



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-18/19-K

Název	Mateřská škola Moudré hraní, o.p.s.
Sídlo	Krymská 1722/8, 360 01 Karlovy Vary
E-mail	info@moudrehrani.cz
IČ	29156521
Identifikátor	691004242
Právní forma	Obecně prospěšná spol.
Zastupující	Mgr. Hana Dušková
Zřizovatel	MHedu s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Svatošská 269/21, Doubí, 360 07 Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	8. 1. 2019 – 9. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Moudré hraní, o. p. s. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 22 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 22 stravovaných.

Do mateřské školy bylo k datu inspekční činnosti přijato celkem 21 dětí ve věku od dvou do sedmi let. Z celkového počtu dětí jsou v posledním roce před zahájením povinné školní docházky čtyři děti, z toho jedno dítě s odloženým začátkem povinné školní docházky o jeden rok, pět dětí je mladších tří let. Ve škole se vzdělává pět dětí s odlišným mateřským jazykem. Škola poskytuje vzdělávání podle zásad alternativní pedagogiky Marie Montessori. Sídlí v pronajatých prostorách jiného subjektu.

Předškolní vzdělávání je realizováno v jedné třídě s celodenním provozem od 7:00 hodin do 16:30 hodin. Informace o škole jsou dostupné v šatně školy a na webových stránkách www.mselipsa.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti. Stanovila si jasnou vizi, reálně naplňovanou ve smyslu zaměření školy jakožto městské školy rodinného typu založené na příjemném a přátelském prostředí s akcentem na podporu rozvoje systému pedagogiky Montessori. Nabízí zájemcům o alternativní pedagogiku vzdělávací koncepci založenou na poznávání, respektování a rozvíjení individuálních a vývojových potřeb, možností a zájmů každého dítěte. Koncepci školy sdílí pedagogové i zákonní zástupci. Ředitelka v úzké spolupráci se všemi aktéry vzdělávání monitoruje, ale fungování školy již dále nevyhodnocuje a nestanovuje si cíle dalšího rozvoje. Vnější informační systém mateřské školy je funkční, zákonní zástupci a veřejnost jsou informováni prostřednictvím nástěnek v prostorách mateřské školy a při osobních konzultacích s učitelkami. Aktuální informace sděluje ředitelka školy učitelkám průběžně. Častý kontakt všech zaměstnanců tvoří důležitou součást komunikace a má velmi pozitivní vliv na školní klima. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka cíleně plánuje vzhledem k zájmům učitelek a potřebám školy. Kontrolní činnost realizuje ředitelka školy. Stanovila si priority, které sleduje a vyhodnocuje. Ze zjištěných skutečností vyvozuje závěry, které sděluje učitelkám a přijímá opatření ke zkvalitnění pedagogického procesu.

Vzdělávání a výchovu ve škole zajišťují dvě učitelky. Pouze jedna z nich splňuje předpoklady odborné kvalifikace a absolvovala vzdělání v oblasti Montessori pedagogiky, chybějící odborná kvalifikace druhé učitelky nemá negativní dopad do vzdělávání dětí. Ředitelka podporuje profesní rozvoj pedagogů. V současné době je ředitelka na rodičovské dovolené a činnost vykonává v omezené míře (do školy dochází dvakrát týdně), tím dochází k opomíjení důsledné kontroly dokumentů a nepružnému reagování na legislativní změny.

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „*Montessori není jen o tom, co se dítě naučí nebo zvládne. Je především o tom, co dítěti předáme ze svého srdce*“ vychází z potřeb dítěte, učí ho rozvíjet jeho přirozené schopnosti a smyslové vnímání na základě připraveného podnětného prostředí a volby dítěte. Vzdělávací nabídka školního vzdělávacího programu je rozpracovaná do témat zasahujících do všech oblastí vzdělávání, obsah respektuje věkové zvláštnosti a individuální schopnosti dětí. Nad rámec školního vzdělávacího programu škola organizuje seznamování s anglickým jazykem jednou týdně v odpoledních hodinách pod vedením externí lektorky. Ředitelka nezařadila do školního vzdělávacího programu např. podmínky pro vzdělávání dětí dvou až tříletých i přesto, že je škola vzdělává.

