzdělávací program, ale v zájmu vedení školy i zřizovatele je zabezpečení nových, akusticky i rozměrově kvalitnějších výukových prostor. Současné vedení školy je zárukou dalšího pozitivního vývoje celé organizace.

Na základě zjištěných skutečností hodnotí ČR ČŠI kvalitu, celkový průběh a výsledky, jakož i celkové podmínky vzdělávání jako velmi dobré.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektor:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PhDr. Richard Šafařík	PhDr. Richard Šafařík v.r.

**Další zaměstnanci ČR ČŠI** Ivana Dašková, Dana Luňáková

V Hradci Králové dne 2. července 2002

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 04. 07. 2002

Razítko

**Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu**

PaedDr. Ilona Thunová – ředitelka školy	PaedDr. Ilona Tunová v.r. podpis
---	-------------------------------------

*Předmětem inspekce bylo komplexní zhodnocení činnosti základní umělecké školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka základní umělecké školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacímho protokolu ČŠI

Příslušný orgán státní správy Královéhradecký kraj Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové	30. 07. 2002	091 791/02-4021
Zřizovatel Město Třebechovice pod Orebem Masarykovo nám. 14 503 46 Třebechovice pod Orebem	30. 07. 2002	091 792/02-4021

**Připomínky ředitelky základní umělecké školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
- - -	- - -	Připomínky nebyly podány