Pro realizaci školního vzdělávacího programu má škola vhodné materiální podmínky i vybavení třídy. Děti využívají didaktické pomůcky, různé typy stavebnic, výtvarný materiál, knihy, pomůcky pro jednoduché experimentování, mají k dispozici pomůcky pro pohybový rozvoj. Didaktické pomůcky jsou umístěny v otevřených policích, přehledně podle oblastí vzdělávání a posloupnosti. Ke všem uvedeným pomůckám mají děti volný přístup, domluvená pravidla pro jejich využívání respektují. Děti si svoji pracovní plochu vymezují koberečky. Každé dítě má vyhrazené místo, kam si ukládá své výtvořky a osobní věci. Vybavení třídy zajišťuje dětem nejen prostor určený pro cvičení koncentrace a ticha, ale i prostor pro společné aktivity s učitelkami. Prostředí je estetické a čisté. Škola se snaží přispívat ke zdravému rozvoji dětí a podporuje jejich zdravý životní styl. Škola má k dispozici malou školní zahradu se zvýšenými záhonky na rostliny a zahradním domečkem, proto více využívá hřiště pronajímatele a okolí školy.

Děti jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví na začátku svého pobytu ve škole a při dalších činnostech (exkurze, vycházky apod.). Pedagogický dohled je stanoven a byl vykonáván ve všech sledovaných činnostech. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu dětí, přesto však byly v této oblasti zjištěny nedostatky, např. škola nezajistila revize elektrických spotřebičů a neprovedla opravy zdí ve výtvarné dílně a umývárně.

Činnost školy je zajištěna finančními prostředky státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele. Dalším zdroje finančních prostředků tvoří úplata za vzdělávání a stravování dětí a fondy organizace. Finanční podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu i rozvoj školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace přímé pedagogické činnosti učitelek a vyvážený denní řád vytvářely vhodné podmínky pro individuální a skupinovou práci s dětmi. Průběh dopoledních činností pozitivně ovlivňoval dostatečný časový prostor a příkladně připravené prostředí, které děti stimulovalo. Děti měly v dospělých osobách vlídné partnery, respektující potřeby jednotlivců a pomocníky, na které se v případě potřeby obracely. Role učitelek spočívala v taktním vedení a pomoci jednotlivcům. Učitelky u všech dětí systematicky vytvářely motivaci k učení. Práce ve věkově smíšené skupině učila děti komunikaci, empatii a ohleduplnosti. Taktně a důsledně byly vedeny k dodržování stanovených pravidel soužití ve třídě, k efektivní komunikaci a řešení drobných dětských nedorozumění, čímž byla u všech dětí cíleně rozvíjena sociální gramotnost.

Děti měly ve sledovaných dopoledních blocích dostatek podnětů k učení, vnímaných v přirozených souvislostech. Výběr činností vycházel z jejich svobodné volby. Děti si rozvíjely především jemnou motoriku, smyslové vnímání, praktické zkušenosti, dovednosti a kognitivní schopnosti. Prostřednictvím práce s čísly a písmeny byly podporovány předmatematická a předčtenářská gramotnost, děti uměly poznat některá písmena, orientovaly se v číslicích. Předností sledovaných činností byla cílená podpora smyslového vnímání a myšlenkové aktivity dětí, učitelky vedly děti k vyjádření toho, o čem přemýšlejí. V průběhu praktických činností a manipulaci se speciálními pomůckami si ověřovaly schopnosti rozeznat chybu i její příčinu a najít správné řešení. Všeestranně si upevňovaly pracovní dovednosti a efektivně rozvíjely dříve získané poznatky. Učitelky uplatňovaly nemanipulativní komunikaci a důsledný individuální přístup.

Na děti byly kladeny přiměřené požadavky, učitelky volily takové formy a metody vzdělávání, které odpovídaly vývojovým předpokladům a individuálním možnostem dětí.

Vhodně zvolené metody a formy směřovaly děti k samostatnosti a soustředění. Při rovnovážném cvičení vedoucí k rozvoji vědomého pohybu, k soustředění a rozvoji vůle se děti setkávaly na elipse (tzn. linie na tříbení pohybu a rovnováhy zpravidla ve tvaru elipsy, vyznačený na zemi v dostatečné velikosti), měly zde možnost vyjádřit své zážitky a pocity. Při činnostech převažovala tvůrčí atmosféra s pozitivním hodnocením učitelek. Učitelky přirozeně při činnostech posilovaly sebevědomí dětí, konkrétní zpětnou vazbu jim poskytovaly průběžně. Ojediněle se s dětmi věnovaly sebehodnocení, ke vzájemnému hodnocení dětí ale nedocházelo.

V průběhu dopoledne bylo zařazeno zdravotně zaměřené cvičení, děti měly dostatek příležitostí i ke spontánnímu pohybu. Děti byly při pohybových aktivitách obratné, bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti a orientaci v prostoru. U dětí byla vhodně rozvíjena tělesná zdatnost a pohybová činnost také při pobytu venku, který byl realizován i za nepříznivého počasí v blízkém okolí školy. Poskytoval dětem dostatek možností ke spontánnímu pohybu, experimentování se sněhem a přírodninami a zapojení se do řízené činnosti zaměřené na pozorování změn v přírodě a krmení ptáků a živočichů žijících ve volné přírodě. Vhodně byl podporován rozvoj hrubé motoriky, zdokonalování obratnosti při zdolávání přírodních překážek. Aktivní pohyb při pobytu venku přispíval k rozvoji fyzické i psychické zdatnosti dětí při pohybové hře.

Polední a odpolední činnosti probíhaly v obdobně klidné a tvořivé atmosféře. Učitelky však respektovaly individuální potřebu spánku pouze u nejstarších dětí. Ty, které neusnuly, si volily klidové činnosti na lůžku. Mladší děti nebyly nuceny ke spánku, ale musely zpravidla odpočívat na lůžku. Děti velmi dobře zvládaly činnosti související se stolováním a sebeobsluhou. Byl vhodně uplatňován rozvolněný režim stravování s respektováním individuálních potřeb dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky vytvářejí všem dětem od nástupu do školy portfolia, která obsahují vývoj kresby dítěte, případně zakládají některé jeho pracovní listy. Podpora úspěšnosti dětí je založena zejména na podrobné pedagogické diagnostice a úzké spolupráci se zákonnými zástupci. V mateřské škole jsou evidovány, sledovány a pravidelně zaznamenávány vzdělávací pokroky jednotlivých dětí prostřednictvím podrobných záznamových listů. Na pravidelných jednáních pedagogické rady dochází k vyhodnocování výsledků jednotlivců a ke stanovení účinné strategie jejich dalšího rozvoje.

Ve sledovaných činnostech děti prokazovaly znalosti a dovednosti odpovídající jejich věku, byly aktivní, využívaly pestré vybavení školy, dokázaly se přiměřeně dlouhou dobu soustředit a činnosti dokončovat. Komunikovaly na odpovídající úrovni jejich věku. Dobré dovednosti prokázaly v oblasti sociální, kdy byly samostatné, dodržovaly nastavená pravidla chování, domlouvaly se mezi sebou, spolupracovaly a s důvěrou se obracely na učitelky. Mladší děti uměly zacházet s předměty denní potřeby, s drobnými pomůckami a materiály. Starší předškolní děti prokazovaly velmi dobrou úroveň smyslových zkušeností, které jim pomáhají lépe poznat a chápat práci s materiálem matematickým, jazykovým a z oblasti kosmické výchovy. Dobré výsledky prokazovaly také v oblasti předčtenářské a předmatematické gramotnosti, v rámci kterých chápaly číselné a matematické pojmy, matematické souvislosti, ovládaly dle svých individuálních možností dovednosti potřebné pro čtení a psaní a prakticky je využívaly. Orientovaly se v prostoru i v rovině, užívaly obrazné znakové systémy (písmena, číslice, piktogramy, značky, symboly, obrazce).

Při pracovních a výtvarných činnostech učitelky správně nechávají dětem prostor pro uplatnění jejich fantazie, o čemž svědčí zdařilé práce dětí vystavené v prostorách školy. Úroveň dovedností dětí odpovídá věku i jejich individuálním schopnostem, menší pozornost je věnována sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí. Učitelky podporovaly dětskou zvědavost, která byla založena na přímých zážitcích dětí. Učitelky v průběhu celého pobytu v mateřské škole připravují děti na budoucí roli školáka.

Škola uplatňuje otevřenou komunikaci, vstřícnost a porozumění, respektuje individualitu člověka a těmito kroky si získává důvěru dětí a zákonných zástupců. Pedagogové reagují profesionálně na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivců, kterým naslouchají a projevují respekt ke každému z nich. Pedagogové svým vlastním jednáním modelují a podporují prosociální chování dětí.

Škola pořádá pro děti výlety, exkurze, rodinná setkání s tvořením, dílny zaměřené na lidové zvyky a tradice, besídky k významným svátkům a v letních měsících příměstský tábor. Rodiče mají možnost spolupracovat na plánování mimoškolních činností a účastnit se jich.

Další zjištění

Kontrolou údajů zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že obsahují neaktuální údaj o trvalém pobytu zřizovatele školy.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Ve škole došlo od poslední inspekce v roce 2013 k posunu v oblasti materiálně-technického vybavení (např. zařízení třídy, didaktické pomůcky, výtvarné a pracovní pomůcky, lehátka), což přispělo ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Došlo k obměně pedagogického sboru a byla jmenována nová ředitelka školy. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole byl od poslední inspekce navýšen z 15 na 22.

Silné stránky

- Učitelky rozvíjejí samostatnost dětí vhodně volenými metodami a formami práce.
- Účinná pedagogická diagnostika umožňuje reagovat na individuální potřeby dětí a tím předcházet jejich případnému nerovnoměrnému vývoji.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při odpočinku po obědě nebyly respektovány individuální potřeby všech dětí.
- Učitelky při hodnocení nevyužívají sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, čímž nepodporují u dětí obhajování vlastního názoru a sebereflexe.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Respektovat individuální potřebu spánku u všech dětí. Nabízet dětem, které neusnou, klidové činnosti mimo lůžko.
- Využívat sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí pro podporu obhajování vlastního názoru.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy / školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy/ školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací listina vydaná notářstvím v Karlových Varech dne 14. 3. 2012 pod čj. NZ 63/2012;
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze 17. 12. 2018;
3. Výpis správního řízení čj. 2437/SK/15, s platností od 25. 2. 2015 (změna statutárního orgánu);
4. Úplný výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl O, vložka 171 z 18. 12. 2018;
5. Nájemní smlouva ze dne 1. 7. 2012 včetně dodatků, dodatek č. 7 k nájemní smlouvě ze dne 27. 6. 2018;
6. Jmenování do funkce ředitelky školy, s platností od 28. 2. 2013;
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (zejména doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení v rámci DVPP);
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Montessori není jen o tom, co se dítě naučí nebo zvládne. Je především o tom, co dítěti předáme ze svého srdce*“ platný od 1. 9. 2012, aktualizovaný k 1. 9. 2016;
9. Školní řád vydaný 1. 9. 2012 a aktualizovaný 6. 9. 2018;
10. Hospitační záznamy za školní rok 2017/2018 a 2018/2019;
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019;

12. Výroční zpráva za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 a od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018;
13. Přehled docházky dětí ve školním roce 2018/2019;
14. Školní matrika (seznam dětí) vyhotovený dne 9. 1. 2019;
15. Smlouvy o docházce dětí do mateřské školy;
16. Plán DVPP pro školní rok 2018/2019;
17. Obrátová předvaha analyticky, účtový rozvrh a výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2017, vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2017/2018 z 5. 10. 2018;
18. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2016/2017 ze dne 16. 2. 2016, pro školní rok 2017/2018 ze dne 3. 2. 2017;
19. Smlouva o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2016/2017 ze dne 10. 2. 2016, pro školní rok 2017/2018 ze dne 9. 3. 2017;
20. Zápis z jednání z 9. 1. 2019;
21. Kniha úrazů vedená od listopadu 2017.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Lochschmidtová, v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová, v. r.

V Karlových Varech 8. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Dušková, ředitelka školy

Mgr. Hana Dušková, v. r.

V Karlových Varech 15. 2. 2019